



NOTULEN GEMEENTERAAD ZITTING VAN DINSDAG 31 MEI 2022

Aanwezig: Ellen Lammens, Voorzitter

Theo Francken, Burgemeester

Hugo Simoens, Davy Suffeleers, Geert Bovyn, An Wouters, Schepenen

Raf De Canck, Tom De Winter - Pieters, Martine Adams, Jo Pierson, Marijke Gidts, Sarah Delanoëje, Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Pascale Alaerts, Ivan Vanderzeypen, Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, Jeroen Verbinnen, Benny Van Goethem, Leden

Klaas Gutschoven, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Tania Roskams, Derde schepenen

Pieter Verheyden, Lim Vervueren, Leden

1.	Goedkeuring notulen gemeenteraad van 26 april 2022.....	2
2.	Ontwerp beheersplan dorpsgezicht Linden: goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's.....	2
3.	Retributiereglement collectieve opvang Oekraïense oorlogsvluchtelingen in voormalige kloostersite Lubbeek.	4
4.	Solidaire borgstelling lening aan te gaan door de kerkfabriek Sint-Martinus Lubbeek: lening van 275.000,00 EUR, voor de restauratie van de Sint-Martinuskerk te Lubbeek - fase 2	6
5.	Aanwending lestijden- en urenpakket GBS De Stip Binkom en bijkomende lestijden ten laste van de gemeente voor schooljaar 2022-2023	7
6.	Aanwending lestijden- en urenpakket GBS de STip Linden en bijkomende lestijden personeelwerkingsbudget ten laste van de gemeente schooljaar 2022-2023	9
7.	Aanvraag personeelwerkingsbudgeturen voor schooljaar 2022 - 2023 aan GBS SCHOOL3212	12
8.	Afbraak oud-gemeentehuis/politiegebouw Lubbeek en buitenaanleg - Aanbestedingsdossier en raming.....	14
9.	School Pellenberg - Nieuwbouw - Optie Kasteel de Maurissens - Goedkeuring bijkomende prestaties studie bureau Archimedes n.a.v. Erfgoedvragen - Bekrachtiging beslissing CBS 02/05/2022	17
10.	ICT - Onderwijs - Toetreding raamovereenkomst van vzw DOKO.	26
11.	Verkavelingsaanvraag 2022-3 landmeter Véronique Peeters - Bollenberg 117 + 117A, Lubbeek - gratis grondafstand	29
12.	Verkavelingsaanvraag 2022-1 landmeter Véronique Peeters - Parijsstraat 32/32A, Binkom - gratis grondafstand.....	30
13.	Huurovereenkomsten SMS Lubbeek, Lubko en BLF - goedkeuring	31
14.	Gebruiksovereenkomst erosie Kleine Rotstraat 2 en Kleine Rotstraat 3 - (knelpuntengebied A - omgeving Kraaiwinkelbeek) - goedkeuring	33
15.	Overname wegenis Kerkenbosstraat te 3210 Linden.....	35
16.	Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2021 interlokale vereniging "SPORTREGIO DIJLE & HAGELAND"	36
17.	Ter goedkeuring: uitnodiging algemene vergadering van IGS Hofheide op 22 juni 2022 om 20u in Brasserie Hofheide.....	37

18.	Ter goedkeuring: uitnodiging algemene vergadering van Interleuven d.d. 22 juni 2022.....	38
19.	Ter goedkeuring: uitnodiging op de algemene vergadering van Ecowerf op 22 juni 2022.	38
20.	Ter goedkeuring: algemene vergadering De Lijn	39
21.	Ter goedkeuring: uitnodiging algemene vergadering van IGO DIV 24-06-2022	40
22.	Ter goedkeuring: tweede buitengewone algemene vergadering EthiasCo d.d. 9 juni 2022 ...	41
23.	Ter goedkeuring: uitnodiging jaarlijkse statutaire algemene vergadering VVOG van 2 juni 2022	41
24.	Ter goedkeuring: uitnodiging voor de gewone algemene jaarvergadering van EthiasCo	42
25.	Ter goedkeuring: Uitnodiging Riobra - Algemene Vergadering - 22 juni 2022	43

De voorzitter opent de vergadering om 20:17 uur.

Goedkeuring notulen

1. Goedkeuring notulen gemeenteraad van 26 april 2022

Classificatiecode: 185.33 Secretariaat

Feiten en context

De notulen van de gemeenteraad op 26 april 2022 dienen goedgekeurd te worden.

Juridische gronden

De nieuwe gemeentewet;

Het decreet over het Lokaal Bestuur;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De gemeenteraad keurt de notulen van 26 april 2022 goed.

Openbaar

ARCHIEF

568.1 Bouwkundig erfgoed : monumenten en stads- en dorpsgezichten

2. Ontwerp beheersplan dorpsgezicht Linden: goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's.

Classificatiecode: 568.1 Bouwkundig erfgoed : monumenten en stads- en dorpsgezichten

Feiten en context

Het gemeentebestuur van Lubbeek wil enkele ingrepen verrichten in de dorpskern van Linden.

- Twee oude muren zijn dringend aan een restauratie toe: de kerkhofmuur en een groot deel van de muur die vroeger het oude kasteeldomein de Beaufort afsloot. De gemeente wil beide muren laten restaureren.
- Het kerkhof van Linden kampt momenteel met plaatsgebrek. Momenteel ontbreekt een duidelijke visie op de herinrichting van de verschillende percelen op het kerkhof (graven, urnengraven). De gemeente wil een structurele oplossing voor dit plaatsprobleem.

Bij KB van 21 juni 1979 werden de kasteelhoeve en het kasteel de Beaufort met hun onmiddellijke omgeving beschermd als dorpsgezicht. Het kerkhof van Linden en de oude parkmuur behoren tot

deze onmiddellijke omgeving.

Voor de restauratie van de bouwvallige muren is de opmaak van een beheersplan dus noodzakelijk. Na goedkeuring ervan komen de werken dan in aanmerking voor een erfgoedpremie.

Het beheersplan is evenwel ruimer. Met behulp van het beheersplan zullen alle erfgoedsporen in het beschermde dorpsgezicht in kaart worden gebracht. Een beheersplan reikt maatregelen aan om al deze erfgoedwaarden te bewaren en te beheren in de toekomst.

Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- HEKATE VOF, Grote Markt 14 te 3300 Tienen;
- Studio Roma cvba, Abdij Vlierbeek 7 te 3010 Kessel-Lo;
- MAAT_WERK architecten bvba, Jules Bordetstraat 22/101 te 2018 Antwerpen.

Studio Roma en MAAT_WERK hebben ervaring met het opstellen van de beheersplannen voor het Rood Kasteel en het kasteeldomein de Beaufort, die beide in het beschermde dorpsgezicht liggen. HEKATE heeft ervaring met het opstellen van beheersplannen voor beschermde dorpsgezichten.

Het schepencollege keurde op 21 maart 2022 het bestek goed, de gunningswijze via de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking en de lijst van de uit te nodigen firma's.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, § 3, 6°, waarbij de gemeenteraad delegatie van bevoegdheden kan verlenen aan het college van burgemeester en schepenen inzake vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als de opdracht nominatief door de gemeenteraad aan het college van burgemeester en schepenen is toevertrouwd.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 140.000,00 euro niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Besluit van de gemeenteraad van 30 januari 2019 betreffende de vaststelling van het begrip 'dagelijks bestuur'.

Besluit college van burgemeester en schepenen van 21 maart 2022, waarbij bestek voor het ontwerp van een beheersplan wordt goedgekeurd.

Advies commissie

De commissie beleidsdomeinen van 13 mei 2022 verleende een positief advies

Beleidsitem: 0990

Algemene rekening: 2289007

Beschikbaar krediet: 82.384,81 euro

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Het bestek met nr. 2022-004 voor de opdracht “Ontwerp beheersplan beschermd dorpsgezicht Linden” wordt goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

Art. 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art. 3. Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- HEKATE VOF, Grote Markt 14 te 3300 Tienen;
- Studio Roma cvba, Abdij Vlierbeek 7 te 3010 Kessel-Lo;
- MAAT_WERK architecten bvba, Jules Bordetstraat 22/101 te 2018 Antwerpen.

FINANCIEN

484.013 Rechten en retributies

3. Retributiereglement collectieve opvang Oekraïense oorlogsvluchtelingen in voormalige kloostersite Lubbeek.

Classificatiecode: 484.013 Rechten en retributies

Feiten en context

Op 24 februari 2022 startte het Russisch leger met een speciale militaire operatie / invasie van Oekraïne. Dat bracht een grote vluchtelingenstroom op gang. Zowel de federale als de Vlaamse regering riepen de gemeenten op om bij te dragen aan de opvang van vluchtelingen.

Lokale besturen kunnen via de Vlaamse huisvestingstool huisvestingsplaatsen aanmelden. Lokale besturen staan in voor de matchmaking tussen vraag en aanbod. De Vlaamse overheid bewaakt een goede spreiding, rekening houdend met de lokale draagkracht.

Lokaal bestuur Lubbeek engageerde zich tot het oprichten van een collectieve opvang in het voormalige klooster te Dorpskring 19 in Lubbeek en bracht hiervoor de site in orde en stelt deze vanuit de gemeente ter beschikking voor de opvang van de oorlogsvluchtelingen via de specifieke dienstverlening van het OCMW Lubbeek.

Er werden in totaal 39 opvangplaatsen ingericht verdeeld in 8 kamers en 2 gemeenschappelijke slaapruidten.

Een kamer is een woning waarin een toilet, een bad of douche of een kookgelegenheid ontbreken en waarvan de bewoners voor een of meer van die voorzieningen aangewezen zijn op de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning/opvanglocatie deel uitmaakt.

De afspraken tussen de ter beschikkingsteller en de gebruikers worden vastgelegd in het reglement van interne orde.

De overeenkomst met de bewoners is een bezetting ter bedde, of een overeenkomst van precair gebruik, om een tijdelijke situatie te overbruggen.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Besluit van de Vlaamse Regering van 18 maart 2022 tot regeling van de tijdelijke huisvesting van gezinnen of alleenstaanden die dakloos zijn of dreigen te worden naar aanleiding van de oorlog in Oekraïne

Decreet van 18 maart 2022 tot regeling van de tijdelijke huisvesting van gezinnen of alleenstaanden die dakloos zijn of dreigen te worden naar aanleiding van de oorlog in Oekraïne

Besluit van de Vlaamse Regering van 14 maart 2022 tot toekenning van een subsidie aan lokale besturen voor het creëren van bijkomende opvangplaatsen voor de tijdelijk ontheemden uit Oekraïne

Besluit van het CBS van 25/04/2022 tot aanstelling van een coördinator noodopvang.

Advies commissie

Schepen An Wouters heeft tijdens de commissie beleidsdomeinen in zitting van 10 mei 2022 een toelichting gegeven omtrent de stand van zaken in dit dossier.

De leden van het BCSD hebben in de zitting van 11 mei 2022 unaniem gunstig advies uitgebracht.

Argumentatie

- De Vlaamse overheid heeft richtbedragen opgesteld voor collectieve voorzieningen en voor de verhuur van kamers. Ze hebben daarvoor minimale en maximale huurprijzen bepaald. De bedragen die gepubliceerd werden zijn enkel richtinggevend, niet afdwingbaar. Het moet wel steeds een redelijke prijs zijn die wordt afgesloten voor de ter beschikking gestelde accommodatie.

- Wanneer u geen huurprijs vraagt, maar u wel een woning/kamer ter beschikking stelt van tijdelijk ontheemden uit Oekraïne, wordt er geen huurovereenkomst gesloten, maar een opvangovereenkomst. cfr. de noodhuisvesting.

- Het is billijk om een bijdrage te vragen in de woonkosten voor de ontheemden die in de collectieve opvang in de kloostersite verblijven.

- Het klooster heeft de nodige nutsvoorzieningen (verwarming, water, elektriciteit, internet). Deze nutsvoorzieningen zijn inbegrepen in de terbeschikkingstelling.
- De Oekraïense ontheemden komen, (indien uit een sociaal en financieel onderzoek van een maatschappelijk werker blijkt dat ze aan de voorwaarden voldoen) in aanmerking voor een financiële steun equivalent aan het leefloon
- De kamers zijn volledig uitgerust met bedden (incl. matrassen, beddengoed) en het andere nodige meubilair.
- De gemeenschappelijke ruimten (o.a. 2 leefkamers, keuken, ...) zijn eveneens uitgerust met het nodige meubilair. In de keuken is het nodige huisgerei aanwezig. Een wasmachine en droogkast is eveneens ter beschikking.
- De gezinnen krijgen een beperkte extra begeleiding vanuit gemeente en OCMW

- Fedasil kan niet autonoom duurzame opvangplaatsen toewijzen. Ze nemen hiervoor contact op met de gemeentelijk coördinator die de eindbeslissing neemt en de toewijzing doet in de Huisvestingstool.

- De gemeentelijke coördinator van een lokaal bestuur kan de geregistreerde huisvestingsplaatsen in de huisvestingstool consulteren, valideren en toekennen aan tijdelijk ontheemden uit Oekraïne.

De ontvangsten worden voorzien in het exploitatie- en investeringsbudget.

Actienummer	GBB
Beleidscode (omschrijving en nummer)	0909-05 Hulp aan tijdelijk

	ontheemden - oorlogsvluchtelingen
Algemene rekening + omschrijving	7050020 Opbrengsten uit verhuur woningen en flats
Bedrag uitgave inclusief BTW	
Aannemer/leverancier/instantie	
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	

Visum

Geen visum vereist

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Het retributiereglement collectieve opvang Oekraïense oorlogsvluchtelingen in voormalige kloostersite Lubbeek wordt als volgt goedgekeurd:

" Artikel 1. Er zal een gebruikersvergoeding aangerekend worden voor het verblijf in de collectieve opvang. De gebruikersvergoeding bedraagt voor:

- *Een afzonderlijke (privatieve) kamer voor een gezin: 17 euro/per dag per kamer*
- *Een afzonderlijke (privatieve) kamer voor een alleenstaande: 15 euro/ per dag per kamer*
- *Een opvangplaats in een collectieve slaapzaal:*
 - *Een alleenstaande volwassene: 10 euro/ per dag*
 - *Een volwassene hoofd van het gezin: 10 euro/ per dag*
 - *Een meerderjarig gezinslid behorend tot hetzelfde gezin: 5 euro/ per dag*
 - *Een minderjarig gezinslid behorend tot hetzelfde gezin: 2 euro/ per dag*
 - *Vanaf de 4de persoon van hetzelfde gezin: gratis*
 - *Er wordt geen vergoeding aangerekend voor kinderen uit eenzelfde gezinssituatie onder de leeftijd van 3 jaar in een collectieve slaapzaal*

Art.2. De retributie is verschuldigd door de gebruiker en wordt als volgt vereffend:

Door overschrijving op rekening van de gemeente Lubbeek na ontvangst van de factuur. De facturen worden opgemaakt de eerste werkdag volgend op de voorbije maand op basis van de bezettingslijst. Indien de factuur door de aanvrager niet tijdig betaald wordt, wordt bij de aanmaning een bijkomende kost aangerekend conform de gemeenteraadsbeslissing van 30 april 2019."

