



NOTULEN COMMISSIE BELEIDSDOMEINEN ZITTING VAN DINSDAG 14 MEI 2024

Aanwezig: Raf De Canck, Voorzitter

Pascale Alaerts, Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, Liesbeth Smeyers, Jo Pierson, Ellen Lammens, Leden

Hugo Simoens, Davy Suffeleers, Geert Bovyn, An Wouters, Schepenen

Piet Ritzen, Raadslid

Klaas Gutschoven, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Rina Robben, Pieter Verheyden, Tom De Winter - Pieters, Leden

Theo Francken, Burgemeester

Tania Roskams, Derde schepen

Lim Vervueren, Jeroen Verbinnen, Benny Van Goethem, Ivan Vanderzeypen, Marijke Gidts, Martine Dierickx, Leden

1.	Goedkeuring notulen: commissie beleidsdomeinen van 16 april 2024.	2
2.	Reglement schrijfwedstrijd kortverhaal 40 jaar bib	2
3.	Retributiereglement boekenverkoop 40 jaar bib	4
4.	Aanwending lestijden- en urenpakket GBS De Stip Binkom en bijkomende lestijden ten laste van de gemeente voor schooljaar 2024-2025	5
5.	Aanwending lestijden- en urenpakket GBS de STip Linden en bijkomende lestijden personeelwerkingsbudget ten laste van de gemeente schooljaar 2024-2025	8
6.	Aanwending lestijden- en urenpakket GBS SCHOOL3212 en bijkomende lestijden ten laste van de gemeente voor schooljaar 2024-2025	10
7.	VBR Lubbeek Centrum fase 2 en fase 3B - Goedkeuring aanbestedingsbundel, lastvoorwaarden en gunningswijze	13
8.	Aanvullend Reglement: Gemeentestraat belijning wegmarkering WM72.216	
9.	Aanvullend Reglement Centrale Parking Linden - Korenbloemstraat - inrichten van 2 parkeervakken voor elektrisch laden van deelwagens	18
10.	Belastingreglement op masten en pylonen - aanslagjaren 2024 tot en met 2025: Aanpassingen	19
11.	Belastingreglement op nachtwinkels en telefoonwinkels - aanslagjaren 2024 tot en met 2025: Aanpassingen	24
12.	Belastingreglement op eroshuizen, rendez-vous huizen, bars en privéclubs - aanslagjaren 2024 tot en met 2025: Aanpassingen	28
13.	Rooiijnplan gedeeltelijke verplaatsing voetweg 34 te Pellenberg - voorlopige vaststelling	32
14.	KANVAZ - Zonecomité Noordwest - goedkeuring ontwerp toewijzingsreglement	37
15.	Goedkeuring huishoudelijk reglement betreffende de gemeentelijke voetbalinfrastructuur - kunstgrasvelden, gebruik door derden.	40
16.	Goedkeuring retributiereglement gemeentelijke voetbalinfrastructuur, gebruik door derden.	46

De voorzitter opent de vergadering om 20:09 uur.

Goedkeuring notulen

1. Goedkeuring notulen: commissie beleidsdomeinen van 16 april 2024.

Classificatiecode: 185.33 Secretariaat

Feiten en context

De notulen van de commissie beleidsdomeinen van 16 april 2024 dienen goedgekeurd te worden.

Juridische gronden

De nieuwe gemeentewet;

Het decreet over het Lokaal Bestuur;

Besluit

Enig artikel. De notulen van de commissie beleidsdomeinen van 16 april 2024 worden goedgekeurd.

Stemming

Met 10 stemmen voor (Raf De Canck, Pascale Alaerts, Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, Liesbeth Smeyers, Jo Pierson, Ellen Lammens, Davy Suffeleers, Geert Bovyn, An Wouters), 1 onthouding (Piet Ritzen)

Openbaar

BIBLIOTHEEK

562 Bibliotheken en uitleendiensten

2. Reglement schrijfwedstrijd kortverhaal 40 jaar bib

Classificatiecode: 562 Bibliotheken en uitleendiensten

Feiten en context

De bibliotheek werd 40 jaar geleden officieel erkend als gemeentelijke openbare bibliotheek. Een verjaardag die gevierd mag worden. We vieren onze trouwe klanten én zetten literatuur en haar schrijvers in de kijker. We organiseren een feestweekend op zaterdag 28 en zondag 29 september 2024.

Voorafgaand aan het feestweekend organiseren we een schrijfwedstrijd voor volwassenen met als thema "Feest". De winnaars van de schrijfwedstrijd worden bekend gemaakt op zondag 29 september 2024. De winnaar krijgt een bon voor een schrijfwedstrijd bij WISPER. De schrijver op de 2de plaats wint een boekenbon ter waarde van 40 euro.

Nadien volgt, afhankelijk van het aantal inschrijvingen, mogelijks een publicatie van de inzendingen.

Ter ondersteuning van de wedstrijd wordt gevraagd om het reglement kortverhaal 40 jaar bib goed te keuren.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur

Financiën

De winnaar krijgt een bon voor een schrijfcursus bij WISPER (+/- 100 euro). De schrijver op de 2de plaats wint een boekenbon ter waarde van 40 euro. De kosten worden respectievelijk betaald via de onderstaande rekeningnummers: 0703-00 6001000 Aankoop technisch materiaal en technische benodigdheden: 38.381,98 euro beschikbaar

0703-00 6150001 Aankoop klein materiaal: 2.721 euro beschikbaar

Argumentatie

Ter ondersteuning van de wedstrijd wordt gevraagd om het reglement kortverhaal 40 jaar bib goed te keuren.

Liesbeth Smeyers diende namens GROEN een amendement in bij het voorgestelde reglement:

Artikel 1. De bibliotheek van Lubbeek organiseert een schrijfwedstrijd van kortverhalen in 2 categorieën, 1 voor volwassenen en 1 voor kinderen (6 tot 17 jaar).

Artikel 6 Een jury kiest de winnaars: bij de volwassenen krijgt de winnaar een bon voor een schrijfcursus bij WISPER. De schrijver op de tweede plaats krijgt een eervolle vermelding en een boekenbon ter waarde van 40 euro. Bij de kinderen krijgt de winnaar een boekenbon van 60 euro , de tweede winnaar een bon van 40 euro. De jury bestaat uit een aantal plaatselijke schrijvers. Over de beslissing van de jury wordt niet gediscussieerd.

Besluit

Artikel 1. Het reglement schrijfwedstrijd kortverhaal 40 jaar bib als volgt goed te keuren:

Artikel 1. De bibliotheek van Lubbeek organiseert een schrijfwedstrijd van kortverhalen voor volwassenen.

Art. 2. Deelnemers kunnen een kortverhaal inzenden tot 4 september 2024.

Art. 3. Elke deelnemer kan slechts 1 kortverhaal indienen.

Art. 4. Het kortverhaal mag maximaal 444 woorden bevatten. Een inzending moet passen in het thema "Feest".

Art. 5. De tekst mag niet eerder gepubliceerd of bekroond zijn.

Art. 6. Een jury kiest de winnaar, die een bon voor een schrijfcursus wint bij WISPER. De schrijver op de tweede plaats krijgt een eervolle vermelding en een boekenbon ter waarde van 40 euro. De jury bestaat uit een aantal plaatselijke schrijvers. Over de beslissing van de jury wordt niet gediscussieerd.

Art. 7. De organisatoren en juryleden zijn zelf uitgesloten van deelname aan de schrijfwedstrijd.

Art. 8. De ingezonden teksten moeten anoniem gejureerd kunnen worden. Ze mogen dus geen persoonsgegevens bevatten.

Art. 9. Inzendingen dienen per e-mail te worden verstuurd naar bibliotheek@lubbeek.be met de vermelding 'schrijfwedstrijd'.

Wens je je kortverhaal op papier in te dienen, stuur de tekst dan naar: bib Lubbeek, Gellenberg 14A 3210 Lubbeek.

De volgende persoonsgegevens moeten los van de tekst worden doorgegeven: titel inzending, naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres.

Art. 10. De bekendmaking van de winnaars is op zondagnamiddag 29 september 2024, tijdens het schrijversevenement ter gelegenheid van 40 jaar bib.

Art. 11. De winnaars worden persoonlijk uitgenodigd op de prijsuitreiking.

Art. 12. Deelnemers behouden hun auteursrechten, maar gaan er door deel te nemen wel mee akkoord dat de organisatoren gebruik kunnen maken van de ingezonden kortverhalen (mits de naam van de auteur wordt vermeld, maar zonder financiële tussenkomst), bijvoorbeeld voor een gelegenheidspublicatie.

Art. 2. Het reglement schrijfwedstrijd bekend te maken overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokaal bestuur.

Stemming

Met 10 stemmen voor (Raf De Canck, Pascale Alaerts, Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, Jo Pierson, Ellen Lammens, Davy Suffeleers, Geert Bovyn, An Wouters, Piet Ritzen), 1 onthouding (Liesbeth Smeyers)

3. Retributiereglement boekenverkoop 40 jaar bib

Classificatiecode: 562 Bibliotheken en uitleendiensten

Feiten en context

De bibliotheek werd 40 jaar geleden officieel erkend als gemeentelijke openbare bibliotheek. Een verjaardag die gevierd mag worden. We vieren onze trouwe klanten én zetten literatuur en haar schrijvers in de kijker. We organiseren een feestweekend op zaterdag 28 en zondag 29 september 2024.

Op zaterdag 28 september, tijdens de openingsuren, organiseren we een boekenverkoop. De boekenverkoop wordt tot 4 weken na het event aangeboden. De opbrengst wordt geschonken aan een goed doel.

In het kader van de boekenverkoop - 40 jaar bib stellen we voor om het hiernavolgende retributiereglement ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Artikel 1. Alle materialen zijn te koop aan 1 euro per stuk.

Art. 2. Afrekenen gebeurt onmiddellijk na de aankoop.

Art. 3. Reserveren van materialen is niet mogelijk.

Art. 4. De materialen die te koop zijn komen zowel uit de jeugd- als uit de volwassenencollectie. Dit zijn boeken, strips, cd's en dvd's.

Art. 5. De boekenverkoop start op zaterdag 28 september 2024 om 14u. De materialen zijn nog te koop tot en met zaterdag 26 oktober 2024.

Art. 6. De opbrengst van de boekenverkoop gaat integraal naar een Het Lezerscollectief.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur

Argumentatie

In het kader van de boekenverkoop - viering 40 jaar bib, stellen we voor om het hiernavolgende retributiereglement ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Artikel 1. Alle materialen zijn te koop aan 1 euro per stuk

Art. 2. Afrekenen gebeurt onmiddellijk na de aankoop.

Art. 3. Reserveren van materialen is niet mogelijk.

Art. 4. De materialen die te koop zijn komen zowel uit de jeugd- als uit de volwassenencollectie. Dit zijn boeken, strips, cd's en dvd's.

Art. 5. De boekenverkoop start op zaterdag 28 september 2024 om 14u. De materialen zijn nog te koop tot en met zaterdag 26 oktober 2024.

Art. 6. De opbrengst van de boekenverkoop gaat integraal naar een Het Lezerscollectief.

Besluit

Artikel 1. Het retributiereglement ter ondersteuning van de boekenverkoop - viering 40 jaar bib als volgt goed te keuren:

Artikel 1. Alle materialen zijn te koop aan 1 euro per stuk

Art. 2. Afrekenen gebeurt onmiddellijk na de aankoop.

Art. 3. Reserveren van materialen is niet mogelijk.

Art. 4. De materialen die te koop zijn komen zowel uit de jeugd- als uit de volwassenencollectie. Dit zijn boeken, strips, cd's en dvd's.

Art. 5. De boekenverkoop start op zaterdag 28 september 2024 om 14u. De materialen zijn nog te koop tot en met zaterdag 26 oktober 2024.

Art. 6. De opbrengst van de boekenverkoop gaat integraal naar een Het Lezerscollectief.

Art. 2. Het retributiereglement te laten ingaan op zaterdag 28 september 2024 en op te heffen op zondag 27 oktober 2024.

Art. 3. Het retributiereglement ter ondersteuning van de boekenverkoop - viering 40 jaar bib bekend te maken overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokaal bestuur.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

GBS BINKOM

551.121 Kleuter- en lager onderwijs - Schoolbevolking. Schoolbevolkingnormen. Lestijdenpakket

4. Aanwending lestijden- en urenpakket GBS De Stip Binkom en bijkomende lestijden ten laste van de gemeente voor schooljaar 2024-2025

Classificatiecode: 551.121 Kleuter- en lager onderwijs - Schoolbevolking. Schoolbevolkingnormen. Lestijdenpakket

Feiten en context

De leerlingentelling van 1 februari 2024 levert het aantal gesubsidieerde lestijden voor de basisomkadering en vormt de personeelsformatie van het schooljaar 2024-2025.

Volgens de berekening beschikt de school voor schooljaar 2023-2024 over

- 91 lestijden in het kleuteronderwijs,
- 145 lestijden in het lager onderwijs,
- 6 aanvullende lestijden katholieke godsdienst,
- 2 lestijden aanvangsbegeleiding,
- 1 lestijd samen school maken,
- 2 lestijden kerntaken,
- 12/32 uren kinderverzorging,
- 13 punten ICT (5/36),
- 54 punten administratieve omkadering (20/36) en beleidsondersteuning (8/36).
- 50 punten zorgcoördinatie. De punten voor zorg zijn nog niet officieel meegedeeld.

Op 19 maart 2024 werd deze berekening bevestigd door een dienstbrief van het Vlaamse Ministerie van Onderwijs en Vorming. Deze brief bevat de voorlopige berekening van de basisomkadering voor het aanwendbaar lestijden-, uren- en puntenpakket voor het schooljaar 2024-2025. Deze brief bevindt zich in bijlage.

Met dit lestijdenpakket heeft de school onvoldoende gesubsidieerde lestijden voor een degelijke organisatie en aangepast, kwalitatief onderwijs uit werken voor schooljaar 2024-2025.

Voor kleuterschool vraagt de school 0/24 lestijden personeelswerkingsbudget

Voor de lager school heeft de school 21/24 lestijden personeelswerkingsbudget nodig.

- 9 lestijden om voldoende lichamelijke opvoeding te voorzien
- 12 lestijden zorg die gaan naar de extra ondersteuning voor taal (technische lezen, begrijpend lezen en uitbreiding van woordenschat) bij de anderstaligen en de taal-zwakke kinderen en naar de leerlingen met een GC-verslag (verslag gemeenschappelijk curriculum) waar we onvoldoende middelen ontvangen van het leersteuncentrum.

Voor ICT, zorg, administratie en beleidsondersteuning 0/36 uren personeelswerkingsbudget.

In bijlage de berekening, het voorstel tot organisatie van schooljaar 2024-2025 en de motivatie van schooldirecteur An Courant GBS "de STip" Binkom.

De gesubsidieerde uren ICT zijn ontoereikend om de Digisprong en alles wat daarbij komt kijken uit te rollen voor de 3 gemeentelijke basisscholen. Extra 12/36 uren ICT-coördinator zijn noodzakelijk om de operationele, technische en pedagogische interacties en het verder professionaliseren uit te bouwen.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997

Besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs

Besluit van de Vlaamse regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs

Besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppen voor de scholengemeenschap basisonderwijs

Financiën

De uitgaven worden voorzien in het exploitatiebudget van 2024

Actienummer	1419/004/001/005/002
Beleidscode (omschrijving en nummer)	0800-02
Algemene rekening + omschrijving	6170000 Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van het bestuur (PWB-uren)
Bedrag uitgave inclusief BTW	+/- 13020 (boekjaar 2024 september- december) +/- 19530 (boekjaar 2025 januari-juni)
Aannemer/leverancier/instantie	Vlaamse Gemeenschap van Onderwijs
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	geen

Voorzien krediet 2024	43000
Beschikbaar krediet 2024	25507,81

Argumentatie

Om werkbaar werk, zowel voor de personeelsleden als voor de leerlingen, mogelijk te maken en om te kunnen inspelen op de noden van het hedendaags onderwijs waarin differentiatie en onderwijs op maat van elke leerling nagestreefd worden, zijn 21/24 lestijden voor de lagere school nodig

De 12/36 gevraagde uren personeelswerkingsbudget ICT-coördinator zijn voor de 3 gemeentelijke basisscholen nodig om de Digisprong in al zijn aspecten verder vorm te geven.

