



## NOTULEN GEMEENTERAAD ZITTING VAN DINSDAG 28 MEI 2024

Aanwezig: Ellen Lammens, Voorzitter

Theo Francken, Burgemeester

Davy Suffeleers, Tania Roskams, Geert Bovyn, An Wouters, Schepenen

Raf De Canck, Pieter Verheyden, Tom De Winter - Pieters, Jo Pierson, Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Lim Vervueren, Pascale Alaerts, Ivan Vanderzeypen, Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, Jeroen Verbinnen, Benny Van Goethem, Piet Ritzen, Martine Dierickx, Leden

Klaas Gutschoven, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Hugo Simoens, Eerste schepen

Marijke Gidts, Raadslid

1.	Goedkeuring notulen gemeenteraad van 30 april 2024.....	2
2.	Reglement schrijfwedstrijd kortverhaal 40 jaar bib.....	2
3.	Retributiereglement boekenverkoop 40 jaar bib.....	4
4.	Aanwending lestijden- en urenpakket GBS De Stip Binkom en bijkomende lestijden ten laste van de gemeente voor schooljaar 2024-2025.....	5
5.	Aanwending lestijden- en urenpakket GBS de STip Linden en bijkomende lestijden personeelwerkingsbudget ten laste van de gemeente schooljaar 2024-2025.....	8
6.	Aanwending lestijden- en urenpakket GBS SCHOOL3212 en bijkomende lestijden ten laste van de gemeente voor schooljaar 2024-2025.....	10
7.	Rapportering Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) - kennisname en bespreking .....	13
8.	VBR Lubbeek Centrum fase 2 en fase 3B - Goedkeuring aanbestedingsbundel, lastvoorwaarden en gunningswijze .....	13
9.	Aanvullend Reglement: Gemeentestraat belijning wegmarkering WM72.217	
10.	Aanvullend Reglement Centrale Parking Linden - Korenbloemstraat - inrichten van 2 parkeervakken voor elektrisch laden van deelwagens .....	19
11.	Belastingreglement op masten en pylonen - aanslagjaren 2024 tot en met 2025: Aanpassingen.....	20
12.	Belastingreglement op nachtwinkels en telefoonwinkels - aanslagjaren 2024 tot en met 2025: Aanpassingen .....	24
13.	Belastingreglement op eroshuizen, rendez-vous huizen, bars en privéclubs - aanslagjaren 2024 tot en met 2025: Aanpassingen.....	28
14.	Aankoop landbouwgronden met vijvers gelegen langs de Gellenberg/Staatsbaan - goedkeuring notariële aankoopakte opgesteld door notaris Raf Lenaerts, Bollenberg 39, 3210 Lubbeek.....	33
15.	Rooilijnplan gedeeltelijke verplaatsing voetweg 34 te Pellenberg - voorlopige vaststelling .....	35
16.	Goedkeuring huishoudelijk reglement betreffende de gemeentelijke voetbalinfrastructuur - kunstgrasvelden, gebruik door derden. ....	39
17.	Goedkeuring retributiereglement gemeentelijke voetbalinfrastructuur, gebruik door derden.....	46

18.	Uitnodiging algemene vergadering Kanvaz op 5 juni 2024 .....	49
19.	Uitnodiging gewone algemene vergadering IGS Hofheide op 27 juni 2024	50
20.	Uitnodiging algemene vergadering CREAT op 18 juni 2024 .....	50
21.	Uitnodiging algemene vergadering Ciral dv op 20 juni 2024.....	51
22.	Uitnodiging algemene vergadering De Watergroep op 14 juni 2024 .....	52
23.	Uitnodiging gewone algemene vergadering De Lijn op 28 mei 2024 .....	53
24.	Uitnodiging algemene vergadering van IGO DIV op 21 juni 2024 .....	54
25.	Uitnodiging algemene vergadering Fluvius OV op 5 juni 2024 - aanpassing .....	55
26.	Poolstok: Algemene Vergadering Poolstok - 31 mei 2024 .....	56
27.	Fysiek aangeleverde uitgaande post - Toetreding tot het raamcontract aangegaan door aankoopcentrale CREAT .....	57
28.	Vragenkwartier.....	60

De voorzitter opent de vergadering om 20:06 uur.

Goedkeuring notulen

## **1. Goedkeuring notulen gemeenteraad van 30 april 2024**

Classificatiecode: 185.33 Secretariaat

### **Feiten en context**

De notulen van de gemeenteraad op 30 april 2024 dienen goedgekeurd te worden.

### **Juridische gronden**

De nieuwe gemeentewet;

Het decreet over het Lokaal Bestuur;

### **Argumentatie**

De gemeenteraad dient de notulen goed te keuren.

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Enig artikel.** De gemeenteraad keurt de notulen van 30 april 2024 goed.

Openbaar

BIBLIOTHEEK

562 Bibliotheken en uitleendiensten

## **2. Reglement schrijfwedstrijd kortverhaal 40 jaar bib**

Classificatiecode: 562 Bibliotheken en uitleendiensten

### **Feiten en context**

De bibliotheek werd 40 jaar geleden officieel erkend als gemeentelijke openbare bibliotheek. Een verjaardag die gevierd mag worden. We vieren onze trouwe klanten én zetten literatuur en haar schrijvers in de kijker. We organiseren een feestweekend op zaterdag 28 en zondag 29 september 2024.

Voorafgaand aan het feestweekend organiseren we een schrijfwedstrijd voor volwassenen met als thema "Feest". De winnaars van de schrijfwedstrijd worden

bekend gemaakt op zondag 29 september 2024. De winnaar krijgt een bon voor een schrijfwedstrijd bij WISPER. De schrijver op de 2de plaats wint een boekenbon ter waarde van 40 euro.

Nadien volgt, afhankelijk van het aantal inschrijvingen, mogelijks een publicatie van de inzendingen.

Ter ondersteuning van de wedstrijd wordt gevraagd om het reglement kortverhaal 40 jaar bib goed te keuren.

### **Juridische gronden**

Decreet lokaal bestuur

### **Argumentatie**

Ter ondersteuning van de wedstrijd wordt gevraagd om het reglement kortverhaal 40 jaar bib goed te keuren.

### **Liesbeth Smeyers diende een amendement in namens GROEN:**

**Artikel 1.** De bibliotheek van Lubbeek organiseert een schrijfwedstrijd van kortverhalen in 2 categorieën, 1 voor volwassenen en 1 voor kinderen (6 tot 17 jaar).

**Artikel 6.** Een jury kiest de winnaars: bij de volwassenen krijgt de winnaar een bon voor een schrijfcursus bij WISPER. De schrijver op de tweede plaats krijgt een eervolle vermelding en een boekenbon ter waarde van 40 euro. Bij de kinderen krijgt de winnaar een boekenbon van 60 euro, de tweede winnaar een bon van 40 euro.

De jury bestaat uit een aantal plaatselijke schrijvers. Over de beslissing van de jury wordt niet gediscussieerd.

De winnaar krijgt een bon voor een schrijfcursus bij WISPER (+/- 100 euro). De schrijver op de 2de plaats wint een boekenbon ter waarde van 40 euro. De kosten worden respectievelijk betaald via de onderstaande rekeningnummers:

0703-00 6001000 Aankoop technisch materiaal en technische benodigdheden: 38.381,98 euro beschikbaar

0703-00 6150001 Aankoop klein materiaal: 2.721 euro beschikbaar

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1.** Het reglement schrijfwedstrijd kortverhaal 40 jaar bib als volgt goed te keuren:

Artikel 1. De bibliotheek van Lubbeek organiseert een schrijfwedstrijd van kortverhalen voor volwassenen.

Art. 2. Deelnemers kunnen een kortverhaal indienen tot 4 september 2024.

Art. 3. Elke deelnemer kan slechts 1 kortverhaal indienen.

Art. 4. Het kortverhaal mag maximaal 444 woorden bevatten. Een inzending moet passen in het thema "Feest".

Art. 5. De tekst mag niet eerder gepubliceerd of bekroond zijn.

Art. 6. Een jury kiest de winnaar, die een bon voor een schrijfcursus wint bij WISPER. De schrijver op de tweede plaats krijgt een eervolle vermelding en een boekenbon ter waarde van 40 euro. De jury bestaat uit een aantal plaatselijke schrijvers. Over de beslissing van de jury wordt niet gediscussieerd.

Art. 7. De organisatoren en juryleden zijn zelf uitgesloten van deelname aan de schrijfwedstrijd.

Art. 8. De ingezonden teksten moeten anoniem gejureerd kunnen worden. Ze mogen dus geen persoonsgegevens bevatten.

Art. 9. Inzendingen dienen per e-mail te worden verstuurd naar [bibliotheek@lubbeek.be](mailto:bibliotheek@lubbeek.be) met de vermelding 'schrijfwedstrijd'.

Wens je je kortverhaal op papier in te dienen, stuur de tekst dan naar: bib Lubbeek, Gellenberg 14A 3210 Lubbeek.

De volgende persoonsgegevens moeten los van de tekst worden doorgegeven: titel inzending, naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres.

Art. 10. De bekendmaking van de winnaars is op zondagnamiddag 29 september 2024, tijdens het schrijversevenement ter gelegenheid van 40 jaar bib.

Art. 11. De winnaars worden persoonlijk uitgenodigd op de prijsuitreiking.

Art. 12. Deelnemers behouden hun auteursrechten, maar gaan er door deel te nemen wel mee akkoord dat de organisatoren gebruik kunnen maken van de ingezonden kortverhalen (mits de naam van de auteur wordt vermeld, maar zonder financiële tussenkomst), bijvoorbeeld voor een gelegenheidspublicatie.

**Art. 2.** Het reglement schrijfwedstrijd bekend te maken overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokaal bestuur.

---

### **3. Retributiereglement boekenverkoop 40 jaar bib**

Classificatiecode: 562 Bibliotheken en uitleendiensten

#### **Feiten en context**

De bibliotheek werd 40 jaar geleden officieel erkend als gemeentelijke openbare bibliotheek. Een verjaardag die gevierd mag worden. We vieren onze trouwe klanten én zetten literatuur en haar schrijvers in de kijker. We organiseren een feestweekend op zaterdag 28 en zondag 29 september 2024.

Op zaterdag 28 september, tijdens de openingsuren, organiseren we een boekenverkoop. De boekenverkoop wordt tot 4 weken na het event aangeboden. De opbrengst wordt geschonken aan een goed doel.

In het kader van de boekenverkoop - 40 jaar bib stellen we voor om het hiernavolgende retributiereglement ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Artikel 1. Alle materialen zijn te koop aan 1 euro per stuk.

Art. 2. Afrekenen gebeurt onmiddellijk na de aankoop.

Art. 3. Reserveren van materialen is niet mogelijk.

Art. 4. De materialen die te koop zijn komen zowel uit de jeugd- als uit de volwassenencollectie. Dit zijn boeken, strips, cd's en dvd's.

Art. 5. De boekenverkoop start op zaterdag 28 september 2024 om 14u. De materialen zijn nog te koop tot en met zaterdag 26 oktober 2024.

Art. 6. De opbrengst van de boekenverkoop gaat integraal naar een Het Lezerscollectief.

## **Juridische gronden**

Decreet lokaal bestuur

## **Argumentatie**

In het kader van de boekenverkoop - viering 40 jaar bib, stellen we voor om het hiernavolgende retributiereglement ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Artikel 1. Alle materialen zijn te koop aan 1 euro per stuk.

Art. 2. Afrekenen gebeurt onmiddellijk na de aankoop.

Art. 3. Reserveren van materialen is niet mogelijk.

Art. 4. De materialen die te koop zijn komen zowel uit de jeugd- als uit de volwassenencollectie. Dit zijn boeken, strips, cd's en dvd's.

Art. 5. De boekenverkoop start op zaterdag 28 september 2024 om 14u. De materialen zijn nog te koop tot en met zaterdag 26 oktober 2024.

Art. 6. De opbrengst van de boekenverkoop gaat integraal naar een Het Lezerscollectief.

## **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Besluit**

**Artikel 1.** Het retributiereglement ter ondersteuning van de boekenverkoop - viering 40 jaar bib als volgt goed te keuren:

Artikel 1. Alle materialen zijn te koop aan 1 euro per stuk.

Art. 2. Afrekenen gebeurt onmiddellijk na de aankoop.

Art. 3. Reserveren van materialen is niet mogelijk.

Art. 4. De materialen die te koop zijn komen zowel uit de jeugd- als uit de volwassenencollectie. Dit zijn boeken, strips, cd's en dvd's.

Art. 5. De boekenverkoop start op zaterdag 28 september 2024 om 14u. De materialen zijn nog te koop tot en met zaterdag 26 oktober 2024.

Art. 6. De opbrengst van de boekenverkoop gaat integraal naar een Het Lezerscollectief.

**Art. 2.** Het retributiereglement te laten ingaan op zaterdag 28 september 2024 en op te heffen op zondag 27 oktober 2024.

**Art. 3.** Het retributiereglement ter ondersteuning van de boekenverkoop - viering 40 jaar bib bekend te maken overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokaal bestuur.

---

GBS BINKOM

551.121 Kleuter- en lager onderwijs - Schoolbevolking. Schoolbevolkingnormen. Lestijdenpakket

## **4. Aanwending lestijden- en urenpakket GBS De Stip Binkom en bijkomende lestijden ten laste van de gemeente voor schooljaar 2024-2025**

Classificatiecode: 551.121 Kleuter- en lager onderwijs - Schoolbevolking. Schoolbevolkingnormen. Lestijdenpakket

## **Feiten en context**

De leerlingentelling van 1 februari 2024 levert het aantal gesubsidieerde lestijden voor de basisomkadering en vormt de personeelsformatie van het schooljaar 2024-2025.

Volgens de berekening beschikt de school voor schooljaar 2023-2024 over

- 91 lestijden in het kleuteronderwijs,
- 145 lestijden in het lager onderwijs,
- 6 aanvullende lestijden katholieke godsdienst,
- 2 lestijden aanvangsbegeleiding,
- 1 lestijd samen school maken,
- 2 lestijden kerntaken,
- 12/32 uren kinderverzorging,
- 13 punten ICT (5/36),
- 54 punten administratieve omkadering (20/36) en beleidsondersteuning (8/36).
- 50 punten zorgcoördinatie. De punten voor zorg zijn nog niet officieel meegedeeld.

Op 19 maart 2024 werd deze berekening bevestigd door een dienstbrief van het Vlaamse Ministerie van Onderwijs en Vorming. Deze brief bevat de voorlopige berekening van de basisomkadering voor het aanwendbaar lestijden-, uren- en puntenpakket voor het schooljaar 2024-2025. Deze brief bevindt zich in bijlage.

Met dit lestijdenpakket heeft de school onvoldoende gesubsidieerde lestijden voor een degelijke organisatie en aangepast, kwalitatief onderwijs uit werken voor schooljaar 2024-2025.

Voor kleuterschool vraagt de school 0/24 lestijden personeelswerkingsbudget

Voor de lager school heeft de school 21/24 lestijden personeelswerkingsbudget nodig.

- 9 lestijden om voldoende lichamelijke opvoeding te voorzien
- 12 lestijden zorg die gaan naar de extra ondersteuning voor taal (technische lezen, begrijpend lezen en uitbreiding van woordenschat) bij de anderstaligen en de taal-zwakke kinderen en naar de leerlingen met een GC-verslag (verslag gemeenschappelijk curriculum) waar we onvoldoende middelen ontvangen van het leersteuncentrum.

Voor ICT, zorg, administratie en beleidsondersteuning 0/36 uren personeelswerkingsbudget.

In bijlage de berekening, het voorstel tot organisatie van schooljaar 2024-2025 en de motivatie van schooldirecteur An Courant GBS "de STip" Binkom.

De gesubsidieerde uren ICT zijn ontoereikend om de Digisprong en alles wat daarbij komt kijken uit te rollen voor de 3 gemeentelijke basisscholen. Extra 12/36 uren ICT-coördinator zijn noodzakelijk om de operationele, technische en pedagogische interacties en het verder professionaliseren uit te bouwen.

### **Juridische gronden**

Decreet Lokaal Bestuur

Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997

Besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs

Besluit van de Vlaamse regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs

Besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppen voor de scholengemeenschap basisonderwijs

### **Argumentatie**

Om werkbaar werk, zowel voor de personeelsleden als voor de leerlingen, mogelijk te maken en om te kunnen inspelen op de noden van het hedendaags onderwijs waarin differentiatie en onderwijs op maat van elke leerling nagestreefd worden, zijn 21/24 lestijden voor de lagere school nodig

De 12/36 gevraagde uren personeelswerkingsbudget ICT-coördinator zijn voor de 3 gemeentelijke basisscholen nodig om de Digisprong in al zijn aspecten verder vorm te geven.

### **De uitgaven worden voorzien in het exploitatiebudget van 2024**

Actienummer	1419/004/001/005/002
Beleidscode (omschrijving en nummer)	0800-02
Algemene rekening + omschrijving	6170000 Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van het bestuur (PWB-uren)
Bedrag uitgave inclusief BTW	+/- 13020 (boekjaar 2024 september- december) +/- 19530 (boekjaar 2025 januari-juni)
Aannemer/leverancier/instantie	Vlaamse Gemeenschap van Onderwijs
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	geen

Voorzien krediet 2024	43000
Beschikbaar krediet 2024	25507,81

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1.** De gemeenteraad keurt de aanwending van het lestijden- en puntenpakket, de bijkomende personeelswerkingsbudget lestijden voor de organisatie van schooljaar 2024-2025 van GBS De STip Binkom als volgt goed:  
- De 21/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget lagere onderwijs.

**Art. 2.** Deelt de beslissing mee aan de directeur van GBS de STip Binkom.

-----

GBS LINDEN

551.216 Kleuter- en lager onderwijs - Gewone werking van de klassen

**5. Aanwending lestijden- en urenpakket GBS de STip Linden en bijkomende lestijden personeelwerkingsbudget ten laste van de gemeente schooljaar 2024-2025**

Classificatiecode: 551.216 Kleuter- en lager onderwijs - Gewone werking van de klassen

**Feiten en context**

De leerlingentelling van 1 februari 2024 bepaalt het aantal gesubsidieerde lestijden voor de basisomkadering van de personeelsformatie voor schooljaar 2024-2025 .

Volgens de berekening kan de school van Linden beschikken over volgende gesubsidieerde lestijden:

- 182 lestijden kleuteronderwijs
- 17 uren kinderverzorging,
- 351 lestijden voor het lager onderwijs,
- 16 aanvullende lestijden niet confessionele zedenleer en hierop gestoeld bijkomende lestijden voor het inrichten van andere levensbeschouwingen,
- 32 punten ICT - coördinatie,
- 121 punten administratieve en beleidsondersteuning
- 103 punten zorgcoördinatie.

Op 19 maart 2024 ontving de school een dienstbrief van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming met de voorlopige berekening van het aanwendbaar gesubsidieerd lestijden-, uren- en puntenpakket van de school (met uitzondering van de zorguren) voor schooljaar 2024-2025. Deze brief vindt u in bijlage.

