



UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN DE GEMEENTERAAD ZITTING VAN 24 JUNI 2025

Aanwezig: Geert Bovyn, Voorzitter

Davy Suffeleers, Burgemeester - waarnemend

Gilberte Muls, Tania Roskams, Walter Vangooidsenhoven, Pascale Alaerts, An Wouters, Schepenen

Ivan Vanderzeypen, Hugo Simoens, Ellen Lammens, Liesbeth Smeyers, Jeroen Verbinnen, Martine Dierickx, Hilke Verheyden, Rina Robben, Ylana Van Aerschot, Tom Harding, Silvana Valente, Kristof Vanheukelom, Pieter Willems, Reinhard Wollants, Arnout Coel, Leden

Klaas Gutschoven, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Theo Francken, Pieter Verheyden, Anneleen Devos, Leden

Huishoudelijk reglement Lubbeek Lab

Classificatiecode: 559 Andere vormen van onderwijs

Feiten en context

De reglementen van Lubbeek Lab worden ter aanpassing voorgelegd. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de aanpassingen aan het huishoudelijk reglement van Lubbeek Lab goed te keuren.

Argumentatie

Momenteel bestaat er 1 algemeen reglement voor Lubbeek Lab waarin zowel de algemene modaliteiten als de tarieven zijn opgenomen. Vanuit organisatiebeheersing is het wenselijk dat de tarieven afzonderlijk in een retributiereglement worden opgenomen. Aan het huishoudelijk reglement wordt inhoudelijk niets gewijzigd.

Er wordt een amendement ingediend namens GROEN:

Binnen Artikel 1 van het besluit artikel 6 van het huishoudelijk reglement te vervangen door

Art. 6 Kinderen brengen en afhalen

Naschoolse workshops

De kinderen worden na schooltijd door de leerkrachten van STEM, door de leerkrachten van de school of door de begeleiding van de buitenschoolse kinderopvang naar het lokaal gebracht. Kinderen die na de workshop niet tijdig afgehaald worden door de ouders, worden door de leerkracht van STEM automatisch naar de buitenschoolse kinderopvang gebracht. Voor deze opvang worden de ouderbijdragen aangerekend.

t-roeven in rustig groen

Kampen tijdens de vakantie

Voor alle kampen tijdens de schoolvakanties voorziet Lubbeek-Lab **vooropvang vanaf 8u** en **naopvang tot 17u**. De ouders zorgen ervoor dat de kinderen tijdig op het kamp zijn en deze ook tijdig ophalen binnen dit opvangvenster. Kinderen die de workshop/het kamp zelfstandig mogen verlaten om naar huis te gaan, dienen hiervoor schriftelijke toestemming te hebben van de ouders. De ouders bezorgen deze schriftelijke toestemming aan Lubbeek-Lab voorafgaand aan de start van de workshopreeks of het kamp.

Het amendement wordt ter zitting weer ingetrokken.

Stemming

Met 18 stemmen voor (Geert Bovyn, Davy Suffeleers, Gilberte Muls, Tania Roskams, Walter Vangoidsenhoven, Pascale Alaerts, An Wouters, Ivan Vanderzeypen, Hugo Simoens, Ellen Lammens, Jeroen Verbinnen, Martine Dierickx, Hilke Verheyden, Ylana Van Aerschot, Kristof Vanheukelom, Pieter Willems, Reinhard Wollants, Arnout Coel), 4 onthoudingen (Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Tom Harding, Silvana Valente)

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het huishoudelijk reglement van Lubbeek Lab als volgt vast:

Artikel 1. Organisator

- Gemeentebestuur Lubbeek
- STEM- academie Lubbeek-Lab
- Gellenberg 16, 3210 Lubbeek
- Tel. 016 47 97 28 - onderwijs deskundige
- lubbeek-lab@lubbeek.be

Art 2. Benaming en doelgroep

De nieuwe STEM-academie Lubbeek-Lab organiseert tijdens het schooljaar naschoolse STE(A)M workshops en in de schoolvakanties kampen in de Lubbeekse scholen, dit voor kinderen vanaf de 2de kleuterklas tot en met het 6de leerjaar. STEAM staat voor Science, Technology, Engineering, Arts en Mathematics. In de workshops en kampen worden kinderen met wetenschappelijke experimenten en met eenvoudige techniek- en elektriciteitsprojecten geprikkeld. Ze leren meer over verscheidene wetenschappelijke principes zoals zwaartekracht, actie-reactie, elektriciteitskringen, optica, chemische reacties, programmeren, robots, ... De workshops en kampen worden bekendgemaakt via nieuwsbrieven van de school, de gemeentelijke website, alle gemeentelijke infokanalen en via de UIT-databank.

Art. 3. Verzekering

Voor alle kinderen is er een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen, afgesloten bij Ethias. Van de deelnemers wordt verwacht dat zij zich gedragen naar de richtlijnen van de lesgevers. De polissen liggen ter inzage op het gemeentehuis.