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de aanwending van het lestijden- en puntenpakket, de bijkomende personeelswerkingsbudget lestijden voor de organisatie van schooljaar 2024-2025 van GBS De STip Binkom als volgt goed:
- De 21/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget lagere onderwijs.

Art. 2. Deelt de beslissing mee aan de directeur van GBS de STip Binkom.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

GBS LINDEN

551.216 Kleuter- en lager onderwijs - Gewone werking van de klassen

5. Aanwending lestijden- en urenpakket GBS de STip Linden en bijkomende lestijden personeelwerkingsbudget ten laste van de gemeente schooljaar 2024-2025

Classificatiecode: 551.216 Kleuter- en lager onderwijs - Gewone werking van de klassen

Feiten en context

De leerlingentelling van 1 februari 2024 bepaalt het aantal gesubsidieerde lestijden voor de basisomkadering van de personeelsformatie voor schooljaar 2024-2025 .

Volgens de berekening kan de school van Linden beschikken over volgende gesubsidieerde lestijden:

- 182 lestijden kleuteronderwijs
- 17 uren kinderverzorging,
- 351 lestijden voor het lager onderwijs,
- 16 aanvullende lestijden niet confessionele zedenleer en hierop gestoeld bijkomende lestijden voor het inrichten van andere levensbeschouwingen,
- 32 punten ICT - coördinatie,
- 121 punten administratieve en beleidsondersteuning
- 103 punten zorgcoördinatie.

Op 19 maart 2024 ontving de school een dienstbrief van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming met de voorlopige berekening van het aanwendbaar gesubsidieerd lestijden-, uren- en puntenpakket van de school (met uitzondering van de zorguren) voor schooljaar 2024-2025. Deze brief vindt u in bijlage.

Kwaliteitsvol onderwijs vraagt een onderbouwde organisatie die flexibel kan inspelen op alle contextgegevens en maatschappelijke uitdagingen. Om dit doel te kunnen bereiken zowel op organisatorisch, didactisch als pedagogisch vlak, beschikt de school voor schooljaar 2024-2025 voor het kleuteronderwijs over ONVOLDOENDE gesubsidieerde lestijden waardoor de organisatie en pedagogische werking onder druk komen te staan. Voor de lagere school beschikt de school wel over voldoende gesubsidieerde middelen om een organisatorisch en personeelsbeleid te voeren waarbij kinderen het onderwijs krijgen waarop ze recht hebben.

Daarnaast zijn de gesubsidieerde uren ICT ontoereikend om de digisprong en alles wat daarbij komt kijken, op te volgen en verder uit te bouwen voor de 3 gemeentelijke basisscholen. Extra 12/36 uren ICT coördinator zijn noodzakelijk om zowel aan de operationele, technische als pedagogische doelen verder te bouwen. Het professionaliseren van de leerkrachten is tevens een must willen we tot op de klasvloer een leerling- en doelgerichte digitale werking opzetten. Deze uren worden overkoepelend ingezet voor de 3 scholen.

Bijgevoegd zijn de berekening, het voorstel tot organisatie van schooljaar 2024-2025 en de motivatie, opgemaakt door Karin Bunckens, directeur van GBS de STIP Linden, terug te vinden.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur

Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, hoofdstuk IX.

Besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs.

Besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppen voor de scholengemeenschap basisonderwijs.

Schepencollegebeslissing van 22 april 2024 betreffende de aanwending van de gesubsidieerde lestijden- en het urenpakket GBS de STip Linden en de bijkomende lestijden en uren personeelwerkingsbudget ten laste van de gemeente schooljaar 2024-2025

Financiën

De uitgaven worden voorzien in het exploitatie- en investeringsbudget.

Actienummer	080001
Beleidscode (omschrijving en nummer)	6170000 : uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van het bestuur (personeelswerkingsbudget)
Algemene rekening + omschrijving	
Bedrag uitgave inclusief BTW	september-december 2024: 23245,92 euro (=15/24 voor kleuteronderwijs Linden + 12/36 ICT voor de 3 gemeentelijke basisscholen) januari - juni 2025: 34868,88 euro (= voor 15/24 voor kleuteronderwijs + 12/36 ICT voor 3 gemeentescholen)
Aannemer/leverancier/instantie	Vlaamse Gemeenschap van Onderwijs
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	geen
Voorzien krediet	2024: 65000 2025: 65000
Beschikbaar krediet	2024: 30099,34 2025:65000

Geen visum vereist

Argumentatie

Om te kunnen inspelen op de steeds groter wordende diversiteit in het onderwijs, om een organisatie van werkbaar werk te creëren, zowel voor de personeelsleden als voor de leerlingen en om te kunnen voldoen aan de huidige maatschappelijke uitdagingen waarin respect, differentiatie, veerkracht, digitalisering, flexibiliteit en levenslang leren noodzakelijk zijn, voorziet (mede door het leerlingenaantal van het vorige schooljaar te gebruiken als basis voor de aanwendbare lestijden en uren voor schooljaar 24-25) het departement

onvoldoende gesubsidieerde lestijden. Om een degelijke organisatie van de kleuterschool in GBS de STiP Linden uit te kunnen bouwen vraagt de directeur 15 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget van de gemeente.

De 12/36 gevraagde uren personeel werkingsbudget ICT coördinator zijn voor de 3 gemeentelijke basisscholen nodig om de digisprong in al zijn aspecten verder vorm te geven.

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de aanwending van het lestijden-, uren- en puntenpakket voor schooljaar 2024-2025 van GBS de STip Linden als volgt goed:

- 182/24 gesubsidieerde lestijden kleuteronderwijs;
- 17/32 gesubsidieerde uren kinderverzorging;
- 351/24 gesubsidieerde lestijden voor het lager onderwijs
- 16/24 gesubsidieerde aanvullende lestijden niet confessionele zedenleer en hierop gestoeld bijkomende lestijden voor het inrichten van andere levensbeschouwingen;
- 32 gesubsidieerde punten ICT - coördinatie;
- 121 gesubsidieerde punten administratieve ondersteuning en beleidsondersteuning;
- 103 gesubsidieerde punten zorgcoördinatie waarvan 30 % naar de klasvloer terugvloeit voor leren en studeren;
- 15/24 lestijden personeel werkingsbudget (PWB = uren ten laste van de gemeente) van 1 september 2024 tot 30 juni 2025 om zorgkleuters uit de 7 kleuterklassen (excelleren of remediëren) ondersteuning te bieden
- 12/36 uren personeel werkingsbudget (PWB = uren ten laste van de gemeente) van 1 september 2024 tot 30 juni 2025 voor de overkoepelende organisatie van ICT coördinatie in de 3 gemeentescholen van Lubbeek

Art. 2. De beslissing mee te delen aan directeur, Karin Bunckens van de gemeentelijke basisschool de STip Linden.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

GBS PELLENBERG

551 Kleuter- en lager onderwijs

6. Aanwending lestijden- en urenpakket GBS SCHOOL3212 en bijkomende lestijden ten laste van de gemeente voor schooljaar 2024-2025

Classificatiecode: 551 Kleuter- en lager onderwijs

Feiten en context

Op 1 februari 2024 levert de leerlingentelling het aantal gesubsidieerde lestijden voor de basisomkadering en vormt de personeelsformatie van het schooljaar 2024-2025.

Om het volgende schooljaar in de mate van het mogelijke in optimale omstandigheden te kunnen starten, vraag ik in naam van alle leerkrachten, kinderen en hun ouders een aantal uren extra aan.

Volgens de berekening zal de school waarschijnlijk beschikken over volgende lestijden:

- 126 lestijden kleuteronderwijs
- 189 lestijden lager onderwijs
- 10/24 aanvullende lestijden katholieke godsdienst
- 10/24 aanvullende lestijden zedenleer
- 6/24 aanvullende lestijden islamitische godsdienst
- 15/32 uren kinderverzorging
- 18 punten ICT
- 64 punten zorg
- 72 punten administratieve omkadering

Met de vooropgestelde prognose van het lestijdenpakket heeft de school onvoldoende gesubsidieerde lestijden voor een optimale organisatie van het schooljaar

2024 - 2025. Daardoor vraagt de school

- 18/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget (PWB-uren) voor de lagere school
- 4/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget (PWB-uren) voor de kleuterschool
- 12/36 bijkomende ICT-uren digisprong voor de 3 Lubbeekse scholen

De gesubsidieerde uren ICT zijn ontoereikend om de digisprong en alles wat daarbij komt kijken uit te rollen voor de 3 gemeentelijke basisscholen. Extra 12/36 uren ICT coördinator zijn noodzakelijk om zowel aan visieontwikkeling, de opmaak van een ICT beleidsplan, de operationele, technische en pedagogische interacties en het verder professionaliseren uit te bouwen.

Bijgevoegd zijn de berekening, het voorstel en de motivatie van schooldirecteur Kristien Clits GBS "SCHOOL3212" te vinden.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Wet van 29 mei 1959 artikel 5 van het Koninklijk Besluit mei 1965, gewijzigd bij Koninklijk Besluit 6 maart 1967

Besluit van de Vlaamse regering 1 april 1993

BaO/2003/02 18 april 2003 "Hertekening onderwijslandschap basisonderwijs"

Besluit Vlaamse Regering 23 mei 1996

Decreet Basisonderwijs 25 februari 1997

Financiën

De uitgaven worden voorzien in het exploitatie- en investeringsbudget 2019.

Actienummer	1419/004/001/005/003
Beleidscode (omschrijving en nummer)	0800-03
Algemene rekening + omschrijving	6170000 Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld

	van het bestuur (PWB-uren)
Bedrag uitgave inclusief BTW	+/- €40 000,00
Aannemer/leverancier/instantie	Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen: PWB-uren terugvorderingen
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	geen

Argumentatie

Om werkbaar werk, zowel voor de personeelsleden als voor de leerlingen, mogelijk te maken en om te kunnen inspelen op de noden van het hedendaags onderwijs waarin differentiatie en onderwijs op maat van elke leerling nagestreefd worden, zijn volgende lestijden nodig:

- 18/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget (PWB-uren) voor de lagere school
- 4/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget (PWB-uren) voor de kleuterschool
- 12/36 bijkomende ICT-uren digisprong voor de 3 Lubbeekse scholen

De 12/36 gevraagde uren personeelswerkingsbudget ICT-coördinator zijn voor de 3 gemeentelijke basisscholen nodig om de digisprong in al zijn aspecten verder vorm te geven.

Besluit

Artikel 1. Het dossier betreffende het lestijden- en puntenpakket, de bijkomende personeelswerkingsbudget lestijden voor schooljaar 2024 - 2025 van GBS SCHOOL3212 voor te leggen aan de gemeenteraad van 28 mei 2024 als volgt:

- De aanwending van het lestijden- en puntenpakket, de bijkomende personeelswerkingsbudget lestijden voor schooljaar 2024 - 2025 van GBS SCHOOL3212 goed te keuren.
- - 18/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget (PWB-uren) voor de lagere school
 - 4/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget (PWB-uren) voor de kleuterschool
 - 12/36 bijkomende ICT-uren digisprong voor de 3 Lubbeekse scholen

Art. 2. De beslissing mee te delen aan de directeur van GBS SCHOOL3212.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

GEMEENTELIJKE INFRASTRUCTUUR EN MILIEU
851 Rioleringsdienst

7. VBR Lubbeek Centrum fase 2 en fase 3B - Goedkeuring aanbestedingsbundel, lastvoorwaarden en gunningswijze

Classificatiecode: 851 Rioleringsdienst

Feiten en context

Er werd met Aquafin een samenwerkingsovereenkomst aangegaan voor het aanleggen van een verbindingsriolering in Lubbeek Centrum.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 3.346.453,09 euro (excl.btw).

Het gemeentelijk aandeel wordt geraamd op 780.975,43 euro (excl.btw) of 944.980,27 euro (incl.btw).

21.063 en 21.067B VBR Lubbeek centrum fase 2 en 3B										
	21067B AQP	21063 AQP	21063 LUBB	21063 F-S R114	21063 F-S R115	21063 F-S R150	21063 F-S R8886	21063 F-NS R8885	21063 F-NS R8887	
TOTAAL ALGEMEEN										
TOTAAL ALGEMENE ADMINISTRatieve VOORSCHRIFTEN	€ 28 000,00	€ 5 000,00	€ 7 240,00	€ 10 096,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 5 664,00
TOTAAL ALGEMENE BEPALINGEN	€ 125 467,87	€ 52 430,89	€ 36 960,86	€ 25 186,28	€ 10 455,60	€ -	€ -	€ -	€ 147,24	€ 287,00
TOTAAL VOORBEREIDENDE WERKEN EN GRONDWERKEN	€ 369 744,42	€ 48 909,34	€ 158 401,83	€ 46 060,05	€ 70 128,74	€ -	€ 368,01	€ 5 446,79	€ 429,66	€ -
TOTAAL ONDERFUNDERINGEN EN FUNDERINGEN	€ 196 502,57	€ 14 060,48	€ 144 147,42	€ 37 866,92	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 427,75	€ -
TOTAAL VERHARDINGEN	€ 311 965,47	€ 17 386,85	€ 227 673,52	€ 65 288,21	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 1 616,89	€ -
TOTAAL RIOLERINGEN EN AFVOER VAN WATER	€ 1 121 920,03	€ 372 130,58	€ 647 480,35	€ 74 405,91	€ 25 782,57	€ -	€ 1 957,68	€ -	€ 101,44	€ 61,50
TOTAAL LIJNVORMIGE ELEMENTEN	€ 68 178,55	€ 1 304,77	€ 48 826,81	€ 17 836,86	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 210,11	€ -
TOTAAL ALLERHANDE WERKEN	€ 645 479,64	€ 39 301,10	€ 104 636,95	€ 501 541,59	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL SIGNALISATIE	€ 19 468,97	€ 3 847,01	€ 14 577,61	€ 1 044,33	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL GROENAAANLEG EN GROENBEHEER	€ 16 150,39	€ 4 775,13	€ 3 659,54	€ 832,66	€ 6 815,53	€ -	€ -	€ -	€ 67,53	€ -
TOTAAL ONDERHOUDS- EN HERSTELLINGSWERKEN	€ 43 355,38	€ 6 963,33	€ 36 392,05	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL WERKEN AAN WATERLOPEN	€ 5 879,00	€ 5 819,00	€ 16,38	€ -	€ 43,62	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL CONSTRUCTIES										
TOTAAL ALGEMENE BEPALINGEN - 21063 PS1	€ 1 575,00	€ -	€ 1 575,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL MATERIALEN - 21063 PS1	€ 396,92	€ -	€ 396,92	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL RIOLERINGEN EN AFVOER VAN WATER - 21063 P	€ 69 461,30	€ -	€ 69 461,30	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL ALLERHANDE WERKEN - 21063 PS1	€ 38 579,15	€ -	€ 38 579,15	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL SIGNALISATIE - 21063 PS1	€ 487,50	€ -	€ 487,50	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL RIOLERINGEN EN AFVOER VAN WATER - I1	€ 42 610,76	€ -	€ 11 632,74	€ -	€ 30 978,02	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL ALLERHANDE WERKEN - I1	€ 816,60	€ -	€ -	€ 816,60	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL WERKEN AAN WATERLOPEN - I1	€ 9 955,91	€ -	€ 2 717,96	€ -	€ 7 237,95	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL RIOLERINGEN EN AFVOER VAN WATER - U1	€ 33 072,82	€ -	€ 9 028,89	€ -	€ 24 043,93	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL ALLERHANDE WERKEN - U1	€ 2 309,00	€ -	€ 630,36	€ -	€ 224,64	€ 1 454,00	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL WERKEN AAN WATERLOPEN - U1	€ 18 174,36	€ -	€ 4 961,60	€ -	€ 13 212,76	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL ALGEMENE BEPALINGEN - 21067B PS1	€ 1 575,00	€ 1 575,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL RIOLERINGEN EN AFVOER VAN WATER - 21067B	€ 41 167,23	€ 41 167,23	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL ALLERHANDE WERKEN - 21067B PS1	€ 5 530,37	€ 5 530,37	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL SIGNALISATIE 21067B PS1	€ 487,50	€ 487,50	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL ALGEMENE BEPALINGEN - 21067B O2	€ 42 606,38	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL ARCHEOLOGIE	€ 85 535,00	€ 67 555,00	€ 4 908,54	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 13 071,46
	€ 3 346 453,09	€ 730 849,96	€ 1 614 393,28	€ 780 975,43	€ 188 923,36	€ 1 454,00	€ 2 325,69	€ 5 446,79	€ 3 000,62	€ 19 083,96

Er wordt voorgesteld te opdracht te gunnen bij wijze van een openbare procedure.

