



## BESLUITENLIJST VAST BUREAU VAN MAANDAG 5 AUGUSTUS 2024

### DIENSTENCENTRUM

*70 Instellingen van het OCMW en instellingen in de welzijnssector - algemeen*

#### **1. Aanstelling vrijwilliger LDC De Sleutel 2024**

Het Vast Bureau gaat akkoord met de aanstelling van een vrijwilliger als gezondheidsconsulente.

#### **2. Aanvraag adresgegevens**

Het vast bureau geeft de toestemming aan het lokaal dienstencentrum 'De Sleutel' om de lijsten van 65-jarigen, 70-jarigen en 75-jarigen te consulteren en te gebruiken om een uitnodiging te sturen voor deze vieren.

#### **3. Aanstelling vrijwilliger LDC De Sleutel 2024**

Het Vast Bureau gaat akkoord met de aanstelling van een vrijwilliger als hulp in het restaurant en de afwas.

*723.2 Assistentiewoningen - opname- en verblijfsmodaliteiten*

#### **4. Toewijzing assistentiewoning 007**

Het Vast Bureau gaat akkoord met de toewijzing van assistentiewoning 007.

### SECRETARIAAT

*185.33 Secretariaat*

#### **5. Goedkeuren notulen vast bureau d.d. 30 juli 2024**

**Enig artikel.** Keurt de notulen van het vast bureau d.d. 30 juli 2024 goed.

*587.20 Toepassing van de straffen - algemeen*

#### **6. AW/26312/00/P OCMW - OCMW LUBBEEK / HOEDEMAEKERS N.V. - OCMW : CL/EdN/2000-08-18 2863 HOEDEMAEKERS**

Het vast bureau neemt kennis van het schrijven van Ethos advocaten en keurt de betaling van de factuur a.h.v. het overzicht van de prestaties goed.

De Algemeen directeur,  
Klaas Gutschoven

De Voorzitter - waarnemend,  
Hugo Simoens

*“In toepassing van artikelen 285, 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur delen wij u mede dat hogergenoemde dossiers ter inzage liggen op de dienst secretariaat, tijdens de gewone kantooruren, en dit gedurende 20 dagen.”*