



NOTULEN GEMEENTERAAD ZITTING VAN DINSDAG 26 MEI 2026

Aanwezig: Geert Bovyn, Voorzitter

Davy Suffeleers, Burgemeester - waarnemend

Gilberte Muls, Tania Roskams, Walter Vangoidsenhoven, Pascale Alaerts, An Wouters, Schepenen

Ivan Vanderzeypen, Hugo Simoens, Ellen Lammens, Liesbeth Smeyers, Pieter Verheyden, Jeroen Verbinnen, Martine Dierickx, Hilke Verheyden, Rina Robben, Ylana Van Aerschot, Tom Harding, Silvana Valente, Kristof Vanheukelom, Anneleen Devos, Pieter Willems, Reinhard Wollants, Arnout Coel, Leden

Klaas Gutschoven, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Theo Francken, Raadslid

1.	Goedkeuring notulen gemeenteraad van 28 april 2026.....	2
2.	Kennisname - Jaarverslag GRIS 2025	2
3.	Op vraag van Pieter Willems namens cd&v: Organisatie schoolreünie Pellenberg	3
4.	Bestuur van de eredienst Sint-Pieter Pellenberg - Jaarrekening 2025 - Advies	4
5.	Bestuur van de eredienst Sint-Martinus Lubbeek - Jaarrekening 2025 - Advies	5
6.	Bestuur van de eredienst Sint-Kwinten Linden - Jaarrekening 2025 - Advies	6
7.	Bestuur van de eredienst Sint-Jan-Baptist Binkom - Jaarrekening 2025 - Advies	8
8.	Aanwending lestijden- en urenpakket GBS De Stip Binkom en bijkomende lestijden ten laste van de gemeente voor schooljaar 2026-2027	9
9.	Aanwending lestijden- uren en puntenpakket GBS de STip Linden en bijkomende lestijden personeelwerkingsbudget ten laste van de gemeente schooljaar 2026-2027	12
10.	Opheffing van het reglement van 25 juni 2019 tot toekenning van een aanvullende gemeentelijke aanpassingspremie bij de gewestelijke en de provinciale aanpassingspremie overeenkomstig het besluit van de Vlaamse regering van 21 december 2018 tot instelling van een aanpassingspremie voor woningen.....	15
11.	Goedkeuring voor bijkomende energetische renovatiebegeleiding via het betalend aanbod van Energiehuis IGO 2026-2031	16
12.	Op vraag van Hugo Simoens namens cd&v: Deelname noodkoopfonds	18
13.	Verzoekschrift aan de gemeenten Lubbeek en Glabbeek, i.v.m. pad 69 in Binkom, toepassing van artikel 35 gemeentewegendecreet.....	18
14.	Rooiijnplan zaak der wegen i.v.m. de verkavelingsaanvraag OMV_2025147225 (20257) Dunberg 55 te Lubbeek - definitieve vaststelling.....	20

15.	Rooilijnplan zaak der wegen i.v.m. de verkavelingsaanvraag OMV_2025157546 (20258) Bovenstraat 27 te Linden - definitieve vaststelling.....	22
16.	Wedstrijdreglement 'Organiseer je ideale sportevent!' - goedkeuring	27
17.	Interleuven - Uitnodiging algemene vergadering Interleuven van 17 juni 2026	32
18.	EthiasCo: uitnodiging voor de Gewone Algemene Vergadering van 11 juni 2026	33
19.	Poolstok: Uitnodiging voor de Algemene Vergadering op 29 mei 2026.....	33
20.	EcoWerf - Uitnodiging algemene vergadering op 24 juni 2026	34
21.	De Lijn - Uitnodiging Algemene vergadering De Lijn op 26 mei 2026	35
22.	KANVAZ: uitnodiging algemene vergadering op 3 juni 2026.....	36
23.	OVSg - uitnodiging algemene vergadering van 10 juni 2026.....	37
24.	Vereniging voor Openbaar Groen vzw: uitnodiging jaarlijkse statutaire algemene ledenvergadering op 4 juni 2026.....	38
25.	CREAT - Uitnodiging algemene vergadering CREAT op 16 juni 2026	39
26.	IGO DIV - Uitnodiging algemene vergadering van IGO DIV op 26 juni 2026	39
27.	Vragenkwartier.....	40

De voorzitter opent de vergadering om 20:04 uur.

Goedkeuring notulen

1. Goedkeuring notulen gemeenteraad van 28 april 2026

Classificatiecode: 185.33 Secretariaat

Feiten en context

De notulen van de gemeenteraad op 28 april 2026 dienen goedgekeurd te worden.

Juridische gronden

De nieuwe gemeentewet;

Het decreet over het Lokaal Bestuur;

Argumentatie

De gemeenteraad dient de notulen goed te keuren.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De gemeenteraad keurt de notulen van 28 april 2026 goed.

Extra tussenkomst

2. Kennisname - Jaarverslag GRIS 2025

Classificatiecode: 637.071 Duurzaam ontwikkelingsplan

Feiten en context

Naar jaarlijkse gewoonte wordt aan de gemeenteraad het jaarverslag van de GRIS voorgesteld (zie bijlage). Dit document heeft betrekking op het jaar 2025.

Het jaarverslag wordt mondeling toegelicht door de voorzitter van de GRIS, Pieter Sermeus.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Geen financiële gevolgen

Besluit

Enig artikel. Kennis te nemen van het jaarverslag van de GRIS van 2025.

Openbaar

CULTUUR

205.252 Cultuur

3. Op vraag van Pieter Willems namens cd&v: Organisatie schoolreünie Pellenberg

Classificatiecode: 205.252 Cultuur

Feiten en context

Met de komst van de nieuwe school breekt er een nieuw hoofdstuk aan voor Pellenberg. Tegelijk betekent dit op termijn ook het einde van een plek die voor generaties inwoners een bijzondere betekenis heeft gehad: onze huidige lagere school.

Voor velen was dit niet zomaar een gebouw, maar de plaats waar ze leerden lezen en schrijven, waar eerste vriendschappen ontstonden, waar avonturen werden beleefd en herinneringen voor het leven werden gemaakt.

Daarom wil ik graag het voorstel lanceren om vóór de afbraak van het schoolgebouw een laatste schoolreünie of afscheidsmoment te organiseren voor (oud-)leerlingen en leerkrachten.

De concrete invulling van de reünie kan bij de uitwerking ervan verder worden vorm gegeven.

Argumentatie

Het doel van dit initiatief is niet alleen nostalgie, maar ook verbinding. Een reünie biedt de kans om samen stil te staan bij de belangrijke rol die de school jarenlang heeft gespeeld binnen ons dorp. Het zou een warme en positieve manier zijn om afscheid te nemen van een herkenbaar stukje dorpsgeschiedenis voordat de site een nieuwe invulling krijgt als dorpsplein.

Ik ben ervan overtuigd dat hier veel draagvlak voor bestaat binnen het dorp. Een dergelijke reünie zou mensen samenbrengen en ervoor zorgen dat oud-leerlingen nu nog een kans krijgen voor wat later niet meer mogelijk zal zijn. Herinneringen ophalen in de lagere school waar ze zijn opgegroeid.

Gezien het niet slechts om een beperkte reünie gaat van enkele afstudeerjaren maar over een algemeen evenement ben ik ervan overtuigd dat de gemeente hier initiatief in moet nemen. Ik hoop dan ook dat de gemeenteraad dit idee wil meenemen en het college van van burgemeester en schepenen wil onderzoeken hoe dit samen met de school, verenigingen en inwoners vorm kan krijgen.

Het college van burgemeester en schepenen is vrij om te bekijken welke middelen hiervoor vrijgemaakt kunnen worden.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De gemeenteraad vraagt aan het college van burgemeester en schepenen om een schoolreünie in de oude lagere school van Pellenberg te organiseren voordat deze wordt afgebroken.

FINANCIEN

185.31 Bestuur van de kerkfabrieken, raad en bureau van kerkmeesters, enz.

4. Bestuur van de eredienst Sint-Pieter Pellenberg - Jaarrekening 2025 - Advies

Classificatiecode: 185.31 Bestuur van de kerkfabrieken, raad en bureau van kerkmeesters, enz.

Feiten en context

Op 8 april 2026 werd door het centraal kerkbestuur Lubbeek de jaarrekening 2025 van het bestuur van de eredienst Sint-Pieter Pellenberg, met een exploitatieoverschot van 10.531,19 EUR en een investeringstekort van 149,47 EUR, ingediend.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Eredienstendecreet van 7 mei 2004, artikel 54 en 55

Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, artikel 39 tot en met 43

Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, artikel 1 tot en met 12

Argumentatie

Uit het bewijsstuk van de kastoestand op 31 december 2025 en de bijgevoegde afdrukken van de rekeninguittreksels kan opgemaakt worden dat het resultaat van de jaarrekening correct is.

Hugo Simoens vraagt de verdaging van het agendapunt omdat dit niet eerst op de commissie beleidsdomeinen besproken werd.

Er wordt over de vraag tot verdaging gestemd. De vraag wordt NIET aanvaard. Er worden 15 tegenstemmen geregistreerd, 5 stemmen voor en 4 onthoudingen.

Stemming

Met 15 stemmen voor (Geert Bovyn, Davy Suffeleers, Gilberte Muls, Tania Roskams, Walter Vangoidsenhoven, Pascale Alaerts, An Wouters, Ivan Vanderzeypen, Pieter Verheyden, Jeroen Verbinnen, Martine Dierickx, Hilke Verheyden, Ylana Van Aerschot, Reinhard Wollants, Arnout Coel), 9 onthoudingen (Hugo Simoens, Ellen Lammens, Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Tom Harding, Silvana Valente, Kristof Vanheukelom, Anneleen Devos, Pieter Willems)

Besluit

Artikel 1. De jaarrekening 2025 van de kerkfabriek Sint-Pieter Pellenberg wordt gunstig geadviseerd met volgende kerncijfers:

Exploitatie-ontvangsten: 63.440,22 EUR

Exploitatie-uitgaven: 42.232,08 EUR

Overboekingen: - 20.000,00 EUR

Exploitatie eigen financieel boekjaar: 1.208,14 EUR

Overschot/tekort 2024: 9.323,05 EUR

Exploitatietoelage: 0,00 EUR

Overschot/tekort exploitatie: 10.531,19 EUR

Investeringsontvangsten: 0,00 EUR

Investeringsuitgaven: 17.762,36 EUR

Overboekingen: 20.000,00 EUR

Investerings eigen financieel boekjaar: 2.237,64 EUR

Overschot/tekort 2024: - 2.387,11 EUR

Overschot/tekort investeringen: - 149,47 EUR

Art. 2. Kennis te geven van dit besluit aan de penningmeester van de kerkfabriek Sint-Pieter Pellenberg, het centraal kerkbestuur Lubbeek, het Aartsbisdom Mechelen-Brussel en de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

5. Bestuur van de eredienst Sint-Martinus Lubbeek - Jaarrekening 2025 **- Advies**

Classificatiecode: 185.31 Bestuur van de kerkfabrieken, raad en bureau van kerkmeesters, enz.

Feiten en context

Op 8 april 2026 werd door het centraal kerkbestuur Lubbeek de jaarrekening 2025 van het bestuur van de eredienst Sint-Martinus Lubbeek, met een exploitatieoverschot van 144.144,46 EUR en een investeringsoverschot van 49.329,35 EUR, ingediend.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Eredienstendecreet van 7 mei 2004, artikel 54 en 55

Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, artikel 39 tot en met 43
Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, artikel 1 tot en met 12

Argumentatie

Uit het bewijsstuk van de kastoestand op 31 december 2025 en de bijgevoegde afdrucken van de rekeninguittreksels kan opgemaakt worden dat het resultaat van de jaarrekening correct is.

Hugo Simoens vraagt de verdaging van het agendapunt omdat dit niet eerst op de commissie beleidsdomeinen besproken werd.

Er wordt over de vraag tot verdaging gestemd. De vraag wordt NIET aanvaard. Er worden 13 tegenstemmen geregistreerd, 7 stemmen voor en 4 onthoudingen.