Kwaliteitsvol onderwijs vraagt een onderbouwde organisatie die flexibel kan inspelen op alle contextgegevens en maatschappelijke uitdagingen. Om dit doel te kunnen bereiken zowel op organisatorisch, didactisch als pedagogisch vlak, beschikt de school voor schooljaar 2024-2025 voor het kleuteronderwijs over ONVOLDOENDE gesubsidieerde lestijden waardoor de organisatie en pedagogische werking onder druk komen te staan. Voor de lagere school beschikt de school wel over voldoende gesubsidieerde middelen om een organisatorisch en personeelsbeleid te voeren waarbij kinderen het onderwijs krijgen waarop ze recht hebben.

Daarnaast zijn de gesubsidieerde uren ICT ontoereikend om de digisprong en alles wat daarbij komt kijken, op te volgen en verder uit te bouwen voor de 3 gemeentelijke basisscholen. Extra 12/36 uren ICT coördinator zijn noodzakelijk om zowel aan de operationele, technische als pedagogische doelen verder te bouwen. Het professionaliseren van de leerkrachten is tevens een must willen we tot op de klasvloer een leerling- en doelgerichte digitale werking opzetten. Deze uren worden overkoepelend ingezet voor de 3 scholen.

**Bijgevoegd zijn de berekening, het voorstel tot organisatie van schooljaar 2024-2025 en de motivatie, opgemaakt door Karin Bunckens, directeur van GBS de STiP Linden, terug te vinden.**

**Juridische gronden**

Decreet lokaal bestuur

Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, hoofdstuk IX.

Besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs.

Besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppen voor de scholengemeenschap basisonderwijs.

Schepencollegebeslissing van 22 april 2024 betreffende de aanwending van de gesubsidieerde lestijden- en het urenpakket GBS de STip Linden en de bijkomende lestijden en uren personeelwerkingsbudget ten laste van de gemeente schooljaar 2024-2025

### Argumentatie

Om te kunnen inspelen op de steeds groter wordende diversiteit in het onderwijs, om een organisatie van werkbaar werk te creëren, zowel voor de personeelsleden als voor de leerlingen en om te kunnen voldoen aan de huidige maatschappelijke uitdagingen waarin respect, differentiatie, veerkracht, digitalisering, flexibiliteit en levenslang leren noodzakelijk zijn, voorziet (mede door het leerlingenaantal van het vorige schooljaar te gebruiken als basis voor de aanwendbare lestijden en uren voor schooljaar 24-25) het departement onvoldoende gesubsidieerde lestijden. Om een degelijke organisatie van de kleuterschool in GBS de STip Linden uit te kunnen bouwen vraagt de directeur 15 bijkomende lestijden personeelwerkingsbudget van de gemeente.

De 12/36 gevraagde uren personeel werkingsbudget ICT coördinator zijn voor de 3 gemeentelijke basisscholen nodig om de digisprong in al zijn aspecten verder vorm te geven.

De uitgaven worden voorzien in het exploitatie- en investeringsbudget.

Actienummer	080001
Beleidscode (omschrijving en nummer)	6170000 : uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van het bestuur (personeelwerkingsbudget)
Algemene rekening + omschrijving	
Bedrag uitgave inclusief BTW	<b>september-december 2024:</b> <b>23245,92 euro</b> (=15/24 voor kleuteronderwijs Linden + 12/36 ICT voor de 3 gemeentelijke basisscholen)  <b>januari - juni 2025:</b> <b>34868,88 euro</b> (= voor 15/24 voor kleuteronderwijs + 12/36 ICT voor 3 gemeentescholen)
Aannemer/leverancier/instantie	Vlaamse Gemeenschap van Onderwijs
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	geen

Voorzien krediet	2024: 65000 2025: 65000
Beschikbaar krediet	2024: 30099,34 2025:65000

Geen visum vereist

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1.** De gemeenteraad keurt de aanwending van het lestijden-, uren- en puntenpakket voor schooljaar 2024-2025 van GBS de STip Linden als volgt goed:

- 182/24 gesubsidieerde lestijden kleuteronderwijs;
- 17/32 gesubsidieerde uren kinderverzorging;
- 351/24 gesubsidieerde lestijden voor het lager onderwijs
- 16/24 gesubsidieerde aanvullende lestijden niet confessionele zedenleer en hierop gestoeld bijkomende lestijden voor het inrichten van andere levensbeschouwingen;
- 32 gesubsidieerde punten ICT - coördinatie;
- 121 gesubsidieerde punten administratieve ondersteuning en beleidsondersteuning;
- 103 gesubsidieerde punten zorgcoördinatie waarvan 30 % naar de klasvloer terugvloeit voor leren en studeren;
- 15/24 lestijden personeel werkingsbudget ( PWB = uren ten laste van de gemeente) van 1 september 2024 tot 30 juni 2025 om zorgkleuters uit de 7 kleuterklassen ( excelleren of remediëren) ondersteuning te bieden
- 12/36 uren personeel werkingsbudget ( PWB = uren ten laste van de gemeente) van 1 september 2024 tot 30 juni 2025 voor de overkoepelende organisatie van ICT coördinatie in de 3 gemeentescholen van Lubbeek

**Art. 2.** De beslissing mee te delen aan directeur, Karin Bunckens van de gemeentelijke basisschool de STip Linden.

-----

GBS PELLENBERG

551 Kleuter- en lager onderwijs

**6. Aanwending lestijden- en urenpakket GBS SCHOOL3212 en bijkomende lestijden ten laste van de gemeente voor schooljaar 2024-2025**

Classificatiecode: 551 Kleuter- en lager onderwijs

### **Feiten en context**

Op 1 februari 2024 levert de leerlingentelling het aantal gesubsidieerde lestijden voor de basisomkadering en vormt de personeelsformatie van het schooljaar 2024-2025.

Om het volgende schooljaar in de mate van het mogelijke in optimale omstandigheden te kunnen starten, vraag ik in naam van alle leerkrachten, kinderen en hun ouders een aantal uren extra aan.

Volgens de berekening zal de school waarschijnlijk beschikken over volgende lestijden:

- 126 lestijden kleuteronderwijs
- 189 lestijden lager onderwijs
- 10/24 aanvullende lestijden katholieke godsdienst
- 10/24 aanvullende lestijden zedenleer
- 6/24 aanvullende lestijden islamitische godsdienst
- 15/32 uren kinderverzorging
- 18 punten ICT
- 64 punten zorg
- 72 punten administratieve omkadering

Met de vooropgestelde prognose van het lestijdenpakket heeft de school onvoldoende gesubsidieerde lestijden voor een optimale organisatie van het schooljaar

2024 - 2025. Daardoor vraagt de school

- 18/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget (PWB-uren) voor de lagere school
- 4/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget (PWB-uren) voor de kleuterschool
- 12/36 bijkomende ICT-uren digisprong voor de 3 Lubbeekse scholen

De gesubsidieerde uren ICT zijn ontoereikend om de digisprong en alles wat daarbij komt kijken uit te rollen voor de 3 gemeentelijke basisscholen. Extra 12/36 uren ICT coördinator zijn noodzakelijk om zowel aan visieontwikkeling, de opmaak van een ICT beleidsplan, de operationele, technische en pedagogische interacties en het verder professionaliseren uit te bouwen.

Bijgevoegd zijn de berekening, het voorstel en de motivatie van schooldirecteur Kristien Clits GBS "SCHOOL3212" te vinden.

### **Juridische gronden**

Decreet Lokaal Bestuur

Wet van 29 mei 1959 artikel 5 van het Koninklijk Besluit mei 1965, gewijzigd bij Koninklijk Besluit 6 maart 1967

Besluit van de Vlaamse regering 1 april 1993

BaO/2003/02 18 april 2003 "Hertekening onderwijslandschap basisonderwijs"

Besluit Vlaamse Regering 23 mei 1996

Decreet Basisonderwijs 25 februari 1997

### **Argumentatie**

Om werkbaar werk, zowel voor de personeelsleden als voor de leerlingen, mogelijk te maken en om te kunnen inspelen op de noden van het hedendaags onderwijs waarin differentiatie en onderwijs op maat van elke leerling nagestreefd worden, zijn volgende lestijden nodig:

- 18/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget (PWB-uren) voor de lagere school

- 4/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget (PWB-uren) voor de kleuterschool
- 12/36 bijkomende ICT-uren digisprong voor de 3 Lubbeekse scholen

De 12/36 gevraagde uren personeelswerkingsbudget ICT-coördinator zijn voor de 3 gemeentelijke basisscholen nodig om de digisprong in al zijn aspecten verder vorm te geven.

De uitgaven worden voorzien in het exploitatie- en investeringsbudget 2019.

Actienummer	1419/004/001/005/003
Beleidscode (omschrijving en nummer)	0800-03
Algemene rekening + omschrijving	6170000 Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van het bestuur (PWB-uren)
Bedrag uitgave inclusief BTW	+/- €40 000,00
Aannemer/leverancier/instantie	Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen: PWB-uren terugvorderingen
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	geen

### Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### Besluit

**Enig artikel.** Het dossier betreffende het lestijden- en puntenpakket, de bijkomende personeelswerkingsbudget lestijden voor schooljaar 2024 - 2025 van GBS SCHOOL3212 voor te leggen aan de gemeenteraad van 28 mei 2024 als volgt:

- De aanwending van het lestijden- en puntenpakket, de bijkomende personeelswerkingsbudget lestijden voor schooljaar 2024 - 2025 van GBS SCHOOL3212 goed te keuren.
- - 18/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget (PWB-uren) voor de lagere school
  - 4/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget (PWB-uren) voor de kleuterschool
  - 12/36 bijkomende ICT-uren digisprong voor de 3 Lubbeekse scholen
- De beslissing mee te delen aan de directeur van GBS SCHOOL3212.

---

GEMEENTELIJKE INFRASTRUCTUUR EN MILIEU

637.0 Algemene studies en plannen : Diverse algemene milieureportages : Vlaamse Provinciale Milieubeleidsplannen, Vlaamse Natuurontwikkelingsplan,

rapporten van de Vlaamse Milieumaatschappij, algemene milieu-effectrapporten (MER).

## **7. Rapportering Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) - kennisname en bespreking**

Classificatiecode: 637.0 Algemene studies en plannen : Diverse algemene milieurapporten : Vlaamse Provinciale Milieubeleids-plannen, Vlaamse Natuurontwikkelingsplan, rapporten van de Vlaamse Milieumaatschappij, algemene milieu-effectrapporten (MER).

### **Feiten en context**

De gemeente Lubbeek ondertekende het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 op 26/10/2021. Binnen het Lokaal Energie- en Klimaatpact dient een jaarlijkse inhoudelijke rapportering met betrekking tot de voortgang opgemaakt te worden. Deze rapportage wordt goedgekeurd door de gemeenteraad en ingediend bij Agentschap Binnenlands Bestuur. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van het Lokaal Klimaatpactportaal, waar de Vlaamse overheid de monitoring van de doelstellingen bijhoudt.

### **Juridische gronden**

Het ondertekenen door de gemeente Lubbeek van het Burgemeestersconvenant 2030, aangaande de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen;

Het Lokaal Energie- en Klimaatpact van de Vlaamse Regering en de Vlaamse steden en gemeenten van 4 juni 2021 aangaande het verbintenissen engagement inzake de algemene engagementen en de vier werven behoudend 16 specifieke doelstellingen.

Art. 2 van het Decreet Lokaal Bestuur: "De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied."

### **Argumentatie**

De jaarlijks verplichte rapportage werd opgemaakt volgens het sjabloon van de Vlaamse overheid en wordt ter kennisname voorgelegd aan de gemeenteraad.

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Enig Artikel.** De gemeenteraad neemt kennis van de rapportering 2023 in verband met het Lokaal Energie- en Klimaatpact.

---

851 Rioleringsdienst

## **8. VBR Lubbeek Centrum fase 2 en fase 3B - Goedkeuring aanbestedingsbundel, lastvoorwaarden en gunningswijze**

Classificatiecode: 851 Rioleringsdienst

### **Feiten en context**

Er werd met Aquafin een samenwerkingsovereenkomst aangegaan voor het aanleggen van een verbindingsriolering in Lubbeek Centrum.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 3.346.453,09 euro (excl.btw).

Het gemeentelijk aandeel wordt geraamd op 780.975,43 euro (excl.btw) of 944.980,27 euro (incl.btw).

21.063 en 21.067B VBR Lubbeek centrum fase 2 en 3B											
	21067B AQF	21063 AQF	21063 LURB	21063 F-S R114	21063 F-S R115	21063 F-S R150	21063 F-S R8886	21063 F-NS R8885	21063 F-NS R8887	21063 F-NS R8888	
<b>TOTAAL ALGEMEEN</b>											
TOTAAL ALGEMENE ADMINISTRatieve VOORSCHRIFTEN	€ 28 000,00	€ 5 000,00	€ 7 240,00	€ 10 096,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 5 664,00
TOTAAL ALGEMENE BEPALINGEN	€ 125 467,87	€ 52 430,89	€ 36 960,86	€ 25 186,28	€ 10 455,60	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 147,24
TOTAAL VOORBEREIDENDE WERKEN EN GRONDWERKEN	€ 369 784,42	€ 48 909,34	€ 198 401,83	€ 46 060,05	€ 70 128,74	€ -	€ 368,01	€ -	€ 5 446,79	€ -	€ 429,66
TOTAAL ONDERFUNDERINGEN EN FUNDERINGEN	€ 196 502,57	€ 14 060,48	€ 144 147,42	€ 37 866,92	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 427,75
TOTAAL VERHARDINGEN	€ 311 965,47	€ 17 386,85	€ 227 673,52	€ 65 288,21	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 1 616,89
TOTAAL RIOLERINGEN EN AFVOER VAN WATER	€ 1 121 920,03	€ 372 130,58	€ 647 480,35	€ 74 405,91	€ 25 782,57	€ -	€ -	€ 1 957,68	€ -	€ -	€ 101,44
TOTAAL LUNVORMIGE ELEMENTEN	€ 68 178,55	€ 1 304,77	€ 48 826,81	€ 17 836,86	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 210,11
TOTAAL ALLERHANDE WERKEN	€ 645 479,64	€ 39 301,10	€ 104 636,95	€ 501 541,59	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL SIGNALISATIE	€ 19 468,97	€ 3 847,01	€ 14 577,61	€ 1 044,35	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL GROENAAANLEG EN GROENBEHEER	€ 16 150,39	€ 4 775,13	€ 3 659,54	€ 832,66	€ 6 815,53	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 67,53
TOTAAL ONDERHOUDS- EN HERSTELLINGSWERKEN	€ 43 355,38	€ 6 963,33	€ 36 392,05	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL WERKEN AAN WATERLOPEN	€ 5 879,00	€ 5 819,00	€ 16,38	€ -	€ 43,62	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>TOTAAL CONSTRUCTIES</b>											
TOTAAL ALGEMENE BEPALINGEN - 21063 PS1	€ 1 575,00	€ -	€ 1 575,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL MATERIALEN - 21063 PS1	€ 396,92	€ -	€ 396,92	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL RIOLERINGEN EN AFVOER VAN WATER - 21063 P	€ 69 461,30	€ -	€ 69 461,30	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL ALLERHANDE WERKEN - 21063 PS1	€ 38 579,15	€ -	€ 38 579,15	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL SIGNALISATIE - 21063 PS1	€ 487,50	€ -	€ 487,50	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL RIOLERINGEN EN AFVOER VAN WATER - II	€ 42 610,76	€ -	€ 11 632,74	€ -	€ 30 978,02	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL ALLERHANDE WERKEN - II	€ 816,60	€ -	€ -	€ 816,60	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL WERKEN AAN WATERLOPEN - II	€ 9 955,91	€ -	€ 2 717,96	€ -	€ 7 237,95	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL RIOLERINGEN EN AFVOER VAN WATER - U1	€ 33 072,82	€ -	€ 9 028,89	€ -	€ 24 043,93	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL ALLERHANDE WERKEN - U1	€ 2 309,00	€ -	€ 630,36	€ -	€ 224,64	€ 1 454,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL WERKEN AAN WATERLOPEN - U1	€ 18 174,36	€ -	€ 4 961,60	€ -	€ 13 212,76	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL ALGEMENE BEPALINGEN - 21067B PS1	€ 1 575,00	€ 1 575,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL RIOLERINGEN EN AFVOER VAN WATER - 21067B	€ 41 167,23	€ 41 167,23	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL ALLERHANDE WERKEN - 21067B PS1	€ 5 530,37	€ 5 530,37	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL SIGNALISATIE 21067B PS1	€ 487,50	€ 487,50	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL ALGEMENE BEPALINGEN - 21067B O2	€ 42 606,38	€ 42 606,38	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>TOTAAL ARCHEOLOGIE</b>	€ 85 535,00	€ 67 535,00	€ 4 908,34	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 13 071,46
	€ 3 346 453,09	€ 730 849,96	€ 1 614 393,28	€ 780 975,43	€ 188 923,36	€ 1 454,00	€ 2 325,69	€ 5 446,79	€ 3 000,62	€ 19 083,96	

Er wordt voorgesteld te opdracht te gunnen bij wijze van een openbare procedure.

De prijs is het enige gunningscriterium.

Bestek en raming in bijlage.

## Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 29 juni 2015:

- kennisname van de mail van 19 juni 2015 vanwege de ontwerper over de opmaak van een scenario-analyse
- organisatie van een overleg met de provincie Vlaams-Brabant, dienst waterlopen, de verantwoordelijken van de KUL over de aanpassing van de loop van de Herendaalbeek en over de realisatie van een winterbedding
- een samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Lubbeek en Aquafin te laten opmaken
- de nodige budgetten te laten voorzien

Het besluit van de gemeenteraad van 27 december 2017:

- machtigt het college van burgemeester en schepenen om het addendum bij de overeenkomst van 8 februari 2002 omtrent de studie van het Aquafin-project 21.063 "Verbindingsriolering Lubbeek Centrum fase 2" tussen Aquafin NV, de gemeente Lubbeek, Infracvba en SWECO (voorheen Tijdelijke Vereniging Libost-Van Himbeek), af te sluiten overeenkomstig de voorwaarden in de bijgevoegde stukken,
- machtigt het college van burgemeester en schepenen om de samenwerkingsovereenkomst niet-prioritaire werken tussen Aquafin NV, de gemeente Lubbeek en Infracvba, voor het projectnummer 21.063

"Verbindingsriolering Lubbeek Centrum fase 2", af te sluiten overeenkomstig de voorwaarden in de bijgevoegde stukken.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 26 februari 2018:

- machtiging van de secretaris en de waarnemend burgemeester, of hun plaatsvervangers, om de samenwerkingsovereenkomst niet-prioritaire werken tussen Aquafin NV, de gemeente Lubbeek en Infracvba, voor het projectnummer 21.063 "Verbindingsriolering Lubbeek Centrum fase 2", te ondertekenen
- machtiging van de secretaris en de waarnemend burgemeester, of hun plaatsvervangers, te machtigen om het addendum bij de overeenkomst van 8 februari 2002 omtrent de studie van het Aquafin-project 21.063 "Verbindingsriolering Lubbeek Centrum fase 2" tussen Aquafin NV, de gemeente Lubbeek, Infracvba en SWECO (voorheen Tijdelijke Vereniging Libost - Van Himbeeck), te ondertekenen

### Argumentatie

Tijdens de zitting wordt gevraagd om het agendapunt te verdagen naar de volgende zitting van de raad. Op die manier kan het dossier eerst tijdens de commissie inhoudelijk toegelicht worden.