Art. 2. Deze beslissing wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikels 285, 286 en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

487.9 Borgstelling van het bestuur

4. Solidaire borgstelling lening aan te gaan door de kerkfabriek Sint-Martinus Lubbeek: lening van 275.000,00 EUR, voor de restauratie van de Sint-Martinuskerk te Lubbeek - fase 2

Classificatiecode: 487.9 Borgstelling van het bestuur

Feiten en context

ING België vraagt aan het gemeentebestuur een borgstelling betreffende de lening van 275.000,00 EUR, die aangegaan werd door de kerkfabriek Sint-Martinus Lubbeek voor de restauratie van de Sint-Martinuskerk te Lubbeek - fase 2.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur;

Advies commissie

Het agendapunt werd positief geadviseerd door de commissie beleidsdomeinen d.d. 10 mei 2022.

Argumentatie

Het gemeentebestuur moet de lening aangegaan door de kerkfabriek Sint-Martinus Lubbeek waarborgen.

Stemming

Met 12 stemmen voor (Ellen Lammens, Theo Francken, Hugo Simoens, Davy Suffeleers, Geert Bovyn, An Wouters, Raf De Canck, Pieter Verheyden, Tom De Winter - Pieters, Martine Adams, Jo Pierson, Marijke Gidts), 9 onthoudingen (Sarah Delanoëije, Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Pascale Alaerts, Ivan Vanderzeypen, Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, Jeroen Verbinnen, Benny Van Goethem)

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad verklaart zich solidair borg te stellen tegenover ING België NV, en dit wat betreft zowel het kapitaal als de intresten en de onkosten van de door kerkfabriek Sint-Martinus Lubbeek afgesloten lening van 275.000,00 EUR, voor de restauratie van de Sint-Martinuskerk te Lubbeek - fase 2.

Art. 2. Afschrift van huidige beslissing zal ter kennisgeving verzonden worden aan de kerkfabriek Sint-Martinus Lubbeek en aan ING België NV.

GBS BINKOM

551.121 Kleuter- en lager onderwijs - Schoolbevolking. Schoolbevolkingnormen. Lestijdenpakket

5. Aanwending lestijden- en urenpakket GBS De Stip Binkom en bijkomende lestijden ten laste van de gemeente voor schooljaar 2022-2023

Classificatiecode: 551.121 Kleuter- en lager onderwijs - Schoolbevolking. Schoolbevolkingnormen. Lestijdenpakket

Feiten en context

De leerlingentelling van 1 februari 2022 levert het aantal gesubsidieerde lestijden voor de basisomkadering en vormt de personeelsformatie van het schooljaar 2022-2023.

Volgens de berekening beschikt de school voor schooljaar 2022-2023 over

- 93 lestijden in het kleuteronderwijs,
- 135 lestijden in het lager onderwijs,
- 6 aanvullende lestijden katholieke godsdienst,
- 2 lestijden aanvangsbegeleiding. Deze lestijden zijn nog niet officieel bevestigd.
- 1 lestijd samen school maken
- 12/32 uren kinderverzorging,
- 12 punten ICT,
- 47 punten administratieve omkadering.

- 46 punten zorgcoördinatie. De punten voor zorg zijn nog niet officieel meegedeeld.

Op 15 maart 2022 werd deze berekening bevestigd door een dienstbrief van het Vlaamse Ministerie van Onderwijs en Vorming. Deze brief bevat de voorlopige berekening van de basisomkadering voor het aanwendbaar lestijden-, uren- en puntenpakket voor het schooljaar 2022-2023. Deze brief bevindt zich in bijlage.

Met dit lestijdenpakket heeft de school onvoldoende gesubsidieerde lestijden voor een degelijke organisatie en aangepast, kwalitatief onderwijs uit werken voor schooljaar 2022-2023.

Daardoor vraagt de school voor het kleuteronderwijs 11/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget (PWB-uren) vanaf 17 april 2023 tot en met 30 juni 2023. Deze zijn nodig voor de opsplitsing van de instapklas en eerste kleuterklas omdat de eerste kleuterklas vanaf dan 28 kleuters telt.

Voor de lagere school heeft de school 13/24 lestijden personeelswerkingsbudget nodig.

- 3 van deze lestijden worden gebruikt voor de opsplitsing van de grote graadklassen in 2 jaarklassen (eerste graad 35 leerlingen, tweede graad 34 leerlingen)
- 6 lestijden worden verdeeld om per klas 1 uur gerichte, extra zorg te geven (2-jaar durend traject "Effectief lesgeven in diversiteit" met OVSG)
- 4 lestijden gaan naar de extra ondersteuning voor taal (technische lezen, begrijpend lezen en uitbreiding van woordenschat) bij de anderstaligen en de taal-zwakke kinderen (2-jaar durend traject taalstimulering i.s.m. de provincie Vlaams-Brabant en CTO)

In bijlage de berekening, het voorstel tot organisatie van schooljaar 2022-2023 en de motivatie van schooldirecteur An Courant GBS "de STip" Binkom.

De gesubsidieerde uren ICT zijn ontoereikend om de Digisprong en alles wat daarbij komt kijken uit te rollen voor de 3 gemeentelijke basisscholen. Extra 12/36 uren ICT-coördinator zijn noodzakelijk om zowel aan visieontwikkeling, de opmaak van een ICT-beleidsplan, de operationele, technische en pedagogische interacties en het verder professionaliseren uit te bouwen.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997

Besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs

Besluit van de Vlaamse regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs

Besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppen voor de scholengemeenschap basisonderwijs

Beslissing schepencollege van 2 mei 2022 Aanwending lestijden- en urenpakket GBS De Stip Binkom en bijkomende lestijden ten laste van de gemeente voor schooljaar 2022-2023

Advies commissie

Het agendapunt werd positief geadviseerd door de commissie beleidsdomeinen d.d. 10 mei 2022.

Argumentatie

Om werkbaar werk, zowel voor de personeelsleden als voor de leerlingen, mogelijk te maken en om te kunnen inspelen op de noden van het hedendaags onderwijs waarin differentiatie en onderwijs op maat van elke leerling nagestreefd worden, zijn 11 lestijden (17 april 2023 tot en met 30 juni 2023) voor het kleuteronderwijs, 13/24 lestijden voor de lagere school nodig

De 12/36 gevraagde uren personeelswerkingsbudget ICT-coördinator zijn voor de 3 gemeentelijke basisscholen nodig om de Digisprong in al zijn aspecten verder vorm te geven.

De uitgaven worden voorzien in het exploitatiebudget van 2020

Actienummer	1419/004/001/005/002
Beleidscode (omschrijving en nummer)	0800-02
Algemene rekening + omschrijving	6170000 Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van het bestuur (PWB-uren)
Bedrag uitgave inclusief BTW	+/- 10148,32 (boekjaar 2022 september-december) +/- 19648,5 (boekjaar 2023 januari- juni)
Aannemer/leverancier/instantie	Vlaamse Gemeenschap van Onderwijs
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	geen

Voorzien krediet 2022	34500
Beschikbaar krediet 2022	23473

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. Het dossier betreffende het lestijden- en puntenpakket, de bijkomende personeelswerkingsbudget lestijden voor de organisatie van schooljaar 2022-2023 van GBS De STip Binkom voor te leggen aan de gemeenteraad van 31 mei 2022 als volgt:

- De aanwending van het lestijden- en puntenpakket, de bijkomende personeelswerkingsbudget lestijden voor de organisatie van schooljaar 2022-2023 van GBS De STip Binkom goed te keuren.
- De 11/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget kleuteronderwijs van 17 april 2023 tot en met 30 juni 2023 goed te keuren.
- De 13/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget lagere onderwijs goed te keuren.
- De beslissing mee te delen aan de directeur van de gemeentelijke basisschool de STip Binkom.

GBS LINDEN

551.216 Kleuter- en lager onderwijs - Gewone werking van de klassen

6. Aanwending lestijden- en urenpakket GBS de STip Linden en bijkomende lestijden personeelwerkingsbudget ten laste van de gemeente schooljaar 2022-2023

Classificatiecode: 551.216 Kleuter- en lager onderwijs - Gewone werking van de klassen

Feiten en context

De leerlingentelling van 1 februari 2022 levert het aantal gesubsidieerde lestijden voor de basisomkadering en vormt de personeelsformatie voor schooljaar 2022-2023 .

Volgens de berekening kan de school van Linden beschikken over volgende gesubsidieerde lestijden:

- 188 lestijden kleuteronderwijs
- 18 uren kinderverzorging,
- 333 lestijden voor het lager onderwijs,
- 14 aanvullende lestijden niet confessionele zedenleer en hierop gestoeld bijkomende lestijden voor het inrichten van andere levensbeschouwingen,
- 32 punten ICT - coördinatie,
- 107 punten administratieve ondersteuning
- 100 punten zorgcoördinatie.

Op 15 maart 2022 ontving de school een dienstbrief van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming met de voorlopige berekening van het aanwendbaar lestijden-, uren- en puntenpakket van de school (met uitzondering van de zorguren) voor schooljaar 2022-2023. Deze brief bevindt zich in bijlage.

Om een degelijke organisatie voor schooljaar 2022-2023 uit te kunnen bouwen zodat we kunnen blijven inzetten op kwaliteitsvol onderwijs op maat van de contextgegevens, om de continuïteit en de flexibiliteit in de dagelijkse werking zowel op didactisch gebied (binnenklasdifferentiatie via co- en teamteachen) als op organisatorisch vlak (beschikbaarheid van leerkrachten om de lessen te kunnen garanderen nu we een groot lerarentekort kennen) beschikt de school voor schooljaar 2022-2023 zowel voor het kleuteronderwijs (vanaf 17/4/2023) als voor het lager onderwijs (heel schooljaar) over ONVOLDOENDE gesubsidieerde lestijden waardoor de organisatorische en pedagogische werking onder druk komen te staan. Met enkel gesubsidieerde lestijden zullen we bovendien de positieve effecten van de werking met co-teach- leerkrachten op lange termijn niet blijven genereren.

Bovendien zijn ook de gesubsidieerde uren ICT ontoereikend om de digisprong en alles wat daarbij komt kijken uit te rollen voor de 3 gemeentelijke basisscholen. Extra 12/36 uren ICT coördinator zijn noodzakelijk om zowel aan visieontwikkeling, de opmaak van een ICT beleidsplan, de operationele, technische en pedagogische interacties en het verder professionaliseren uit te bouwen. Deze uren worden overkoepelend ingezet voor de 3 scholen.

Bijgevoegd zijn de berekening, het voorstel tot organisatie van schooljaar 2022-2023 en de motivatie, opgemaakt door Karin Bunckens, directeur van GBS de STiP Linden, terug te vinden.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur

Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, hoofdstuk IX.

Besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs.

Besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppen voor de scholengemeenschap basisonderwijs.

Beslissing schepencollege van 2 mei 2022: aanwending lestijden- en urenpakket GBS de STiP Linden en bijkomende lestijden personeelwerkingsbudget ten laste van de gemeente schooljaar 2022-2023

Advies commissie

Het agendapunt werd positief geadviseerd door de commissie beleidsdomeinen d.d. 10 mei 2022.

Argumentatie

Om te kunnen inspelen op de diversiteit in het onderwijs, om een organisatie van werkbaar werk, zowel voor de personeelsleden als voor de leerlingen te creëren en om te kunnen voldoen aan de noden van de hedendaagse maatschappelijke evolutie waarin differentiatie, digitalisering, flexibiliteit en levenslang leren noodzakelijk zijn, voorziet (mede door het leerlingenaantal van het vorige schooljaar te gebruiken als basis voor de aanwendbare lestijden en uren voor 22-23) het departement onvoldoende gesubsidieerde lestijden voor de organisatie van schooljaar 2022-2023 in GBS de STiP Linden. Om een degelijke klaswerking op te zetten vragen we bijkomende lestijden personeelwerkingsbudget van de gemeente. De 12/36 gevraagde uren personeel werkingsbudget ICT coördinator zijn voor de 3 gemeentelijke basisscholen nodig om de digisprong in al zijn aspecten verder vorm te geven.

De uitgaven worden voorzien in het exploitatie- en investeringsbudget.

