

# MEERJARENPLAN 2026 – 2031

## GEMEENTE EN OCMW LUBBEEK

### DOCUMENTATIE

**Provincie** : VLAAMS - BRABANT  
**Arrondissement** : LEUVEN  
**GEMEENTE en OCMW** : LUBBEEK  
**Adres** : Gellenberg 16 te 3210 Lubbeek  
**Code nummer** : 24066

**Algemeen directeur** : Klaas Gutschoven  
**Financieel directeur** : Lidie Vansingel (Wvd.)



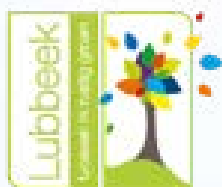
# Meerjarenplan 2026 – 2031

## Documentatie

### Inhoudsopgave

1. Omgevingsanalyse
  - 1.1. Belfiusprofiel (jaarrekening 2024)
2. Integrale doelstellingenboom zonder kredieten
3. Overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in het meerjarenplan zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen en acties en de bijbehorende ramingen van de ontvangsten en uitgaven (E/I/F)
4. Overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies (per jaar)
5. Overzicht van de beleidsdomeinen en beleidsvelden
6. Overzicht van de jaarlijkse uitgaven en ontvangsten per beleidsveld (E/I/F)
7. Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per soort van belasting en per soort van retributie die het bestuur heft





# Omgevingsanalyse 2024

Lokaal bestuur Lubbeek





# Inhoudsopgave

1	Situering .....	5
2	Werkwijze .....	6
3	Resultaat analyse.....	11
3.1	Externe omgeving .....	11
3.1.1	Lokaal bestuur .....	11
3.1.2	Demografie .....	17
3.1.3	Educatief .....	21
3.1.4	Economisch.....	22
3.1.5	Legistiek .....	26
3.1.6	Sociaal-cultureel .....	29
3.1.7	Technologisch .....	40
3.1.8	Ecologisch .....	40
3.1.9	Ruimtelijk.....	44
3.2	Interne omgeving.....	57
3.2.1	Het samenspel van de delen maakt het geheel.....	57
3.2.2	Vaststelling over de delen .....	58
3.2.3	Het samenspel tot een geheel.....	66
3.2.4	Aanbevelingen .....	69
4.	Bijlagen raadpleegbaar op <a href="https://www.lubbeek.be/omgevingsanalyse-2024">https://www.lubbeek.be/omgevingsanalyse-2024</a> .....	
4.1	Themarapporten visualisatie data uit de stads- en gemeentemonitor .....	
4.2	Belfiusprofiel Lubbeek 2023 .....	
4.3	Buurtanalyse LDC De Sleutel - 2022 .....	
4.4	Visie op de toekomst van het lokaal en binnenlands bestuur in Vlaanderen .....	



# 1 Situering

De Vlaamse lokale besturen voeren een decretaal bepaalde beleids- en beheerscyclus (BBC). Deze wordt gekenmerkt door een legislatuuroverschrijdend zesjarig beleidsplan. Het meerjarenplan wordt door de nieuw verkozen beleidsploeg opgemaakt in het eerste jaar van de legislatuur.

De regelgeving legt de opdracht van de beleidsvoorbereiding uitdrukkelijk bij de administratie van het lokaal bestuur. Een belangrijk onderdeel van de beleidsvoorbereiding is de omgevingsanalyse. Dit document is een verplicht onderdeel van de toelichting bij het meerjarenplan wanneer dit ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de gemeente- en OCMW-raad.

2024 is een verkiezingsjaar voor alle overheden in ons land. De tweede zondag van oktober zijn de verkiezingen voor de nieuwe beleidsvoerders voor de lokale besturen. De nieuwe beleidsploeg gaat op 1 december 2024 aan de slag en heeft dan 12 maanden de tijd om het meerjarenplan op te maken.

De logica is uiteraard dat de nieuwe beleidsploeg voor het opmaken van het meerjarenplan, naast het eigen bestuursakkoord, kan beschikken over een degelijke omgevingsanalyse. De administratie van het lokaal bestuur maakt bijgevolg in 2024 onder coördinatie van het managementteam de omgevingsanalyse op.

Het document dat hier voorligt is het resultaat van deze oefening voor lokaal bestuur Lubbeek. Resultaat van een traject dat startte eind 2023 en werd afgerond in maart 2024. Het is een analyse gebaseerd op kwantitatieve gegevens, verrijkt met de kennis, ervaring en expertise van de medewerkers van de administratie.

We willen hen hiervoor, op de eerste pagina van het document, uitdrukkelijk bedanken. Het bijdragen aan de omgevingsanalyse is immers een opdracht die er in het laatste jaar van de legislatuur extra bijkomt. Boven op het dagelijks werk dat blijft doorgaan, het realiseren van beleidsdoelen uit het lopende meerjarenplan én de organisatie van de lokale verkiezingen.

We leveren dit document op ten behoeve van de beleidsvoerders. We hopen dat zij dit document zullen gebruiken als inspiratiebron bij de opmaak van het meerjarenplan 2026-2031. En dit in het belang van onze klanten: de burgers, bedrijven en organisaties van Lubbeek.

Namens het managementteam

Lidie Vansingel  
Beleidscoördinator

Klaas Gutschoven  
Algemeen directeur



## 2 Werkwijze

Er is geen concrete regelgeving betreffende de vorm en inhoud van de omgevingsanalyse en evenmin betreffende het traject om ze op te maken. Het is de verantwoordelijkheid van het managementteam om hierin de juiste keuzes te maken, specifiek voor de eigen organisatie.

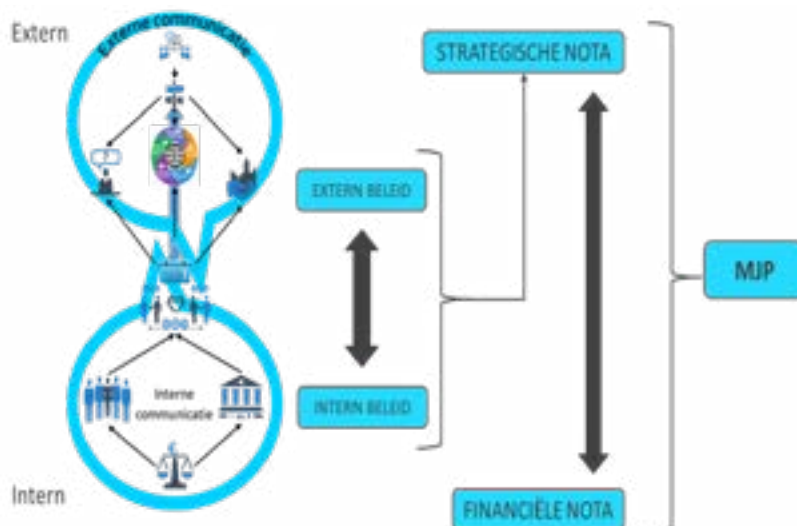
Anderzijds reikt de regelgeving betreffende de inhoud van het meerjarenplan én inzake organisatiebeheersing hiervoor wel een aantal handvaten aan:

1. Het meerjarenplan bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting;
2. In de strategische nota van het meerjarenplan worden de beleidsdoelstellingen en de beleidsopties voor het extern en intern te voeren beleid geïntegreerd weergegeven;
3. In de financiële nota van het meerjarenplan wordt de financiële vertaling van de beleidsopties van de strategische nota weergegeven en wordt verduidelijkt hoe het financiële evenwicht wordt gehandhaafd;
4. De toelichting van het meerjarenplan bevat alle informatie over de verrichtingen in het ontwerp van meerjarenplan die relevant is voor de raadsleden om met kennis van zaken een beslissing te kunnen nemen;
5. Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:
  - 1° de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
  - 2° wetgeving en procedures naleeft;
  - 3° over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
  - 4° op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
  - 5° de activa beschermt en fraude voorkomt.

Het meerjarenplan bevat dus de doelstellingen voor het extern én intern te voeren beleid. En deze moeten onderling op elkaar zijn afgestemd en als dusdanig ook weergegeven. In de financiële nota moeten deze beleidsdoelstellingen financieel in evenwicht vertaald worden. Goede organisatiebeheersing vereist dat de nodige maatregelen zijn genomen om ervoor te zorgen dat de vastgelegde doelstellingen bereikt worden. De leidraad organisatiebeheersing voor lokale besturen somt hiertoe een aantal mogelijke maatregelen op:

- De doelstellingen zijn opgemaakt vanuit een analyse van de externe en interne omgeving en de onderlinge samenhang;
- Nieuwe maatschappelijke ontwikkelingen maken deel uit van de omgevingsanalyse;
- De omgevingsanalyse heeft aandacht voor de identificatie van de interne risico's en houdt daarbij onder meer rekening met de gewijzigde organieke of bestuurlijke context;
- De medewerkers worden betrokken gedurende het planningsproces.

Het LoKoMoTIEFF-model dat wij hanteren als kader voor organisatiebeheersing is op deze regelgeving gemodelleerd en is dan ook de kapstok die wij hanteren voor onze omgevingsanalyse.



Het extern beleid van de strategische nota bevat de producten (dienstverlening, gelijkblijvend en nieuw beleid) die het bestuur aanbiedt aan de individuele klant, de lokale gemeenschap en samenleving als geheel om de vooropgestelde doelstellingen te bereiken. Het intern beleid omvat de manier waarop de organisatie het samen-werken van personeel en materiaal in efficiënte processen organiseert: de juiste man/vrouw met de juiste werkinstrumenten op het juiste moment op de juiste plaats. Financieel moet dit sluitend én structureel in evenwicht zijn voor de langere termijn.

Voor deze omgevingsanalyse hebben we deze verschillende aspecten dan ook op een systematische manier aan een analyse onderworpen. Het document is opgebouwd in twee grote delen: analyse van de externe omgeving en analyse van de interne omgeving. Voor die laatste analyse (3.2) zijn de vijf betreffende onderdelen aan een afzonderlijke analyse onderworpen en vervolgens werden deze afzonderlijke analyse samengebracht tot een verhaal over het geheel. De insteek en aanpak van de vijf afzonderlijke analyses is bij elk specifiek onderdeel onder punt 3.2.2 te lezen. Het deel betreffende de analyse van de interne omgeving wordt afgesloten met een aantal concrete aanbevelingen voor het volgende meerjarenplan inzake de interne werking. De interne werking van de organisatie is immers in de eerste plaats de bevoegdheid en verantwoordelijkheid van de algemeen directeur en het managementteam. Zodoende vonden wij het ook onze verantwoordelijkheid om in dit document op zijn minst de voorzet te geven voor de aangewezen ontwikkelingen op dit vlak voor de komende zes jaren.

De analyse van de externe omgeving is opgebouwd volgens het model van de DEELSTER. Dit is een acroniem dat staat voor:

- Demografisch: ontwikkelingen inzake bevolkingssamenstelling;
- Educatief: ontwikkelingen inzake leren en onderwijs;
- Economisch: ontwikkelingen inzake economie, productie, innovatie, tewerkstelling;
- Legistiek: recente of in de nabije toekomst te verwachten regelgevende initiatieven van hogere overheden met een impact op de lokale besturen;
- Sociaal-cultureel: ontwikkelingen betreffende het samenleven in een lokale 'gemeenschap';
- Technologisch: ontwikkeling op het vlak van technologie die zich aandienen met een impact op onze burgers en onze werking;
- Ecologisch: ontwikkelingen betreffende milieu, natuur en leefomgeving;
- Ruimtelijk: ontwikkelingen inzake het gebruik van de beschikbare ruimte.

Deze acht perspectieven vormen samen een omvattend beeld van de externe omgeving van een lokaal bestuur. Het acroniem DEEL-STER is niet toevallig gekozen. Het duidt aan dat deze acht aspecten elk afzonderlijk een deel vormen van het grote, complexe, geheel dat de externe omgeving van een lokaal bestuur is. De ster symboliseert de onderlinge verbondenheid tot een geheel en de wederzijdse relaties tussen verschillende onderdelen. Wijzigingen binnen het perspectief 'sociaal-cultureel' zijn allicht het gevolg van demografische ontwikkelingen en hebben wellicht een impact op het educatieve, economisch en ruimtelijk vlak én worden misschien wel vertaald in nieuwe regelgevende initiatieven, enzovoort.

We hebben de analyse van de externe omgeving uitgevoerd in twee stappen. De eerste stap betrof een kwantitatieve analyse: verwerking van cijfergegevens tot informatie. Voor deze cijfers hebben we ons gebaseerd op de databank van de stads- en gemeentemonitor. Dit initiatief van de Vlaamse overheid bevat meer dan 400 indicatoren over het reilen en zeilen van de Vlaamse lokale besturen, onderverdeeld in 13 categorieën. Voor onze analyse hebben we uiteindelijk iets meer dan de helft van deze indicatorenset gebruikt. We hebben de twaalf categorieën gelinkt aan de DEELSTER, zoals weergegeven in onderstaande figuur.



De indicatoren van de stads- en gemeentemonitor zijn per categorie ingedeeld in twee types: register of bevraging. De indicatoren van het type register komen uit databanken van de Vlaamse of Federale overheid (VDAB, Opgroeien, StatBel,...). De indicatoren van het type bevraging komen uit de driejaarlijkse bevolkingsbevraging, waarvan de laatste versie in 2023 werd afgenomen en vrijgegeven op 24 januari 2024.

Omwille van het feit dat in 2023 een bevolkingsbevraging werd georganiseerd door de Vlaamse overheid in het kader van de stads- en gemeentemonitor hebben we er uitdrukkelijk voor gekozen om zelf geen bevolkingsbevraging te organiseren. De financiële en materiele mogelijkheden van de Vlaamse overheid om dergelijke bevraging te organiseren overstijgen vele malen die van ons. Het leek ons dan ook logisch om vanuit oogpunt van efficiëntie en zuinigheid de resultaten van de Vlaamse bevraging te gebruiken om de mening van onze inwoners te kennen. Bovendien biedt dit ons de mogelijkheid om onze externe omgeving te vergelijken met die van andere Vlaamse lokale besturen.

Alle weerhouden indicatoren werden door ons omgezet in een visualisatie. In de visualisaties worden een aantal vergelijkingen gemaakt. Een eerste vergelijking is een vergelijking van de situatie van Lubbeek met alle andere lokale besturen in Vlaanderen. Daartoe werden de lokale besturen ingedeeld in 7 groepen. Groep 7 zijn de 13 centrumsteden. De overige zes groepen, zijn telkens 48 besturen met een ongeveer gelijk inwonersaantal:

Groep	Onder	Boven
1	77	8662
2	8668	11802
3	11839	15007
4	15039	19609
5	19629	26772
6	26979	50301

Lubbeek bevindt zich uiteraard in groep 3. Dit zijn de lokale besturen van groep 3.

Aken	Wommelgem
Retie	Boortmeerbeek
Roosdaal	Arendonk
Berlaar	Zandhoven
Melle	Zelzate
Wichelen	Affligem
Hemiksem	Bocholt
Laarne	Boeckhout
Gistel	Liedekerke
Kinrooi	Oosterzele
Veurne	Kuurne
Kampenhout	Kraainem
Laarne	Ichtegem
Rijkevorstel	Hamont-Achel
Deerlijk	Jabbeke
Steenokkerzeel	Wezembeek-Oppeem
Zonnebeke	Assenede
Olen	Oud-Turnhout
De Haan	Aartselaar
Herk-de-Stad	Herselt
Kortemark	Buggenhout
Hechtel-Eksel	Opwijk
Keerbergen	Lubbeek
Gavere	Brakel

Sommige grafieken visualiseren de groepen naast elkaar met Lubbeek en zijn buurgemeenten extra aangeduid. Andere grafieken maken de vergelijking voor alle lokale besturen van groep 3 onderling.

Een tweede vergelijking is de vergelijking van Lubbeek met zijn buurgemeenten. Dit zijn:

- Leuven
- Tienen
- Bierbeek
- Boutersem
- Glabbeek
- Holsbeek
- Tielt-Winge

Bij bepaalde grafieken wordt Leuven (en soms ook Tienen) hier wel uit de vergelijking gehouden omdat de schaalgrootte echt te verschillend is.

Geen enkele van de buurgemeenten van Lubbeek zit in groep 3. Boutersem en Glabbeek zitten in groep 1. Bierbeek, Holsbeek en Tielt-Winge in groep 2. Tienen in groep 6 en Leuven in groep 7.

Soms, als het zinvol is, wordt het gemiddeld cijfer voor het Vlaams gewest van een indicator ook meegenomen in de vergelijkingen met de groepen of de vergelijking met de buurgemeenten.

Een derde vergelijking is een vergelijking doorheen de tijd. Voor heel wat van de indicatoren zijn er gegevens beschikbaar voor meerdere jaren in het verleden. Uitzonderlijk zelfs van in de jaren '90 van de vorige eeuw. Meestal gaan de cijfers terug tot 2012. Af en toe wat vroeger naar begin van de jaren 2000. Voor sommige indicatoren was het zeker interessant om de evolutie doorheen de jaren te zien. Dan hebben we die ook opgenomen. Meestal maken we die vergelijking voor Lubbeek alleen. Af en toe doen we de vergelijking in de tijd ook samen met een vergelijking met de buurgemeenten.

Alle visualisaties die gemaakt werden zijn als bijlage aan dit document toegevoegd.

De tweede stap betrof een kwalitatieve analyse. Met de diensthoofden en experts van de administratie van het lokaal bestuur hebben we een gezamenlijke werkdag gehouden rond de kwantitatieve informatie uit de data van de stads- en gemeentemonitor. De verschillende diensten van het bestuur gingen per afdeling aan de slag met de cijfers betreffende de thema's die tot hun verantwoordelijkheid en expertisedomeinen behoren. De cijfers werden geïnterpreteerd, besproken, geduid en aangevuld met de kennis en ervaring van de betrokken medewerkers. Het tweede deel van de dag gingen de afdelingen aan de slag met de cijfers van de twee andere afdelingen. Ze kregen een samenvattende introductie van het werk uit het eerste deel van de dag en reflecteerden daar vervolgens op vanuit hun specifieke inzichten, kennis en ervaring.

Het resultaat van deze twee stappen, de kwantitatieve en kwalitatieve analyse vond zijn neerslag in dit document. De redactie van dit document was in handen van het managementteam. Elk lid van het management nam die aspecten van de DEELSTER voor zijn rekening die tot de beleidsdomeinen van zijn of haar afdeling behoren. Dit ruwe document werd doorheen meerdere besprekingen in het managementteam geslepen tot voorliggend eindresultaat.

Een laatste aanvulling aan de cijfers en de tekst is de relatie met de 'Duurzame ontwikkelingsdoelstellingen' (ook wel gekend onder het Engelse acroniem SDG's: Sustainable Development Goals). In september 2015 werden deze formeel aangenomen door de algemene vergadering van de VN met Agenda 2030 voor Duurzame Ontwikkeling. Gedurende een periode van 15 jaar (waarvan we de laatste zes jaar ingegaan zijn) moeten 17 SDGs, die gekoppeld worden aan 169 targets, een actieplan vormen om de mensheid te bevrijden van armoede en de planeet terug op de koers richting duurzaamheid te plaatsen. Deze doelen die één en ondeelbaar zijn reflecteren de drie dimensies van duurzame ontwikkeling: het economische, het sociale en het ecologische aspect. Deze doelen vormen een unieke fusie van twee mondiale agenda's: duurzame ontwikkeling en ontwikkelingssamenwerking. De nadruk van deze agenda ligt op 'universaliteit', wat betekent dat de implementatie niet enkel in het Globale Zuiden moet gebeuren maar over de gehele planeet.

Het realiseren van deze doelen is niet enkel de verantwoordelijkheid van (supra)nationale instellingen en organisatie, maar ook van ieder individu. En dus ook mée de verantwoordelijkheid van de lokale besturen. In de lopende legislatuur namen we als lokaal bestuur deze doelstellingen al mee in ons beleid en onze werking (zie bijvoorbeeld ook onze deelname aan het burgemeestersconvenant). Daarom wilden we de SDG's ook meenemen in deze omgevingsanalyse. We hebben dit gedaan door bij elk onderdeel van de analyse van de externe omgeving de link te leggen met die SDG's waar de data uit dat onderdeel een relatie mee hebben. We doen dit door het pictogram van de betreffende SDG's bovenaan het tekstonderdeel te plaatsen.

We hadden graag de gegevens uit de SDG-monitor van VVSG mee opgenomen in onze externe analyse, maar die kwamen helaas pas ter beschikking op 2 april 2024 (met toelichting op 16 april) en op dat ogenblik was al ons analysewerk reeds achter de rug en de copij van deze tekst afgesloten. We betreuren dat de SDG-monitor pas nu beschikbaar is, maar hebben de keuze gemaakt om ons traject af te werken zoals we dat gepland hadden. Dat neemt niet weg dat we deze gegevens in de volgende fase van de beleidscyclus (de beleidsbepaling) alsnog kunnen meenemen als nuttige informatie.

Het deel analyse van de externe omgeving wordt niet afgesloten met aanbevelingen. De reden hiervoor is dat we de keuzes inzake extern te voeren beleid bij uitstek beschouwen als de bevoegdheid en verantwoordelijk van de verkozen beleidsvoerders. Dit document is op dat vlak voor hen bedoeld als een ondersteunend document, dat informatie aanreikt. Deze informatie, hopen wij vanuit de administratie, zal helpen bij het maken van de noodzakelijke beleidskeuzes. Wanneer deze fase van de beleidscyclus zich aandient (de beleidsbepaling) zullen wij als administratie klaar staan om de beleidsvoerders met raad en daad bij te staan.

# 3 Resultaat analyse

## 3.1 Externe omgeving

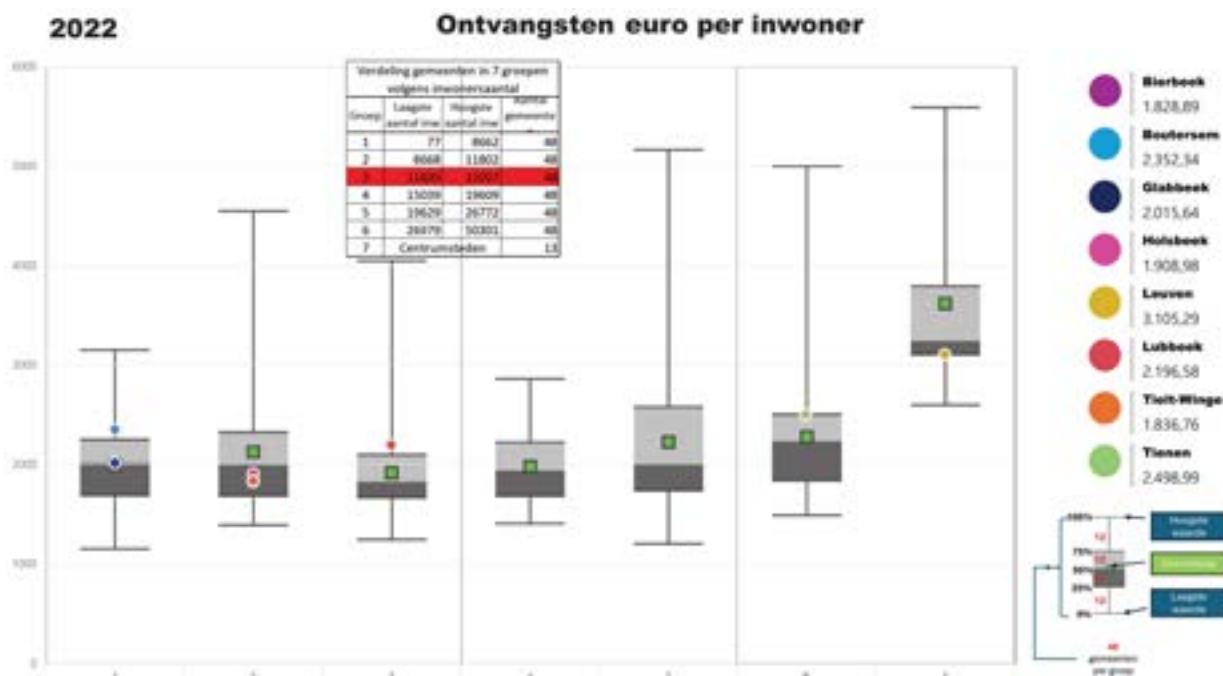
### 3.1.1 Lokaal bestuur



#### 3.1.1.1 Ontvangsten en uitgaven per inwoner

De financiële middelen van een lokaal bestuur zijn samengesteld uit verschillende componenten. Voor Lubbeek zijn de diverse vormen van fiscale ontvangsten veruit de belangrijkste bron van inkomsten (47,7%). De aanvullende personenbelasting en de opcentiemen op het onroerend goed zijn binnen de fiscale inkomsten goed voor 88,2% van het totaal. Diverse vormen van lokale belastingen zijn goed voor 9,9% en zijn noodzakelijk om de gemeentelijke financiering sluitend te krijgen (Individueel Financieel Profiel, Belfius, 2023)

Naast de fiscale ontvangsten vormen ook subsidies een belangrijke bron van inkomsten voor de werking van het lokaal bestuur (40,5%). Tot slot komen 6,8% van de totale inkomsten van diverse ontvangsten uit de werking. Dit zijn de retributies die het lokaal bestuur int op allerhande vormen van dienstverlening zoals het afleveren van documenten, verhuren van zalen, sport- en jeugdkampen, maaltijden aan huis enz.

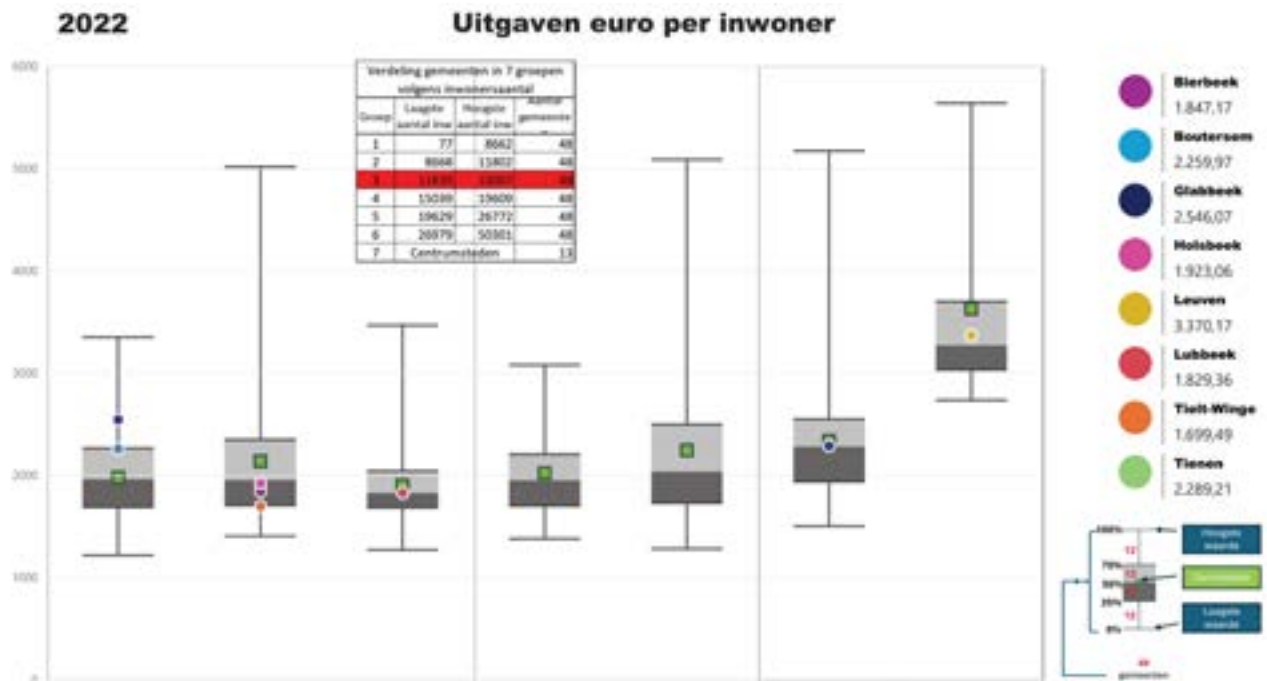


Figuur 1

Opvallend is dat het aandeel van de inkomsten uit de eigen werking voor de gemeente Lubbeek (6,8%) gevoelig lager liggen dan het Vlaamse gemiddelde (12,7%). Ook in absolute cijfers, met name: euro per inwoner, zijn de ontvangsten uit eigen werking met 126 euro bijna 50% lager dan het gemiddelde van het Vlaams gewest (254 euro). Hoewel een gemeentelijke dienstverlening geen winst nastreeft is het verschil in vergelijking met andere steden en gemeenten opvallend. De vraag dringt zich dan ook of het lokaal bestuur Lubbeek haar diensten niet té goedkoop aan de burger aanbiedt.