De uitgaven werden voorzien in de meerjarenplanning 2020 - 2025

code	2024/1.1.2.01/0200-01/2240007/GEMEENTE/CBS/IP-001
Omschrijving	Wegen - Activa in aanbouw
Actie	1.1.2.01 Aquafinproject Lubbeek-centrum fase 2
Beleidsitem	0200-01 Wegen
Algemene rekening	2240007 Wegen - Activa in aanbouw
Investeringsenveloppe	IP-001 Wegenwerken: Aquafinprojecten Fluviusprojecten Gemeentelijke projecten
Voorzien uitgavekrediet 2024	173.476,59 euro
Beschikbaar krediet 2024	173.476,59 euro
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	
Aannemer/Leverancier/Instantie	

code	2024/1.1.2.02/0200-01/2240007/GEMEENTE/CBS/IP-001
Omschrijving	Wegen - Activa in aanbouw
Actie	1.1.2.02 Aquafinproject Lubbeek-centrum fase 3B
Beleidsitem	0200-01 Wegen
Algemene rekening	2240007 Wegen - Activa in aanbouw
Investeringsenveloppe	IP-001 Wegenwerken: Aquafinprojecten Fluviusprojecten Gemeentelijke projecten
Voorzien uitgavekrediet 2024	
Beschikbaar krediet 2024	
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	
Aannemer/Leverancier/Instantie	

Een visum wordt aangevraagd vooraleer de gunning wordt goedgekeurd.

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1.** Keurt het bestek "Verbindingsriolering Lubbeek Centrum fase 2 en fase 3B", de bijhorende raming en de aanbestedingsbundel, opgesteld door studie bureau Sweco Belgium NV (Leuven) goed. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 3.346.453,09 euro (excl. btw), waarvan het gemeentelijk aandeel 780.975,43 euro (excl. btw) of 944.980,27 euro (incl. btw) bedraagt.

**Art. 2.** Gunt bovengenoemde opdracht bij wijze van de openbare procedure.

**Art. 3.** Voorzag de uitgave voor deze opdracht in de meerjarenplan 2020-2025, onder code 2024/1.1.2.01/0200-01/2240007/GEMEENTE/CBS/IP-001 en code 2024/1.1.2.02/0200-01/2240007/GEMEENTE/CBS/IP-001

**Art. 4.** Legt de bescheiden betreffende onderhavige opdracht ter inzage van de inschrijvers op het gemeentehuis of technische dienst van de gemeente Lubbeek alle werkdagen van 9.00 tot 12.00 uur.

-----

MOBILITEIT

205.259 Mobiliteit en verkeerswezen

### **9. Aanvullend Reglement: Gemeentestraat belijning wegmarkering WM72.2**

Classificatiecode: 205.259 Mobiliteit en verkeerswezen

#### **Feiten en context**

- Nieuwe gemeentewet (KB 24/06/1988)
- decreet over het lokaal bestuur van 22/12/2017
- wet betreffende de politie over het wegverkeer (wegverkeerswet - Wet van 16 maart 1968)
- wegcode - Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
- code van de wegbeheerder - ministerieel besluit van 11 oktober 1976 houdende de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens
- decreet betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens (16 mei 2008)
- Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens van 23 januari 2009
- Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009 gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer

#### **Juridische gronden**

##### **Artikel 12 van de wet politie op het wegverkeer van 16 maart 1968.**

Alle verbodsbepalingen zullen door middel van gepaste opschriften en verkeersborden ter kennis gebracht worden van de weggebruikers.

##### **Artikel 186 van het gemeentedecreet.**

Reglementen en verordeningen van de gemeenteraad, het college van burgemeester en schepenen en van de burgemeester worden niet meer bekend gemaakt via aanplakbrief, maar door publicatie op de gemeentelijke website, met vermelding van datum waarop ze werden aangenomen en de datum waarop ze op de website bekendgemaakt worden.

##### **Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.**

Dit decreet bepaalt de modaliteiten van de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, de gegevensbank van de aanvullende reglementen en de berekening van de termijnen.

##### **Koninklijk besluit van 1 december 1975.**

Dit besluit handelt over het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

##### **Besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009.**

Dit uitvoeringsbesluit bepaalt de modaliteiten van de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

### **Ministerieel besluit van 11 oktober 1976.**

Dit besluit bepaalt de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens.

### **Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.**

Deze omzendbrief omschrijft de totstandkoming van een aanvullend reglement op initiatief van een gemeente.

### **Algemeen politiereglement van de gemeente Lubbeek.**

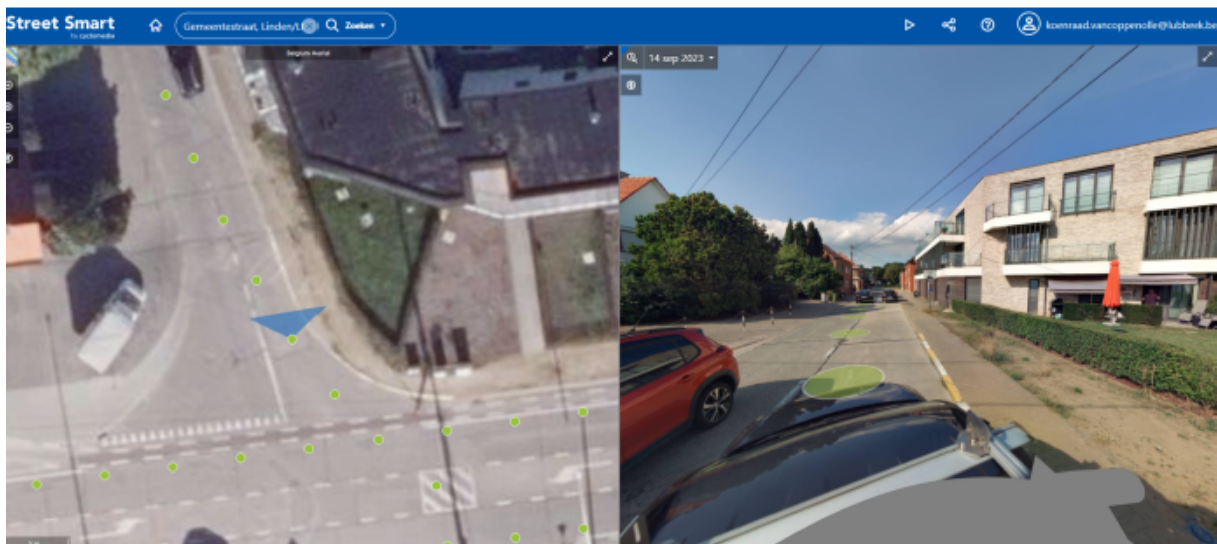
De nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

### **Argumentatie**

Wegens regelmatige meldingen van hinderlijk parkeren op het kruispunt Gemeentestraat - N2 werd een plaatsbezoek met PZLubbeek op 6 maart 2024 gehouden.

Ter plaatse werd geconstateerd dat het uitbreiden van de middenbelijning met ca 30 m tot aan het huis nummer 115 in de Gemeentestraat de verkeerveiligheid merkkelijk zal verbeteren.



De situatie werd ook met AWW besproken op het jaarlijks structureel overleg voor wat betreft het parkeren op de berm van de N2. Het Agentschap wegen en verkeer zal het plaatsen van de palen op zich nemen.



Er zijn geen financiële gevolgen.

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1.** Het aanvullend politiereglement voor de Gemeentestraat aan te vullen als volgt:

Op de gemeentestraat vanaf het kruispunt met de N2 tot het huisnummer 115 geldt:

het is iedere bestuurder verboden de doorlopende streep te overschrijden, alsook links van de streep te rijden wanneer deze de twee rijrichtingen scheidt.

Dit wordt aangeduid door wegmarkering:

- WM72.2

**Art. 2.** Dit aanvullend reglement treed in werking vanaf 1 juni 2024.

**Art. 3.** Dit aanvullend reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig art. 286 en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

**Art. 4.** Dit aanvullend reglement wordt overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid ter kennisgeving.

---

## **10. Aanvullend Reglement Centrale Parking Linden - Korenbloemstraat - inrichten van 2 parkeervakken voor elektrisch laden van deelwagens**

Classificatiecode: 205.259 Mobiliteit en verkeerswezen

### **Feiten en context**

Gezien de komst van elektrische deelwagens naar de centrale parking stelt zich de noodzaak om ook parkeervakken in te richten voor deze elektrische deelwagens. En deze ook voor te behouden voor de deelwagens.

### **Juridische gronden**

- Nieuwe gemeentewet (KB 24/06/1988)
- decreet over het lokaal bestuur van 22/12/2017
- wet betreffende de politie over het wegverkeer (wegverkeerswet - Wet van 16 maart 1968)
- wegcode - Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
- code van de wegbeheerder - ministerieel besluit van 11 oktober 1976 houdende de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens
- decreet betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens (16 mei 2008)
- Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens van 23 januari 2009
- Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009 gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer

Er zijn geen financiële gevolgen.

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1.** Het aanvullend politiereglement aan te vullen als volgt:

Op de twee parkeervlakken tegenover de laadpaal met georeferentie 50.89938517745314, 4.767278464799016 geldt het parkeren is toegelaten voor elektrische wagens; het parkeren is voorbehouden voor deelwagens .

Dit wordt aangeduid door verkeerstekens:

- E9a
- Onderbord elektrisch
- GVlId - autodelen

**Art. 2.** Dit aanvullend reglement treed in werking vanaf 1 juni 2024.

**Art. 3.** Dit aanvullend reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig art. 286 en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

**Art. 4.** Dit aanvullend reglement wordt overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid ter kennisgeving.

---

## OMGEVINGSVERGUNNINGEN

484 Belastingen. Taksen

### **11. Belastingreglement op masten en pylonen - aanslagjaren 2024 tot en met 2025: Aanpassingen**

Classificatiecode: 484 Belastingen. Taksen

#### **Feiten en context**

Op 30 april 2019 werd het belastingreglement op "masten, pylonen en andere draagconstructies" door de gemeenteraad goedgekeurd.

Op 10 januari 2024 werd de bepaling betreffende de aangifteplicht in het belastingreglement door Meester Bart Engelen, van Antaxius Advocaten CV, nagekeken naar aanleiding van een cassatiearrest van 9 november 2023 i.v.m. artikel 7 Decreet van 30 mei 2008. Hierbij werd voorgesteld om een uiterste aangiftedatum in deze bepaling op te nemen.

Op 28 februari 2024 stelde Meester Bart Engelen voor om nog een zin toe te voegen aan deze aangiftiebepaling waarbij in een uitzonderlijke uiterste aangiftedatum voor het aanslagjaar 2023 wordt voorzien.

Het was dan ook raadzaam om het betrokken belastingreglement in de eerstvolgende gemeenteraad voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2025 aan te passen omwille van de hierna volgende redenen:

*"Het is noodzakelijk om het belastingreglement op masten en pylonen bij te stellen om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen.*

*Naar aanleiding van een cassatiearrest van 9 november 2023 i.v.m. artikel 7 Decreet van 30 mei 2008 is het noodzakelijk om het belastingreglement op masten en pylonen aan te passen.*

*In de bepaling over de aangifteplicht in het voorliggend reglement wordt daarom een uiterste aangiftedatum opgenomen waartegen een aangifte moet worden ingediend. Elke belastingplichtige zal jaarlijks ten laatste op 1 april van het*

*aanslagjaar een aangifte moeten indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier. Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervalddag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. Voor het aanslagjaar 2023 zal deze aangifte uitzonderlijk uiterlijk op 1 mei 2024 moeten worden ingediend. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen. "*

Na de goedkeuring op 26 maart 2024 van voormelde wijziging aan het belastingreglement op masten en pylonen is vastgesteld dat de aangiftetermijn voor het aanslagjaar 2024 te kort en bijgevolg logistiek onmogelijk is. Daarom wordt de uiterste aangifte datum voor de aanslagjaren 2024 én 2025 aangepast, in die zin dat elke belastingplichtige voor de aanslagjaren 2024 én 2025 ten laatste op **1 juli** (en dus niet 1 april) van het aanslagjaar een aangifte zal moeten indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier.

Verder werd het belastingreglement geëvalueerd en bijgesteld om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen.

Het is aangewezen om het belastbaar feit en de doelgroep van belastingplichtigen duidelijk te definiëren en af te bakenen in overeenstemming met het doel van de belasting om het detectieproces door de gemeentelijke diensten te vereenvoudigen.

Zo worden "andere draagconstructies" dan masten en pylonen niet langer als afzonderlijk belastbaar feit belast en sluiten de in het reglement opgenomen vrijstellingen van de belasting het best aan bij de noden en het beleid van de gemeente.

### **Juridische gronden**

- de Grondwet, meer bepaald artikel 170, § 4
- het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het Invorderingswetboek van 13 april 2019
- het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 § 3 en 41,14° inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen te wijzigen, vast te stellen en goed te keuren
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 56, § 3, 7°, inzake de bevoegdheid van het college om beslissingen te nemen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 286, 287, 288, inzake de bekendmaking en de inwerkingtreding van het belastingreglement
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 330, inzake het bestuurlijk toezicht op de besluiten van de Gemeenteraad betreffende de belastingreglementen
- het besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register

en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones

- de omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- de omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019
- De beslissing van de gemeenteraad van 30/04/2019: vaststelling van de belasting op masten, pylonen en andere draagconstructies - aanslagjaren 2019-2025.
- De beslissing van de gemeenteraad van 26/03/2024: Aanpassing van het belastingreglement op masten, pylonen en andere draagconstructies - aanslagjaren 2023-2025.

### **Argumentatie**

Het is noodzakelijk om ten laste van de eigenaars van masten en pylonen een belasting te heffen om bij te dragen in de algemene financiering van de gemeentelijke uitgaven.

Het is aangewezen om masten en pylonen op het grondgebied van de gemeente Lubbeek te beperken, ter vrijwaring van de aantrekkingskracht van de gemeente als woonomgeving en toeristische bestemming en wegens de visuele vervuiling, de landschapsverstoring en het doorbreken van de vrije open ruimte.

Het landschapsverstorend karakter van masten en pylonen dienstig om groene energie te produceren, voor louter recreatief gebruik en voor openbare hulpverlenings- en veiligheidsdiensten die primaire overheidstaken uitoefenen, wordt voldoende gecompenseerd door het maatschappelijk belang, zodat hiervoor vrijstelling kan worden verleend.

Het is verantwoord om vrijstelling te voorzien voor constructies louter voor recreatief gebruik, gezien het niet-bedrijfsmatig oogmerk en karakter van de constructie, waarbij hobby en amateur met betrekking tot het gebruik van de mast en pyloon centraal staan, en de constructie niet voor lucratieve doeleinden is bestemd. Deze constructies voor recreatief gebruik zijn duidelijk te onderscheiden van de constructies van andere commerciële ondernemingen, gezien de afwezigheid van een bedrijfsmatig aspect, waardoor de bijdragecapaciteit voor eigenaren van constructies bestemd voor hobby en amateur niet vergelijkbaar is met de andere commerciële ondernemingen die wel onder het toepassingsgebied van het belastingreglement vallen.

De gemeente is genooddakt om belastingen te heffen omwille van haar financiële toestand en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden. De bedragen zijn redelijk en, gezien de financiële behoeften van de gemeente, aldus verantwoord.

De vrijstellingen van de belasting die in dit reglement zijn opgenomen sluiten het best aan bij de noden en het beleid van de gemeente.

Geen financiële gevolgen.

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1.** Het belastingreglement op masten en pylonen te agenderen op de eerstvolgende gemeenteraad om dit als volgt aan te passen voor de aanslagjaren 2024 en 2025:

**Artikel 1.** Er wordt voor de aanslagjaren 2024 en 2025 ten behoeve van de gemeente Lubbeek een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de masten en pylonen met een hoogte van minimaal 15 meter boven het maaiveld die zich op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de gemeente bevinden.

**Art. 2.** Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- een mast: een verticale structuur die op een dak of een andere bestaande constructie is geplaatst en waarbij de hoogte van constructie en mast samen minimaal 15 meter bedraagt.
- een pyloon: een individuele verticale constructie opgericht op het niveau van het maaiveld en met een hoogte van minimaal 15 meter boven het maaiveld.

**Art. 3.** De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de mast of de pyloon.

**Art. 4.** De belasting bedraagt 3.500,00 EUR per jaar per mast of pyloon en is ondeelbaar voor het hele jaar verschuldigd. Er wordt geen vermindering of terugbetaling van de belasting toegestaan als de mast of pyloon in de loop van het aanslagjaar wordt weggenomen.

**Art. 5.** Zijn van de belasting vrijgesteld:

1° Constructies voor het produceren van windenergie of andere vormen van groene stroom

2° Constructies voor louter recreatief gebruik

3° Constructies voor openbare hulpverlenings- en veiligheidsdiensten die primaire overheidstaken uitoefenen.

**Art. 6.** De belastingplichtige is gehouden elke wijziging in het aantal masten en/of pylonen waarvan hij eigenaar is geworden tijdens het aanslagjaar van onderhavig reglement, op eigen initiatief aan het gemeentebestuur te melden binnen de maand na de wijziging.

**Art. 7.** Elke belastingplichtige moet jaarlijks ten laatste op **1 juli** van het aanslagjaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier. Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervalddag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen of downloaden van de gemeentelijke website.

**Art. 8.** Bij gebrek aan aangifte op de gestelde datum, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd conform de procedure voorzien in het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd. Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen. Op de ambtshalve ingekohierde belasting zal een belastingverhoging worden toegepast van 10 % van de

verschuldigde belasting bij een eerste overtreding. Bij volgende overtredingen zal een verhoging van 20 %, 50 % of 100 % worden toegepast bij respectievelijk een tweede, derde en vierde overtreding. Vanaf de vijfde overtreding zal de belastingverhoging 200 % bedragen. Voor de vaststelling van het toe te passen percentage van de belastingverhoging worden de vorige overtredingen niet in aanmerking genomen, wanneer geen overtredingen werden vastgesteld voor de laatste twee opeenvolgende aanslagjaren die het aanslagjaar voorafgaan waarin de nieuwe overtreding wordt vastgesteld. Een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren herstelt aldus de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

**Art. 9.** De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier. Het kohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

**Art. 10.** De belasting moet worden betaald binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

**Art. 11.** Op grond van het Decreet van 30 mei 2008 en volgens de daar beschreven voorwaarden kan tegen deze belasting een bezwaar ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen. Behoudens latere wijzigingen bepaalt het Decreet dat het bezwaar schriftelijk moet worden ingediend, en ondertekend en gemotiveerd moet zijn. Het moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

**Art. 12.** De vestiging, de invordering en de geschillenprocedure gebeuren volgens de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd.

**Art. 2.** Van dit belastingreglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur. Het belastingreglement wordt overeenkomstig artikel 286, 287 en 288 van het decreet over het lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

---

## PATRIMONIUM

484 Belastingen. Taksen

### **12. Belastingreglement op nachtwinkels en telefoonwinkels - aanslagjaren 2024 tot en met 2025: Aanpassingen**

Classificatiecode: 484 Belastingen. Taksen

#### **Feiten en context**

Op 30 december 2019 werd het belastingreglement "nachtwinkels en telefoonwinkels" door de gemeenteraad goedgekeurd.

Op 13 oktober 2020 werd een eerste aanpassing doorgevoerd naar aanleiding van opmerkingen van de toezichthoudende overheid.