Actienummer	080001
Beleidscode (omschrijving en nummer)	6170000 : uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van het bestuur (personeelwerkingsbudget)
Algemene rekening + omschrijving	
Bedrag uitgave inclusief BTW	september-december 2022: 29334,56 euro (=29/24 voor lager onderwijs Linden + 12/36 ICT voor de 3 gemeentelijke basisscholen) januari - juni 2023: 49964,28 euro (= 29/24 lager onderwijs, 12/24 2 maanden kleuteronderwijs en 12/36 ICT 3 gemeentescholen)
Aannemer/leverancier/instantie	Vlaamse Gemeenschap van Onderwijs
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	geen
Voorzien krediet	2022: 65000 2023: 55000
Beschikbaar krediet	2022: 50912,65 2023:55000

Geen visum vereist

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Het dossier betreffende het lestijden-, uren- en puntenpakket en de lestijden personeel werkingsbudget : personeelsformatie gemeentelijke basisschool de STip Linden, schooljaar 2022-2023 voor te leggen aan de gemeenteraad van 31 mei 2022 als volgt:

- De aanwending van het lestijden-, uren- en puntenpakket voor schooljaar 2022-2023 van GBS de STip Linden als volgt goed te keuren:

- 188/24 gesubsidieerde lestijden kleuteronderwijs;
- 18/32 gesubsidieerde uren kinderverzorging;

- 333/24 gesubsidieerde lestijden voor het lager onderwijs
- 14/24 gesubsidieerde aanvullende lestijden niet confessionele zedenleer en hierop gestoeld bijkomende lestijden voor het inrichten van andere levensbeschouwingen;
- 32 gesubsidieerde punten ICT - coördinatie;
- 107 gesubsidieerde punten administratieve ondersteuning;
- 100 gesubsidieerde punten zorgcoördinatie waarvan 25% naar de klasvloer terugvloeit voor leren en studeren;
- 12/24 lestijden personeel werkingsbudget (PWB = uren ten laste van de gemeente) voor de organisatie van een 2de instapklas vanaf 17 april 2023 tot 30 juni 2023
- 29/24 lestijden personeel werkingsbudget (PWB = uren ten laste van de gemeente) van 1 september 2022 tot 30 juni 2023 voor de organisatie van co- en teamteachen in de lagere school en implementatie van de nieuwe principes van begrijpend lezen via de taal- en boekenjuf.
- 12/36 uren personeel werkingsbudget (PWB = uren ten laste van de gemeente) van 1 september 2022 tot 30 juni 2023 voor de overkoepelende organisatie van ICT coördinatie in de 3 gemeentescholen van Lubbeek

-Art. 2. De beslissing mee te delen aan directeur, Karin Bunckens van de gemeentelijke basisschool de STip Linden.

GBS PELLENBERG

551 Kleuter- en lager onderwijs

7. Aanvraag personeelswerkingsbudgeturen voor schooljaar 2022 - 2023 aan GBS SCHOOL3212

Classificatiecode: 551 Kleuter- en lager onderwijs

Feiten en context

Om het volgende schooljaar in de mate van het mogelijke in optimale omstandigheden te kunnen starten, vraag ik in naam van alle leerkrachten, kinderen en hun ouders een aantal uren extra aan.

Volgens de berekening zal de school waarschijnlijk beschikken over volgende lestijden:

- 122 lestijden kleuteronderwijs
- 170 lestijden lager onderwijs
- 10/24 aanvullende lestijden katholieke godsdienst
- 10/24 aanvullende lestijden zedenleer
- 8/24 aanvullende lestijden islamitische godsdienst
- 13/32 uren kinderverzorging
- 17 punten ICT
- 61 punten zorg
- 61 punten administratieve omkadering

Met de vooropgestelde prognose van het lestijdenpakket heeft de school onvoldoende gesubsidieerde lestijden voor een optimale organisatie van het schooljaar 2021-2022. Daardoor vraagt de school

- 14/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget (PWB-uren) voor de lagere school
- 5/36 bijkomende lestijden zorg
- 12/36 bijkomende ICT-uren digisprong voor de 3 Lubbeekse scholen

De gesubsidieerde uren ICT zijn ontoereikend om de digisprong en alles wat daarbij komt kijken uit te rollen voor de 3 gemeentelijke basisscholen. Extra 12/36 uren ICT coördinator zijn noodzakelijk om zowel aan visieontwikkeling, de opmaak van een ICT beleidsplan, de operationele, technische en pedagogische interacties en het verder professionaliseren uit te bouwen.

Bijgevoegd zijn de berekening, het voorstel en de motivatie van schooldirecteur Kristien Clits GBS "SCHOOL3212" te vinden.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Wet van 29 mei 1959 artikel 5 van het Koninklijk Besluit mei 1965, gewijzigd bij Koninklijk Besluit 6 maart 1967

Besluit van de Vlaamse regering 1 april 1993

BaO/2003/02 18 april 2003 "Hertekening onderwijslandschap basisonderwijs"

Besluit Vlaamse Regering 23 mei 1996

Decreet Basisonderwijs 25 februari 1997

Beslissing schepencollege 2 mei 2022 Aanvraag personeelswerkingsbudgeturen voor schooljaar 2022 - 2023 aan GBS SCHOOL3212

Advies commissie

Het agendapunt werd positief geadviseerd door de commissie beleidsdomeinen d.d. 10 mei 2022.

Argumentatie

Om werkbaar werk, zowel voor de personeelsleden als voor de leerlingen, mogelijk te maken en om te kunnen inspelen op de noden van het hedendaags onderwijs waarin differentiatie en onderwijs op maat van elke leerling nagestreefd worden, zijn volgende lestijden nodig:

- 14/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget (PWB-uren) voor de lagere school
- 5/36 bijkomende lestijden zorg
- 12/36 bijkomende ICT-uren digisprong voor de 3 Lubbeekse scholen

De 12/36 gevraagde uren personeelswerkingsbudget ICT-coördinator zijn voor de 3 gemeentelijke basisscholen nodig om de digisprong in al zijn aspecten verder vorm te geven.

De uitgaven worden voorzien in het exploitatie- en investeringsbudget 2019.

Actienummer	64940000
Beleidscode (omschrijving en nummer)	080003
Algemene rekening + omschrijving	64940000
Bedrag uitgave inclusief BTW	+/- €38 000,00
Aannemer/leverancier/instantie	Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen: PWB-uren terugvorderingen

Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	geen
---	------

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. Het dossier betreffende het lestijden- en puntenpakket, de bijkomende personeelswerkingsbudget lestijden voor schooljaar 2022-2023 van GBS SCHOOL3212 voor te leggen aan de gemeenteraad van 31 mei 2022 als volgt:

- De aanwending van het lestijden- en puntenpakket, de bijkomende personeelswerkingsbudget lestijden voor schooljaar 2022-2023 van GBS SCHOOL3212 goed te keuren.
 - De 12/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget lager onderwijs goed te keuren.
 - De 5/36 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget zorg
 - De 12/36 bijkomende uren personeel werkingsbudget (PWB = uren ten laste van de gemeente) voor de organisatie van ICT coördinatie in de 3 gemeentescholen van Lubbeek
- De beslissing mee te delen aan de directeur van GBS SCHOOL3212.

GEMEENTELIJKE INFRASTRUCTUUR EN MILIEU

861 Gebouwen en inrichtingen

8. Afbraak oud-gemeentehuis/politiegebouw Lubbeek en buitenaanleg - Aanbestedingsdossier en raming

Classificatiecode: 861 Gebouwen en inrichtingen

Feiten en context

De mail van 7 april 2022 van Interleuven, Omgevingsloket, Brouwersstraat 6, 3000 Leuven over dit project met nr 2021175715:

Via deze link kan u het aanbestedingsdossier downloaden voor de sloop van het politiekantoor en buitenaanleg:

<https://cloud.3p.eu/Downloads/1/257/104/2022> (alle gedownload documenten zijn opgenomen in bijlage)

In bijlage vindt u ook de bijhorende raming.

Kan u mij op de hoogte houden als het dossier goedgekeurd is door de gemeente en gepubliceerd kan worden?

Totale raming van het project: 110.444,49 euro (excl. btw) of 133.637,83 euro (incl. 21% btw). Detail van de raming consulteerbaar in bijlage.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur.

Het besluit van de gemeenteraad van 31 december 2019:

- volgende diensten, zoals voorzien in de bijlagen van de statuten van INTERLEUVEN, worden in exclusiviteit toegekend aan de zelfstandige groepering 'Interleuven ondersteunende activiteiten' met ingang van 01-01-2020 tot en met 31-12-2025, met dien verstande dat opdrachten die werden toegekend vóór het verstrijken van voormelde periode, zullen worden afgewerkt onder het systeem van de exclusieve dienstverlening:
 - 1.1. Ontwerp en opvolging van infrastructuurwerken
 - 1.2. Ontwerp en opvolging van gebouwen
 - 1.3. Veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij infrastructuurwerken
 - 1.4. Veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij gebouwen
 - 3.1. Basisondersteuning
 - 3.2. Klimaatondersteuning
 - 3.3. Taakondersteuning
 - 4.2. Geïntegreerde omgevingshandhaving
 - 7.1. GIS begeleiding en ondersteuning
 - 7.2. Inventarisatie en/of actualisatie van ruimtelijke situeerbare gegevens
 - 9.1. Begeleiding bij de uitbouw en het gebruik van het regionaal digitaal loket kinderopvang
 - 13.1. Begeleiden, opvolgen, adviseren en ondersteunen van de gemeentelijke noodplanning
- de uitvoering van deze exclusieve diensten gebeurt overeenkomstig de toegevoegde samenwerkingsovereenkomsten

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 29 november 2021:

- Goedkeuring van het inplantingsplan (versie 19 november 2021) zoals voorgesteld door de ontwerper

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 6 december 2021:

- Stelt Interleuven (Leuven) aan in het kader van exclusieve dienstverlening 1.1 (Ontwerp en opvolging van infrastructuurwerken), 1.2 (Ontwerp en opvolging van gebouwen), 1.3 (Veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij infrastructuurwerken) en 1.4 (Veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij gebouwen) voor het dossier 'afbraak van het oud-gemeentehuis/politiegebouw in Lubbeek'.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 februari 2022:

- Keurt het voorgestelde inplantingsplan goed (versie 7 februari 2022) onder voorbehoud van een plaatsbezoek en het bijhorend advies van de Lijn.
- Keurt de sloop van het oud-gemeentehuis/politiegebouw overeenkomstig het voorgestelde inplantingsplan (versie 7 februari 2022) goed.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 25 april 2022:

- Keurt het aanbestedingsdossier en de raming voor de afbraak van het oud-gemeentehuis/politiegebouw Lubbeek en de buitenaanleg, principieel goed.
- Beslist het aanbestedingsdossier en de raming voor de afbraak van het oud-gemeentehuis/politiegebouw Lubbeek en de buitenaanleg, ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Advies commissie

De commissie beleidsdomeinen van 13 mei 2022 verleende een positief advies

Argumentatie

Voor het budgetjaar 2021 werd een budget van 90.000,00 euro voorzien voor de afbraak van het oud gemeentehuis Lubbeek en de heraanleg voortuin.

Voor het budgetjaar 2022 werd een investeringsbudget voorzien van 25.000,00 euro voor het project oud-gemeentehuis Lubbeek "Terreinen van gebouwen - gemeenschapsgoederen: incl. afbraak, werken, parking Broekstraat".

De uitgave is voorzien in de meerjarenplanning 2020-2025 onder het budgetjaar 2021 en onder budgetjaar 2022.

code	2021/GBB/0050-00/2210000/GEMEENTE/CBS/IP-013
Omschrijving	Gebouwen - gemeenschapsgoederen: project oud gemeentehuis
Actie	GBB Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling
Beleidsitem	0050-00 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
Algemene rekening	2210000 Gebouwen - gemeenschapsgoederen
Investeringsenveloppe	IP-013 Diverse investeringsprojecten Algemene financiering
Voorzien uitgavekrediet	90.000,00 euro
Beschikbaar krediet	90.000,00 euro
Voorziene raming/kostprijs/...	
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	
Aannemer/Leverancier/Instantie	
Bijkomende info	

code	2022/GBB/0050-00/2210000/GEMEENTE/CBS/IP-013
Omschrijving	Gebouwen - gemeenschapsgoederen: project oud gemeentehuis
Actie	GBB Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling
Beleidsitem	0050-00 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
Algemene rekening	2210000 Gebouwen - gemeenschapsgoederen

Investeringsenveloppe	IP-013 Diverse investeringsprojecten Algemene financiering
Voorzien uitgavekrediet	25.000,00 euro
Beschikbaar krediet	25.000,00 euro
Voorziene raming/kostprijs/...	
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	
Aannemer/Leverancier/Instantie	
Bijkomende info	

Totaal bedrag van de raming: 133.637,83 euro

Het nodige bijkomende budget wordt vrijgemaakt.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Keurt het aanbestedingsdossier en de raming, opgesteld door Interleuven, Brouwersstraat 6, 3000 Leuven, voor de afbraak van het oud-gemeentehuis/politiegebouw Lubbeek en de buitenaanleg, goed. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De totale raming van het project bedraagt 110.444,49 euro (excl. btw) of 133.637,83 euro (incl. 21% btw).

Art.2. Gunt bovengenoemde opdracht bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art.3. Voorzag de uitgave voor deze opdracht in de meerjarenplanning 2020-2025, onder codes:

- 2021/GBB/0050-00/2210000/GEMEENTE/CBS/IP-013
- 2022/GBB/0050-00/2210000/GEMEENTE/CBS/IP-013

Het nodige bijkomende budget wordt vrijgemaakt.

861.2 Gebouwen en bijgebouwen bestemd voor het onderwijs

9. School Pellenberg - Nieuwbouw - Optie Kasteel de Maurissens - Goedkeuring bijkomende prestaties studie bureau Archimedes n.a.v. Erfgoedvragen - Bekrachtiging beslissing CBS 02/05/2022

Classificatiecode: 861.2 Gebouwen en bijgebouwen bestemd voor het onderwijs

Feiten en context

Archimedes nv (Keerbergen) werd op 26 juni 2018 aangesteld door het college van burgemeester en schepenen voor de opdracht "de opmaak van de stabiliteitsstudie en de studietechnieken voor de nieuwbouw van een schoolgebouw en voor de verbouwing en uitbreiding van de bestaande refter

aan de sporthal" aan de economisch meest voordelige bidder, zijnde Archimedes nv (Keerbergen), voor een forfaitair ereloon van 98.000,00 euro (inclusief btw).

Aangezien ondertussen de plannen rezen dat de school zou gehuisvest worden in het kasteel de Maurissens besliste het college van burgemeester en schepenen op 22 maart 2021 om de bestaande opdracht verder te zetten en om akkoord te gaan met het aangepaste offertebedrag van 115.555,00 euro (incl. 21% btw).

De mail van 23 februari 2022 vanwege Archimedes nv (Keerbergen):

Aangezien het kasteel op vraag van de gemeente recentelijk aanzien dient te worden als "beschermd monument" heeft dit gevolgen voor de studies stabiliteit, technieken.

