



## BESLUITENLIJST VAST BUREAU VAN MAANDAG 14 JULI 2025

### PERSONEELSDIENST

*300 Statuut van het personeel - algemeen. De openbare functie - ook deeltijdse arbeid voor statutair personeel*

**1. Ontbinding contract wegens medische overmacht - technisch beambte poetsdienst met dienstencheques**

Het Vast Bureau neemt kennis van het ontslag wegens medische reden vanaf 31 juli 2025.

*310 Aanwerving - algemeen. Sollicitatieprocedure*

**2. Vacantverklaring 1 Diensthoofd welzijn en thuisdiensten (B4-B5) in voltijds contractueel verband - onbepaalde duur - Samenstelling selectiecommissie - kennisname resultaten**

Het vast bureau neemt kennis van het proces-verbaal.

**3. Vacantverklaring 1 centrumleider - verantwoordelijke service flats (B4-B5) in voltijds contractueel verband - onbepaalde duur - Samenstelling selectiecommissie - kennisname resultaten**

Het vast bureau neemt kennis van het proces-verbaal.

### SECRETARIAAT

*185.33 Secretariaat*

**4. Goedkeuren notulen vast bureau d.d. 7 juli 2025**

**Enig artikel.** Keurt de notulen van het vast bureau d.d. 7 juli 2025 goed.

### SOCIALE DIENST

*24 Controle. Inspectie. Toezicht. Verhoudingen tussen de diensten. Externe audit*

**5. Procesanalyse OCMW Lubbeek - resultaten en actieplan**

Het vast bureau neemt kennis van de resultaten van de procesanalyse uitgevoerd door de POD Maatschappelijke Integratie.

De Algemeen directeur - waarnemend,  
Marijke Sué

De Voorzitter - waarnemend,  
Davy Suffeleers

*“In toepassing van artikelen 285, 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur delen wij u mede dat hogergenoemde dossiers ter inzage liggen op de dienst secretariaat, tijdens de gewone kantooruren, en dit gedurende 20 dagen.”*