Op 10 januari 2024 werd de bepaling betreffende de aangifteplicht in het belastingreglement door Meester Bart Engelen, van Antaxius Advocaten CV, nagekeken naar aanleiding van een cassatiearrest van 9 november 2023 i.v.m.

artikel 7 Decreet van 30 mei 2008. Hierbij werd voorgesteld om een uiterste aangifte datum in deze bepaling op te nemen.

Op 28 februari 2024 stelde Meester Bart Engelen voor om nog een zin toe te voegen aan deze aangiftebepaling waarbij in een uitzonderlijke uiterste aangifte datum voor het aanslagjaar 2023 wordt voorzien.

Het was dan ook raadzaam om het betrokken belastingreglement in de eerstvolgende gemeenteraadszitting voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2025 aan te passen omwille van de hierna volgende redenen:

*“Het is noodzakelijk om het belastingreglement op nachtwinkels en telefoonwinkels bij te stellen om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen.*

*Naar aanleiding van een cassatiearrest van 9 november 2023 i.v.m. artikel 7 Decreet van 30 mei 2008 is het noodzakelijk om het belastingreglement op nachtwinkels en telefoonwinkels aan te passen.*

*In de bepaling over de aangifteplicht in het voorliggend reglement wordt daarom een uiterste aangifte datum opgenomen waartegen een aangifte moet worden ingediend. Elke belastingplichtige zal jaarlijks ten laatste op 1 april van het aanslagjaar een aangifte moeten indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier. Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. Voor het aanslagjaar 2023 zal deze aangifte uitzonderlijk uiterlijk op 2 mei 2024 moeten worden ingediend. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen. ”*

Na de goedkeuring op 26 maart 2024 van voormelde wijziging aan het belastingreglement op nachtwinkels en telefoonwinkels is vastgesteld dat de aangiftetermijn voor het aanslagjaar 2024 te kort en bijgevolg logistiek onmogelijk is. Daarom wordt de uiterste aangifte datum voor de aanslagjaren 2024 én 2025 aangepast, in die zin dat elke belastingplichtige voor de aanslagjaren 2024 én 2025 ten laatste op **1 juli** (en dus niet 1 april) van het aanslagjaar een aangifte zal moeten indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier.

Verder werd het belastingreglement geëvalueerd en bijgesteld op grond van de huidige stand van de wetgeving, rechtspraak en rechtsleer om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen.

### **Juridische gronden**

- de Grondwet, meer bepaald artikel 170, § 4
- het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het Invorderingswetboek van 13 april 2019
- het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 § 3 en 41,14° inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen te wijzigen, vast te stellen en goed te keuren
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 56, § 3, 7°, inzake de bevoegdheid van het college om beslissingen te nemen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt

- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 286, 287, 288, inzake de bekendmaking en de inwerkingtreding van het belastingreglement
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 330, inzake het bestuurlijk toezicht op de besluiten van de Gemeenteraad betreffende de belastingreglementen
- het besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones
- de omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- de omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019
- de beslissing van de gemeenteraad van 30 december 2019 betreffende de goedkeuring van de belasting op nachtwinkels en telefoonwinkels.
- de beslissing van de gemeenteraad van 24 november 2020 betreffende de aanpassing van de belasting op nachtwinkels en telefoonwinkels.
- de beslissing van de gemeenteraad van 26 maart 2024: Aanpassing van het belastingreglement op nachtwinkels en telefoonwinkels - aanslagjaren 2023-2025.

### **Argumentatie**

Het is noodzakelijk om ten laste van de uitbaters van nachtwinkels en telefoonwinkels een belasting te heffen om bij te dragen in de algemene financiering van de gemeentelijke uitgaven.

De activiteiten van nachtwinkels en telefoonwinkels verschillen fundamenteel van deze van een gewone kleinhandel. De openingsuren situeren zich grotendeels tijdens de nachtrust van de meeste omwonenden en er wordt ook een enigszins ander publiek aangetrokken. Deze situatie kan leiden tot grotere inspanningen van de gemeente onder andere wat betreft de inzet van de lokale politie voor de handhaving van de openbare rust en de verkeersveiligheid en van de gemeentediensten voor het instaan van de openbare reinheid. Om dat in te perken is het noodzakelijk om deze belasting aan te houden.

De gemeente is genoodzaakt om belastingen te heffen omwille van haar financiële toestand en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden. De bedragen zijn redelijk en, gezien de financiële behoeften van de gemeente, aldus verantwoord.

Geen financiële gevolgen.

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1:** Het belastingreglement op nachtwinkels en telefoonwinkels te agenderen op de eerstvolgende gemeenteraadszitting om dit als volgt aan te passen voor de aanslagjaren 2024 en 2025:

**Artikel 1:** Er wordt voor de aanslagjaren 2024 en 2025 ten behoeve van de gemeente Lubbeek een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op nachtwinkels en telefoonwinkels.

**Art. 2:** Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Een nachtwinkel: elke winkel die in algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen handelt en tussen 18.00 uur en 7.00 uur open is, zoals bedoeld in de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening en ongeacht of alle verplichtingen en beperkingen voortvloeien uit die wet door de nachtwinkel gerespecteerd zijn.
- een telefoonwinkel: bedrijven of winkels die meer dan één communicatieapparaat ter beschikking stellen van het publiek, ongeacht de openingsuren.

**Art. 3:** De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die een nachtwinkel of telefoonwinkel op het grondgebied van de gemeente uitbaat. Indien de uitbater van de nachtwinkel of telefoonwinkel onbekend is, dan is de belasting respectievelijk verschuldigd door:

- de natuurlijke persoon of rechtspersoon die het pand, dienende tot nachtwinkel of telefoonwinkel huurt;

- de eigenaar van het pand, dienende tot nachtwinkel of telefoonwinkel.

De eigenaars kunnen de nalatigheid of fout van de uitbater of hun eigen onwetendheid niet als verschoningsgrond inroepen. Wanneer de nachtwinkel of telefoonwinkel wordt geëxploiteerd door een zaakwaarnemer of een andere aangestelde, is de belasting verschuldigd door de lastgever. Het is desgevallend de houder die moet bewijzen dat hij de nachtwinkel of telefoonwinkel voor rekening van een derde voert, wiens identiteit bovendien zonder de minste betwisting moet vaststaan, zo niet zal de uitbater niet ontlast worden. Bij verandering van de aangestelde dient de lastgever hiervan aangifte te doen bij het college van burgemeester en schepenen en dit vóór de indiensttreding van de nieuwe aangestelde.

**Art. 4:** De belasting bedraagt 1.500,00 EUR per jaar per nachtwinkel of telefoonwinkel. De openingsbelasting is een éénmalige belasting vastgesteld op 6.000,00 EUR en is verschuldigd bij elke opening van een nieuwe handelsactiviteit van een nachtwinkel of telefoonwinkel. Elke wijziging van uitbating is gelijkgesteld met een nieuwe handelsactiviteit. De belasting is ondeelbaar. Zij is verschuldigd voor het hele aanslagjaar, ongeacht de datum van het in gebruik stellen of stopzetten van de inrichting of de overname van een bepaalde instelling. Bij overname in de loop van een bepaald aanslagjaar is de belasting in haar geheel opnieuw verschuldigd door de nieuwe uitbater en blijft de belasting gesteld op de uitbater die de inrichting overdraagt in haar geheel behouden. De eigenaar kan evenwel, per jaar en per uitbatingsplaats, slechts éénmaal hoofdelijk aansprakelijk worden gesteld voor de betaling van de belasting, die ten laste van de uitbater die het kohier werd opgenomen.

**Art. 5:** Elke belastingplichtige moet jaarlijks ten laatste op **1 juli** van het aanslagjaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier. Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervalddag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen of downloaden van de gemeentelijke website.

**Art. 6:** Bij gebrek aan aangifte op de gestelde datum, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd conform de procedure voorzien in het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd. Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen. Op de ambtshalve ingekohierde belasting zal een belastingverhoging worden toegepast van 10 % van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding. Bij volgende overtredingen zal een verhoging van 20 %, 50 % of 100 % worden toegepast bij respectievelijk een tweede, derde en vierde overtreding. Vanaf de vijfde overtreding zal de belastingverhoging 200 % bedragen. Voor de vaststelling van het toe te passen percentage van de belastingverhoging worden de vorige overtredingen niet in aanmerking genomen, wanneer geen overtredingen werden vastgesteld voor de laatste twee opeenvolgende aanslagjaren die het aanslagjaar voorafgaan waarin de nieuwe overtreding wordt vastgesteld. Een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren herstelt aldus de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

**Art. 7:** De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier. Het kohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

**Art. 8:** De belasting moet worden betaald binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

**Art. 9:** Op grond van het Decreet van 30 mei 2008 en volgens de daar beschreven voorwaarden kan tegen deze belasting een bezwaar ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen. Behoudens latere wijzigingen bepaalt het Decreet dat het bezwaar schriftelijk moet worden ingediend, en ondertekend en gemotiveerd moet zijn. Het moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

**Art. 10:** De vestiging, de invordering en de geschillenprocedure gebeuren volgens de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd.

**Art. 2.:** Van dit belastingreglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur. Het belastingreglement wordt overeenkomstig artikel 286, 287 en 288 van het decreet over het lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

---

### **13. Belastingreglement op eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privéclubs - aanslagjaren 2024 tot en met 2025: Aanpassingen**

Classificatiecode: 484 Belastingen. Taksen

## **Feiten en context**

Op 30 december 2019 werd het belastingreglement "eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privéclubs" door de gemeenteraad goedgekeurd.

Op 13 oktober 2020 werd een eerste aanpassing doorgevoerd naar aanleiding van opmerkingen van de toezichthoudende overheid.

Op 10 januari 2024 werd de bepaling betreffende de aangifteplicht in het belastingreglement door Meester Bart Engelen, van Antaxius Advocaten CV, nagekeken naar aanleiding van een cassatiearrest van 9 november 2023 i.v.m. artikel 7 Decreet van 30 mei 2008. Hierbij werd voorgesteld om een uiterste aangiftedatum in deze bepaling op te nemen.

Op 28 februari 2024 stelde Meester Bart Engelen voor om nog een zin toe te voegen aan deze aangiftiebepaling waarbij in een uitzonderlijke uiterste aangiftedatum voor het aanslagjaar 2023 wordt voorzien.

Het was dan ook raadzaam om het betrokken belastingreglement in de eerstvolgende gemeenteraadszitting voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2025 aan te passen omwille van de hierna volgende redenen:

*“Het is noodzakelijk om het belastingreglement op eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privéclubs bij te stellen om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen.*

*Naar aanleiding van een cassatiearrest van 9 november 2023 i.v.m. artikel 7 Decreet van 30 mei 2008 is het noodzakelijk om het belastingreglement op eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privéclubs aan te passen.*

*In de bepaling over de aangifteplicht in het voorliggend reglement wordt daarom een uiterste aangiftedatum opgenomen waartegen een aangifte moet worden ingediend. Elke belastingplichtige zal jaarlijks ten laatste op 1 april van het aanslagjaar een aangifte moeten indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier. Als aangiftedatum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervalddag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. Voor het aanslagjaar 2023 zal deze aangifte uitzonderlijk uiterlijk op 2 mei 2024 moeten worden ingediend. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen. ”*

Na de goedkeuring op 26 maart 2024 van voormelde wijziging aan het belastingreglement op eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privéclubs is vastgesteld dat de aangiftetermijn voor het aanslagjaar 2024 te kort en bijgevolg logistiek onmogelijk is. Daarom wordt de uiterste aangiftedatum voor de aanslagjaren 2024 én 2025 aangepast, in die zin dat elke belastingplichtige voor de aanslagjaren 2024 én 2025 ten laatste op **1 juli** (en dus niet 1 april) van het aanslagjaar een aangifte zal moeten indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier.

Verder werd het belastingreglement geëvalueerd en bijgesteld op grond van de huidige stand van de wetgeving, rechtspraak en rechtsleer om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen.

## **Juridische gronden**

- de Grondwet, meer bepaald artikel 170, § 4
- het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het Invorderingswetboek van 13 april 2019

- het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 § 3 en 41,14° inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad om belastingreglementen te wijzigen, vast te stellen en goed te keuren
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 56, § 3, 7°, inzake de bevoegdheid van het college om beslissingen te nemen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 286, 287, 288, inzake de bekendmaking en de inwerkingtreding van het belastingreglement
- het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 330, inzake het bestuurlijk toezicht op de besluiten van de Gemeenteraad betreffende de belastingreglementen
- het besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones
- de omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- de omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019
- de beslissing van de gemeenteraad van 30 december 2019 betreffende de goedkeuring van de belasting op eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privé-clubs.
- de beslissing van de gemeenteraad van 24 november 2020 betreffende de aanpassing van de belasting op eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privé-clubs.
- de beslissing van de gemeenteraad van 26 maart 2024: Aanpassing van het belastingreglement op eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privé-clubs - aanslagjaren

### **Argumentatie**

Het is noodzakelijk om ten laste van de uitbaters van eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privéclubs een belasting te heffen om bij te dragen in de algemene financiering van de gemeentelijke uitgaven.

De aanwezigheid van eroshuizen, rendez-voushuizen en privé-clubs op het grondgebied van de gemeente kan aanleiding geven tot activiteiten die de veiligheid, de openbare orde en de rust en zedelijkheid in de gemeente in het gedrang brengen. Om dat in te perken is het noodzakelijk om deze belasting aan te houden.

De gemeente is genoodzaakt om belastingen te heffen omwille van haar financiële toestand en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden. De bedragen zijn redelijk en, gezien de financiële behoeften van de gemeente, aldus verantwoord.

Geen financiële gevolgen.

## Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## Besluit

**Artikel 1.** Het belastingreglement op eroshuizen, rendez-voushuizen, bars en privéclubs te agenderen op de eerstvolgende gemeenteraadszitting om dit als volgt aan te passen voor de aanslagjaren 2024 en 2025:

**Art. 1:** Er wordt voor de aanslagjaren 2024 tot en met 2025 ten behoeve van de gemeente Lubbeek een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op eroshuizen, rendez-vous huizen, bars en privé-clubs.

**Art. 2:** Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- eroshuis of bar: Iedere instelling waar personen direct of indirect, de handel gelinkt aan of geïnspireerd door erotisch gedrag, van de exploitant bevorderen, hetzij door gewoonlijk met de klanten te verbruiken, hetzij door het verbruik op gelijk welke andere manier te stimuleren dan door gewoon de klanten te bedienen, te zingen of te dansen.

Dit kan worden vastgesteld doordat die huizen of inrichtingen ofwel door hun aard door uiterlijke kentekens ter kennis van voorbijgangers brengen ofwel als dusdanig bekend zijn en uit bepaalde vaststellingen en onderzoeken blijkt dat zij een dergelijke bedrijvigheid uitoefenen.

- rendez-voushuis: Iedere instelling waar personen een kamer kunnen huren voor korte verblijven, ook wel rendez-vous-hotel of dag-hotel genoemd.

Dit kan worden vastgesteld doordat die huizen of inrichtingen door hun aard door uiterlijke kentekens ter kennis van voorbijgangers brengen of wel als dusdanig bekend zijn en uit bepaalde vaststellingen en onderzoeken blijkt dat zij een dergelijke bedrijvigheid uitoefenen.

- privé-club: Iedere inrichting waarvan de toegang ofwel voorbehouden is aan bepaalde personen ofwel onderworpen is aan de vervulling van zekere formaliteiten en waar de gelegenheid wordt geboden alcoholhoudende of niet alcoholhoudende dranken te gebruiken.

**Art. 3:** De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die een eroshuis, rendez-voushuis, bar of privé-club op het grondgebied van de gemeente uitbaat. Indien de uitbater van dit eros-huis, rendez-voushuis, bar of privé-club onbekend is, dan is de belasting respectievelijk verschuldigd door:

- de natuurlijke persoon of rechtspersoon die het pand, dienende toe eros-huis, rendez-voushuis, bar of privé-club huurt;
- de eigenaar van het pand, dienende tot eros-huis, rendez-voushuis, bar of privé-club.

De eigenaars kunnen de nalatigheid of fout van de uitbater of hun eigen onwetendheid niet als verschoningsgrond inroepen. Wanneer het eroshuis, rendez-voushuis, de bar of privé-club wordt geëxploiteerd door een zaakwaarnemer of een andere aangestelde, is de belasting verschuldigd door de lastgever. Het is desgevallend de houder die moet bewijzen dat hij de bar of privé-club voor rekening van een derde voert, wiens identiteit bovendien zonder de minste betwisting moet vaststaan, zo niet zal de uitbater niet ontlast worden. Bij verandering van de aangestelde dient de lastgever hiervan aangifte te doen bij het college van burgemeester en schepenen en dit vóór de indiensttreding van de nieuwe aangestelde.

**Art. 4:** De belasting bedraagt 2500 EUR per jaar per eroshuis, rendez-voushuis, bar of privé-club. De belasting is ondeelbaar. Zij is verschuldigd

voor het hele aanslagjaar, ongeacht de datum van het in gebruik stellen of stopzetten van de inrichting of de overname van een bepaalde instelling. Bij overname in de loop van een bepaald aanslagjaar is de belasting in haar geheel opnieuw verschuldigd door de nieuwe uitbater en blijft de belasting gesteld op de uitbater die de inrichting overdraagt in haar geheel behouden. De eigenaar kan evenwel, per jaar en per uitbatingsplaats, slechts éénmaal hoofdelijk aansprakelijk worden gesteld voor de betaling van de belasting, die ten laste van de uitbater die het kohier werd opgenomen.

**Art. 5:** Elke belastingplichtige moet jaarlijks ten laatste op **1 juli** van het aanslagjaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier. Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen of downloaden van de gemeentelijke website.

**Art. 6:** Bij gebrek aan aangifte op de gestelde datum, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd conform de procedure voorzien in het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd. Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen. Op de ambtshalve ingekohierde belasting zal een belastingverhoging worden toegepast van 10 % van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding. Bij volgende overtredingen zal een verhoging van 20 %, 50 % of 100 % worden toegepast bij respectievelijk een tweede, derde en vierde overtreding. Vanaf de vijfde overtreding zal de belastingverhoging 200 % bedragen. Voor de vaststelling van het toe te passen percentage van de belastingverhoging worden de vorige overtredingen niet in aanmerking genomen, wanneer geen overtredingen werden vastgesteld voor de laatste twee opeenvolgende aanslagjaren die het aanslagjaar voorafgaan waarin de nieuwe overtreding wordt vastgesteld. Een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren herstelt aldus de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

**Art. 7:** De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier. Het kohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

**Art. 8:** De belasting moet worden betaald binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

**Art. 9:** Op grond van het Decreet van 30 mei 2008 en volgens de daar beschreven voorwaarden kan tegen deze belasting een bezwaar ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen. Behoudens latere wijzigingen bepaalt het Decreet dat het bezwaar schriftelijk moet worden ingediend, en ondertekend en gemotiveerd moet zijn. Het moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te

rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

**Art. 10:** De vestiging, de invordering en de geschillenprocedure gebeuren volgens de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zoals gewijzigd.