De prijs is het enige gunningscriterium.

Bestek en raming in bijlage.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 29 juni 2015:

- kennisname van de mail van 19 juni 2015 vanwege de ontwerper over de opmaak van een scenario-analyse
- organisatie van een overleg met de provincie Vlaams-Brabant, dienst waterlopen, de verantwoordelijken van de KUL over de aanpassing van de loop van de Herendaalbeek en over de realisatie van een winterbedding
- een samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Lubbeek en Aquafin te laten opmaken
- de nodige budgetten te laten voorzien

Het besluit van de gemeenteraad van 27 december 2017:

- machtigt het college van burgemeester en schepenen om het addendum bij de overeenkomst van 8 februari 2002 omtrent de studie van het Aquafin-project 21.063 "Verbindingsriolering Lubbeek Centrum fase 2" tussen Aquafin NV, de gemeente Lubbeek, Infracvba en SWECO (voorheen Tijdelijke Vereniging Libost-Van Himbeek), af te sluiten overeenkomstig de voorwaarden in de bijgevoegde stukken,
- machtigt het college van burgemeester en schepenen om de samenwerkingsovereenkomst niet-prioritaire werken tussen Aquafin NV, de gemeente Lubbeek en Infracvba, voor het projectnummer 21.063 "Verbindingsriolering Lubbeek Centrum fase 2", af te sluiten overeenkomstig de voorwaarden in de bijgevoegde stukken.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 26 februari 2018:

- machtiging van de secretaris en de waarnemend burgemeester, of hun plaatsvervangers, om de samenwerkingsovereenkomst niet-prioritaire werken tussen Aquafin NV, de gemeente Lubbeek en Infracvba, voor het projectnummer 21.063 "Verbindingsriolering Lubbeek Centrum fase 2", te ondertekenen
- machtiging van de secretaris en de waarnemend burgemeester, of hun plaatsvervangers, te machtigen om het addendum bij de overeenkomst van 8 februari 2002 omtrent de studie van het Aquafin-project 21.063 "Verbindingsriolering Lubbeek Centrum fase 2" tussen Aquafin NV, de gemeente Lubbeek, Infracvba en SWECO (voorheen Tijdelijke Vereniging Libost - Van Himbeek), te ondertekenen

Financiën

De uitgaven werden voorzien in de meerjarenplanning 2020 - 2025

code	2024/1.1.2.01/0200-01/2240007/GEMEENTE/CBS/IP-001
Omschrijving	Wegen - Activa in aanbouw
Actie	1.1.2.01 Aquafinproject Lubbeek-centrum fase 2
Beleidsitem	0200-01 Wegen
Algemene rekening	2240007 Wegen - Activa in aanbouw
Investeringsenveloppe	IP-001 Wegenwerken: Aquafinprojecten Fluviusprojecten Gemeentelijke projecten
Voorzien uitgavekrediet 2024	173.476,59 euro
Beschikbaar krediet 2024	173.476,59 euro
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	

Aannemer/Leverancier/Instantie	

code	2024/1.1.2.02/0200-01/2240007/GEMEENTE/CBS/IP-001
Omschrijving	Wegen - Activa in aanbouw
Actie	1.1.2.02 Aquafinproject Lubbeek-centrum fase 3B
Beleidsitem	0200-01 Wegen
Algemene rekening	2240007 Wegen - Activa in aanbouw
Investeringsenveloppe	IP-001 Wegenwerken: Aquafinprojecten Fluviusprojecten Gemeentelijke projecten
Voorzien uitgavekrediet 2024	
Beschikbaar krediet 2024	
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	
Aannemer/Leverancier/Instantie	

Een visum wordt aangevraagd vooraleer de gunning wordt goedgekeurd.

Argumentatie

Tijdens de zitting wordt gevraagd om het agendapunt te verdagen naar de volgende zitting van de raad. Op die manier kan het dossier eerst tijdens de commissie inhoudelijk toegelicht worden.

Besluit

Artikel 1. Keurt het bestek "Verbindingsriolering Lubbeek Centrum fase 2 en fase 3B", de bijhorende raming en de aanbestedingsbundel, opgesteld door studie bureau Sweco Belgium NV (Leuven) goed. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 3.346.453,09 euro (excl. btw), waarvan het gemeentelijk aandeel 780.975,43 euro (excl. btw) of 944.980,27 euro (incl. btw) bedraagt.

Art. 2. Gunt bovengenoemde opdracht bij wijze van de openbare procedure.

Art. 3. Voorzag de uitgave voor deze opdracht in de meerjarenplan 2020-2025, onder code 2024/1.1.2.01/0200-01/2240007/GEMEENTE/CBS/IP-001 en code 2024/1.1.2.02/0200-01/2240007/GEMEENTE/CBS/IP-001

Art. 4. Legt de bescheiden betreffende onderhavige opdracht ter inzage van de inschrijvers op het gemeentehuis of technische dienst van de gemeente Lubbeek alle werkdagen van 9.00 tot 12.00 uur.

Stemming

Met 7 stemmen voor (Raf De Canck, Pascale Alaerts, Jo Pierson, Ellen Lammens, Davy Suffeleers, Geert Bovyn, An Wouters), 4 onthoudingen (Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, Liesbeth Smeyers, Piet Ritzen)

MOBILITEIT

205.259 Mobiliteit en verkeerswezen

8. Aanvullend Reglement: Gemeentestraat belijning wegmarkering WM72.2

Classificatiecode: 205.259 Mobiliteit en verkeerswezen

Feiten en context

- Nieuwe gemeentewet (KB 24/06/1988)
- decreet over het lokaal bestuur van 22/12/2017
- wet betreffende de politie over het wegverkeer (wegverkeerswet - Wet van 16 maart 1968)
- wegcode - Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
- code van de wegbeheerder - ministerieel besluit van 11 oktober 1976 houdende de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens
- decreet betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens (16 mei 2008)
- Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens van 23 januari 2009
- Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009 gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer

Juridische gronden

Artikel 12 van de wet politie op het wegverkeer van 16 maart 1968.

Alle verbodsbepalingen zullen door middel van gepaste opschriften en verkeersborden ter kennis gebracht worden van de weggebruikers.

Artikel 186 van het gemeentedecreet.

Reglementen en verordeningen van de gemeenteraad, het college van burgemeester en schepenen en van de burgemeester worden niet meer bekend gemaakt via aanplakbrief, maar door publicatie op de gemeentelijke website, met vermelding van datum waarop ze werden aangenomen en de datum waarop ze op de website bekendgemaakt worden.

Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Dit decreet bepaalt de modaliteiten van de aanvullende reglementen op het

wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, de gegevensbank van de aanvullende reglementen en de berekening van de termijnen.

Koninklijk besluit van 1 december 1975.

Dit besluit handelt over het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009.

Dit uitvoeringsbesluit bepaalt de modaliteiten van de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Ministerieel besluit van 11 oktober 1976.

Dit besluit bepaalt de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens.

Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

Deze omzendbrief omschrijft de totstandkoming van een aanvullend reglement op initiatief van een gemeente.

Algemeen politiereglement van de gemeente Lubbeek.

De nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

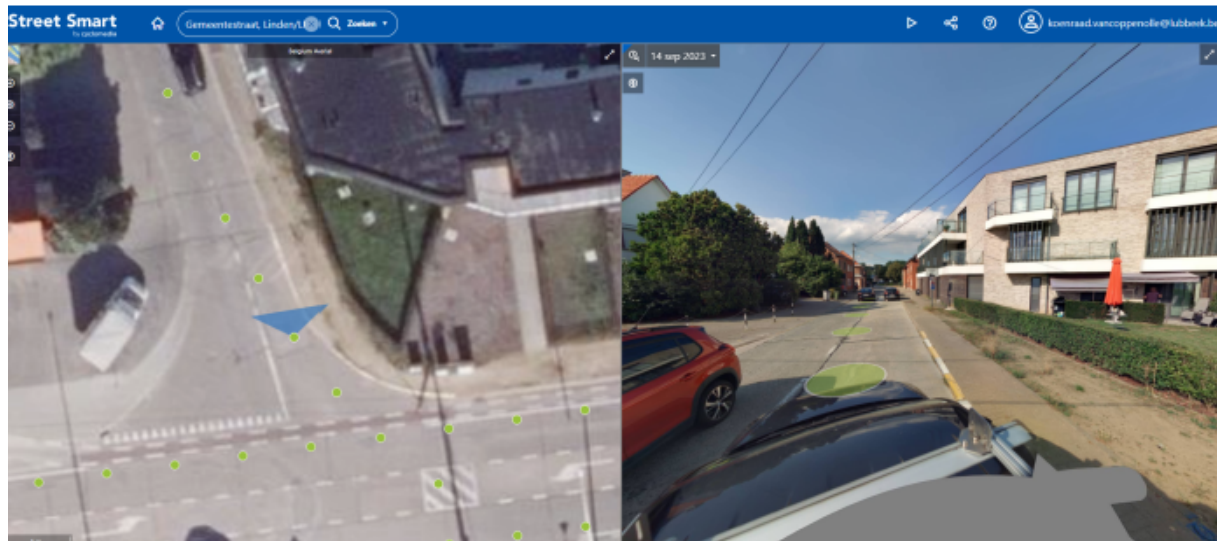
Financiën

Er zijn geen financiële gevolgen.

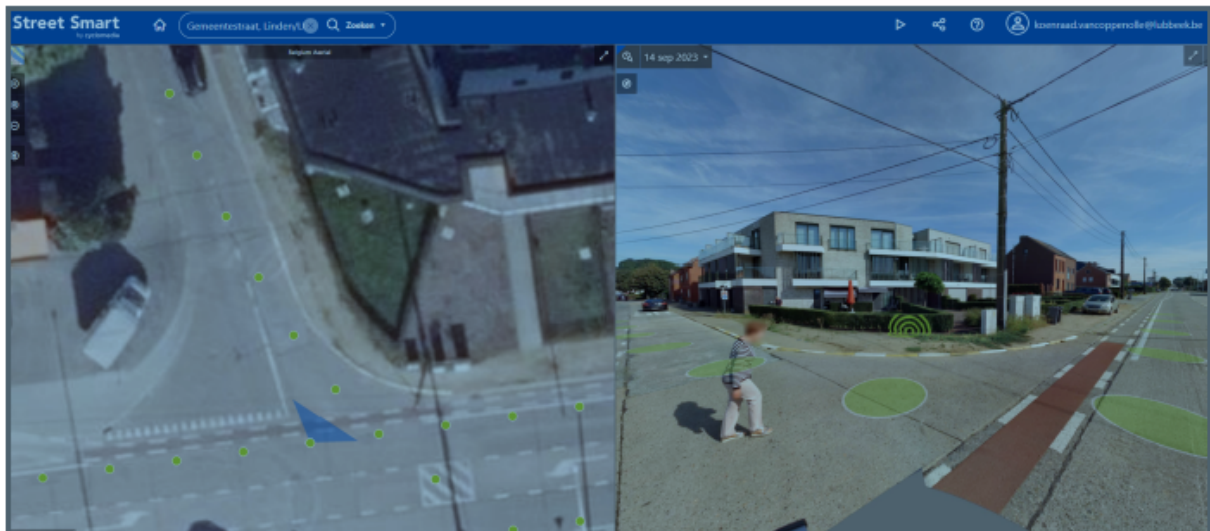
Argumentatie

Wegens regelmatige meldingen van hinderlijk parkeren op het kruispunt Gemeentestraat - N2 werd een plaatsbezoek met PZLubbeek op 6 maart 2024 gehouden.

Ter plaatse werd geconstateerd dat het uitbreiden van de middenbelijning met ca 30 m tot aan het huis nummer 115 in de Gemeentestraat de verkeerveiligheid merkkelijk zal verbeteren.



De situatie werd ook met AWV besproken op het jaarlijks structureel overleg voor wat betreft het parkeren op de berm van de N2. Het Agentschap wegen en verkeer zal het plaatsen van de palen op zich nemen.



Besluit

Artikel 1. Het aanvullend politiereglement voor de Gemeentestraat aan te vullen als volgt:

Op de gemeentestraat vanaf het kruispunt met de N2 tot het huisnummer 115 geldt:

het is iedere bestuurder verboden de doorlopende streep te overschrijden, alsook links van de streep te rijden wanneer deze de twee rijrichtingen scheidt.

Dit wordt aangeduid door wegmarkering:

- WM72.2

Art. 2.

Dit aanvullend reglement treed in werking vanaf 1 juni 2024.

Art. 3.

Dit aanvullend reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig art. 286 en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Art. 4.

Dit aanvullend reglement wordt overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid ter kennisgeving.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

9. Aanvullend Reglement Centrale Parking Linden - Korenbloemstraat - inrichten van 2 parkeervakken voor elektrisch laden van deelwagens

Classificatiecode: 205.259 Mobiliteit en verkeerswezen

Feiten en context

Gezien de komst van elektrische deelwagens naar de centrale parking stelt zich de noodzaak om ook parkeervakken in te richten voor deze elektrische deelwagens. En deze ook voor te behouden voor de deelwagens.

Juridische gronden

- Nieuwe gemeentewet (KB 24/06/1988)
- decreet over het lokaal bestuur van 22/12/2017
- wet betreffende de politie over het wegverkeer (wegverkeerswet - Wet van 16 maart 1968)
- wegcode - Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
- code van de wegbeheerder - ministerieel besluit van 11 oktober 1976 houdende de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens
- decreet betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens (16 mei 2008)
- Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens van 23 januari 2009
- Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009 gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer

Financiën

Er zijn geen financiële gevolgen.

Besluit

Artikel 1. Het aanvullend politiereglement aan te vullen als volgt:

Op de twee parkeervlakken tegenover de laadpaal met georeferentie 50.89938517745314, 4.767278464799016 geldt het parkeren is toegelaten voor elektrische wagens; het parkeren is voorbehouden voor deelwagens .

Dit wordt aangeduid door verkeerstekens:

- E9a
- Onderbord elektrisch
- GVII d - autodelen

Art. 2.

Dit aanvullend reglement treed in werking vanaf 1 juni 2024.

Art. 3.

Dit aanvullend reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig art. 286 en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Art. 4.

Dit aanvullend reglement wordt overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid ter kennisgeving.