Als het geheel van de ontvangsten geanalyseerd wordt (Figuur 1), dan blijkt uit de meest recente cijfers van de stads- en gemeentemonitor dat Lubbeek per inwoner meer inkomsten kan innen dan vergelijkbare gemeenten naar inwonersaantal. Met net geen 2.200 euro ontvangsten per inwoners situeert Lubbeek zich in bij de hoogste 25% van de groep en ook bij de koplopers van de buurgemeenten. Allicht draagt de hoge gemiddelde welstand en woonkwaliteit van de Lubbeekse burger samen met het hoge aandeel van personenbelasting en opcentiemen in de totale ontvangsten ertoe bij dat Lubbeek aan de inkomstzijde meer dan gemiddeld gezond is.

Aan de uitgevezijde tekent zich een ander beeld af (Figuur 2). Binnen de groep van vergelijkbare gemeenten geeft Lubbeek minder dan gemiddeld geld uit. Men zou kunnen besluiten dat Lubbeek zuinig bestuurt.



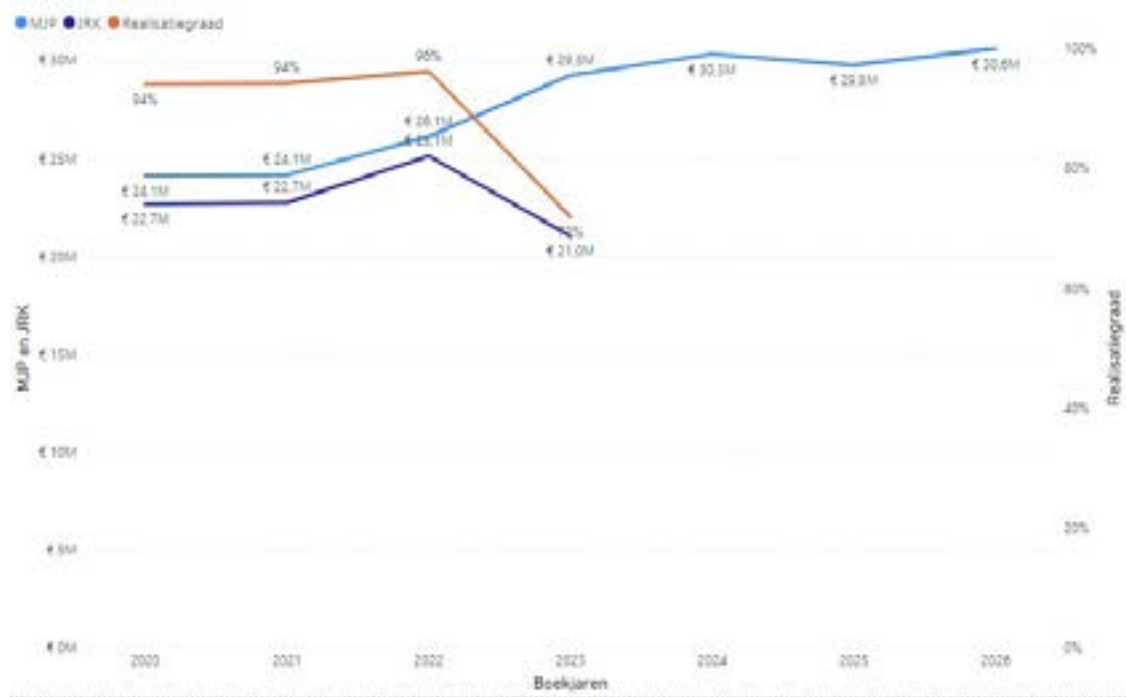
Figuur 2

Evenzeer kan het besluit luiden dat Lubbeek in vergelijking met de ontvangsten die geïnd worden te weinig realiseert. Allicht staat die laatste conclusie dicht bij de waarheid. Dat blijkt onder meer uit de lage realisatiegraad inzake investeringen die gerapporteerd wordt in de verschillende jaarrekeningen. De gemiddelde realisatiegraad tijdens de eerste vier jaar van het lopend meerjarenplan was 26,5% (14% in 2023). Cumulatief (alle gerealiseerde investeringsuitgaven van de voorbije vier jaar) tegenover het recentste geraamd investeringsbudget (Aanpassing meerjarenplan 2023 = ramingen 2024+2025) bedragen de gerealiseerde investeringsuitgaven 40%. Zelfs in de meest rooskleurige voorstelling van de cijfers kan ons lokaal bestuur meer dan 50% van de voorziene investeringen niet realiseren binnen de voorziene tijdsspanne.

Lubbeek heeft een historische achterstand op het vlak van rioleringswerken en fietspaden. Er worden reeds geruime tijd kredieten voorzien om deze achterstand in te halen maar door tal van factoren verloopt de inhaalslag trager dan verwacht. Enerzijds is het lokaal bestuur voor haar werken aan nutsleidingen steeds afhankelijk van de planning van de nutsbedrijven en kan hier slechts indirect en in zeer beperkte mate invloed op uitgeoefend worden. Anderzijds is de burger zelf in dossiers van openbare werken vaak een vertragende

factor. Voor alle nuts- en fietspaden projecten dient de wegzate vastgelegd te worden in een rooilijn. Dat laatste gaat steeds gepaard met grondinnames. Een fietspad aanleggen kan niet zonder de wegbedding te verbreden en de nutsleidingen worden doorgaans aangelegd onder het fiets- of voetpad en niet onder de weg. Het moeizame verloop van de onderhandelingen met individuele burgers over het afstaan van grond in functie van het aanleggen voorzieningen voor openbaar nut vormt een ernstig risico voor de uitvoerbaarheid van heel wat van de geplande werken .

Op het vlak van exploitatie-uitgaven oogt het plaatje van de realisatiegraad op het eerste zicht beter. Voor de boekjaren waarvan de jaarrekening reeds is afgesloten (2020-2022) schommelt de realisatiegraad rond 95% (Figuur 3).



Figuur 3

In absolute cijfers is dit echter gemiddeld 1,2 miljoen euro aan geraamde uitgaven voor dienstverlening die niet gerealiseerd werd. Plaatsen we de absolute cijfers van gerealiseerde exploitatie-uitgaven tegenover de absolute cijfers van exploitatie-ontvangsten, dan is het jaarlijkse exploitatie-overschot gedurende de eerste drie jaar van het lopend meerjarenplan gemiddeld 3 miljoen euro. Dat is heel wat dienstverleningspotentieel dat niet wordt benut.

### 3.1.1.2 Personeel ten dienste van de burger

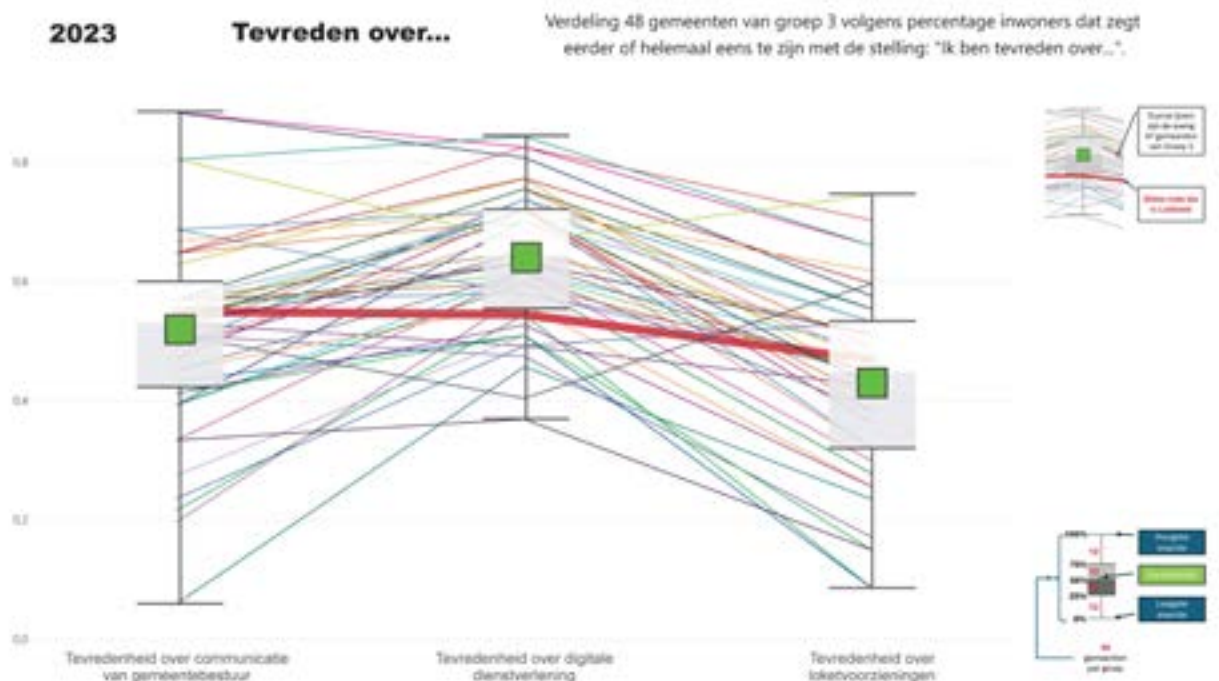
Een andere component die allicht deels de lage uitgaven en realisatiegraad kan verklaren is het personeelsbestand van onze organisatie. Dat ligt in de verschillende rapportages die voorhanden zijn consistent lager dan het Vlaamse gemiddelde. Uit het financieel profiel opgemaakt door Belfius in 2023 blijkt dat niet enkel Lubbeek kampt met een krappe personeelsbezetting. Het is een trend dat alle kleinere lokale besturen moeite hebben om met de middelen die ze hebben voldoende personeel aan te werven, zowel in aantal als in kwalificaties. Men kan echter het verschil tussen Lokaal bestuur Lubbeek met 8,8 VTE's per inwoner in vergelijking met het Vlaamse gemiddelde van 11,2 VTE's per inwoner niet ontkennen. Het verschil van 2,4 VTE's per inwoner zou zich met het huidige aantal inwoners vertalen in een personeelshandicap van 34 personeelsleden. De administratie kan er enkel van dromen wat een verschil van 34 extra personeelsleden in de werking van het lokaal bestuur zouden betekenen. Uiteraard is nuance in de analyse nodig. Als men spreekt over personeelsbezetting, dient men ook rekening te houden met de diversiteit van de dienstverlening. In die zin past de analyse over personeel en dienstverlening eerder in een kerntakendebat dan in een louter financiële beschouwing.

### 3.1.1.3 Dienstverlening en tevredenheid

Binnen het lokaal bestuur Lubbeek wordt er weinig aan meting en analyse van de dienstverlening gedaan. De cijfers van de gemeentemonitor bieden eens om de zoveel jaar een zeer summier overzicht van de algemene tevredenheidsindicatoren. Naar diepere inzichten over het hoe en het waarom van de evolutie in de tevredenheid blijft het ook met de cijfers van de gemeentemonitor doorgaans gissen.



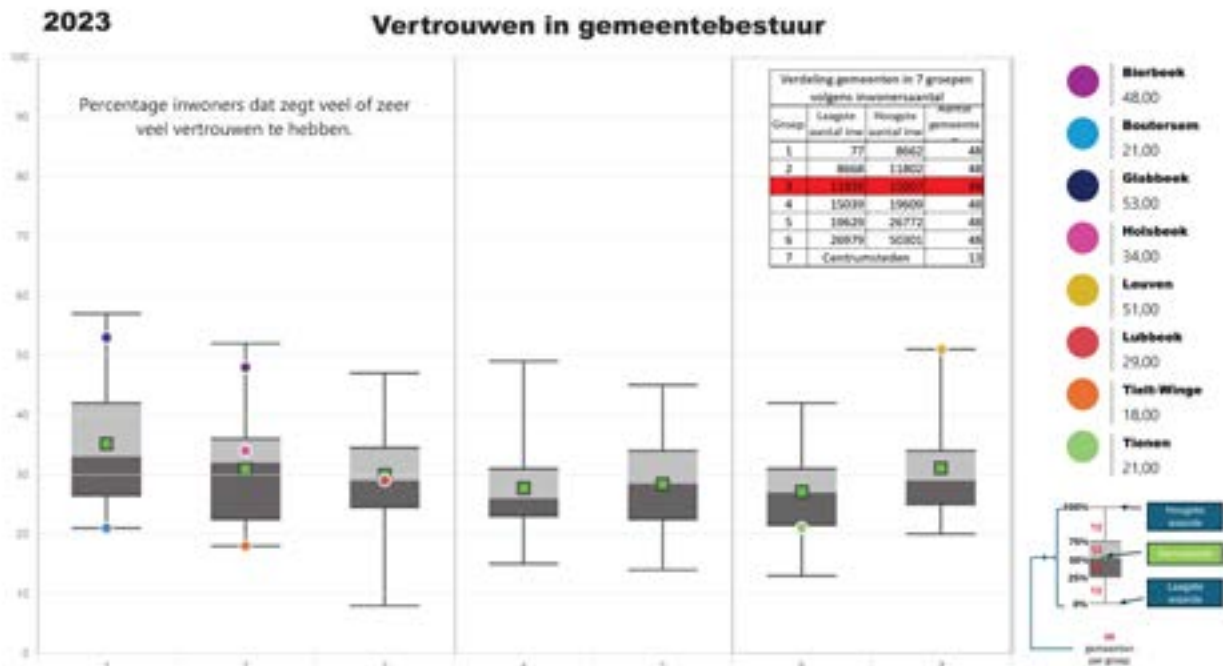
Het lokaal bestuur van Lubbeek doet het in vergelijking van de andere steden en gemeente niet slecht op het vlak van dienstverlening. In vergelijking met andere gemeentes van gelijkaardige grootte zijn de burgers van Lubbeek meer dan gemiddeld tevreden met de dienstverlening aan de loketten en de communicatie vanuit het bestuur (Figuur 4). Voor wat betreft de tevredenheid over de loketdiensten is de trend echter dalend. In 2020 waren 73% van de burgers tevreden met de loketdiensten waar dat in 2023 gezakt is naar 69%. De vraag dringt zich op wat deze dalende trend verklaart? Een bijkomende analyse is nodig om de dienstverlening gericht te kunnen bijsturen.



Figuur 4

Een andere dalende trend is de tevredenheid met de digitale diensten die door het bestuur worden aangeboden. Niet alleen is de trend hier dalend, in vergelijking met de groep van gelijkaardige gemeenten scoort Lubbeek hier onder het gemiddelde (Figuur 4). Het is duidelijk dat de burger verwacht dat Lubbeek op het vlak van digitalisering een tandje bijsteekt. We merken hierbij op dat dit waarschijnlijk betekent dat de dienstverlening eerder moet diversifiëren dan eenzijdig te digitalisering. Met een meer dan gemiddeld vergrijsde bevolking kan men verwachten dat een significante groep van inwoners een verderzetting van de klassieke dienstverlening net zozeer zal verkiezen als de uitbouw van de digitale variant.

De kernindicatoren ‘tevredenheid over de gemeente’ (72%) en ‘vertrouwen in het gemeentebestuur’ (29%; Figuur 5) scoren op of rond het Vlaamse gemiddelde en blijven stabiel.



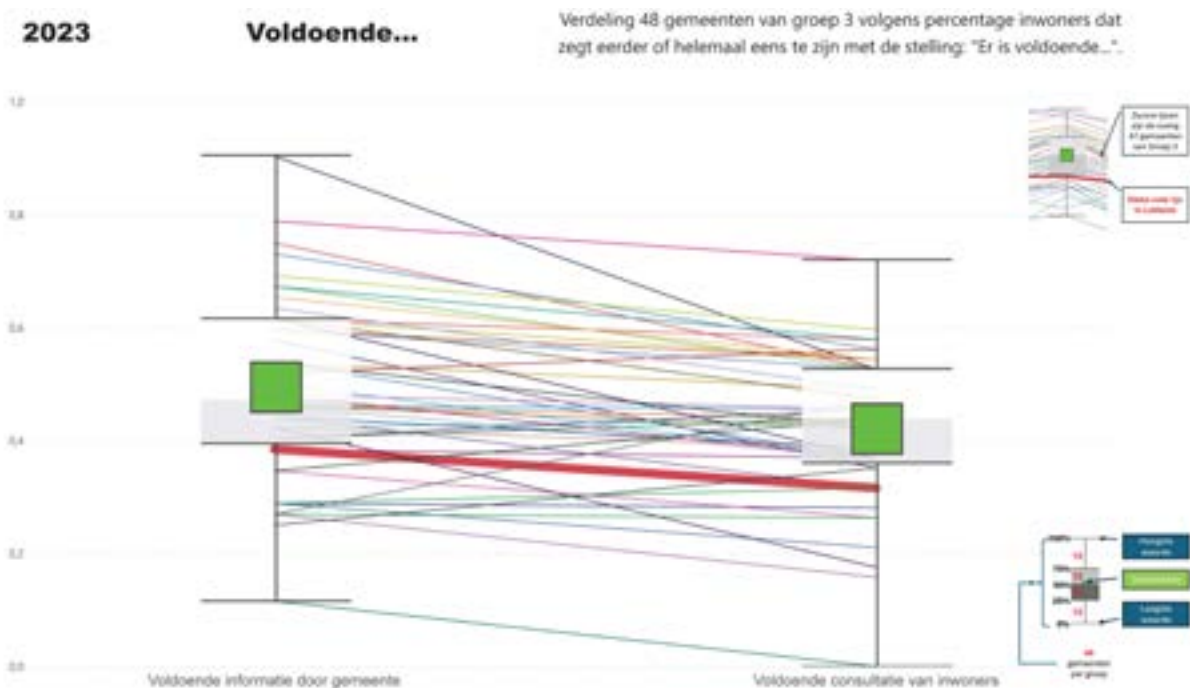
Figuur 5

Uit het geheel van de cijfers leiden we af dat de Lubbeekse burger relatief tevreden is maar ook verwacht dat dienstverlening van het lokaal bestuur mee evolueert met de tijdsgeest.

### 3.1.1.4 Informatie, communicatie en participatie

De stads- en gemeentemonitor bevroegt de burger ook op het vlak van informatie, communicatie en participatie over de werking en het beleid van hun lokaal bestuur.

Globaal scoort Lubbeek hier laag binnen de groep van vergelijkbare gemeenten naar inwonersaantal. Zowel over de stelling ‘Er is voldoende informatie door de gemeente’ als over de stelling ‘Er is voldoende consultatie van inwoners’ situeert voor Lubbeek het percentage inwoners dat ‘eerder of helemaal eens’ antwoordt zich bij de laagste 25 procent (Figuur 6).



Figuur 6

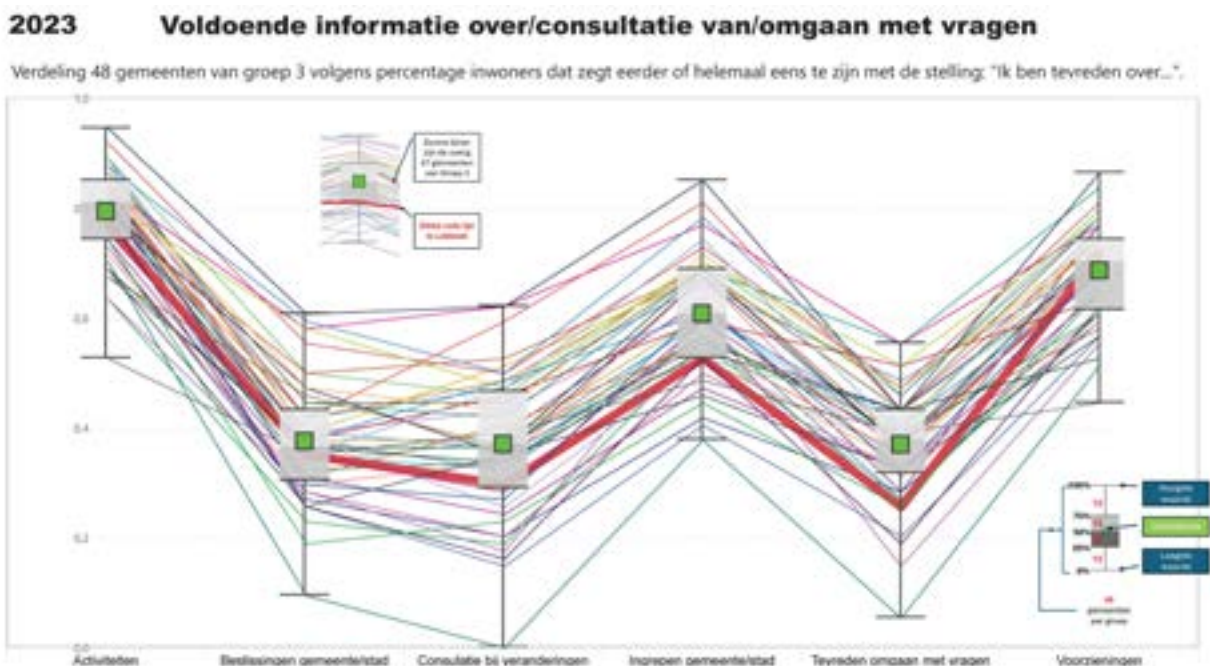
Lubbeek heeft geen sterke traditie van participatie en cijfers tonen aan dat de gemeente historisch een achterstand heeft opgelopen. In 2020 gaf slechts 25% van de inwoners aan het eerder of helemaal eens te zijn met voldoende geconsulteerd te worden bij het nemen van beslissingen. Na gerichte acties in de jaren 2022 en 2023 is dit aantal gestegen tot 31%. Lubbeek situeert zich daarmee nog steeds onder het Vlaamse gemiddelde (34%) maar de inhaalrace is ingezet. De inspanningen van bestuur en administratie om burgers meer te betrekken bij het beleid worden in de cijfers alleszins beloond.



Opvallend is dat de inwoner van Lubbeek echter wel vragende partij is om mee vorm te mogen geven aan het bestuur en de initiatieven die eruit voortvloeien. 40% Van de inwoners van Lubbeek toont zich bereid om mee te praten met het bestuur en daarmee scoort de gemeente hoger dan het Vlaamse gemiddelde (36%). De lage score op het vlak van effectieve participatie en de hoge score voor bereidheid om mee te praten geven aan dat inwoner van Lubbeek vooralsnog op de spreekwoordelijke honger blijft. De trend die is ingezet om burgers meer te betrekken laat nog steeds een deel van het potentieel onbenut .

In Lubbeek timmerden burgers en bestuur de voorbije jaren aan een nieuwe en eigentijdse vorm van vrijetijdsparticipatie. De gemeente richtte een vrijetijdsplatform (VTP) op waarin alle Lubbekenaars kunnen participeren en het beleid mee vorm kunnen geven. Het VTP biedt burgers de kans om zich uit te spreken over het lokaal vrijetijdsbeleid in al zijn facetten. Het doel is om samen met burgers na te denken over de manier waarop aan het vrijetijdsbeleid vorm kan gegeven worden. De afsprakennota werd op 28 september 2021 goedgekeurd door de gemeenteraad.

Daar het hier niet de bedoeling is om de werking van het VTP te evalueren, kunnen we alleen maar meegeven dat we er, na een periode van drie jaar, niet in geslaagd zijn om de afsprakennota in de praktijk om te zetten. Daardoor heeft de stuurgroep zich in januari 2024 dan ook teruggetrokken. Het is de bedoeling om, bij het begin van de volgende legislatuur, de (her)opstart van het VTP met alle belanghebbenden ten gronde te bespreken. We willen het succes van andere, meer gerichte participatiemomenten, meenemen in de discussie.



Figuur 7

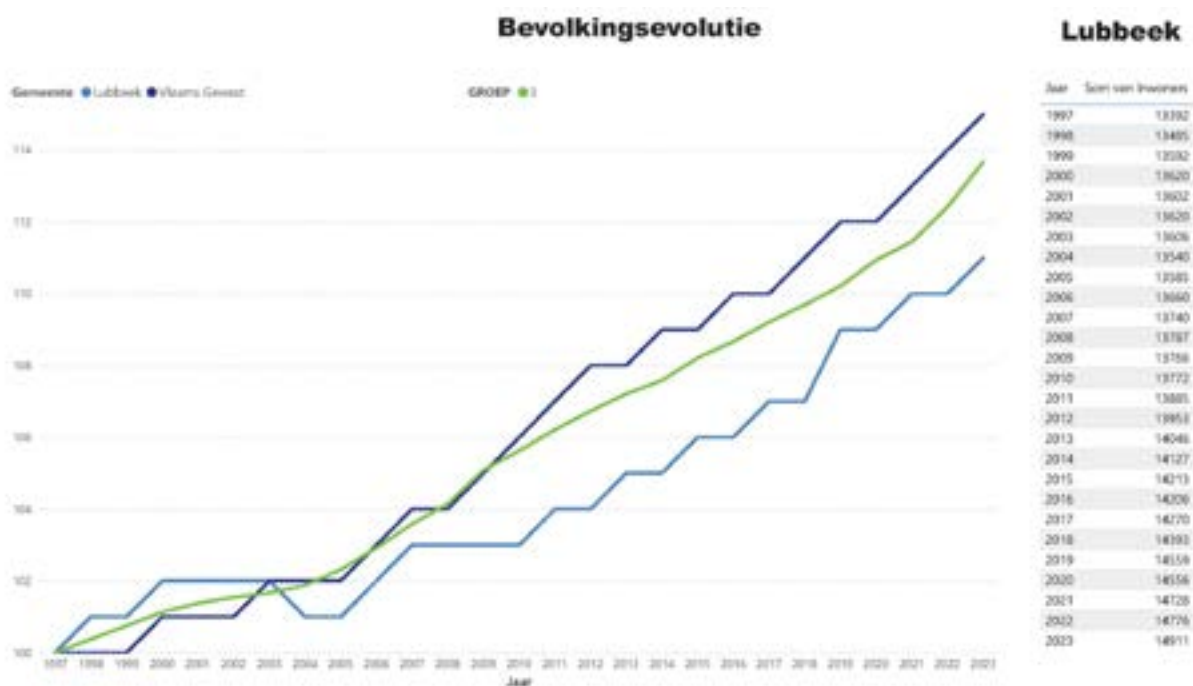
Een blik op de meer gedetailleerde gegevens inzake informatie, communicatie en participatie (Figuur 7) leert ons dat de tevredenheid over de communicatie inzake de 'Voorzieningen' van het bestuur boven het gemiddelde en de mediaan van de groep 3 scoort. Voor informatie over 'Activiteiten' en 'Beslissingen' van de gemeente ligt de score net onder het gemiddelde en de mediaan. Echter, inzake tevredenheid over communicatie over 'Ingrepen van de gemeente', over 'Consultatie bij veranderingen' en tevredenheid over 'Omgaan met vragen' scoort Lubbeek bij de laagste 25% van de vergelijkingsgroep. Zeker wat betreft 'Omgaan met vragen' is de score heel laag.