**Art 2.** Van dit belastingreglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur. Het belastingreglement wordt overeenkomstig artikel 286, 287 en 288 van het decreet over het lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

---

506.11 Aankoop. Verwerving

**14. Aankoop landbouwgronden met vijvers gelegen langs de Gellenberg/Staatsbaan - goedkeuring notariële aankoopakte opgesteld door notaris Raf Lenaerts, Bollenberg 39, 3210 Lubbeek**

Classificatiecode: 506.11 Aankoop. Verwerving

**Feiten en context**

De gemeente wil de weide met vijvers gelegen langs de Gellenberg/Staatsbaan aankopen. De aankoop van deze vijvers is een opportuniteit om een stukje natuur aan te kopen en hier natuurgebonden recreatiemogelijkheid te creëren.

De aankoop betreft het kadastraal perceel afdeling 1, sectie H, nr. 4B, (gelegen langs de Gellenberg) en de kadastrale percelen afdeling 1, sectie H nrs; 16T; 16S en 16V.

Er werd aan landmeter Dirk Vanderwegen, Rotpoelstraat 160, 3001 Heverlee gevraagd om een schattingsverslag op te stellen. De marktwaarde voor deze percelen wordt geschat op 150.000 euro.

Aan Labo Derva, Lochtemanweg 77, 3550 Heusden-Zolder, werd gevraagd om een analyse te maken van de kwaliteit van het water van de vijvers:

-de microbiologische kwaliteit van de vijver gelegen ten zuiden van de Staatsbaan (gelegen tegen de weide) werd beoordeeld als aanvaardbaar omwille van de aanwezigheid van meer dan 500 kve/100 ml totaal Escherichia coli's;

-de microbiologische kwaliteit van de middelste vijver, voor kwaliteit van oppervlaktewater aangewend voor recreatiedoeleinden werd beoordeeld als uitstekend

-de microbiologische kwaliteit van de vijver ter hoogte van Argenta Lubbeek /kantine, voor kwaliteit van oppervlaktewater aangewend voor recreatiedoeleinden werd beoordeeld als uitstekend.

**Juridische gronden**

**Het besluit van de gemeenteraad van 28 november 2023 - aankoop landbouwgronden met vijvers gelegen langs de Gellenberg/Staatsbaan - principieel akkoord aankoop**

*-de gemeenteraad gaat principieel akkoord met de aankoop van de kadastrale percelen afdeling 1, sectie H, nrs. 4B, 16T en 16V, gelegen langs de Gellenberg/Staatsbaan;*

*-de gemeenteraad neemt kennis van het schattingsverslag van landmeter Dirk Vanderwegen, Rotpoelstraat 160, 3001 Heverlee, i.v.m. de aankoop van de weide met vijvers gelegen langs de Gellenberg/Staatsbaan (kadastrale percelen*

sectie H, nrs. 4B, 16t en 16V). De marktwaarde van deze percelen wordt geschat op 150.000 euro;

-notaris Raf Lenaerts, Bollenberg 39, 3210 Lubbeek zal door het college van burgemeester en schepenen aangesteld worden voor de opmaak van de compromis en de notariële akte

**Het besluit van het college van Burgemeester en schepenen van 4 december 2023 - aankoop landbouwgronden met vijvers gelegen langs de Gellenberg/Staatsbaan - kennisname schattingsverslag en wateranalyse - aanstellen notaris Raf Lenaerts, Bollenberg 39, 3210 Lubbeek voor de opmaak compromis en aankoopakte**

-kennis te nemen van de analyse van de waterkwaliteit, uitgevoerd door Labo Derva, Lochmanweg 77, 3550 Heusden-Zolder, van de drie vijvers gelegen op het perceel 16T. De microbiologische kwaliteit van de vijver gelegen aan de wiede wordt als aanvaardbaar beoordeeld voor recreatie en de twee overige vijvers als uitstekend voor recreatie

-Notaris Raf Lenaerts Bollenberg 39, 3210 Lubbeek wordt aangesteld voor de opmaak van een compromis en aankoopakte

-het besluit tot aankoop en ondertekening van de compromis en aankoopakte voor te leggen aan de gemeenteraad.

**Het besluit van het college van Burgemeester en Schepenen van 29 januari 2024 - aankoop landbouwgronden met vijvers gelegen langs de Gellenberg/Staatsbaan - opmeting percelen en aanvraag asbestattest - goedkeuring offerte Intertopo**

-Landmeterskantoor Intertopo, Halensebaan 68B, 3290 Diest, aan te stellen om een opmetingsplan te maken van de landbouwpercelen met visvijvers gelegen langs de Gellenberg/Staatsbaan, voor een bedrag van 6.306,278 (inclusief BTW) en voor het afleveren van een asbestattest voor een bedrag van 363 euro ( inclusief BTW en inclusief 4 stalen + 42,35 (inclusief BTW) per extra staal.

**Advies commissie**

Geen advies.

**Argumentatie**

Het voorliggend dossier betreft een unieke kans om als gemeente een stukje natuurgebied aan te kopen en toegankelijk te maken voor de inwoners van de gemeente. Hoewel de kredieten niet voorzien zijn in het meerjarenplan is de opportuniteit dermate hoog en uniek dat een snelle beslissing vanwege de gemeente noodzakelijk is. Daarenboven past de aankoop van een perceel natuurgebied in het algemene beleid van de gemeente en is een dergelijke aankoop ontegensprekelijk in het algemeen belang.

Het college van burgemeester en schepenen is van oordeel dat de aankoop van het perceel kadert in het gemeentelijk beleid om het groene karakter van de gemeente te vrijwaren en de inwoners maximaal de kans te geven om hiervan te genieten. Indien de gemeente het betrokken perceel niet zou aankopen, zal het vrijwel zeker verkocht worden aan een andere partij en zal het zeer moeilijk, zo niet onmogelijk zijn om dit unieke stukje natuurgebied open te stellen voor de burger.

De kredieten zijn voorzien in het aangepast meerjarenplan 2023-2026

**Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Besluit**

**Artikel 1.** De notariële akte in verband met de aankoop van een weide met visvijvers gelegen langs de Gellenberg/Staatsbaan, opgesteld door notaris Raf Lenaerts, Bollenberg 39, 3210 Lubbeek, wordt goedgekeurd. Het betreft de kadastrale percelen afdeling 1, sectie H, nrs. 4b, 16S, 16T en 16 V. De aankoop van deze percelen is een uniek kans om als gemeente een stukje natuurgebied aan te kopen en toegankelijk te maken voor de inwoners van Lubbeek.

**Art. 2.** De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om deze notariële akte te ondertekenen.

---

575.03 Verbreding en andere wijzigingen van het tracé. Afschaffing

### **15. Rooilijnplan gedeeltelijke verplaatsing voetweg 34 te Pellenberg - voorlopige vaststelling**

Classificatiecode: 575.03 Verbreding en andere wijzigingen van het tracé.  
Afschaffing

#### **Feiten en context**

##### **1. Voorgeschiedenis algemene aanpak**

- de gemeente Lubbeek werd gedagvaard door Dhr. Van Damme voor haar gevoerde beleid inzake trage wegen. Er werd een dading afgesloten die werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30 april 2014
- Ter uitvoering van het beleidskader in de kompasnota werd, in samenwerking met de provincie Vlaams-Brabant, een trage wegen actieplan opgemaakt. Het beoogt voor het hele grondgebied van de gemeente een planmatige en onderbouwde langetermijnvisie van de aanpak van de trage wegen. De planning voorziet in 3 categorieën van uitvoer, waarbij Categorie met de grootste prioriteit wordt aangepakt. Dit trage wegen actieplan werd onderworpen aan een participatietraject zodat zowel aan de toenmalige adviesraden als aan de inwoners de kans tot inzage, bezwaar, advies en bijsturing werd gegeven.
- De gemeenteraad keurde dit plan goed in zitting van 26 september 2018. Het trage wegen actieplan werd goedgekeurd en bekrachtigd door de deputatie in zitting van 19 december 2018.
- Hoewel de kompasnota en het trage wegen actieplan veel gelijkenissen vertoont met "gemeentelijk beleidskader en actieplannen" wat in het decreet gemeentewegen beschreven wordt in hoofdstuk 2, is het hier niet gelijk aan. Het gemeentelijk trage wegen actieplan werd immers goedgekeurd (2018) voor de inwerkingtreding van het decreet gemeentewegen (2019).
- Via de uitvoering van deze beleidsvisie kan antwoord geboden worden op de hoger vernoemde dadingsovereenkomst.
- Het uitvoeren van dit actieplan schept ook heel wat mogelijkheden voor het realiseren van beleidsdoelstellingen rond mobiliteit, veiligheid, recreatie, sport en klimaat. Het uitvoeren van dit actieplan werd dan ook opgenomen in het klimaatactieplan van de gemeente Lubbeek (GR 27/6/2023)

##### **2. Procedurele geschiedenis van Voetweg 34**

In de atlas staat beschreven dat Voetweg 34 volgende verbinding maakte: *Sentier de la ferme dit Dame Blanche à Lubbeek*. Ten tijde van de opmaak van de

atlas was deze voetweg bekend onder de naam *Sentier de la Chapelle de Pellenberg*.

In de atlas is hij opgedeeld in 2 delen:

1. kaartblad 3, gaande van perceel 114 tot en met 1.
2. kaartblad 4, gaande van perceel 16 tot en met 135.

Hij was 1,65m breed en over zijn totale lengte 1999m lang.

Bij besluit van de Deputatie van 17/10/1969 werd het deel tussen de Kapelstraat en Loveld afgeschaft. Bij besluit van de Deputatie van 22/4/1982 werd het deel van voetweg 34 tussen de huidige Kapelstraat en Lubbeekstraat afgeschaft.

Het is noodzakelijk om de juridische en de feitelijke toestand van het resterende stuk voetweg met elkaar in overeenstemming te brengen.

Landmeter Geert Menten van landmeterskantoor landmeterskantoor Intertopo BVBA, Halensebaan 6B, 3290 Diest werd aangesteld voor de opmaak van het rooilijnplan tot verplaatsing van Voetweg 34 te Pellenberg.

Voor de schatting van de waardevermindering of -vermeerdering werd, volgens de decretale bepalingen, landmeter Frederik Maris van Intertopo aangesteld.

Het plan en schattingsverslag werden samengevoegd tot een dossier voor verplaatsing van Voetweg 34 uit de Atlas der Buurtwegen van Pellenberg.

### 3. Huidige toestand van Voetweg 34

Voetweg 34 bevindt zich tussen de Lostraat en de Meistraat. Het nog bestaande deel van voetweg 34 kan ook gezien worden als twee delen:

- Deel 1 van voetweg 34 loopt langs de perceelsgrens van percelen 50C, 51D en 51E. Dit deel van de voetweg is een wandelweg die zichtbaar is en toegankelijk.
- Deel 2 van voetweg 34 doorkruist de percelen 75H, 76C, 76E, 76F. Dit deel is aardeweg die niet zichtbaar meer is.

#### Historisch belang van Voetweg 34 te Pellenberg

Voetweg 34 komt niet voor op oudere kaarten dan de Atlas der Buurtwegen. De volledige weg is zichtbaar op topografische kaarten tot 1939. Vanaf de jaren 60 is deel 2 niet meer zichtbaar op de kaarten. De verbinding met de Lostraat is op kaart zichtbaar sinds de jaren 80. Op de luchtfoto van 1947 is al te zien dat deel 2 niet meer 'tekent', wat erop wijst dat dit deel van de weg al voor de jaren 40 van vorige eeuw zijn gebruiksfunctie verloren heeft.

#### Verbindingsfunctie van Voetweg 34 te Pellenberg

Voetweg 34 maakt deel uit van wenslijnen 28 en 47, zoals vermeld in de Kompasnota. Wenslijn 28 is de virtuele verbinding tussen de kern van Pellenberg en het Gasthuisbos. Wenslijn 47 is de verbinding tussen de zone Loveld en de Kern van Pellenberg.

Vanaf de Meistraat wordt de voetweg gebruikt door landbouwvoertuigen om toegang te nemen tot de achterliggende percelen. Via perceel 51E is er een aansluiting met de Lostraat.

#### Recreatieve rol van Voetweg 34 te Pellenberg

De bedding van voetweg 34 is niet opgenomen in bestaande wandeling.

Zoals te zien is in bijlage x is het cluster van verharde wegen tussen de Lostraat, Lange Lostraat, Zavelstraat en Meistraat doorsneden door enkele wandelverbindingen van het wandelknooppuntennet. Enkele van deze

verbindingen zijn ook opgenomen in het MB van de toegankelijkheidsregeling van het Groot Gasthuisbos.

### Ruimtelijke kadering van Voetweg 34 te Pellenberg

Voetweg 34 ligt in het open ruimtegebied rond de kern Pellenberg. Hij ligt in landbouwgebied met belangrijke landschappelijke en natuurlijke waarden. De kompasnota gaat uit van een verbinding tussen de verschillende geïsoleerd gelegen natuurgebieden.

Voetweg 34 ligt volgens het origineel gewestplan Leuven (7/4/1977) in landschappelijk waardevolle agrarische gebied (code 00\_0901) tegen de Meistraat in woongebied met een landelijk karakter (code 00\_0102)

### Beleidsmatige aspecten

Voetweg 34 in Pellenberg werd opgenomen in de dading met de heer Van Damme als te behandelen weg.

Voetweg 34 te Pellenberg werd opgenomen in het trage wegen actieplan op de kaart Cat1. In het trage wegen actieplan werd voorgesteld om Voetweg 34 Deels te openen/Af te schaffen.

### 4. Gewenste toestand Voetweg 34

Voorgesteld wordt om het eerste deel van voetweg 34 te bevestigen en het tweede deel van de voetweg af te schaffen en te verplaatsen naar de de facto verbinding met de Lostraat die bestaat op perceel 51<sup>E</sup>.

Door de wijziging van deze gemeentewegen zijn geen nutsleidingen die op private eigendommen zullen liggen.

### 5. Overleg en akkoord eigenaars

Op 20/2/2024 werden de eigenaars per brief uitgenodigd om te praten over de mogelijkheden voor deze voetweg. Gesprekken met wie in gesprek wou gaan hadden plaats in maart 2024

### Juridische gronden

- Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40, dat de bevoegdheden van de gemeenteraad vastlegt;
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018
- De wet op de buurtwegen van 10 april 1841, gewijzigd bij de wet van 20 mei 1863 en 9 augustus 1948. Deze wet is afgeschaft, maar de Atlassen der Buurtwegen werden als juridische basis behouden via artikel 85 van het decreet houdende de gemeentewegen;
- Het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019 van kracht sinds 1 september 2019. De procedure voor de wijziging van gemeentewegen wordt beschreven in afdeling 2 "procedurele bepalingen over gemeentelijke rooilijnplannen - de artikels 16 tot 19. De procedure voor afschaffing van gemeentewegen wordt beschreven in afdeling 2, artikels 20 tot 23. Het toetsingskader of de algemene doelstellingen ter beoordeling van het voornemen om gemeentewegen te wijzigen is opgenomen in artikels 3 en 4 van het decreet gemeentewegen;
- Het besluit van de gemeenteraad van 30 april 2014 in verband met de goedkeuring van de dading met de heer Van Damme;
- Het besluit van de gemeenteraad van 26 september 2018 i.v.m. het trage wegen actieplan;
- Het besluit van de deputatie van 10 januari 2019 in verband met het trage wegen actieplan

## Argumentatie

### Argumentatie GWD art. 3 & 4

Of de opheffing van de voorgenoemde gemeenteweg rekening houdt met de principes zoals opgenomen in artikels 3 en 4 van het decreet gemeentewegen werd getoetst aan volgende criteria:

#### (art. 3, Gemeentewegendecreet)

Het gemeentelijk wegennet wordt doorgaans opgebouwd met grotere verharde wegen die als ruggengraat fungeren, waardoor de gemeente in verschillende grote mazen wordt verdeeld. Binnen deze mazen behouden we trage wegen waarbij we streven naar een verbinding in zowel de noord-zuid als de oost-west richting. Deze trage wegen dienen als secundaire routes en zorgen voor een fijnmaziger netwerk, waardoor bewoners gemakkelijker toegang hebben tot verschillende delen van de gemeente zonder afhankelijk te zijn van de hoofdwegen.

We kiezen ervoor om de bestaande wegen zo veel mogelijk te behouden waar nodig is te verleggen en waar het niet langer mogelijk is af te schaffen.

#### (art. 4, Gemeentewegendecreet)

##### Algemeen belang

Bij de herwaardering van wegen opgenomen in de Atlas der Buurtwegen wil het bestuur planmatig en doordacht te werk gaan.

##### 1. Historisch belang

Vermits luchtfoto's aantonen dat het te verplaatsen deel van de voetweg al bijna 100 jaar niet meer gebruikt wordt, heeft deze verplaatsing geen impact op het historisch belang van de weg.

##### 2. Verbindingsfunctie

Binnen het cluster van verharde wegen tussen de Lostraat, Lange Lostraat, Zavelstraat en Meistraat zijn voldoende mogelijkheden voor het realiseren van wenslijn 28: kern van Pellenberg-Gasthuisbos. Het huidige gebruik door landbouwvoertuigen blijft mogelijk.

##### 3. Recreatief

Vermits het cluster van verharde wegen tussen de Lostraat, Lange Lostraat, Zavelstraat en Meistraat al doorsneden wordt door enkele wandelverbindingen van het wandelknooppuntennet, zal het afschaffen van een deel van de voetweg geen negatieve impact hebben op de recreatieve wandelmogelijkheden.

##### Verkeersveiligheid en ontsluiting

De ontsluiting van de landbouwpercelen wordt niet gehinderd door het verplaatsen van deel2 van de voetweg.

##### Eigen gemeentelijk afwegingskader

Voetweg 34 is in het gemeentelijk actieplan opgenomen als een Cat1 weg, met Deels te openen/Af te schaffen als doel. De hier voorliggende beslissing is een uitvoering van dit plan.

## Conclusie

Rekening houdend met de hierboven aangehaalde argumenten is het duidelijk dat de voorgestelde opheffing op zich een uitzonderingsmaatregel is die niet lichtzinnig wordt genomen

De voorgestelde opheffing is niet strijdig met de doelstellingen en principes vermeld in artikels 3 en 4 van het decreet houdende de gemeentewegen

De financiële impact van dit dossier blijft beperkt tot de loutere dossierskosten voor de opmaak van het planmateriaal en het schattingsverslag.

Eventuele verschuldigde meer en minwaarden volgens schattingsverslag zijn verschuldigd door/aan de respectievelijke eigenaren.

### **Stemming**

Met 13 stemmen voor (Ellen Lammens, Theo Francken, Davy Suffeleers, Tania Roskams, Geert Bovyn, An Wouters, Raf De Canck, Pieter Verheyden, Tom De Winter - Pieters, Jo Pierson, Pascale Alaerts, Ivan Vanderzeypen, Martine Dierickx), 8 onthoudingen (Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Lim Vervueren, Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, Jeroen Verbinnen, Benny Van Goethem, Piet Ritzen)

### **Besluit**

**Artikel 1.** Het rooilijnplan gedeeltelijke verplaatsing voetweg 34 te Pellenberg opgesteld door landmeter Geert Menten voor landmeterskantoor Intertopo BVBA, Halensebaan 6B, 3290 Diest wordt voorlopig vastgesteld.

**Art. 2.** Het schattingsverslag ter bepaling van de meer- en minwaarde verbonden aan deze verplaatsing, opgesteld door landmeter Frederik Maris voor Intertopo wordt voorlopig vastgesteld.