Stemming

Met 15 stemmen voor (Geert Bovyn, Davy Suffeleers, Gilberte Muls, Tania Roskams, Walter Vangoidsenhoven, Pascale Alaerts, An Wouters, Ivan Vanderzeypen, Pieter Verheyden, Jeroen Verbinnen, Martine Dierickx, Hilke Verheyden, Ylana Van Aerschot, Reinhard Wollants, Arnout Coel), 9 onthoudingen (Hugo Simoens, Ellen Lammens, Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Tom Harding, Silvana Valente, Kristof Vanheukelom, Anneleen Devos, Pieter Willems)

Besluit

Artikel 1. De jaarrekening 2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Lubbeek wordt gunstig geadviseerd met volgende kerncijfers:

Exploitatie-ontvangsten: 7.050,07 EUR

Exploitatie-uitgaven: 173.995,69 EUR

Overboekingen: 0,00 EUR

Exploitatie eigen financieel boekjaar: - 166.945,62 EUR

Overschot/tekort 2024: 158.285,92 EUR

Exploitatietoelage: 152.804,16 EUR

Overschot/tekort exploitatie: 144.144,46 EUR

Investeringsontvangsten: 210.266,49 EUR

Investeringsuitgaven: 143.871,36 EUR

Overboekingen: 0,00 EUR

Investerings eigen financieel boekjaar: 66.395,13 EUR

Overschot/tekort 2024: -17.065,78 EUR

Overschot/tekort investeringen: 49.329,35 EUR

Art. 2. Kennis te geven van dit besluit aan de penningmeester van de kerkfabriek Sint-Martinus Lubbeek, het centraal kerkbestuur Lubbeek, het Aartsbisdom Mechelen-Brussel en de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

6. Bestuur van de eredienst Sint-Kwinten Linden - Jaarrekening 2025 - Advies

Classificatiecode: 185.31 Bestuur van de kerkfabrieken, raad en bureau van kerkmeesters, enz.

Feiten en context

Op 8 april 2026 werd door het centraal kerkbestuur Lubbeek de jaarrekening 2025 van het bestuur van de eredienst Sint-Kwinten Linden, met een exploitatieoverschot van 3.689,28 EUR, ingediend.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Eredienstendecreet van 7 mei 2004, artikel 54 en 55

Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, artikel 39 tot en met 43
Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, artikel 1 tot en met 12

Argumentatie

Uit het bewijsstuk van de kastoestand op 31 december 2025 en de bijgevoegde afdrukken van de rekeninguittreksels kan opgemaakt worden dat het resultaat van de jaarrekening correct is.

Hugo Simoens vraagt de verdaging van het agendapunt omdat dit niet eerst op de commissie beleidsdomeinen besproken werd.

Er wordt over de vraag tot verdaging gestemd. De vraag wordt NIET aanvaard. Er worden 15 tegenstemmen geregistreerd, 5 stemmen voor en 4 onthoudingen.

Stemming

Met 15 stemmen voor (Geert Bovyn, Davy Suffeleers, Gilberte Muls, Tania Roskams, Walter Vangoidsenhoven, Pascale Alaerts, An Wouters, Ivan Vanderzeypen, Pieter Verheyden, Jeroen Verbinnen, Martine Dierickx, Hilke Verheyden, Ylana Van Aerschot, Reinhard Wollants, Arnout Coel), 9 onthoudingen (Hugo Simoens, Ellen Lammens, Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Tom Harding, Silvana Valente, Kristof Vanheukelom, Anneleen Devos, Pieter Willems)

Besluit

Artikel 1. De jaarrekening 2025 van de kerkfabriek Sint-Kwinten Linden wordt gunstig geadviseerd met volgende kerncijfers:

Exploitatie-ontvangsten: 4.760,68 EUR

Exploitatie-uitgaven: 32.853,10 EUR

Overboekingen: 0,00 EUR

Exploitatie eigen financieel boekjaar: - 28.092,42 EUR

Overschot/tekort 2024: 12.096,27 EUR

Exploitatietoelage: 19.685,43 EUR

Overschot/tekort exploitatie: 3.689,28 EUR

Investeringsontvangsten: 0,00 EUR

Investeringsuitgaven: 0,00 EUR

Overboekingen: 0,00 EUR

Investeringen eigen financieel boekjaar: 0,00 EUR

Overschot/tekort 2024: 0,00 EUR

Overschot/tekort investeringen: 0,00 EUR

Art. 2. Kennis te geven van dit besluit aan de penningmeester van de kerkfabriek Sint-Kwinten Linden, het centraal kerkbestuur Lubbeek, het Aartsbisdom Mechelen-Brussel en de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

7. Bestuur van de eredienst Sint-Jan-Baptist Binkom - Jaarrekening 2025 - Advies

Classificatiecode: 185.31 Bestuur van de kerkfabrieken, raad en bureau van kerkmeesters, enz.

Feiten en context

Op 8 april 2026 werd door het centraal kerkbestuur Lubbeek de jaarrekening 2025 van het bestuur van de eredienst Sint-Jan-Baptist Binkom, met een exploitatieoverschot van 35.116,52 EUR en een investeringsoverschot van 1.978.284,49 EUR, ingediend.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Eredienstendecreet van 7 mei 2004, artikel 54 en 55

Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, artikel 39 tot en met 43
Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, artikel 1 tot en met 12

Argumentatie

Uit het bewijsstuk van de kastoestand op 31 december 2025 en de bijgevoegde afdrucken van de rekeninguittreksels kan opgemaakt worden dat het resultaat van de jaarrekening correct is.

Hugo Simoens vraagt de verdaging van het agendapunt omdat dit niet eerst op de commissie beleidsdomeinen besproken werd.

Er wordt over de vraag tot verdaging gestemd. De vraag wordt NIET aanvaard. Er worden 15 tegenstemmen geregistreerd, 5 stemmen voor en 4 onthoudingen.

Stemming

Met 15 stemmen voor (Geert Bovyn, Davy Suffeleers, Gilberte Muls, Tania Roskams, Walter Vangoidsenhoven, Pascale Alaerts, An Wouters, Ivan Vanderzeypen, Pieter Verheyden, Jeroen Verbinen, Martine Dierickx, Hilke Verheyden, Ylana Van Aerschot, Reinhard Wollants, Arnout Coel), 9 onthoudingen (Hugo Simoens, Ellen Lammens, Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Tom Harding, Silvana Valente, Kristof Vanheukelom, Anneleen Devos, Pieter Willems)

Besluit

Artikel 1. De jaarrekening 2025 van de kerkfabriek Sint-Jan-Baptist Binkom wordt gunstig geadviseerd met volgende kerncijfers:

Exploitatie-ontvangsten: 13.071,80 EUR
Exploitatie-uitgaven: 70.891,47 EUR
Overboekingen: - 30.76 EUR
Exploitatie eigen financieel boekjaar: - 57.850,43 EUR
Overschot/tekort 2024: 70.594,45 EUR
Exploitatietoelage: 22.372,50 EUR
Overschot/tekort exploitatie: 35.116,52 EUR

Investeringsontvangsten: 2.940.679,06 EUR
Investeringsuitgaven: 969.287,01 EUR
Overboekingen: 30,76 EUR
Investerings eigen financieel boekjaar: 1.971.392,05 EUR
Overschot/tekort 2024: 6.861,68 EUR
Overschot/tekort investeringen: 1.978.284,49 EUR

Art. 2. Kennis te geven van dit besluit aan de penningmeester van de kerkfabriek Sint-Jan-Baptist Binkom, het centraal kerkbestuur Lubbeek, het Aartsbisdom Mechelen-Brussel en de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.

GBS BINKOM

551.121 Kleuter- en lager onderwijs - Schoolbevolking. Schoolbevolkingnormen. Lestijdenpakket

8. Aanwending lestijden- en urenpakket GBS De Stip Binkom en bijkomende lestijden ten laste van de gemeente voor schooljaar 2026-2027

Classificatiecode: 551.121 Kleuter- en lager onderwijs - Schoolbevolking. Schoolbevolkingnormen. Lestijdenpakket

Feiten en context

De leerlingentelling van 1 februari 2026 levert het aantal gesubsidieerde lestijden voor de basisomkadering en vormt de personeelsformatie van het schooljaar 2026-2027.

Volgens de berekening beschikt de school voor schooljaar 2026-2027 over

- 94 lestijden in het kleuteronderwijs,
- 149 lestijden in het lager onderwijs,
- 6 aanvullende lestijden niet-confessionele zedenleer (OV),
- 2 lestijden aanvangsbegeleiding,
- 1 lestijd samen school maken,
- 2 lestijden kerntaken,
- 12/32 uren kinderverzorging,
- 13 punten ICT (5/36),
- 55 punten administratieve omkadering (20/36) en beleidsondersteuning (8/36).

- 51 punten zorgcoördinatie. De punten voor zorg zijn nog niet officieel meegedeeld.

Op 16 maart 2026 werd deze berekening bevestigd door een dienstbrief van het Vlaamse Ministerie van Onderwijs en Vorming. Deze brief bevat de voorlopige berekening van de basisomkadering voor het aanwendbaar lestijden-, uren- en puntenpakket voor het schooljaar 2026-2027. Deze brief bevindt zich in bijlage. De uren levensbeschouwing zijn, in tegenstelling tot vorige jaren, nog niet opgenomen.

Met dit lestijdenpakket heeft de school onvoldoende gesubsidieerde lestijden voor een degelijke organisatie en aangepast, kwalitatief onderwijs uit werken voor schooljaar 2026-2027.

Voor kleuterschool vraagt de school 0/24 lestijden personeelswerkingsbudget. Dit brengt met zich mee dat er gedurende een half schooljaar geen uren kleuterzorg zullen zijn. Deze maatregel is nodig omdat de zorguren vanaf de krokusvakantie gebruikt zullen worden om de klas K0/K1 te splitsen. Dit is noodzakelijk omwille van het hoge aantal kleuters in deze klas. Mogelijks zullen de kleuters nog voor een klein aantal uren toch samenzitten.

Voor de lager school heeft de school 21/24 lestijden personeelswerkingsbudget nodig.

- 3 lestijden om voldoende lichamelijke opvoeding te voorzien
- 9 lestijden zorg die gaan naar de extra ondersteuning voor taal (technische lezen, begrijpend lezen en uitbreiding van woordenschat) bij de anderstaligen en de taal-zwakke kinderen en naar de leerlingen met een GC-verslag (verslag gemeenschappelijk curriculum) waar we onvoldoende middelen ontvangen van het leersteuncentrum. Maar ook voor kinderen (met dubbeldiagnose) die uitbreiding naar boven nodig hebben.
- 9 lestijden om 6 volwaardige klassen in te richten.

Voor ICT, zorg, administratie en beleidsondersteuning 0/36 uren personeelswerkingsbudget.

In bijlage de berekening, het voorstel tot organisatie van schooljaar 2026-2027 en de motivatie van schooldirecteur An Courant GBS "de STip" Binkom.

De gesubsidieerde uren ICT zijn ontoereikend om het Digiplan en alles wat daarbij komt kijken uit te rollen voor de 3 gemeentelijke basisscholen. Extra 12/36 uren ICT-coördinator zijn noodzakelijk om de operationele, technische en pedagogische interacties en het verder professionaliseren uit te bouwen.

Aanvulling:

De school krijgt in 2026 extra middelen van de overheid. Deze middelen dienen, bij voorkeur, om extra lestijden (personeel) te voorzien. Deze middelen zijn gekleurde middelen. Dit wil zeggen dat je deze middelen moet inzetten voor wat ze bedoeld zijn. De middelen die De Stip Binkom extra gegenereerd in 2026 voor aanvangsbegeleiding bedragen 1129,89 euro. De middelen die de Stip Binkom extra gegenereerd in 2026 voor 'Ieder kind taalheld' bedragen 3893 euro. Het totaal van deze middelen bedraagt voor De Stip Binkom 5022,89 euro. Omgerekend in lestijden komt dit neer op 4/24.