### 3.1.2 Demografie



#### 3.1.2.1 De bevolking blijft toenemen

Het aantal inwoners van Lubbeek neemt sinds 2006 gestaag toe. We volgen hiermee de trend van Vlaanderen en de vergelijkingsgroep (Figuur 8).



Figuur 8

Op 31 december 2023 telde Lubbeek 15.127 inwoners. Sinds 1997 groeide de Lubbeekse bevolking van 13.392 naar boven de 15.000 inwoners. Deze stijging is de voorbije 10 jaar uitsluitend te wijten aan het migratiesaldo (meer verhuisbewegingen naar Lubbeek dan uit Lubbeek) en niet aan natuurlijke groei.

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Totaal
Natuurlijk saldo	4	-4	-11	19	0	-8	-12	-24	38	-46	-27	-71
Migratiesaldo	80	90	6	45	119	175	10	195	12	181	200	1113
	84	86	-5	64	119	167	-2	171	50	135	173	1042

Volgens een prognose van de bevolkingsevolutie zal de Lubbeekse bevolking gestaag toenemen tot in 2040 de gemeente 16.029 inwoners telt. Van onze buurgemeenten kent Lubbeek (+7,61 %) samen met Tienen (+8,93 %) de grootste stijging van het aantal bewoners in de periode van 2024 tot 2040.

### 3.1.2.2 Lubbeekse huishoudens: kleiner en grijzer

Het aantal Lubbeekse huishoudens neemt toe. Van 4.366 in 1992 naar 6.067 in 2023 (Figuur 9). Het gemiddeld aantal personen per gezin daalt van 2,8 in 1997 naar 2,4 in 2023. Reden hiervoor is net zoals in onze buurgemeenten, een geleidelijke afname van de huishoudens bestaande uit paren met kinderen. Uitzondering hierop zijn Tienen en in mindere mate Leuven.



Figuur 9

Tussen 1992 en 2022 neemt het aantal paren met kinderen af van 70% naar 52 %. Het aantal paren zonder kinderen stijgt van 19% naar 28% (Figuur 10). Er is dus sprake van een gezinsverdunding.

### Huishoudens LIPRO-typologie - Evolutie Lubbeek

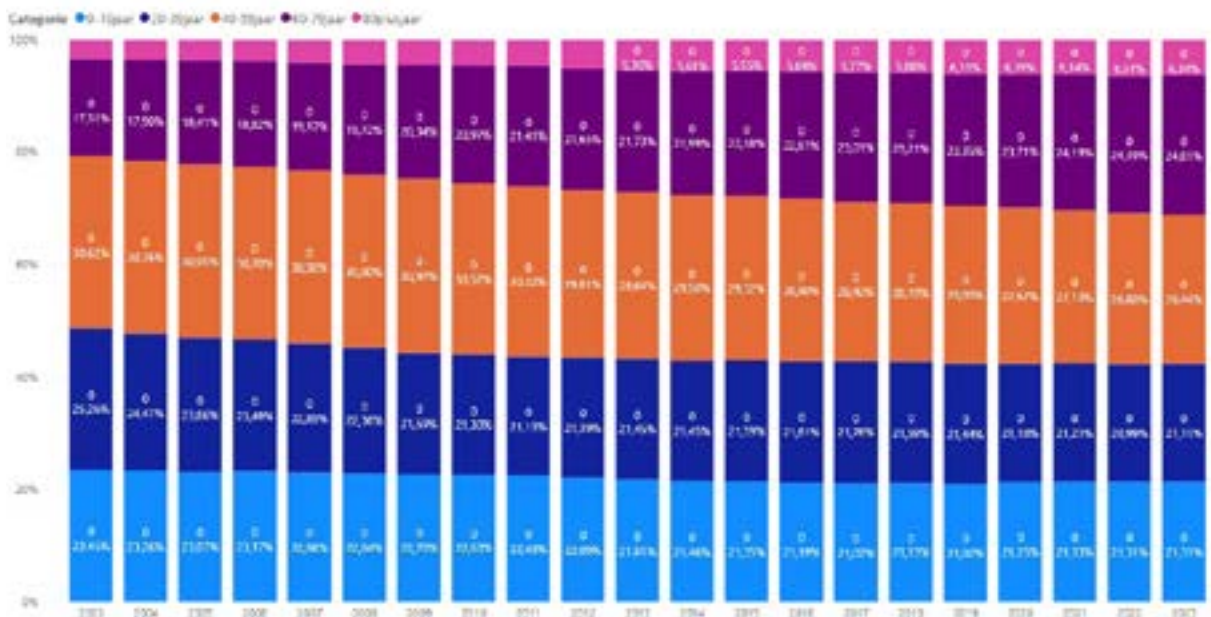


Figuur 10

Samenstelling huishoudens (2022)	
alleenstaande ouder	7,97 %
alleenwonende	10,05 %
paar met kinderen	51,70 %
paar zonder kinderen	28,04 %
ander	2,24 %

De gemiddelde leeftijd van de Lubbekenaar stijgt. Het percentage 60-plussers steeg van 21% in 2003 naar 31% in 2023. Het aandeel 20 tot 60-jarigen daalde van 56% naar 47% (Figuur 11).

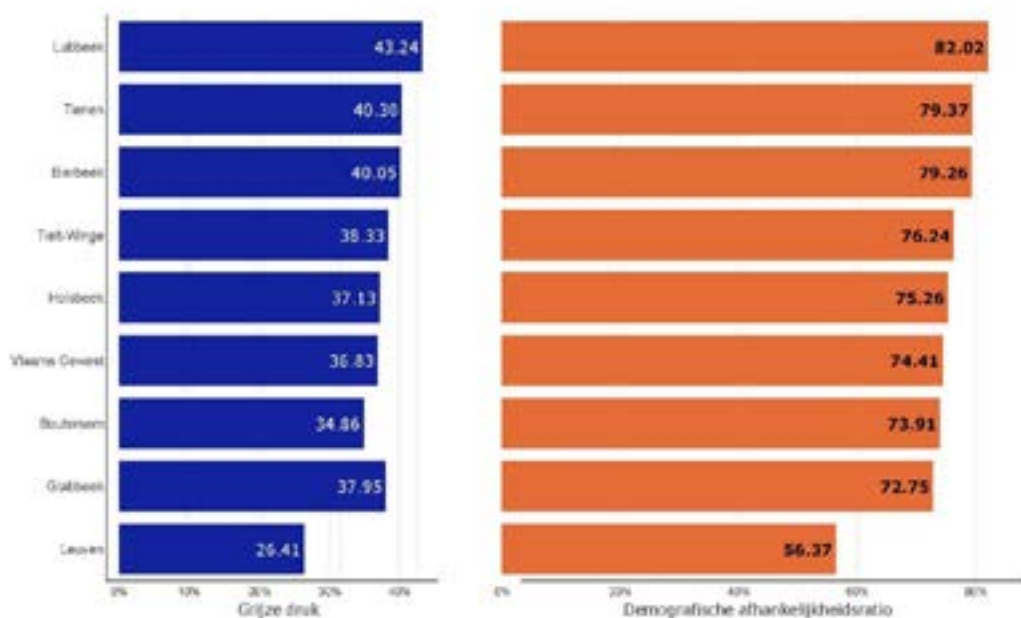
### Evolutie leeftijd inwoners Lubbeek



Figuur 11

De grijze druk of de verhouding tussen de leeftijdsgroep van ouderen (65 jaar en ouder) en de bevolking op beroepsactieve leeftijd (20-64 jaar) bedraagt in Lubbeek 43,24 %. Met andere woorden tegenover 100 beroepsactieven staan meer dan 43 personen die tot de vergrijsde bevolking behoort. Dit is in vergelijking met onze buurgemeenten en het Vlaams gewest het hoogste cijfer, Leuven scoort met 26,41 % het laagst, voor het Vlaams gewest is dit 36,83 % (Figuur 12).

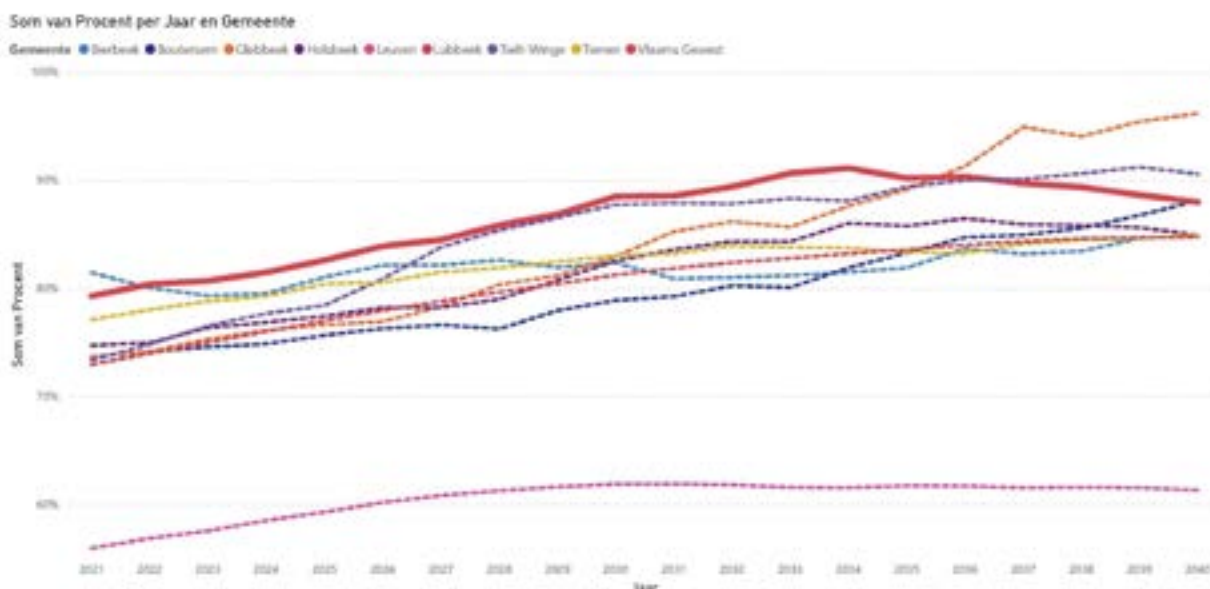
### Demografische afhankelijkheid - Buurgemeenten - 2023



Figuur 12

Ook het afhankelijkheidsratio of de projectie van de verhouding tussen de bevolking buiten de beroepsactieve leeftijd (0-19 jaar en 65 jaar en ouder, "niet-actieven") en de bevolking op beroepsactieve leeftijd (20-64 jaar) op basis van de prognose van het aantal inwoners is voor onze gemeente in vergelijking met onze buurgemeenten en het Vlaams gewest het hoogst met name 82,02 %. Er is dus een steeds groter wordende groep van 'actieven' die moeten zorgen voor de groep van 'niet-actieven'. Deze stijging zet zich volgens deze prognose door de volgende legislatuur (tot meer dan 90%) en neemt pas af vanaf 2034 en zal volgens deze prognose in 2040 nog steeds 88% bedragen (Figuur 13).

### Prognose Demografische afhankelijkheid - Buurgemeenten



Figuur 13

### 3.1.3 Educatief



Het percentage kleuters wonend in Lubbeek dat is ingeschreven in het gewoon kleuteronderwijs bedroeg in 2022 88%. Dat is gelijklopend aan de percentages bij onze buurgemeenten en boven het gemiddelde van de vergelijkingsgroep. Dezelfde vaststelling geldt voor leerlingen lager onderwijs.

We zien het voorbije decennium een lichte stijging van het aantal anderstalige kinderen, zowel binnen het kleuteronderwijs als in de lagere school.

Op vlak van minimale aanwezigheid in het kleuteronderwijs scoren de Lubbeekse scholen hoog en in dezelfde lijn als de omliggende gemeenten.

De aantrekkingskracht van het kleuteronderwijs van de Lubbeekse scholen voor kinderen buiten de gemeente vertoont een dalende trend en blijft stabiel voor de lagere scholen.

Op vlak van schoolse vertraging scoort Lubbeek gemiddeld in vergelijking met de buurgemeenten en opmerkelijk lager dan het gemiddelde van het Vlaams Gewest.

Algemeen wordt er een lichte daling vastgesteld over de tevredenheid over de onderwijsinstellingen. De mate van tevredenheid over de onderwijsvoorzieningen is bij de inwoners van Lubbeek gedaald van 85% naar 77% tussen de bevraging van de stads- en gemeentemonitor in 2020 en 2023. Vooral het percentage bevrageden dat 'Neutraal' antwoord op deze vraag is gestegen.

Voor de scholen in Pellenberg en Binkom stelt zich een probleem rond het ontbreken van de nodige schoolsportinfrastructuur. De onderwijsinspectie geeft in haar inspectieverslagen immers aan dat er momenteel in de school in Binkom teveel lestijd verloren gaat aan verplaatsingen naar en van de sportinfrastructuur. Dezelfde problematiek drijft zich te gaan stellen voor de nieuwe school van Pellenberg.

Voor wat betreft leerlingen in het secundair onderwijs zien we voor Lubbeekse leerlingen dezelfde trends en patronen als in het kleuter en lager onderwijs. Opmerkelijk hier is het dalend percentage leerlingen met schoolse vertraging de voorbije 15 jaar. Het aantal vroegtijdige schoolverlaters schommelt in het voorbije decennium rond 9%, wat zeker niet slechter is dan bij onze buurgemeenten, maar anderzijds niet ver van het gemiddelde van het Vlaams Gewest.

We zien in de voorbije 12 jaar een gestage toename van het percentage Lubbeekse jongeren die een hogere studie aanvatten (51% in 2010, 60% in 2022).

Inwoners uit Lubbeek nemen meer dan gemiddeld deel aan het aanbod voor deeltijds kunstonderwijs inzake muziek en beeldende kunst. Voor de richtingen dans en woordkunst is de deelname aan het aanbod dan weer onder het gemiddelde van de buurgemeenten, de vergelijkingsgroep en het Vlaams Gewest.

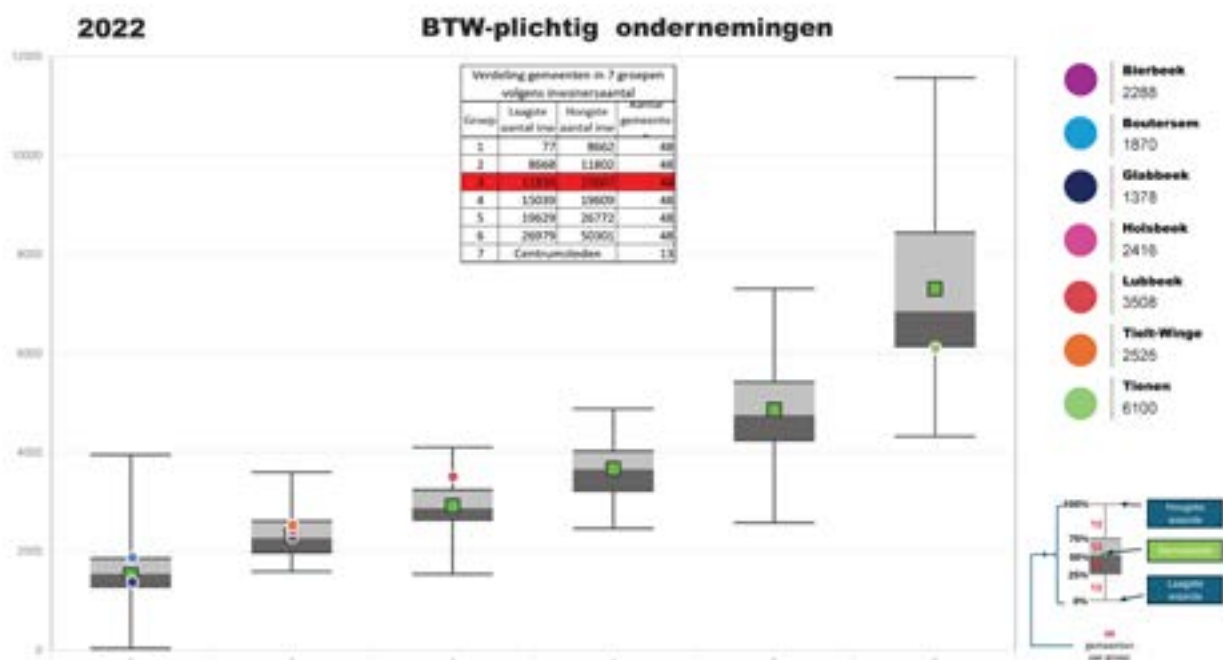


### 3.1.4 Economisch

#### 3.1.4.1 Economie



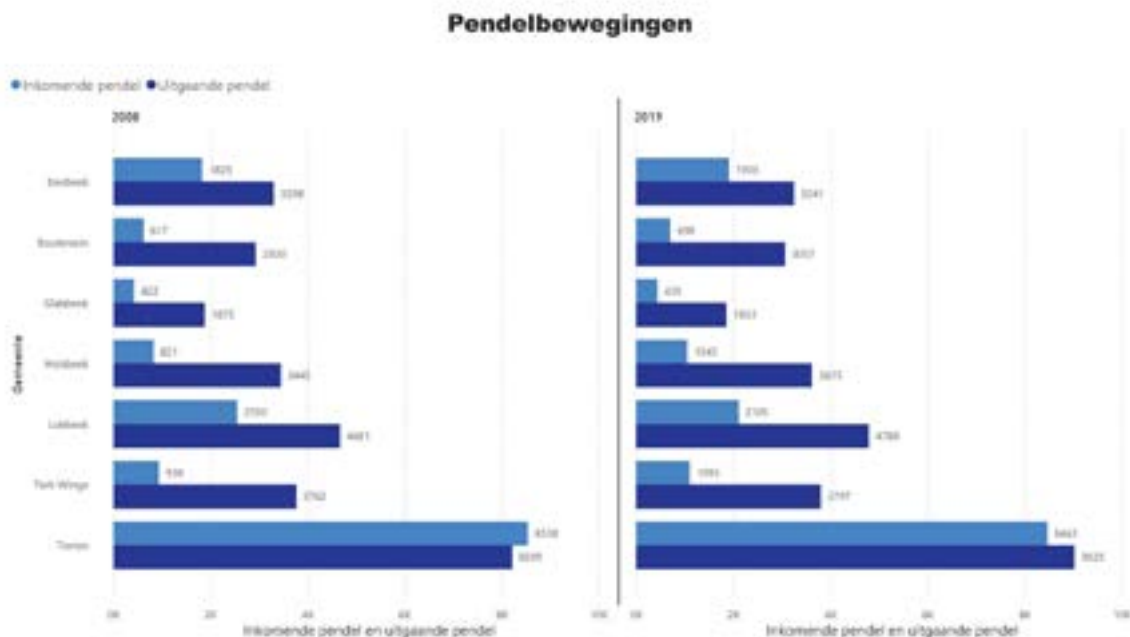
Lubbeek telt met 3.058 BTW-plichtige ondernemingen in 2022 (Figuur 14) een opvallend hoog aantal geregistreerde ondernemingen op het grondgebied: in het hoogste kwartiel van de vergelijkingsgroep hoger dan alle buurgemeenten (behalve Tienen en Leuven). Ongeveer de helft van deze BTW-plichtige ondernemingen zijn rechtspersonen. Het aantal ondernemingen op het grondgebied groeit gestaag de voorbije 15 jaar. Een stijging die we ook zien in de ondernemersgraad.



Figuur 14

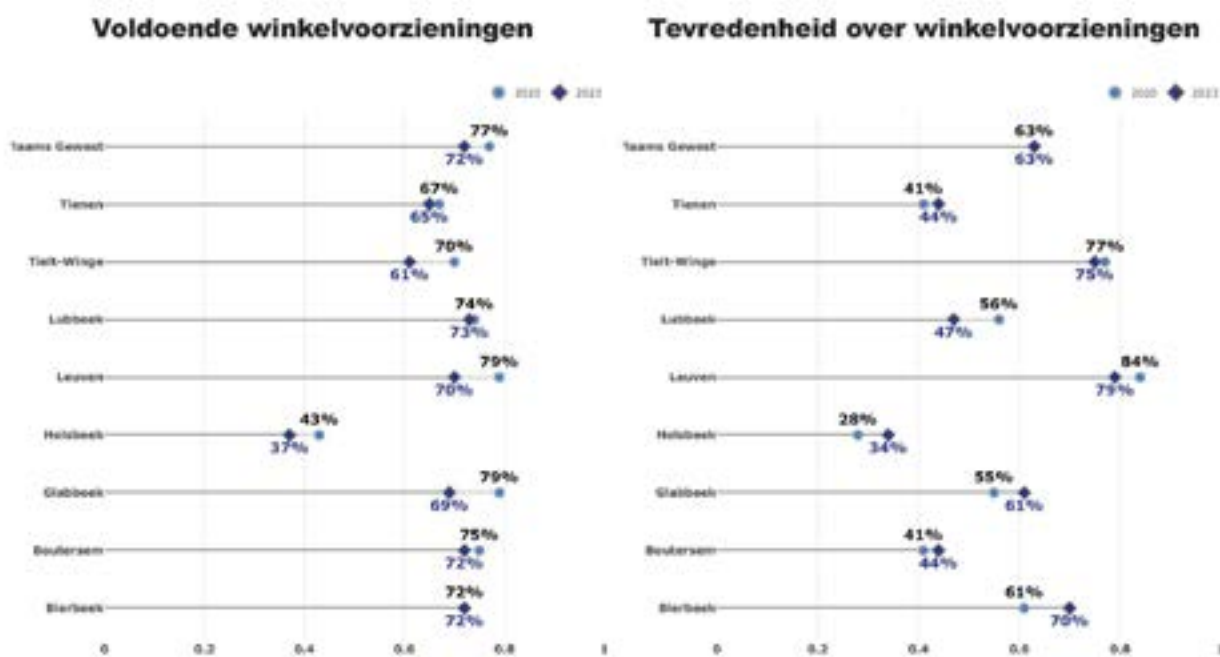
Lubbeek telt vooral kleine en micro-ondernemingen. Vooral de tertiaire sector (winkels, kappers, horeca....) is goed vertegenwoordigd. Het aantal jobs per 100 inwoners ligt, met gemiddeld 47 in het voorbije decennium, dan ook vrij laag. De netto-jobcreatie schommelt rond het Vlaams gemiddelde en een aantal buurgemeenten doen het op dit vlak beter.

Dit vertaalt zich in het hoog aantal uitgaande pendelaars (Figuur 15). Dit is niet onlogisch, aangezien Lubbeek geografisch ook goed gelegen is voor pendelaars.



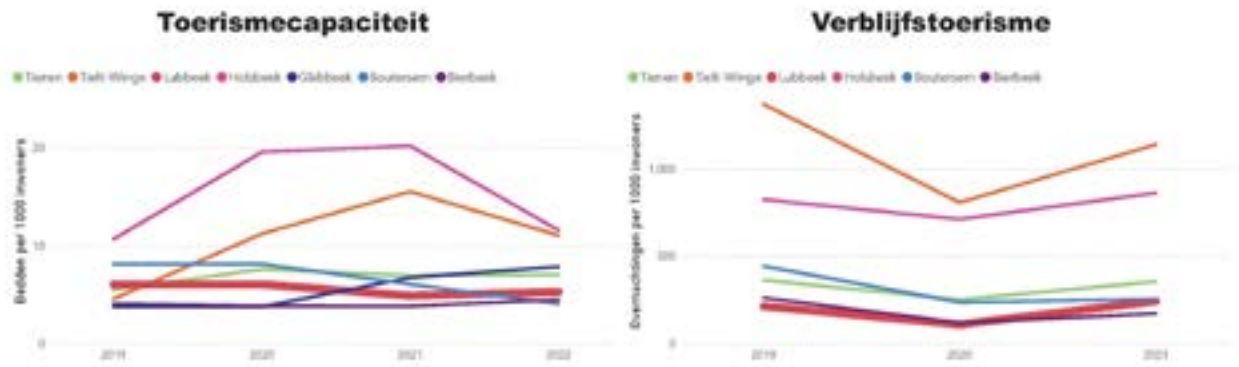
Figuur 15

Uit de gegevens van de bevolkingsbevraging blijkt dat de Lubbekenaar lokaal blijft kopen. 73% vindt ook dat er voldoende winkelveorzieningen zijn in Lubbeek, wat niet verschilt van het resultaat van de bevraging van 2020. Wel valt op dat de tevredenheid over de aanwezige winkelveorzieningen daalt van 56% en in 2020 naar 47% in 2023 (Figuur 16).



Figuur 16

Ondanks het feit dat Lubbeek een wandel- en fietsgemeente is, hebben we weinig verblijfsaccommodaties voor toerisme en dus ook weinig verblijfstoerisme in vergelijking met onze buurgemeenten (Figuur 17). Het ontbreekt de gemeente misschien ook aan een toeristische eyecatcher.

