



BESLUITENLIJST VAST BUREAU VAN MAANDAG 27 JULI 2026

DIENTSTENCENTRUM

60 Sociale activiteiten - algemeen

1. Huishoudelijk reglement voor de minder mobiele centrale

Het vast bureau gaat akkoord met het voorstel van huishoudelijk reglement voor de minder mobiele centrale en legt het reglement ter goedkeuring voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

2. Goedkeuring overeenkomst dienstverlening Mobitwin

Het vast bureau keurt de dienstverleningsovereenkomst en de bijbehorende verwerkingsovereenkomst met Mobitwin principieel goed met ingang van 1 september 2026. Beide documenten worden ter goedkeuring voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

PERSONEELSDIENST

310 Aanwerving - algemeen. Sollicitatieprocedure

3. Vacantverklaring deeltijds (19/38) Deskundige Huis van het Kind (B1-B3) voor bepaalde duur - 1 jaar

Het Vast Bureau gaat akkoord met de vacantverklaring van een deeltijdse (19/38) functie Deskundige Huis van het Kind (B1-B3) voor bepaalde duur 1 jaar.

311 Aanwerving en benoeming (documenten en onderrichtingen)

4. Uitbreiding prestaties assistent centrumleidster voor bepaalde duur van 2 jaar

Het Vast Bureau gaat akkoord met de uitbreiding van het uurcontract met 11u24/week voor bepaalde duur.

SECRETARIAAT

185.33 Secretariaat

5. Goedkeuren notulen vast bureau d.d. 20 juli 2026

Het vast bureau keurt de notulen van het vast bureau d.d. 20 juli 2026 goed.

De Algemeen directeur - waarnemend,
Marijke Sué

De Voorzitter - waarnemend,
Gilberte Muls

"In toepassing van artikelen 285, 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur delen wij u mede dat hogergenoemde dossiers ter inzage liggen op de dienst secretariaat, tijdens de gewone kantooruren, en dit gedurende 20 dagen."