Om deze middelen te kunnen gebruiken dienen deze geprefinancierd te worden via de PWB-uren. Concreet wil dit zeggen dat de middelen van de overheid 4/24 van de gevraagde 21/24 PWB-uren bedragen. De tussenkomst van de gemeente verkleint hierdoor.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997

Besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs

Besluit van de Vlaamse regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs

Besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppen voor de scholengemeenschap basisonderwijs

Collegebeslissing 27 april 2026 betreffende aanwending lestijden- en urenpakket GBS De Stip Binkom en bijkomende lestijden ten laste van de gemeente voor schooljaar 2026-2027

Advies commissie

Gunstig advies van de commissie beleidsdomeinen d.d. 12 mei 2026.

Argumentatie

Om werkbaar werk voor de personeelsleden en kwaliteitsvol onderwijs op maat van elk kind mogelijk te maken en om te kunnen inspelen op de noden van het hedendaags onderwijs (implementatie minimumdoelen, implementatie nieuw leerplan, anti-pestplan, ieder kind taalheld, digiplan) zijn 21/24 lestijden voor de lagere school nodig.

De 12/36 gevraagde uren personeelswerkingsbudget ICT-coördinator zijn voor de 3 gemeentelijke basisscholen nodig om het Digiplan in al zijn aspecten verder vorm te geven.

De uitgaven worden voorzien in het exploitatiebudget van 2026

Actienummer	GBB
Beleidscode (omschrijving en nummer)	0800-02
Algemene rekening + omschrijving	6170000 Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van het bestuur (PWB-uren)
Bedrag uitgave inclusief BTW	+/- 14483,52 (boekjaar 2026 september- december) +/- 25346,16 (boekjaar 2027 januari- juni)
Aannemer/leverancier/instantie	Vlaamse Gemeenschap van Onderwijs
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	geen

Voorzien krediet 2026	€ 46920
-----------------------	---------

Beschikbaar krediet 2026	€ 32482
--------------------------	---------

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de aanwending van het lestijden- en puntenpakket, de bijkomende personeelswerkingsbudget lestijden voor de organisatie van schooljaar 2026-2027 van GBS De STip Binkom als volgt goed:
- De 21/24 bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget lager onderwijs.

Art. 2. Deelt de beslissing mee aan de directeur van GBS de STip Binkom.

GBS LINDEN

551.216 Kleuter- en lager onderwijs - Gewone werking van de klassen

9. Aanwending lestijden- uren en puntenpakket GBS de STip Linden en bijkomende lestijden personeelswerkingsbudget ten laste van de gemeente schooljaar 2026-2027

Classificatiecode: 551.216 Kleuter- en lager onderwijs - Gewone werking van de klassen

Feiten en context

De leerlingentelling van 1 februari 2026 bepaalt het aantal gesubsidieerde lestijden voor de basisomkadering van de personeelsformatie voor schooljaar 2026-2027 .

Volgens de berekening kan de school van Linden beschikken over volgende gesubsidieerde lestijden:

- 185 lestijden kleuteronderwijs
- 17 uren kinderverzorging,
- 310 lestijden voor het lager onderwijs,
- onder voorbehoud:14 aanvullende lestijden niet confessionele zedenleer en hierop gestoeld bijkomende lestijden voor het inrichten van andere levensbeschouwingen > dit kan nog wijzigen wanneer de nieuwe regelgeving voor de financiering van de levensbeschouwelijke vakken goedgekeurd wordt.
- 30 punten ICT - coördinatie,
- 111 punten administratieve en beleidsondersteuning
- 95 punten zorgcoördinatie.

Op 16 maart 2026 ontving de school een dienstbrief van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming met de voorlopige berekening van het aanwendbaar gesubsidieerd lestijden-, uren- en puntenpakket voor de school (met uitzondering van de zorguren) voor schooljaar 2026-2027. Deze brief vindt u in bijlage.

Kwaliteitsvol onderwijs vraagt een onderbouwde organisatie die flexibel kan inspelen op alle contextgegevens en maatschappelijke uitdagingen. Om dit doel te kunnen bereiken zowel op organisatorisch, didactisch als pedagogisch vlak, beschikt de school voor schooljaar 2026-2027 voor het kleuter- en het lager

onderwijs over ONVOLDOENDE gesubsidieerde lestijden waardoor de organisatie en pedagogische werking onder druk komen te staan.

Daarnaast zijn de gesubsidieerde uren ICT om het digiplan uit te rollen (nieuw verplicht document op 1 september 2026) en dit in praktijk om te zetten, om de technische taken zoals websitebeheer en de installatie en beveiliging van het computernetwerk op te nemen en om de technische opvolging en de herstellingen aan toestellen uit te voeren, ontoereikend voor de 3 gemeentelijke basisscholen. Extra 12/36 uren ICT coördinator zijn noodzakelijk om zowel aan de operationele, technische als pedagogische doelen verder te bouwen. Het professionaliseren van de leerkrachten is tevens een must willen we tot op de klasvloer een leerling- en doelgerichte digitale werking opzetten. Deze uren worden overkoepelend ingezet voor de 3 scholen.

Door het decreet 'ieder kind taalheld' ontvangt de school in 2026 extra werkingsbudgetten van de overheid. Deze extra subsidiëring dient, bij voorkeur, om extra lestijden (personeel) te voorzien. Het gaat om gekleurde middelen (enkel in te zetten voor wat ze gesubsidieerd zijn).

De gesubsidieerde middelen die De Stip Linden extra genereert in 2026 voor aanvangsbegeleiding bedragen 7281,52 euro. De gesubsidieerde middelen die de Stip Linden extra genereert in 2026 voor 'Ieder kind taalheld' bedragen 14673 euro. Het totaal van deze middelen bedraagt voor De Stip Linden 21954,52 euro. Omgerekend in lestijden komt dit neer op 15/24.

Om deze middelen te kunnen gebruiken dienen deze geprefinancierd te worden via de PWB-uren. Concreet wil dit zeggen dat de middelen van de overheid 15/24 van de gevraagde 37/24 PWB-uren bedragen. De tussenkomst van de gemeente verkleint hierdoor.

De berekeningen, het voorstel tot organisatie van schooljaar 2026-2027 en de motivatie, opgemaakt door Karin Buncckens, directeur van GBS de STip Linden, de dienstbrieven voorlopige berekening van het aanwendbaar gesubsidieerd lestijden-, uren- en puntenpakket, aanvangsbegeleiding en Ieder kind taalheld zijn in bijlage toegevoegd.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur

Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, hoofdstuk IX.

Besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs.

Besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppen voor de scholengemeenschap basisonderwijs.

Schepencollegebeslissing van 27 april 2026 betreffende de aanwending van het lestijden- uren en puntenpakket GBS de STip Linden en bijkomende lestijden personeelwerkingsbudget ten laste van de gemeente schooljaar 2026-2027

Commissie beleidsdomeinen van 12 mei 2026: goedgekeurd met eenparigheid van stemmen - aanwending van het lestijden- uren en puntenpakket GBS de STip Linden en bijkomende lestijden personeelwerkingsbudget ten laste van de gemeente schooljaar 2026-2027

Argumentatie

Om te kunnen inspelen op de steeds groter wordende diversiteit in het onderwijs, om een organisatie van werkbaar werk te creëren, zowel voor de personeelsleden als voor de leerlingen en om te kunnen voldoen aan de huidige

maatschappelijke uitdagingen van diversiteit, respect, differentiatie, veerkracht, digitalisering, flexibiliteit, kwaliteitsvol onderwijs met de nadruk op cognitieve processen en levenslang leren, voorziet het departement onderwijs onvoldoende gesubsidieerde lestijden. Om een degelijke organisatie van de basisschool in GBS de STiP Linden uit te kunnen bouwen vraagt de directeur aan de gemeente 37 lestijden lagere school vanaf 1 september 2026 tot 30 juni 2027 onder de vorm van personeelswerkingsbudget te subsidiëren.

De 12/36 gevraagde uren personeel werkingsbudget ICT coördinator zijn voor de 3 gemeentelijke basisscholen nodig om de ICT-werking in al haar aspecten verder vorm te geven en te consolideren.

De uitgaven worden voorzien in het exploitatie- en investeringsbudget.

Actienummer	080001
Beleidscode (omschrijving en nummer)	6170000 : uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van het bestuur (personeelswerkingsbudget)
Algemene rekening + omschrijving	
Bedrag uitgave inclusief BTW	september - december 2026 :48000 euro januari - juni 2027: 72000 euro
Aannemer/leverancier/instantie	Vlaamse Gemeenschap van Onderwijs
Geraamde inkomsten of subsidies in het budgetjaar	geen
Voorzien krediet	2026: 103500 2027:103500
Beschikbaar krediet	2026:68777,85 2027:103500

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de aanwending van het lestijden-, uren- en puntenpakket voor schooljaar 2026-2027 van GBS de STip Linden als volgt goed:

- 185/24 gesubsidieerde lestijden kleuteronderwijs;
- 17/32 gesubsidieerde uren kinderverzorging;
- 310/24 gesubsidieerde lestijden voor het lager onderwijs
- onder voorbehoud:14/24 gesubsidieerde aanvullende lestijden niet confessionele zedenleer en hierop gestoeld bijkomende lestijden voor het inrichten van andere levensbeschouwingen;
- 30 gesubsidieerde punten ICT - coördinatie;
- 111 gesubsidieerde punten administratieve ondersteuning en beleidsondersteuning;

- 95 gesubsidieerde punten zorgcoördinatie waarvan 30 % naar de klasvloer terugvloeit voor leren en studeren;
- 37/24 lestijden personeel werkingsbudget (PWB = uren ten laste van de gemeente) van 1 september 2026 tot 30 juni 2027 om de nodige zorgondersteuning op de klasvloer te kunnen voorzien.
- 12/36 uren personeel werkingsbudget (PWB = uren ten laste van de gemeente) van 1 september 2026 tot 30 juni 2027 voor de overkoepelende organisatie van ICT coördinatie in de 3 gemeentescholen van Lubbeek

Art. 2. De beslissing mee te delen aan directeur, Karin Bunckens van de gemeentelijke basisschool de STip Linden.

HUISVESTING

5 Overheidshandelingen

10. Opheffing van het reglement van 25 juni 2019 tot toekenning van een aanvullende gemeentelijke aanpassingspremie bij de gewestelijke en de provinciale aanpassingspremie overeenkomstig het besluit van de Vlaamse regering van 21 december 2018 tot instelling van een aanpassingspremie voor woningen.

Classificatiecode: 5 Overheidshandelingen

Feiten en context

Ook op gewestelijk en provinciaal niveau worden momenteel aanpassingspremies toegekend.

De aanvullende gemeentelijke aanpassingspremie wordt al een aantal jaren toegekend. Initieel werd een gemeentelijke premie toegekend voor hetzelfde bedrag als de gewestelijke premie. Vanaf de vorige legislatuur bedraagt de gemeentelijke premie echter nog slechts de helft van het bedrag van de gewestelijke premie na aftrek van alle andere premies.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het gemeentelijk reglement van 25 juni 2019 tot toekenning van een aanvullende gemeentelijke aanpassingspremie bij de gewestelijke en de provinciale aanpassingspremie overeenkomstig het besluit van de Vlaamse regering van 21 december 2018 tot instelling van een aanpassingspremie voor woningen.

Advies commissie

Gunstig advies commissie beleidsdomeinen d.d. 12 mei 2026

Argumentatie

Het gemeentelijk reglement van 25 juni 2019 tot toekenning van een aanvullende gemeentelijke aanpassingspremie bij de gewestelijke en de provinciale aanpassingspremie overeenkomstig het besluit van de Vlaamse regering van 21 december 2018 tot instelling van een aanpassingspremie voor woningen, wordt opgeheven omdat er momenteel al voldoende andere subsidiemogelijkheden zijn op gewestelijk en provinciaal niveau.

Bovendien zijn er momenteel zeer weinig aanvragen voor deze gemeentelijke premie (voordien waren er jaarlijks ongeveer 5 aanvraagdossiers). Dit komt doordat de 'Mijn Verbouwpremie' momenteel financieel voordeliger is voor de aanvragers.