Op het overleg ter plaatse zijn volgende items in grote lijnen besproken:

- Geen opvangstructuren zichtbaar
- Geen verlaagde plafonds
- Geen isolatie aan de binnenkant van de buitenwanden
- Geen visuele wijzigingen van de buitengevels
- Behouden van alle reeds bestaande detaillering van binnenafwerking

Dit heeft natuurlijk gevolgen voor de reeds uitgevoerde studies van het kasteel.

Stabiliteit:

De vloer van de eerste verdieping dient vernieuwd te worden in de zone aangeduid volgens het plan in bijlage.

Tijdens de uitvoering zullen hier bijkomende bezoeken ter plaatse worden voorzien om duidelijkheid te krijgen over de bestaande structuur.

I.f.v. deze bezoeken zal het uitvoeringsdossier hierop worden aangepast.

De muren van de eerste verdieping zijn dragende muren die, tijdens de sloop van de huidige Nehobo-elementen, moeten opgevangen worden.

De draagrichting van de Nehobo-elementen en de draagrichting van de vloer van de tweede verdieping is anders, de stutting van de muren moet daarop voorzien worden.

Offerteprijs stabiliteit 17.500,00 euro (excl.btw) of 21.175,00 euro (incl.btw)

Technieken:

De volledige installatie dient opnieuw bestudeerd te worden t.g.v. van de bijkomende eisen. Eveneens willen wij aanhalen dat voor de verwarming het lage temperatuur regime niet kan worden aangehouden.

Het systeem warmte-opwekking dient herbekeken te worden voor zowel het kasteel als voor de nieuwbouw.

Het BEO-veld zal herbestudeerd moeten worden en er moet onderzocht worden welke warmteproductie er kan toegepast worden.

De elektrische installatie dient aangepast te worden i.f.v. de aangepaste HVAC installatie en wegvallen van de verlaagde plafonds.

De beschreven verlichtingsarmaturen dienen gewijzigd te worden (opbouw- en pendelarmaturen i.p.v. ingewerkte toestellen), tracé en afwerking ventilatiekanalen zal zichtbaar zijn.

Offerteprijs technieken: 25.000 euro (excl.btw) of 30.250,00 euro (incl.btw)

In het kader van de erfgoedvragen dienen er bijkomende studiewerken uitgevoerd te worden aangaande de stabiliteit en technieken.

Uit bovenstaande offerte blijkt dat de kosten voor de bijkomende studiewerken "stabiliteit" en "technieken" 42.500,00 euro (excl.btw) of 51.425,00 euro (incl.btw) bedragen.

De mail van 2 mei 2022 vanwege de Interleuven (Leuven) aan Archimedes nv (Keerbergen):

De gemeente wil deze namiddag jullie offertes technieken en stabiliteit goedkeuren.

Ik heb ze nog even samengevat:

Technieken:

- Aanpassing ontwerp, studie en bestek HVAC en elektriciteit volgens de richtlijnen van Onroerend Erfgoed: **25.000,00 euro (excl. btw) of 30.250,00 (incl. btw)**
De offerte houdt rekening met de opdeling van het perceel technieken in een dossier elektriciteit en een dossier HVAC (met telkens een afzonderlijke aanbesteding met de opmaak van een aanbestedingsverslag). Het gebruik van de schouwkanalen voor ventilatie zal onderzocht worden. Toelichting over mogelijke geluidsoverlast van verwarming/ventilatie in de niet-geïsoleerde kanalen zal gegeven worden (...).
- Stabiliteit: **6.000,00 euro (excl. btw) of 7.260,00 euro (incl. btw)** voor verwerking van de gegevens van Tri-Consult in het lastenboek van perceel 1 (ruwbouw-afbouw) met werfopvolging door Archimedes, al blijft de eindverantwoordelijkheid wel bij Tri-consult (de eerder bezorgde offerte van € 17.500,- excl BTW om de Nehobo-element te vervangen door Rectolight welfsels vervalt)

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 144.000,00 euro niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Koninklijk besluit van 14 februari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten Art. 38/1. Een wijziging mag zonder nieuwe plaatsingsprocedure worden doorgevoerd, voor door de oorspronkelijke opdrachtnemer te verrichten aanvullende werken, leveringen of diensten die noodzakelijk zijn geworden en die niet in de oorspronkelijke opdracht waren opgenomen, indien de verandering van opdrachtnemer:

1° niet mogelijk is om economische of technische redenen, zoals wanneer de aanvullende goederen of diensten uitwisselbaar of interoperabel moeten zijn met bestaande uitrusting, diensten of installaties die in het kader van de oorspronkelijke opdracht zijn verworven; en

2° tot aanzienlijk ongemak of een aanzienlijke kostenstijging zou leiden voor de aanbesteder.

De prijsverhoging die het gevolg is van de wijziging mag evenwel niet hoger zijn dan vijftig procent van de waarde van de oorspronkelijke opdracht. Indien er verscheidene opeenvolgende wijzigingen worden doorgevoerd, geldt deze beperking voor de waarde van elke wijziging. Dergelijke opeenvolgende wijzigingen mogen niet worden gebruikt om de wetgeving inzake overheidsopdrachten te omzeilen. Het onderhavige lid is niet van toepassing op de opdrachten die worden geplaatst door aanbestedende entiteiten die activiteiten uitoefenen in de sectoren water, energie, vervoer en postdiensten als bedoeld in titel III van de wet.

Voor de berekening van het in het tweede lid bedoelde bedrag wordt, voor zover de opdracht een indexeringsclausule bevat, de geactualiseerde waarde als referentiewaarde gehanteerd.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 23 mei 2016 :

- kennisname van de brief van 18 mei 2016 van de Orde van Architecten, provinciale raad Limburg, over de vereffening van AXIS bvba
- aanstelling van Interleuven (Leuven) in het kader van exclusieve dienstverlening "1.7.: Technische en administratieve begeleiding, adviseren en coördineren van projecten" en dit volgens de samenwerkingsovereenkomst

Het besluit van de gemeenteraad van 26 oktober 2016 :

- kent de volgende diensten toe, zoals voorzien in de bijlagen van de statuten van INTERLEUVEN, in exclusiviteit aan de dienstverlenende vereniging INTERLEUVEN met ingang van 27/10/2016 tot en met 31/12/2018, met dien verstande dat opdrachten die werden toegekend vóór het verstrijken van voormelde periode, afgewerkt zullen worden onder het systeem van de exclusieve dienstverlening :
 - 1.1. Ontwerp van infrastructuurwerken
 - 1.2. Ontwerp van gebouwen
 - 1.3. Veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij infrastructuurwerken
 - 1.4. Veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij gebouwen
 - 1.5. Toezicht op de uitvoering van infrastructuurwerken
 - 1.6. Toezicht op de uitvoering van gebouwen
- laat de uitvoering van deze exclusieve diensten gebeuren overeenkomstig de bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst
- gelast het college van burgemeester en schepenen met het uitvoeren van huidige beslissing.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 april 2017:

- aanstelling van Interleuven (Leuven) in het kader van exclusieve dienstverlening 1.1 t.e.m. 1.6, voor de afbraak en nieuwbouw van de school in Pellenberg

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 26 maart 2018:

- goedkeuring van het definitieve schetsontwerp en de bijhorende raming goed, met als opmerking dat een bergruimte dient voorzien te worden in de turnzaal en dat de nodige veiligheidsvoorzieningen dienen genomen te worden voor het podium boven de ondergrondse fietsenstalling.
De voorlopige raming bedraagt 5.171.023,00 euro (excl.btw) of 5.481.284,00 euro (incl.btw)

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 2 mei 2018:

- goedkeuring van het bestek "EPB-verslaggeving voor de nieuwbouw van een BEN schoolgebouw en de verbouwing en uitbreiding van de bestaande refter aan de sporthal", opgemaakt door Interleuven.
De raming van de opdracht bedraagt 5.000,00 euro.
- goedkeuring van het bestek "Opmaak van de stabiliteitsstudie en de studie theatertechnieken voor de nieuwbouw van een schoolgebouw en voor de verbouwing en uitbreiding van de bestaande refter aan de sporthal", opgemaakt door Interleuven goed.
De raming van de opdracht bedraagt voor stabiliteitsstudie 30.000,00 euro en voor de studie technieken 60.000,00 euro.
- gaat akkoord met het voorstel van Interleuven om volgende studiebureaus aan te schrijven, zijnde:
 - 2B Safe BVBA, Tiensesteenweg 129A bus 1 - 3380 Glabbeek (EPB)
 - Istema NV, Voskenslaan 332 - 9000 Gent (EPB en technieken)

- Archimedes NV, Kempenlaan 36 - 3140 Keerbergen (EPB en stabiliteit en technieken)
- Peritas BVBA, Laarstraat 3 - 2610 Antwerpen (EPB en stabiliteit en technieken)
- Arcade, Groeningenlei 132 - 2550 Kontich (stabiliteit en technieken)
- IRS Studiebureau, Minneveldstraat 124 - 3070 Kortenberg (stabiliteit en technieken)
- geeft Interleuven de opdracht om de procedures uit te schrijven

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 26 juni 2018:

- verleent goedkeuring aan het aanbestedingsverslag van 19 juni 2018, opgesteld door de ontwerper
- gunt de opdracht “EPB-verslaggeving voor de nieuwbouw van een BEN schoolgebouw en de verbouwing en uitbreiding van de bestaande refter aan de sporthal” aan de economisch meest voordelige bieder, zijnde 2B-Safe bvba (Glabbeek), voor een forfaitair ereloon van 98.000,00 euro (inclusief btw)
- laat de uitvoering gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met projectnummer 317.108, opgemaakt door de ontwerper

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 26 juni 2018:

- verleent goedkeuring aan het aanbestedingsverslag van 19 juni 2018, opgesteld door de ontwerper
- gunt de opdracht “de opmaak van de stabiliteitsstudie en de studietechnieken voor de nieuwbouw van een schoolgebouw en voor de verbouwing en uitbreiding van de bestaande refter aan de sporthal” aan de economisch meest voordelige bieder, zijnde Archimedes nv (Keerbergen), voor een forfaitair ereloon van 98.000,00 euro (inclusief btw)
- laat de uitvoering gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met projectnummer 317.108, opgemaakt door de ontwerper

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 25 februari 2019:

- goedkeuring van het voorontwerp met de bijhorende raming ten bedrage van € 5.456.107,00 (excl.btw) of € 5.783.473,00 (incl.6% btw) onder voorwaarde van een spoedig overleg met de bibliothecaris en de sportdienst door de directeur en de architect

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 maart 2019:

- intrekken van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26 juni 2018, waarbij 2B-Safe (Glabbeek) aangesteld wordt, voor een bedrag van 98.000,00 euro
- goedkeuring van het aanbestedingsverslag van 19 juni 2018, opgesteld door de ontwerper
- gunning van de opdracht “EPB-verslaggeving voor de nieuwbouw van een BEN schoolgebouw en de verbouwing en uitbreiding van de bestaande refter aan de sporthal” aan de economisch meest voordelige bieder, zijnde 2B-Safe bvba (Glabbeek), voor een forfaitair ereloon van 2.350,00 euro (inclusief btw)
- laat de uitvoering gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met projectnummer 317.108, opgemaakt door de ontwerper, INTERLEUVEN CVBA, Brouwersstraat 6 te 3000 Leuven.

Het besluit van de gemeenteraad van 26 maart 2019 :

- kennisname van het voorontwerp van de nieuwbouw school Pellenberg met de bijhorende raming ten bedrage van € 5.456.107,00 (excl. btw) of € 5.783.473,00 (incl. 6% btw)

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 1 april 2019 :

- akkoord om Archimedes nv te gelasten met de opmaak van een voorstudie van de traditionele bouw van de nieuwe school Pellenberg binnen het kader van de opdracht “de

opmaak van de stabiliteitsstudie en de studietechnieken voor de nieuwbouw van een schoolgebouw en voor de verbouwing en uitbreiding van de bestaande refter aan de sporthal” gegund bij collegebeslissing van 26 juni 2018

- akkoord om gratis technisch advies en begeleiding aan te vragen bij Dialoog vzw voor de nieuwbouw school Pellenberg in functie van de vergelijkende studie tussen CLT en klassieke bouw.
- geeft het mandaat om te onderhandelen over de locatie aan burgemeester Theo Francken, Tania Roskams, Kristien CLits en Lidie Vansingel (team UZ Pellenberg) enerzijds, en aan An Wouters, Kristien Clits en Kurt Vermoesen (team parochiezaal Pellenberg) anderzijds.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 16 september 2019 :

- beslist om de nieuwe school te bouwen volgens TRADITIONELE bouw
- stelt Ellen Torfs, architect, (Interleuven) en Roger Sannen, projectleider, (Probam) in kennis van de gekozen methode zodat het project kan verder gezet worden.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 oktober 2019 :

- kennisname van het advies vanwege Roger Sannen, projectleider waarin hij stelt dat het momenteel niet relevant is om de keuze te maken om de dakplaat van het schuine dakgedeelte in CLT te voorzien. Voor de afwerking van de luifel zijn er tal van mogelijkheden. Deze kunnen nog in de werkgroep verder besproken worden.
- stelt Ellen Torfs, architect, (Interleuven) van dit advies in kennis

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 7 oktober 2019 :

- bekrachtiging van de aangepaste aanvragen van 24 en 30 september 2019, welke doorgestuurd werden door schepenen An Wouters, voor het bekomen van subsidies voor de huur van een gebouw voor de herlocalisatie (kasteel de Maurissens) van de school in Pellenberg tijdens de bouw van de nieuwe school

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 2 december 2019 :

- kennisname van de mail van 22 november 2019 vanwege AGION, met als bijlagen :
 - de brief van 7 oktober 2019 over het gunstig advies van de commissie van deskundigen betreffende de huursubsidieaanvraag kasteel en modulaire containers
 - de brief van 20 november 2019 over het principiële akkoord betreffende de aanvraag voor de huursubsidie en dat het project gunstig gerangschikt werd

Het besluit van de gemeenteraad van 30 december 2019 :