Stemming

Met 10 stemmen voor (Raf De Canck, Pascale Alaerts, Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, Jo Pierson, Ellen Lammens, Davy Suffeleers, Geert Bovyn, An Wouters, Piet Ritzen), 1 onthouding (Liesbeth Smeyers)

OMGEVINGSVERGUNNINGEN

484 Belastingen. Taksen

10. Belastingreglement op masten en pylonen - aanslagjaren 2024 tot en met 2025: Aanpassingen

Classificatiecode: 484 Belastingen. Taksen

Feiten en context

Op 30 april 2019 werd het belastingreglement op "masten, pylonen en andere draagconstructies" door de gemeenteraad goedgekeurd.

Op 10 januari 2024 werd de bepaling betreffende de aangifteplicht in het belastingreglement door Meester Bart Engelen, van Antaxius Advocaten CV, nagekeken naar aanleiding van een cassatiearrest van 9 november 2023 i.v.m. artikel 7 Decreet van 30 mei 2008. Hierbij werd voorgesteld om een uiterste aangiftedatum in deze bepaling op te nemen.

Op 28 februari 2024 stelde Meester Bart Engelen voor om nog een zin toe te voegen aan deze aangiftesbepaling waarbij in een uitzonderlijke uiterste aangiftedatum voor het aanslagjaar 2023 wordt voorzien.

Het was dan ook raadzaam om het betrokken belastingreglement in de eerstvolgende gemeenteraad voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2025 aan te passen omwille van de hierna volgende redenen:

"Het is noodzakelijk om het belastingreglement op masten en pylonen bij te stellen om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen.

Naar aanleiding van een cassatiearrest van 9 november 2023 i.v.m. artikel 7 Decreet van 30 mei 2008 is het noodzakelijk om het belastingreglement op masten en pylonen aan te passen.

In de bepaling over de aangifteplicht in het voorliggend reglement wordt daarom een uiterste aangiftedatum opgenomen waartegen een aangifte moet worden ingediend. Elke belastingplichtige zal jaarlijks ten laatste op 1 april van het aanslagjaar een aangifte moeten indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier. Als aangiftedatum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. Voor het aanslagjaar 2023 zal deze aangifte uitzonderlijk uiterlijk op 1 mei 2024 moeten worden ingediend. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen. "

Na de goedkeuring op 26 maart 2024 van voormelde wijziging aan het belastingreglement op masten en pylonen is vastgesteld dat de aangiftetermijn voor het aanslagjaar 2024 te kort en bijgevolg logistiek onmogelijk is. Daarom wordt de uiterste aangiftedatum voor de aanslagjaren 2024 én 2025 aangepast, in die zin dat elke belastingplichtige voor de aanslagjaren 2024 én 2025 ten laatste op **1 juli** (en dus niet 1 april) van het aanslagjaar een aangifte zal moeten indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier.

Verder werd het belastingreglement geëvalueerd en bijgesteld om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen.

Het is aangewezen om het belastbaar feit en de doelgroep van belastingplichtigen duidelijk te definiëren en af te bakenen in overeenstemming met het doel van de belasting om het detectieproces door de gemeentelijke diensten te vereenvoudigen.

Zo worden "andere draagconstructies" dan masten en pylonen niet langer als afzonderlijk belastbaar feit belast en sluiten de in het reglement opgenomen vrijstellingen van de belasting het best aan bij de noden en het beleid van de gemeente.

Juridische gronden

- de Grondwet, meer bepaald artikel 170, § 4
- het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het Invorderingswetboek van 13 april 2019
- het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 § 3 en 41,14° inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen te wijzigen, vast te stellen en goed te keuren
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 56, § 3, 7°, inzake de bevoegdheid van het college om beslissingen te nemen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 286, 287, 288, inzake de bekendmaking en de inwerkingtreding van het belastingreglement
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 330, inzake het bestuurlijk toezicht op de besluiten van de Gemeenteraad betreffende de belastingreglementen
- het besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones
- de omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- de omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019
- De beslissing van de gemeenteraad van 30/04/2019: vaststelling van de belasting op masten, pylonen en andere draagconstructies - aanslagjaren 2019-2025.
- De beslissing van de gemeenteraad van 26/03/2024: Aanpassing van het belastingreglement op masten, pylonen en andere draagconstructies - aanslagjaren 2023-2025.

Financiën

Geen financiële gevolgen.

Argumentatie

Het is noodzakelijk om ten laste van de eigenaars van masten en pylonen een belasting te heffen om bij te dragen in de algemene financiering van de gemeentelijke uitgaven.

Het is aangewezen om masten en pylonen op het grondgebied van de gemeente Lubbeek te beperken, ter vrijwaring van de aantrekkingskracht van de gemeente als woonomgeving en toeristische bestemming en wegens de visuele vervuiling, de landschapsverstoring en het doorbreken van de vrije open ruimte.

Het landschapsverstorend karakter van masten en pylonen dienstig om groene energie te produceren, voor louter recreatief gebruik en voor openbare hulpverlenings- en veiligheidsdiensten die primaire overheidstaken uitoefenen,

wordt voldoende gecompenseerd door het maatschappelijk belang, zodat hiervoor vrijstelling kan worden verleend.

Het is verantwoord om vrijstelling te voorzien voor constructies louter voor recreatief gebruik, gezien het niet-bedrijfsmatig oogmerk en karakter van de constructie, waarbij hobby en amateur met betrekking tot het gebruik van de mast en pyloon centraal staan, en de constructie niet voor lucratieve doeleinden is bestemd. Deze constructies voor recreatief gebruik zijn duidelijk te onderscheiden van de constructies van andere commerciële ondernemingen, gezien de afwezigheid van een bedrijfsmatig aspect, waardoor de bijdragecapaciteit voor eigenaren van constructies bestemd voor hobby en amateur niet vergelijkbaar is met de andere commerciële ondernemingen die wel onder het toepassingsgebied van het belastingreglement vallen.

De gemeente is genoodzaakt om belastingen te heffen omwille van haar financiële toestand en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden. De bedragen zijn redelijk en, gezien de financiële behoeften van de gemeente, aldus verantwoord.

De vrijstellingen van de belasting die in dit reglement zijn opgenomen sluiten het best aan bij de noden en het beleid van de gemeente.

Besluit

Artikel 1. Het belastingreglement op masten en pylonen te agenderen op de eerstvolgende gemeenteraad om dit als volgt aan te passen voor de aanslagjaren 2024 en 2025:

Artikel 1. Er wordt voor de aanslagjaren 2024 en 2025 ten behoeve van de gemeente Lubbeek een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de masten en pylonen met een hoogte van minimaal 15 meter boven het maaiveld die zich op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de gemeente bevinden.

Art. 2. Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- een mast: een verticale structuur die op een dak of een andere bestaande constructie is geplaatst en waarbij de hoogte van constructie en mast samen minimaal 15 meter bedraagt.
- een pyloon: een individuele verticale constructie opgericht op het niveau van het maaiveld en met een hoogte van minimaal 15 meter boven het maaiveld.

Art. 3. De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de mast of de pyloon.

Art. 4. De belasting bedraagt 3.500,00 EUR per jaar per mast of pyloon en is ondeelbaar voor het hele jaar verschuldigd. Er wordt geen vermindering of terugbetaling van de belasting toegestaan als de mast of pyloon in de loop van het aanslagjaar wordt weggenomen.

Art. 5. Zijn van de belasting vrijgesteld:

- 1° Constructies voor het produceren van windenergie of andere vormen van groene stroom
- 2° Constructies voor louter recreatief gebruik
- 3° Constructies voor openbare hulpverlenings- en veiligheidsdiensten die primaire overheidstaken uitoefenen.

Art. 6. De belastingplichtige is gehouden elke wijziging in het aantal masten en/of pylonen waarvan hij eigenaar is geworden tijdens het aanslagjaar van

onderhavig reglement, op eigen initiatief aan het gemeentebestuur te melden binnen de maand na de wijziging.

Art. 7. Elke belastingplichtige moet jaarlijks ten laatste op **1 juli** van het aanslagjaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier. Als aangiftedatum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen of downloaden van de gemeentelijke website.

Art. 8. Bij gebrek aan aangifte op de gestelde datum, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd conform de procedure voorzien in het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd. Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen. Op de ambtshalve ingekohierde belasting zal een belastingverhoging worden toegepast van 10 % van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding. Bij volgende overtredingen zal een verhoging van 20 %, 50 % of 100 % worden toegepast bij respectievelijk een tweede, derde en vierde overtreding. Vanaf de vijfde overtreding zal de belastingverhoging 200 % bedragen. Voor de vaststelling van het toe te passen percentage van de belastingverhoging worden de vorige overtredingen niet in aanmerking genomen, wanneer geen overtredingen werden vastgesteld voor de laatste twee opeenvolgende aanslagjaren die het aanslagjaar voorafgaan waarin de nieuwe overtreding wordt vastgesteld. Een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren herstelt aldus de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Art. 9. De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier. Het kohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 10. De belasting moet worden betaald binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Art. 11. Op grond van het Decreet van 30 mei 2008 en volgens de daar beschreven voorwaarden kan tegen deze belasting een bezwaar ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen. Behoudens latere wijzigingen bepaalt het Decreet dat het bezwaar schriftelijk moet worden ingediend, en ondertekend en gemotiveerd moet zijn. Het moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Art. 12. De vestiging, de invordering en de geschillenprocedure gebeuren volgens de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd.

Art. 2. Van dit belastingreglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur. Het belastingreglement wordt overeenkomstig artikel 286, 287 en 288 van het decreet over het lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

PATRIMONIUM

484 Belastingen. Taksen

11. Belastingreglement op nachtwinkels en telefoonwinkels - aanslagjaren 2024 tot en met 2025: Aanpassingen

Classificatiecode: 484 Belastingen. Taksen

Feiten en context

Op 30 december 2019 werd het belastingreglement "nachtwinkels en telefoonwinkels" door de gemeenteraad goedgekeurd.

Op 13 oktober 2020 werd een eerste aanpassing doorgevoerd naar aanleiding van opmerkingen van de toezichthoudende overheid.

Op 10 januari 2024 werd de bepaling betreffende de aangifteplicht in het belastingreglement door Meester Bart Engelen, van Antaxius Advocaten CV, nagekeken naar aanleiding van een cassatiearrest van 9 november 2023 i.v.m. artikel 7 Decreet van 30 mei 2008. Hierbij werd voorgesteld om een uiterste aangiftedatum in deze bepaling op te nemen.

Op 28 februari 2024 stelde Meester Bart Engelen voor om nog een zin toe te voegen aan deze aangiftiebepaling waarbij in een uitzonderlijke uiterste aangiftedatum voor het aanslagjaar 2023 wordt voorzien.

Het was dan ook raadzaam om het betrokken belastingreglement in de eerstvolgende gemeenteraadszitting voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2025 aan te passen omwille van de hierna volgende redenen:

"Het is noodzakelijk om het belastingreglement op nachtwinkels en telefoonwinkels bij te stellen om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen.

Naar aanleiding van een cassatiearrest van 9 november 2023 i.v.m. artikel 7 Decreet van 30 mei 2008 is het noodzakelijk om het belastingreglement op nachtwinkels en telefoonwinkels aan te passen.

In de bepaling over de aangifteplicht in het voorliggend reglement wordt daarom een uiterste aangiftedatum opgenomen waartegen een aangifte moet worden ingediend. Elke belastingplichtige zal jaarlijks ten laatste op 1 april van het aanslagjaar een aangifte moeten indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier. Als aangiftedatum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. Voor het aanslagjaar 2023 zal deze aangifte uitzonderlijk uiterlijk op 2 mei 2024 moeten worden ingediend. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen. "

Na de goedkeuring op 26 maart 2024 van voormelde wijziging aan het belastingreglement op nachtwinkels en telefoonwinkels is vastgesteld dat de aangiftetermijn voor het aanslagjaar 2024 te kort en bijgevolg logistiek onmogelijk is. Daarom wordt de uiterste aangiftedatum voor de aanslagjaren 2024 én 2025 aangepast, in die zin dat elke belastingplichtige voor de aanslagjaren 2024 én 2025 ten laatste op **1 juli** (en dus niet 1 april) van het aanslagjaar een aangifte zal moeten indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier.

Verder werd het belastingreglement geëvalueerd en bijgesteld op grond van de huidige stand van de wetgeving, rechtspraak en rechtsleer om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen.

Juridische gronden

- de Grondwet, meer bepaald artikel 170, § 4
- het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het Invorderingswetboek van 13 april 2019
- het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 § 3 en 41,14° inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen te wijzigen, vast te stellen en goed te keuren
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 56, § 3, 7°, inzake de bevoegdheid van het college om beslissingen te nemen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 286, 287, 288, inzake de bekendmaking en de inwerkingtreding van het belastingreglement
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 330, inzake het bestuurlijk toezicht op de besluiten van de Gemeenteraad betreffende de belastingreglementen
- het besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones
- de omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- de omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019
- de beslissing van de gemeenteraad van 30 december 2019 betreffende de goedkeuring van de belasting op nachtwinkels en telefoonwinkels.
- de beslissing van de gemeenteraad van 24 november 2020 betreffende de aanpassing van de belasting op nachtwinkels en telefoonwinkels.
- de beslissing van de gemeenteraad van 26 maart 2024: Aanpassing van het belastingreglement op nachtwinkels en telefoonwinkels - aanslagjaren 2023-2025.

Financiën

Geen financiële gevolgen.

Argumentatie

Het is noodzakelijk om ten laste van de uitbaters van nachtwinkels en telefoonwinkels een belasting te heffen om bij te dragen in de algemene financiering van de gemeentelijke uitgaven.

De activiteiten van nachtwinkels en telefoonwinkels verschillen fundamenteel van deze van een gewone kleinhandel. De openingsuren situeren zich grotendeels tijdens de nachtrust van de meeste omwonenden en er wordt ook een enigszins ander publiek aangetrokken. Deze situatie kan leiden tot grotere inspanningen van de gemeente onder andere wat betreft de inzet van de lokale politie voor de handhaving van de openbare rust en de verkeersveiligheid en van de gemeentediensten voor het instaan van de openbare reinheid. Om dat in te perken is het noodzakelijk om deze belasting aan te houden.

De gemeente is genoodzaakt om belastingen te heffen omwille van haar financiële toestand en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden. De bedragen zijn redelijk en, gezien de financiële behoeften van de gemeente, aldus verantwoord.

Besluit

Artikel 1: Het belastingreglement op nachtwinkels en telefoonwinkels te agenderen op de eerstvolgende gemeenteraadszitting om dit als volgt aan te passen voor de aanslagjaren 2024 en 2025:

Artikel 1: Er wordt voor de aanslagjaren 2024 en 2025 ten behoeve van de gemeente Lubbeek een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op nachtwinkels en telefoonwinkels.

Art. 2: Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Een nachtwinkel: elke winkel die in algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen handelt en tussen 18.00 uur en 7.00 uur open is, zoals bedoeld in de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening en ongeacht of alle verplichtingen en beperkingen voortvloeien uit die wet door de nachtwinkel gerespecteerd zijn.
- een telefoonwinkel: bedrijven of winkels die meer dan één communicatieapparaat ter beschikking stellen van het publiek, ongeacht de openingsuren.

Art. 3: De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die een nachtwinkel of telefoonwinkel op het grondgebied van de gemeente uitbaat. Indien de uitbater van de nachtwinkel of telefoonwinkel onbekend is, dan is de belasting respectievelijk verschuldigd door:

- de natuurlijke persoon of rechtspersoon die het pand, dienende tot nachtwinkel of telefoonwinkel huurt;

- de eigenaar van het pand, dienende tot nachtwinkel of telefoonwinkel.