Aangezien de maximale premie 625 euro bedraagt en er slechts een zeer beperkt aantal aanvragen worden ingediend in het kader van het betrokken gemeentelijk reglement van 25 juni 2019, is de financiële impact van de opheffing van dit reglement erg beperkt.

Stemming

Met 15 stemmen voor (Geert Bovyn, Davy Suffeleers, Gilberte Muls, Tania Roskams, Walter Vangoidsenhoven, Pascale Alaerts, An Wouters, Ivan Vanderzeypen, Pieter Verheyden, Jeroen Verbinnen, Martine Dierickx, Hilke Verheyden, Ylana Van Aerschot, Reinhard Wollants, Arnout Coel), 4 stemmen tegen (Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Tom Harding, Silvana Valente), 5 onthoudingen (Hugo Simoens, Ellen Lammens, Kristof Vanheukelom, Anneleen Devos, Pieter Willems)

Besluit

Artikel 1. Het gemeentelijk reglement van 25 juni 2019 tot toekenning van een aanvullende gemeentelijke aanpassingspremie bij de gewestelijke en de provinciale aanpassingspremie overeenkomstig het besluit van de Vlaamse regering van 21 december 2018 tot instelling van een aanpassingspremie voor woningen, wordt opgeheven.

Art. 2. Dit besluit bekend te maken overeenkomstig de artikelen 285, 286 en 287 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

11. Goedkeuring voor bijkomende energetische renovatiebegeleiding via het betalend aanbod van Energiehuis IGO 2026-2031

Classificatiecode: 5 Overheidshandelingen

Feiten en context

Het aanbod renovatiebegeleiding van Energiehuis IGO wijzigt vanaf 2025 onder invloed van mijn verbouw begeleiding van de Vlaamse Overheid.

In het kader van de burgemeestersconvenant engageerde de gemeente Lubbeek zich tot het verminderen van de uitstoot van broeikasgassen.

De gemeente stelde als gevolg hiervan een lokaal klimaatactieplan (SECAP) op en onderschreef verder het Lokaal Energie-en Klimaatpact (LEKP) waarin de Europese klimaatdoelstellingen worden vertaald in concrete acties op het terrein.

Residentiële gebouwen zijn over het algemeen de grootste oorzaak van CO² binnen de gemeente. Dit is bijgevolg een zeer belangrijke sector om de lokale uitstoot te doen dalen.

Gemiddeld zou jaarlijks 3% van de woningen moeten gerenoveerd worden om de klimaatdoelstellingen te halen. De renovatiegraad blijft momenteel echter hangen rond 1%.

Energiehuis IGO begeleidt burgers op een onafhankelijke en neutrale manier bij het energetisch renoveren van hun woning.

Een renovatiebegeleiding omvat:

- een huisbezoek met grondige energetische doorlichting van het gebouw;
- uitgebreid renovatieplan met prioriteiten op korte en lange termijn, kostenraming en technisch advies bij iedere renovatiemaatregel;
- onafhankelijke controle en vergelijking van offertes van aannemers;
- ondersteuning en beantwoorden van vragen tijdens de uitvoering van werken.

Door het informeren en aanzetten van burgers tot energetische renovatie, bevordert Energiehuis IGO het behalen van de lokale klimaatdoelstellingen via huishoudens. Deze dienstverlening was voor burgers van alle inkomenscategorieën gratis beschikbaar tot en met 31/12/2024. Vanaf 01/01/2025 wijzigt de werking van de renovatiebegeleiding:

1. Een beperkt aantal gratis renovatiebegeleidingen voor burgers, enkel uit de laagste en middelste inkomenscategorie;

2. Een **bijkomend betalend aanbod** waarmee de gemeente gratis renovatiebegeleiding voor alle burgers kan blijven voorzien in lijn met de vraag van vorige jaren.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Advies commissie

Gunstig advies commissie beleidsdomeinen d.d. 12 mei 2026

Argumentatie

Door het beperkte aantal aanvragen voor de aanvullende gemeentelijke aanpassingspremie (voorheen gemiddeld ongeveer 5 dossiers per jaar), wordt voorgesteld om de middelen anders in te zetten.

Er wordt gekozen om sterker in te zetten op het behalen van de Europese klimaatdoelstellingen, door gebruik te maken van de dienstverlening van het Energiehuis IGO. Dit sluit ook aan bij het feit dat de **‘Mijn Verbouwpremie’ momenteel financieel voordeliger is voor inwoners.**

Concreet wordt hiervoor een budget van **4.840 euro (incl. btw)** voorzien. Hiermee kunnen **10 trajecten voor energetische renovatiebegeleiding** worden aangeboden aan burgers (enkel uit de laagste en middelste inkomenscategorie), aan **484 euro (incl. btw) per traject.**

Om een aanbod energetische renovatiebegeleiding voor burgers uit de laagste en middelste inkomenscategorie te voorzien, neemt de gemeente jaarlijks vanaf 2026 10 renovatiebegeleidingen af bij Energiehuis IGO. De prijs per renovatiebegeleiding bedraagt:

1. In 2025 was dit 242 euro inclusief BTW.

2. Vanaf 2026 **is dit 484 euro inclusief BTW - er zal een jaarlijks bedrag van 4840 euro voorzien worden.**

Deze dienstverlening is onderworpen aan BTW. Er wordt een jaarlijkse toelage voorzien in de budgetten.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Verleent goedkeuring voor het gebruik van het aanbod "renovatiebegeleidingen voor burgers" (uit de laagste en middelste inkomenscategorie) van Energiehuis IGO en voorziet hiervoor in haar jaarlijkse budgettering vanaf 2026 jaarlijks 4480 euro (incl btw).

Art. 2. IGO div wordt op de hoogte gebracht van deze beslissing en bezorgt een samenwerkingsovereenkomst.

12. Op vraag van Hugo Simoens namens cd&v: Deelname noodkoopfonds

Classificatiecode: 5 Overheidshandelingen

Feiten en context

Op deze gemeenteraad liggen verschillende voorstellen voor die repercussies hebben op de ondersteuning van eigenaars om hun woning te renoveren.

Geen van deze voorstellen geeft een dekking die even goed is als deze van het noodkoopfonds.

Daarom stellen wij met cd&v voor om hierop in te tekenen.

<https://www.vlaanderen.be/ondersteuning-van-renovatie-van-noodkoopwoningen>

<https://www.igo.be/noodkoopfonds>

Argumentatie

-Ook deze dienstverlening kan verlopen via het intergemeentelijk energiehuis van IGO waardoor er geen extra werklast is.

-De zwakste doelgroep wordt ontzorgd omdat ook de aannemers gezocht worden door het energiehuis.

-De zwakste doelgroep wordt ontlast omdat de lening over zeer lange tijd terugbetaald moet worden, voor de overheid zit de veiligheid in het onderpand van de woning zelf.

Er is onder de streep geen financiële implicatie voor de gemeente Lubbeek. Wij zijn doorgeefluik voor kredietlijnen die vanuit Vlaanderen voorzien worden. IGO neemt de administratiekosten rechtstreeks af.

Stemming

Met 9 stemmen voor (Hugo Simoens, Ellen Lammens, Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Tom Harding, Silvana Valente, Kristof Vanheukelom, Anneleen Devos, Pieter Willems), 15 stemmen tegen (Geert Bovyn, Davy Suffeleers, Gilberte Muls, Tania Roskams, Walter Vangoidsenhoven, Pascale Alaerts, An Wouters, Ivan Vanderzeypen, Pieter Verheyden, Jeroen Verbinnen, Martine Dierickx, Hilke Verheyden, Ylana Van Aerschot, Reinhard Wollants, Arnout Coel)

Besluit

Enig artikel. De gemeenteraad gaat niet akkoord met de organisatie van een noodkoopfonds via Energiehuis IGO.

PATRIMONIUM

865.24 Trage wegen

13. Verzoekschrift aan de gemeenten Lubbeek en Glabbeek, i.v.m. pad 69 in Binkom, toepassing van artikel 35 gemeentewegendecreet

Classificatiecode: 865.24 Trage wegen

Feiten en context

Het verzoekschrift toetst de inhoud aan de doelstellingen en criteria onder artikelen 3 en 4 van het decreet, blijkt het belang van deze grensoverschrijdende trage verbinding afdoende: Het voorgestelde herwaarderingstraject vormt de enige 'trage weg' tussen Binkom en Attenrode. Hij heet niet toevallig Binkomsevoetweg op grondgebied Attenrode. Zijn ligging langs de Binkombeek vergroot zijn kwaliteit als trage weg. De gemeente Lubbeek en Glabbeek hebben er zich bovendien eerder toe geëngageerd de herwaarderings van hun tragewegennetwerk ter hand te nemen; zodat het netwerk westwaarts en oostwaarts naar verwachting nog verder geoptimaliseerd zal worden. In elk geval komt de voorgestelde verbinding als een onmisbare grensoverschrijdende schakel voor.

De voorgestelde verbinding belichaamt de decretale doelstellingen (artikel 3 Gemeentewegendecreet):

- 1° de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau;
- 2° de herwaarderings en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak.

Het behoud van minstens één verbinding tussen de kernen (Attenrode – Binkom) van beide gemeenten komt evident ook tegemoet aan het vereiste van aandacht voor het grensoverschrijdend netwerk evenals de behoeften van de toekomstige generaties: zodat ook een volwaardige plaats wordt ingeruimd voor verplaatsingen te voet, zowel functioneel als recreatief (artikel 4, 2° (opheffing als uitzonderingsmaatregel), 4° (grensoverschrijding) en 5° (toekomstige generaties)).

Het herstel van het betreffende essentiële onderdeel van de grensoverschrijdende verbinding tussen de kernen van Attenrode en Binkom vult een leemte en verrijkt op betekenisvolle wijze het tragewegennetwerk van beide betrokken gemeenten.

Juridische gronden

Het decreet gemeentewegen van 3 mei 2019

Het actieplan trage wegen van de gemeente Lubbeek, goedgekeurd in 2018

Argumentatie

Het is al jaren het voornemen van de gemeente Lubbeek om een oost-westverbinding te creëren. In het verleden werd hiervoor al samengezeten met de gemeente Glabbeek.

Het tracé van voetweg 69 in Binkom is toegankelijk van aan de Bloemstraat tot aan de gemeentegrens.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om het college te belasten met de opdracht om de publieke doorgang over de volledige breedte van de gemeenteweg in zijn huidige ligging te vrijwaren, in overleg te gaan met de gemeente Glabbeek over het herstellen van de oost-westverbinding en, na akkoord met de buurgemeente over het exacte tracé van de oost-westverbinding, een rooilijnprocedure op te starten.

Niet van toepassing

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Kennis te nemen van het verzoekschrift in het kader van artikel 35 van het gemeentewegendecreet, betreffende voetweg 69, Beekweg, in Binkom.

Art. 2. Het college te gelasten om de publieke doorgang over de volledige breedte van de gemeenteweg in zijn huidige ligging te vrijwaren; in overleg te gaan met de gemeente Glabbeek over het herstellen van de oost-westverbinding en, na akkoord met de buurgemeente over het exacte tracé, een rooilijnprocedure op te starten.

873.8 Rooilijnplan

14. Rooilijnplan zaak der wegen i.v.m. de verkavelingsaanvraag OMV_2025147225 (20257) Dunberg 55 te Lubbeek - definitieve vaststelling.

Classificatiecode: 873.8 Rooilijnplan

Feiten en context

Het gaat om een stukje aan de hoek van de verkaveling, genummerd als lot 4. Dit zal na kosteloze grondafstand in het openbaar domein worden opgenomen.

Het voorstel tot wijziging van het rooilijnplan ter hoogte van de Dunberg 55 te Lubbeek werd afgetoetst aan de principes van artikel 3 en artikel 4 van het decreet houdende de gemeentewegen

1. Procedure wijziging rooilijnplan ter hoogte van de Dunberg 55 te Lubbeek

- Landmeters Johan en Jonas Artois van Landmetingen Artois werden aangesteld om de wijziging van de rooilijn op te stellen in een rooilijnplan. Het gaat om een klein stukje aan de hoek van de Dunberg en de Kwadeschuurstraat dat ervoor zorgt dat de wegenis op een veiliger manier vormgegeven kan worden.
- de gemeente Lubbeek neemt het initiatief om, met akkoord van de initiatiefnemer van de verkaveling, het rooilijnplan definitief vast te stellen.