- kent volgende diensten, zoals voorzien in de bijlagen van de statuten van INTERLEUVEN, toe in exclusiviteit aan de zelfstandige groepering ‘Interleuven ondersteunende activiteiten’ met ingang van 01-01-2020 tot en met 31-12-2025, met dien verstande dat opdrachten die werden toegekend vóór het verstrijken van voormelde periode, zullen worden afgewerkt onder het systeem van de exclusieve dienstverlening
 - 1.1. Ontwerp en opvolging van infrastructuurwerken*
 - 1.2. Ontwerp en opvolging van gebouwen*
 - 1.3. Veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij infrastructuurwerken*
 - 1.4. Veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij gebouwen*
 - 3.1. Basisondersteuning*
 - 3.2. Klimaatondersteuning*
 - 3.3. Taakondersteuning*
 - 4.2. Geïntegreerde omgevingshandhaving*
 - 7.1. GIS begeleiding en ondersteuning*
 - 7.2. Inventarisatie en/of actualisatie van ruimtelijke situeerbare gegevens*

*9.1. Begeleiding bij de uitbouw en het gebruik van het regionaal digitaal loket kinderopvang
13.1. Begeleiden, opvolgen, adviseren en ondersteunen van de gemeentelijke noodplanning*

- laat de uitvoering van deze exclusieve diensten gebeuren overeenkomstig de samenwerkingsovereenkomsten

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 april 2020 :

- goedkeuring van het schetsontwerp van de nieuwe school in Pellenberg (Kasteel de Maurissens) met de bijhorende raming ten bedrage van € 4.851.383,00 (excl.btw) of € 5.142.466,00 (incl.6% btw) goed, mits volgende aanvullingen:
 - turnzaal mee laten toevoegen aan schetsontwerp
 - mobiliteitsstudie laten voorbereiden en aan Interleuven vragen of zij hier rond een voorstel heeft
 - voorzien van aanvullende speelruimte

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 27 april 2020 :

- kennisname van de mail van 19 februari 2020 vanwege AGION over de start van het huur dossier voor de herlocatie van de school in Pellenberg en bezorgt volgende informatie aan AGION via mail op het adres rf@agion.be:
 - de besprekingen met UZ Leuven en KUL zijn nog steeds lopende
 - de notarissen werden gelast om een ontwerpovereenkomst op te stellen; zodra deze overeenkomst definitief en ondertekend is, wordt deze bezorgd
 - de huur zal ten vroegste ingaan in augustus 2020; zodra een exacte timing gekend is, zal deze medegedeeld worden

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 augustus 2020 :

- aanstelling van Interleuven (Leuven) in het kader van exclusieve dienstverlening 1.2 (ontwerp en opvolging van gebouwen) en 1.4 (veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij gebouwen), voor de bouw van de nieuwe school in Pellenberg optie kasteel de Maurissens

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 december 2020 :

- goedkeuring van de grondplannen
- vraagt aan de KUL/UZ of er opmerkingen zijn bij de ingediende grondplannen

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 8 februari 2021 :

- kennisname van de offerte herziening masterplan - leeswijzer begrotingstabel van 22 oktober 2020, opgemaakt door WIT Architecten
- kennisname van de offerte herziening masterplan campus Pellenberg met als referentie 210115-offerte masterplan PLB_update, opgemaakt door WIT Architecten.
- gaat akkoord om de kosten van het eerste deel van de offerte, zijnde 14.720,00 euro (excl.21 % btw), voor 50% ten laste te nemen. Dit betekent dat de kosten ten laste van de gemeente Lubbeek 7.360,00 euro (excl. btw) of 8.905,60 euro (incl. btw) bedragen. De andere kosten worden gedragen door de KUL/UZL. Het gaat om de kosten vermeld in de tabel onder fase 1 "Opstart" en deze vermeld onder 2.1 "analyse en ontwerpend onderzoek" van fase 2 "Voorontwerp".

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 22 maart 2021 :

- kennisname van het mailverkeer omtrent de stabiliteitsstudie en de studie technieken
- verder zetten van de opdracht "de opmaak van de stabiliteitsstudie en de studietechnieken voor de nieuwbouw van een schoolgebouw en voor de verbouwing en uitbreiding van de bestaande refter aan de sporthal" verder met studie bureau Archimedes en gaat akkoord met het aangepaste offertebedrag van 115.555,00 euro (incl. 21% btw)

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 3 mei 2021:

- kennisname van de grondplannen en de 3D-zichten van het aangepast voorontwerp, welke werden overgemaakt door Interleuven op 29 april 2021

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 17 mei 2021 (onder voorbehoud van goedkeuring):

- kennisname van de e-mail van 7 mei 2021 van ibeve (Heverlee), met als bijlage het meetrapport asbestvezelidentificatie 21005050 van het kasteel in Pellenberg
- kennisname van de e-mails van 7 mei 2021 van Interleuven (Leuven), over het meetrapport asbestvezelidentificatie 21005050 van het kasteel in Pellenberg

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 17 mei 2021:

- wijst de EPB -verslaggeving met haalbaarheidsstudie hernieuwbare energietechnieken, voor School Pellenberg - Nieuwbouw - Kasteel de Maurissens, toe aan Studiebureau Kuub voor een bedrag van 3.345,00 euro (excl.btw) of 4.047,45 (incl. 21% btw).
- stelt Interleuven (Leuven) in kennis van deze beslissing.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 23 augustus 2021:

- verleent goedkeuring aan het verslag "Prijsvraag opdracht beperkte waarde (aanvaarde factuur)", van 17 augustus 2021, opgemaakt door de ontwerper Interleuven (Leuven).
- laat het verslag van nazicht "Prijsvraag opdracht beperkte waarde (aanvaarde factuur)" van de offertes integraal deel uitmaken van deze beslissing.
- gunt de opdracht "School Pellenberg - Kasteel de Maurissens - opmaakt archeologienota (deel bureauonderzoek)" aan de economisch meest voordelige bidder (op basis van de prijs), zijnde Aron (Tongeren), voor een bedrag van 2.050,00 euro (excl. btw) of 2.480,50 euro (incl. 21% btw).

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 25 oktober 2021:

- kiest ervoor om de gevels van de verdieping af te werken met een rood-bruine gevelsteen en om het dak te bekleden met grijs-zwarte dakpan. De exacte kleuren dienen nog gekozen te worden.
- maakt deze beslissing over aan de ontwerper ten behoeve voor de opmaak van het aanbestedingsdossier.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 3 november 2021:

- kennisname van de raming voor de nieuw school Pellenberg, optie Kasteel de Maurissens, voor een bedrag van 7.161.309,00 euro (excl. btw) of 7.590.988,00 euro (incl. 6% btw).
- akkoord om de voorgestelde budgetten op te nemen in de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 als volgt:
 Voor de school zonder de parking: 7.161.309 euro + 10 % meerwerken = 7.877.439 euro + 6 % BTW + 7 % studiekosten op 7.877.439 = 8.900.000 euro afgerond
 Voor de wegenis inclusief parking inclusief BTW: 1.000.000 euro op basis van de besprekingen
 De budgetten worden als volgt verdeeld over de volgende jaren:
 Wegenis op 2023: 200.000 euro (o.a. studiekosten, omgevingsvergunning)
 Wegenis op 2024: 800.000 euro
 School 2022: 2.225.000 investeringsuitgaven en 1.446.250 investeringsontvangsten (65 %)
 School 2023: 4.450.000 investeringsuitgaven en 2.892.500 investeringsontvangsten (65 %)
 School 2024: 2.225.000 investeringsuitgaven en 11.250 investeringsontvangsten (laatste stuk van 4.350.000 euro subsidie)

Het besluit van de gemeenteraad van 25 januari 2022:

- Verleent goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst 'Gezamenlijke ontwikkeling Campus Pellenberg' tussen onderstaande partijen:
 - de Katholieke Universiteit Leuven
 - de Universitaire Ziekenhuizen Leuven, als onderdeel van KU Leuven
 - de gemeente Lubbeek
- Beslist het college van burgemeester en schepenen te machtigen met de uitvoering van dit besluit.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 28 februari 2022:

- beslissing om architectenbureau Studio Roma cvba (Restauratie Onderzoek Monumentenzorg Architectuur), Abdij Vlierbeek 7, 3010 Kessel-Lo aan te stellen voor éénmalig en dringend advies betreffende de erfgoedaspecten van de verbouwing van het kasteel de Maurissens, school Pellenberg
- vraagt Interleuven, Brouwersstraat 6, 3000 Leuven om via mail te bevestigen dat deze aanstelling niet in strijd is met de exclusiviteitsovereenkomst

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen 21 maart 2022:

- gaat akkoord met het voorstel van Studio Roma (Kessel-Lo) om een bijkomend advies te vragen omtrent een eventueel behoud van de bestaande vloeren aan studiebureau Triconsult nv (Lummen) tegen volgende regietarieven:
Ingenieur: 140 euro/uur
Verplaatsing: 0,55 euro/km
Prijzen excl btw.
Prestaties te rekenen vanaf vertrek tot aankomst in ons kantoor te Lummen.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 2 mei 2022:

- goedkeuring van de aangepaste offerte van 2 mei 2022 opgemaakt door Studiebureau Archimedes (Keerbergen) voor het uitvoeren van bijkomende studiekosten m.b.t. stabiliteit en technieken naar aanleiding van erfgoedvragen goed voor een bedrag van 31.000,00 euro (excl. btw) of 37.510,00 euro (incl.btw), waarvan de extra studiekosten m.b.t.stabiliteit geraamd worden op 6.000,00 euro (excl.btw) of 7.260,00 euro (incl.btw) en waarvan de extra studiekosten m.b.t. technieken geraamd worden op 25.000,00 euro (excl.btw) of 30.250,00 euro (incl.btw).
- legt deze beslissing ter bekrachtiging voor aan de gemeenteraad

Advies commissie

De commissie beleidsdomeinen van 13 mei 2022 verleende een positief advies

De uitgaven werden voorzien in de meerjarenplanning 2020 - 2025.

code	2022/2.1.1.01/0800-03/2210207/GEMEENTE/CBS/IP-003
Omschrijving	gebouwen schoolgebouwen gemeenschapsgoederen activa in aanbouw
Actie	2.1.1.01 Bouw van een nieuwe school op maat van Pellenberg
Beleidsitem	0800-03

	Gewoon basisonderwijs: Pellenberg
Algemene rekening	2210207 Gebouwen - schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw
Investeringsenveloppe	IP-003 Bouw nieuwe school Pellenberg
Voorzien uitgavekrediet	2.238.207,54 euro
Beschikbaar krediet	1.899.734,94 euro
Voorziene raming/kostprijs/...	
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	
Aannemer/Leverancier/Instantie	Archimedes nv Kempenlaan 36 - 3140 Keerbergen

In het budgetjaar 2023 werd € 4.450.000,00 voorzien.

In het budgetjaar 2024 werd € 1.968.167,00 voorzien.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. Bekrachtigt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 2 mei 2022 waarbij beslist werd om de aangepaste offerte van 2 mei 2022 opgemaakt door Studiebureau Archimedes (Keerbergen) voor het uitvoeren van bijkomende studiekosten m.b.t. stabiliteit en technieken naar aanleiding van erfgoedvragen goed te keuren voor een bedrag van 31.000,00 euro (excl. btw) of 37.510,00 euro (incl. btw), waarvan de extra studiekosten m.b.t. stabiliteit geraamd worden op 6.000,00 euro (excl. btw) of 7.260,00 euro (incl. btw) en waarvan de extra studiekosten m.b.t. technieken geraamd worden op 25.000,00 euro (excl. btw) of 30.250,00 euro (incl. btw).

ICT

551.25 Kleuter- en lager onderwijs - Didactisch materieel en didactische hulpmiddelen

10. ICT - Onderwijs - Toetreding raamovereenkomst van vzw DOKO.

Classificatiecode: 551.25 Kleuter- en lager onderwijs - Didactisch materieel en didactische hulpmiddelen

Feiten en context

Momenteel heeft de VZW DOKO een interessante raamovereenkomst voor de aankoop van personal computers en aanverwant ICT-materiaal.

De vzw ondersteunt leden van het Katholiek Onderwijs Vlaanderen en aanverwante verenigingen bij de toepassing van de wetgeving op overheidsopdrachten. Vzw DOKO fungeert daarbij ook als aankoopcentrale voor het uitrollen van raamovereenkomsten, geeft juridische ondersteuning en advies met betrekking tot de wetgeving overheidsopdrachten, stelt voorbeeldbestekken op,

organiseert vormingen en ondersteunt netwerkgroepen.

Om toe te treden hoeft men geen lid te zijn van Katholiek Onderwijs Vlaanderen. In de statuten van vzw DOKO werd de mogelijkheid voorzien om nieuwe leden toe te voegen. Gemeentelijk onderwijs valt onder de categorie onderwijsorganisaties. Verschillende gemeentescholen, GO!-scholengroepen hebben inmiddels de toetredingsprocedure doorlopen en nemen af van één of andere raamovereenkomst.

Met het oog op een mogelijke inschrijving op een interessante raamovereenkomst voor de aankoop van personal computers en aanverwant ICT-materiaal besliste het college van burgemeester en schepenen in zitting van 28 maart 2022 om zich kandidaat te stellen voor de toetreding tot vzw DOKO. De vzw heeft de toetreding aanvaard.

Juridische gronden

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen, diensten en concessies.

Het koninklijk besluit plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 18 april 2017.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het bestek nr. DOKO-2019-SDW01 van vzw DOKO.

Het proces-verbaal van de opening van de offertes d.d. 23 april 2019 van vzw DOKO.

De gemotiveerde gunningsbeslissing van 6 mei 2019 van vzw DOKO.

Advies commissie

De commissie beleidsdomeinen heeft in zitting van 10/05/2022 een gunstig advies uitgebracht met 9 ja-stemmen, 0 nee-stemmen, 2 onthoudingen.

Argumentatie

De raamovereenkomst die voor de dienst ICT van de gemeente Lubbeek voor het gemeentelijk Onderwijs het interessantst lijkt, betreft de overeenkomst "Aankoop van nieuwe personal computers A-Merken". In de gemeentelijk basisscholen worden voornamelijk laptops zeer intensief gebruikt, zowel door personeelsleden als door de leerlingen.