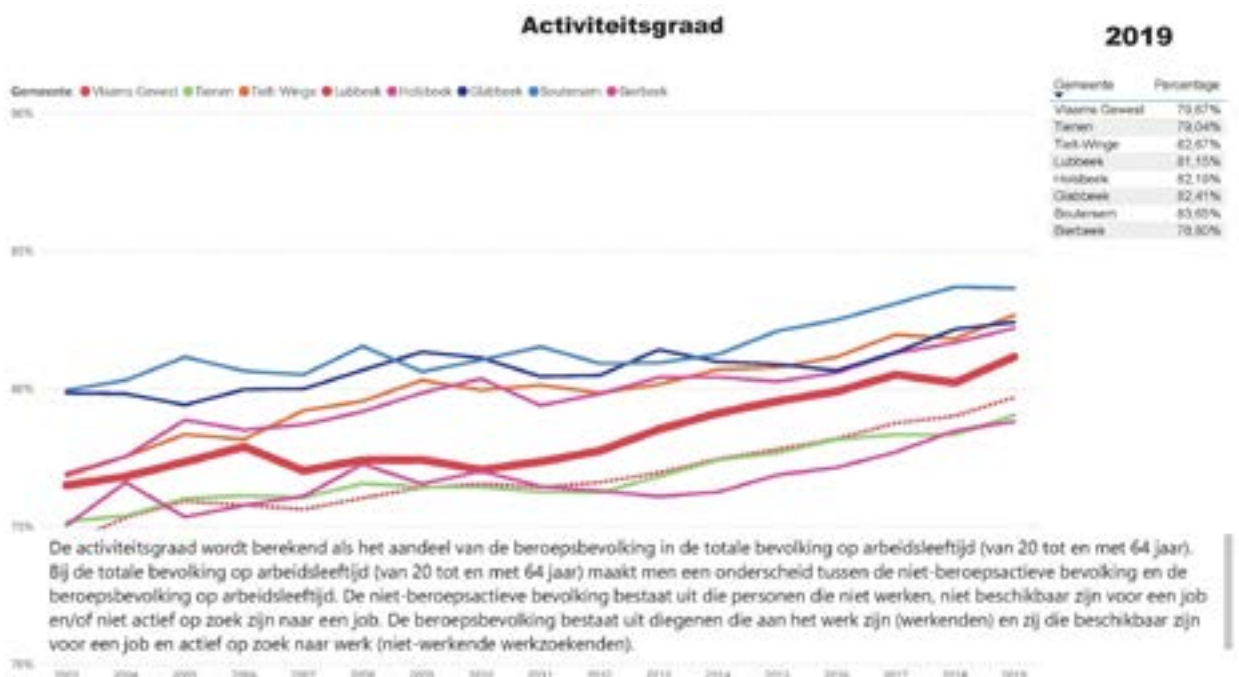


Figuur 17

### 3.1.4.2 Werk



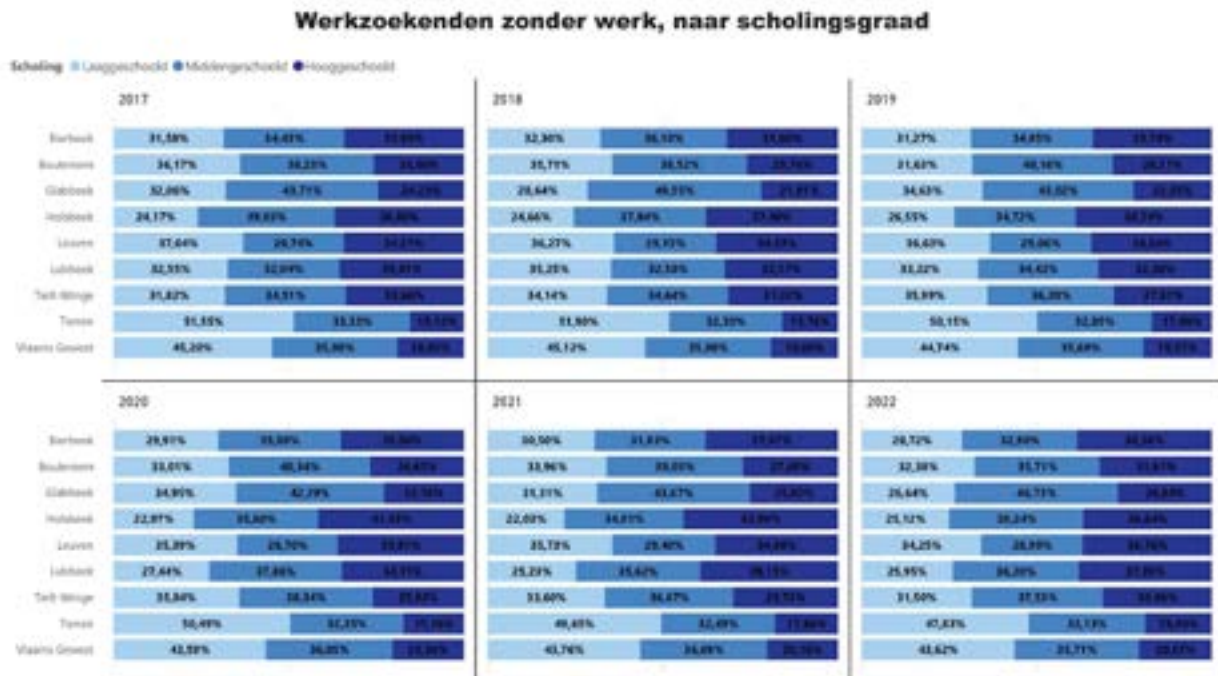
De activiteitsgraad in Lubbeek is in de periode 2010-2019 gestegen van 77% naar 81%. Dit is een hoger percentage dan het Vlaams gemiddelde, maar lager dan een aantal buurgemeenten (Figuur 18).



Figuur 18

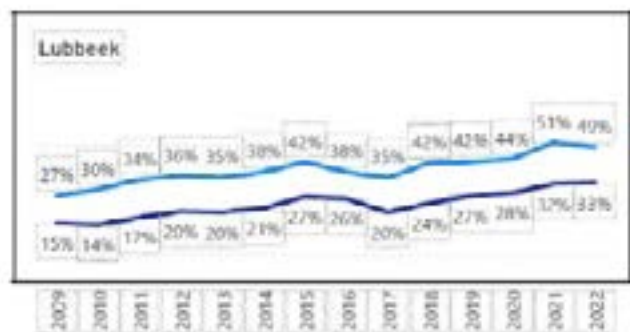
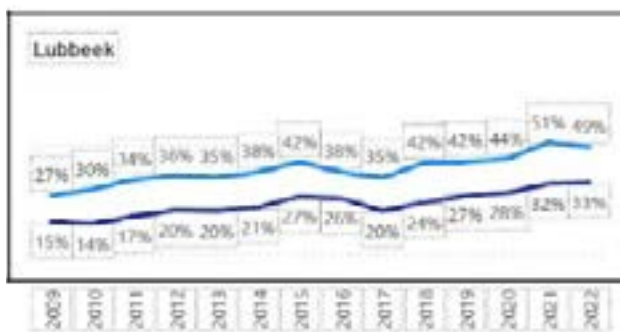
Zoals ook al bleek uit de gegevens bij het thema economie is het percentage inwoners dat werkt in de eigen gemeente, met 11% in 2023, laag. Dit percentage is wel gelijk gebleven tegenover 2020, terwijl dit voor het Vlaamse gemiddelde wel duidelijk is gedaald.

De voorbije zes jaar zien we een opvallende verschuiving bij de werkzoekenden: het aandeel midden en hogeschoolden stijgt en het aandeel laaggeschoolde werkzoekenden daalt (Figuur 19).



Figuur 19

Daarnaast zien we een stijging van het aantal langdurig werkzoekenden (langer dan 1 jaar) van 27% naar 49% tussen 2009 en 2022. Bij de zeer langdurig werklozen (langer dan 2 jaar) is er een stijging vast te stellen van 15% naar 33%. De voorbije zes jaar stijgt het aandeel zeer langdurig werklozen dan ook binnen het totaal van de langdurig werkzoekenden.



### 3.1.5 Legistiek



Een aantal recente (over in de nabije toekomst te verwachten) regelgevende initiatieven zullen in de volgende legislatuur hun operationele invoering krijgen en dus ook een impact hebben op het te voeren beleid.

#### 3.1.5.1 Bestuurlijke handhaving

Op 7 februari 2024 werd de nieuwe wet betreffende de gemeentelijke bestuurlijke handhaving gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Deze nieuwe wet biedt steden en gemeenten de mogelijkheid om georganiseerde en ondernemende criminaliteit preventief en repressief aan te pakken. Met het instrument van het gemeentelijk integriteitsonderzoek ten aanzien van bepaalde economische sectoren en activiteiten krijgt de gemeentelijke bevoegdheid op dat vlak een duidelijke wettelijke basis in de Nieuwe Gemeentewet.



Vooraleer deze wet in uitvoering kan gebracht worden, dienen een aantal randvoorwaarden gerealiseerd te zijn. Het is van groot belang dat zowel de Directie Integriteitsbeoordeling voor Openbare Besturen (DIOB) als alle Arrondissementeel Informatie- en Expertisecentra (ARIEC's) zo spoedig mogelijk operationeel worden. De DIOB zal de federale regering adviseren bij het identificeren van economische sectoren die in aanmerking komen voor een gemeentelijk integriteitsonderzoek via een Koninklijk Besluit (KB). Zonder dit besluit kunnen lokale besturen geen beleid vaststellen of hun politieverordening over integriteitsonderzoek goedkeuren.

De Arrondissementele Informatie- en Expertisecentra (ARIEC's) en de Directie Integriteitsbeoordeling voor Openbare Besturen (DIOB) bij de FOD Binnenlandse Zaken zullen een belangrijke ondersteunende rol spelen voor lokale besturen.

Een ARIEC, waarvan er één komt bij elke coördinatie- en steundirectie van de federale politie, zal advies verstrekken aan gemeenten in het kader van integriteitsonderzoek. Gemeenten zijn verplicht advies in te winnen bij de DIOB als ze overwegen een vergunning te weigeren aan een handelszaak of een inrichting te sluiten.

Het is cruciaal dat zowel de DIOB als alle ARIEC's zo snel mogelijk operationeel worden, omdat de DIOB de federale regering moet adviseren bij het opstellen van economische sectoren (in een KB) die in aanmerking komen voor een gemeentelijk integriteitsonderzoek. Zonder dat KB kunnen lokale besturen hun politieverordening over integriteitsonderzoek niet goedkeuren of beleid uitstippelen.

Daarnaast dienen de steden en gemeenten zich voor te bereiden op het daadkrachtig in handen nemen van dit instrument. De kleinere lokale besturen hebben op het vlak van integrale veiligheid geen al te sterke traditie. Hoewel de nieuwe wet bestuurlijke handhaving de steden en gemeenten een sterk instrument toebedeelt, worden hier van Vlaamse of federale zijde geen financiële middelen aan verbonden. De steden en gemeenten zullen dus binnen het kader van de eigen financiering op zoek moeten gaan naar de middelen om deze bevoegdheid vorm te geven en uit te voeren. We moeten erover waken dat bestuurlijke handhaving niet opnieuw via het principe van de geen- of éénmansdienst verwordt tot een papieren tijger.

Er zal dus moeten nagedacht worden op welke manier het lokaal bestuur Lubbeek haar groeiende rol in het lokaal veiligheidsbeleid wil vormgeven. Wil men via een kerntakendebat middelen vrijmaken om een

eigen strategische cel of dienst integrale veiligheid uit te bouwen? Of zoekt men naar intergemeentelijke samenwerking om naast de bestaande gemeentelijke administraties en politiediensten een bijkomende intergemeentelijke structuur op te zetten voor bestuurlijke handhaving? Die laatste kan dan ook ruimer geïnterpreteerd worden dan enkel het domein van de integriteitsonderzoeken. Wat met handhaving op het vlak van milieu, ruimtelijke ordening, GAS reglementering etc ...? Wil het lokaal bestuur haar handhavende bevoegdheden gefragmenteerd blijven verdelen over verschillende samenwerkingsverbanden of grijpt men de gelegenheid van de nieuwe wet bestuurlijke handhaving aan om een daadkrachtig handhavingsorgaan te vormen waarin alle vormen van bestuurlijke handhaving en bij uitbreiding het integraal veiligheidsbeleid gecentraliseerd worden?

### 3.1.5.2 BOA decreet (Bron: VVSG en Agentschap Opgroeien)



De Vlaamse overheid streeft naar een geïntegreerd aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) voor alle kinderen en gezinnen. Elke gemeente of stad heeft een uniek aanbod opvang en vrije tijd. Het is de bedoeling dat alle lokale spelers (onderwijs, welzijn, cultuur, jeugd, sport, ...) zo goed mogelijk samenwerken.

Het lokaal bestuur heeft de regie in handen en stipfelt met de verschillende partners een lokaal buitenschools beleid uit.

Het decreet heeft drie doelstellingen:

- Kinderen meer speelmogelijkheden en ontplooiingskansen geven, maar ook keuzevrijheid en recht op rust.
- Ouders de mogelijkheid geven om te werken, een opleiding te volgen en gezin en werk vlot te combineren.
- Een toegankelijk en betaalbaar aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten creëren.

Wat de implementatie van het BOA decreet betreft, heeft het Agentschap Opgroeien een tijdslijn uitgetekend. Op 1 januari 2022 kregen alle erkende en geattesteerde locaties voor buitenschoolse kinderopvang automatisch het kwaliteitslabel en de transitie subsidies. Voor eind december 2025 moeten we een lokale BOA-visie ontwikkeld hebben, een samenwerkingsverband hebben opgestart en in dialoog gegaan zijn met lokale partners en gebruikers. Op 1 januari 2026 moeten we dan starten met de uitvoering van het lokaal BOA-beleid.

Op dit moment zijn we, met ondersteuning van een externe partner, volop bezig met het uittekenen van een visietekst. De tekst zal vervolgens ter goedkeuring voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad.

### **3.1.5.3 Decreet bovenlokale cultuurwerking (Bron: VVSG)**

Het decreet over de bovenlokale cultuurwerking, dat sinds 2019 van kracht is, bevordert de samenwerking tussen lokale besturen op het gebied van cultuur. Het biedt ondersteuning bij de oprichting van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS). Bovendien kunnen projecten die zich op het snijvlak van verschillende disciplines bevinden, zoals (amateur)kunst, cultureel erfgoed of circus, een subsidie aanvragen.

Hoewel het decreet nog relatief jong is, werkt de Vlaamse overheid al enige tijd aan vernieuwing. Op 26 mei 2023 heeft de Vlaamse regering het voorontwerp goedgekeurd. Het ontwerpdecreet houdt rekening met opmerkingen uit de sector, waardoor bijvoorbeeld ook een IGS een groot bovenlokaal project op het gebied van cultuurbeleid kan indienen - dit is nieuw. Na de goedkeuring van het decreet zal er nog een uitvoeringsbesluit volgen, waarin onder andere de financiering van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden verder wordt geregeld.

### **3.1.5.4 Aangepaste hemelwaterverordening**

Op 2 oktober 2023 trad de nieuwe gewestelijke stedenbouwkundige verordening hemelwater in werking. Deze verordening bepaalt wanneer en onder welke voorwaarden regenwaterhergebruik, infiltratie of buffering van regenwater noodzakelijk zijn bij bouwprojecten en verhardingen in Vlaanderen. De nieuwe hemelwaterverordening komt bijna 20 jaar na de eerste verordening van 2004, en bijna 10 jaar na de tweede verordening van 2013. In deze laatste versie waren al belangrijke maatregelen genomen om meer water ter plaatse te houden. Het principe van de verordening van 2023 blijft hetzelfde, alleen zijn het toepassingsgebied en de voorwaarde sterk uitgebreid. De verplichting van de hemelwaterput is nu ook extra van toepassing bij uitbreidingen of bij de verbouwing van een bestaand gebouw met werken aan de afwatering alsook bij het verbouwen van overdekte constructies. Dit brengt met zich mee dat er veel meer burgers een hemelwaterput dienen te plaatsen. Hierbij is ook de grote van de regenwaterputten bijgesteld naargelang de dakoppervlaktes van het gebouw. Zo zal er meer water op eigen terrein gebufferd worden. Het hergebruik van het regenwater dient maximaal voorzien te worden. Zodat er voor toiletspoeling, poetswater, wasmachine en tuin eigen regenwater zal benut worden. De infiltratievoorziening zal reeds verplicht zijn bij 120m<sup>2</sup>. Dit maakt dat er sneller infiltratiebekkens dienen voorzien te worden op eigen terrein en dat er minder regenwater in het openbaar stelsel zal komen. De aanleg van de infiltratievoorziening zal ondergronds niet meer toegelaten worden en dient bovengronds te gebeuren. Dit geeft dat het voor het hellende landschap van Lubbeek moeilijker wordt om dit aan te leggen en dat hiervoor bovengronds meer plaats voor dient voorzien te worden op eigen terrein.

### **3.1.5.5 Verplichting opleggen last per 1 januari 2024 bij verbouwing zonevreemde woning en/of zonevreemde functiewijziging**

Op 1 januari 2024 is er een verplichting voor de vergunningverlenende overheid om een last op te leggen bij het verlenen van een omgevingsvergunning op basis van de basisrechten voor zonevreemde constructies, als tevens voor een zonevreemde functiewijziging. De afdwingbaarheid van de lasten werd aangepast. Het instrumentendecreet koppelt de uitvoering van de lasten aan het verval van de vergunning. Deze last kan zowel in natura, als financieel zijn. Het opleggen van een financiële last kan evenwel voor zover dit geregeld wordt in een stedenbouwkundige verordening.

### **3.1.5.6 BBC 3.0**

Vanaf het meerjarenplan 2026-2031 en de jaarrekening over het boekjaar 2026 gelden er aangepaste regels, nieuwe schema's en andere rekeningenstelsels voor de opmaak van de BBC beleidsrapporten. Dat is een gevolg van twee wijzigingsbesluiten over de beleids- en beheerscyclus die er kwamen na een evaluatie over de lees- en bruikbaarheid van de rapporten voor raadsleden. De meeste aanpassingen zorgen ervoor dat

lokale besturen de informatie in hun beleidsrapporten aanvullen of op een duidelijkere manier weergeven. Een aantal technische aanpassingen in schema's en rekeningenstelsels leiden tot betere beleidsinformatie over de financiën van de lokale besturen. De fundamenteën van het BBC-systeem, zoals het doelmatig plannen vanuit een meerjarig perspectief dat budgettair in evenwicht is en de sterke koppeling tussen het inhoudelijk beleid en de financiën, blijven onveranderd. De rapporteringslast verhoogt maar de impact is relatief beperkt.

### 3.1.6 Sociaal-cultureel

#### 3.1.6.1 Armoede



Algemeen kan worden gesteld dat Lubbeek laag tot zeer laag scoort op alle armoede-indicatoren. Zowel in vergelijking met de buurgemeenten, de vergelijkingsgroep als met het Vlaams gemiddelde. Er is een lichte stijging vast te stellen betreffende de kansarmoede-index van Kind en Gezin. Op vlak van energie-armoede wordt vastgesteld dat er een lichte stijging is, vooral op het vlak van budgetmeters voor elektriciteit. Er wordt globaal de bedenking gemaakt dat de bouw van de sociale woonwijk “Hazeput” een belangrijke rol kan gaan spelen binnen dit domein in de komende jaren.

#### 3.1.6.2 Zorg en gezondheid



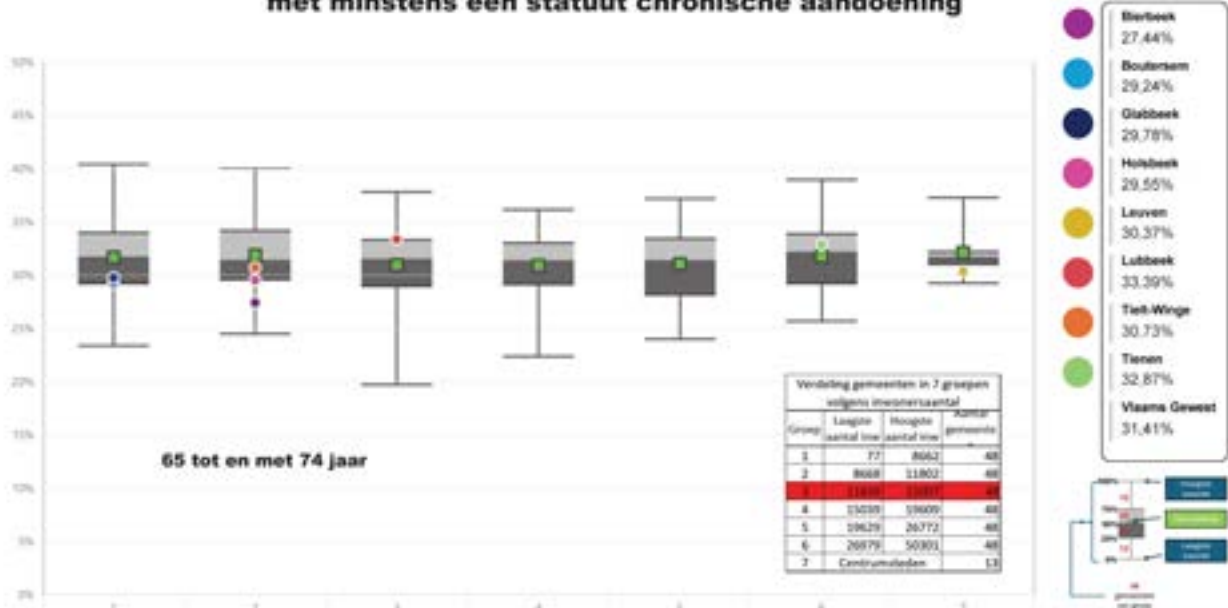
85% van de bevroegde Lubbekenaars gaf in 2023 aan zich gelukkig te voelen en 74% stelde zich in goede gezondheid te bevinden. Deze percentages zijn vergelijkbaar met deze van de buurgemeenten en het gemiddelde van het Vlaams Gewest. 27% gaf aan dagelijks actief te bewegen en 49% minstens wekelijks.

De deelname van de Lubbekenaar aan preventieve onderzoeken voor borstkanker, baarmoederhalskanker en dikke darmkanker is op het gemiddelde van de buurgemeenten, vergelijkingsgroep en Vlaams Gewest.

Wat betreft het percentage inwoners die rechthebbende zijn met minstens één statuut chronische aandoening scoort Lubbeek met 18% bijna exact even hoog als het gemiddelde van het Vlaams Gewest. Specifiek in de leeftijdscategorie 65 tot en met 74 jaar (Figuur 20) scoort Lubbeek op dit vlak 2% hoger dan het gemiddelde van het Vlaams Gewest, hoger dan alle buurgemeenten en in het hoogste kwartiel van de vergelijkingsgroep. Op zich niet echt verwonderlijk, aangezien bijna 25% van de Lubbekenaars tot deze leeftijdscategorie behoren.

2022

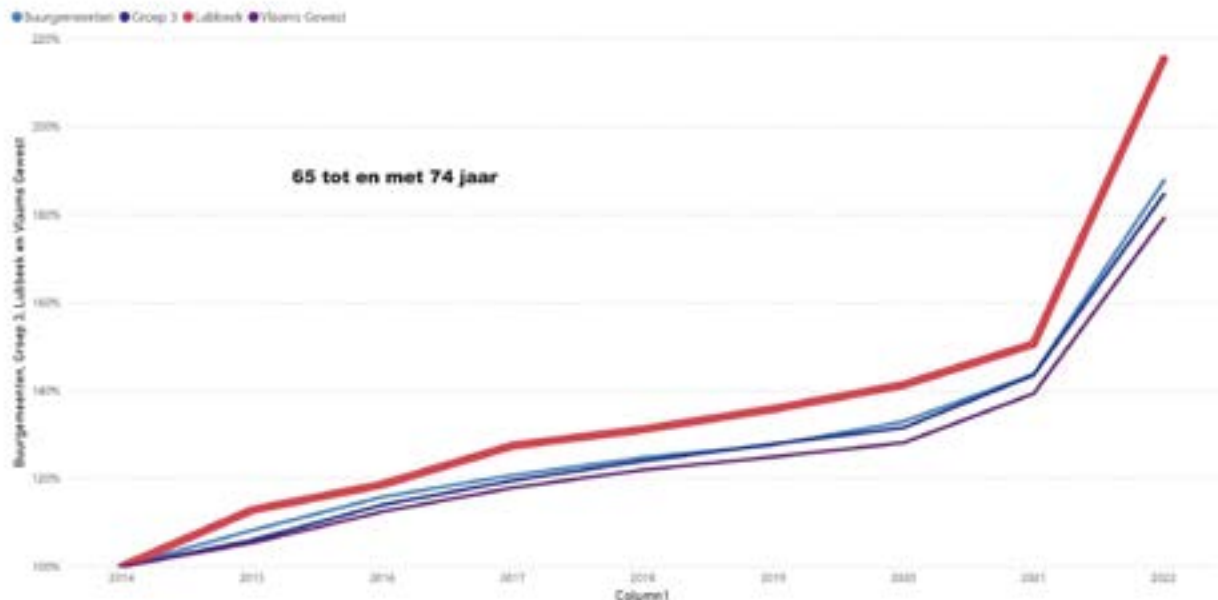
**Aandeel rechthebbenden van 65 tot en met 74 jaar met minstens één statuut chronische aandoening**



Figuur 20

We zien ook een duidelijke groei in dit aandeel het afgelopen decennium (Figuur 21). En die groei is voor Lubbeek sterker dan bij de buurgemeenten, de vergelijkingsgroep en het gemiddelde van het Vlaams Gewest. Er kan dan ook worden aangenomen dat de zorgbehoefte binnen deze leeftijdscategorie en de leeftijdscategorie ouder dan 75 jaar de komende jaren zal toenemen.

**Aandeel rechthebbenden van 65 tot en met 74 jaar met minstens één statuut chronische aandoening.**



Figuur 21

Haast diametraal hiertegenover staat de vaststelling dat het aantal gepresteerde uren gezinszorg per 100 inwoners sinds 2018 daalt, lager is dan het Vlaams gemiddelde en lager dan het gemiddelde van de vergelijkingsgroep (Figuur 22).

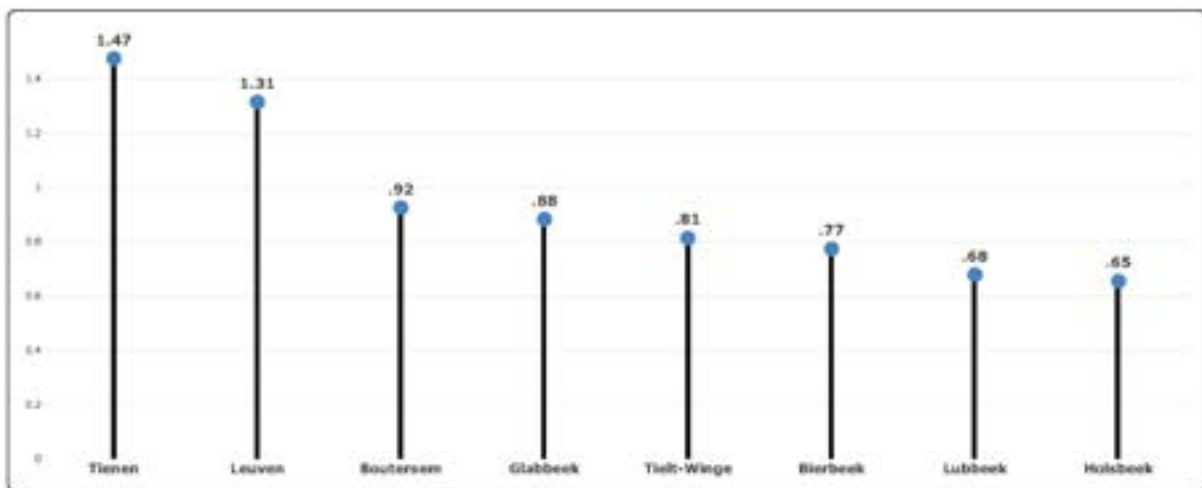
## Gezinszorg



Figuur 22

Verder telt Lubbeek een laag aantal plaatsen in assistentiewoningen ten opzichte van de buurgemeenten, onder het Vlaams Gewest en in het laagste kwartiel van de vergelijkingsgroep. Het aantal plaatsen in woonzorgcentra scoort wel gemiddeld. Maar globaal scoort Lubbeek met een spreidingsmaat van 0,68 als op één na laatste van de buurgemeenten inzake het aanbod van residentiële ouderenzorg (Figuur 23).

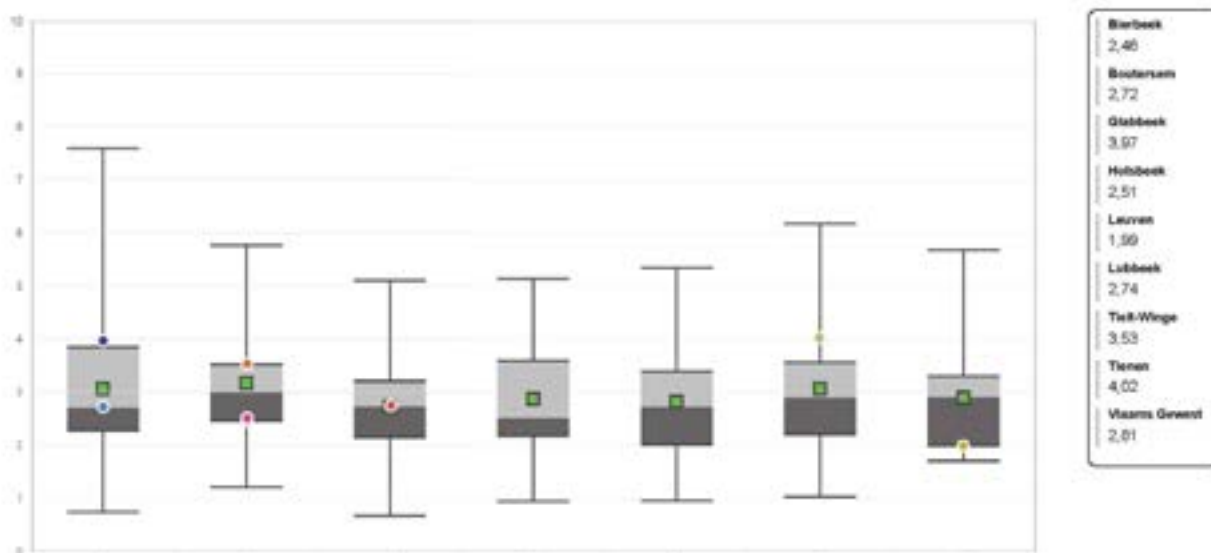
**2023** Spreiding van het aanbod van de residentiële ouderenzorg in de gemeente ten opzichte van het aanbod in de buurgemeenten. Is de spreidingsmaat 1, dan wijst dit op een gelijke spreiding van ouderenvoorzieningen tussen gemeente en buurgemeenten, een waarde onder 1 duidt op een sterkere aanwezigheid van ouderenvoorzieningen in de buurgemeenten dan in de gemeente en een waarde boven 1 op een sterkere aanwezigheid van ouderenvoorzieningen in de gemeente dan in de buurgemeenten.



