



BESLUITENLIJST VAST BUREAU VAN DINSDAG 4 OKTOBER 2022

DIENSTENCENTRUM

7 Instellingen van het OCMW en instellingen in de welzijnssector

1. Goedkeuren offerte: nieuwe koelcel en diepvriescel in de keuken van het Lokaal Dienstencentrum

Het vast bureau gaat akkoord met de offerte van GT Technics voor de installatie van een nieuwe koel- en diepvriescel in de keuken van het Lokaal Dienstencentrum.

70 Instellingen van het OCMW en instellingen in de welzijnssector - algemeen

2. Opzegging contract SipWell in LDC

Het Vast Bureau gaat akkoord met het opzeggen van het contract bij SipWell.

PERSONEELSDIENST

310 Aanwerving - algemeen. Sollicitatieprocedure

3. Vacant verklaring voltijds (38/38) technisch beambte poetsdienst dienstencentrum en maaltijdbedeling (D1-D3) voor onbepaalde duur - werfreserve 2 jaar

Het Vast Bureau gaat akkoord met de vacant verklaring van een voltijdse (38/38) technisch beambte poetsdienst dienstencentrum / maaltijdbedeling (D1-D3) voor onbepaalde duur en legt een werfreserve van 2 jaar aan.

4. Vacant verklaring voltijds (38/38) assistent centrumleidster / verantwoordelijke assistentiewoningen (C1-C3) voor onbepaalde duur - werfreserve 2 jaar

Het Vast Bureau gaat akkoord met de vacant verklaring van een voltijdse (38/38) functie assistent centrumleidster / verantwoordelijke assistentiewoningen (C1-C3) voor onbepaalde duur en legt een werfreserve van 2 jaar aan.

311 Aanwerving en benoeming (documenten en onderrichtingen)

5. Vacant verklaring van 2 voltijdse (38/38) functies van verzorgende (C1-C2) in contractueel verband voor bepaalde duur van 2 jaar

Het Vast Bureau gaat akkoord met de vacant verklaring van twee voltijdse (38/38) verzorgende voor bepaalde duur van 2 jaar.

SOCIALE DIENST

612.111 Eigen diensten

6. Dossier 2017.119 betreft: Tewerkstelling in kader van Artikel 60§7, stopzetting samenwerkingsovereenkomst VBS De Linde.

De Algemeen directeur,

De Voorzitter - waarnemend,

Klaas Gutschoven

Hugo Simoens

“In toepassing van artikelen 285, 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur delen wij u mede dat hogergenoemde dossiers ter inzage liggen op de dienst secretariaat, tijdens de gewone kantooruren, en dit gedurende 20 dagen.”