De steeds verdere digitalisering in het onderwijs, kwam het afgelopen jaar nog in een extra stroomversnelling. Kwaliteitsvol ICT-materiaal is vandaag de dag niet enkel onontbeerlijk in de klassen, maar ook vanop afstand moeten er steeds meer onderwijsactiviteiten kunnen worden uitgevoerd. De nood aan voldoende laptops, enerzijds voor het personeel en anderzijds de geldende verplichting om voor elke leerling van het 5de en het 6de leerjaar een individueel toestel te voorzien. Vzw DOKO (Diensten ter Ondersteuning van het Katholiek Onderwijs) sloot met de firma Signpost deze raamovereenkomst af. Leden kunnen na tekening van een mandaatformulier zonder aanbesteding of offerte toestellen uit de inventaris en catalogus kopen.

In deze raamovereenkomst zijn scherpe prijzen bekomen voor desktopcomputers, laptops en schermen met mogelijkheid tot opties en uitbreidingen. Daarnaast is het ook mogelijk andere ICT-producten te kiezen uit de voorziene catalogus.

Deze raamovereenkomst biedt de mogelijkheid om laptops aan te kopen aan zeer sterke condities:

- De aangeboden toestellen uit de inventaris sluiten zeer goed aan op de behoeften van onze basisscholen
- Het lokaal bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren, wat een grote besparing aan tijd en geld betekent.
- De aangeboden prijzen zijn zeer voordelig. Een vergelijking van prijzen met reeds eerdere bestellingen heeft dit ook bewezen.
- Er worden gratis trainingen voorzien om met deze nieuwe toestellen te werken
- De mogelijkheid voor personeelsleden om deze toestellen aan dezelfde prijzen én garantievoorzwaarden aan te kopen, betekent een grote meerwaarde voor hen.
- De 4 jaar next business day on site garantie voor laptops is ongezien in de sector en betekent een grote ontzorging voor de ICT-coördinatoren van de scholen en de dienst ICT.

- Daarnaast bied Signpost een service pakket aan op het aangekochte toestel mits een kleine meerprijs per toestel:
 - o Toestellen worden (indien gewenst) gelabeld
 - o Toestellen worden (indien gewenst) voorzien van een image
 - o Toestellen worden opgenomen in ons M4S-beheersysteem: deze dient om makkelijk defecten te melden, zodat we hier ook in ontzorgd worden
 - o Defecten buiten garantie krijgen een maximale herstelkost van €39 (dus ook op moederbord en schermbreuken alsook bij diefstal mits het bezorgen van een PV)
 - o VIP-lijn voor de ICT-Coördinator met onze support-dienst
 - o Support-lijn voor vragen van ouders/leerlingen
 - o Garantie telt mee op de batterij: vanaf deze minder dan 70% performant is wordt deze gratis vervangen
 - o We krijgen recht tot de Auto Application Updater die ons voorziet van een InTune-omgeving waar we makkelijk apps uit kunnen pushen op deze toestellen
- Deze laatste 4 voorwaarden zijn een extra doorslaggevend argument om in te stappen in deze raamovereenkomst.

Nu er voor elke leerling van het 5de en 6de leerjaar een individueel toestel dient voorzien te worden is het onmogelijk voor onze dienst ICT om deze ondersteuning te blijven voorzien op alle toestellen aanwezig in onze scholen. De vierjarige ondersteuning op locatie, die deze overeenkomst voor laptops biedt, kan dit voor een stuk opvangen.

Personeelsleden kunnen ook een toestel voor thuisgebruik aankopen aan de prijzen en voorwaarden van deze raamovereenkomst. Ook kan personeel genieten van dezelfde jarenlange on site garantie. Indien wij de mogelijkheid willen geven aan onze personeelsleden om ook een PC of Laptop te laten bestellen kan dit via de personeelshop van de leverancier. Betalingen voor deze bestellingen verlopen steeds via overschrijving, facturen worden rechtstreeks naar de klant gestuurd. Het bestuur heeft er dus in principe verder niets mee te maken, alles is op naam van het personeelslid, ook de garantieafhandeling, zo garanderen wij een volledige ontzorging voor het bestuur.

De uitgaven worden voorzien in het investeringsbudget.

Actienummer	GBB
Beleidscode (omschrijving en nummer)	0800-01/0800-02/0800-03 GBS'en
Algemene rekening + omschrijving	2410000 - Informaticamateriaal
Bedrag uitgave inclusief BTW	nog niet gekend
Aannemer/leverancier/instantie	Signpost
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	€ 55.377,00 / € 15.746,00 / € 27.731,00 (subsidie Digisprong in 2021)

Visum

Geen visum vereist

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de instap bij de raamovereenkomst van vzw DOKO voor de aankoop van nieuwe personal computers & laptops A-merken, gegund aan de firma Signpost België bvba - Wolfsakker 5A - 9160 Lokeren, goed.

Art. 2. Wij bieden de mogelijkheid aan onze personeelsleden om ook een PC of Laptop te kunnen bestellen via de personeelshop van de leverancier. Betalingen voor deze bestellingen verlopen steeds

via overschrijving, facturen worden rechtstreeks naar de klant gestuurd. Het bestuur heeft met deze aankopen niets te maken, alles is op naam van het personeelslid, ook de garantieafhandeling.

OMGEVINGSVERGUNNINGEN

874 Stedenbouwkundige vergunningen

11. Verkavelingsaanvraag 2022-3 landmeter Véronique Peeters - Bollenberg 117 + 117A, Lubbeek - gratis grondafstand

Classificatiecode: 874 Stedenbouwkundige vergunningen

Feiten en context

Op 20/01/2022 werd door landmeter Veronique Peeters een aanvraag ingediend tot het verkavelen van 2 loten langsheen de Bollenberg te Lubbeek.

De aanvraag werd volledig en ontvankelijk verklaard op 19/03/2022. De adviesaanvragen aan de nutsmaatschappijen werden eveneens op 22/02/2022 verzonden.

Het openbaar onderzoek vond plaats van 24/02/2022 tot en met 25/03/2022.

Gelet op het feit dat deze verkaveling gerealiseerd zal worden langsheen de Bollenberg, dient er rekening gehouden te worden met het voorlopig goedgekeurd rooilijnplan.

Juridische gronden

- Het decreet Lokaal Bestuur Vlaanderen voor wat betreft de bevoegdheden van de gemeenteraad (artikel 40 §1): Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

- Artikel 31 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning

§ 1. Als de aanvraag de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg omvat, roept het college van burgemeester en schepenen, in voorkomend geval op verzoek van de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15, de gemeenteraad samen om te beslissen over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van de gemeenteweg.

Advies commissie

Het agendapunt werd positief geadviseerd door de commissie beleidsdomeinen d.d. 10 mei 2022.

Argumentatie

Na eventuele goedkeuring van de verkaveling zal er een ontwerpakte worden voorgelegd aan de gemeenteraad inzake deze grondafstand.

Er zijn geen financiële gevolgen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad gaat akkoord met de gratis grondafstand (lot 3 met een oppervlakte van 32m²) om ingelijfd te worden in het openbaar domein, op de locatie gelegen te Bollenberg, kadastraal gekend onder afdeling 1, sectie D, nummer 12z.

Art. 2. De aanvrager verbindt zich toe de wegenis, inclusief alle nutsvoorzieningen en aanhorigheden, na definitieve oplevering, gratis en onbelast aan de gemeente af te staan.

Art. 3. De aanvrager verbindt er zich toe de wegenis, inclusief alle nutsvoorzieningen en aanhorigheden, na definitieve oplevering, gratis en onbelast aan de gemeente af te staan. De opmaak van de overdrachtsakte gebeurt op kosten van de aanvrager. Deze laatste duidt daartoe een notaris aan die met de overdrachtsakte wordt belast. De gemeente Lubbeek zal in dit geval niet als instrumenterende ambtenaar optreden.

Art. 5. Een afschrift van deze beslissing zal worden gezonden aan de adviesverlenende overheden en aan de aanvrager.

874.2 Verkavelingsvergunning

12. Verkavelingsaanvraag 2022-1 landmeter Véronique Peeters - Parijsstraat 32/32A, Binkom - gratis grondafstand

Classificatiecode: 874.2 Verkavelingsvergunning

Feiten en context

Op 05/01/2022 werd door landmeter Veronique Peeters een aanvraag ingediend tot het verkavelen van 2 loten langsheen de Parijsstraat te Binkom.

De aanvraag werd volledig en ontvankelijk verklaard op 18/01/2022. De adviesaanvragen aan de nutsmaatschappijen werden eveneens op 18/01/2022 verzonden.

Het openbaar onderzoek vond in eerste instantie plaats van 24/01/2022 tot en met 22/02/2022.

Op 19/01/2022 werd door Fluvius (aangaande de verplichte adviesaanvraag vanuit de gemeente) volgend bericht bezorgd aan alle partijen:

"Betreffende uw voornoemde verkavelingsaanvraag, bijgevoegd bij het schrijven van de gemeente Lubbeek d.d. 18 januari 2022, hadden wij graag de inname van het openbaar domein gekend t.h.v. de percelen van deze verkaveling.

Conform artikel 4.3 van het verkavelingsreglement van Fluvius dient er minstens een vrije, openbare ruimte met een breedte van 1,5 m tegen de rooilijn langs beide zijden van de straat te worden voorzien waarin de leidingen en kabels aangelegd worden.

Aangezien volgens het opgemaakte verkavelingsontwerp de leidingen niet geplaatst kunnen worden, dienen wij eerst in het bezit te zijn van een aangepast verkavelingsontwerp alvorens wij de offerte kunnen opmaken voor het aansluitbaar maken van de percelen op deze verkaveling."

Hieropvolgend heeft de landmeter een aangepast plan voorgelegd. Dit nieuwe plan werd als nieuwe projectversie opgeladen in het omgevingsloket en het openbaar onderzoek werd hierdoor herstart.

Juridische gronden

- Het decreet Lokaal Bestuur Vlaanderen voor wat betreft de bevoegdheden van de gemeenteraad (artikel 40 §1): Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2.

- Artikel 31 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning

§ 1. Als de aanvraag de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg omvat, roept het college van burgemeester en schepenen, in voorkomend geval op verzoek van de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15, de gemeenteraad samen om te beslissen over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van de gemeenteweg.

Advies commissie

Het agendapunt werd positief geadviseerd door de commissie beleidsdomeinen d.d. 10 mei 2022.

Argumentatie

Deze strook grond, gekend als lot 3 (oppervlakte 25m²) zal ingelijfd worden in het openbaar domein en zal aangewend worden voor de aanleg van de leidingen en kabels (Fluvius).

Na eventuele goedkeuring van de verkaveling zal er een ontwerpakte worden voorgelegd aan de gemeenteraad inzake deze grondafstand.

Er zijn geen financiële gevolgen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad gaat akkoord met de gratis grondafstand (lot 3 met een oppervlakte van 25m²) om ingelijfd te worden in het openbaar domein, op de locatie gelegen te Parijsstraat te Binkom, kadastraal gekend onder afdeling 2, sectie A, nummers 198L, 199H, 199K en 203L.

Art. 2. De aanvrager verbindt zich toe de wegenis, inclusief alle nutsvoorzieningen en aanhorigheden, na definitieve oplevering, gratis en onbelast aan de gemeente af te staan.

Art. 3. De aanvrager verbindt er zich toe de wegenis, inclusief alle nutsvoorzieningen en aanhorigheden, na definitieve oplevering, gratis en onbelast aan de gemeente af te staan. De opmaak van de overdrachtsakte gebeurt op kosten van de aanvrager. Deze laatste duidt daartoe een notaris aan die met de overdrachtsakte wordt belast. De gemeente Lubbeek zal in dit geval niet als instrumenterende ambtenaar optreden.

Art. 5. Een afschrift van deze beslissing zal worden gezonden aan de adviesverlenende overheden en aan de aanvrager.

PATRIMONIUM

506.36 Huur en verhuur. Huurovereenkomst. Leasing. Beschrijving van de toestand van het perceel (voorkeurrecht, zie 971.103)

13. Huurovereenkomsten SMS Lubbeek, Lubko en BLF - goedkeuring

Classificatiecode: 506.36 Huur en verhuur. Huurovereenkomst. Leasing. Beschrijving van de toestand van het perceel (voorkeurrecht, zie 971.103)

Feiten en context

Naar aanleiding van de aanleg van kunstgrasvelden op de sportvelden in Lubbeek dienen er nieuwe huurovereenkomsten te komen voor de gebruikers.

-een (nieuwe) huurovereenkomst in Lubbeek voor de vaste gebruikers SMS Lubbeek (huidige huurder) en Lubko

-een huurovereenkomst met de Belgian Lacrosse Federation (hierna genoemd BLF, die 25.000 EUR mee investeren in de aanleg van het terrein te Lubbeek.

De Lacrosseclub Lubbeek Leopard was in eerste instantie ook betrokken partij, maar zij besloten af te zien van een samenwerking.

Aanvankelijk werd de piste bewandeld van 1 overeenkomst met 4 partijen (3 huurders en gemeente), maar uiteindelijk is er gekozen voor drie aparte overeenkomsten (zie doc van 1 naar meerdere)

Juridische gronden

De beslissing van de gemeenteraad van 29 augustus 2018 - nieuwe verhuurreglementen voetbalinfrastructuur - goedkeuring

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 2 mei 2021 - ontwerp huurovereenkomsten SMS Lubbeek, Lubko en BLF - principiële goedkeuring

Advies commissie

De commissie beleidsdomeinen van 13 mei 2022 verleende een positief advies

Argumentatie

Voor het bepalen van de huurprijs voor kunstgras terreinen werd een marktstudie gedaan. De huurovereenkomsten uit omliggende gemeenten, waar er sprake is van een kunstgrasveld en/of meerdere gebruikers op 1 site werd vergeleken.

Uit de marktstudie bleek tevens dat de meeste gemeenten ervoor kiezen om de kosten van de nutsvoorzieningen op zich te nemen en deze deels door te rekenen of te verwerken in de huurprijs.

Het merendeel van de omliggende gemeenten kiest er ook voor om het onderhoud van de kunstgras terreinen in eigen beheer (al dan niet met een externe partner) uit te voeren.

Er wordt een amendement ingediend door Pascale Alaerts namens OPEN VLD:

Artikel 5 toe te voegen aan het besluit: *"indien er onenigheid is mbt de bepalingen van artikel 7, er verwezen wordt naar de bijlage"*

Dat ook deze bijlage een kleine aanpassing vereist:

Dat de bijlage echter verwijst naar een artikel uit de "woninghuurwet" nl. het artikel 1728.