Figuur 23

Afsluitend aan de analyse inzake ouderenzorg is er de vaststelling dat Lubbeek gemiddeld scoort voor wat betreft het aantal thuiswonende personen die een tegemoetkoming mantel- en thuiszorg van de Vlaamse zorgverzekering ontvangen (Figuur 24). 19% van de bevraagde Lubbekenaren gaf in 2023 aan mantelzorg te krijgen, 40% gaf aan mantelzorg te geven.

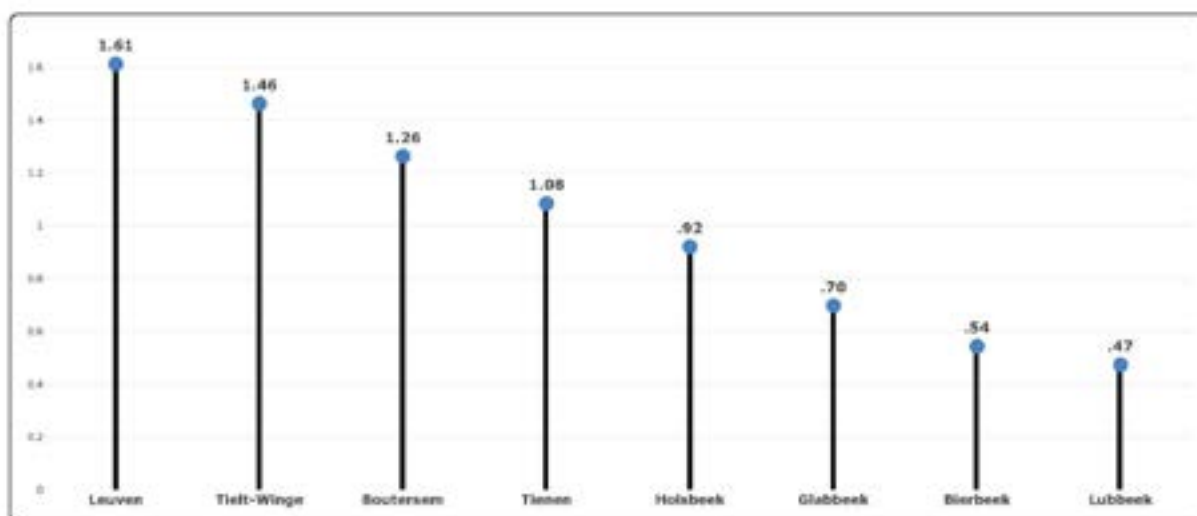
**2022** Aantal thuiswonende personen die een tegemoetkoming mantel- en thuiszorg van de Vlaamse zorgverzekering ontvangen, per 100 inwoners. De Vlaamse zorgverzekering betaalt een tegemoetkoming uit aan personen met een zwaar verminderd vermogen tot zelfzorg. In deze reeks nemen we enkel de personen die de mantel- en thuiszorgpremie ontvangen in aanmerking. Personen die een residentiële premie ontvangen worden immers gevat door de indicator over residentiële ouderenzorg.



Figuur 24

Ook op het vlak van zorgvoorzieningen en het andere uiteinde van de bevolkingspiramide, het aantal plaatsen in de kinderopvang, scoort Lubbeek laag ten opzichte van buurgemeenten, vergelijkingsgroep en Vlaams gemiddelde. Met een spreidingsmaat van 0,47 is Lubbeek hier de laatste in de rij van alle buurgemeenten (Figuur 25).

**2022** Spreiding van het aanbod opvangplaatsen voor baby's en peuters in de gemeente ten opzichte van het aanbod in de buurgemeenten, is de spreidingsmaat 1, dan wijst dit op een gelijke spreiding van opvangplaatsen tussen gemeente en buurgemeenten, een waarde onder 1 duidt op een sterkere aanwezigheid van opvangplaatsen in de buurgemeenten dan in de gemeente en een waarde boven 1 op een sterkere aanwezigheid van opvangplaatsen in de gemeente dan in de buurgemeenten.



Figuur 25

Het mag bijgevolg ook niet verwonderen dat zowel wat betreft tevredenheid over kinderopvang als over ouderenvoorzieningen uit de bevraging blijkt dat deze laag scoort bij de bevragede Lubbekenaren. Over de gezondheidsvoorzieningen zijn de bevragede inwoners wel tevreden.

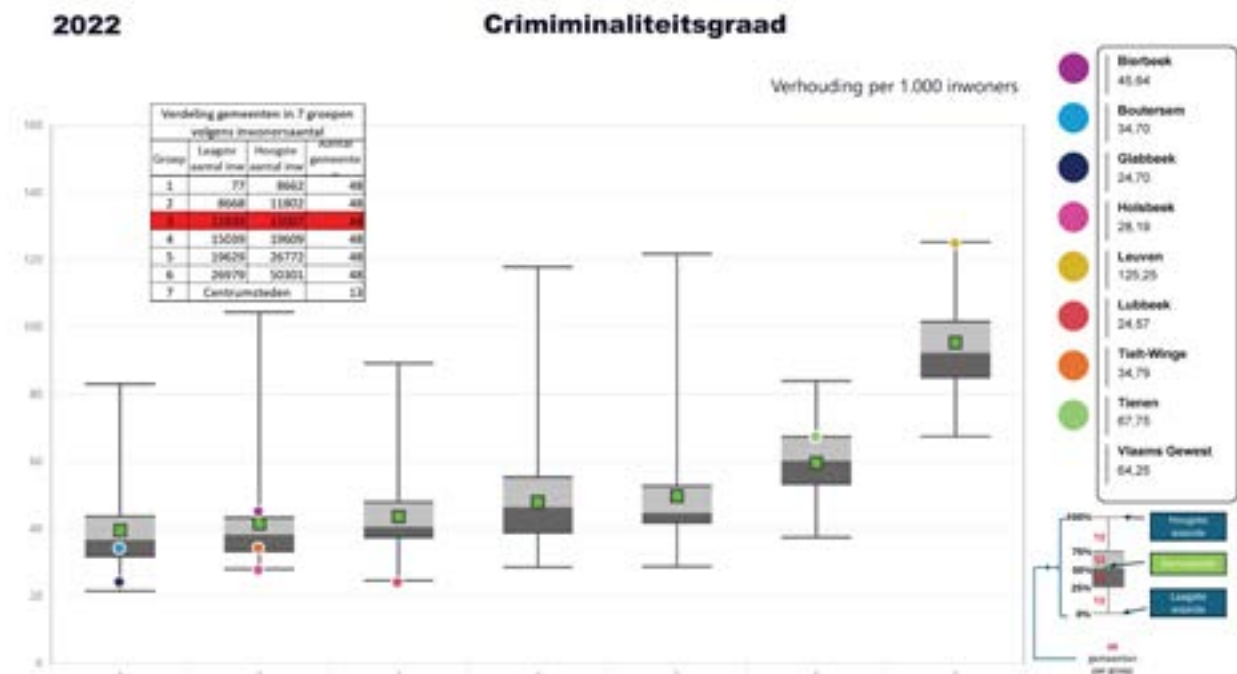
In 2022 werd in het kader van de vernieuwde regelgeving inzake de Lokale DienstenCentra (LDC) een buurtanalyse uitgevoerd. Het grootste aandeel (66%) van de respondenten bij deze bevraging behoorde tot de leeftijdscategorie van 61 tot 85 jaar. Deze buurtanalyse bevatte ook een bevolkingsbevraging waarin onder andere specifiek gepeild werd naar het aanbod van het LDC De Sleutel. Daarin gaf respectievelijk 50%, 52% en 57% van de bevrageerden aan dat het LDC 'huishoudelijke hulp', 'klusjes in huis' en 'gratis juridisch advies' zou moeten aanbieden. Respectievelijk 31%, 35% en 35% gaf aan er dan ook zelf gebruik van te gaan maken.

Budgettair bekeken was het aandeel van de exploitatie-uitgaven voor Zorg en opvang in de periode 2014-2022 in Lubbeek bij de laagste van de buurgemeenten en 6% lager dan het gemiddelde van het Vlaams Gewest. Uitgedrukt in aantal euro per inwoner op jaarbasis is er sinds 2018 een daling van 401,5 euro naar 272,9 euro.

### 3.1.6.3 Samenleven

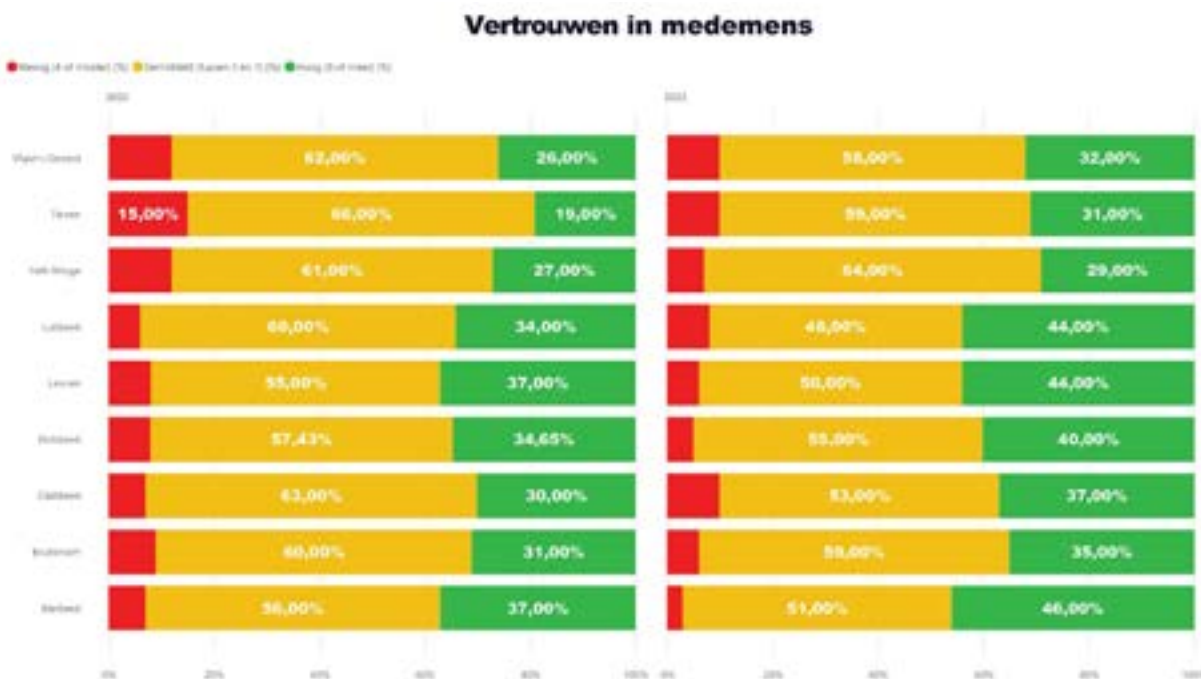


De criminaliteitsgraad in Lubbeek is bij de laagste in Vlaanderen (Figuur 26). Het onveiligheidsgevoel is in de gemeente en de eigen buurt ongeveer status quo gebleven en is relatief laag.



Figuur 26

Bij de bevroagde Lubbekenaren is het aandeel dat aangeeft een hoog vertrouwen te hebben in de medemens in 2023 met 10% gestegen tegenover 2020 (Figuur 27).



Figuur 27

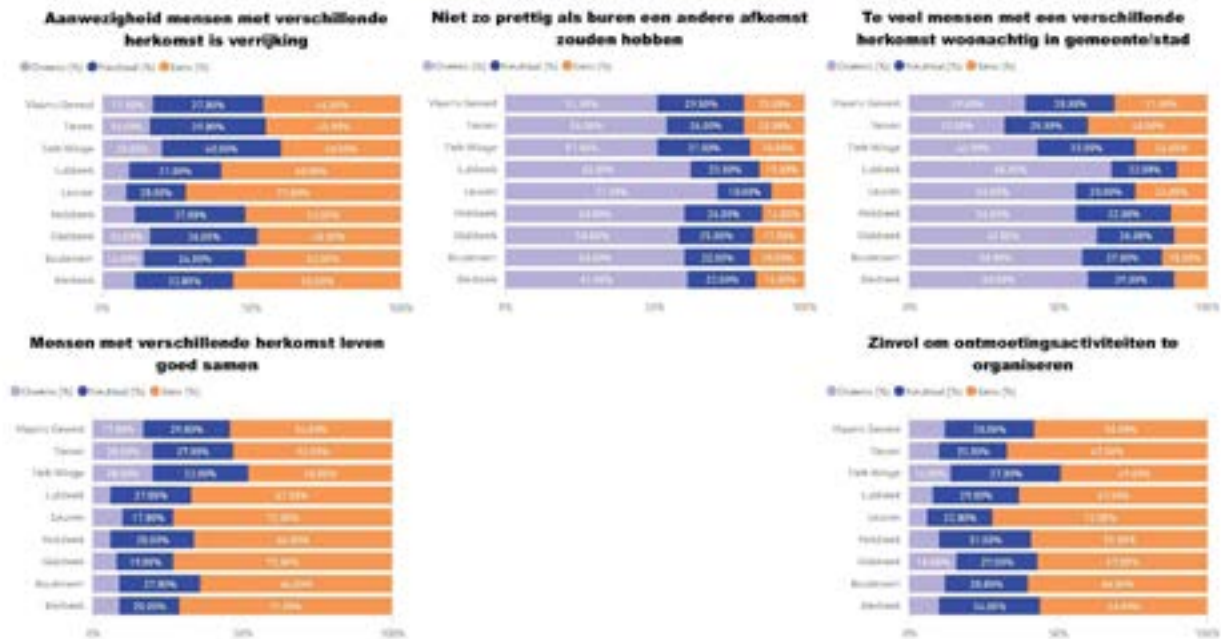
63% van de bevroagde inwoners geeft aan lid te zijn van het lokale verenigingsleven, 35% geeft aan deel te nemen aan buurtactiviteiten. Dat laatste is de derde laagste score binnen de vergelijking van de buurgemeenten. 50% geeft aan dat er een sterk sociaal weefsel is in de buurt, wat op het gemiddelde van de buurgemeenten zit. 19% is actief in vrijwilligerswerk en een zelfde percentage is actief betrokken op de eigen buurt.

Opvallend is dat 34% van de respondenten aangeeft niet deel te nemen aan buurtactiviteiten omdat er geen aanbod is, terwijl er wel een gemeentelijke subsidie bestaat om buurtactiviteiten te ondersteunen.



2023

Houding tegenover diversiteit (detail)



Figuur 28

Net geen 50% van de bevrageden heeft een positieve houding tegenover diversiteit, 12% heeft een negatieve houding. Deze samengestelde score is afgeleid uit de antwoorden op een aantal stellingen inzake diversiteit waarvan de resultaten te lezen zijn in figuur 28.

Inzake buurthinder zegt 13% van de deelnemers aan de bevolkingsmonitor de afgelopen maand veel hinder te hebben ondervonden. Dat is ongeveer op het gemiddelde van de buurgemeenten en duidelijk lager dan het Vlaams gemiddelde en ook in het laagste kwartiel van de vergelijkingsgroep. Het zijn voornamelijk sluipverkeer (2023: 38%) en te snel rijden (2023: 49%) die de grootste hinder veroorzaken. De gerapporteerde hinder is wel gedaald tegenover de bevraging van 2020, toen respectievelijk 48% en 55%.

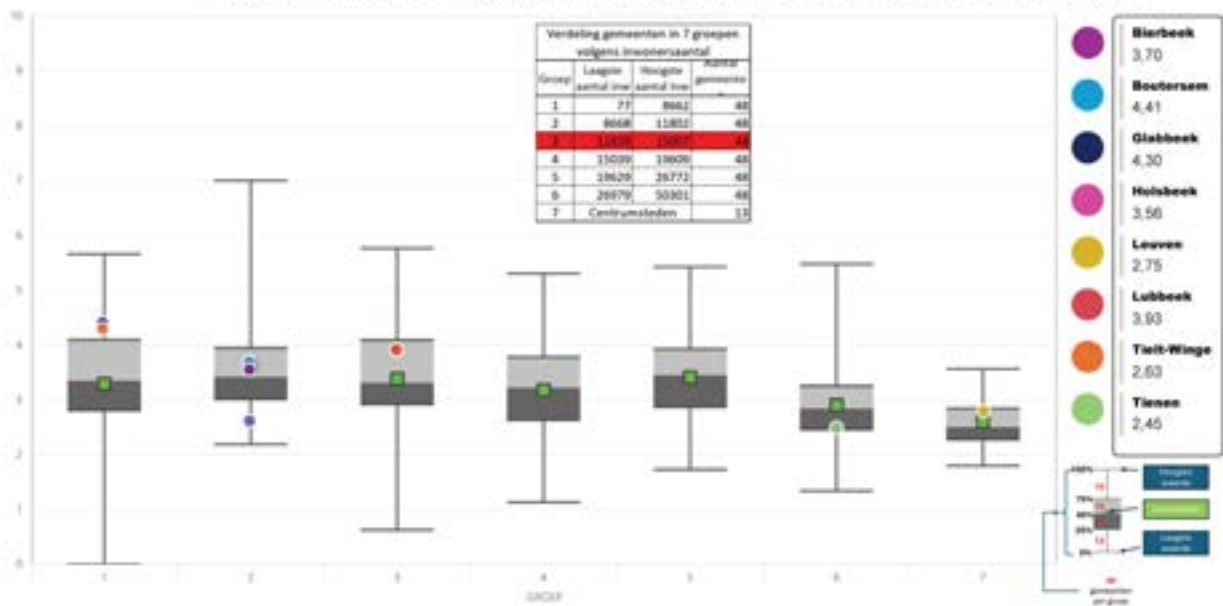
3.1.6.4 Cultuur en vrije tijd



Uit de cijfers blijkt dat Lubbeek rond het gemiddelde van de buurgemeenten, vergelijkingsgroep en Vlaams Gewest scoort wat betreft de aanwezigheid van sociaal-culturele verenigingen, organisaties en clubs. Het hoog aantal aanwezige sportclubs per 1.000 inwoners springt hierbij in het oog (Figuur 29).

2022

**Aantal aanwezige sportclubs in de gemeente per 1.000 inwoners.**  
**Enkel de erkende of gesubsidieerde sportclubs worden in beeld gebracht.**

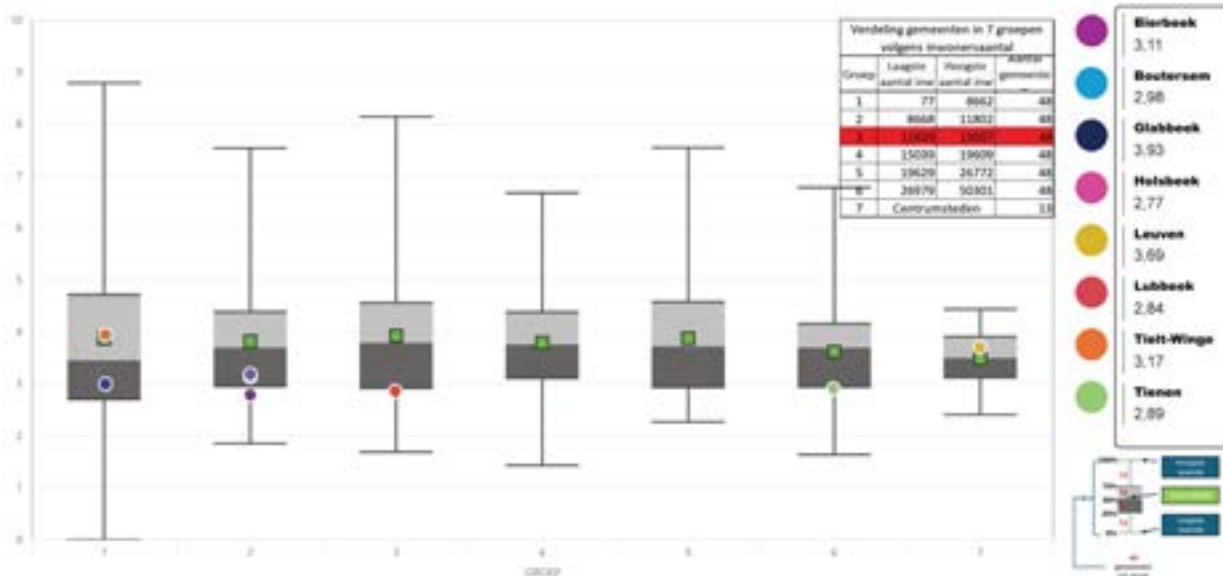


Figuur 29

Daar tegenover staat dat we in verhouding weinig sportinfrastructuur hebben per 1.000 inwoners. Hier scoren we op één na laagste van de buurgemeenten, in het laagste kwartiel van de vergelijkingsgroep en onder het gemiddelde van het Vlaams Gewest (Figuur 30).

2022

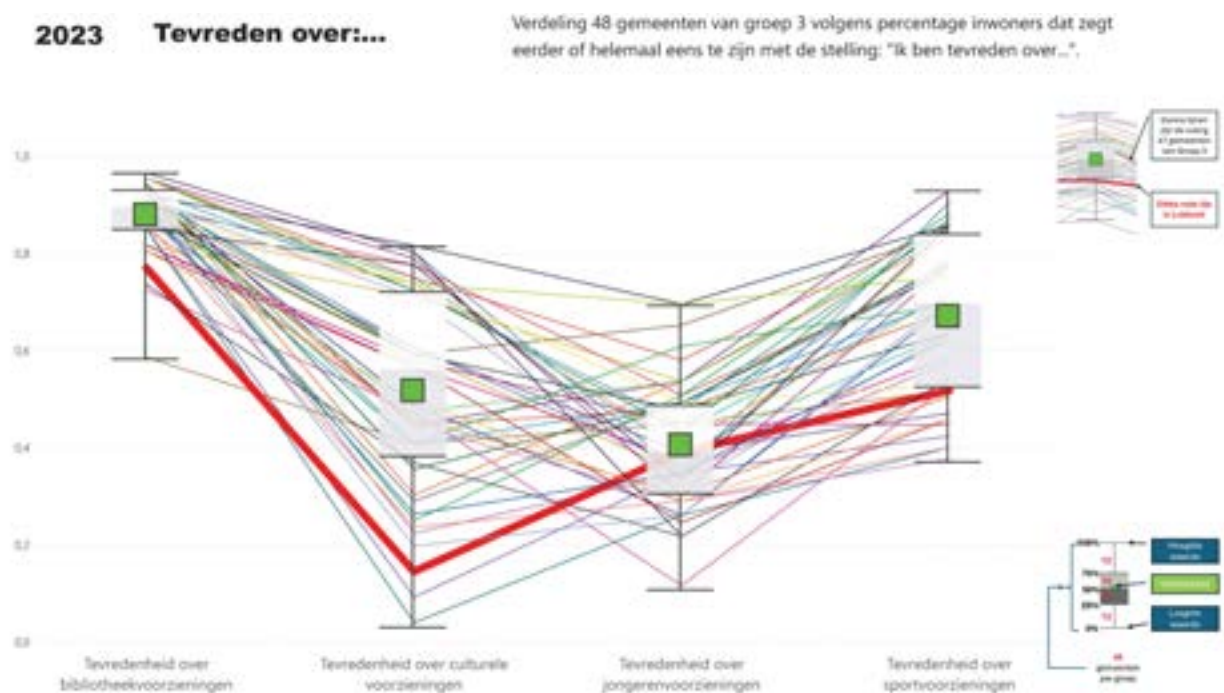
**Aantal sportaccommodaties in de gemeente per 1.000 inwoners**  
**Inwoners: gemiddelde over jaar x en jaar x+1**



Figuur 30



In de stads- en gemeentemonitor blijkt ook dat de bevroegde Lubbekenaren niet tevreden zijn over de vrijetijdsvoorzieningen. Enkel het percentage dat aangeeft het eerder of helemaal eens te zijn met de stelling 'Ik ben tevreden over de jeugdvoorzieningen' scoort rond het gemiddelde van de buurgemeenten, de vergelijkingsgroep en het Vlaams Gewest. Inzake de tevredenheid over de bibliotheekvoorzieningen, culturele voorzieningen en sportvoorziening is dit echter in alle vergelijkingen duidelijk lager (Figuur 31).

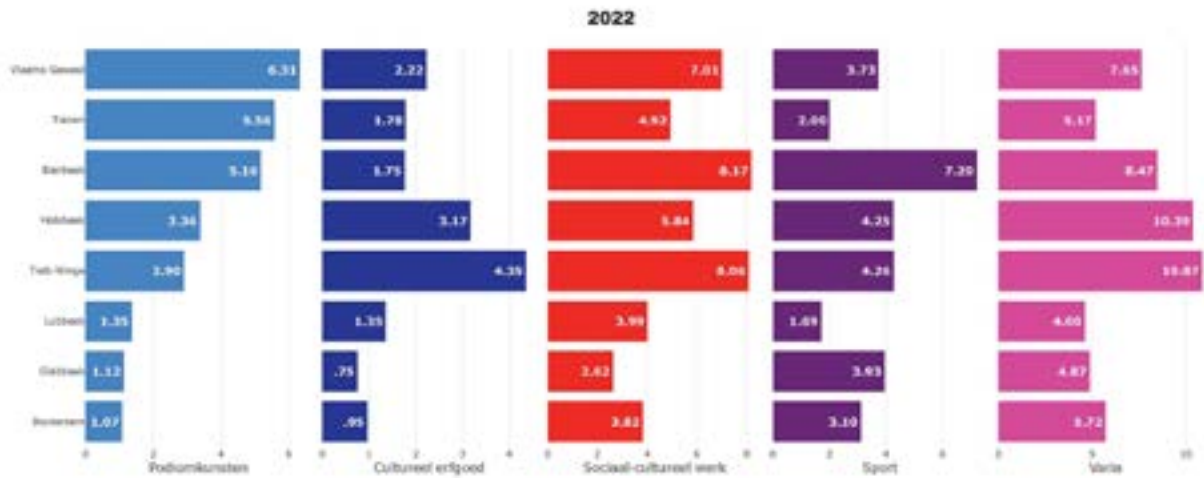


Figuur 31

Gelet op de bevolkingsgroei en de prognoses hieromtrent, mogen we er vanuit gaan dat de druk op de vrijetijdsinfrastructuur zal toenemen.

Het aanbod aan vrijetijdsactiviteiten ligt laag ten opzichte van andere gemeenten (Figuur 32). Het feit dat we geen cultureel centrum en bijgevolg geen eigen programmatie hebben, is daar mogelijks een verklaring voor. In zaal Libbeke hebben we ook geen tribune waardoor het bijvoorbeeld moeilijker is om een film- of theatervoorstelling te organiseren.