2. Huidige toestand Dunberg 55 te Lubbeek

- Het perceel waarop de verkaveling voorzien is, is gelegen in woongebied met landelijk karakter volgens het gewestplan van Aarschot - Diest.
- De verkaveling ligt op het kruispunt tussen de Dunberg en de Kwadeschuurstraat. Dit tracé is in de Atlas der Buurtwegen gekend als buurtweg 1. Deze weg werd niet opgenomen in het actieplan trage verbindingen van de gemeente, als te behandelen voetweg.

3. Gewenste toestand Dunberg 55 te Lubbeek

- Het voorstel tot verkaveling voorziet in het oprichten van 3 woningen in open verband op de loten 1, 2 en 3. Lot 4 betreft een kosteloze grondafstand voor opname in het openbaar domein. De bestaande woning en bijgebouwen op het perceel worden allen gesloopt bij goedkeuring van de aanvraag. Door lot 4 op te nemen in het openbaar domein, zal de connectie tussen de Dunberg en de Kwadeschuurstraat op een veiliger manier uitgevoerd kunnen worden.

4. Contact met de aanpalende eigenaars

- In het kader van de omgevingsvergunning en het rooilijnplan werd er een openbaar onderzoek gevoerd van 12 januari tot 10 februari 2026, er werden geen bezwaarschriften ontvangen. De rooilijnwijziging komt er door de indiening van de verkavelingsaanvraag.

5. Eerdere procedures

Er zijn geen eerdere procedures op dit deel van de Dunberg.

Juridische gronden

- Het Decreet Lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald art; 40 over de bevoegdheden van de Gemeenteraad
- De Wet op de buurtwegen van 10 april 1841, gewijzigd bij de wet van 20 mei 1863 en 9 augustus 1948. Deze wet is afgeschaft, maar de Atlassen der Buurtwegen werden als juridische basis behouden via artikel 85 van het decreet houdende de gemeentewegen;
- Het besluit van de gemeenteraad van 26 september 2018 i.v.m. het trage wegen actieplan;
- Het besluit van de deputatie van 19 december 2018 in verband met de goedkeuring van het trage wegen actieplan
- Het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019 van kracht sinds 1 september 2019
- Het decreet omgevingsvergunningen van 25 april 2014, meer bepaald artikel 31
- De omgevingsvergunningsaanvraag 2025147225 (20257) ingediend op 8 december 2025 voor de aanvraag van een verkaveling en de aanpassing van de wegenis op de hoek van het perceel, met een gratis grondafstand en achteraf opname in het openbaar domein.
- Het openbaar onderzoek dat gevoerd werd in het kader van de omgevingsvergunningsaanvraag en de zaak der wegen, van 12 januari tot 10 februari 2026, waarbij geen bezwaarschriften ingediend werden.

Argumentatie

Het toetsingskader en de algemene doelstellingen ter beoordeling van het voornemen om gemeentewegen te wijzigen is opgenomen in de artikels 3 en 4 van het decreet houdende de gemeentewegen.

- De structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen vrijwaren en verbeteren.
- Aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit voldoen.
- Uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau:
- Herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak.
- Wijzigingen staan den dienste van het algemeen belang.
- Wijzigingen, verplaatsingen en afschaffingen zijn een uitzonderingsmaatregel.
- Verkeersveiligheid en ontsluiting van aangrenzende percelen wordt in acht genomen.
- Wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeenteoverschrijdend perspectief: niet van toepassing.

- Er wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen.
- De ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten worden gelijktijdig tegen elkaar afgewogen.

In de verkavelingsaanvraag wordt voorzien dat een stukje van het perceel, namelijk lot 4, waarop de verkaveling aangevraagd wordt, afgestaan wordt aan de gemeente om zo opgenomen te kunnen worden in het openbaar domein. Dit zal de veiligheid van het kruispunt tussen de Dunberg en de Kwadeschuurstraat verbeteren en dient bijgevolg het algemeen belang en de verkeersveiligheid.

In het kader van de omgevingsvergunningsaanvraag werden er adviezen gevraagd aan verschillende instanties. De volgende instanties gaven advies: Fluvius, Proximus, de deputatie wateradvies, De Watergroep, Wyre. Geen van deze adviezen is van toepassing op het rooilijnplan.

Geen financiële impact

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Het rooilijnplan ter hoogte van de Dunberg 55 te Lubbeek, opgemaakt door landmeterskantoor Artois, Mechelsesteenweg 378 te Herent, definitief vast te leggen.

Art. 2. Akkoord te gaan met de voorgestelde kosteloze grondafstand van lot 4 zoals bepaald door landmeterskantoor Artois, Mechelsesteenweg 378 te Herent.

Art. 3. Het college te gelasten met de uitvoering van dit besluit overeenkomstig art. 18 en 19 van het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019.

Art. 4. De opdracht te geven tot opstellen van een notariële akte voor de kosteloze grondafstand van lot 4 en de opname in het openbaar domein.

Art. 5. Tegen deze beslissing kan binnen een termijn van 30 dagen een administratief beroep worden ingesteld bij de Vlaamse regering, overeenkomstig art. 31/1 van het omgevingsdecreet.

Art. 6. Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het algemeen bestuurlijk toezicht, opgenomen in het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen van toepassing.

15. Rooilijnplan zaak der wegen i.v.m. de verkavelingsaanvraag OMV_2025157546 (20258) Bovenstraat 27 te Linden - definitieve vaststelling

Classificatiecode: 873.8 Rooilijnplan

Feiten en context

1. Voorgeschiedenis

- de gemeente Lubbeek werd gedagvaard door Dhr. Van Damme voor haar gevoerde beleid inzake trage wegen. Er werd een dading afgesloten die werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30 april 2014.
- in samenwerking met de provincie Vlaams-Brabant werd een trage wegen actieplan opgemaakt. Het beoogt voor het hele grondgebied van de gemeente een planmatige en onderbouwde langetermijnvisie van de

aanpak van de trage wegen. De planning voorziet in 3 categorieën van uitvoer, waarbij Categorie met de grootste prioriteit wordt aangepakt.

- Dit trage wegen actieplan werd onderworpen aan een participatietraject zodat zowel aan de toenmalige adviesraden als aan de inwoners de kans tot inzage, bezwaar, advies en bijsturing werd gegeven.
- De gemeenteraad keurde dit plan goed in zitting van 26 september 2018.
- Het trage wegen actieplan werd goedgekeurd en bekrachtigd door de deputatie in zitting van 19 december 2018.
- Hoewel het trage wegen actieplan veel gelijkenissen vertoont met "gemeentelijk beleidskader en actieplannen" wat in het decreet gemeentewegen beschreven wordt in hoofdstuk 2, is het hier niet gelijk aan. Het gemeentelijk trage wegen actieplan werd immers goedgekeurd (2018) voor de inwerkingtreding van het decreet gemeentewegen (2019).
- Via de uitvoering van deze beleidsvisie kan antwoord geboden worden op het engagement dat aangegaan werd.
- Wanneer initiatieven genomen worden om percelen te verkavelen, bekijkt de gemeente steeds, in lijn met de beleidsvisie, of er nieuwe trage verbindingen gecreëerd kunnen worden of oude hersteld.
- Het uitvoeren van dit actieplan schept ook heel wat mogelijkheden voor het realiseren van beleidsdoelstellingen rond mobiliteit, veiligheid, recreatie, sport en klimaat

2. Procedure wijziging rooilijnplan ter hoogte van de Bovenstraat 27 in Linden

- landmeter Landmetingen Artois werd aangesteld om een rooilijnplan op te stellen
- de gemeente Lubbeek neemt het initiatief om, met akkoord van de initiatiefnemer van de verkaveling, het rooilijnplan definitief vast te stellen

3. Huidige toestand Bovenstraat ter hoogte van nummer 27 in Linden

- De verkaveling is gelegen in woongebied met achterliggend landschappelijk waardevol agrarisch gebied.
- Momenteel is het perceel 84D3 onbebouwd (akker). Perceel 86F is bebouwd (huis met tuin).
- De Bovenstraat is aangeduid in de Atlas der buurtwegen van Linden als pad 41. De verkavelingsaanvraag is de reden waarom het deel van de Bovenstraat ter hoogte van nummer 27 en perceel 84D3 gewijzigd wordt. Deze weg werd niet opgenomen in het trage wegen actieplan. Onder andere naar aanleiding van verkavelingsaanvragen kunnen er bijkomende verbindingen gecreëerd worden.
- Feitelijk is er een trage verbinding ter hoogte van dit perceel. Wandelaars gebruiken deze om van aan de Bovenstraat naar het achterliggende pad 32 te gaan. Het is dus aan te raden dit tracé als trage verbinding vast te leggen.
- Deze weg werd niet opgenomen in de dading met de heer Van Damme als te behandelen voetweg.

4. Gewenste toestand Bovenstraat ter hoogte van nummer 27 in Linden

- Het rooilijnplan ter hoogte van de Bovenstraat 27 in Linden, voorziet een verbreding van de rooilijn van de Bovenstraat. Het is de bedoeling van de gemeente om de deelpercelen die in de rooilijn gevat zijn, te verkrijgen via gratis grondafstand, in het kader van het algemeen belang. Daarnaast

wordt er een publieke erfdienstbaarheid gecreëerd aan de linkse kant van perceel 84D3 zodat trage weggebruikers van aan de Bovenstraat naar voetweg 32 kunnen. In realiteit wordt dit tracé nu al gebruikt door wandelaars en wordt het via deze procedure vastgelegd als publieke erfdienstbaarheid. Met de verkavelaar zal een overeenkomst publieke erfdienstbaarheid afgesloten worden, zoals voorzien in het gemeentewegendecreet.

5. Contact met de aanpalende eigenaars

- In het kader van de omgevingsvergunning en het rooilijnplan werd er een openbaar onderzoek gevoerd van 21 januari tot 19 februari 2026, waarbij één bezwaarschrift werd ingediend. De rooilijnwijziging komt er door de indiening van de verkavelingsaanvraag.

6. Eerdere procedures

Er zijn geen eerdere procedures op dit deel van de Bovenstraat. Deze weg werd verderop wel reeds verbreed in het kader van een wijziging van de rooilijn. De rooilijn van de atlas der buurtwegen, van het achterliggende pad 32, werd nog nooit gewijzigd.

Over het perceel 84D3 liep vroeger voetweg 40. Deze werd al in de 19^{de} eeuw afgeschaft.

Juridische gronden

- Het Decreet Lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald art; 40 over de bevoegdheden van de Gemeenteraad
- De Wet op de buurtwegen van 10 april 1841, gewijzigd bij de wet van 20 mei 1863 en 9 augustus 1948. Deze wet is afgeschaft, maar de Atlassen der Buurtwegen werden als juridische basis behouden via artikel 85 van het decreet houdende de gemeentewegen;
- Het besluit van de gemeenteraad van 26 september 2018 i.v.m. het trage wegen actieplan;
- Het besluit van de deputatie van 19 december 2018 in verband met de goedkeuring van het trage wegen actieplan
- Het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019 van kracht sinds 1 september 2019
- Het decreet omgevingsvergunningen van 25 april 2014, meer bepaald artikel 31
- De omgevingsvergunningsaanvraag 2025157546 (20258) ingediend op 23 december 2025 voor de aanvraag van een verkaveling en de aanpassing van de wegenis met inbegrip van het creëren van een publieke erfdienstbaarheid.
- Het openbaar onderzoek dat gevoerd werd in het kader van de omgevingsvergunningsaanvraag en de zaak der wegen, van 21 januari tot 19 februari 2026, waarbij één bezwaarschrift ingediend werd.

Argumentatie

Het toetsingskader en de algemene doelstellingen ter beoordeling van het voornemen om gemeentewegen te wijzigen is opgenomen in de artikels 3 en 4 van het decreet houdende de gemeentewegen.