Dat dit uiteraard niet van toepassing is op de huur van een kunstgrasveld.

Dat partijen wel dezelfde inhoud ervan wederzijds kunnen overeenkomen.

Dat gewoon de vermelding van het artikel 1728BW geschrapt dient te worden.

Dat de inhoud van de bijlage dan ook ongewijzigd blijft.

Het amendement wordt afgevoerd met 12 stemmen tegen en 9 stemmen voor

Stemming

Met 19 stemmen voor (Ellen Lammens, Theo Francken, Hugo Simoens, Davy Suffeleers, Geert Bovyn, An Wouters, Raf De Canck, Pieter Verheyden, Tom De Winter - Pieters, Martine Adams, Jo Pierson, Marijke Gidts, Sarah Delanoeye, Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, Jeroen Verbinnen, Benny Van Goethem), 2 onthoudingen (Pascale Alaerts, Ivan Vanderzeypen)

Besluit

Artikel 1. De huurovereenkomst met SMS Lubbeek voor het gebruik van de sportaccomodaties gelegen te Gellenberg 18A, (A terrein, B terrein en C terrein en de gebouwen). goed te keuren met ingang van 1 juni 2022.

Art. 2. De huurovereenkomst met Lubko voor het gebruik van de sportaccomodaties gelegen te Gellenberg 18A, (A terrein, B terrein en C terrein en de gebouwen) goed te keuren met ingang van 1 juni 2022.

Art. 3. De huurovereenkomst met BLF (Belgian Lacrosse Federation) voor het gebruik van de sportaccomodaties gelegen te Gellenberg 18A, (A terrein, B terrein en C terrein en de gebouwen) goed te keuren met ingang van 1 juni 2022.

Art. 4. De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur te machtigen om deze huurovereenkomsten te ondertekenen.

506.89 Andere niet genoemde overeenkomsten (o.a. samenwerking privé sector/openbare sector; zie ook 95)

14. Gebruiksovereenkomst erosie Kleine Rotstraat 2 en Kleine Rotstraat 3 - (knelpuntengebied A - omgeving Kraaiwinkelbeek) - goedkeuring

Classificatiecode: 506.89 Andere niet genoemde overeenkomsten (o.a. samenwerking privé sector/openbare sector; zie ook 95)

Feiten en context

Het betreft een gebruiksovereenkomsten voor het plaatsen van erosiebestrijdende maatregelen door het plaatsen van een houthakseldam op deze kadastrale percelen gelegen langs de Kleine Rotstraat.

De gemeente Lubbeek wil erosiebestrijdende maatregelen uitvoeren op de kadastrale percelen afdeling 1, sectie A, nr. 178P en 178R (erosie Kleine Rotstraat 2 en erosie Kleine Rotstraat 3 - gebruiker Brants en eigenaar consoorten Stas)

De gebruiksovereenkomst heeft betrekking op dat deel van het hierboven beschreven perceel, waarop de gemeente Lubbeek tijdelijke erosiebestrijdende maatregelen wenst uit te voeren.

De uitvoering van deze overeenkomst is gekoppeld aan de opschortende voorwaarde van het verkrijgen door de gemeente van de nodige subsidies van de hogere overheid ingevolge het provinciaal reglement voor het toekennen van subsidies voor de uitvoering van kleinschalige erosiebestrijdingsmiddelen. Indien niet aan deze voorwaarde wordt voldaan binnen een tijdsbestek van 12 maanden te rekenen vanaf de datum van ondertekening van huidige overeenkomst, dan zal deze overeenkomst als nietig en onbestaande beschouwd worden.

De gebruiker en de eigenaar verlenen aan de gemeente de toelating om op het bovenvermeld perceel een tijdelijke kleinschalige erosiebestrijdingsmaatregel aan te leggen.

De totaal ingenomen vlakte voor de tijdelijke erosiemaatregel (erosie Kleine Rotstraat 2) bedraagt ongeveer 50 m² en bestaat uit een houthakseldam met een lengte van 50 meter (een breedte van ongeveer 1 meter en een hoogte van ongeveer 1 meter). Bij de uitvoering kan in onderling overleg van deze lengte afgeweken worden.

De houthakseldam wordt in een L-vorm aangelegd onderaan de akker en zo kort mogelijk tegen de talud. Hiervoor wordt een bestaande partij grond vermengd met steenpuin afgegraven en afgevoerd door de gemeente.

De totaal ingenomen vlakte voor de tijdelijke erosiemaatregel (erosie Kleine Rotstraat 3) bedraagt ongeveer 58 m² en bestaat uit een houthakseldam met een lengte van 58 meter (een breedte van ongeveer 1 meter en een hoogte van ongeveer 1 meter). Bij de uitvoering kan in onderling overleg van deze lengte afgeweken worden.

De houthakseldam wordt onderaan de akker aangelegd zo kort mogelijk tegen de houtkant. Hiervoor wordt een bestaande partij grond vermengd met steenpuin afgegraven en afgevoerd door de gemeente.

Alle partijen engageren zich om een meer definitieve erosiebestrijdingsmaatregel uit te werken indien de houthakseldam niet voldoende erosiebesrijdend werkt.

De looptijd van de overeenkomst bedraagt 10 jaar, tenzij de genomen tijdelijke erosiebestrijdingsmaatregelen vervangen worden door andere maatregelen met een meer definitief karakter.

De gemeente Lubbeek draagt de kosten van de houthakseldam en verbindt zich ertoe om voor het beheer ervan de volgende bepalingen na te leven gedurende de duur van de overeenkomst:

-de houthakseldam bij te vullen met hakselhout indien de opvulhoogte minder dan 50 cm bedraagt;

-de houthakseldam te herstellen bij eventuele beschadiging door derden, tenzij ze veroorzaakt wordt door de gebruiker van het perceel.

-aan de gebruiker en aan de eigenaar van het bovenvermeld perceel wordt geen vergoeding betaald door de gemeente.

De gebruiker van het perceel verbindt zich ertoe om voor het beheer van de houthakseldam de volgende bepalingen na te leven gedurende de duur van de overeenkomst.

-de gebruiker mag het onkruid in en rond de houthakseldam verwijderen;

-de gebruiker zal de houthakseldam herstellen bij eventuele beschadiging door hem of door een aangesteld persoon door hem;

-de gebruiker zal het sediment dat zich achter de houthakseldam accumuleert, op regelmatige basis terug op de akker trekken, om de erosiebestrijdende werking van de dam te herstellen

De eigenaar van het perceel verbindt zich ertoe om voor het beheer van de houthakseldam de volgende bepalingen na te leven gedurende de duur van de overeenkomst

--de eigenaar zal elke wijziging in pacht/ gebruik/ eigendom melden aan de gemeente;

- de eigenaar maakt zich sterk dat deze overeenkomst verder nageleefd wordt door de toekomstige gebruiker/ eigenaar opdat de termijn van 10 beheersjaren volbracht kan worden.

Juridische gronden

Erosiebesluit - Vlaamse subsidie voor gemeentelijke erosiebestrijdingsmiddelen.

Subsidies voor kleinschalige erosiebestrijdingsmiddelen van de provincie Vlaams-Brabant

Het besluit van de gemeenteraad van 30 juni 2010

- goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst erosiecoördinator tussen de gemeente Lubbeek en de provincie Vlaams-Brabant
- goedkeuring van de afsprakennota erosiecoördinator tussen de gemeente Lubbeek en de provincie Vlaams-brabant
- gelast het college van burgemeester en schepenen met het uitvoeren van huidige beslissing
- voorziet jaarlijks de nodige kredieten in de begroting

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 6 september 2021

- keurt het erosiedossier "Erosiebestrijding Kleine Rotstraat 2 en 3 te Lubbeek - Knelpuntengebied omgeving Kraaiwinkelbeek", waarin verduidelijkt wordt welke maatregelen genomen worden goed. De totale raming bedraagt 13.701,90 euro inclusief BTW
- gaat akkoord om voor de houthakseldammen een provinciale subsidie aan te vragen
- maakt de overeenkomsten in het kader van tijdelijke erosiebestrijdingsmaatregelen die door de gemeente Lubbeek uitgevoerd worden over aan de dienst patrimonium voor verder gevolg

Advies commissie

De commissie beleidsdomeinen van 13 mei 2022 verleende een positief advies

Argumentatie

Code	2021/GBB/0341-00/2200000/GEMEENTE/CBS/IP - 012
Actie	GBB - verrichtingen zonder beleidsdoelstelling
Beleidsitem	0341-00 - erosiebestrijding
Algemene rekening	2200000 - onbebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen

investeringsenveloppe	IP-012 - diverse investeringsprojecten ruimte
Voorzien uitgavekrediet	55.000 euro
Beschikbaar krediet	39.568,28 euro
Voorziene raming/kostprijs/..	13.701,90 euro
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	Subsidie via het Erosiebesluit 75% via Vlaamse overheid 15% via Provincie Vlaams - Brabant (max. 15.000 euro Bij geen subsidie van de Vlaamse overheid 90% via Provincie Vlaams-Brabant met 15.000 euro <u>In dit geval 12.331,71 euro subsidie vanuit de provincie Vlaams-Brabant</u>

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De gebruiksovereenkomst (erosie Kleine Rotstraat 2 en erosie Kleine Rotstraat 3) voor het plaatsen van erosiebestrijdende maatregelen op het kadastraal perceel afdeling 1, sectie A, nrs. 178P en 178R ter hoogte van de Kleine Rotstraat goed te keuren

Art. 2. De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om deze gebruiksovereenkomsten te ondertekenen

Art. 3. Aan de gebruiker wordt geen vergoeding betaald door de gemeente Lubbeek

Art. 4. De kosten van registratie van deze overeenkomst zijn ten laste van de gemeente Lubbeek

575.02 Aanleg, erkenning, overdracht, overname

15. Overname wegenis Kerkenbosstraat te 3210 Linden

Classificatiecode: 575.02 Aanleg, erkenning, overdracht, overname

Feiten en context

De wegenis van de Kerkenbosstraat maakt deel uit van een verkaveling waarvoor de oorspronkelijke vergunning werd afgeleverd door de gemeente Lubbeek op 31 mei 2005 met kenmerk 176/V/486 aan AP&D, Haagstraat 21, 1570 Galmaarden voor het verkavelen van de percelen grond gelegen te Linden Bovenstraat, nu gekend als Kerkenbosstraat, kadastraal gekend afdeling 4, sectie B nrs.84 P2, 84N2, 38E5, 42H, 42X en 48A,

De verkavelaar verklaart in uitvoering van de verplichtingen hem opgelegd in voormelde verkavelingsvergunning, gratis grondafstand te doen aan de gemeente van:

Een perceel grond dienstig als weg, ter plaatse gekend ten kadaster "Lindeveld", gekadastreerd volgens titel sectie B, deel van nummers 84 P2, 84N2, 38E5, 42H, 42X en 48A, gekadastreerd volgens recent kadastraal uittreksel sectie B nr. 48NP, met een oppervlakte volgens kadaster van vierendertig are vijfenzestig centiare (34a, 65 ca);

Een perceel grond ter plaatse gekend ten kadaster "Lindeveld", volgens recent kadastraal uittreksel sectie B, nr. 84 R3P voor een oppervlakte van twee are zeventig centiare (2a, 70 ca).

Er werd een plan van overdracht wegenis en riolering opgesteld door landmeterskantoor Hosbur, Diestsestraat 175, 3270 Scherpenheuvel, d.d. 7/01/2021.

De overdracht gebeurt om reden van openbaar nut, voor de inlijving van de goederen in het openbaar domein van de gemeente Lubbeek

Alle kosten die het verlijden en opmaken van de overdracht met zich meebrengt zijn ten laste van de overdrager.

Advies commissie

De commissie beleidsdomeinen van 13 mei 2022 verleende een positief advies

De kosten van deze overname zijn ten laste van de verkavelaar.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De ontwerpakte van kosteloze grondafstand van de wegnis van de Kerkenbosstraat te 3210 Linden, voor een totale oppervlakte van 34 are 65 ca en een perceeltje grond voor een totale oppervlakte van 2 a 70 ca, opgesteld door notaris Michaël Janssen van geassocieerde notarissen Janssen, Missoul en Dryvers, met zetel te 3360 Bierbeek, Keizersstraat 26 wordt goedgekeurd.

Art.2. Het plan overdracht wegnis van de Kerkenbosstraat, d.d. 7 januari 2021, opgesteld door landmeterskantoor Hosbur, Diestsestraat 175, 3270 Scherpenheuvel, wordt goedgekeurd.

Art. 3. De wegnis van de Kerkenbosstraat en het pleintje worden opgenomen in het openbaar domein om reden van openbaar nut;

Art.4. De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om deze notariële akte te ondertekenen.

SPORT

65 Lichamelijke opvoeding. Sport. Spel. Ontspanning

16. Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2021 interlokale vereniging "SPORTREGIO DIJLE & HAGELAND"

Classificatiecode: 65 Lichamelijke opvoeding. Sport. Spel. Ontspanning

Feiten en context

Omwille van Covid en het opgebouwde krediet werd er in 2021 geen gemeentelijke bijdrage gevraagd.

Voor 2022 wordt er een bijdrage gevraagd van €4690,80 zoals voorzien in de overeenkomst. De berekening bevindt zich in bijlage.

De jaarrekening en het jaarverslag betreffende werkjaar 2021 en de begroting en het programma betreffende werkjaar 2022 van interlokale vereniging "Sportregio Dijle&Hageland" bevinden zich ook in bijlage.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Goedkeuring, oprichting en deelname aan interlokale vereniging "Sportregio Dijle & Hageland" door Gemeenteraad van 29 november 2017

Advies commissie

Van agendapunt werd kennis genomen door de commissie beleidsdomeinen d.d. 10 mei 2022.

De uitgaven worden voorzien in het exploitatie- en investeringsbudget.

Actienummer	GBB
Beleidscode (omschrijving en nummer)	0740-00
Algemene rekening + omschrijving	6150006 Lidmaatschappen
Bedrag uitgave inclusief BTW	€4690,80
Aannemer/leverancier/instantie	ILV Sportregio Dijle&Hageland
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	€5900

Beschikbaar: €5900,00

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De jaarrekening van interlokale vereniging "Sportregio Dijle&Hageland" betreffende werkjaar 2021 goed te keuren.