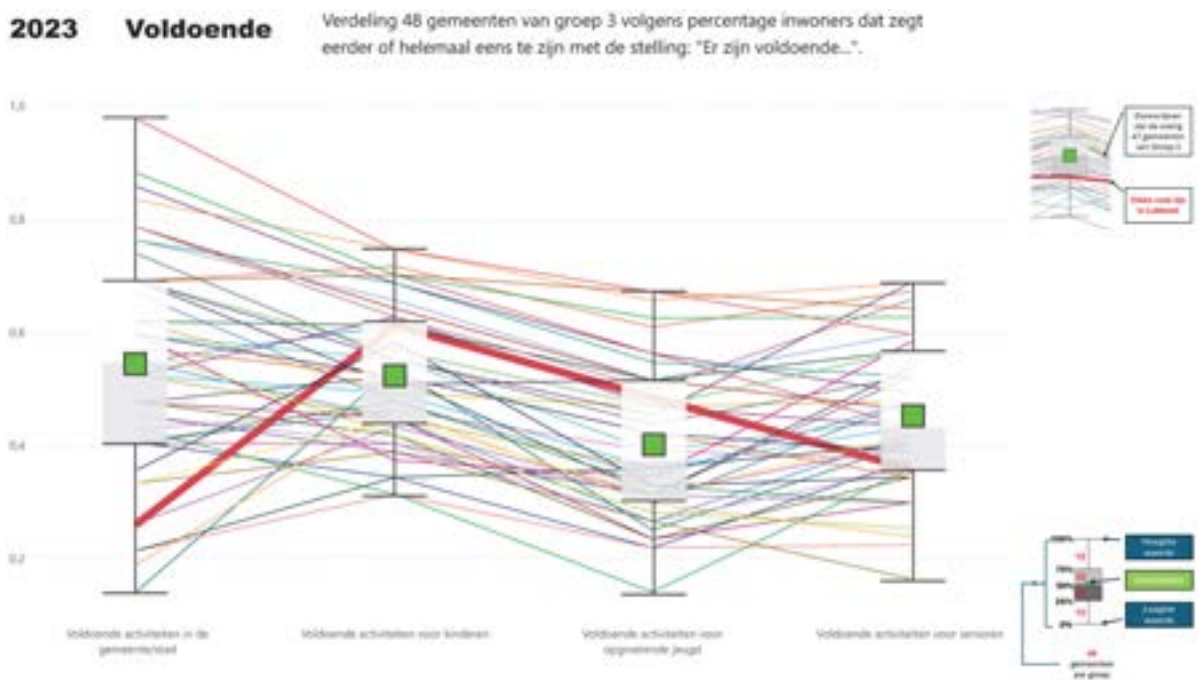
Aantal ingevoerde vrijetijdsactiviteiten naar type per 1.000 inwoners in vijf categorieën:  
 (1) Podiumkunsten: Muziek (inclusief festival), Dans- of theatervoorstelling, Film;  
 (2) Cultureel erfgoed: Expo, Begeleide uitstap, Monument;  
 (3) Sociaal-cultureel werk: Cursussen, Lezing of congres;  
 (4) Sport: Sportactiviteit, Sportwedstrijd, Fiets- of wandelroute;  
 (5) Varia: Party of fuif, Eten en drinken, Natuurgebied of park, Spel of quiz, Kamp of vakantie, Varia (thema of pretpark, beurs, kermis of feest, markt of braderie, opendeurdag, recreatiedomein).



Figuur 32

In de stads- en gemeentemonitor scoort Lubbeek in het laagste kwartiel van de vergelijkingsgroep inzake het percentage bevrageden dat zegt het eerder of helemaal eens te zijn met de stelling: er zijn voldoende activiteiten in de gemeente. Voor de stellingen 'Voldoende activiteiten voor jongeren' en 'Voldoende activiteiten voor opgroeiende jeugd' scoort Lubbeek wel hoog binnen de vergelijkingsgroep. Dat is echter niet het geval voor de stelling 'Voldoende activiteiten voor senioren' (Figuur 33).

Vanuit de demografische gegevens verwachten we ook een toename van de druk inzake het activiteitenaanbod (of het gebrek daaraan).



Figuur 33

Uit de buurtanalyse met betrekking tot de werking van het LDC bleek dat een groot percentage van de deelnemers aan deze bevraging weet dat er een vrijetijdsaanbod en aanbod aan bewegingsactiviteiten in het aanbod van het LDC zit. De helft van de bevrageden vindt dat dit ook in het aanbod moet zitten en om en bij de 25% van de bevrageden zou er ook gebruik van maken.

Aansluitend op deze bevraging werd ook een praatcafé georganiseerd. Het aanbod van het LDC was één van de drie thema's dat daar werd besproken. Tijdens de bespreking bleek dat er in het verleden in Lubbeek feesten georganiseerd werden voor iedereen die de leeftijd van 60-65-70, enzovoort bereikte. Helaas kwam deze traditie door de coronapandemie te vervallen. Het zou volgens de deelnemers aan het praatcafé waardevol zijn mocht het LDC deze traditie terug nieuw leven inblazen. Deze activiteiten kunnen ook gecombineerd worden met infosessies over de dienstverlening van het LDC.



In dezelfde context werd voorgesteld om een grootschalig buurtfeest te organiseren, waarbij de bewoners in de nabijheid van het LDC uitgenodigd worden en zo ook betrokken raken bij de werking van het centrum. Daarnaast werd ook geopperd om een feest voor singles te organiseren. Dit zou een gelegenheid kunnen zijn om alleenstaanden uit hun isolement te halen en hen de kans te bieden om nieuwe contacten te leggen. Sinds de overstap naar het eengemaakt bibliotheekstelsel is een cijfermatige vergelijking met omringende bibliotheken mogelijk. Dit kan vanaf werkjaar 2023. De cijfers worden aangeleverd door Cultuurconnect.



In vergelijking scoort onze bibliotheek goed op het vlak van evenwicht in leeftijd van de gebruikers: 1.605 kinderen en 1.809 volwassenen maken actief gebruik van onze bibliotheek. In andere gemeenten is de kloof veel groter, met aanzienlijk meer volwassen gebruikers dan kinderen. Dit evenwicht is toe te schrijven aan onze 3 schoolbibliotheken die zich in de scholen zelf bevinden. Per 100 inwoners zijn er 22,9 lid van de bibliotheek. Dat is boven het gemiddelde van de omringende gemeenten (19,5).

De collectie - ten opzichte van het aantal inwoners - is in vergelijking met andere gemeenten van gemiddelde grootte. Alle gemeenten bezitten meer gedrukte dan audiovisuele materialen. De gedrukte materialen worden meer geleend dan de audiovisuele materialen. In onze bibliotheek zijn de leesboeken en strips de populairste delen van de jeugdcollectie. Bij de materialen voor volwassenen zijn dat de romans en de informatieve boeken.

### 3.1.7 Technologisch



Op het vlak van technologische ontwikkelingen kunnen we uiteraard niet onder de vaststelling uit dat automatisering en digitalisering zich verder blijft ontwikkelen en uitbreiden op alle domeinen van het maatschappelijk leven. Dus ook binnen de werking van het lokaal bestuur.

Dit behelst twee aspecten. Enerzijds moeten wij als organisatie mee evolueren en bekijken hoe we deze ontwikkelingen kunnen integreren in onze dienstverlening om te kunnen voldoen aan de verwachtingen van de klant op dit vlak. Anderzijds hebben we als lokaal bestuur ook een rol te spelen op het vlak van de impact die deze ontwikkelingen in het algemeen hebben ten aanzien van onze burgers, ondernemingen en verenigingen. Denken we bijvoorbeeld aan sensibilisering rond cyberveiligheid of aan ondersteuning voor diegenen die het tempo van deze ontwikkelingen niet kunnen volgen en dreigen hierdoor aansluiting met de samenleving te verliezen.

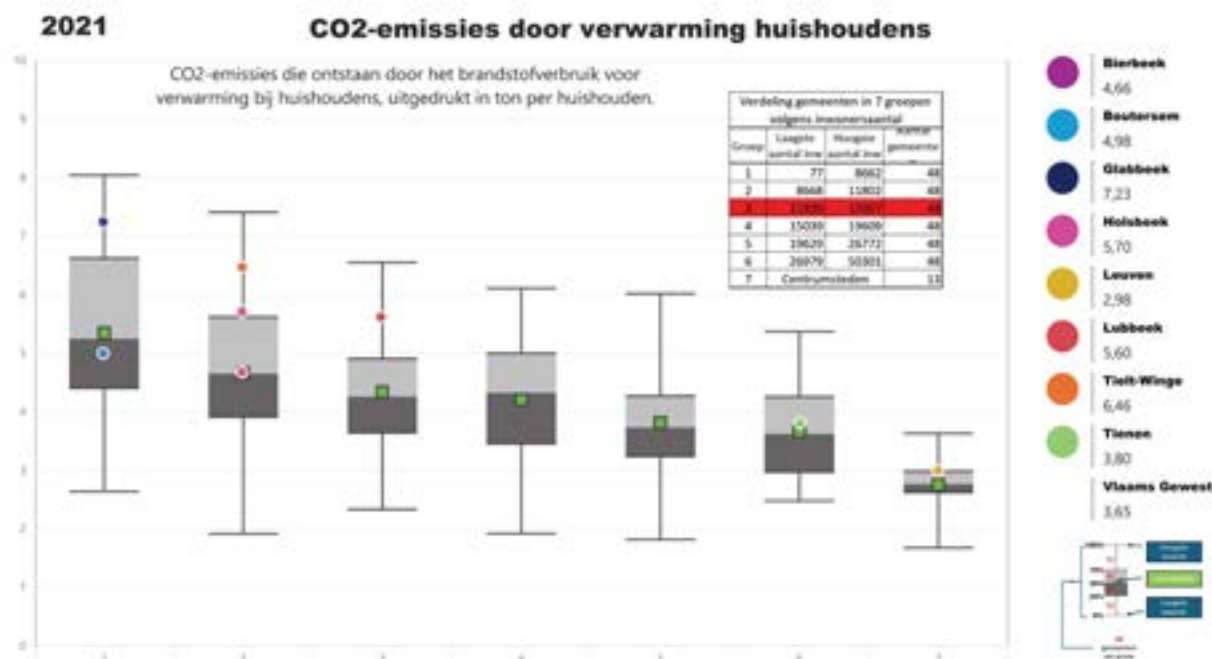
Bijzondere aandacht moet er daarbij zeker ook zijn voor de ontwikkelingen op het vlak van Artificiële Intelligentie. En dit zowel naar de voordelen dat dit met zich meebrengt als naar de risico's die er aan verbonden zijn.

Een andere belangrijke technologische ontwikkeling die momenteel in volle evolutie is en ook voor de lokale besturen een uitdaging vormt is duurzaam energiegebruik. Ook in de eigen werking, gebouwen en voertuigenpark zal zich hier de komende jaren een omschakeling opdringen van fossiele brandstoffen naar hernieuwbare energiebronnen.

### 3.1.8 Ecologisch

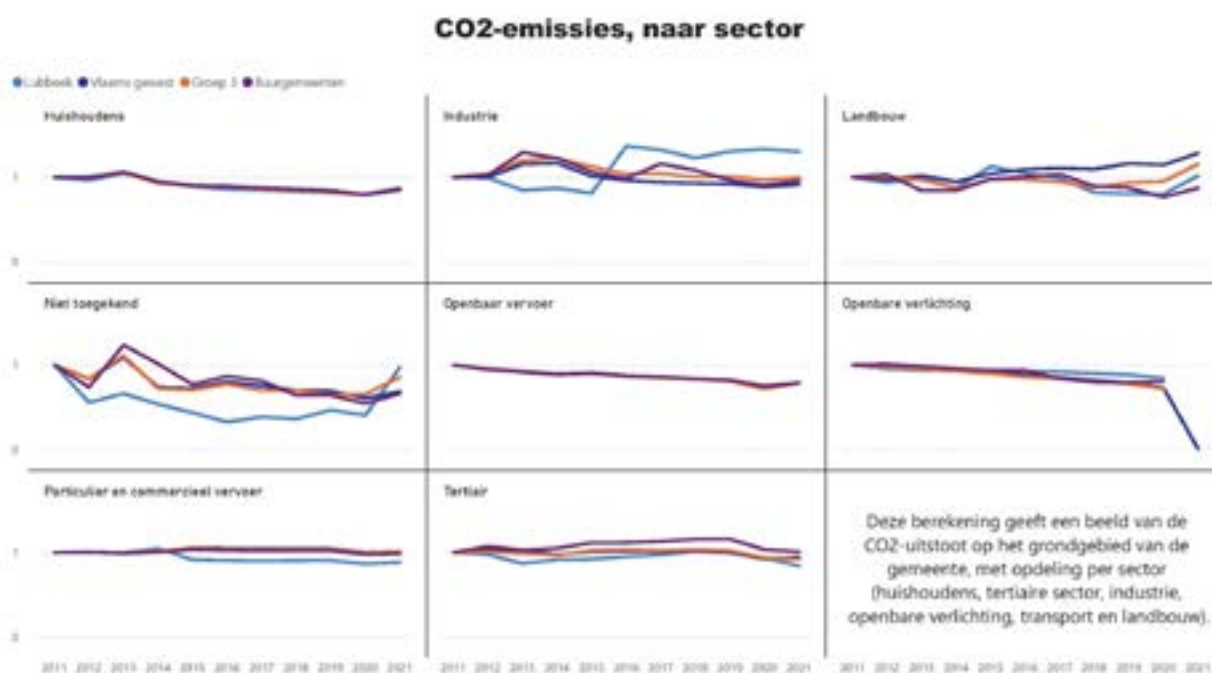


Wat betreft CO<sub>2</sub>-emissies die ontstaan door brandstofverbruik bij de verwarming van de huishoudens scoort Lubbeek ver boven het gemiddelde van de vergelijkingsgroep en het Vlaams Gewest (Figuur 34). Dit zal vooral te wijten zijn aan het aantal oudere woningen die in Lubbeek aanwezig zijn. Hoewel er al veel renovaties hebben plaatsgevonden, zijn er toch nog veel woningen die op dit vlak aangepakt dienen te worden.



Figuur 34

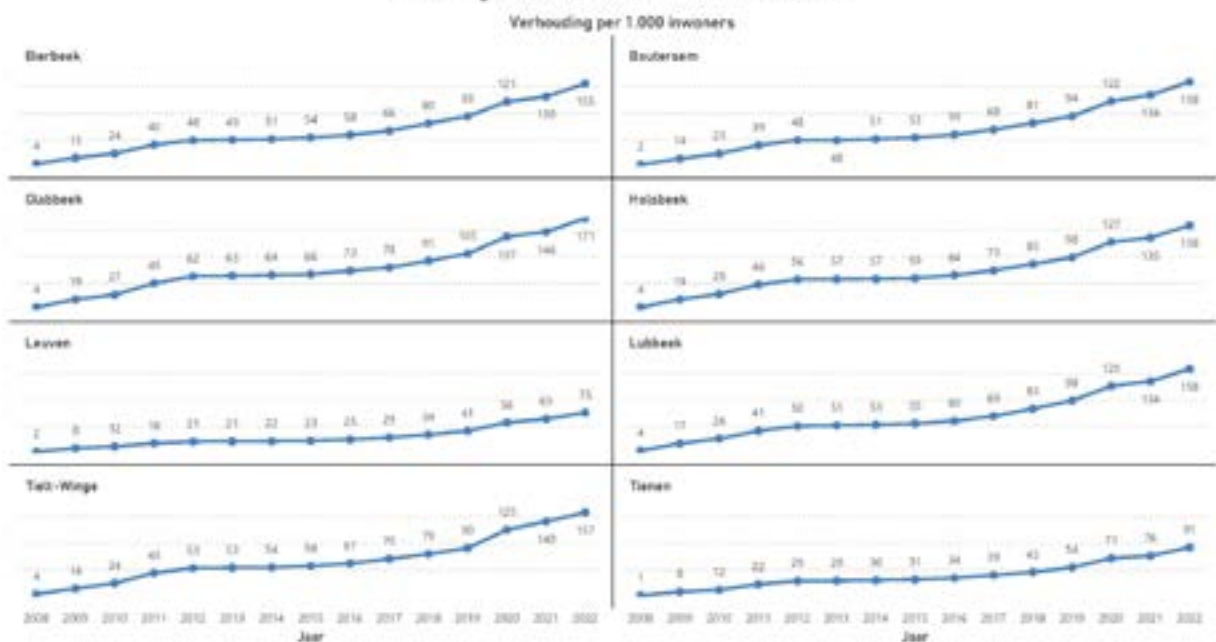
We merken echter wel (Figuur 35) dat er een stijging is van de CO2 emissies binnen de industrie, dit ten opzichte van onze buurgemeentes en het Vlaams gewest. Verder onderzoek zou moeten uitwijzen waaraan deze verschuiving te wijten is.



Figuur 35

We zien dat de bewoners van Lubbeek in stijgende lijn zonnepanelen plaatsen (Figuur 36). Allicht is dit mee te wijten aan de verstrengde EPB-regelgeving waardoor het verplicht is bij het bouwen van een nieuwbouw of het energetische verbouwen van de woning een hernieuwbare energiebron toe te passen.

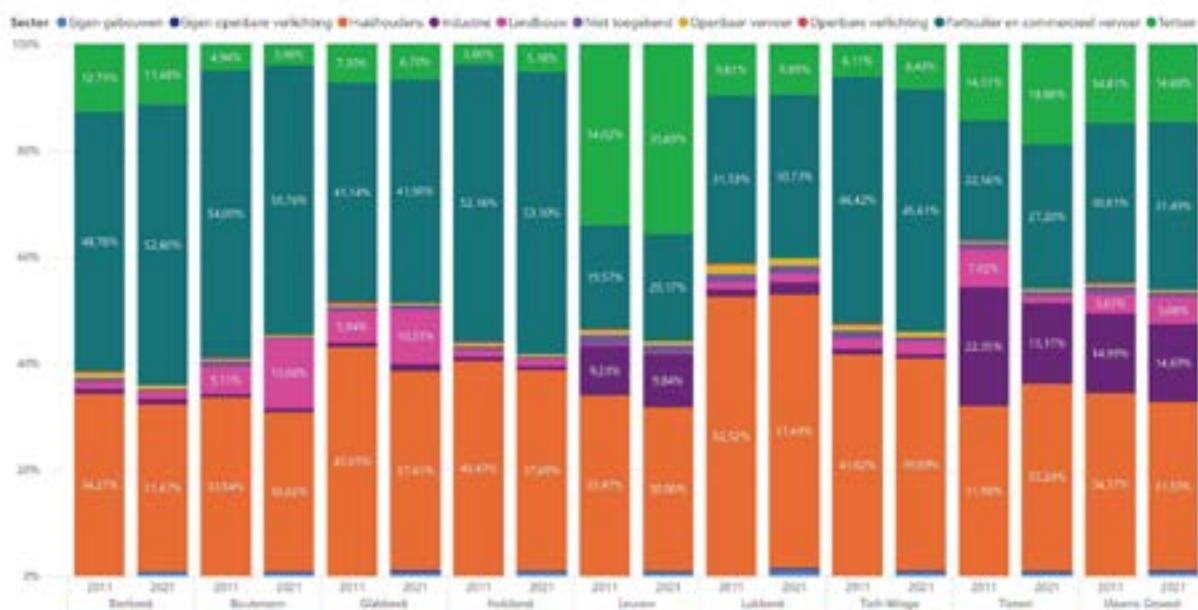
## Zonnepanelen: totaal installaties



Figuur 36

In Lubbeek zijn de huishoudens samen met het particulier en commercieel vervoer nog de grote energievreters (Figuur 37). We zien wel dat ten opzichte van onze buurgemeenten (uitgezonderd Tienen) het aandeel particulier en commercieel vervoer lager ligt. Dit zou te wijten kunnen zijn aan het feit dat meer mensen de fiets nemen (wat ook te zien is in de gegevens inzake Mobiliteit) i.p.v. de wagen en dat er meer mensen zijn in onze gemeente die een elektrische wagen hebben.

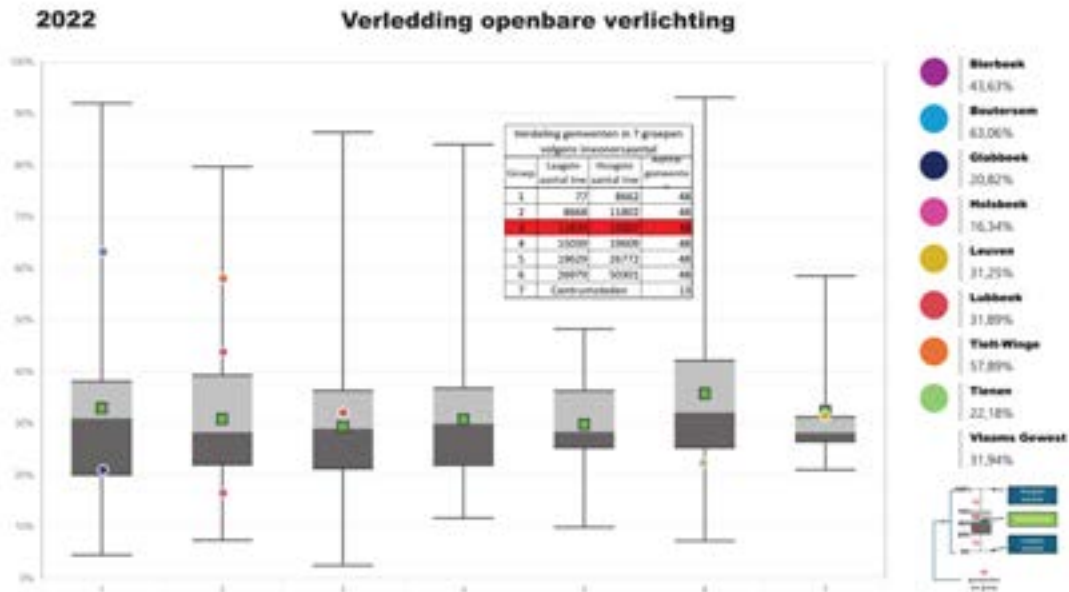
## Energieverbruik, naar sector



Figuur 37

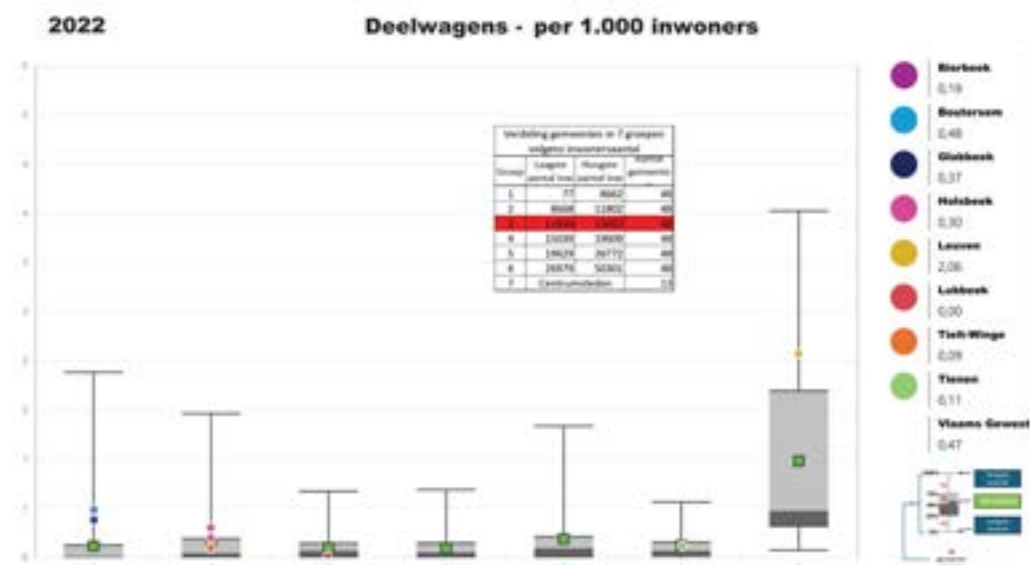
De cijfers over gevaarlijk overstroombare gebouwen (0%) zijn uiteraard positief, maar houden geen rekening met water dat afkomstig is van akkers, de zgn. “moddertoets”. De “watertoets”, zoals die nagegaan wordt bij aanvragen van omgevingsvergunningen, is geen correcte weergave van alle wateroverlast. Wij hebben binnen Lubbeek eerder een probleem met erosieoverlast (water dat van de velden/akkers komt). Veel woningen ervaren hierdoor ook overlast. Daarom is de gemeente Lubbeek bezig om al deze zones in kaart te brengen zodat er voor toekomstige bouwgronden/nieuwbouwen hier op kan geanticipeerd worden.

Lubbeek scoort op het Vlaams gemiddelde inzake verleding van de openbare verlichting. Binnen de vergelijkingsgroep scoren we boven het gemiddelde en in vergelijking met onze buurgemeenten staan we ongeveer op de middelpositie (Figuur 38).



Figuur 38

We stellen vast dat we in Lubbeek 8 laadpunten voor elektrische wagens hebben staan. De cijfers in dit rapport gaan enkel over de publieke laadpunten, terwijl er ook semi-publieke en private laadpunten zijn. We merken wel op dat er nog maar weinig openbare gebouwen van de gemeente voorzien zijn van zonnepanelen. Deze energie kan dan gebruikt worden om de laadpalen te voeden.



Figuur 39

In de meest recente cijfers van de stads- en gemeentemonitor (2022) blijkt dat Lubbeek geen deelwagens heeft. Private deelwagens zitten echter niet in deze cijfers. Er wordt aangegeven dat deze private deelwagens ook vaak gebruikt worden daar deze zich meer verspreid over Lubbeek bevinden. Er komen binnenkort ook deelwagens van Cambio te staan op openbare parkings.

De situering van een deelwagen is van groot belang om het gebruiksvermogen volop te benutten. Daarom is het van groot belang om dit mee op te nemen in de opmaak van de ruimtelijke uitvoeringsplannen. Het is ook belangrijk dat we als gemeente deze autodeelsystemen promoten. We zien immers in de gegevens inzake mobiliteit dat er vanuit de burgers gevraagd wordt naar meer deelsystemen. Dit kunnen wagens zijn maar ook fietsen.

Uit de cijfers van de bevolkingsbevraging blijkt dat onze inwoners relatief goed scoren naar milieubewust handelen. Bioproducten, fairtrade en vegetarisch eten blijven echter net zoals in 2020 nog ver achter bij de milieubewuste maatregelen waarvan men aangeeft deze minstens wekelijks of zelfs minstens maandelijks toe te passen.

Naar duurzaamheid van de woningen zet de Lubbekenaar vooral in op dubbel glas, isolatie van dak en muren en een energiezuinige ketel.

Op de vraag of de gemeente moet inzetten op klimaatvriendelijke investeringen geeft 30% van de bevroegden aan dat de gemeente meer moet inzetten op groepsaankopen, 46% geeft aan dat er meer moet worden ingezet op renovatie van woningen en 34% zegt dat er meer moet worden ingezet op windmolens. De gemiddelde percentages voor het Vlaams Gewest zijn hier respectievelijk 26%, 37% en 25%.