**Art. 3.** Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere afhandeling van de procedure overeenkomstig artikel 17 van het decreet houdende de gemeentewegen.

---

## VRIJE TIJDSINFRASTRUCTUUR

571.61 Sportterreinen en sportzalen

### **16. Goedkeuring huishoudelijk reglement betreffende de gemeentelijke voetbalinfrastructuur - kunstgrasvelden, gebruik door derden.**

Classificatiecode: 571.61 Sportterreinen en sportzalen

### **Feiten en context**

In 2021 werden de krijtlijnen voor de huurovereenkomsten van de kunstgrasvelden uitgerold. Deze werkwijze werd goedgekeurd tijdens het CBS 1 maart 2021.

Het College van Burgemeester en Schepenen keurde tijdens de zitting van 1 maart 2021 de eerste basis voor huurovereenkomsten van de kunstgrasvelden goed. Deze vormt de basis voor de huidige huurovereenkomsten met hoofdhuurders.

Aanpassingen werden goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen tijdens de zittingen van 28 juni 2021, 26 juli 2021 en 2 mei 2022.

Intussen vragen ook bijkomende verenigingen om deze kunstgrasvelden te mogen gebruiken en dient een geactualiseerd huishoudelijk reglement opgesteld.

### **Juridische gronden**

Decreet Lokaal Bestuur

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 1 maart 2021:

- Gaat akkoord met de oprichting van een werkgroep huurreglementen met voorgestelde personen.
- Gaat akkoord met de voorgestelde krijtlijnen:

- De gemeente Lubbeek verhuurt het kunstgrasveld zoals men de indoor sportzalen verhuurt. Erkende Lubbeekse clubs hebben voorrang op niet erkende Lubbeekse clubs. Er wordt elk jaar een seizoensplanning opgesteld. Er wordt gewerkt met vaste gebruikers en een losse huur.
- De huidige voetbalclubs, zowel SMS Lubbeek en VK Linden, zijn belangrijke partner maar hebben geen vaststaand langdurig exclusiviteitsrecht ten op zichte van andere erkende Lubbeekse outdoorclubs zoals bijvoorbeeld Lubko of Leopards Lacrosse maar ook bijvoorbeeld ten op zichte van FC Binkom of FC Pellenberg, moesten deze bijvoorbeeld door weersomstandigheden problemen hebben met hun terrein. Op de site in Lubbeek is die samenwerking tussen 3 clubs vanzelfsprekend maar FC Binkom of FC Pellenberg zouden ook in Linden terecht moeten kunnen moest die noodzaak er zijn.
- De gemeente Lubbeek gebruikt zelf onbeperkt het kunstgrasveld en dient hiervoor geen schadevergoeding te betalen aan de vaste huurders. Dit gaat dan bijvoorbeeld over de school en Grabbelpas in Linden of de sportweken in Lubbeek. Goedgekeurde krijtlijnen.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 juni 2021 - Verzoek SMS, Lubko, Lubbeek Leopards:

- Beslist in te gaan op het verzoek van SMS Lubbeek, Lubko en Lubbeek Leopards en slechts een draftversie van huurovereenkomst kunstgrasveld Lubbeek ter kennisgeving voor te leggen op de gemeenteraad van augustus en een goedkeuring van definitieve overeenkomst later te plannen ivf de opleveringstermijn van het kunstgrasveld.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26 juli 2021 - Ontwerp huurovereenkomst VK Linden - principiële goedkeuring:

- Beslist principieel akkoord te gaan met het ontwerp van huurovereenkomst VK Linden en het voor te leggen aan de gemeenteraad.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 2 mei 2022 - Ontwerp huurovereenkomst SMS, Lubko, BLF - principiële goedkeuring:

- Gaat principieel akkoord met de ontwerpen van huurovereenkomsten SMS Lubbeek, Lubko en Belgian Lacrosse Federation en deze voor te leggen aan de gemeenteraad.
- Beslist het ontwerp van huurovereenkomst voor te leggen aan de gemeenteraad voor goedkeuring.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 april 2024: Principiële goedkeuring huishoudelijk reglement voor de gemeentelijke voetbalinfrastructuur, gebruik door derden.

### **Advies commissie**

Positief advies CBD

### **Argumentatie**

De gebruikersovereenkomst ten overstaan van derden is gebaseerd op de reeds goedgekeurde deelelementen van het project.

Binnen het toepassingsgebied van het voorliggend ontwerp wordt aan derden, Lubbeekse clubs, verenigingen en organisaties, de mogelijkheid geboden om gebruik te maken van de beschikbare voetbalinfrastructuur in Lubbeek en Linden, volgens duidelijke regels zoals bepaald in het bijgevoegd huishoudelijk en retributiereglement.

Geen financiële gevolgen

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel.1.** Gaat akkoord met het voorstel van het huishoudelijk reglement voor de gemeentelijke voetbalinfrastructuur, gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18 A en te 3210 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden).

**Art.2.** Het reglement wordt als volgt vastgesteld:

### **Huishoudelijk reglement voor het gebruik van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18 A en te 3210 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden).**

#### **Artikel 1. Toepassingsgebied**

§1 Er wordt een huishoudelijk reglement voor het gebruik van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur, gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18A en te 3210 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden) vastgesteld.

§2 De voetbalinfrastructuur wordt beschikbaar gesteld volgens de bepalingen in dit reglement, voor alle Lubbeekse verenigingen, clubs, organisaties en individuele inwoners van Lubbeek.

§3 Dit reglement is van toepassing op alle aanvragen voor gebruik van de infrastructuur per uur of dagdeel. Huurovereenkomsten op langere termijn vallen buiten het toepassingsgebied van dit reglement, en blijven buiten de bevoegdheid van het College van Burgemeester en Schepenen volgens art. 56, § 3, 8° en art. 84, § 3, 8° van het Decreet Lokaal Bestuur.

§4 Elke aanvraag dient te gebeuren volgens de bepalingen omschreven in het huishoudelijk reglement voor de gemeentelijke voetbalinfrastructuur gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18A en te 3210 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden).

§5 Alle andere aanvragen zijn niet ontvankelijk.

#### **Artikel 2. Wijze van reservatie**

§1 Sport@lubbeek.be is het contactadres voor huurders en gebruikers van het kunstgrasveld. Het gemeentebestuur voorziet een digitalisering van het reservatiesysteem op korte termijn, waarbij reserveringsaanvragen via de gemeentelijke website zullen kunnen gebeuren. Zodra deze applicatie geactiveerd is, kunnen ook via deze weg aanvragen voor gebruik van de voetbalinfrastructuur ingediend worden.

§2 Na verwerking van de aanvraag zal een bevestiging bezorgd worden aan de gebruikers met de betalingsmodaliteiten zoals opgenomen in het retributiereglement op het gebruik van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18 A en te 3210 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden).

§3 Omwille van de administratieve verwerking van de aanvragen, is het noodzakelijk dat er een aanvraagtermijn van twee weken wordt gerespecteerd. Dit proces kan versneld worden voor FC Binkom en FC Pellenberg door een vaste waarborg te betalen (zie advies dienst verhuur).

#### **Artikel 3: Gebruiksvoorschriften**

§1 Het kunstgrasveld mag niet bespeeld worden indien de weersomstandigheden het niet toelaten (sneeuw, ijzel en temperaturen beneden -17°C).

§2 Het is verboden sneeuw en ijs mechanisch te verwijderen, aangezien dat de kunstvezels kan beschadigen.

§3 Het gebruik dient zoveel mogelijk over het kunstgrasveld verspreid te worden; tracht niet steeds dezelfde zones intensief te belasten.

§4 De doelen mogen niet gebruikt worden voor andere doeleinden, dan waarvoor ze oorspronkelijk dienen.

§5 Eventuele mobiele doelen dienen voorzien te zijn van een tegengewicht zodat omvallen onmogelijk is.

§6 Indien er gebruikt wordt gemaakt van toiletten en douches, dienen deze door de gebruiker schoon te worden achtergelaten. De gebruiker staat zelf in voor de reiniging ervan.

§7 Alleen sporters mogen het kunstgrasveld betreden; ouders en toeschouwers blijven steeds achter de omheining.

§8 Na gebruik worden de lichten gedoofd. De gebruiker zal enkel kunstlicht gebruiken wanneer dit noodzakelijk is en hierbij de lichtsterkte niet hoger instellen dan noodzakelijk.

§9 De verhuurder (gemeentebestuur) is verantwoordelijk voor sleutel, toegang en verlichting van de accommodatie.

§10 Bij wedstrijden, toernooien of sportdagen zal de gebruiker tevens verantwoordelijk zijn voor het niet-respecteren van de verbodsbepalingen door de bezoekende ploeg(en) of personen.

§11 Na gebruik worden de toegangspoorten tot het kunstgrasveld steeds afgesloten door de gebruiker.

#### **Artikel 4: Gebruik door derden**

§1 De hoofdhuurder laat toe dat andere verenigingen, hierna genoemd 'gebruiker', het kunstgrasveld inclusief kleedkamers, douches, toiletten, verlichting en mits een aparte gebruiksovereenkomst de kantine gebruiken. De oorspronkelijke bestemming als oefen- en wedstrijdveld dient te worden gerespecteerd. De kantine is bestemd voor volgend gebruik: verbruikszaal, ontvangstzaal voor genodigden of vergaderzaal.

§2 De bestemming van de voetbalinfrastructuur kan geenszins door de gebruiker worden gewijzigd zonder voorafgaand schriftelijk akkoord vanwege de verhuurder, die dit akkoord steeds zonder opgave van redenen kan weigeren.

§3 Elke afgesloten gebruiksovereenkomst voor gebruik van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18 A en te 3210 Linden, Kerkdreef 8 gebeurt volgens de voorwaarden die zijn vastgelegd in het retributiereglement.

§4 De werking van de hoofdhuurders mag niet verstoord worden. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd in geval van uitzonderingen en/of betwistingen.

§5 Het gebruik van de koelingen en afrekening van dranken dient afgestemd te worden te worden met de hoofdhuurder.

#### **Artikel 5: Verbodsbepalingen**

Op het kunstgrasveld is het strikt verboden:

- Te roken;
- Kauwgom achter te laten;
- Te eten;
- Afval te laten rondslingeren;
- Glazen flessen en/of glazen te gebruiken;

- Alcoholische dranken te nuttigen;
- Sportvreemd materiaal aan te brengen;
- Zware of puntige objecten op het kunstgras te plaatsen;
- Om met voertuigen het terrein te betreden (auto, bromfiets, fiets, slee,...) tenzij de specifieke onderhoudsmachines;
- De orde te verstoren en/of de veiligheid van zichzelf en/of anderen in gevaar te brengen;
- Dieren mee te nemen op het terrein;

### **Artikel 6: Sportschoeisel**

§1 Het gebruik van proper en geschikt schoeisel is cruciaal voor een duurzaam gebruik en behoud van de kwaliteit van het kunstgrasveld. Iedere gebruiker van het kunstgrasveld wordt geacht hier actief op toe te zien en haar leden/deelnemers hierop aan te spreken. Onder proper en geschikt schoeisel wordt begrepen:

- Geen modder of gras onderaan de schoenen
- Schoenen met vlakke schoenzool
- Schoenen met plastic studs

§2 Voetbalschoenen zijn ten allen tijde verboden in gangen en de kantine.

### **Artikel 7: Toegangsprocedure**

§1 Toegang is enkel mogelijk mits voorafgaandelijke reservatie en betaling van de gevraagde uren.

§2 De aanvrager meldt zich aan bij de sportverantwoordelijke van de gemeente voor de sleutel van de voetbalinfrastructuur waarover de overeenkomst handel (Lubbeek of Linden). Deze is verantwoordelijk voor de sleutel van het terrein en het gebruik ervan.

§3 Na gebruik zal de verantwoordelijke zich opnieuw aanmelden voor teruggave van de sleutel en eventuele melding van schade en problemen. Zonder melding van schade door de gebruiker zal iedere vastgestelde schade of onregelmatigheid na gebruik **aangerekend** worden aan de aanvrager.

### **Artikel 8: Weigering, intrekking of sluiting**

§1 Het gemeentebestuur kan op elk moment een gegeven toelating betreffende het gebruik van de voetbalinfrastructuur wijzigen of intrekken. Indien van dit recht gebruik gemaakt wordt, zal de gebruiker hiervan voorafgaandelijk geïnformeerd worden. In geval van intrekking van de goedkeuring door een fout, nalatigheid of het niet naleven van de bepalingen van dit reglement van de aanvrager blijft de verschuldigde vergoeding van toepassing.

§2 Het gemeentebestuur en/of de sportverantwoordelijke van de gemeente is ten allen tijde gemachtigd om de voetbalinfrastructuur te sluiten en/of het gebruik ervan te verbieden om redenen van openbare orde, overmacht, herstellingswerken, veiligheid of welke andere zich opdringende noodzakelijkheid dan ook.

§3 In geval van overmacht (Bijv. technische panne, crisissituatie...) is het gemeentebestuur niet aansprakelijk voor gemaakte kosten van de vereniging zoals de betaling van de scheidsrechter, aankoop/huur van materialen, verplichtingen naar de voetbalbond of andere door de aanvrager geleden schade.

§4 De gebruiker van de voetbalinfrastructuur kan geen enkele schadevergoeding eisen voor eventueel geleden verliezen/mislopen inkomsten.

§5 In geval van overmacht zal er geen huurprijs van het kunstgrasveld aangerekend worden.

### **Artikel 9: Weigering door weersomstandigheden**

§1 Bij twijfelachtige weeromstandigheden dient het voorzorgprincipe gehandhaafd te worden door de gebruiker en wordt de sportverantwoordelijke van de gemeente ingelicht. Indien de sportverantwoordelijke in die context beslist dat het terrein niet bespeelbaar is, wordt de betrokken gebruiker zo spoedig als de omstandigheden het toelaten, gecontacteerd. Indien het terrein niet gebruikt mag worden in dergelijke twijfelachtige omstandigheden, worden de betaalde gebruikskosten door de beheerder aan de aanvrager terugbetaald.

### **Artikel 10: Gebruikstijd**

§1 Elke gebruiker mag gebruik maken van de kleedkamers, douches en toiletten, onmiddellijk voor en na de gereserveerde uren. Dit dient een efficiënt en redelijk gebruik te zijn zodat alle gebruikers over een redelijke tijd beschikken om zich om te kleden (richttijd bedraagt 15' vooraf en 30' na gebruik). Ingeval van een wedstrijd, sportdag of toernooi mag de bezoekende ploeg uiteraard ook gebruik maken van een kleedkamer. Deze tijden dienen te worden meegerekend in de gebruiksovereenkomst, indien van toepassing.

De uurregeling dient nauwkeurig nageleefd te worden. Bij het einde van de huurtijd moet de gehuurde ruimte vrij en gebruiksklaar zijn voor de volgende gebruiker.

§2 Het is verboden om onderling uren te wisselen zonder toestemming van de gemeentelijke sportverantwoordelijke. Het doorsluizen van toegekende uren van een specifieke aanvrager naar een andere gebruiker is verboden.

§3 Na gebruik van de kleedkamers en sanitair dient alle afval verwijderd te worden door de gebruiker en de kleedkamers dienen zuiver te worden verlaten.

§4 Bij wedstrijden, sportdagen of toernooien is de gebruiker verantwoordelijk zijn voor een correct gebruik van de kleedkamers of andere infrastructuur door de bezoekende ploeg(en) of personen.

### **Artikel 11: Schade, niet-naleving van het reglement en verantwoordelijkheid**

§1 Aansprakelijkheid schade en voorzorgprincipe:

De huurder en/of gebruiker is aansprakelijk voor alle schade die aan het kunstgrasveld of de ter beschikking gestelde infrastructuur en materiaal wordt aangebracht. Bij wedstrijden is de gebruiker verantwoordelijk voor de eventuele schade aangericht door de bezoekende ploeg(en) en dienen zij deze schade desgevallend zelf te verhalen op de bezoekende ploeg. De gebruiker is tevens verantwoordelijk voor orde en netheid.

De gebruiker dient alle voorzorgen te nemen om te voorkomen dat door hun schuld, nalatigheid of gebrek aan voorzorg hinder of schade, inclusief diefstal en ongevallen, zou worden veroorzaakt aan de gemeente, haar infrastructuur, haar personeel, de gemeentelijke sportverantwoordelijke en/of andere personen.

§2 Vergoeding van schade of niet-naleving reglement:

Alle veroorzaakte schade/vervuiling of niet-naleving van dit reglement zal integraal doorgerekend worden aan de gebruikers. Eventuele herstellingen gebeuren uitsluitend vanwege het gemeentebestuur. De gebruiker is ook verantwoordelijk voor orde en netheid.

De minimale kosten bij niet naleving van dit reglement bedragen 75 euro per inbreuk. Het gemeentebestuur kan, indien zij dit nodig acht, beslissen om

gebruiker niet meer toe te laten op het terrein of nieuwe reservaties te weigeren. Hiervoor dient geen geschreven motivering bezorgd te worden aan de aanvrager. Indien de verhuurder belast wordt met het opkuisen van achtergelaten vervuiling, zal het geldende gemeentelijke retributiereglement toegepast worden (met name: GR 26 april 2017 Retributiereglement op het gebruik maken van gemeentelijke diensten).

### §3 Meldingsplicht:

Vastgestelde beschadigingen dienen onmiddellijk gemeld te worden aan de gemeentelijke contactpersoon. Zo niet worden deze als geleden schade beschouwd namens de verhuurder, en worden de herstellingskosten ervan aan de gebruiker aangerekend. De wijze van schadeloosstelling wordt beschreven in het retributiereglement op het gebruik van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18 A en te 3210 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden).

### **Artikel 12: Verzekering**

§1 De gebruiker dient over een eigen verzekering burgerlijke aansprakelijkheid te beschikken. Bewijs van verzekering moet op elk moment, op eerste verzoek, kunnen worden voorgelegd aan de verhuurder.

### **Artikel 13: Voorrangsregels voor reservaties op vaste wekelijkse of seizoenbasis**

§2 Vanaf 1 mei kunnen jaarlijks Lubbeekse clubs, verenigingen, sportorganisaties en individuele inwoners bijkomende uren reserveren voor het komende sportjaar. Deze bijkomende occasionele reservaties worden op basis van een "*first come, first serve*" principe toegewezen.

### **Artikel 14: Annulatie**

§1 Wanneer een gebruiker om op basis van een gemotiveerde reden een reservatie wenst te annuleren, dient het gemeentebestuur hiervan voorafgaandelijk en uiterlijk 48u op voorhand vanop de hoogte gebracht te worden. Het gemeentebestuur kan hiervoor annuleringskosten aanrekenen, die echter nooit meer zullen bedragen dan de betaalde gebruikersvergoeding.

§2 Indien de verhuurder oordeelt dat de voetbalinfrastructuur door omstandigheden onbespeelbaar is, zal er geen vergoeding aangerekend worden. De vereniging, club of organisatie heeft echter geen enkel recht op een schadevergoeding om welke reden ook, omwille van het niet kunnen gebruiken van het kunstgrasveld.

### **Artikel 15: Materialen plaatsen en opbergen**

§1 De gebruikers van voetbalinfrastructuur in Lubbeek of Linden dienen de te gebruiken materialen zelf te plaatsen en weer op hun juiste plaats op te bergen binnen de afgesproken huurperiode.