Art 4. Klachtbehandelingen

Elke klacht over de geboden hulp moet in eerste instantie worden gemeld aan de dienstverantwoordelijke. Aan de gebruiker wordt gevraagd problemen

t_roeven in rustig groen 

of klachten zo snel mogelijk te melden aan de dienstverantwoordelijke zodat er een oplossing kan worden gezocht voor het probleem.

De klachtenprocedure, het klachtenreglement en het meldingsformulier zijn terug te vinden te op de website: <https://www.lubbeek.be/klacht>

Anonieme klachten worden niet behandeld.

Art 5. Deelnamebeleid

Voor elk deelnemend kind, moet jaarlijks een inschrijvingsformulier volledig worden ingevuld via registratie in het online inschrijvingsprogramma.

Inschrijvingen gebeuren via het online inschrijvingsplatform op de website van Lubbeek. Indien er zich wijzigingen voordoen, dient men dit zo snel mogelijk te melden. Wijzigingen en annuleringen zijn mogelijk tot uiterlijk 2 weken voor de aanvang van de werking. Deze dienen steeds schriftelijk te gebeuren via lubbeek-lab@lubbeek.be. Er zal eerst voorgesteld worden om de inschrijving te verplaatsen naar een latere workshop of kamp, rekening houdend met de beschikbare plaatsen. Indien de ouders dit niet wensen, wordt er overgegaan tot annulering. Voor de terugbetalingsmodaliteiten wordt verwezen naar het retributiereglement voor Lubbeek Lab artikel 6.

Art 6. Kinderen brengen en afhalen

Naschoolse workshops :

De kinderen worden na schooltijd door de leerkrachten van STEM, door de leerkrachten van de school of door de begeleiding van de buitenschoolse kinderopvang naar het lokaal gebracht. Kinderen die na de workshop niet tijdig afgehaald worden door de ouders, worden door de leerkracht van STEM automatisch naar de buitenschoolse kinderopvang gebracht. Voor deze opvang worden de ouderbijdragen aangerekend.

Kampen tijdens de vakantie:

De ouders zorgen er zelf voor dat de kinderen op het kamp geraken en komen deze tijdig halen. Er is geen opvang voorzien. Kinderen die de workshop/het kamp zelfstandig mogen verlaten om naar huis te gaan, dienen hiervoor schriftelijke toestemming te hebben van de ouders. De ouders bezorgen deze schriftelijke toestemming aan Lubbeek-lab voorafgaand aan de start van de workshopreeks of het kamp.

Art 7. Fiscaal attest

Jaarlijks wordt er na de werking een fiscaal attest afgeleverd aan de personen die hierop recht hebben. Een fiscaal attest kan slechts ontvangen worden mits het correct invullen van de gegevens in het online inschrijvingsplatform. Indien de gegevens niet of incorrect worden doorgegeven zal er geen fiscaal attest uitgereikt worden.

Art 8. Ziekte of ongeval

Zieke kinderen worden niet opgevangen op de werking. Indien een kind ernstig ziek wordt op de werking, worden de ouders gewaarschuwd. In noodgevallen of indien de fysieke toestand van het kind dit vereist wordt door de organisatie een arts en/of de hulpdiensten gewaarschuwd. Wanneer de dokter dient te worden geraadpleegd, zijn de kosten van de raadpleging in eerste instantie ten laste van de ouders. In geval van een ongeval dient het formulier van Ethias "Aangifteformulier, verzekering tegen lichamelijke ongevallen" ingevuld te worden. Dit formulier is te verkrijgen bij het lokaal bestuur.

Art 9. Opzegmodaliteiten

Lubbeek-Lab behoudt zich het recht om een kind te weigeren bij ongewenst gedrag. In dit geval zullen er geen terugbetalingen gebeuren.

Art 10. Fotobeleid

Tijdens de workshops/kampen worden er niet-gerichte foto's gemaakt (bv. sfeerbeelden). Door deelname verklaar je je impliciet akkoord dat deze gebruikt kunnen worden in gemeentelijke publicaties. Voor gerichte foto's (bv. close-ups) wordt er steeds expliciet toestemming gevraagd alvorens deze te gebruiken in gemeentelijke publicaties. Iedereen heeft te allen tijde het recht om een foto waar hij/zij (of zijn/haar kind) op staat te laten verwijderen. Hiertoe kan men zich wenden tot lubbeek-lab@lubbeek.be.

Art 2. Dit reglement zal bekend gemaakt worden in overeenstemming met artikel 285 en artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur.

Bijlage(n):

- *Amendement Groen.pdf*

- *amendementen Lubbeek Lab van Groen Lubbeek - Tom Harding GR 24 juni 2025 (002).docx*

Namens de gemeenteraad:

De Algemeen directeur,
Klaas Gutschoven

De Voorzitter,
Geert Bovyn

Voor éénsluitend afschrift,
Lubbeek, 1 juli 2025

De Algemeen directeur -
waarnemend,
Marijke Sué

De Voorzitter,
Geert Bovyn

t_roeven in rustig groen 