### 3.1.9 Ruimtelijk

#### 3.1.9.1 Ruimte



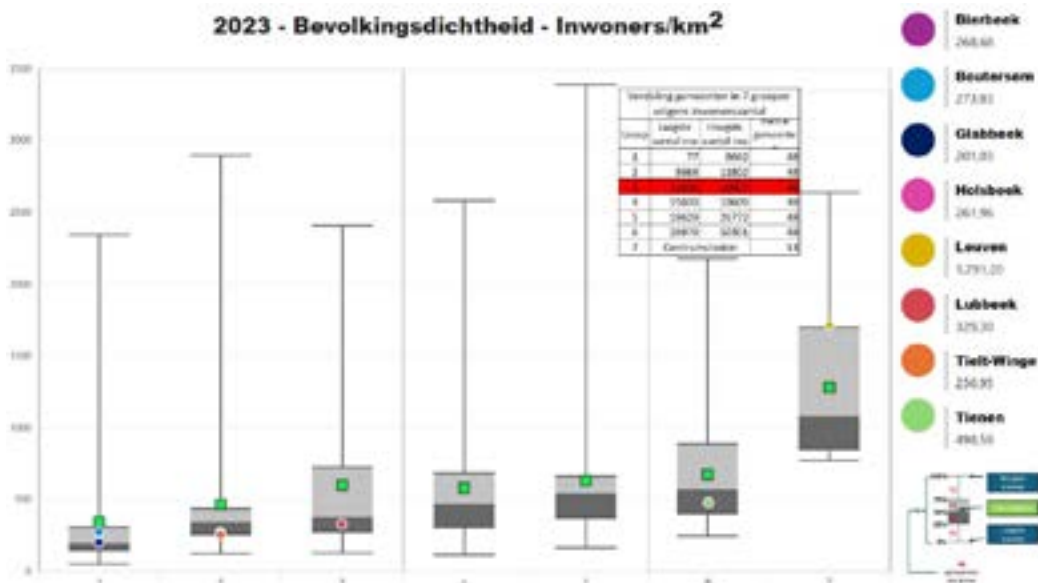
Volgens de laatst beschikbare cijfers in de stads- en gemeentemonitor bestaat Lubbeek voor ongeveer 40% uit akkergronden (Figuur 40). Ook ongeveer 30% van de gronden binnen Lubbeek bestaan uit bossen en graslanden. Dat geeft aan dat Lubbeek vooral een landelijke gemeente is.

Gemeente	Akker	Bos	Grasland	Huizen en tuinen	Industrie	Overig gebruik	Recreatie	Transport	Water
Bierbeek	42,80%	20,30%	13,40%	9,50%	0,20%	7,30%	1,80%	4,50%	0,30%
Boutersem	48,20%	9,30%	15,00%	10,00%	0,30%	8,70%	1,30%	5,90%	1,10%
Glabbeek	45,80%	8,00%	22,90%	10,50%	0,40%	7,90%	0,70%	3,20%	0,40%
Holsbeek	29,90%	20,70%	17,80%	12,10%	0,40%	12,30%	2,10%	3,90%	0,70%
Leuven	12,80%	14,10%	7,50%	22,20%	2,70%	21,00%	5,20%	12,90%	1,60%
Lubbeek	39,10%	13,80%	15,70%	15,00%	0,70%	9,70%	2,10%	3,70%	0,50%

2019

Figuur 40

Met een bevolkingsdichtheid van 329,3 inwoners per km<sup>2</sup> scoort Lubbeek wel het derde hoogst van de buurgemeenten (na Leuven en Tienen), maar binnen de vergelijkingsgroep is dit onder het gemiddelde en de mediaan (Figuur 41).



Figuur 41

De verharding is tussen 2013 en 2021 licht gestegen (0,5%), maar dat geldt voor alle buurgemeenten. De bebouwingsgraad is tussen 2010 en 2022 wel haast gelijk gebleven (23% → 24%), waar bij een aantal buurgemeenten hier wel een stijging te zien is.

Terwijl we merken dat er veel bossen bij gecreëerd worden, komt vanuit de jeugdverenigingen toch de vraag naar speelbossen naar boven.

Binnen de bebouwde oppervlakte is het aandeel dat ingenomen voor recreatie en welzijn heel laag is. Deze vaststelling wordt beaamt door de vrijetijdsdiensten en bevestigd door de cijfers onder het onderdeel 3.1.6.4 Cultuur en vrije tijd. Met de dienst cultuur is dit ook ter sprake gekomen. Vooral dat er weinig ontmoetingsruimtes zijn en te weinig sportinfrastructuur aanwezig is. Vanuit Lokale Economie is er ook de vraag naar pop-ups winkels om zo uit te zoeken waar de bevolking nood aan heeft en mist binnen het huidig aanbod.

Uit de evolutie van de percentuele verdeling van de bouwaanvragen merken we de voorbije jaren een toename van het aandeel bouwvergunningen voor ‘Ondernemen-nieuwbouw’ en een afname van het aandeel ‘Ondernemen-renovatie’ (Figuur 42). Dit kan te wijten zijn aan het feit bij de bouw van een appartementsgebouw de verplichting wordt opgelegd dat het gelijkvloers dient voorzien te zijn van een handelsruimte. We dienen er wel op toe te zien dat deze handelsruimtes dan ook voor de bestemde functie gebruikt worden en zo een meerwaarde geven aan de omgeving. Hierbij is het ook belangrijk om een visie te ontwikkelen over waar we in Lubbeek welke functies willen toelaten en deze dan ook verder uitwerken en in te richten in functie van de bestemming (bvb.: inrichting parkeergelegenheid).



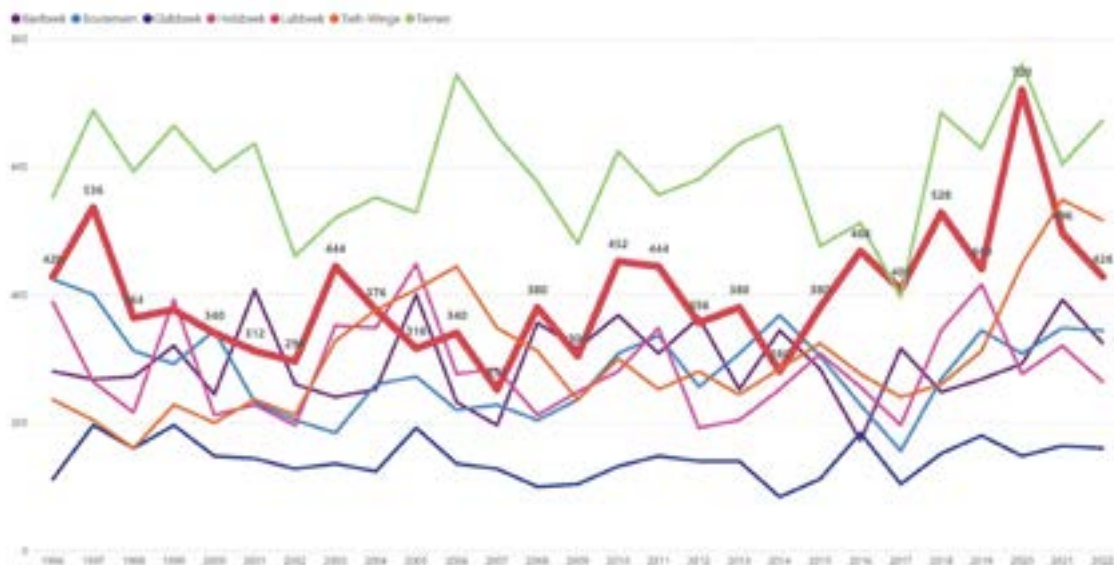
## Bouwvergunningen voor wonen en ondernemen



Figuur 42

Voor woningen merken we de voorbije jaren net de omgekeerde beweging: een groter aandeel bouwvergunningen voor renovatie en een kleiner aandeel nieuwbouw (Figuur 42).

## Bouwvergunningen voor wonen en ondernemen



Figuur 43

Het aantal bouwvergunning lag in de periode 1996-2022 in Lubbeek globaal genomen bij de hoogste van de burgemeenten (Leuven en Tienen uitgezonderd). In 2020 was er bovendien een opvallende piek, die het aantal bouwvergunningen in Tienen zelfs benaderde (Figuur 43).



Figuur 44

Wanneer we de absolute cijfers omzetten in een index naar type (Figuur 44) blijkt dat deze piek volledig op het conto van bouwvergunningen voor woningen is te schrijven (76% hoger dan het startjaar van de index; voor bouwvergunningen voor ondernemingen was dit 22% minder).

### 3.1.9.2 Mobiliteit

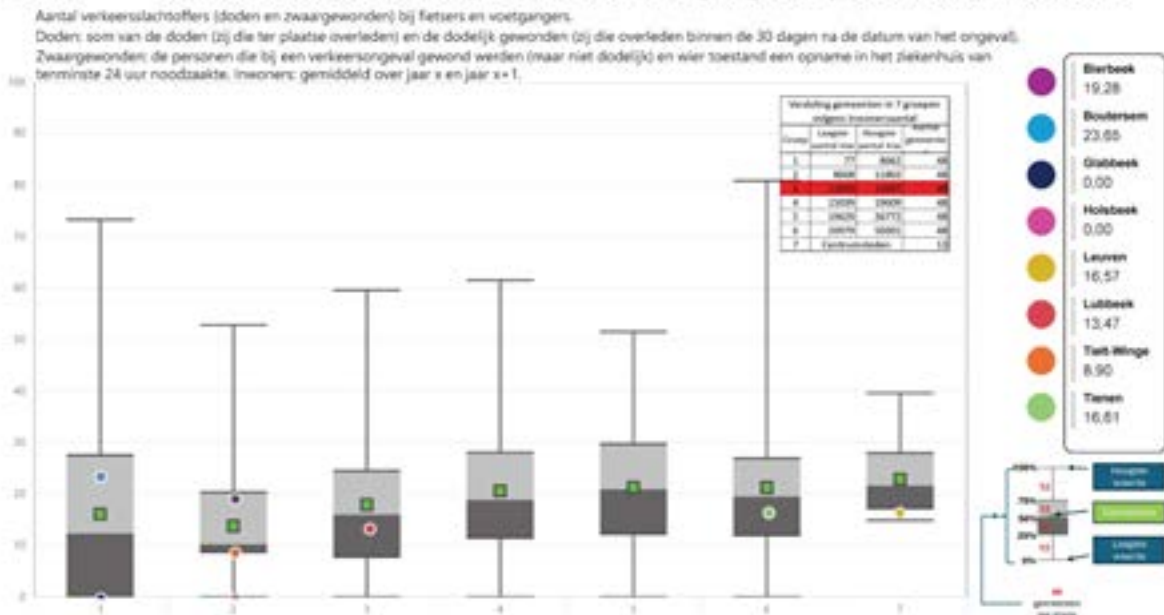


Op het vlak van verkeersveiligheid blijkt uit de cijfers van de stads- en gemeentemonitor dat Lubbeek vrij goed scoort. In 2022 bijvoorbeeld scoorde Lubbeek het laagste van alle buurgemeenten voor wat betreft verkeersongevallen met doden en gewonden en was met deze score ook onderaan te situeren in het laagste kwartiel van de vergelijkingsgroep. Bij de verkeersongevallen was het aandeel zwaargewonden in dat jaar ook laag. Het aantal verkeersongevallen met doden en gewonden volgt de algemene dalende trend (buurgemeenten, vergelijkingsgroep, Vlaams Gewest).

Ook op het vlak van verkeersslachtoffers kunnen we algemeen dezelfde vaststelling doen: lage absolute aantallen, bij de laagste in de vergelijkingen en mee in de algemeen dalende trend.

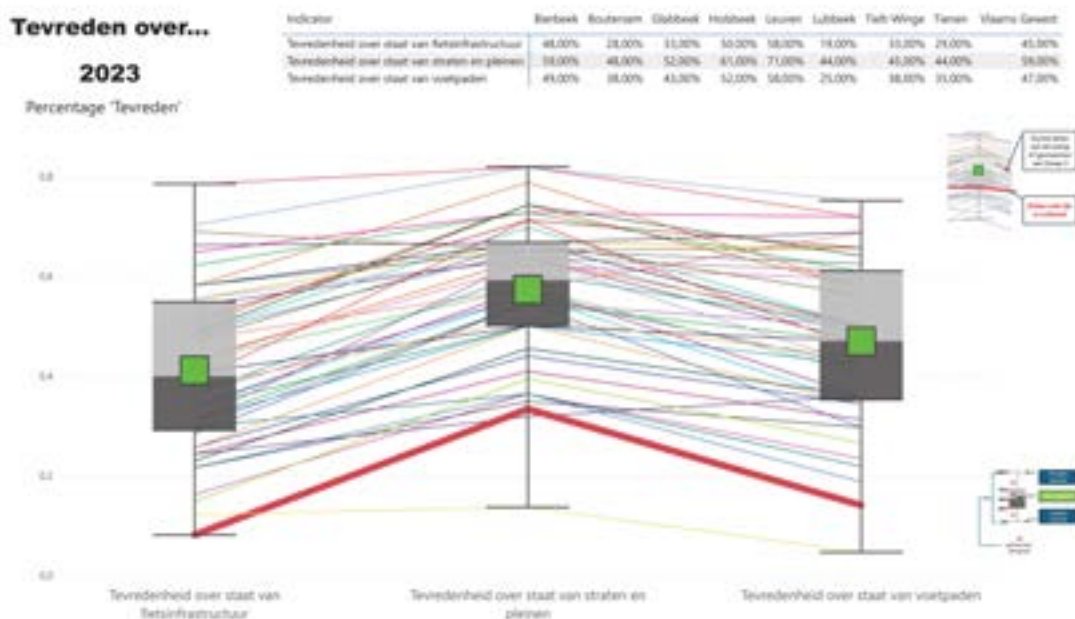
Meer in detail blijkt echter wel dat specifiek voor verkeersslachtoffers bij fietsers en voetgangers de situatie iets minder rooskleurig is. Hier scoort onze gemeenten op het gemiddelde van de buurgemeenten en dicht bij de mediaan van de vergelijkingsgroep (Figuur 45).

## 2022 Verkeersslachtoffers bij fietsers en voetgangers - per 100.000 inwoners



Figuur 45

Uit de bevolkingsbevraging 2023 van de stads- en gemeentemonitor blijkt, aansluitend op deze cijfers, een grote ontevredenheid over straten en pleinen en de staat van fietsinfrastructuur en voetpaden binnen Lubbeek (Figuur 46).



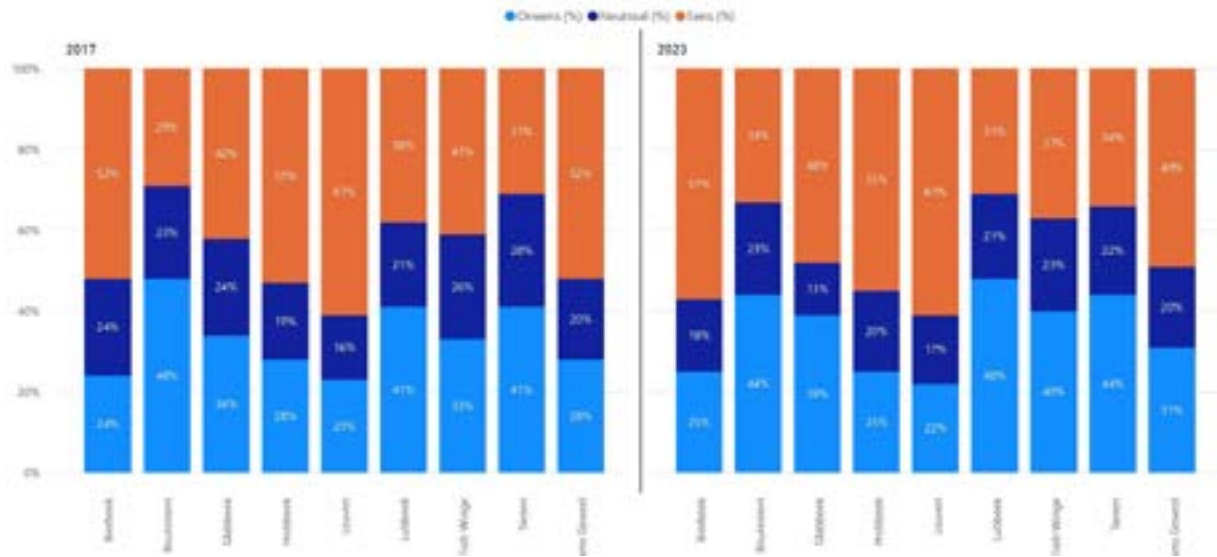
Figuur 46

Het is een bekend gegeven dat binnen de gemeente Lubbeek de rioleringswerken nog op veel plaatsen dienen aangepast te worden. De uitvoeringsgraad inzake riolering was in 2022 71%, en slechts 2,9% hoger dan in 2015. Doordat Lubbeek hoger gepositioneerd is op het afwateringsstelsel en hierdoor één van de laatste gemeentes is waar het gescheiden stelsel nog dient aangepakt te worden, kunnen we concluderen dat deze twee issues allicht kort bij elkaar liggen. Het is vanzelfsprekend beter om een samenwerking aan te gaan en niet eerst de weg en fietspaden heraan te leggen om dan achteraf deze terug op te breken om de riolering aan te pakken.

48% van bevrageden die deelnamen aan de bevolkingsbevraging in Lubbeek gaf aan het oneens te zijn met de stelling dat het veilig is om te fietsen in de gemeente/buurt. Dat is een stijging van 4% tegenover 2017 en het hoogste percentage van alle buurgemeentes (Figuur 47).

## Veilig fietsen

Aandeel van de inwoners dat het veilig vindt om te fietsen in de gemeente/buurt.



Figuur 47



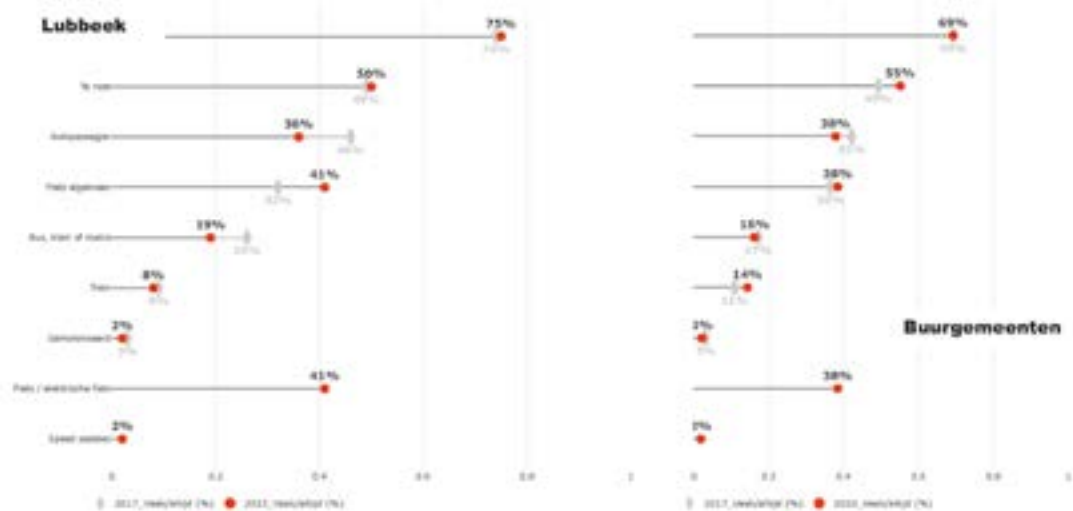
Net als in 2017 is 52% van de bevroegden het oneens met de stelling dat het voor kinderen in de gemeente/buurt veilig is om zich alleen te verplaatsen naar school. Het percentage dat het eens was met deze stelling steeg wel van 22% naar 31%.

Het aandeel inwoners van onze gemeente dat abonnementhouder is bij De Lijn scoort in alle abonnementscategorieën hoog in vergelijking met de buurgemeenten en de vergelijkingsgroep. Blijkt echter wel dat het percentage abonnementhouders tussen 2017 en 2022 gedaald is van 56% naar 42%. Daar staat wel tegenover dat het percentage inwoners dat een elektrische fiets bezit in diezelfde periode is toegenomen van 25% naar 55%. Het percentage inwoners met een lidmaatschap autodelen steeg naar 5%.

Het aandeel inwoners dat in de bevolkingsbevraging aangaf het voorbije jaar minstens wekelijks de fiets genomen te hebben of zich te voet verplaatst heeft voor korte afstanden steeg van 63% in 2020 naar 67% in 2023. Voor verplaatsingen in de vrije tijd (Figuur 48) bleef de auto in 2023 (als bestuurder) het favoriete vervoersmiddel, maar wel op een zelfde percentage als in 2017 (als autopassagier was er een daling van 46% naar 36%). Dit terwijl de fiets als vervoersmiddel in de vrije tijd steeg van 32% naar 41%. Het gebruik van het openbaar vervoer nam hier af (26% → 19% voor bus, tram of metro).



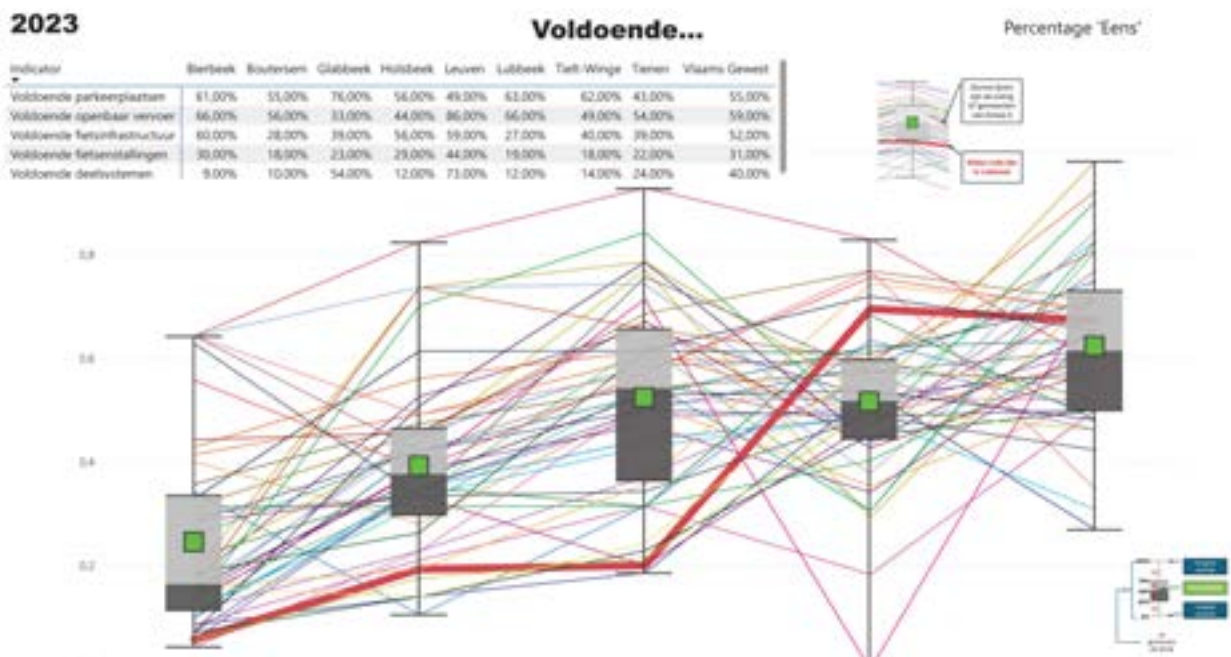
### Verplaatsingen vrije tijd: per vervoersmiddel



Figuur 48

Voor verplaatsingen woon-werk/woon-school verkeer daalde de auto als dominant vervoersmiddel van 60% naar 54%. Het aandeel van de fiets steeg 10% (12% → 22%). Openbaar vervoer en te voet bleven gelijk in percentage.

Uit de bevolkingsbevraging bleek dat de bevroegde Lubbekenaren dat het eens is met de stelling 'Er zijn voldoende deelsystemen in de gemeente' bij de laagste van de vergelijkingsgroep scoort. Hetzelfde geldt voor 'Voldoende fietsstallingen' (ondanks het feit dat er 23 fietsenstallingen zijn op het openbaar domein) en voldoende fietsinfrastructuur (Figuur 49).



Figuur 49

Wat betreft het aanbod openbaar vervoer was in 2023 een groot deel van de bevroegden het eens met de stelling dat het aanbod voldoende is. Inzake aantal parkeerplaatsen blijkt dat de bevroegden het eveneens eens zijn met de stelling dat er voldoende parkeerplaatsen zijn (Figuur 49). Wij merken zelf als gemeente dat er toch nog veel foutief geparkeerd wordt binnen de kern. Hier dient men meer controle op te doen zodat er binnen de kern geen gevaarlijke situaties ontstaan. Momenteel stellen we vast dat de parking in het centrum van Lubbeek (aan de kerk) nu ook gebruikt wordt voor lang parkeerders, mensen die de bus nemen vanuit het centrum. Het was echter de bedoeling dat mensen die snel iets nodig hebben, hier kunnen parkeren. Het lang parkeren dient eerder te gebeuren op de site Gellenberg aan het gemeentehuis. Dit dient duidelijker aangegeven te worden en men dient ook te kijken naar een vlotte doorgang van de parking naar de bushalte.



### 3.1.9.3 Wonen en woonomgeving



In 2023 telde Lubbeek 6.464 woonegelegenheden over 6.255 gebouwen. Dat is een verhouding van 103%. In 2002 was die verhouding 95%. Na Leuven en Tienen telt Lubbeek hiermee het hoogst aantal gebouwen en het hoogste aantal woonegelegenheden. Het aantal woonegelegenheden per 100 huishoudens is in dezelfde periode wel gedaald. Allicht is de verklaring hiervoor te vinden in de demografische ontwikkeling (3.1.2.2 Lubbeekse huishoudens: kleiner en grijzer).

Binnen Lubbeek is er in 2023 een klein percentage (4,05%) van de woningen die van voor 1900 dateren. Deze woningen zijn meestal woningen met een verleden en een bepaalde erfgoedwaarde. We merken dat door het ontbreken van een erfgoedinventaris veel van deze oudere gebouwen zullen gaan verdwijnen, zonder dat we dit als bestuur kunnen tegenhouden.

In 2023 is er tegenover 2002 een toename van het aandeel woningen gebouwd na 1981. Het aandeel oudere woningen (van 1919 tot en met 1981) neemt af. Er is een daling van de oudere woningen en een stijging van de recente woningen (Figuur 50). Dit kan te wijten zijn aan de 6% BTW-regel die van toepassing is geweest voor heropbouw van wooneenheden. Door deze regel was de drempel minder groot om een bestaande woning niet te gaan verbouwen maar een nieuwe energetische woning te gaan oprichten.