§2 Sportmaterialen die op het kunstgrasveld gebruikt worden mogen onder geen enkele voorwaarde op natuurgrasvelden gebruikt, of omgekeerd.

§3 De terreinen dienen na gebruik weer speelklaar gemaakt te worden door de gebruiker. Dat wil zeggen dat gebruikte en zelf voorziene mobiele doelen zich achter de bezoekersomheining moeten bevinden op de daartoe voorziene betonvakken.

### **Artikel 16: Wetgeving handelshuur**

§1 De partijen komen uitdrukkelijk overeen dat de overeenkomst niet onder de toepassing valt van de wetgeving op de handelshuur.

### **Artikel 17: Invoegetreiding**

§1 Dit reglement treedt in voege vanaf 1 juni 2024 en vervangt elk eerder gepubliceerd reglement.

---

## **17. Goedkeuring retributiereglement gemeentelijke voetbalinfrastructuur, gebruik door derden.**

Classificatiecode: 571.61 Sportterreinen en sportzalen

### **Feiten en context**

In 2021 werden de krijtlijnen voor de huurovereenkomsten van de kunstgrasvelden uitgerold. Deze werkwijze werd goedgekeurd tijdens het CBS 1 maart 2021.

Het College van Burgemeester en Schepenen keurde tijdens de zitting van 1 maart 2021 de eerste basis voor huurovereenkomsten van de kunstgrasvelden goed. Deze vormt de basis voor de huidige huurovereenkomsten met hoofdhuurders.

Aanpassingen werden goedgekeurd door het College tijdens de zittingen van 28 juni 2021, 26 juli 2021 en 2 mei 2022.

Intussen vragen ook andere clubs, organisaties en individuele inwoners om deze kunstgrasvelden te mogen gebruiken en dient een retributiereglement voor gebruik van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur door derden opgesteld.

### **Juridische gronden**

Decreet Lokaal Bestuur.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 1 maart 2021:

- Gaat akkoord met de oprichting van een werkgroep huurreglementen met voorgestelde personen.
- Gaat akkoord met de voorgestelde krijtlijnen:
  - De gemeente Lubbeek verhuurt het kunstgrasveld zoals men de indoor sportzalen verhuurt. Erkende Lubbeekse clubs hebben voorrang op niet erkende Lubbeekse clubs. Er wordt elk jaar een seizoensplanning opgesteld. Er wordt gewerkt met vaste gebruikers en een losse huur.
  - De huidige voetbalclubs, zowel SMS Lubbeek en VK Linden, zijn belangrijke partner maar hebben geen vaststaand langdurig exclusiviteitsrecht ten op zichte van andere erkende Lubbeekse outdoorclubs zoals bijvoorbeeld Lubko of Leopards Lacrosse maar ook bijvoorbeeld ten op zichte van FC Binkom of FC Pellenberg, moesten deze bijvoorbeeld door weersomstandigheden problemen hebben met hun terrein. Op de site in Lubbeek is die samenwerking tussen 3 clubs vanzelfsprekend maar FC Binkom of FC Pellenberg zouden ook in Linden terecht moeten kunnen moest die noodzaak er zijn.
  - De gemeente Lubbeek gebruikt zelf onbeperkt het kunstgrasveld en dient hiervoor geen schadevergoeding te betalen aan de vaste huurders. Dit gaat dan bijvoorbeeld over de school en Grabbelpas in Linden of de sportweken in Lubbeek.Goedgekeurde krijtlijnen.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 juni 2021 - Verzoek SMS, Lubko, Lubbeek Leopards:

- Beslist in te gaan op het verzoek van SMS Lubbeek, Lubko en Lubbeek Leopards en slechts een draftversie van huurovereenkomst kunstgrasveld Lubbeek ter kennisgeving voor te leggen op de gemeenteraad van augustus en een goedkeuring van definitieve overeenkomst later te plannen ivm de opleveringstermijn van het kunstgrasveld.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26 juli 2021 - Ontwerp huurovereenkomst VK Linden - principiële goedkeuring:

- Beslist principiële akkoord te gaan met het ontwerp van huurovereenkomst VK Linden en het voor te leggen aan de gemeenteraad.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 2 mei 2022 - Ontwerp huurovereenkomst SMS, Lubko, BLF - principiële goedkeuring:

- Gaat principiële akkoord met de ontwerpen van huurovereenkomsten SMS Lubbeek, Lubko en Belgian Lacrosse Federation en deze voor te leggen aan de gemeenteraad.
- Beslist het ontwerp van huurovereenkomst voor te leggen aan de gemeenteraad voor goedkeuring.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 april 2024: Principiële goedkeuring retributiereglement gemeentelijke voetbalinfrastructuur, gebruik door derden.

### **Advies commissie**

Positief advies CBD

### **Argumentatie**

In het huishoudelijk reglement worden de praktische afspraken geregeld tussen verhuurder en gebruiker van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur. Voor de noodzakelijke retributies dient een apart reglement opgesteld, waarin alle financiële aspecten opgenomen worden.

Geen financiële gevolgen

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel.1.** Gaat akkoord met het retributiereglement voor de gemeentelijke voetbalinfrastructuur, gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18 A en te 3210 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden).

**Art.2.** Het reglement wordt als volgt vastgesteld:

**Retributiereglement op het gebruik van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18 A en te 3210 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden).**

#### **Artikel 1. Toepassingsgebied**

§1 Er wordt een retributiereglement voor het gebruik van de gemeentelijke voetbalinfrastructuur, gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18A en te 3210 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden) vastgesteld.

§2 De voetbalinfrastructuur wordt beschikbaar gesteld volgens de bepalingen in dit reglement, voor alle Lubbeekse verenigingen, clubs, organisaties en individuele inwoners van Lubbeek.

§3 Dit reglement is van toepassing op alle aanvragen voor gebruik van de infrastructuur per uur of dagdeel. Huurovereenkomsten op langere termijn vallen buiten het toepassingsgebied van dit reglement, en blijven buiten de bevoegdheid van het College van Burgemeester en Schepenen volgens art. 56, § 3, 8° en art. 84, § 3, 8° van het Decreet Lokaal Bestuur.

§4 Elke aanvraag dient te gebeuren volgens de bepalingen omschreven in het huishoudelijk reglement voor de gemeentelijke voetbalinfrastructuur gelegen te 3210 Lubbeek, Gellenberg 18A en te 3210 Linden, Kerkdreef 8 (gebruik door derden).

§5 Alle andere aanvragen zijn niet ontvankelijk.

## **Artikel 2. Retributie**

§1 De gebruiksvergoeding is vastgesteld op uurbasis, te storten op de bankrekening van de gemeente Lubbeek met nr. BE86 0910 0016 7050 voor aanvang van de afgesproken gebruiksperiode;

§2 Lubbeekse clubs, organisaties en individuele inwoners betalen 18,00 euro per uur voor gebruik van het kunstgrasveld..

In de gebruiksvergoeding is begrepen: gebruik van de terbeschikkinggestelde accommodatie, zijnde het kunstgrasveld, kleedkamers, douches, toiletten en verlichting indien deze noodzakelijk is.

§3 De huur van de kantine (na overleg met de hoofdhuurders) bedraagt 65 euro per dagdeel overdag en 80 euro per dagdeel in de avond. (Dagdelen overdag zijn van 8u-12u, 13u-17u en avond van 18u -22u).

Indien de gebruiker het kunstgrasveld en de kantine samen huurt, wordt de huur van het kunstgrasveld steeds berekend op de volledige duur van het overeenstemmende dagdeel huur van de kantine.

## **Artikel 3. Waarborg**

§1 De gebruiker betaalt bij goedkeuring van de aanvraag een waarborg van 250,00 EUR op de bankrekening van de gemeente Lubbeek met nr. BE86 0910 0016 7050. Op eenvoudige vraag van de verhuurder dient de gebruiker van de voetbalinfrastructuur een betalingsbewijs van deze borg te kunnen voorleggen. Na gebruik van de voetbalinfrastructuur en vaststelling dat geen schade veroorzaakt werd aan de gebruikte accommodatie wordt deze borg integraal teruggestort. Kosten voor herstelling of vervanging van eventueel geleden schade zullen van de borgstelling afgehouden worden, indien deze niet toereikend zijn zal een gedetailleerde herstellingsnota aan de gebruiker ter betaling bezorgd worden. Deze dient desgevallend binnen een termijn van 10 dagen na verzending vereffend te worden.

§2 De Lubbeekse scholen kunnen op schooldagen en tijdens de schooluren kosteloos gebruik maken van het kunstgrasveld zonder kleedkamers, douches of verlichting, voor zover de beschikbaarheid dit toelaat. In alle andere gevallen is voor de Lubbeekse scholen het retributiereglement van toepassing.

## **Artikel 4. Indexering**

§1 Eén maal per jaar wordt de gebruiksvergoeding door de gemeentelijke administratie aangepast, op basis van de gezondheidsindex door toepassing van de hierna volgende formule:

Basisprijs x nieuw indexcijfer  
Aanvangsindexcijfer (\*)

Het aanvangsindexcijfer is dat van de maand juli 2023 (cfr. GR 30 maart 2021).  
Het nieuw indexcijfer is dat van dezelfde maand jaar 2024 + x.

## **Artikel 5. Inwerkingtreding**

§1 Dit reglement is geldig vanaf 1 juni 2024 en vervangt elk eerder gepubliceerd reglement.

-----

SECRETARIAAT

185.4 Intercommunale verenigingen

## **18. Uitnodiging algemene vergadering Kanvaz op 5 juni 2024**

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

### **Feiten en context**

Op 25 april 2024 ontving de gemeenteraad van Lubbeek een schrijven van Kanvaz met de uitnodiging voor de algemene vergadering, die zal plaatsvinden op 5 juni 2024. (bijlage)

De bijlage maakt integraal deel uit van de beslissing.

Agenda:

1. Verslag van de Raad van Bestuur over de verrichtingen van het dienstjaar 2023
2. Verslag van de commissaris
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2023
4. Bestemming van het resultaat
5. Kwijting te verlenen aan bestuurders raad van bestuur en commissaris
6. Samenstelling raad van bestuur
7. Benoeming mandaat commissaris
8. Goedkeuring van de notulen van de vergadering

We wensen reeds mee te delen dat in navolging van de fusie dd 26 juni 2023, het niet haalbaar was om de jaarrekening met betrekking tot boekjaar 2023 tijdig af te sluiten. Om die reden heeft de raad van bestuur op 9 april 2024 beslist om tijdens de algemene vergadering op 5 juni 2024 de aandeelhouders in te lichten van het uitstel van de goedkeuring van de jaarrekening, alsook het uitstel van alle wettelijke statutaire agendapunten die hiermee verband houden. We kunnen al medelen dat de bijzondere algemene vergadering waarin de uitgestelde punten zullen worden behandeld, zal doorgaan op woensdag 25 september 2024 om 19 uur. U ontvangt hiervoor in de maand juli de uitnodiging en agenda.

In bijlage bezorgen we u het volmachtformulier voor de algemene vergadering van 5 juni 2024 dat dient te worden ondertekend door de burgemeester en de algemeen directeur zodat de vertegenwoordiger van uw bestuur kan deelnemen aan alle beraadslagingen en stemmen over alle beslissingen in verband met de agenda.

Gelieve op dit formulier ook het mailadres van uw vertegenwoordiger in te vullen zodat we de digitale vergaderlink rechtstreeks kunnen versturen naar uw vertegenwoordiger.

Mogen we u vragen ons het volmachtformulier alsook de beslissing van de gemeenteraad met betrekking tot de vertegenwoordiging terug te bezorgen uiterlijk tegen 31 mei 2024.

### **Juridische gronden**

De nieuwe gemeentewet

Het decreet over het Lokaal Bestuur

### **Argumentatie**

Raadslid Liesbeth Smeyers met als plaatsvervanger schepen Geert Bovyn wordt gemandateerd de agendapunten goed te keuren.

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1.** Keurt de agenda van de algemene vergadering van Kanvaz op 5 juni 2024 goed.

**Art. 2.** Mandateert Liesbeth Smeyers met als plaatsvervanger Geert Bovyn om de agendapunten goed te keuren.

**Art. 3.** Bezorgt een afschrift van deze beslissing aan Kanvaz.

---

## **19. Uitnodiging gewone algemene vergadering IGS Hofheide op 27 juni 2024**

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

### **Feiten en context**

Op 27 april 2024 ontving de gemeente Lubbeek een schrijven van IGS Hofheide met de uitnodiging voor de gewone algemene vergadering van 27 juni 2024.(bijlage)

Deze bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Agenda:

1. Goedkeuring van het verslag van de buitengewone algemene vergadering van 20 december 2023
2. Vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag 2023
3. Verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissaris
4. Werking van het crematorium
5. Varia

### **Juridische gronden**

De nieuwe gemeentewet

Het decreet over het Lokaal Bestuur

### **Argumentatie**

Raadslid Pascale Alaerts werd aangesteld als effectief vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Hofheide op 30 januari 2019 en raadslid Rina Robben werd aangesteld als vervanger op 31 augustus 2021.

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1.** Keurt de agenda van de gewone algemene vergadering van IGS Hofheide op 27 juni 2024 goed.

**Art. 2.** Mandateert raadslid Pascale Alaerts met als plaatsvervanger Rina Robben om de agendapunten goed te keuren.

**Art. 3.** Bezorgt een afschrift van deze beslissing aan IGS Hofheide.

---

## **20. Uitnodiging algemene vergadering CREAT op 18 juni 2024**

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

### **Feiten en context**

Op 17 april 2024 ontving de gemeente Lubbeek een schrijven van CREAT met de uitnodiging voor de algemene vergadering van 18 juni 2024. (bijlage)

Deze bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Agenda:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2023
4. Verslag van de commissaris
- 5.a. goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2023 afgesloten per 31 december 2023
- b. goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2023
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen

Varia

### **Juridische gronden**

De nieuwe gemeentewet

Het decreet lokaal bestuur

### **Argumentatie**

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de agendapunten van de algemene vergadering van CREAT op 18 juni 2024 goed te keuren.

Raf De Canck werd voorgedragen als kandidaat effectief vertegenwoordiger met Geert Bovyn als plaatsvervanger in de algemene vergadering.

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1.** De gemeenteraad keurt de agenda van de Algemene Vergadering van 18 juni 2024 van CREAT goed.

**Art. 2.** Mandateert raadslid Raf De Canck met als plaatsvervanger Geert Bovyn.

**Art. 3.** Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan CREAT.

---

## **21. Uitnodiging algemene vergadering Cival dv op 20 juni 2024**

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

### **Feiten en context**

Op 3 mei 2024 ontving de gemeente een schrijven van Cival dv met de uitnodiging voor de algemene vergadering op 20 juni 2024. (bijlage)

Deze bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Agenda:

1. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023;
2. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023 met bestemming van het resultaat;
3. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023;
4. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023;
5. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2023;
6. Vervanging bestuurder;
7. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

Voor meer informatie over de agendapunten verwijzen wij graag naar de toelichtende nota. Alle documenten m.b.t. deze Vergadering zijn ter beschikking op de webpagina van de Algemene

Vergadering: <https://www.c-smart.be/cipal/algemene-vergadering-20-juni-2024>.

### **Juridische gronden**

Decreet Lokaal Bestuur

Nieuwe gemeentewet

### **Argumentatie**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om Tom De Winter-Pieters of zijn vervanger te mandateren voor de algemene vergadering van Cipal dv op 20 juni 2024.

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1.** Keurt de agenda van de gewone jaarlijkse algemene vergadering van Cipal dv op 20 juni 2024 goed.

**Art. 2.** Mandateert raadslid Tom De Winter-Pieters, met plaatsvervanger Raf De Canck, om de agendapunten goed te keuren.

**Art. 3.** Bezorgt een afschrift van deze beslissing aan Cipal dv.

---

## **22. Uitnodiging algemene vergadering De Watergroep op 14 juni 2024**

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

### **Feiten en context**

De Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening/De Watergroep stuurde een mail op 8 mei 2024 met de uitnodiging voor de algemene vergadering op 14 juni 2024. (bijlage)

Deze bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Agenda:

1. Jaarverslag 2023 van de raad van bestuur
2. Verslag van de commissaris over de jaarrekening 2023

3. Goedkeuring van de jaarrekening 2023
4. Kwijting aan de bestuurders
5. Kwijting aan de commissaris

De bijhorende documenten ter voorbereiding van de algemene vergadering kan u downloaden via [www.dewatergroep.be/av2024](http://www.dewatergroep.be/av2024).

Kan u zelf niet aanwezig zijn? Dan kan de door uw gemeenteraad aangeduide plaatsvervanger de vergadering bijwonen.

Stuur deze uitnodiging in dit geval gerust door. Is ook uw plaatsvervanger verhinderd op 14 juni? Bezorg ons dan het ingevulde volmachtformulier dat u vindt op [www.dewatergroep.be/av2024](http://www.dewatergroep.be/av2024)

### **Juridische gronden**

De nieuwe gemeentewet;

Het decreet over het Lokaal Bestuur;

### **Argumentatie**

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van De Watergroep op 14 juni 2024 goed te keuren.

Martine Dierickx werd aangesteld als effectief vertegenwoordiger in de algemene vergadering en An Wouters werd aangesteld als plaatsvervanger.

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1.** De gemeenteraad keurt de agendapunten van de algemene vergadering van de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening/De Watergroep op 14 juni 2024 goed.

**Art. 2.** De afgevaardigde Martine Dierickx, met plaatsvervanger An Wouters, wordt gemandateerd om de agendapunten van de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening/De Watergroep goed te keuren.

**Art. 3.** Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan De Watergroep Vlaams-Brabant.

---

## **23. Uitnodiging gewone algemene vergadering De Lijn op 28 mei 2024**

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

### **Feiten en context**

Op 2 mei 2024 ontving de gemeente een schrijven van De Lijn met de uitnodiging voor de algemene vergadering van aandeelhouders van De Lijn. (bijlage)

Deze bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

De vergadering vindt plaats op dinsdag 28 mei 2024, om 14.00 uur stipt, in Lamot Congress and Heritage center, Van Beethovenstraat 8/10, 2800 Mechelen.

Omdat deze datum samenvalt met de datum van de gemeenteraad, werd het punt op de zitting van het college van burgemeester en schepenen van 21 mei 2024 geagendeerd en word dit agendapunt nogmaals in de gemeenteraad geagendeerd ter bekrachtiging.

Agenda:

1. Verwelkoming en inleiding
2. Mededeling van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
  - a. beleidsverslag
  - b. commentaar bij de jaarrekening
  - c. mededeling van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
  - d. kennisgeving van de geconsolideerde jaarrekening
3. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
4. Goedkeuring jaarrekening 2023
5. Kwijting van de uitoefening van het mandaat aan de raad van bestuur en het college van commissarissen-revisoren voor het boekjaar 2023
6. Varia - rondvraag

### **Juridische gronden**

Decreet Lokaal Bestuur

Nieuwe gemeentewet

### **Argumentatie**

Tania Roskams werd in de gemeenteraadszitting van 30 januari 2019 voorgedragen als kandidaat effectief vertegenwoordiger en Raf De Canck als plaatsvervanger in de algemene vergadering tot het einde van de legislatuur.