- De structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen vrijwaren en verbeteren.
- Aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit voldoen.
- Uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau:

- Herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak.
- Wijzigingen staan ten dienste van het algemeen belang.
- Wijzigingen, verplaatsingen en afschaffingen zijn een uitzonderingsmaatregel.
- Verkeersveiligheid en ontsluiting van aangrenzende percelen wordt in acht genomen.
- Wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeenteoverschrijdend perspectief: niet van toepassing.
- Er wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen.
- De ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten worden gelijktijdig tegen elkaar afgewogen.

In de verkavelingsaanvraag wordt voorzien dat de Bovenstraat op termijn verbreed kan worden, door de rooilijn breder vast te stellen dan ze vandaag vastgelegd is, en via kosteloze grondafstand de realisatie ervan in de toekomst te kunnen waarmaken. Voor de trage weggebruiker wordt een trage verbinding vastgelegd die de Bovenstraat connecteert met het achterliggende pad 32, een voetweg uit de Atlas der Buurtwegen. Hiervoor zal een overeenkomst gemaakt worden met de verkavelaar. Op deze manier wordt zowel de veiligheid van de weggebruikers gegarandeerd ter hoogte van de Bovenstraat als deze van de trage weggebruikers door de verbinding tussen de Bovenstraat en voetweg 32.

Er werd één bezwaar ingediend tegen de verkavelingsaanvraag aan de Bovenstraat 27 en het vastleggen van het rooilijnplan voor de Bovenstraat en de trage verbinding tussen de Bovenstraat en voetweg 32 te Linden. Vermits het hier gaat om een combinatie van een omgevingsvergunningsaanvraag en een zaak der wegen (rooilijnplan), weerhouden we hier enkel de punten uit het bezwaar die relevant zijn voor de procedure volgens het gemeentewegendecreet.

In schuine druk links gealigneerd zijn opmerkingen uit het bezwaarschrift, rechtgedrukt, inspringend is het antwoord erop.

De Bovenstraat is een straat met een breedte van 3,9m. Deze volstond om de originele bebouwing te ontsluiten. Voertuigen kunnen elkaar meestal niet kruisen (omv muren, bomen, tuinen, inritten, bebouwing). De gemeente Lubbeek is zich sedert decennia bewust van deze materie en plaatste al in de jaren 1970 aan beide zijden C3 borden (verboden toegang) in beide richtingen, voor iedere bestuurder met als onderbord 'uitgezonderd plaatselijk verkeer.' De realisatie van de 'Kerkenbosstraat' heeft de verkeersintensiteit al ongezonder fors laten toenemen, 8 bijkomende kavels betekenen nog eens 24 wagens erbij ... Om de leefbaarheid van de Bovenstraat te behouden pleiten wij voor een reductie van 8 naar 5 kavels.

Wij vrezen een nog onveiligere mobiliteitssituatie in de Bovenstraat dan diegene die vandaag al bestaat. De verkaveling 'Kerkenbosstraat' die in de periode 2006-2012 gerealiseerd werd, bevat 25+1 wooneenheden. Alle in- en uitgaand verkeer dat deze verkaveling wil bereiken dient door de Bovenstraat te passeren. Initieel fungeerde de doorgang thv Bovenstraat 34 als enige in- en uitgang. Thv Kerkenbosstraat nr 15/Bovenstraat 13 werd de doorgang versperd door paaltjes. Deze zijn kort na de openstelling van de verkaveling (moedwillig?) verdwenen. De toegangsweg thv Bovenstraat 13 en thv Kerkenbosstraat 15 is uitgerust met een verkeersbord F77C wat betekent dat deze weg voorbehouden is voor het verkeer van landbouwvoertuigen, voetgangers, fietsers, ruiters en bestuurders

van speed pedelecs. In de praktijk fungeert deze 'noodweg' als reguliere tweede toegangsweg tot de Kerkenbosstraat. Ondanks herhaaldelijke klachten omtrent een beperkte zichtbaarheid en potentieel zeer gevaarlijke verkeerssituaties worden deze verkeersborden niet gehandhaafd door de politie.

In de verkavelingsaanvraag is een kosteloze grondafstand voorzien aan de voorzijde van het perceel, net om ervoor te zorgen dat de rooilijn van de Bovenstraat breder uitgevoerd kan worden en beter afgestemd is op de huidige en toekomstige mobiliteit ter plaatse. Het ontwerp komt dus tegemoet aan de verzuchtingen van de bezwaarindiener. Daar bovenop wordt een trage verbinding voorzien naar de achterliggende voetweg 32. Het bezwaar wordt niet weerhouden.

De toegangsweg met een breedte van 5m teneinde het achterliggend perceel te bereiken lijkt ons te krap bemeten. Comfortabel een 90° bocht maken met een grote tractor en jumbo aanhangwagen/pikdorser vereist meer ruimte.

Het bezwaar dat de voorziene toegangsweg van 5 m breed onvoldoende zou zijn voor normale landbouwactiviteiten wordt niet bijgetreden. Er bestaat geen algemene wettelijke of reglementaire bepaling die voorschrijft dat een toegang tot een achterliggend landbouwperceel breder moet zijn dan 5 m. De beoordeling dient te gebeuren in functie van het normale gebruik van het betrokken perceel en de concrete inrichting van de toegang.

De aanvraag voorziet uitdrukkelijk in een toegangsweg met een breedte van 5 m naar het achterliggende landbouwperceel. Deze breedte laat normaal landbouwverkeer in beginsel toe en waarborgt de verdere bereikbaarheid van het perceel. De bezwaarindiener toont niet concreet aan, aan de hand van specifieke voertuigafmetingen, draaicirkels, bestaande hindernissen of plaatselijke omstandigheden, waarom een vrije breedte van 5 m in dit geval onvoldoende zou zijn.

Het bezwaar blijft bijgevolg beperkt tot een algemene bewering en toont geen strijdigheid aan met de goede ruimtelijke ordening of met enige toepasselijke norm. De voorziene breedte van 5 m over het volledige tracé moet vrijblijven van afsluitingen, beplantingen, constructies, parkeerplaatsen of andere hindernissen.

In het kader van de omgevingsvergunningsaanvraag werden er adviezen gevraagd aan verschillende instanties. De adviezen die relevant zijn in het kader van het rooilijnplan, worden hier weergegeven en meegenomen in de afweging van de beslissing. De volgende instanties gaven advies: Fluvius, Proximus, De Watergroep, Wyre. Geen van deze adviezen is van toepassing op het rooilijnplan.

Geen financiële impact

Stemming

Met 15 stemmen voor (Geert Bovyn, Davy Suffeleers, Gilberte Muls, Tania Roskams, Walter Vangoidsenhoven, Pascale Alaerts, An Wouters, Ivan Vanderzeypen, Pieter Verheyden, Jeroen Verbinnen, Martine Dierickx, Hilke Verheyden, Ylana Van Aerschot, Reinhard Wollants, Arnout Coel), 9 onthoudingen (Hugo Simoens, Ellen Lammens, Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Tom Harding, Silvana Valente, Kristof Vanheukelom, Anneleen Devos, Pieter Willems)

Besluit

Artikel 1. Kennis te nemen van de inhoud en de behandeling van het bezwaar dat werd ingediend tegen de aanvraag tot omgevingsvergunning voor de verkaveling aan de Bovenstraat 27 te Linden.

Art. 2. Het rooilijnplan ter hoogte van de Bovenstraat 27 te Linden, opgemaakt door landmeterskantoor Artois, Mechelsesteenweg 378 te Herent, definitief vast te stellen.

Art. 3. Akkoord te gaan met de voorgestelde kosteloze grondafstand van lot 10 zoals bepaald door landmeterskantoor Artois, Mechelsesteenweg 378 te Herent.

Art. 4. Het college te gelasten met de uitvoering van dit besluit overeenkomstig art. 18 en 19 van het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019.

Art. 5. De opdracht te geven tot opstellen van een notariële akte voor de kosteloze grondafstand van lot 10 en de opname in het openbaar domein.

Art. 6. Tegen deze beslissing kan binnen een termijn van 30 dagen een administratief beroep worden ingesteld bij de Vlaamse regering, overeenkomstig art. 31/1 van het omgevingsdecreet.

Art. 7. Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het algemeen bestuurlijk toezicht, opgenomen in het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen van toepassing.

SPORT

651 Lichamelijke opvoeding en sport in het algemeen (sportbiënnale, sportiva, enz.) - sportevenement

16. Wedstrijdreglement 'Organiseer je ideale sportevent!' - goedkeuring

Classificatiecode: 651 Lichamelijke opvoeding en sport in het algemeen (sportbiënnale, sportiva, enz.) - sportevenement

Feiten en context

De sportdienst wil weten wat er leeft bij de jongeren in Lubbeek op gebied van interesses op vlak van sporten en bewegen en tegelijkertijd de jongeren betrekken en zelf laten nadenken. Een idee om dat te bewerkstellen is het organiseren van een wedstrijd waar de jongeren zelf hun ideale sportevent kunnen ontwerpen. We hopen de jongeren met bepaalde tools op weg te helpen om ze zo een realistisch event te laten opstellen. Wie weet kunnen we in de toekomst ook effectief een van de ideeën in de praktijk uitwerken, misschien zelfs samen met de bedenker(s).

Hieronder het uitgewerkte wedstrijdreglement.

Wedstrijdreglement - "Organiseer je ideale Sportevent!"

1. Organisatie

Deze wedstrijd wordt georganiseerd door de **Sportdienst Lubbeek**. Deelnemers verbinden zich ertoe dit reglement na te leven.

2. Doel van de wedstrijd

Jongeren werken een **fictief sport- of beweegevent** uit dat:

- plaatsvindt in (of vertrekt vanuit) de gemeente Lubbeek;
- financieel **break-even** draait, mits €100 afwijking;
- gebaseerd is op realistische locaties, kosten en organisatie-elementen;

- wordt ingediend via de officiële jongerenfiche.

3. Wie kan deelnemen?

- Jongeren van **vanaf het 6^e leerjaar t.e.m. 15 jaar**.
- Individueel of in team (max. 2 personen).
- Inwoners van Lubbeek of schoolgaand in een van de Lubbeekse scholen.

Voor minderjarige deelnemers wordt deelname beschouwd als *gebeurend met toestemming van een ouder of voogd*.

4. Inzendingen

- Deelnemers gebruiken verplicht de **officiële jongerenfiche**.
- Alle onderdelen moeten ingevuld zijn:
 - Titel van je event/activiteit
 - Korte beschrijving
 - Doelgroep en aantal deelnemers
 - Locatiekeuze
 - Kostenoverzicht
 - Inkomstenberekening
 - Kostencheck
 - Planning
 - Promotie
 - Waarom zou jouw activiteit moeten winnen?
 - Contactgegevens ouder(s)/voogd
 - Akkoord van de ouder(s) of voogd
- Inzendingen moeten **realistisch, veilig en uitvoerbaar** zijn.
- Uiterste indiendatum: **15 juli 2026**

Inzendingen die onvolledig, onduidelijk of niet conform de instructies zijn, kunnen geweigerd worden.

5. Budget en financiële regels

Deelnemers moeten hun activiteit organiseren volgens vaste fictieve tarieven zoals omschreven in de deelnemersfiche.

Het event moet break-even draaien, er wordt een afwijking van €100 toegelaten.

6. Beoordeling

De jury beoordeelt de inzendingen op basis van:

- Creativiteit – 30%
- Haalbaarheid + financieel plaatje – 30%
- Planning & organisatie – 20%
- Motivatie & afwerking – 20%

De jury bestaat uit de deskundige sport, de deskundige cultuur en de deskundige onderwijs.

7. Prijzen

De winnaars ontvangen:

De beste 5 teaminzendingen ontvangen: 2 tickets voor de Memorial Van Damme op 4 september 2026 en een goodiebag per teamlid.

De beste 5 individuele inzendingen ontvangen: 1 ticket voor de Memorial Van Damme op 4 september 2026 en een goodiebag.

Overige tickets worden verloot onder de deelnemers.

De tickets voor de Memorial Van Damme gelden voor een gezamenlijke busverplaatsing georganiseerd door gemeente Lubbeek onder begeleiding van de deskundige sport en een extra begeleider.