Art. 2. Het jaarverslag van interlokale vereniging "Sportregio Dijle&Hageland" betreffende werkjaar 2021 goed te keuren.

SECRETARIAAT

185.4 Intercommunale verenigingen

17. Ter goedkeuring: uitnodiging algemene vergadering van IGS Hofheide op 22 juni 2022 om 20u in Brasserie Hofheide

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

Agenda

1. Goedkeuring van het verslag van de algemene vergadering van 15 december 2021
2. Vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag 2021
3. Verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissaris
4. Werking van het crematorium
5. Varia

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur

De nieuwe gemeentewet

Argumentatie

Het college van burgemeester en schepenen dient de uitnodiging voor de algemene vergadering van IGS Hofheide op 22 juni 2022 goed te keuren

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Kuert de agenda van de algemene vergadering van IGS Hofheide op 22 juni 2022 goed.

Art. 2. Mandateert raadslid Pascale Alaerts met als plaatsvervanger Rina Robben om de agendapunten goed te keuren.

Art. 3. Bezorgt een afschrift van deze beslissing aan IGS Hofheide.

18. Ter goedkeuring: uitnodiging algemene vergadering van Interleuven d.d. 22 juni 2022

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

Op 21 april 2021 ontving de gemeente Lubbeek een schrijven van Interleuven met de uitnodiging voor de algemene vergadering, die zal plaatsvinden op 22 juni 2022 om 19.00 uur in de vergaderzaal van Interleuven, Brouwersstraat 6 te 3000 Leuven.

Er is parkeergelegenheid voorzien.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Nieuwe gemeentewet

Argumentatie

Dagorde

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag bijzondere algemene vergadering d.d. 15-12-2021
3. Verslag over de activiteiten 2021
4. Jaarrekening per 31-12-2021 – verslag van de commissaris-revisor
5. Verwerking van de resultaten krachtens art. 44 van de statuten
6. Kwijting te verlenen aan bestuurders en commissaris-revisor
7. Vervanging leden raad van bestuur
8. Aanpassing presentiegeld
9. Benoeming/aanstelling commissaris-revisor
10. Oprichting LOCO CV
11. Diversen

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Keurt de agenda van de algemene vergadering op 22 juni 2022 goed.

Art. 2. Mandateert Martine Adams met als plaatsvervanger Tom De Winter-Pieters om de agendapunten goed te keuren.

Art. 3. Bezorgt een afschrift van deze beslissing aan Interleuven

19. Ter goedkeuring: uitnodiging op de algemene vergadering van Ecowerf op 22 juni 2022.

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

De algemene vergadering van Ecowerf vindt plaats op **woensdag 22 juni 2022 om 19.30 uur in de kantoren van EcoWerf (vergaderzaal De Vunt)**, Aarschotsesteenweg 210 te 3012 Leuven.

Een gedrukte uitnodiging met bijlagen wordt vandaag in tweevoud per aangetekend schrijven naar het College van Burgemeester en Schepenen gestuurd.

De uitnodiging bevat een ontwerp van gemeenteraadsbeslissing voor de goedkeuring van de agendapunten en de eventuele aanduiding van een vertegenwoordiger en zijn/haar mandaat.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Nieuwe gemeentewet

Argumentatie

AGENDA ALGEMENE VERGADERING

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag van de buitengewone en de bijzondere algemene vergadering d.d. 15/12/2021
3. Jaarverslag 2021:
 - 3.1. Verslag van de activiteiten
 - 3.2. Jaarrekening per 31/12/2021 (jaarrekening EcoWerk, geconsolideerde jaarrekening) – verslag van de commissaris-revisor
 - 3.3. Balans, resultaten, winstverdeling en waarderingsregels
4. Decharge bestuurders, decharge bedrijfsrevisor
5. Diversen
 - 5.1. Algemeen comité: goedkeuring aanstelling vertegenwoordigers en/of plaatsvervangers
 - 5.2. Aanstelling bedrijfsrevisor (overheidsopdracht)

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Keurt de agenda van de algemene vergadering van Ecowerf op 22 juni 2022 goed.

Art. 2. Mandateert raadslid Lim Vervueren met als plaatsvervanger Hugo Simoens om de agendapunten goed te keuren.

Art. 3. Bezorgt een afschrift van deze beslissing aan Ecowerf.

20. Ter goedkeuring: algemene vergadering De Lijn

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

Op 2 mei 2022 ontvangt de gemeente een schrijven van De Lijn met uitnodiging voor de algemene vergadering van aandeelhouders van De Lijn.

De vergadering vindt plaats **op dinsdag 31 mei 2022**, om **14.00 uur** stipt, in **Hotel Van der Valk, Rodekruisplein 1-4, Mechelen**.

Omdat deze datum samenvalt met de datum van de gemeenteraad, werd het punt op de zitting van het college van burgemeester en schepenen van 16 mei 2022 geagendeerd en word dit agendapunt nogmaals in de gemeenteraad geagendeerd, ter bekrachtiging.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Nieuwe gemeentewet

Argumentatie

De gemeenteraad wordt uitgenodigd tot de algemene vergadering van aandeelhouders van De Lijn.

De vergadering vindt plaats **op dinsdag 31 mei 2022**, om **14.00 uur** stipt, in **Hotel Van der Valk, Rodekruisplein 1-4, Mechelen**.

In bijgevoegd document dat vier bladzijden telt, vindt u:

- de uitnodiging (pagina's 1 en 2);
- de agenda met de links naar de documenten die u op de website van De Lijn kan downloaden (pagina 3);
- en het identificatie- / volmachtformulier (pagina 4). Het identificatie-/volmachtformulier dient - ingevuld en ondertekend - op 31 mei 2022 aan het onthaal van de algemene vergadering afgegeven te worden door de aandeelhouder of aanwezige volmachtdrager.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Keurt de agenda van de algemene vergadering van De Lijn van 31 mei 2022 goed.

Art 2. Mandateert Tania Roskams met als plaatsvervanger Raf De Canck om de agendapunten goed te keuren.

Art 3. Bezorgt een afschrift van deze beslissing aan De Lijn.

21. Ter goedkeuring: uitnodiging algemene vergadering van IGO DIV 24-06-2022

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

De afgevaardigde van de gemeenteraad wordt uitgenodigd op de algemene vergadering van IGO div die doorgaat op vrijdag 24 juni 2022 om 17u30 op IGO div, De Vunt 17, 3220 Holsbeek.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Nieuwe gemeentewet

Argumentatie

Agenda:

1. Goedkeuring verslagen statutaire én gewone AV 17-12-2021
2. Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2021 (inclusief verlenen kwijting aan bestuurders en commissaris-revisor) (document 1)
3. Goedkeuring rapportage kostendelende vereniging IGO div jaar 2021 (document 2)
4. Aanstelling nieuw lid van het algemeen comité
 - Inge Lenseclaes (gemeente Overijse) - nieuwe vennoot
 - Myriam Vanderlinden (OCMW Overijse) - nieuwe vennoot
 - Inne Pauwels (Stad en OCMW Scherpenheuvel-Zichem) - vervangt Marie-Jeanne Hendrickx

- Carine Winnen (Stad Zoutleeuw) - vervangt Ilse Beelen
- Annelies Vanderlinden (gemeente en OCMW Hoeilaart) - nieuwe vennoot

5. Varia

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Keurt de agenda van de algemene vergadering van IGO div op 24 juni 2022 goed.

Art. 2. Mandateert raadslid Gilberte Muls met als plaatsvervanger Geert Bovyn om de agendapunten goed te keuren.

Art. 3. Bezorgt een afschrift van deze beslissing aan IGO div.

22. Ter goedkeuring: tweede buitengewone algemene vergadering EthiasCo d.d. 9 juni 2022

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

De gemeenteraad dient een vertegenwoordiger af te vaardigen om deel te nemen aan de tweede buitengewone algemene vergadering d.d. 9 juni 2022.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Nieuwe gemeentewet

Argumentatie

Agenda van de nieuwe algemene vergadering:

1. Vaststelling van de omzetting van het kapitaal in een statutair onbeschikbare eigen vermogensrekening
2. Aanneming van de rechtsvorm van de besloten vennootschap in toepassing van artikel 41 §4 van de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het wetboek van vennootschappen en verenigingen
3. Aanneming van de statuten van de besloten vennootschap
4. Opdracht aan ondergetekende notaris om de coördinatie van de statuten op te stellen en neer te leggen
5. Mandaat van de bestuurders en de leden van de Client Board

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Keurt de agenda voor de tweede buitengewone algemene vergadering van EthiasCo op 9 juni 2022 goed te keuren.

Art. 2. Mandateert raadslid Hugo Simoens om de agendapunten goed te keuren.

Art. 3. Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan EthiasCo

23. Ter goedkeuring: uitnodiging jaarlijkse statutaire algemene vergadering VVOG van 2 juni 2022

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

VVOG stuurde een schrijven d.d. 2 mei 2022 met de uitnodiging voor de algemene vergadering op 2 juni 2022.

Agenda:

1. Verwelkoming
2. Statutaire mededelingen aan de Algemene Vergadering (cfr. Art. 24 van de statuten)
 - Financieel verslag
 - voorstelling balans en resultatenrekening 2021
 - toelichting door de bedrijfsrevisor en commentaar door de directeur
 - décharge aan de leden van het bestuursorgaan (stemming)
 - Begroting 2022
 - voorstelling en toelichting door de voorzitter (stemming)
 - Vaststelling van de contributie voor 2023 (stemming)
 - Jaarverslag 2021 (stemming)
3. Toelichting van de nieuwe statuten
4. Mondeling verslag van de Algemene Vergadering van 2022 door de directeur (stemming)
5. Nieuws VVOG
6. Zoemsessies / Jouw mening telt

Juridische gronden

De nieuwe gemeentewet

Het decreet over het Lokaal Bestuur

Argumentatie

De gemeenteraad wordt gevraagd een afvaardiging aan te duiden vóór 27 mei 2022

Stemming

Met 20 stemmen voor (Ellen Lammens, Theo Francken, Davy Suffeleers, Geert Bovyn, An Wouters, Raf De Canck, Pieter Verheyden, Tom De Winter - Pieters, Martine Adams, Jo Pierson, Marijke Gidts, Sarah Delanoëje, Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Pascale Alaerts, Ivan Vanderzeypen, Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, Jeroen Verbinnen, Benny Van Goethem), 1 onthouding (Hugo Simoens)

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van VVOG op 2 juni 2022 goed.

Art. 2. Mandateert raadslid Martine Adams met als plaatsvervanger Geert Bovyn om de agendapunten goed te keuren.

Art. 3. Bezorgt een afschrift van deze beslissing aan VVOG.

24. Ter goedkeuring: uitnodiging voor de gewone algemene jaarvergadering van EthiasCo

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

EthiasCo nodigt de afgevaardigde van de gemeenteraad uit op de algemene jaarvergadering van EthiasCo op donderdag 9 juni 2022

U kunt er zich overeenkomstig artikel 25 van de statuten laten vertegenwoordigen:

- a) ofwel door een lid van de bestuursorganen of van het personeel van uw bestuur of instelling;
- b) ofwel door een vertegenwoordiger van een ander aangesloten bestuur of instelling

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Nieuwe gemeentewet

Argumentatie

De agenda van de algemene vergadering ziet er als volgt uit:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021
2. Goedkeuring van de jaarrekeningen afgesloten op 31 december 2021 en bestemming van het resultaat
3. Kwijting te verlenen aan de bestuurders voor hun mandaat
4. Kwijting te verlenen aan de commissaris voor zijn opdracht
5. Statutaire benoemingen

EthiasCo verzoekt de gemeenteraad om ten laatste tegen 2 juni de gegevens van de vertegenwoordiger mee te delen via elektronische inschrijving op de website www.ethias.be/ag-av in 3 stappen:

- De persoonlijke code ingeven: C187-7461-547
- De controlesleutel ingeven: T9Z
- De afgevaardigde inschrijven

De informatie met betrekking tot de jaarrekeningen afgesloten op 31 december 2021 zal beschikbaar zijn op de inschrijvingssite 15 dagen vóór de algemene vergadering en, de dag na de algemene vergadering, op onze website www.ethias.be.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de agenda van de gewone algemene jaarvergadering van EthiasCo goed.

Art. 2. De gemeenteraad mandateert Hugo Simoens om de agenda goed te keuren.

Art. 3. Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan EthiasCo

25. Ter goedkeuring: Uitnodiging Riobra - Algemene Vergadering - 22 juni 2022

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

Gelet op het feit dat de gemeente voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Riobra;

Gelet op het feit dat de gemeente/stad per aangetekend schrijven van 4 april 2022 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van Riobra die op 22 juni 2022 plaatsheeft in het "Fluvius-gebouw, Diestsesteenweg 126, te 3210 Lubbeek";

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente per brief van 4 april 2022 overgemaakt werd;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het feit dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze Algemene Vergadering zal kunnen plaatsvinden;

Gelet op de huidige federale richtlijnen alsook de politiebepalingen van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een digitale Algemene Vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken;

Argumentatie

De agenda werd door de Raad van Bestuur op 21 maart 2022 als volgt samengesteld:

1. Kennisneming verslagen van Riobra van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Riobra afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Riobra met betrekking tot het boekjaar 2021.
4. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

Voorzitter Ellen Lammens werd afgevaardigd in de gemeenteraad van 30 januari 2019 met als plaatsvervanger raadslid Raf De Canck.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Trekt het gemeenteraadsbesluit d.d. 26/04/2022 i.v.m. de goedkeuring van de agenda en de afvaardiging naar de algemene vergadering van Riobra in.

Art. 2. Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra d.d. 22 juni 2022:

1. Kennisneming verslagen van Riobra van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Riobra afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Riobra met betrekking tot het boekjaar 2021.
4. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

Art. 3. De afgevaardigde Ellen Lammens, met plaatsvervanger Raf De Canck, wordt gemandateerd zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 4. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Riobra, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

De voorzitter sluit de vergadering om 22:57uur.

De Algemeen directeur,

De Voorzitter,

Klaas Gutschoven

Ellen Lammens