



NOTULEN RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN ZITTING VAN DINSDAG 23 JUNI 2026

Aanwezig: Geert Bovyn, Voorzitter

Davy Suffeleers, Burgemeester - waarnemend

Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, An Wouters, Schepenen

Ivan Vanderzeypen, Hugo Simoens, Pascale Alaerts, Ellen Lammens, Liesbeth Smeyers, Pieter Verheyden, Jeroen Verbinnen, Hilke Verheyden, Rina Robben, Ylana Van Aerschot, Tom Harding, Silvana Valente, Kristof Vanheukelom, Anneleen Devos, Pieter Willems, Arnout Coel, Leden

Lidie Vansingel, Marijke Sué, Algemeen directeur - waarnemend

Klaas Gutschoven, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Theo Francken, Raadslid

Tania Roskams, Derde schepen

Martine Dierickx, Reinhard Wollants, Leden

1. Goedkeuring notulen raad voor maatschappelijk welzijn van 23 juni 2026..1
2. Wijziging van de interne afsprakennota en schriftelijke opnameovereenkomst van de Groep van Assistentiewoningen Prinses Astrid.....2
3. Vaststelling jaarrekening 2025 gemeente en OCMW - deel OCMW3

De voorzitter opent de vergadering om 20:06 uur.

Goedkeuring notulen

1. Goedkeuring notulen raad voor maatschappelijk welzijn van 23 juni 2026.

Classificatiecode: 185.33 Secretariaat

Feiten en context

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn op 23 juni 2026 dienen goedgekeurd te worden.

Juridische gronden

De nieuwe gemeentewet;

Het decreet over het Lokaal Bestuur;

Argumentatie

De raad voor maatschappelijk welzijn dient de notulen goed te keuren.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van 23 juni 2026 goed.

Openbaar

DIENSTENCENTRUM

723.21 Algemeen huishoudelijk reglement

2. Wijziging van de interne afsprakennota en schriftelijke opnameovereenkomst van de Groep van Assistentiewoningen Prinses Astrid

Classificatiecode: 723.21 Algemeen huishoudelijk reglement

Feiten en context

Op het Vast Bureau van 2 maart 2026 werd volgende artikelen goedgekeurd:

Artikel 1. Het vast bureau keurt de vernieuwde interne afsprakennota LDC.002.001 van de Groep van Assistentiewoningen Prinses Astrid goed.

Art. 2. Het vast bureau keurt de vernieuwde schriftelijke opnameovereenkomst voor de Groep van Assistentiewoningen Prinses Astrid goed.

Op het Vast Bureau van 1 juni 2026 werd volgend artikel goedgekeurd:

Artikel 1. Het vast bureau keurt de aanvulling op de schriftelijke opnameovereenkomst van de Groep van Assistentiewoningen Prinses Astrid goed.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur Artikel 77-78;

De nieuwe gemeentewet;

Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers van 26 juni 2019, Bijlage 10, Art 11 en 12;

Schriftelijke opnameovereenkomst GAW Prinses Astrid, Artikel 11;

Besluit van het Vast Bureau van 2 maart 2026;

Besluit van het Vast Bureau van 1 juni 2026;

Inspectieverslag: Groep van Assistentiewoningen van 24 oktober 2022.

Argumentatie

De huidige interne afsprakennota en schriftelijke opnameovereenkomst voldoen niet aan de wettelijke vereisten zoals vastgelegd door het Departement Zorg en zoals bepaald in het Besluit van de Vlaamse Regering van 26 juni 2019.

Om de erkenning van de Groep van Assistentiewoningen te behouden en de regelgeving correct na te leven, is het noodzakelijk om de herwerkte documenten formeel goed te keuren en voor te leggen aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Er wordt een amendement ingediend door Hugo Simoens en Silvana Valente namens cd&v en Groen

In het document "schriftelijke opnameovereenkomst" te vervangen

Art 8.4: Bij overlijden van de bewoner of, als er meer dan één bewoner is, van de langstlevende bewoner, stopt de schriftelijke opnameovereenkomst onmiddellijk. Nabestaanden krijgen 5 dagen de tijd om te ontruimen, ingaande de eerste dag na het overlijden.

Op vraag van de vertegenwoordiger van de bewoner en mits schriftelijk akkoord van de woonassistent kan de opzegtermijn voor een periode van maximum 30 dagen verlengd worden. In dit geval moet de volledige dagprijs verder betaald worden.

door

Art 8.4: Bij overlijden van de bewoner of, als er meer dan één bewoner is, van de langstlevende bewoner, stopt de schriftelijke opnameovereenkomst onmiddellijk. Nabestaanden krijgen 14 dagen de tijd om te ontruimen, ingaande de eerste dag na het overlijden.

Op vraag van de vertegenwoordiger van de bewoner en mits schriftelijk akkoord van de woonassistent kan de opzegtermijn voor een periode van maximum 30 dagen verlengd worden. In dit geval moet de volledige dagprijs verder betaald worden.

Geen financiële gevolgen

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de vernieuwde interne afsprakennota LDC.002.001 van de Groep van Assistentiewoningen Prinses Astrid goed.

Art. 2. De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de vernieuwde schriftelijke opnameovereenkomst voor de Groep van Assistentiewoningen Prinses Astrid goed.

FINANCIEN

475.1 Dienstjaarrekening

3. Vaststelling jaarrekening 2025 gemeente en OCMW - deel OCMW

Classificatiecode: 475.1 Dienstjaarrekening

Feiten en context

De jaarrekening vormt het sluitstuk van de jaarlijkse cyclus, waarbij gerapporteerd wordt over de inhoudelijke realisaties, de financiële gevolgen van het gevoerde beleid op budgettair en algemeen boekhoudkundig vlak en de totale financiële toestand van de gemeente en het OCMW. De verschillende deelrapporten zoals voorgeschreven in de BBC-regelgeving maken samen de jaarrekening uit.