De eigenaars kunnen de nalatigheid of fout van de uitbater of hun eigen onwetendheid niet als verschoningsgrond inroepen. Wanneer de nachtwinkel of telefoonwinkel wordt geëxploiteerd door een zaakwaarnemer of een andere aangestelde, is de belasting verschuldigd door de lastgever. Het is desgevallend de houder die moet bewijzen dat hij de nachtwinkel of telefoonwinkel voor rekening van een derde voert, wiens identiteit bovendien zonder de minste betwisting moet vaststaan, zo niet zal de uitbater niet

ontlast worden. Bij verandering van de aangestelde dient de lastgever hiervan aangifte te doen bij het college van burgemeester en schepenen en dit vóór de indiensttreding van de nieuwe aangestelde.

Art. 4: De belasting bedraagt 1.500,00 EUR per jaar per nachtwinkel of telefoonwinkel. De openingsbelasting is een éénmalige belasting vastgesteld op 6.000,00 EUR en is verschuldigd bij elke opening van een nieuwe handelsactiviteit van een nachtwinkel of telefoonwinkel. Elke wijziging van uitbating is gelijkgesteld met een nieuwe handelsactiviteit. De belasting is ondeelbaar. Zij is verschuldigd voor het hele aanslagjaar, ongeacht de datum van het in gebruik stellen of stopzetten van de inrichting of de overname van een bepaalde instelling. Bij overname in de loop van een bepaald aanslagjaar is de belasting in haar geheel opnieuw verschuldigd door de nieuwe uitbater en blijft de belasting gesteld op de uitbater die de inrichting overdraagt in haar geheel behouden. De eigenaar kan evenwel, per jaar en per uitbatingsplaats, slechts éénmaal hoofdelijk aansprakelijk worden gesteld voor de betaling van de belasting, die ten laste van de uitbater die het kohier werd opgenomen.

Art. 5: Elke belastingplichtige moet jaarlijks ten laatste op **1 juli** van het aanslagjaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier. Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen of downloaden van de gemeentelijke website.

Art. 6: Bij gebrek aan aangifte op de gestelde datum, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd conform de procedure voorzien in het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd. Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen. Op de ambtshalve ingekohierde belasting zal een belastingverhoging worden toegepast van 10 % van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding. Bij volgende overtredingen zal een verhoging van 20 %, 50 % of 100 % worden toegepast bij respectievelijk een tweede, derde en vierde overtreding. Vanaf de vijfde overtreding zal de belastingverhoging 200 % bedragen. Voor de vaststelling van het toe te passen percentage van de belastingverhoging worden de vorige overtredingen niet in aanmerking genomen, wanneer geen overtredingen werden vastgesteld voor de laatste twee opeenvolgende aanslagjaren die het aanslagjaar voorafgaan waarin de nieuwe overtreding wordt vastgesteld. Een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren herstelt aldus de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Art. 7: De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier. Het kohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 8: De belasting moet worden betaald binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Art. 9: Op grond van het Decreet van 30 mei 2008 en volgens de daar beschreven voorwaarden kan tegen deze belasting een bezwaar ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen. Behoudens latere wijzigingen bepaalt het Decreet dat het bezwaar schriftelijk moet worden ingediend, en ondertekend en gemotiveerd moet zijn. Het moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Art. 10: De vestiging, de invordering en de geschillenprocedure gebeuren volgens de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd.

Art. 2.: Van dit belastingreglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur. Het belastingreglement wordt overeenkomstig artikel 286, 287 en 288 van het decreet over het lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

12. Belastingreglement op eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privéclubs - aanslagjaren 2024 tot en met 2025: Aanpassingen

Classificatiecode: 484 Belastingen. Taksen

Feiten en context

Op 30 december 2019 werd het belastingreglement "eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privéclubs" door de gemeenteraad goedgekeurd.

Op 13 oktober 2020 werd een eerste aanpassing doorgevoerd naar aanleiding van opmerkingen van de toezichthoudende overheid.

Op 10 januari 2024 werd de bepaling betreffende de aangifteplicht in het belastingreglement door Meester Bart Engelen, van Antaxius Advocaten CV, nagekeken naar aanleiding van een cassatiearrest van 9 november 2023 i.v.m. artikel 7 Decreet van 30 mei 2008. Hierbij werd voorgesteld om een uiterste aangiftedatum in deze bepaling op te nemen.

Op 28 februari 2024 stelde Meester Bart Engelen voor om nog een zin toe te voegen aan deze aangift bepaling waarbij in een uitzonderlijke uiterste aangiftedatum voor het aanslagjaar 2023 wordt voorzien.

Het was dan ook raadzaam om het betrokken belastingreglement in de eerstvolgende gemeenteraadszitting voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2025 aan te passen omwille van de hierna volgende redenen:

"Het is noodzakelijk om het belastingreglement op eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privéclubs bij te stellen om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen.

Naar aanleiding van een cassatiearrest van 9 november 2023 i.v.m. artikel 7 Decreet van 30 mei 2008 is het noodzakelijk om het belastingreglement op eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privéclubs aan te passen.

In de bepaling over de aangifteplicht in het voorliggend reglement wordt daarom een uiterste aangiftedatum opgenomen waartegen een aangifte moet worden ingediend. Elke belastingplichtige zal jaarlijks ten laatste op 1 april van het aanslagjaar een aangifte moeten indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier. Als aangiftedatum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervalddag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. Voor het aanslagjaar 2023 zal deze aangifte uitzonderlijk uiterlijk op 2 mei 2024 moeten worden ingediend. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen. "

Na de goedkeuring op 26 maart 2024 van voormelde wijziging aan het belastingreglement op eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privéclubs is vastgesteld dat de aangiftetermijn voor het aanslagjaar 2024 te kort en bijgevolg logistiek onmogelijk is. Daarom wordt de uiterste aangiftedatum voor de aanslagjaren 2024 én 2025 aangepast, in die zin dat elke belastingplichtige voor de aanslagjaren 2024 én 2025 ten laatste op **1 juli** (en dus niet 1 april) van het aanslagjaar een aangifte zal moeten indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier.

Verder werd het belastingreglement geëvalueerd en bijgesteld op grond van de huidige stand van de wetgeving, rechtspraak en rechtsleer om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen.

Juridische gronden

- de Grondwet, meer bepaald artikel 170, § 4
- het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het Invorderingswetboek van 13 april 2019
- het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 § 3 en 41,14° inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen te wijzigen, vast te stellen en goed te keuren
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 56, § 3, 7°, inzake de bevoegdheid van het college om beslissingen te nemen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 286, 287, 288, inzake de bekendmaking en de inwerkingtreding van het belastingreglement
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 330, inzake het bestuurlijk toezicht op de besluiten van de Gemeenteraad betreffende de belastingreglementen
- het besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones

- de omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- de omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019
- de beslissing van de gemeenteraad van 30 december 2019 betreffende de goedkeuring van de belasting op eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privé-clubs.
- de beslissing van de gemeenteraad van 24 november 2020 betreffende de aanpassing van de belasting op eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privé-clubs.
- de beslissing van de gemeenteraad van 26 maart 2024: Aanpassing van het belastingreglement op eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privé-clubs - aanslagjaren

Financiën

Geen financiële gevolgen.

Argumentatie

Het is noodzakelijk om ten laste van de uitbaters van eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privéclubs een belasting te heffen om bij te dragen in de algemene financiering van de gemeentelijke uitgaven.

De aanwezigheid van eroshuizen, rendez-voushuizen en privé-clubs op het grondgebied van de gemeente kan aanleiding geven tot activiteiten die de veiligheid, de openbare orde en de rust en zedelijkheid in de gemeente in het gedrang brengen. Om dat in te perken is het noodzakelijk om deze belasting aan te houden.

De gemeente is genoodzaakt om belastingen te heffen omwille van haar financiële toestand en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden. De bedragen zijn redelijk en, gezien de financiële behoeften van de gemeente, aldus verantwoord.

Besluit

Artikel 1. Het belastingreglement op eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privéclubs te agenderen op de eerstvolgende gemeenteraadszitting om dit als volgt aan te passen voor de aanslagjaren 2024 en 2025:

Art. 1: Er wordt voor de aanslagjaren 2024 tot en met 2025 ten behoeve van de gemeente Lubbeek een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op eroshuizen, rendez-vous huizen, bars en privé-clubs.

Art. 2: Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- eroshuis of bar: ledere instelling waar personen direct of indirect, de handel gelinkt aan of geïnspireerd door erotisch gedrag, van de exploitant bevorderen, hetzij door gewoonlijk met de klanten te verbruiken, hetzij door het verbruik op gelijk welke andere manier te stimuleren dan door gewoon de klanten te bedienen, te zingen of te dansen.

_Dit kan worden vastgesteld doordat die huizen of inrichtingen ofwel door hun aard door uiterlijke kentekens ter kennis van voorbijgangers brengen ofwel als dusdanig bekend zijn en uit bepaalde vaststellingen en onderzoeken blijkt dat zij een dergelijke bedrijvigheid uitoefenen.

- rendez-voushuis: ledere instelling waar personen een kamer kunnen huren voor korte verblijven, ook wel rendez-vous-hotel of dag-hotel genoemd.

Dit kan worden vastgesteld doordat die huizen of inrichtingen door hun aard door uiterlijke kentekens ter kennis van voorbijgangers brengen of wel als dusdanig bekend zijn en uit bepaalde vaststellingen en onderzoeken blijkt dat zij een dergelijke bedrijvigheid uitoefenen.

- privé-club: ledere inrichting waarvan de toegang ofwel voorbehouden is aan bepaalde personen ofwel onderworpen is aan de vervulling van zekere formaliteiten en waar de gelegenheid wordt geboden alcoholhoudende of niet alcoholhoudende dranken te gebruiken.

Art. 3: De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die een eroshuis, rendez-voushuis, bar of privé-club op het grondgebied van de gemeente uitbaat. Indien de uitbater van dit eros-huis, rendez-voushuis, bar of privé-club onbekend is, dan is de belasting respectievelijk verschuldigd door:

- de natuurlijke persoon of rechtspersoon die het pand, dienende toe eros-huis, rendez-voushuis, bar of privé-club huurt;
- de eigenaar van het pand, dienende tot eros-huis, rendez-voushuis, bar of privé-club.

De eigenaars kunnen de nalatigheid of fout van de uitbater of hun eigen onwetendheid niet als verschoningsgrond inroepen. Wanneer het eroshuis, rendez-voushuis, de bar of privé-club wordt geëxploiteerd door een zaakwaarnemer of een andere aangestelde, is de belasting verschuldigd door de lastgever. Het is desgevallend de houder die moet bewijzen dat hij de bar of privé-club voor rekening van een derde voert, wiens identiteit bovendien zonder de minste betwisting moet vaststaan, zo niet zal de uitbater niet ontlast worden. Bij verandering van de aangestelde dient de lastgever hiervan aangifte te doen bij het college van burgemeester en schepenen en dit vóór de indiensttreding van de nieuwe aangestelde.

Art. 4: De belasting bedraagt 2500 EUR per jaar per eroshuis, rendez-voushuis, bar of privé-club. De belasting is ondeelbaar. Zij is verschuldigd voor het hele aanslagjaar, ongeacht de datum van het in gebruik stellen of stopzetten van de inrichting of de overname van een bepaalde instelling. Bij overname in de loop van een bepaald aanslagjaar is de belasting in haar geheel opnieuw verschuldigd door de nieuwe uitbater en blijft de belasting gesteld op de uitbater die de inrichting overdraagt in haar geheel behouden. De eigenaar kan evenwel, per jaar en per uitbatingsplaats, slechts éénmaal hoofdelijk aansprakelijk worden gesteld voor de betaling van de belasting, die ten laste van de uitbater die het kohier werd opgenomen.

Art. 5: Elke belastingplichtige moet jaarlijks ten laatste op **1 juli** van het aanslagjaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier. Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de verval dag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen of downloaden van de gemeentelijke website.

Art. 6: Bij gebrek aan aangifte op de gestelde datum, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd conform de procedure voorzien in het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd. Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend

schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen. Op de ambtshalve ingekohierde belasting zal een belastingverhoging worden toegepast van 10 % van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding. Bij volgende overtredingen zal een verhoging van 20 %, 50 % of 100 % worden toegepast bij respectievelijk een tweede, derde en vierde overtreding. Vanaf de vijfde overtreding zal de belastingverhoging 200 % bedragen. Voor de vaststelling van het toe te passen percentage van de belastingverhoging worden de vorige overtredingen niet in aanmerking genomen, wanneer geen overtredingen werden vastgesteld voor de laatste twee opeenvolgende aanslagjaren die het aanslagjaar voorafgaan waarin de nieuwe overtreding wordt vastgesteld. Een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren herstelt aldus de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Art. 7: De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier. Het kohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 8: De belasting moet worden betaald binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Art. 9: Op grond van het Decreet van 30 mei 2008 en volgens de daar beschreven voorwaarden kan tegen deze belasting een bezwaar ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen. Behoudens latere wijzigingen bepaalt het Decreet dat het bezwaar schriftelijk moet worden ingediend, en ondertekend en gemotiveerd moet zijn. Het moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Art. 10: De vestiging, de invordering en de geschillenprocedure gebeuren volgens de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd.

Art 2. Van dit belastingreglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur. Het belastingreglement wordt overeenkomstig artikel 286, 287 en 288 van het decreet over het lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

575.03 Verbreding en andere wijzigingen van het tracé. Afschaffing

13. Rooilijnplan gedeeltelijke verplaatsing voetweg 34 te Pellenberg - voorlopige vaststelling

Classificatiecode: 575.03 Verbreding en andere wijzigingen van het tracé.
Afschaffing

Feiten en context

1. Voorgeschiedenis algemene aanpak

- de gemeente Lubbeek werd gedagvaard door Dhr. Van Damme voor haar gevoerde beleid inzake trage wegen. Er werd een dading afgesloten die werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30 april 2014
- Ter uitvoering van het beleidskader in de kompasnota werd, in samenwerking met de provincie Vlaams-Brabant, een trage wegen actieplan opgemaakt. Het beoogt voor het hele grondgebied van de gemeente een planmatige en onderbouwde langetermijnvisie van de aanpak van de trage wegen. De planning voorziet in 3 categorieën van uitvoer, waarbij Categorie met de grootste prioriteit wordt aangepakt. Dit trage wegen actieplan werd onderworpen aan een participatietraject zodat zowel aan de toenmalige adviesraden als aan de inwoners de kans tot inzage, bezwaar, advies en bijsturing werd gegeven.
- De gemeenteraad keurde dit plan goed in zitting van 26 september 2018. Het trage wegen actieplan werd goedgekeurd en bekrachtigd door de deputatie in zitting van 19 december 2018.
- Hoewel de kompasnota en het trage wegen actieplan veel gelijkenissen vertoont met "gemeentelijk beleidskader en actieplannen" wat in het decreet gemeentewegen beschreven wordt in hoofdstuk 2, is het hier niet gelijk aan. Het gemeentelijk trage wegen actieplan werd immers goedgekeurd (2018) voor de inwerkingtreding van het decreet gemeentewegen (2019).
- Via de uitvoering van deze beleidsvisie kan antwoord geboden worden op de hoger vernoemde dadingsovereenkomst.
- Het uitvoeren van dit actieplan schept ook heel wat mogelijkheden voor het realiseren van beleidsdoelstellingen rond mobiliteit, veiligheid, recreatie, sport en klimaat. Het uitvoeren van dit actieplan werd dan ook opgenomen in het klimaatactieplan van de gemeente Lubbeek (GR 27/6/2023)

2. Procedurele geschiedenis van Voetweg 34

In de atlas staat beschreven dat Voetweg 34 volgende verbinding maakte: *Sentier de la ferme dit Dame Blanche à Lubbeek*. Ten tijde van de opmaak van de atlas was deze voetweg bekend onder de naam *Sentier de la Chapelle de Pellenberg*.