8. Bekendmaking winnaars

Winnaars worden telefonisch verwittigd en bekend gemaakt via de sociale mediakanalen van de gemeente Lubbeek en uitgenodigd om hun prijs te komen ophalen.

9. Privacy

De persoonsgegevens die worden verzameld, worden enkel gebruikt voor:

- wedstrijdcommunicatie
- jurering
- uitreiking van prijzen

Gegevens worden niet doorgegeven aan derden en worden gewist na afloop van de wedstrijd.

De privacywetgeving (GDPR) wordt gerespecteerd.

10. Overige bepalingen

- Deelnemers verklaren dat hun inzending **volledig eigen werk** is.
- De organisatie kan een inzending weigeren bij ongeschikte, gevaarlijke of ongepaste inhoud.
- De organisatie behoudt zich het recht voor om het reglement te wijzigen in geval van organisatorische noodzaak.

Door deelname verklaart de deelnemer (en bij minderjarigen de ouder/voogd) zich akkoord met dit volledige reglement.

Om de jongeren op weg te helpen en duidelijke criteria of verwachtingen te creëren werd er een wedstrijdliche aangemaakt.

De jury zou bestaan uit de deskundige sport, de deskundige onderwijs en de deskundige cultuur.

De sportdienst koopt enkele zaken aan om in de goodiebags te steken, zoals bijvoorbeeld sportsokken met logo van de gemeente op, naast materiaal dat reeds voorradig is.

Advies commissie

Gunstig advies commissie beleidsdomeinen d.d. 12 mei 2026

Argumentatie

Zie 'Feiten en context'

Stemming

Met 15 stemmen voor (Geert Bovyn, Davy Suffeleers, Gilberte Muls, Tania Roskams, Walter Vangoidsenhoven, Pascale Alaerts, An Wouters, Ivan Vanderzeypen, Pieter Verheyden, Jeroen Verbinnen, Martine Dierickx, Hilke Verheyden, Ylana Van Aerschot, Reinhard Wollants, Arnout Coel), 9 onthoudingen (Hugo Simoens, Ellen Lammens, Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Tom Harding, Silvana Valente, Kristof Vanheukelom, Anneleen Devos, Pieter Willems)

Besluit

Artikel 1. Het wedstrijdreglement voor de wedstrijd 'Organiseer je ideale sportevent!' als volgt goed te keuren:

Wedstrijdreglement - “Organiseer je ideale Sportevent!”

1. Organisatie

Deze wedstrijd wordt georganiseerd door de **Sportdienst Lubbeek**. Deelnemers verbinden zich ertoe dit reglement na te leven.

2. Doel van de wedstrijd

Jongeren werken een **fictief sport- of beweegevent** uit dat:

- plaatsvindt in (of vertrekt vanuit) de gemeente Lubbeek;
 - financieel **break-even** draait, mits €100 afwijking;
 - gebaseerd is op realistische locaties, kosten en organisatie-elementen;
 - wordt ingediend via de officiële jongerenfiche.
-

3. Wie kan deelnemen?

- Jongeren van **vanaf het 6^e leerjaar t.e.m. 15 jaar**.
- Individueel of in team (max. 2 personen).
- Inwoners van Lubbeek of schoolgaand in een van de Lubbeekse scholen.

Voor minderjarige deelnemers wordt deelname beschouwd als *gebeurend met toestemming van een ouder of voogd*.

4. Inzendingen

- Deelnemers gebruiken verplicht de **officiële jongerenfiche**.
- Alle onderdelen moeten ingevuld zijn:
 - Titel van je event/activiteit
 - Korte beschrijving
 - Doelgroep en aantal deelnemers
 - Locatiekeuze
 - Kostenoverzicht
 - Inkomstenberekening
 - Kostencheck
 - Planning
 - Promotie

- Waarom zou jouw activiteit moeten winnen?
 - Contactgegevens ouder(s)/voogd
 - Akkoord van de ouder(s) of voogd
- Inzendingen moeten **realistisch, veilig en uitvoerbaar** zijn.
- Uiterste indiendatum: **15 juli 2026**

Inzendingen die onvolledig, onduidelijk of niet conform de instructies zijn, kunnen geweigerd worden.

5. Budget en financiële regels

Deelnemers moeten hun activiteit organiseren volgens vaste fictieve tarieven zoals omschreven in de deelnemersfiche.

Het event moet break-even draaien, er wordt een afwijking van €100 toegelaten.

6. Beoordeling

De jury beoordeelt de inzendingen op basis van:

- Creativiteit – 30%
- Haalbaarheid + financieel plaatje – 30%
- Planning & organisatie – 20%
- Motivatie & afwerking – 20%

De jury bestaat uit de deskundige sport, de deskundige cultuur en de deskundige onderwijs.

7. Prijzen

De winnaars ontvangen:

De beste 5 teaminzendingen ontvangen: 2 tickets voor de Memorial Van Damme op 4 september 2026 en een goodiebag per teamlid.

De beste 5 individuele inzendingen ontvangen: 1 ticket voor de Memorial Van Damme op 4 september 2026 en een goodiebag.

Overige tickets worden verloot onder de deelnemers.

De tickets voor de Memorial Van Damme gelden voor een gezamenlijke busverplaatsing georganiseerd door gemeente Lubbeek onder begeleiding van de deskundige sport en een extra begeleider.

8. Bekendmaking winnaars

Winnaars worden telefonisch verwittigd en bekend gemaakt via de sociale mediakanalen van de gemeente Lubbeek en uitgenodigd om hun prijs te komen ophalen.

9. Privacy

De persoonsgegevens die worden verzameld, worden enkel gebruikt voor:

- wedstrijdcommunicatie
- jurering
- uitreiking van prijzen

Gegevens worden niet doorgegeven aan derden en worden gewist na afloop van de wedstrijd.

De privacywetgeving (GDPR) wordt gerespecteerd.

10. Overige bepalingen

- Deelnemers verklaren dat hun inzending **volledig eigen werk** is.
- De organisatie kan een inzending weigeren bij ongeschikte, gevaarlijke of ongepaste inhoud.
- De organisatie behoudt zich het recht voor om het reglement te wijzigen in geval van organisatorische noodzaak.

Door deelname verklaart de deelnemer (en bij minderjarigen de ouder/voogd) zich akkoord met dit volledige reglement.

Art. 2. Het reglement gaat in op 1 juni 2026 en neemt een einde op 14 september 2026.

Art. 3. Het reglement bekend te maken conform artikel 285, 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur.

SECRETARIAAT

185.4 Intercommunale verenigingen

17. Interleuven - Uitnodiging algemene vergadering Interleuven van 17 juni 2026

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

De uitnodiging d.d. 17 april 2026 van Interleuven voor de algemene vergadering op 17 juni 2026. (bijlage)

De bijlage maakt integraal deel uit van de beslissing.

Dagorde:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 17 december 2025
3. Verslag over de activiteiten 2025
4. Jaarrekening per 31-12-2025 en verslag van de commissaris-revisor
5. Verwerking van de resultaten krachtens art. 44 van de statuten
6. Kwijting te verlenen aan bestuurders en commissaris-revisor
7. Benoeming/aanstelling commissaris-revisor
8. Diversen

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt in artikel 432 dat de algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers en deze voor de vereniging rechtstreeks worden aangewezen door de raad van bestuur uit hun leden en dat het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Argumentatie

Martine Dierickx werd voorgedragen als kandidaat effectief vertegenwoordiger met Pascale Alaerts als plaatsvervanger.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Keurt de agenda van de algemene vergadering op 17 juni 2026 goed.

Art. 2. Mandateert Martine Dierickx met als plaatsvervanger Pascale Alaerts om de agendapunten goed te keuren.

Art. 3. Bezorgt een afschrift van deze beslissing aan Interleuven.

18. EthiasCo: uitnodiging voor de Gewone Algemene Vergadering van 11 juni 2026.

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Tom Harding, Raadslid

Feiten en context

De gemeente Lubbeek ontving een schrijven van EthiasCo met de uitnodiging van hun gewone Algemene Vergadering. (zie bijlage)

De bijlage maakt integraal deel uit van de beslissing.

De Gewone Algemene Vergadering van EthiasCo vindt plaats, in digitale vorm, op donderdag 11 juni 2026 om 10 uur,

overeenkomstig artikel 23, lid 8 van de statuten. De stemming gebeurt op afstand via ons online platform.

Agenda:

1. Verslag van de Raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuring van de jaarrekening op december 2025 en bestemming van het resultaat
3. Kwijting aan de bestuurders
4. Kwijting aan de commissaris
5. Statutaire benoemingen - Client Board

Uw entiteit bezit 2 aandeel(-delen), gelijk aan evenveel stemmen.

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur

Argumentatie

Raadslid Pascale Alaerts werd aangesteld als effectief vertegenwoordiger in de algemene vergadering van EthiasCo.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Keurt de agenda van de gewone jaarlijkse algemene vergadering van EthiasCo op 11 juni 2026 goed.

Art. 2. Mandateert raadslid Pascale Alaerts om de agendapunten goed te keuren.

Art. 3. Bezorgt een afschrift van deze beslissing aan EthiasCo.

19. Poolstok: Uitnodiging voor de Algemene Vergadering op 29 mei 2026

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

Het lokaal bestuur Lubbeek ontving een mail met de uitnodiging voor de Algemene Vergadering op 29 mei 2026. (zie bijlage)

De bijlage maakt integraal deel uit van de beslissing.

Agenda:

Algemeen

1. Samenstelling van het bureau van de vergadering
2. Uiteenzetting van het verslag van het bestuursorgaan en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2025
3. Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de bestuursleden en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2025
4. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2025
5. Bestemming van het resultaat
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2025
7. Ontslagen en benoemingen
8. Bekrachtiging Corporate Governance Charter
- U ontvangt niet vaak e-mail van info@poolstok.be. Ontdek waarom dit belangrijk is
9. Goedkeuring van de bezoldigingen
10. Desgevallend: varia

B. Keynote door algemeen directeur Vincent Van Malderen

Alle relevante documenten m.b.t. deze Algemene Vergadering worden ter beschikking gesteld via de website van Poolstok. De jaarrekening m.b.t. boekjaar 2025 is uiterlijk vanaf

14 mei beschikbaar via dezelfde link.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Argumentatie

Raadslid Jan Dewinter werd aangesteld als effectief vertegenwoordiger in de buitengewone vergadering van Poolstok en raadslid Martine Dierickx werd aangesteld als plaatsvervanger.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Keurt de agenda van de algemene vergadering van Poolstok op 29 mei 2026 goed.

Art. 2. Mandateert raadslid Jan Dewinter met als plaatsvervanger Martine Dierickx.

Art. 3. Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan Poolstok.

20. EcoWerf - Uitnodiging algemene vergadering op 24 juni 2026

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

De deelname van de gemeente in de opdrachthoudende vereniging Ecowerf, Intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant.

De statuten van EcoWerf zoals goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 18 juni 2025.

De uitnodiging van 23 april 2026 voor de algemene vergadering van EcoWerf van 24 juni 2026 met bijbehorende agenda en bijlagen (zie bijlage).

De bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Agenda:

De agenda ziet eruit als volgt:

1. Samenstelling bureau
2. Goedkeuring verslag van de bijzondere algemene vergadering van 26/11/2025
3. Jaarverslag 2025
 - Verslag van de activiteiten
 - Jaarrekening per 31/12/2025
 - Verslag van de commissaris-revisor
4. Maatregelen begroting 2026
5. Decharge bestuurders
6. Diversen
 - Bestuurswissel algemeen comité - Kortenbergh

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Argumentatie

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de agendapunten van de algemene vergadering van Ecowerf van 24 juni 2026 goed te keuren.

Gilberte Muls werd voorgedragen als kandidaat effectief vertegenwoordiger met Ellen Lammens als plaatsvervanger.