De Lijn bezorgt de gemeente de agenda, de link naar de documenten en het identificatie-/volmachtformulier, dat op 28 mei 2024 ingevuld en ondertekend aan het onthaal van de algemene vergadering dient afgegeven te worden door de aandeelhouder of volmachtdrager.

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1.** Keurt de agenda van de gewone algemene vergadering van De Lijn van 28 mei 2024 goed.

**Art 2.** Mandateert Tania Roskams met als plaatsvervanger Raf De Canck om de agendapunten goed te keuren.

**Art 3.** Bezorgt een afschrift van deze beslissing aan De Lijn.

---

## **24. Uitnodiging algemene vergadering van IGO DIV op 21 juni 2024**

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

### **Feiten en context**

Op 2 mei 2024 ontving de gemeente Lubbeek een schrijven van IGO met de uitnodiging voor de algemene vergadering van 21 juni 2024. Deze gaat door om 17u30 op IGO div, De Vunt 17, 3220 Holsbeek. (bijlage)

De bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Agenda:

1. Goedkeuring verslagen AV 15-12-2023
2. Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2023, inclusief kwijting aan bestuurders en commissaris[1]revisor) (document 1 en bijlagen)

3. Goedkeuring rapportage kostendelende vereniging IGO div jaar 2023 (document 2)
4. Aanstelling nieuw lid van het algemeen comité
  - Catharina (Ketty) Vanherle vervangt Peter Loosen (stad Tienen) {document 3}
5. Aanstelling nieuwe leden raad van bestuur
  - a. Greta Veeckmans vervangt Danny Van Goidsenhoven (cluster Tervuren-Huldenberg-Overijse[1]Hoeilaart) ( document 4)
6. Ter info: bestuurlijke samenwerking tussen IGO div en IGO-W vzw in het kader van sociale economie (document 5)
7. Varia

Graag vernemen wij, aan de hand van een raadsbeslissing of u de agenda goedkeurt. Gelieve in de raadsbeslissing ook het mandaat van uw vertegenwoordiger duidelijk te vermelden.

De documenten voor deze algemene vergadering zijn digitaal raadpleegbaar via deze link: <http://vennoten.igo.be>.

### **Juridische gronden**

De nieuwe gemeentewet

Het decreet over het Lokaal Bestuur

### **Argumentatie**

Raadslid Gilberte Muls met als plaatsvervanger schepen Geert Bovyn wordt gemandateerd de agendapunten goed te keuren.

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1.** De gemeenteraad keurt de agenda van de de algemene vergadering van 21 juni 2024 goed.

**Art. 2.** Raadslid Gilberte Muls met als plaatsvervanger schepen Geert Bovyn wordt gemandateerd de agendapunten goed te keuren.

**Art. 3.** Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan IGO div.

---

## **25. Uitnodiging algemene vergadering Fluvius OV op 5 juni 2024 - aanpassing**

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

### **Feiten en context**

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij Fluvius Opdrachthoudende Vereniging;

Gelet op het feit dat de gemeente per aangetekend schrijven van 28 maart 2024 werd opgeroepen om op digitale wijze deel te nemen aan de Algemene Vergadering tevens Jaarvergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 5 juni 2024;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente per brief van 28 maart 2024 overgemaakt werd;

Agenda:

1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris over het boekjaar 2023.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2023.
3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

### **Juridische gronden**

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

### **Argumentatie**

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de agendapunten van de algemene vergadering tevens Jaarvergadering van Fluvius OV op 5 juni 2024 goed te keuren.

Hugo Simoens werd voorgedragen als kandidaat effectief vertegenwoordiger met Raf De Canck als plaatsvervanger in de algemene vergadering tijdens de zitting van de gemeenteraad van januari 2019.

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

**Artikel 1.** De gemeenteraad keurt de agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging d.d. 5 juni 2024 goed.

**Art. 2.** Hugo Simoens, met plaatsvervanger Raf De Canck, op te dragen zijn stemgedrag op de Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging van 5 juni 2024 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld over verdaagd zou worden) af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

**Art. 3.** Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Fluvius Opdrachthoudende Vereniging, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres [vennootschapsecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapsecretariaat@fluvius.be)

---

## **26. Poolstok: Algemene Vergadering Poolstok - 31 mei 2024**

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

### **Feiten en context**

Poolstok cvba stuurde een mail met de uitnodiging voor de Algemene Vergadering op 31 mei 2024.

### **Juridische gronden**

Decreet Lokaal Bestuur

Nieuwe gemeentewet

### **Argumentatie**

De Raad van Bestuur en de algemeen directeur nodigen u van harte uit voor de Algemene Vergadering van Poolstok cv, die zal plaatsvinden op vrijdag 31 mei

2024 vanaf 10 uur in zaal Auditorium in Lamot Mechelen (Van Beethovenstraat 8, 2800 Mechelen). De Algemene Vergadering zal dit jaar opnieuw volledig fysiek plaatsvinden.

**De Algemene Vergadering heeft de volgende agenda:**

- 1) Samenstelling van het bureau van de vergadering
- 2) Uiteenzetting van het verslag van de Raad van Bestuur en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2023
- 3) Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de leden van de Raad van Bestuur en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2023
- 4) Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2023
- 5 Bestemming van het resultaat
- 6) Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2023
- 7) Ontslagen en benoemingen - Aanstelling bedrijfsrevisor: nieuw mandaat

**Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Besluit**

**Artikel 1.** Keurt de agenda van de algemene vergadering van Poolstok op 31 mei 2024 goed.

**Art. 2.** Mandateert raadslid Hugo Simoens met als plaatsvervanger Martine Dierickx.

**Art. 3.** Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan Poolstok.

---

28 Uitrusting en onderhoud van de lokalen. Benodigdheden. Werkkledij en -uitrusting

**27. Fysiek aangeleverde uitgaande post - Toetreding tot het raamcontract aangegaan door aankoopcentrale CREAT**

Classificatiecode: 28 Uitrusting en onderhoud van de lokalen. Benodigdheden. Werkkledij en -uitrusting

**Feiten en context**

De gemeente Lubbeek heeft een lopende overeenkomst voor het verdelen van fysieke post met EasyPost. Door de interessante voorwaarden binnen de raamovereenkomst met CREAT kan de gemeente Lubbeek toetreden tot deze raamovereenkomst van CREAT met een financieel voordeel en zonder de dagelijkse werking te verstoren.

**Informatie over het contract:**

EasyPost komt uw post ophalen, zorgt voor de verwerking en bezorgt ze aan bpost voor levering aan uw bestemmingen. U hoeft enkel een tijdstip en ophaaladres door te geven en de postzakken of -bakken klaar te zetten.

Zowel prior, non-prior als aangetekende zendingen en pakketten; binnen- en buitenland en ophalen en distributie van medische post.

**Looptijd:**

Publicatiedatum 26/08/2022

Start overeenkomst 01/02/2023

Einde overeenkomst 31/01/2027

U kan instappen en bestellen gedurende de volledige looptijd van deze overeenkomst.

Deelopdrachten worden steeds gesloten voor een periode van vier jaar en kunnen bijgevolg de einddatum van de basisovereenkomst overschrijden.

Opgelet: deze raamovereenkomst gaat enkel over fysieke post. Voor digitaal aangeleverde zendingen verwijzen we u naar de raamovereenkomst voor digitaal aangeleverde uitgaande post.

#### **Leverancier:**

Postalia Belgium NV – Drève Gustave Fache 1, 7700 Moeskroen, onder de merknaam EasyPost

#### **Omschrijving van de opdracht:**

Raamovereenkomst voor het ophalen en verwerken van uitgaande fysieke post:

- EasyPost haalt uw uitgaande post op,
- verwerkt deze op de door bpost voorgeschreven wijze,
- levert uw zendingen aan bpost,
- bpost staat in voor de bezorging aan uw bestemmingen.
- EasyPost komt graag haar werking bij u toelichten.

Opgelet: deze raamovereenkomst gaat enkel over fysieke post. Voor digitaal aangeleverde zendingen verwijzen we u naar (link) de raamovereenkomst voor uitgaande post

#### **Juridische gronden**

Decreet Lokaal Bestuur

Het besluit van de gemeenteraad van 30 januari 2019: Vaststelling begrip 'dagelijks bestuur' en regeling 'visum financieel directeur'

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 3 april 2023: met ingang van 1 mei 2023 toe te treden tot TMVS, volgens de modaliteiten vastgelegd in de statuten van TMVS en volgens het toetredingsdossier

Het besluit van de gemeenteraad van 25 april 2023: met ingang van 1 mei 2023 met de gemeente toe te treden tot TMVS, volgens de modaliteiten vastgelegd in de statuten van TMVS en volgens het toetredingsdossier

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 22 april 2024:

- Principieel akkoord om toe te treden tot de raamovereenkomst "Fysiek aangeleverde uitgaande post".
- Het besluit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

#### **Argumentatie**

De gemeente Lubbeek heeft voor diverse diensten een toetredingen aangegaan tot de raamovereenkomst met CREAT.

Voor een optimale postverdeling is een vergelijking gemaakt van de dienst "Fysiek aangeleverde uitgaande post" tussen de huidige dienstverlener EasyPost en dezelfde dienst binnen het raamcontract met CREAT. Uit deze simulatie blijkt dat de gemeente Lubbeek een voordeel van +-6% op jaarbasis kan verkrijgen door de interessante voorwaarden binnen de raamovereenkomst met CREAT. Op basis van de cijfers van 2022 zou de besparing op jaarbasis neerkomen op +-3600 euro.

Belangrijk is dat CREAT zijn dienst via onze huidige dienstverlener aanbiedt. Op die manier kunnen de uitgaven van gemeente en OCMW geoptimaliseerd binnen

het correcte juridische kader en rekeninghoudend met de interne werking en efficiëntie van de diensten.

De uitgave is voorzien in de meerjarenplanning 2020-2025 onder het budgetjaar 2024:

code	2024/GBB/0110-00/6141003/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN
Omschrijving	Post- en frankeringskosten
Actie	GBB Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling
Beleidsitem	0110-00 Post- en frankeringskosten
Algemene rekening	6141003 Post- en frankeringskosten
Investeringsproject	IP-GEEN Geen investeringsproject
Raming uitgavekrediet	60.000,00 euro
Beschikbaar krediet	
Voorziene raming/kostprijs/...	
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	
Aannemer/Leverancier/Instantie	Easypost via raamovereenkomst CREAT

Geraamde besparing op jaarbasis is 6%. Op huidige raming bedraagt dit +- 3.600,00 euro.

### Visum

Er is geen visum vereist.

### Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### Besluit

**Artikel.1.** Beslist toe te treden tot de raamovereenkomst "Fysiek aangeleverde uitgaande post - februari 2023" via CREAT.

**Art.2.** Machtigt de algemeen directeur tot het opstellen en ondertekenen van de bestelsheet voor CREAT.

**Art.3.** Beslist om vanaf toetreding de verwerking van de poststukken via de raamovereenkomst met CREAT te laten verlopen.

Vragenkwartier

## 28. Vragenkwartier

Classificatiecode: 172.2 Gemeenteraad en gemeenteraadsleden

### Feiten en context

#### **Raadslid Jo Pierson (cd&v) stelt een vraag aan omgeving? Openbare werken? Onderneming? over het cash point:**

Aan het cash point op de Gellenberg is het heel ongelukkig parkeren. Bij alle andere ondernemers kan je voor de zaak parkeren. Bij cashpoint is het heel ongelukkig aangelegd. Kan daar iets aan gedaan worden?

- **Schepen Roskams antwoordt:** De diensten onderzoeken het dossier. De plannen van de aanplanting werd uitgevoerd volgens de ingediende en vergunde plannen. Het haagje verwijderen dient in het kader van die vergunning bekeken te worden, want dit zal leiden tot extra verharding. We onderzoeken of en op welke manier de situatie ter plaatse kan aangepast worden.

#### **Raadslid Jo Pierson (cd&v) stelt een vraag aan schepen Hugo Simoens over volksgezondheid:**

Wat is het tabaksbeleid van onze gemeente?

- *Wegens afwezigheid van de bevoegde schepen zal de vraag opnieuw ingediend worden voor de volgende zitting.*

#### **Raadslid Lim Vervueren (Groen) stelt een vraag aan schepen Davy Suffeleers over de bankautomaat Gellenberg:**

Vraag over de parkeersituatie voor de bankautomaat op de Gellenberg.

- *De vraag werd reeds beantwoord*

#### **Raadslid Liesbeth Smeyers (Groen) stelt een vraag aan schepen Davy Suffeleers over de wateroverlast Staatsbaan ea plaatsen:**

Geregeld als het stortregent, staat de Staatsbaan onder water en hebben mensen uit de omgeving water in de kelder. Het is een steeds weerkerend probleem, maar we zien weinig verbetering tov voorgaande jaren. Waar ligt juist het probleem en wat gaan jullie eraan doen? (zie ook het document dat Start-Up St. Bernard eerder over deze en enkele andere situaties bezorgde)

- **Schepen Suffeleers antwoordt:** bij de laatste stortregens stonden in de regio straten blank in heel wat gemeenten. Lubbeek is daarop jammer genoeg geen uitzondering. Het wachtbekken werd vorig jaar nog geruimd dus daar was zeker geen probleem. Het gebrekkige onderhoud van de grachten is gedeeltelijk een foute interpretatie. Begroeiing in de gracht is normaal en helpt in het optimale geval ook bij de waterhuishouding. Op dit moment is het grondwater voor 80 tot 90% verzadigd. Als er nu regen valt is er een grotere kans op overlast. Er zou ook bij de bouw van een woning een inbuizing geweest zijn van de gracht die nu een flessenhals creëert. De inbuizing onder de staatsbaan zullen we extra laten nakijken.

#### **Raadslid Walter Vangoidsenhoven (Lubbeek Leeft) stelt een vraag aan schepen An Wouters over mobiliteit Pellenberg:**

Vlak na vorige GR ging het plan om kinderen veilig tot aan de nieuwe school te laten fietsen op het college besproken worden. Wat is er concreet opgenomen in dat plan?

- **Schepen Wouters antwoordt:** Vectris werd aangesteld om een studie te maken. Er werden 8 verschillende routes onderzocht en in kaart gebracht. Twee à drie routes worden door het studiebureau naar voor geschoven als valabel, mits enkele aandachtspunten. Onze diensten onderzoeken op dit ogenblik hoe deze scenario's kunnen vertaald worden in concrete actie. Wat is er voor elk scenario nodig om dit te realiseren? Wanneer deze analyse gemaakt is zal dat ook met de inwoners en op de commissie besproken worden.

**Raadslid Walter Vangoidsenhoven (Lubbeek Leeft) stelt een vraag aan de burgemeester Theo Francken over financiën:**

Kunnen we een overzicht krijgen van hoeveel subsidies en in welke dossiers ze werden binnengehaald deze legislatuur?

- **Burgemeester Francken antwoordt:** deze informatie is beschikbaar in de verschillende jaarrekeningen en meerjarenplannen van die door de gemeenteraad zijn goedgekeurd. Deze informatie is dus vandaag al beschikbaar. We zullen met de dienst financiën bekijken of en wanneer de gevraagde oplijsting kan aangeleverd worden.

**Raadslid Walter Vangoidsenhoven (Lubbeek Leeft) stelt een vraag aan schepen An Wouters over plein Pellenberg:**

Plein Pellenberg maakt deel uit van een masterplan voor Pellenberg. Kan dit masterplan aan de GR voorgesteld worden?

- **Schepen Wouters antwoordt:** de gemeenteraad heeft in deze niets gemist. De inrichting van het plein kadert in een grotere visie op Pellenberg. Dat is wat er bedoeld werd met het 'masterplan'. Dat plan is in opmaak en het huidige participatietraject is daar een onderdeel van. Naast het plein moet er ook gekeken worden naar de toekomst van de sporthal en de gebouwen van de BKO. Al deze opportuniteiten moeten uiteindelijk samen in één globaal plan van aanpak bekeken worden. Er is dus nog geen visie over pellenberg 'gebetonneerd' in een vaststaand masterplan.

**Raadslid Benny Van Goethem (Lubbeek Leeft) stelt een vraag aan schepen Tania Roskams en burgemeester Theo Francken over de verkeers- en parkeerproblematiek Heurbeek:**

Punt aangekaart vorige GR, antwoord burgemeester : overleg met inwoners in de week na de GR. Vraag : wat is het resultaat?

- **De burgemeester antwoordt:** er is inderdaad overleg geweest met de inwoners. De eerste vraag die zij stellen is naar een verkeersregeling met venstertijden voor het eenrichtingsverkeer. Eerste advies van de dienst en de politie hierover is negatief maar dit zal nog een keer bekeken worden. Daarnaast is er ook de parkeerproblematiek, veroorzaakt door de werken aan de site van Z.org. Zolang de werken lopende zijn is hier op korte termijn geen oplossing mogelijk. Er is gekeken met de eigenaars van aanpalende percelen of er tot aankoop van bijkomende gronden kan overgegaan worden maar ook dit blijkt geen optie.

**Raadslid Gilberte Muls (Lubbeek Leeft) stelt een vraag aan burgemeester Theo Francken over het vrijwilligerskorps:**

Kost tot nu toe /Hoeveel inschrijvingen totaal na verschillende oproepen en hoeveel vrijwilligers reageren na een oproep?/ Zijn jullie op de hoogte van het bestaan van FAST vzw in Lubbeek?

- **Burgemeester Francken antwoordt:** alle kosten voor het vrijwilligerskorps zijn transparant weergegeven in het meerjarenplan en de jaarrekening. De kosten liggen lager dan begroot. Er wordt immers heel wat gratis aangeboden door externe partners zoals het rode kruis Vlaanderen. Deze samenwerking verloopt goed maar dat wil uiteraard niet zeggen dat wij er niet voor open staan om ook met andere partijen samen te werken. We moeten uiteraard kijken hoe deze andere partijen aanvullend kunnen zijn op het bestaande aanbod.
- Over het aantal oproepen geeft de burgemeester graag de volgende duiding. Het vrijwilligerskorps is een hulpverlening in tweede lijn. In eerste lijn wordt de professionele hulpverlening zoals brandweer, civiele bescherming,... ingeroepen. Het is dus niet de bedoeling dat de vrijwilligers bij elk probleem meteen in eerste lijn worden opgeroepen. Bij de laatste wateroverlast hebben de vrijwilligers niet in de frontlinie maar wel achter de schermen waardevolle hulp verleend door de voorraad zandzakjes meteen terug aan te vullen tot de norm van 800 stuks.

**Raadslid Gilberte Muls (Lubbeek Leeft) stelt een vraag aan schepen Tania Roskams over de wateroverlast:**

Welke knelpunten zijn er deze legislatuur acties ondernomen/ de stavaza omzetting van de voornaamste grachten naar gemeentelijke beken.

- **De burgemeester antwoordt:** het dossiers van de staatsbaan moet met de dienst opnieuw bekeken worden. Op de staatsbaan is er buiten hinder voor het verkeer weinig overleg dus deze problemen moeten in het juiste kader geplaatst worden. De pijnpunten van de wateroverlast zullen tijdens het schepencollege besproken worden en teruggekoppeld naar de raad. In eerste instantie zijn dat de Sint Gertrudendries en de Staatsbaan thv 85. De Gellenberg en de Dorpsstraat zijn andere knelpunten.

---

De voorzitter sluit de vergadering om 22:26uur.

De Algemeen directeur,  
Klaas Gutschoven

De Voorzitter,  
Ellen Lammens