In de atlas is hij opgedeeld in 2 delen:

1. kaartblad 3, gaande van perceel 114 tot en met 1.
2. kaartblad 4, gaande van perceel 16 tot en met 135.

Hij was 1,65m breed en over zijn totale lengte 1999m lang.

Bij besluit van de Deputatie van 17/10/1969 werd het deel tussen de Kapelstraat en Loveld afgeschaft. Bij besluit van de Deputatie van 22/4/1982 werd het deel van voetweg 34 tussen de huidige Kapelstraat en Lubbeekstraat afgeschaft.

Het is noodzakelijk om de juridische en de feitelijke toestand van het resterende stuk voetweg met elkaar in overeenstemming te brengen.

Landmeter Geert Menten van landmeterskantoor landmeterskantoor Intertopo BVBA, Halensebaan 6B, 3290 Diest werd aangesteld voor de opmaak van het rooilijnplan tot verplaatsing van Voetweg 34 te Pellenberg.

Voor de schatting van de waardevermindering of -vermeerdering werd, volgens de decretale bepalingen, landmeter Frederik Maris van Intertopo aangesteld.

Het plan en schattingsverslag werden samengevoegd tot een dossier voor verplaatsing van Voetweg 34 uit de Atlas der Buurtwegen van Pellenberg.

3. Huidige toestand van Voetweg 34

Voetweg 34 bevindt zich tussen de Lostraat en de Meistraat. Het nog bestaande deel van voetweg 34 kan ook gezien worden als twee delen:

- Deel 1 van voetweg 34 loopt langs de perceelsgrens van percelen 50C, 51D en 51E. Dit deel van de voetweg is een wandelweg die zichtbaar is en toegankelijk.
- Deel 2 van voetweg 34 doorkruist de percelen 75H, 76C, 76E, 76F. Dit deel is aardeweg die niet zichtbaar meer is.

Historisch belang van Voetweg 34 te Pellenberg

Voetweg 34 komt niet voor op oudere kaarten dan de Atlas der Buurtwegen. De volledige weg is zichtbaar op topografische kaarten tot 1939. Vanaf de jaren 60 is deel 2 niet meer zichtbaar op de kaarten. De verbinding met de Lostraat is op kaart zichtbaar sinds de jaren 80. Op de luchtfoto van 1947 is al te zien dat deel 2 niet meer 'tekent', wat erop wijst dat dit deel van de weg al voor de jaren 40 van vorige eeuw zijn gebruiksfunctie verloren heeft.

Verbindingsfunctie van Voetweg 34 te Pellenberg

Voetweg 34 maakt deel uit van wenslijnen 28 en 47, zoals vermeld in de Kompasnota. Wenslijn 28 is de virtuele verbinding tussen de kern van Pellenberg en het Gasthuisbos. Wenslijn 47 is de verbinding tussen de zone Loveld en de Kern van Pellenberg.

Vanaf de Meistraat wordt de voetweg gebruikt door landbouwvoertuigen om toegang te nemen tot de achterliggende percelen. Via perceel 51E is er een aansluiting met de Lostraat.

Recreatieve rol van Voetweg 34 te Pellenberg

De bedding van voetweg 34 is niet opgenomen in bestaande wandeling.

Zoals te zien is in bijlage x is het cluster van verharde wegen tussen de Lostraat, Lange Lostraat, Zavelstraat en Meistraat doorsneden door enkele wandelverbindingen van het wandelknooppuntennet. Enkele van deze verbindingen zijn ook opgenomen in het MB van de toegankelijkheidsregeling van het Groot Gasthuisbos.

Ruimtelijke kadering van Voetweg 34 te Pellenberg

Voetweg 34 ligt in het open ruimtegebied rond de kern Pellenberg. Hij ligt in landbouwgebied met belangrijke landschappelijke en natuurlijke waarden. De kompasnota gaat uit van een verbinding tussen de verschillende geïsoleerd gelegen natuurgebieden.

Voetweg 34 ligt volgens het origineel gewestplan Leuven (7/4/1977) in landschappelijk waardevolle agrarische gebied (code 00_0901) tegen de Meistraat in woongebied met een landelijk karakter (code 00_0102)

Beleidsmatige aspecten

Voetweg 34 in Pellenberg werd opgenomen in de dading met de heer Van Damme als te behandelen weg.

Voetweg 34 te Pellenberg werd opgenomen in het trage wegen actieplan op de kaart Cat1. In het trage wegen actieplan werd voorgesteld om Voetweg 34 Deels te openen/Af te schaffen.

4. Gewenste toestand Voetweg 34

Voorgesteld wordt om het eerste deel van voetweg 34 te bevestigen en het tweede deel van de voetweg af te schaffen en te verplaatsen naar de de facto verbinding met de Lostraat die bestaat op perceel 51^E.

Door de wijziging van deze gemeentewegen zijn geen nutsleidingen die op private eigendommen zullen liggen.

5. Overleg en akkoord eigenaars

Op 20/2/2024 werden de eigenaars per brief uitgenodigd om te praten over de mogelijkheden voor deze voetweg. Gesprekken met wie in gesprek wou gaan hadden plaats in maart 2024

Juridische gronden

- Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40, dat de bevoegdheden van de gemeenteraad vastlegt;
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018
- De wet op de buurtwegen van 10 april 1841, gewijzigd bij de wet van 20 mei 1863 en 9 augustus 1948. Deze wet is afgeschaft, maar de Atlassen der Buurtwegen werden als juridische basis behouden via artikel 85 van het decreet houdende de gemeentewegen;
- Het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019 van kracht sinds 1 september 2019. De procedure voor de wijziging van gemeentewegen wordt beschreven in afdeling 2 "procedurele bepalingen over gemeentelijke rooilijnplannen - de artikels 16 tot 19. De procedure voor afschaffing van gemeentewegen wordt beschreven in afdeling 2, artikels 20 tot 23. Het toetsingskader of de algemene doelstellingen ter beoordeling van het voornemen om gemeentewegen te wijzigen is opgenomen in artikels 3 en 4 van het decreet gemeentewegen;
- Het besluit van de gemeenteraad van 30 april 2014 in verband met de goedkeuring van de dading met de heer Van Damme;
- Het besluit van de gemeenteraad van 26 september 2018 i.v.m. het trage wegen actieplan;
- Het besluit van de deputatie van 10 januari 2019 in verband met het trage wegen actieplan

Financiën

De financiële impact van dit dossier blijft beperkt tot de loutere dossierskosten voor de opmaak van het planmateriaal en het schattingsverslag.

Eventuele verschuldigde meer en minwaarden volgens schattingsverslag zijn verschuldigd door/aan de respectievelijke eigenaren.

Argumentatie

Argumentatie GWD art. 3 & 4

Of de opheffing van de voorgenoemde gemeenteweg rekening houdt met de principes zoals opgenomen in artikels 3 en 4 van het decreet gemeentewegen werd getoetst aan volgende criteria:

(art. 3, Gemeentewegendecreet)

Het gemeentelijk wegennet wordt doorgaans opgebouwd met grotere verharde wegen die als ruggengraat fungeren, waardoor de gemeente in verschillende

grote mazen wordt verdeeld. Binnen deze mazen behouden we trage wegen waarbij we streven naar een verbinding in zowel de noord-zuid als de oost-west richting. Deze trage wegen dienen als secundaire routes en zorgen voor een fijnmaziger netwerk, waardoor bewoners gemakkelijker toegang hebben tot verschillende delen van de gemeente zonder afhankelijk te zijn van de hoofdwegen.

We kiezen ervoor om de bestaande wegen zo veel mogelijk te behouden waar nodig is te verleggen en waar het niet langer mogelijk is af te schaffen.

(art. 4, Gemeentewegendecreet)

Algemeen belang

Bij de herwaardering van wegen opgenomen in de Atlas der Buurtwegen wil het bestuur planmatig en doordacht te werk gaan.

1. Historisch belang

Vermits luchtfoto's aantonen dat het te verplaatsen deel van de voetweg al bijna 100 jaar niet meer gebruikt wordt, heeft deze verplaatsing geen impact op het historisch belang van de weg.

2. Verbindingsfunctie

Binnen het cluster van verharde wegen tussen de Lostraat, Lange Lostraat, Zavelstraat en Meistraat zijn voldoende mogelijkheden voor het realiseren van wenslijn 28: kern van Pellenberg-Gasthuisbos. Het huidige gebruik door landbouwvoertuigen blijft mogelijk.

3. Recreatief

Vermits het cluster van verharde wegen tussen de Lostraat, Lange Lostraat, Zavelstraat en Meistraat al doorsneden wordt door enkele wandelverbindingen van het wandelknooppuntennet, zal het afschaffen van een deel van de voetweg geen negatieve impact hebben op de recreatieve wandelmogelijkheden.

Verkeersveiligheid en ontsluiting

De ontsluiting van de landbouwpercelen wordt niet gehinderd door het verplaatsen van deel2 van de voetweg.

Eigen gemeentelijk afwegingskader

Voetweg 34 is in het gemeentelijk actieplan opgenomen als een Cat1 weg, met Deels te openen/Af te schaffen als doel. De hier voorliggende beslissing is een uitvoering van dit plan.

Conclusie

Rekening houdend met de hierboven aangehaalde argumenten is het duidelijk dat de voorgestelde opheffing op zich een uitzonderingsmaatregel is die niet lichtzinnig wordt genomen

De voorgestelde opheffing is niet strijdig met de doelstellingen en principes vermeld in artikels 3 en 4 van het decreet houdende de gemeentewegen

Besluit

Artikel 1. Het rooilijnplan gedeeltelijke verplaatsing voetweg 34 te Pellenberg opgesteld door landmeter Geert Menten voor landmeterskantoor Intertopo BVBA, Halensebaan 6B, 3290 Diest wordt voorlopig vastgesteld.

Art. 2. Het schattingsverslag ter bepaling van de meer- en minwaarde verbonden aan deze verplaatsing , opgesteld door landmeter Frederik Maris voor Intertopo wordt voorlopig vastgesteld.

Art. 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere afhandeling van de procedure overeenkomstig artikel 17 van het decreet houdende de gemeentewegen.

Stemming

Met 6 stemmen voor (Raf De Canck, Jo Pierson, Ellen Lammens, Davy Suffeleers, Geert Bovyn, An Wouters), 5 onthoudingen (Pascale Alaerts, Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, Liesbeth Smeyers, Piet Ritzen)

6 Sociale activiteiten

14. KANVAZ - Zonecomité Noordwest - goedkeuring ontwerp toewijzingsreglement

Classificatiecode: 6 Sociale activiteiten

Feiten en context

Aanleiding

Met de vorming van de nieuwe woonmaatschappijen trad op 1 januari 2024 ook een nieuw toewijsmodel in werking. De Vlaamse overheid schetste een breed kader waarbinnen de woonmaatschappijen 1 of meer toewijzingsraden dienen op te richten die aan de slag kunnen gaan om tot een concrete invulling te komen voor het toewijzen van woningen. De woonmaatschappijen dienden het initiatief te nemen om deze toewijzingsraden op te richten en zitten de toewijzingsraden voor.

Alle gemeenten van het (deel)werkingsgebied dienen vertegenwoordigd te zijn in de toewijzingsraad.

Relevante huisvestings- en welzijnsactoren kunnen zichzelf aanmelden om er deel van uit te maken.

De toewijzingsraad heeft een beleidsmatige opdracht en een operationele opdracht. Dit wordt geregeld in artikel 6.23 van het BVCW.

Beleidsmatige opdracht

De toewijzingsraad stelt een ontwerp van toewijzingsreglement op. Hierin kunnen bepalingen over de verstrenging van de langdurige woonbinding (pijler 1) en bepalingen voor specifieke doelgroepen (pijler 3) worden opgenomen. De leden van de toewijzingsraad streven hierbij naar consensus. Als er geen consensus is, kunnen de deelnemende gemeenten van de toewijzingsraad specifiek voor hun gemeenten over deze bepalingen beslissen.

Voor het opnemen van een bepaling over de langdurige woonbinding met het (deel)werkingsgebied is in ieder geval consensus tussen de gemeenten van het (deel)werkingsgebied vereist.

Operationele opdracht

De toewijzingsraad staat ook in voor de praktische uitvoering van de regels die betrekking hebben op de versnelde toewijzingen (pijler 2) en de toewijzingen aan specifieke doelgroepen (pijler 3). De toewijzingsraad kan afspraken maken over de werkwijze met betrekking tot de aanmelding en begeleiding van kandidaat-

huurders en huurders. Deze afspraken worden opgenomen in het huishoudelijk reglement van de toewijzingsraad.

Woonmaatschappij KANVAZ

Het werkingsgebied van KANVAZ omvat 18 gemeenten. In overleg met de lokale besturen werden er 3 deelwerkingsgebieden afgebakend binnen het werkingsgebied van KANVAZ.

- Deelwerkingsgebied **Zuid**, bestaande uit de gemeenten: Tienen, Hoegaarden, Landen, Linter, Zoutleeuw, Geetbets en Glabbeek
- Deelwerkingsgebied **Noordoost**, bestaande uit de gemeenten: Diest, Scherpenheuvel-Zichem, Bekkevoort, Kortenaeken en Aarschot
- Deelwerkingsgebied **Noordwest**, bestaande uit de gemeenten: Begijnendijk, Tremelo, Rotselaar, Holsbeek, Lubbeek en Tielt-Winge

In elk deelwerkingsgebied werd een zonecomité opgericht dat tevens fungeert als toewijzingsraad en de bovenvermelde beleidsmatige opdracht heeft een toewijscomité opgericht waaraan de toewijzingsraad de bovenvermelde operationele opdracht zal delegeren.

Zowel de zonecomités als de toewijscomités zijn sinds het najaar 2023 actief.

Opmaak ontwerp toewijzingsreglement en bijhorend huishoudelijk reglement

In kader van de beleidsmatige opdracht van elk zonecomité dient de gemeenteraad een beslissing te nemen over het ontwerp van toewijzingsreglement, opgemaakt door het zonecomité Noordoost en het bijhorende huishoudelijk reglement.

Bij de opmaak van het toewijzingsreglement is er lokaal maatwerk mogelijk voor enerzijds het instellen van een strengere woonbindingsvoorwaarde (pijler 1) en anderzijds voor het afbakenen van specifieke doelgroepen (pijler 3).

De gemeenteraad kan echter enkel het ontwerp van toewijzingsreglement amenderen voor wat betreft de bepalingen van strengere woonbinding en de specifieke doelgroepen in haar eigen gemeente.

De woonmaatschappij dient het goedgekeurde toewijzingsreglement aan de minister te bezorgen opdat hij zijn vernietigingstoezicht kan uitoefenen. Vervolgens dient de woonmaatschappij het goedgekeurde toewijzingsreglement te integreren in het intern huurreglement van de woonmaatschappij.

Daarnaast schrijft de regelgeving ook voor dat de woonmaatschappij de gemeente op de hoogte brengt van de beslissingen met betrekking tot de versnelde toewijzingen (pijler 2) opgenomen in het huishoudelijk reglement.

Juridische gronden

- Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Het decreet van 9 juli 2021 houdende wijzigingen van diverse decreten m.b.t. wonen, waarbij een regelgevend kader met betrekking tot de woonmaatschappijen wordt gecreëerd.
- Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, meer bepaald artikels 6.22 t.e.m. 6.28.
- De installatie van het zonecomité van Kanvaz, zoals opgenomen in het intern reglement van de raad van bestuur van KANVAZ en goedgekeurd door het bestuursorgaan van KANVAZ, d.d. 04.07.2023.