De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting. Zodra het bestuur het ontwerp van de jaarrekening aan de

raadsleden bezorgt, stelt het hen ook de bijbehorende documentatie ter beschikking. Deze documentatie biedt de raadsleden achtergrondinformatie bij de jaarrekening.

Vanaf het meerjarenplan 2020-2025 maken de gemeente en haar OCMW geïntegreerde beleidsrapporten. In die context heeft het geen zin om nog een gemeentelijke bijdrage aan het OCMW te berekenen en te tonen in de beleidsrapporten. Beide besturen moeten het eens zijn over de te bereiken doelstellingen en de financiële haalbaarheid van hun gezamenlijk beleid. Conform artikel 274 van het decreet over het lokaal bestuur dient de gemeente er echter wel voor te zorgen dat het OCMW steeds zijn financiële verplichtingen kan nakomen. De regelgeving legt geen berekeningswijze, timing of procedure vast om het bedrag van de gemeentelijke tussenkomst vast te stellen. Er werden tussen gemeente en OCMW geen vaste afspraken gemaakt over de wijze waarop het bedrag van de tussenkomst wordt bepaald. Dit houdt in dat het bedrag dat in de beslissing over de jaarrekening is opgenomen het voorstel van het uitvoerend orgaan is. Indien de raden hierover dus geen afzonderlijk besluit nemen, is die beslissing impliciet vervat in de beslissing over de vaststelling van de jaarrekening waarin de tussenkomst in kwestie verwerkt is. Er wordt voorgesteld om het bedrag van de gemeentelijke tussenkomst vast te stellen op het bedrag gelijk aan het verschil tussen het totaal van de opbrengsten en het totaal van de kosten van het boekjaar van het OCMW. Deze boeking is aangewezen om te vermijden dat het OCMW op termijn een negatief netto-actief zou krijgen. Dit is alzo verwerkt in de jaarrekening 2025. Deze berekeningswijze zullen wij ook voor de komende jaren hanteren conform de beslissing van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van 29/06/2021 aangaande de jaarrekening 2020.

De gemeente en haar OCMW vormen samen één rapporteringsentiteit en maken een geïntegreerde jaarrekening. Juridisch blijven het echter twee afzonderlijke entiteiten. Daarom stemmen de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn elk over hun deel van de gezamenlijke jaarrekening. Slechts in een aantal onderdelen van de jaarrekening komen de cijfers van de gemeente en het OCMW apart tot uiting: schema J3 (realisatie van de kredieten) en het schema T5 (de toelichting bij de balans - deel nettoactief). In de bewoordingen van artikel 249 §3 van het decreet lokaal over het lokaal bestuur wordt expliciet gesproken over het 'deel van het OCMW' en 'het deel van de gemeente'. Dit is vooral om duidelijk te maken dat de raad voor maatschappelijk welzijn eigenlijk geen uitspraak kan doen (of afzonderlijk kan stemmen) over elementen in de beleidsrapporten die exclusief tot de bevoegdheid van de gemeente behoren zoals bijvoorbeeld belastingen. De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn over het OCMW heeft dus enkel betrekking op de transacties van het OCMW die impliciet in de geïntegreerde jaarrekening zijn opgenomen. Hetzelfde geldt over de beslissing van de gemeenteraad over het deel van de gemeente. Daarna keurt de gemeenteraad het deel van de jaarrekening zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed en stelt zo de gezamenlijke jaarrekening van de gemeente en het OCMW definitief vast. Dat is nodig omdat de gemeente er nog steeds voor moet zorgen dat het OCMW zijn financiële verplichtingen kan voldoen. In theorie zou de gemeenteraad het deel van het OCMW niet kunnen goedkeuren als ze van oordeel is dat de financiële belangen van de gemeente worden geschaad.

De jaarrekening wordt vastgesteld voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft. De jaarrekening 2025 voor gemeente en OCMW wordt afgesloten met volgende resultaten:

- balanstotaal: 99.035.799 EUR
- overschot van het boekjaar - algemene boekhouding: -496.905 EUR
- beschikbaar budgettaire resultaat: 18.337.279 EUR
- autofinancieringsmarge: 4.897.292 EUR

Juridische gronden

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 171, 176, 249, 250, 251, 252, 260, 261, 262 en 274.

Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, en de latere wijzigingen.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Advies commissie

Op 9 juni 2026 heeft de commissie positief advies verleend.

Stemming

Met 12 stemmen voor (Geert Bovyn, Davy Suffeleers, Gilberte Muls, Walter Vangoidsenhoven, An Wouters, Ivan Vanderzeypen, Pascale Alaerts, Pieter Verheyden, Jeroen Verbinnen, Hilke Verheyden, Ylana Van Aerschot, Arnout Coel), 9 onthoudingen (Hugo Simoens, Ellen Lammens, Liesbeth Smeyers, Rina Robben, Tom Harding, Silvana Valente, Kristof Vanheukelom, Anneleen Devos, Pieter Willems)

Besluit

Artikel 1. De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de jaarrekening 2025 gemeente en OCMW voor het deel OCMW vast.

Art. 2. Dit besluit over de vaststelling van de jaarrekening 2025 gemeente en OCMW - deel OCMW wordt voor goedkeuring aan de gemeenteraad overgemaakt.

Art. 3. Het raadsbesluit zal conform de betreffende toezichtregeling aan de toezichthoudende overheid worden toegezonden.

De voorzitter sluit de vergadering om 20:31uur.

De Algemeen directeur,
Klaas Gutschoven

De Voorzitter,
Geert Bovyn