Stemming

Met 15 stemmen voor (Geert Bovyn, Davy Suffeleers, Gilberte Muls, Tania Roskams, Walter Vangoidsenhoven, Pascale Alaerts, An Wouters, Ivan Vanderzeypen, Pieter Verheyden, Jeroen Verbinnen, Martine Dierickx, Hilke Verheyden, Ylana Van Aerschot, Reinhard Wollants, Arnout Coel), 9 onthoudingen (Hugo Simoens, Ellen Lammens, Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Tom Harding, Silvana Valente, Kristof Vanheukelom, Anneleen Devos, Pieter Willems)

Besluit

Artikel 1. Gilberte Muls, vertegenwoordiger, met als plaatsvervanger Ellen Lammens worden gemandateerd om de agendapunten van de algemene vergadering van EcoWerf, Intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant van 24 juni 2026 goed te keuren.

Art. 2. Deze beslissing te onderwerpen aan het algemeen toezicht en een afschrift van dit besluit te zenden naar: de gemeentelijke afgevaardigde; EcoWerf, t.a.v. Ann Verloo, managementassistent.

21. De Lijn - Uitnodiging Algemene vergadering De Lijn op 26 mei 2026

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

De Lijn stuurde een schrijven met de uitnodiging voor de Algemene vergadering van de aandeelhouders van de Lijn. (zie bijlage)

De bijlage maakt integraal deel uit van de beslissing.

De vergadering vindt plaats op dinsdag 26 mei 2026, om 14.00 uur stipt, in Het Lijnhuis, Motstraat 20, 2800 Mechelen.

De agenda van deze Algemene Vergadering is de volgende:

1. Verwelkoming en inleiding
2. Mededeling van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 - a. beleidsverslag
 - b. commentaar bij de jaarrekening
 - c. mededeling van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 - d. kennisgeving van de geconsolideerde jaarrekening
3. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur
4. Goedkeuring van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
5. Goedkeuring jaarrekening
6. Kwijting van de uitoefening van het mandaat aan de raad van bestuur
7. Kwijting van de uitoefening van het mandaat van het college van commissarissen-revisoren
8. Varia - rondvraag

Aangezien de gemeenteraad plaatsvindt op 26 mei 2026, gaf het college op 18 mei 2026 reeds een principiële akkoord voor de agenda en afvaardiging.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur

Argumentatie

Walter Vangoidsenhoven werd aangesteld als effectief vertegenwoordiger en Tania Roskams als plaatsvervanger in de algemene vergadering.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Keurt de agenda van de algemene vergadering van de Lijn op 26 mei 2026 goed.

Art. 2. Mandateert Walter Vangoidsenhoven met als plaatsvervanger Tania Roskams.

Art. 3. Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan de Lijn.

22. KANVAZ: uitnodiging algemene vergadering op 3 juni 2026

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

Op 27 april 2026 ontving het lokaal bestuur van Lubbeek een schrijven van Kanvaz met de uitnodiging voor de algemene vergadering, die zal plaatsvinden op 3 juni 2026. (bijlage)

De bijlage maakt integraal deel uit van de beslissing.

Agenda:

1. Verslag van de Raad van Bestuur boekjaar 31/12/2025
2. Verslag van de commissaris boekjaar 31/12/2025
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2025
4. Bestemming van het resultaat 2025
5. Kwijting te verlenen aan bestuurders Raad van Bestuur en commissaris
6. Uittredende aandeelhouders
7. Goedkeuring van de notulen van de vergadering

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur

Argumentatie

Raadslid Liesbeth Smeyers met als plaatsvervanger Rina Robben wordt gemandateerd de agendapunten goed te keuren.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Keurt de agenda van de algemene vergadering van Kanvaz op 3 juni 2026 goed.

Art. 2. Mandateert Liesbeth Smeyers met als plaatsvervanger Rina Robben om de agendapunten goed te keuren.

Art. 3. Bezorgt een afschrift van deze beslissing aan Kanvaz

23. OVSG - uitnodiging algemene vergadering van 10 juni 2026

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

Brief van VVSG d.d. 7 mei 2026 met de uitnodiging voor de algemene vergadering (zie bijlage).

De bijlage maakt integraal deel uit van de beslissing.

Agenda:

1. Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering
Bespreking en formele bekrachtiging van het verslag.
2. Goedkeuring van de jaarrekening 2025 en begroting 2026

Toelichting bij de jaarrekening en kennisname van het verslag van de commissaris (bedrijfsrevisor), gevolgd door goedkeuring. De begroting van 2026 wordt goedgekeurd. Kwijting aan de bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat. Kwijting aan de commissaris (bedrijfsrevisor) voor de uitoefening van zijn opdracht.

3. Samenstelling van het bestuur

Overzicht van de huidige samenstelling, wijzigingen en (her)benoemingen.

4. Toelichting bij de werking en het aanbod van OVSG Presentatie van de belangrijkste activiteiten en initiatieven, met bijzondere aandacht voor het vormingsaanbod en het jaarverslag.

5. Varia

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur

Argumentatie

An Wouters werd voorgedragen als kandidaat effectief vertegenwoordiger in de algemene vergadering tot het einde van de legislatuur.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. An Wouters wordt gemandateerd om de agendapunten van de algemene vergadering van 10 juni 2026 van OVSG goed te keuren.

Art. 2. Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan OVSG.

24. Vereniging voor Openbaar Groen vzw: uitnodiging jaarlijkse statutaire algemene ledenvergadering op 4 juni 2026

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

Brief van VVOG d.d. 4 mei 2026 met de uitnodiging voor de jaarlijkse statutaire algemene ledenvergadering (zie bijlage).

De bijlage maakt integraal deel uit van de beslissing.

DAGORDE

17.30 uur: onthaal

18.00 uur : Verwelkoming

18.05 uur . Statutaire mededelingen aan de Algemene Vergadering (cfr. Art. 22 van de statuten - www.vvog.info/statuten)

Financieel verslag:

- voorstelling balans en resultatenrekening 2025.
- toelichting door de bedrijfsrevisor en commentaar door de directeur.
- kwijtschelding aan de leden van het Bestuursorgaan.

Begroting 2026 (goedkeuring):

- voorstelling en toelichting

Vaststelling van de contributie voor 2026 (goedkeuring)

Jaarverslag 2025 (goedkeuring)

19.05 uur: Mondeling verslag door de directeur (stemming)

19.10 uur . Nieuws uit de VVOG

19.15 uur : Beleidsnota VVOG 2026-2031

19.45 uur . Netwerkmoment - Receptie

Juridische gronden

Het decreet Lokaal Bestuur.

Argumentatie

Raadslid Hugo Simoens werd voorgedragen als kandidaat effectief vertegenwoordiger en raadslid Jeroen Verbinnen als plaatsvervanger in de algemene vergadering tot het einde van de legislatuur.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Raadslid Hugo Simoens of diens plaatsvervanger raadslid Jeroen Verbinnen wordt gemandateerd om de agendapunten van de jaarlijkse statutaire algemene ledenvergadering van 4 juni 2026 van VVOG goed te keuren.

Art. 2. Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan VVOG.

25. CREAT - Uitnodiging algemene vergadering CREAT op 16 juni 2026

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

Het lokaal bestuur Lubbeek ontving een schrijven van CREAT Services dv. met de uitnodiging voor de algemene vergadering van 16 juni 2025. (bijlage)

Deze bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Agenda:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
- 5.a. goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
- b. goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen

Varia

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur

Argumentatie

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de agendapunten van de algemene vergadering van CREAT Services dv. op 16 juni 2026 goed te keuren.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de agenda van de Algemene Vergadering van 16 juni 2026 van CREAT Services dv. goed.

Art. 2. Mandateert raadslid Pieter Willems met als plaatsvervanger Hugo Simoens.

Art. 3. Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan CREAT Services dv.

26. IGO DIV - Uitnodiging algemene vergadering van IGO DIV op 26 juni 2026

Classificatiecode: 185.4 Intercommunale verenigingen

Feiten en context

Het lokaal bestuur Lubbeek ontving een schrijven van IGO met de uitnodiging voor de algemene vergadering van 26 juni 2026. Deze gaat door om 17u30 op IGO div, De Vunt 17, 3220 Holsbeek. (bijlage)

De bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Agenda:

1. Goedkeuring verslag Algemene Vergadering van 19/12/2025
2. Goedkeuring jaarverslag, jaarrekening en activiteitenverslag IGO div 2025, inclusief kwijting aan bestuurders en commissaris-revisor) (documenten 1a en 1b)
3. Goedkeuring rapportage kostendelende vereniging IGO div jaar 2025 (document 2)
4. Varia Graag vernemen wij, aan de hand van een raadsbeslissing of u de agenda goedkeurt.

Gelieve in de raadsbeslissing ook het mandaat van uw vertegenwoordiger duidelijk te vermelden. Deze raadsbeslissingen mag u digitaal bezorgen aan info@igo.be. De documenten voor deze algemene vergadering zijn digitaal raadpleegbaar via deze link: <http://vennoten.igo.be>.

Juridische gronden

De nieuwe gemeentewet

Het decreet over het Lokaal Bestuur

Argumentatie

Raadslid Geert Bovyn met als plaatsvervanger Tom Harding wordt gemandateerd de agendapunten goed te keuren.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de agenda van de de algemene vergadering van 26 juni 2026 goed.

Art. 2. Raadslid Geert Bovyn met als plaatsvervanger Tom Harding wordt gemandateerd de agendapunten goed te keuren.

Art. 3. Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan IGO div.

Vragenkwartier

27. Vragenkwartier

Classificatiecode: 172.2 Gemeenteraad en gemeenteraadsleden

Feiten en context

Raadslid Liesbeth Smeyers (Groen) stelt een vraag over tuinrangers aan schepenen Gilberte Muls:

In juni 2025 bracht ik het voorstel om toe te treden tot het Vlaamse tuinrangersproject. Dit is weggestemd door de meerderheid met de uitleg dat jullie het zelf participatief zouden opzetten. Ik wou eens horen hoe ver het daarmee staat?

Raadslid Liesbeth Smeyers (Groen) stelt een vraag over Staatsbaan/Diestsesteenweg aan schepen Walter Vangoidsenhoven:

Ik zag in het verslag van het CBS van 9 maart 2026 dat AWW verderwerkt aan het ontwerp van de heraanleg van de Staatsbaan en Diestsesteenweg.

In 2023 was er de conceptnota, met een participatietraject; nu in 2026 werkt AWW aan een voorlopig ontwerp en projectnota. Later - afhankelijk van het GIP - komt dan de uitvoeringsstudie met ook ruimte voor opmerkingen van de bewoners.

1. Is er al meer zicht op de timing? Wat is 'later'? Tussen welke jaren zal zich dat situeren en waarvan is dat allemaal afhankelijk?
2. En wil dat zeggen dat er nu geen ruimte is voor bewonersinbreng?
3. hoe wordt de link gelegd met de Sluipverkeerstudie Leuven-Oost?

Raadslid Rina Robben (Groen) stelt een vraag over de verkeersproblematiek nieuwe school Pellenberg aan schepen Walter Vangoidsenhoven:

Op de vorige GR werd een groep van ongeruste burgers beluisterd rond de verkeerssituatie van de nieuwe school in Pellenberg. Een delegatie werd daarna uitgenodigd door het schepencollege voor een vervolgesprek

- Graag feed back over de resultaten van dit gesprek
- Komen er verkeerslichten bij de oversteekplaatsen? Zo neen, graag de argumentatie hiervoor
- Wordt er geïnvesteerd in een trage verbinding? Zo neen, graag de argumentatie hiervoor

Raadslid Rina Robben (Groen) stelt een vraag over de organisatie autorally aan schepen Pascale Alaerts en Davy Suffeleers:

Er werd een aanvraag ingediend om ook dit jaar een rally te organiseren in Lubbeek. Er is heel veel ongerustheid mbt de veiligheid van hun huizen bij de inwoners die langs het circuit wonen.

- Stand van zaken? Werd de rally al vergund door het schepencollege
 - Worden er extra voorwaarden rond veiligheid gesteld aan de organisatoren?
- Zoals vb een virtuele chicane waarbij de snelheid van de wagens op bepaalde 'gevaarlijke' punten automatisch wordt verlaagd.

De voorzitter sluit de vergadering om 23:07uur.

De Algemeen directeur,
Klaas Gutschoven

De Voorzitter,
Geert Bovyn