Argumentatie

Het zonecomité Noordwest van 12 maart 2024 werden volgende bepalingen in het ontwerp van toewijzingsreglement besproken. Het zonécomite stelt voor om volgende bepalingen op te nemen in het toewijsreglement:

Langdurige woonbinding met het werkingsgebied

In alle zonecomités van KANVAZ werd bij consensus beslist dat na de langdurige woonbinding van de kandidaat-huurder met de gemeente ook rekening wordt gehouden met de langdurige woonbinding van de kandidaat-huurder met de deelwerkingsgebieden binnen elk zonecomité van KANVAZ.

-

Strengere woonbinding

De lokale besturen van het zonecomité Noordwest van KANVAZ wensen in heel het deelwerkingsgebied eenzelfde strenger criterium te voorzien die de standaard langdurige woonbinding voorafgaat, zijnde een voorrang aan kandidaat-huurders die ooit 10 jaar onafgebroken in de gemeente hebben gewoond of nog steeds wonen

Het zonecomité Noordwest wenst achtereenvolgens volgende standaardregels toe te passen bij toewijzing:

- een voorrang aan kandidaat-huurders die **ooit 10 jaar onafgebroken** in de gemeente hebben gewoond of nog steeds wonen
- standaardregel: een voorrang aan kandidaat-huurders die de afgelopen **10 jaar minstens 5 jaar** onafgebroken in de **gemeente** wonen of gewoond hebben
- een voorrang aan kandidaat-huurders die de afgelopen 10 jaar minstens 5 jaar onafgebroken in het **deelwerkingsgebied** wonen of gewoond hebben

-

Specifieke doelgroepen

Binnen het zonecomité Noordwest wensen de gemeentes Rotselaar, Holsbeek en Tremelo een aantal woningen aan te duiden voor specifieke doelgroepen:

- Doelgroep van kandidaat-huurders vanaf 65 jaar

De volgende specifieke doelgroep werd opgenomen in een doelgroepenplan en zal zoals voorheen toegewezen kunnen worden aan specifieke woningen in Rotselaar:

- Doelgroep voor weekendverblijven, woonwagenterreinen en camping(s)

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van het ontwerp van toewijzingsreglement zoals opgemaakt door het zonecomité Noordwest van KANVAZ en keurt deze goed.

Art. 2. De gemeenteraad neemt, via het huishoudelijk reglement in bijlage, kennis van de genomen beslissingen door Woonmaatschappij *KANVAZ* met betrekking tot de versnelde toewijzingen (pijler 2).

Art. 3. Deze beslissing wordt overgemaakt aan de woonmaatschappij Kanvaz.

Stemming

Met 9 stemmen voor (Raf De Canck, Pascale Alaerts, Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, Jo Pierson, Ellen Lammens, Davy Suffeleers, Geert Bovyn, An Wouters), 2 onthoudingen (Liesbeth Smeyers, Piet Ritzen)

VRIJE TIJDSINFRASTRUCTUUR

571.61 Sportterreinen en sportzalen

15. Goedkeuring huishoudelijk reglement betreffende de gemeentelijke voetbalinfrastructuur - kunstgrasvelden, gebruik door derden.

Classificatiecode: 571.61 Sportterreinen en sportzalen

Feiten en context

In 2021 werden de krijtlijnen voor de huurovereenkomsten van de kunstgrasvelden uitgerold. Deze werkwijze werd goedgekeurd tijdens het CBS 1 maart 2021.

Het College van Burgemeester en Schepenen keurde tijdens de zitting van 1 maart 2021 de eerste basis voor huurovereenkomsten van de kunstgrasvelden goed. Deze vormt de basis voor de huidige huurovereenkomsten met hoofdhuurders.

Aanpassingen werden goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen tijdens de zittingen van 28 juni 2021, 26 juli 2021 en 2 mei 2022.

Intussen vragen ook bijkomende verenigingen om deze kunstgrasvelden te mogen gebruiken en dient een geactualiseerd huishoudelijk reglement opgesteld.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 1 maart 2021:

- Gaat akkoord met de oprichting van een werkgroep huurreglementen met voorgestelde personen.
- Gaat akkoord met de voorgestelde krijtlijnen:
 - De gemeente Lubbeek verhuurt het kunstgrasveld zoals men de indoor sportzalen verhuurt. Erkende Lubbeekse clubs hebben voorrang op niet erkende Lubbeekse clubs. Er wordt elk jaar een seizoensplanning opgesteld. Er wordt gewerkt met vaste gebruikers en een losse huur.
 - De huidige voetbalclubs, zowel SMS Lubbeek en VK Linden, zijn belangrijke partner maar hebben geen vaststaand langdurig exclusiviteitsrecht ten op zichte van andere erkende Lubbeekse outdoorclubs zoals bijvoorbeeld Lubko of Leopards Lacrosse maar ook bijvoorbeeld ten op zichte van FC Binkom of FC Pellenberg, moesten deze bijvoorbeeld door weersomstandigheden problemen hebben met hun terrein. Op de site in Lubbeek is die samenwerking tussen 3 clubs vanzelfsprekend maar FC Binkom of FC Pellenberg zouden ook in Linden terecht moeten kunnen moest die noodzaak er zijn.
 - De gemeente Lubbeek gebruikt zelf onbepaald het kunstgrasveld en dient hiervoor geen schadevergoeding te betalen aan de vaste

huurders. Dit gaat dan bijvoorbeeld over de school en Grabbelpas in Linden of de sportweken in Lubbeek. Goedgekeurde krijtlijnen.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 juni 2021 - Verzoek SMS, Lubko, Lubbeek Leopards:

- Beslist in te gaan op het verzoek van SMS Lubbeek, Lubko en Lubbeek Leopards en slechts een draftversie van huurovereenkomst kunstgrasveld Lubbeek ter kennisgeving voor te leggen op de gemeenteraad van augustus en een goedkeuring van definitieve overeenkomst later te plannen ivf de opleveringstermijn van het kunstgrasveld.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26 juli 2021 - Ontwerp huurovereenkomst VK Linden - principiële goedkeuring:

- Beslist principieel akkoord te gaan met het ontwerp van huurovereenkomst VK Linden en het voor te leggen aan de gemeenteraad.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 2 mei 2022 - Ontwerp huurovereenkomst SMS, Lubko, BLF - principiële goedkeuring:

- Gaat principieel akkoord met de ontwerpen van huurovereenkomsten SMS Lubbeek, Lubko en Belgian Lacrosse Federation en deze voor te leggen aan de gemeenteraad.
- Beslist het ontwerp van huurovereenkomst voor te leggen aan de gemeenteraad voor goedkeuring.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 april 2024: Principiële goedkeuring huishoudelijk reglement voor de gemeentelijke voetbalinfrastructuur, gebruik door derden.

Financiën

Geen financiële gevolgen

Argumentatie

De gebruikersovereenkomst ten overstaan van derden is gebaseerd op de reeds goedgekeurde deelelementen van het project.

Binnen het toepassingsgebied van het voorliggend ontwerp wordt aan derden, Lubbeekse clubs, verenigingen en organisaties, de mogelijkheid geboden om gebruik te maken van de beschikbare voetbalinfrastructuur in Lubbeek en Linden, volgens duidelijke regels zoals bepaald in het bijgevoegd huishoudelijk en retributiereglement.

Besluit

Artikel.1. Gaat akkoord met het voorstel van het huishoudelijk reglement voor de gemeentelijke voetbalinfrastructuur, gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18 A en te 3211 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden).

Art.2. Beslist het ontwerp van reglement ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad als volgt:

Huishoudelijk reglement voor het gebruik van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18 A en te 3211 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden).

Artikel 1. Toepassingsgebied

§1 Er wordt een huishoudelijk reglement voor het gebruik van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur, gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18A en te 3211 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden) vastgesteld.

§2 De voetbalinfrastructuur wordt beschikbaar gesteld volgens de bepalingen in dit reglement, voor alle Lubbeekse verenigingen, clubs, organisaties en individuele inwoners van Lubbeek.

§3 Dit reglement is van toepassing op alle aanvragen voor gebruik van de infrastructuur per uur of dagdeel. Huurovereenkomsten op langere termijn vallen buiten het toepassingsgebied van dit reglement, en blijven buiten de bevoegdheid van het College van Burgemeester en Schepenen volgens art. 56, § 3, 8° en art. 84, § 3, 8° van het Decreet Lokaal Bestuur.

§4 Elke aanvraag dient te gebeuren volgens de bepalingen omschreven in het huishoudelijk reglement voor de gemeentelijke voetbalinfrastructuur gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18A en te 3211 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden).

§5 Alle andere aanvragen zijn niet ontvankelijk.

Artikel 2. Wijze van reservatie

§1 Sport@lubbeek.be is het contactadres voor huurders en gebruikers van het kunstgrasveld. Het gemeentebestuur voorziet een digitalisering van het reservatiesysteem op korte termijn, waarbij reserveringsaanvragen via de gemeentelijke website zullen kunnen gebeuren. Zodra deze applicatie geactiveerd is, kunnen ook via deze weg aanvragen voor gebruik van de voetbalinfrastructuur ingediend worden.

§2 Na verwerking van de aanvraag zal een bevestiging bezorgd worden aan de gebruikers met de betalingsmodaliteiten zoals opgenomen in het retributiereglement op het gebruik van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18 A en te 3211 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden).

§3 Omwille van de administratieve verwerking van de aanvragen, is het noodzakelijk dat er een aanvraagtermijn van twee weken wordt gerespecteerd. Dit proces kan versneld worden voor FC Binkom en FC Pellenberg door een vaste waarborg te betalen (zie advies dienst verhuur).

Artikel 3: Gebruiksvoorschriften

§1 Het kunstgrasveld mag niet bespeeld worden indien de weersomstandigheden het niet toelaten (sneeuw, ijzel en temperaturen beneden -17°C).

§2 Het is verboden sneeuw en ijs mechanisch te verwijderen, aangezien dat de kunstvezels kan beschadigen.

§3 Het gebruik dient zoveel mogelijk over het kunstgrasveld verspreid te worden; tracht niet steeds dezelfde zones intensief te belasten.

§4 De doelen mogen niet gebruikt worden voor andere doeleinden, dan waarvoor ze oorspronkelijk dienen.

§5 Eventuele mobiele doelen dienen voorzien te zijn van een tegengewicht zodat omvallen onmogelijk is.

§6 Indien er gebruikt wordt gemaakt van toiletten en douches, dienen deze door de gebruiker schoon te worden achtergelaten. De gebruiker staat zelf in voor de reiniging ervan.

§7 Alleen sporters mogen het kunstgrasveld betreden; ouders en toeschouwers blijven steeds achter de omheining.

§8 Na gebruik worden de lichten gedoofd. De gebruiker zal enkel kunstlicht gebruiken wanneer dit noodzakelijk is en hierbij de lichtsterkte niet hoger instellen dan noodzakelijk.

§9 De verhuurder (gemeentebestuur) is verantwoordelijk voor sleutel, toegang en verlichting van de accommodatie.

§10 Bij wedstrijden, toernooien of sportdagen zal de gebruiker tevens verantwoordelijk zijn voor het niet-respecteren van de verbodsbepalingen door de bezoekende ploeg(en) of personen.

§11 Na gebruik worden de toegangspoorten tot het kunstgrasveld steeds afgesloten door de gebruiker.

Artikel 4: Gebruik door derden

§1 De hoofdhuurder laat toe dat andere verenigingen, hierna genoemd 'gebruiker', het kunstgrasveld inclusief kleedkamers, douches, toiletten, verlichting en mits een aparte gebruiksovereenkomst de kantine gebruiken. De oorspronkelijke bestemming als oefen- en wedstrijdveld dient te worden gerespecteerd. De kantine is bestemd voor volgend gebruik: verbruikszaal, ontvangstzaal voor genodigden of vergaderzaal.

§2 De bestemming van de voetbalinfrastructuur kan geenszins door de gebruiker worden gewijzigd zonder voorafgaand schriftelijk akkoord vanwege de verhuurder, die dit akkoord steeds zonder opgave van redenen kan weigeren.

§3 Elke afgesloten gebruiksovereenkomst voor gebruik van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18 A en te 3211 Linden, Kerkdreef 8 gebeurt volgens de voorwaarden die zijn vastgelegd in het retributiereglement.

§4 De werking van de hoofdhuurders mag niet verstoord worden. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd in geval van uitzonderingen en/of betwistingen.

§5 Het gebruik van de koelingen en afrekening van dranken dient afgestemd te worden te worden met de hoofdhuurder.

Artikel 5: Verbodsbepalingen

Op het kunstgrasveld is het strikt verboden:

- Te roken;
- Kauwgom achter te laten;
- Te eten;
- Afval te laten rondslingeren;
- Glazen flessen en/of glazen te gebruiken;
- Alcoholische dranken te nuttigen;
- Sportvreemd materiaal aan te brengen;
- Zware of puntige objecten op het kunstgras te plaatsen;
- Om met voertuigen het terrein te betreden (auto, bromfiets, fiets, slee,...) tenzij de specifieke onderhoudsmachines;
- De orde te verstoren en/of de veiligheid van zichzelf en/of anderen in gevaar te brengen;
- Dieren mee te nemen op het terrein;

Artikel 6: Sportschoeisel

§1 Het gebruik van proper en geschikt schoeisel is cruciaal voor een duurzaam gebruik en behoud van de kwaliteit van het kunstgrasveld. Iedere gebruiker van het kunstgrasveld wordt geacht hier actief op toe te zien en haar leden/deelnemers hierop aan te spreken. Onder proper en geschikt schoeisel wordt begrepen:

- Geen modder of gras onderaan de schoenen
- Schoenen met vlakke schoenzool

- Schoenen met plasticen studs

§2 Voetbalschoenen zijn ten allen tijde verboden in gangen en de kantine.

Artikel 7: Toegangsprocedure

§1 Toegang is enkel mogelijk mits voorafgaandelijke reservatie en betaling van de gevraagde uren.

§2 De aanvrager meldt zich aan bij de sportverantwoordelijke van de gemeente voor de sleutel van de voetbalinfrastructuur waarover de overeenkomst handel (Lubbeek of Linden). Deze is verantwoordelijk voor de sleutel van het terrein en het gebruik ervan.

§3 Na gebruik zal de verantwoordelijke zich opnieuw aanmelden voor teruggave van de sleutel en eventuele melding van schade en problemen. Zonder melding van schade door de gebruiker zal iedere vastgestelde schade of onregelmatigheid na gebruik **aangerekend** worden aan de aanvrager.

Artikel 8: Weigering, intrekking of sluiting

§1 Het gemeentebestuur kan op elk moment een gegeven toelating betreffende het gebruik van de voetbalinfrastructuur wijzigen of intrekken. Indien van dit recht gebruik gemaakt wordt, zal de gebruiker hiervan voorafgaandelijk geïnformeerd worden. In geval van intrekking van de goedkeuring door een fout, nalatigheid of het niet naleven van de bepalingen van dit reglement van de aanvrager blijft de verschuldigde vergoeding van toepassing.

§2 Het gemeentebestuur en/of de sportverantwoordelijke van de gemeente is ten allen tijde gemachtigd om de voetbalinfrastructuur te sluiten en/of het gebruik ervan te verbieden om redenen van openbare orde, overmacht, herstellingswerken, veiligheid of welke andere zich opdringende noodzakelijkheid dan ook.

§3 In geval van overmacht (Bijv. technische panne, crisissituatie...) is het gemeentebestuur niet aansprakelijk voor gemaakte kosten van de vereniging zoals de betaling van de scheidsrechter, aankoop/huur van materialen, verplichtingen naar de voetbalbond of andere door de aanvrager geleden schade.

§4 De gebruiker van de voetbalinfrastructuur kan geen enkele schadevergoeding eisen voor eventueel geleden verliezen/mislopen inkomsten.

§5 In geval van overmacht zal er geen huurprijs van het kunstgrasveld aangerekend worden.

Artikel 9: Weigering door weersomstandigheden

§1 Bij twijfelachtige weersomstandigheden dient het voorzorgprincipe gehandhaafd te worden door de gebruiker en wordt de sportverantwoordelijke van de gemeente ingelicht. Indien de sportverantwoordelijke in die context beslist dat het terrein niet bespeelbaar is, wordt de betrokken gebruiker zo spoedig als de omstandigheden het toelaten, gecontacteerd. Indien het terrein niet gebruikt mag worden in dergelijke twijfelachtige omstandigheden, worden de betaalde gebruikskosten door de beheerder aan de aanvrager terugbetaald.

Artikel 10: Gebruikstijd

§1 Elke gebruiker mag gebruik maken van de kleedkamers, douches en toiletten, onmiddellijk voor en na de gereserveerde uren. Dit dient een efficiënt en redelijk gebruik te zijn zodat alle gebruikers over een redelijke tijd beschikken om zich om te kleden (richttijd bedraagt 15' vooraf en 30' na gebruik). Ingeval van een wedstrijd, sportdag of toernooi mag de bezoekende ploeg uiteraard ook gebruik maken van een kleedkamer. Deze tijden dienen te worden meegerekend in de gebruiksovereenkomst, indien van toepassing.

De uurregeling dient nauwkeurig nageleefd te worden. Bij het einde van de huurtijd moet de gehuurde ruimte vrij en gebruiksklaar zijn voor de volgende gebruiker.

§2 Het is verboden om onderling uren te wisselen zonder toestemming van de gemeentelijke sportverantwoordelijke. Het doorsluizen van toegekende uren van een specifieke aanvrager naar een andere gebruiker is verboden.

§3 Na gebruik van de kleedkamers en sanitair dient alle afval verwijderd te worden door de gebruiker en de kleedkamers dienen zuiver te worden verlaten.

§4 Bij wedstrijden, sportdagen of toernooien is de gebruiker verantwoordelijk zijn voor een correct gebruik van de kleedkamers of andere infrastructuur door de bezoekende ploeg(en) of personen.

Artikel 11: Schade, niet-naleving van het reglement en verantwoordelijkheid

§1 Aansprakelijkheid schade en voorzorgprincipe:

De huurder en/of gebruiker is aansprakelijk voor alle schade die aan het kunstgrasveld of de ter beschikking gestelde infrastructuur en materiaal wordt aangebracht. Bij wedstrijden is de gebruiker verantwoordelijk voor de eventuele schade aangericht door de bezoekende ploeg(en) en dienen zij deze schade desgevallend zelf te verhalen op de bezoekende ploeg. De gebruiker is tevens verantwoordelijk voor orde en netheid.

De gebruiker dient alle voorzorgen te nemen om te voorkomen dat door hun schuld, nalatigheid of gebrek aan voorzorg hinder of schade, inclusief diefstal en ongevallen, zou worden veroorzaakt aan de gemeente, haar infrastructuur, haar personeel, de gemeentelijke sportverantwoordelijke en/of andere personen.

§2 Vergoeding van schade of niet-naleving reglement:

Alle veroorzaakte schade/vervuiling of niet-naleving van dit reglement zal integraal doorgerekend worden aan de gebruikers. Eventuele herstellingen gebeuren uitsluitend vanwege het gemeentebestuur. De gebruiker is ook verantwoordelijk voor orde en netheid.

De minimale kosten bij niet naleving van dit reglement bedragen 75 euro per inbreuk. Het gemeentebestuur kan, indien zij dit nodig acht, beslissen om gebruiker niet meer toe te laten op het terrein of nieuwe reservaties te weigeren. Hiervoor dient geen geschreven motivering bezorgd te worden aan de aanvrager.

Indien de verhuurder belast wordt met het opkuisen van achtergelaten vervuiling, zal het geldende gemeentelijke retributiereglement toegepast worden (met name: GR 26 april 2017 Retributiereglement op het gebruik maken van gemeentelijke diensten).

§3 Meldingsplicht:

Vastgestelde beschadigingen dienen onmiddellijk gemeld te worden aan de gemeentelijke contactpersoon. Zo niet worden deze als geleden schade beschouwd namens de verhuurder, en worden de herstellingskosten ervan aan de gebruiker aangerekend. De wijze van schadeloosstelling wordt beschreven in het retributiereglement op het gebruik van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18 A en te 3211 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden).

Artikel 12: Verzekering

§1 De gebruiker dient over een eigen verzekering burgerlijke aansprakelijkheid te beschikken. Bewijs van verzekering moet op elk moment, op eerste verzoek, kunnen worden voorgelegd aan de verhuurder.

Artikel 13: Voorrangsregels voor reservaties op vaste wekelijkse of seizoenbasis

§2 Vanaf 1 mei kunnen jaarlijks Lubbeekse clubs, verenigingen, sportorganisaties en individuele inwoners bijkomende uren reserveren voor het komende sportjaar. Deze bijkomende occasionele reservaties worden op basis van een “*first come, first serve*” principe toegewezen.

Artikel 14: Annulatie

§1 Wanneer een gebruiker om op basis van een gemotiveerde reden een reservatie wenst te annuleren, dient het gemeentebestuur hiervan voorafgaandelijk en uiterlijk 48u op voorhand vanop de hoogte gebracht te worden. Het gemeentebestuur kan hiervoor annuleringskosten aanrekenen, die echter nooit meer zullen bedragen dan de betaalde gebruikersvergoeding.

§2 Indien de verhuurder oordeelt dat de voetbalinfrastructuur door omstandigheden onbespeelbaar is, zal er geen vergoeding aangerekend worden. De vereniging, club of organisatie heeft echter geen enkel recht op een schadevergoeding om welke reden ook, omwille van het niet kunnen gebruiken van het kunstgrasveld.

Artikel 15: Materialen plaatsen en opbergen

§1 De gebruikers van voetbalinfrastructuur in Lubbeek of Linden dienen de te gebruiken materialen zelf te plaatsen en weer op hun juiste plaats op te bergen binnen de afgesproken huurperiode.

§2 Sportmaterialen die op het kunstgrasveld gebruikt worden mogen onder geen enkele voorwaarde op natuurgrasvelden gebruikt, of omgekeerd.

§3 De terreinen dienen na gebruik weer speelklaar gemaakt te worden door de gebruiker. Dat wil zeggen dat gebruikte en zelf voorziene mobiele doelen zich achter de bezoekersomheining moeten bevinden op de daartoe voorziene betonvakken.

Artikel 16: Wetgeving handelshuur

§1 De partijen komen uitdrukkelijk overeen dat de overeenkomst niet onder de toepassing valt van de wetgeving op de handelshuur.

Artikel 17: Invoegetreiding

§1 Dit reglement treedt in voege vanaf 1 juni 2024 en vervangt elk eerder gepubliceerd reglement.

Stemming

Met 9 stemmen voor (Raf De Canck, Pascale Alaerts, Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, Jo Pierson, Ellen Lammens, Davy Suffeleers, Geert Bovyn, An Wouters), 2 onthoudingen (Liesbeth Smeyers, Piet Ritzen)

16. Goedkeuring retributiereglement gemeentelijke voetbalinfrastructuur, gebruik door derden.

Classificatiecode: 571.61 Sportterreinen en sportzalen

Feiten en context

In 2021 werden de klijntijnen voor de huurovereenkomsten van de kunstgrasvelden uitgerold. Deze werkwijze werd goedgekeurd tijdens het CBS 1 maart 2021.

Het College van Burgemeester en Schepenen keurde tijdens de zitting van 1 maart 2021 de eerste basis voor huurovereenkomsten van de kunstgrasvelden goed. Deze vormt de basis voor de huidige huurovereenkomsten met hoofdhuurders.

Aanpassingen werden goedgekeurd door het College tijdens de zittingen van 28 juni 2021, 26 juli 2021 en 2 mei 2022.

Intussen vragen ook andere clubs, organisaties en individuele inwoners om deze kunstgrasvelden te mogen gebruiken en dient een retributiereglement voor gebruik van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur door derden opgesteld.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 1 maart 2021:

- Gaat akkoord met de oprichting van een werkgroep huurreglementen met voorgestelde personen.
- Gaat akkoord met de voorgestelde krijtlijnen:
 - De gemeente Lubbeek verhuurt het kunstgrasveld zoals men de indoor sportzalen verhuurt. Erkende Lubbeekse clubs hebben voorrang op niet erkende Lubbeekse clubs. Er wordt elk jaar een seizoensplanning opgesteld. Er wordt gewerkt met vaste gebruikers en een losse huur.
 - De huidige voetbalclubs, zowel SMS Lubbeek en VK Linden, zijn belangrijke partner maar hebben geen vaststaand langdurig exclusiviteitsrecht ten op zichte van andere erkende Lubbeekse outdoorclubs zoals bijvoorbeeld Lubko of Leopards Lacrosse maar ook bijvoorbeeld ten op zichte van FC Binkom of FC Pellenberg, moesten deze bijvoorbeeld door weersomstandigheden problemen hebben met hun terrein. Op de site in Lubbeek is die samenwerking tussen 3 clubs vanzelfsprekend maar FC Binkom of FC Pellenberg zouden ook in Linden terecht moeten kunnen moest die noodzaak er zijn.
 - De gemeente Lubbeek gebruikt zelf onbeperkt het kunstgrasveld en dient hiervoor geen schadevergoeding te betalen aan de vaste huurders. Dit gaat dan bijvoorbeeld over de school en Grabbelpas in Linden of de sportweken in Lubbeek. Goedgekeurde krijtlijnen.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 juni 2021 - Verzoek SMS, Lubko, Lubbeek Leopards:

- Beslist in te gaan op het verzoek van SMS Lubbeek, Lubko en Lubbeek Leopards en slechts een draftversie van huurovereenkomst kunstgrasveld Lubbeek ter kennisgeving voor te leggen op de gemeenteraad van augustus en een goedkeuring van definitieve overeenkomst later te plannen ivf de opleveringstermijn van het kunstgrasveld.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26 juli 2021 - Ontwerp huurovereenkomst VK Linden - principiële goedkeuring:

- Beslist principieel akkoord te gaan met het ontwerp van huurovereenkomst VK Linden en het voor te leggen aan de gemeenteraad.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 2 mei 2022 - Ontwerp huurovereenkomst SMS, Lubko, BLF - principiële goedkeuring:

- Gaat principieel akkoord met de ontwerpen van huurovereenkomsten SMS Lubbeek, Lubko en Belgian Lacrosse Federation en deze voor te leggen aan de gemeenteraad.
- Beslist het ontwerp van huurovereenkomst voor te leggen aan de gemeenteraad voor goedkeuring.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 april 2024: Principiële goedkeuring retributiereglement gemeentelijke voetbalinfrastructuur, gebruik door derden.

Financiën

Geen financiële gevolgen

Argumentatie

In het huishoudelijk reglement worden de praktische afspraken geregeld tussen verhuurder en gebruiker van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur. Voor de noodzakelijke retributies dient een apart reglement opgesteld, waarin alle financiële aspecten opgenomen worden.

Besluit

Artikel.1. Gaat akkoord met het retributiereglement voor de gemeentelijke voetbalinfrastructuur, gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18 A en te 3211 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden).

Art.2. Beslist het ontwerp van het reglement ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad als volgt:

Retributiereglement op het gebruik van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18 A en te 3211 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden).

Artikel 1. Toepassingsgebied

§1 Er wordt een retributiereglement voor het gebruik van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur, gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18A en te 3211 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden) vastgesteld.

§2 De voetbalinfrastructuur wordt beschikbaar gesteld volgens de bepalingen in dit reglement, voor alle Lubbeekse verenigingen, clubs, organisaties en individuele inwoners van Lubbeek.

§3 Dit reglement is van toepassing op alle aanvragen voor gebruik van de infrastructuur per uur of dagdeel. Huurovereenkomsten op langere termijn vallen buiten het toepassingsgebied van dit reglement, en blijven buiten de bevoegdheid van het College van Burgemeester en Schepenen volgens art. 56, § 3, 8° en art. 84, § 3, 8° van het Decreet Lokaal Bestuur.

§4 Elke aanvraag dient te gebeuren volgens de bepalingen omschreven in het huishoudelijk reglement voor de gemeentelijke voetbalinfrastructuur gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18A en te 3211 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden).

§5 Alle andere aanvragen zijn niet ontvankelijk.

Artikel 2. Retributie

§1 De gebruiksvergoeding is vastgesteld op uurbasis, te storten op de bankrekening van de gemeente Lubbeek met nr. BE86 0910 0016 7050 voor aanvang van de afgesproken gebruiksperiode;

§2 Lubbeekse clubs, organisaties en individuele inwoners betalen 18,00 euro per uur voor gebruik van het kunstgrasveld..

In de gebruiksvergoeding is begrepen: gebruik van de terbeschikkinggestelde accommodatie, zijnde het kunstgrasveld, kleedkamers, douches, toiletten en verlichting indien deze noodzakelijk is.

§3 De huur van de kantine (na overleg met de hoofdhuurders) bedraagt 65 euro per dagdeel overdag en 80 euro per dagdeel in de avond. (Dagdelen overdag zijn van 8u-12u, 13u-17u en avond van 18u -22u).

Indien de gebruiker het kunstgrasveld en de kantine samen huurt, wordt de huur van het kunstgrasveld steeds berekend op de volledige duur van het overeenstemmende dagdeel huur van de kantine.

Artikel 3. Waarborg

§1 De gebruiker betaalt bij goedkeuring van de aanvraag een waarborg van 250,00 EUR op de bankrekening van de gemeente Lubbeek met nr. BE86 0910 0016 7050. Op eenvoudige vraag van de verhuurder dient de gebruiker van de voetbalinfrastructuur een betalingsbewijs van deze borg te kunnen voorleggen. Na gebruik van de voetbalinfrastructuur en vaststelling dat geen schade veroorzaakt werd aan de gebruikte accommodatie wordt deze borg integraal teruggestort. Kosten voor herstelling of vervanging van eventueel geleden schade zullen van de borgstelling afgehouden worden, indien deze niet toereikend zijn zal een gedetailleerde herstellingsnota aan de gebruiker ter betaling bezorgd worden. Deze dient desgevallend binnen een termijn van 10 dagen na verzending vereffend te worden.

§2 De Lubbeekse scholen kunnen op schooldagen en tijdens de schooluren kosteloos gebruik maken van het kunstgrasveld zonder kleedkamers, douches of verlichting, voor zover de beschikbaarheid dit toelaat. In alle andere gevallen is voor de Lubbeekse scholen het retributiereglement van toepassing.

Artikel 4. Indexering

§1 Eén maal per jaar wordt de gebruiksvergoeding door de gemeentelijke administratie aangepast, op basis van de gezondheidsindex door toepassing van de hierna volgende formule:

Basisprijs x nieuw indexcijfer
Aanvangsindexcijfer (*)

Het aanvangsindexcijfer is dat van de maand juli 2023 (cfr. GR 30 maart 2021).
Het nieuw indexcijfer is dat van dezelfde maand jaar 2024 + x.

Artikel 5. Inwerkingtreding

§1 Dit reglement is geldig vanaf 1 juni 2024 en vervangt elk eerder gepubliceerd reglement.

Stemming

Met 9 stemmen voor (Raf De Canck, Pascale Alaerts, Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, Jo Pierson, Ellen Lammens, Davy Suffeleers, Geert Bovyn, An Wouters), 2 onthoudingen (Liesbeth Smeyers, Piet Ritzen)

De voorzitter sluit de vergadering om 22:01uur.

De Algemeen directeur,
Klaas Gutschoven

De Voorzitter,
Raf De Canck