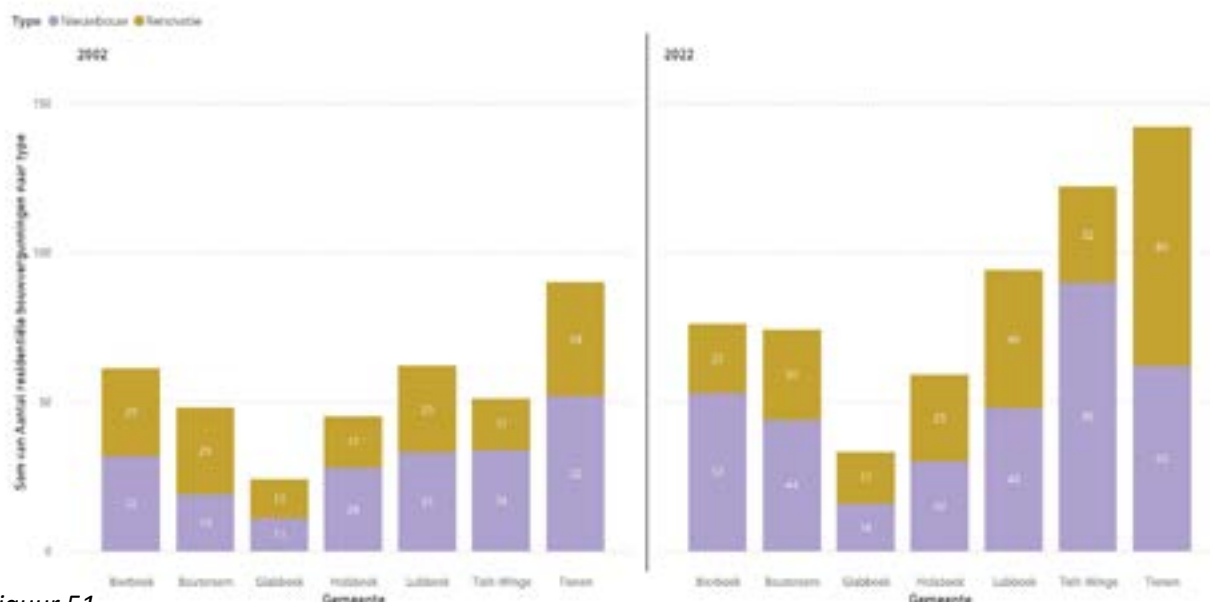
## Gebouwen, naar bouwjaar



Figuur 50

De verhouding nieuwbouw/renovatie binnen de bouwvergunningen voor woningen bedroeg in 2022 51%/49%, wat niet zo een grote verschuiving is ten opzicht van 2002 (53%/47%). In absolute cijfers (Figuur 51) is er wel een duidelijke stijging van het aantal bouwaanvragen op jaarbasis (62 → 94; een stijging van 52%). Die stijging is duidelijk wel het hoogst in de bouwvergunningen voor renovatie (59% tegenover 45% voor nieuwbouw).

## Bouwvergunningen voor wonen: nieuwbouw en renovatie



Figuur 51

Bij de gegevens inzake het deelaspect (3.1.8. Ecologisch) zien we dat er de voorbije jaren al veel verbeteringswerken zijn uitgevoerd aan woningen, zoals dubbelglas voorzien, het isoleren van de daken en muren en het plaatsen van zonnepanelen. Evenzeer zijn er nog veel woningen die op het vlak van duurzaamheid aangepakt kunnen worden. Lubbeek telt nog veel woningen die zich naar energiescore bevinden in de categorie D, E en F. Dit zijn woningen waar toch wel grote verbouwingswerken nodig zijn om deze om te vormen naar een energetische woning. We merken wel in de bevolkingsbevraging van de stads- en gemeentemonitor dat er vraag is naar ondersteuning om renovaties haalbaarder te maken.

Zoals hoger reeds vastgesteld, ligt het grootste aandeel van de CO<sub>2</sub>-emissies in Lubbeek bij de huishoudens (bijna 50 %), de 2<sup>e</sup> grootste sector is particulier en commercieel vervoer (zo'n 34%). Daarom is het toch belangrijk dat de oudere woningen dienen aangepakt te worden om op deze manier de CO<sub>2</sub>-emissies naar omlaag te krijgen.

We stellen verder vast dat er haast niet geïnvesteerd wordt in het vasthouden van het regenwater via groendaken. Hergebruiken van regenwater is een maatregel die 45% van de bevroegde Lubbeekenaars toepast. Door de waterproblematiek is dit niet iets wat we zomaar naast ons neer kunnen leggen. Het kraanwaterverbruik ligt in Lubbeek hoger dan het gemiddelde van de vergelijkingsgroep, hoger dan het gemiddelde van het Vlaams Gewest en het hoogst van alle buurgemeenten (Figuur 52). Dit zou kunnen dalen als men meer regenwater hergebruikt.



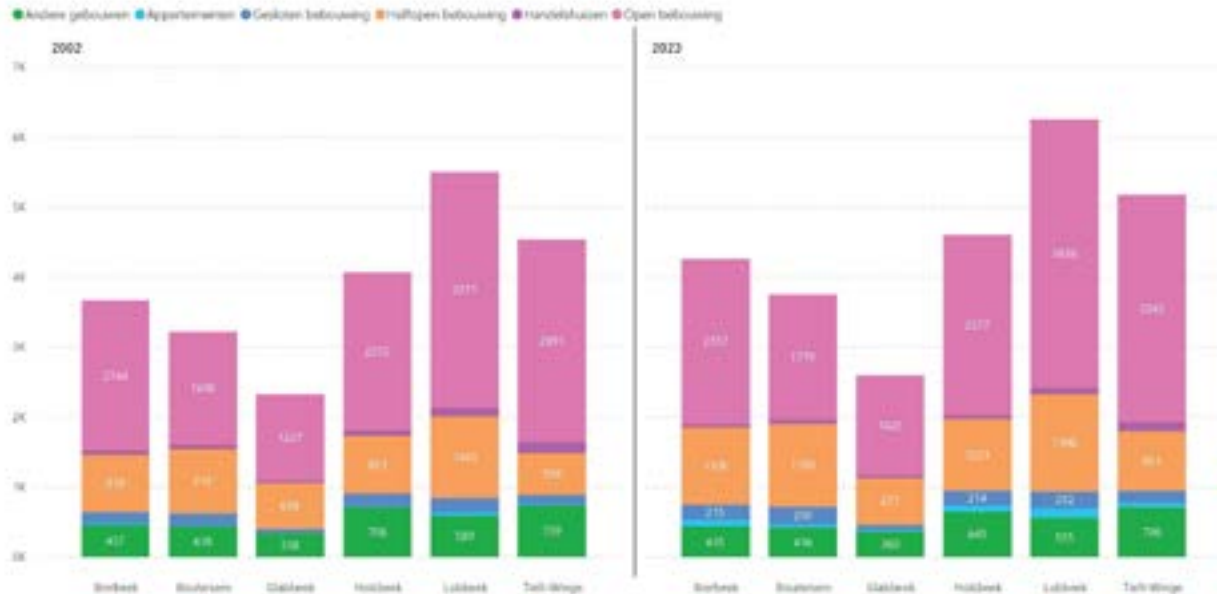
Figuur 52



Daar we binnen Lubbeek ook veel gebieden hebben waar riolering niet mogelijk is dient men te gaan kijken naar installaties voor individuele behandeling van afvalwater. De kost hiervan is vrij hoog en wordt hierdoor vaak niet geplaatst, wat lozing op de straat teweegbrengt.

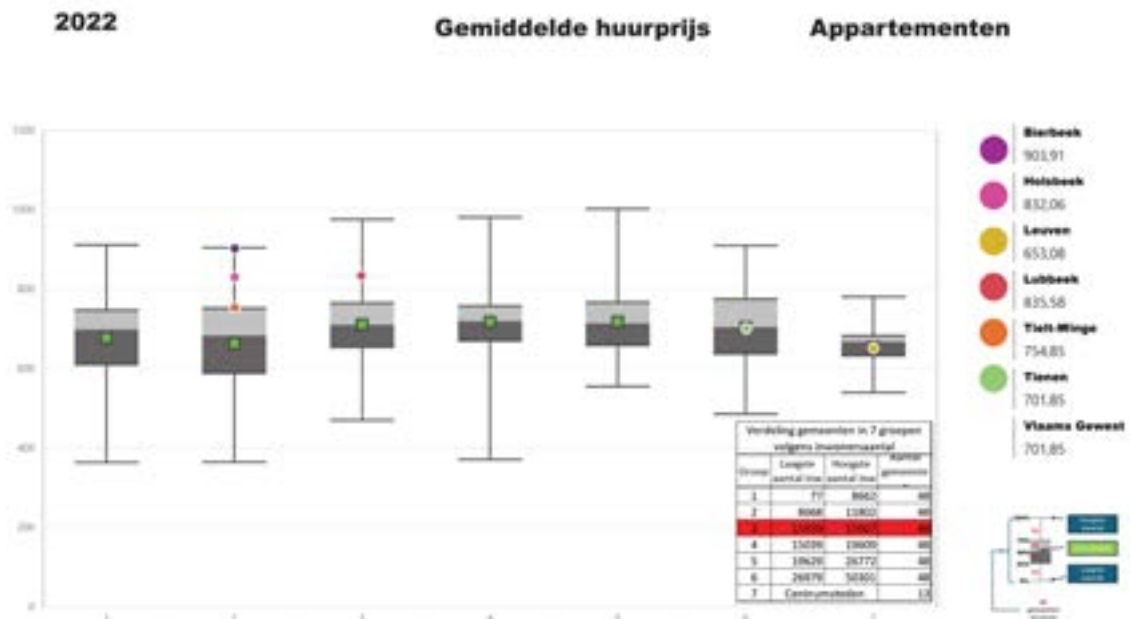
Het grootste deel van de gebouwen in Lubbeek zijn 'Open bebouwingen', meer dan 60%. Halfopen bebouwingen komen met 22% op de tweede plaats. Het aandeel appartementen is de voorbije 20 jaar gestegen van 0,9% naar 2,29%. In absolute aantallen van 47 naar 143, bijna een verdrievoudiging (Figuur 53).

## Gebouwen, naar bouwwijze



Figuur 53

De mediaanprijs voor woningen ligt in Lubbeek net in het hoogste kwartiel van de vergelijkingsgroep, hoger dan het Vlaams gemiddelde en rond het gemiddelde van de buurgemeenten. De gemiddelde huurprijs van appartementen ligt hoog in het hoogste kwartiel van de vergelijkingsgroep, ver boven het Vlaams gemiddelde en is de tweede hoogste van de buurgemeenten (Figuur 54).



Figuur 54

Wanneer we deze gegevens koppelen aan een aantal andere vaststellingen uit de omgevingsanalyse dan kunnen hieruit een aantal mogelijke conclusies naar voor geschoven worden. Lubbeek bestaat uit 60% gezinnen met kinderen en 30% mensen die ouder zijn dan 60 jaar. Als de aankoopprijs van de woningen hoger ligt dan gemiddeld en we stellen vast dat er toch nog veel oudere woningen in Lubbeek aanwezig zijn, die energetisch slecht scoren, kunnen we misschien concluderen dat de meeste jonge gezinnen die in Lubbeek komen wonen niet voldoende budget hebben om na de aankoop van hun woning nog te investeren in het energiezuinig maken van de woning.

Inzake de hoge huurprijs van appartementen zijn meerdere conclusies mogelijk. Ofwel is er een te beperkt aanbod van huurappartementen wat de huurprijs opdrijft. Een andere conclusie kan zijn dat bij het realiseren van een appartementsblok in Lubbeek, deze aan specifieke lokale regelgeving moet voldoen die de kostprijs naar omhoog trekt waardoor de vraagprijs ook hoger wordt gezet om het project nog opbrengst te laten genereren. Dit vertaalt zich dan ook achteraf in de huurprijs.

Op basis van de stijgende vergrijzing mogen we verwachten dat meer mensen de komende jaren op zoek zullen zijn naar kleinere woningen of appartementen. Als de huurprijzen van appartementen hoger komen te liggen dan is de drempel heel klein voor deze mensen om de stap te nemen om te verhuizen.

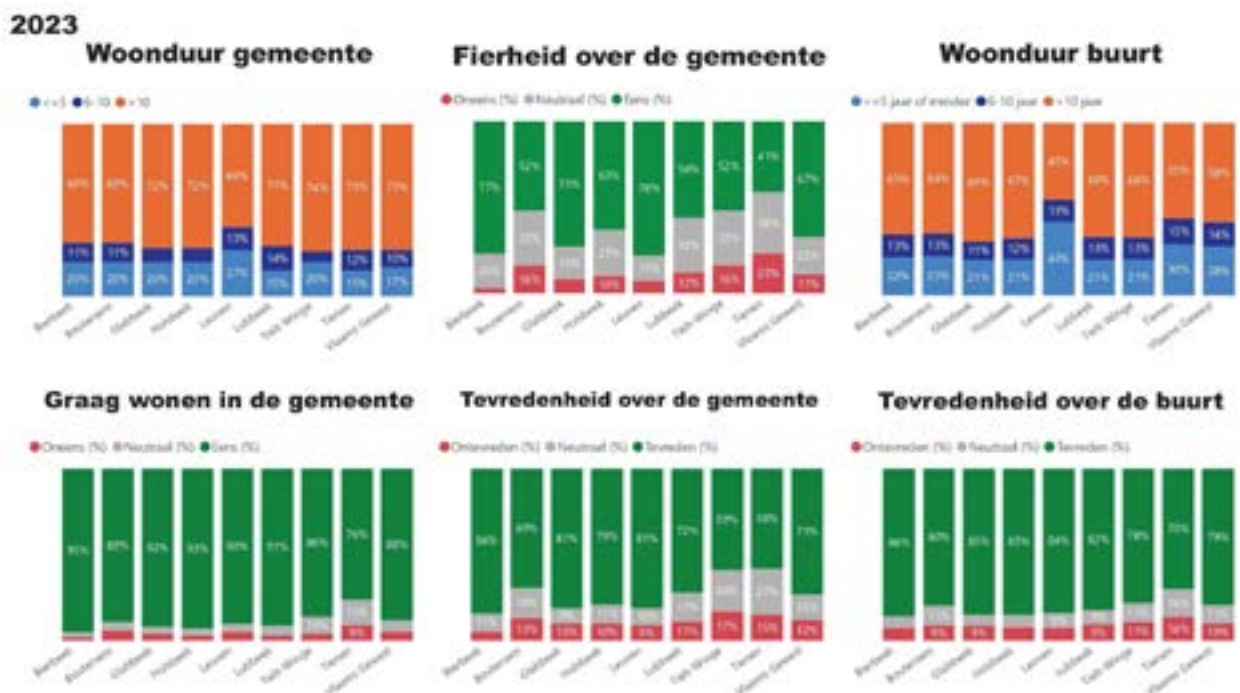
Daarom is het zeker een aandachtspunt: hoe ervoor zorgen dat meer betaalbare woningen ook hun plaats vinden in Lubbeek? We kunnen grote woningen opsplitsen in meerdere wooneenheden. We kunnen meer werken met zorgwoningen en de mensen hierover meer uitleg geven.

Het sociaal woningaanbod in Lubbeek was in 2022 het laagste van alle buurgemeenten en ver onder het Vlaams gemiddelde, uitgedrukt in verhouding per 100 huishoudens. Met het project in de Hazeput zal hier echter een duidelijke verandering in komen.



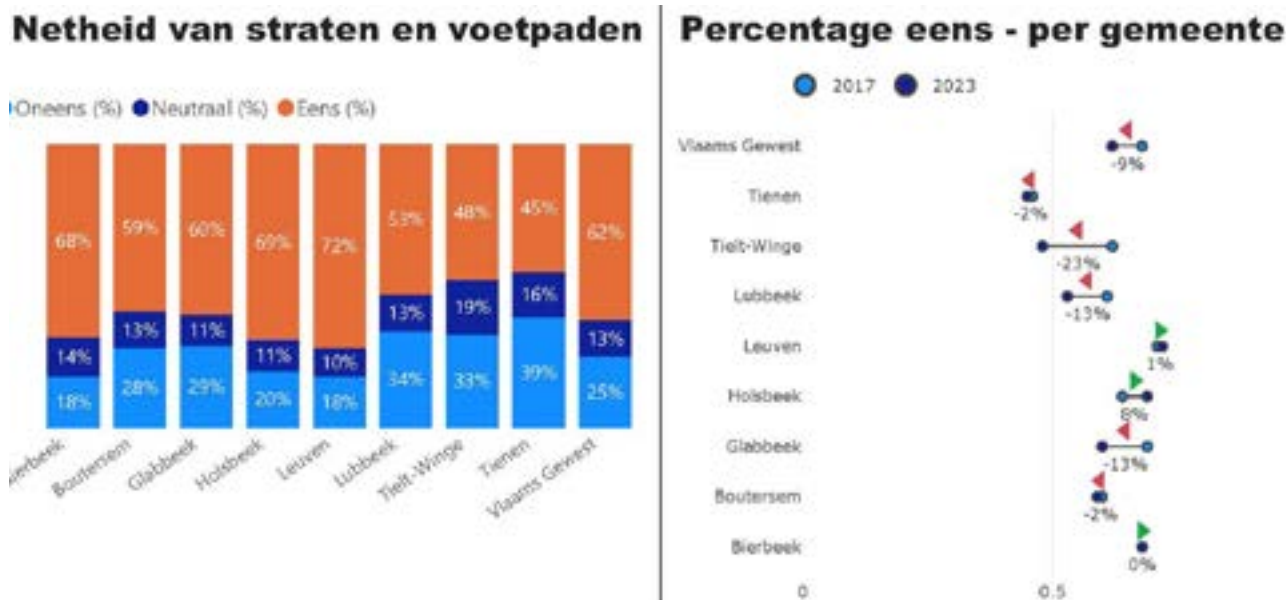
Hazeput

Uit de bevolkingsbevraging blijkt dat de fierheid van inwoners over de gemeente niet bij de hoogste van de buurgemeenten is. De fierheid over de gemeente is tussen de bevraging van 2017 en 2023 met 20% gedaald. Evenzeer geeft 91% van de bevrageden aan het eens te zijn met de stelling dat ze graag in de gemeente wonen. Wat ongeveer het gemiddelde is van de buurgemeenten en boven het gemiddelde van het Vlaams Gewest. 72% van de bevrageden is het eens met de stelling dat ze tevreden zijn over de gemeente en 82% dat ze tevreden zijn over de buurt (Figuur 55).



Figuur 55

Inzake netheid van straten en voetpaden is maar 53% van de bevroagden het eens met de stelling hierover tevreden te zijn. Ook dit is opnieuw bij de laagste van de buurgemeenten en onder het gemiddeld van het Vlaams Gewest. En ook hier een daling van 13% ten opzichte van 2017 (Figuur 56).



Figuur 56

## 3.2 Interne omgeving

### 3.2.1 Het samenspel van de delen maakt het geheel

Zoals beschreven in ons kader voor organisatiebeheersing (LoKoMoTIEFF) omvat de interne omgeving van het lokaal bestuur een aantal afzonderlijk definieerbare aspecten:

1. Producten, interne processen en externe samenwerking:  
het scharnierpunt van het LoKoMoTIEFF-model wordt gevormd door de producten die het lokaal bestuur levert aan de 'klant' om op die manier de vooropgestelde beleidsdoelstellingen te bereiken; de producten (dienstverlening) vormen de link tussen externe en interne omgeving; producten worden gerealiseerd door het uitvoeren van interne processen en externe samenwerkingen; van producten wordt verwacht dat ze effectief bijdragen tot het realiseren van de doelstellingen, van interne processen en externe samenwerkingen dat ze efficiënt georganiseerd zijn en verlopen;
2. Talentbeheer:  
dienstverlening is mensenwerk; de belangrijkste 'hulpmiddelen'-bron van een dienstverlenende organisatie (wat een lokaal bestuur is) is nog steeds het 'menselijk kapitaal'; zonder mensen worden er geen handelingen verricht en handelingen zijn per definitie het atomaire element van processen; de juiste mens op de juiste plek op het juiste moment, dat is waar talentbeheer om draait;
3. Facilitair beheer:  
mensen hebben instrumenten nodig om handelingen te kunnen uitvoeren; van pen en papier over een werktafel en een stoel, computers en software, een veilige werkplek, tot en met voertuigen en industriële machines; deze instrumenten moeten aangekocht worden, beheerd, verdeeld, onderhouden, hersteld en vervangen wanneer nodig;
4. Financieel beheer:  
koken kost geld; de mensen en de instrumenten moeten vergoed worden voor hun bijdrage aan het geheel, ontvangsten moeten geïnd worden; voor elke organisatie vereist dit tal van financiële verrichtingen die op zijn minst correct geregistreerd en gedocumenteerd worden in de boekhouding; voor een lokale overheid hoort hier ook een geautoriseerde budgettering bij, een (aanpasbaar) meerjarenplan voor zes jaar en een jaarlijks goedgekeurd krediet; het meerjarenplan en jaarlijkse krediet weerspiegelen het gewenste beleid en ambitie, de jaarrekening rapporteert de mate van realisatie hiervan;
5. Interne communicatie:  
Al het voorgaande kan niet functioneren zonder onderlinge 'verbinding'; die verbinding wordt gerealiseerd door middel van interne communicatie; deze neemt diverse vormen aan: formeel en informeel, één-op-één en organisatiebreed, gesproken en geschreven (ook met pictogrammen, symbolen en andere visuele aanduidingen); via werkplanningen, opleidingen, werkinstructies, handleidingen, taakbeschrijvingen, teamoverleg, mailverkeer, onlinemeetings, enzovoort, enzovoort; de lijst is quasi eindeloos als het gaat over verbindende interne communicatie; ook hier zijn efficiëntie en effectiviteit de uitdaging.

Deze afzonderlijk definieerbare aspecten staan echter niet op zichzelf. Ze zijn integendeel onderling met elkaar verweven en constant in interactie. Producten leveren die effectief bijdragen aan vooropgestelde doelen vraagt om efficiënt georganiseerde processen die uitgevoerd worden door competente medewerkers die over de juiste, goed functionerende instrumenten beschikken en op een verbindende wijze hierover intern (en ook extern) communiceren. Dit alles vraagt operationele en financiële keuzes en planning, opvolging en bijsturing. Een wijziging, aanpassing of manco aan één van de aspecten heeft onmiddellijk gevolgen op alle andere aspecten.

Een nieuw product vraagt om nieuwe of bijkomende instrumenten, extra menskracht en/of bijscholing voor de reeds aanwezige medewerkers, richtlijnen, handleidingen, werkinstructies en dat alles moet budgettair voorzien worden. Vacatures die niet ingevuld geraken of langdurig zieken zorgen voor overbelasting van medewerkers en/of taken die blijven liggen, processen die minder efficiënt verlopen,... Onaangepaste,

ontbrekende, verouderde, niet werkende of te weinig werkinstrumenten zorgen voor inefficiëntie in de procesuitvoering, veiligheidsrisico's, frustratie bij medewerkers, vertrek van medewerkers, afwezigheid door overbelasting, onderbenutting van budgetten en een lage realisatiegraad van vooropgestelde doelstellingen en ambities.

In de analyse van de interne omgeving beschrijven we daarom eerst een aantal vaststellingen over de verschillende delen van de interne omgeving, afzonderlijk om deze dan vervolgens samen te brengen in een beschrijving van het onderlinge samenspel ervan in het geheel.

## **3.2.2 Vaststellingen over de delen**

### **3.2.2.1 Producten, interne processen en externe samenwerking**

De afdeling beleidscoördinatie maakte in voorbereiding op de rapportage over het actieplan Organisatiebeheersing 2023 en voor de opmaak van het actieplan Organisatiebeheersing 2024 een evaluatie van de werking van de organisatie en de aanpak van het proces inzake organisatiebeheersing. Vanuit die terugblik werden twee vaststellingen naar voor geschoven. Deze werden ook als uitgangspunt genomen voor het actieplan 2024.

Vooreerst is er de vaststelling dat de organisatie nog heel sterk in zogenaamde silo's werkt. Dit is een manier van werken die vrij haaks staat op de ambitie om een procesgestuurde organisatie te worden. De organisatie is op dat vlak momenteel volop in verandering. Er kwam een nieuwe invulling van het managementteam die pas recent helemaal ingevuld raakte en waarmee volop aan de omschakeling van de organisatie wordt gewerkt. Via initiatieven zoals het 'Leidinggevend forum' wordt ingezet op verbinding en afstemming van de leidinggevenden om ook op het niveau van de diensten tot een vlottere samenwerking te komen.

Ten tweede is er de vaststelling dat een aantal basisprocessen nog niet (volledig) zijn aangepast aan de snel wijzigende maatschappelijke realiteit (zoals tekorten op de arbeidsmarkt, almaar groeiende digitalisering, de systematische uitbreiding van het takenpakket van de lokale besturen, ...), waardoor een aantal opportuniteiten op het vlak van organisatieverbetering onbenut blijven.

Inzetten op samenwerking tussen de diensten en de dienstverleningsprocessen optimaliseren (onder andere ook door digitalisering; zie verder), te beginnen met de basisprocessen, zijn op dit vlak de uitdagingen voor de volgende jaren.

Een vaststelling die algemeen geldt voor het geheel van de interne werking en de externe resultaten die daarmee bereikt worden is dat we als organisatie veel te weinig zicht hebben op en inzicht hebben in het geheel van onze werking. We beschikken niet over de nodige informatie om onze organisatie datagedreven aan te sturen. Het ontbreekt ons aan een systeem om op gestructureerde wijze data te verzamelen en deze om te zetten in informatie die een indicatordashboard kan vullen om de werking op te volgen en bij te sturen.

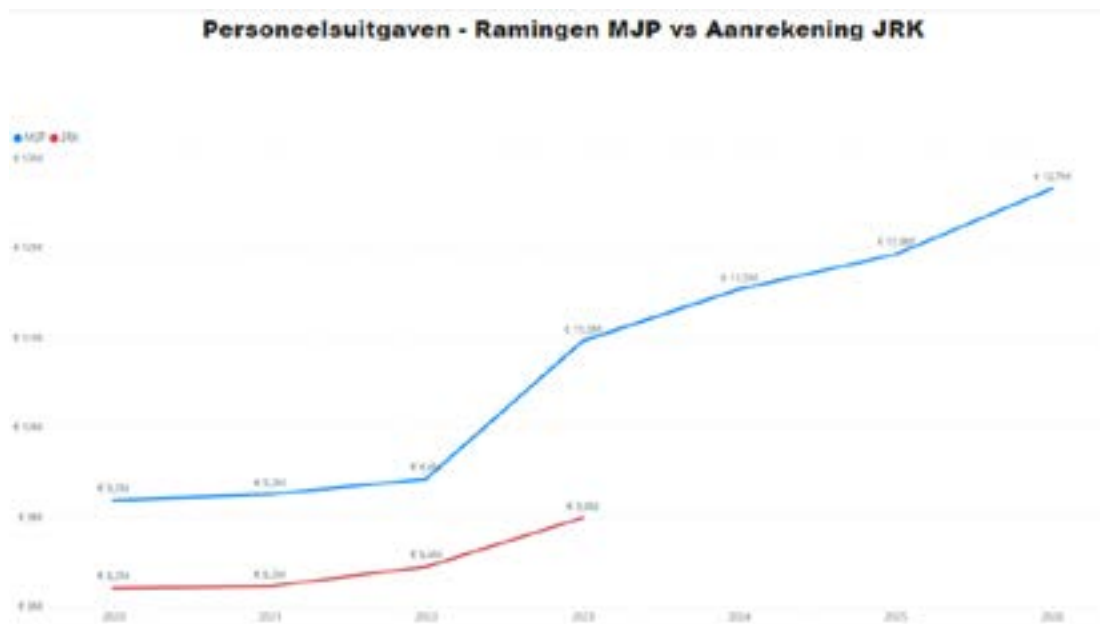
### **3.2.2.2 Talentbeheer**

We stellen op de werkvloer elke dag vast dat we op het vlak van talentbeheer (HRM) met een aantal uitdagingen geconfronteerd worden. Steeds meer vacatures raken moeilijk ingevuld. Daarnaast zien we ook dat meer collega's voor langere tijd door ziekte afwezig zijn. Dit legt logischerwijze extra belasting op de aanwezige collega's, waardoor bij hen dan het risico op uitval (vertrek, ziekte) toeneemt. Op die manier dreigt de organisatie in een vicieuze cirkel terecht te komen.

Door het ontbreken van makkelijk ontsluitbare data (zie ook laatste alinea van het vorige onderdeel) betreffende in- en uitstroom van personeel en ziekteverzuim kunnen we deze vaststellingen niet onderbouwen met personeelsgegevens.

We hebben echter wel financiële data ter beschikking die ons wel de nodige indicaties kunnen geven om deze vaststellingen te ondersteunen. Figuur 57 toont de geraamde personeelskosten in het meerjarenplan

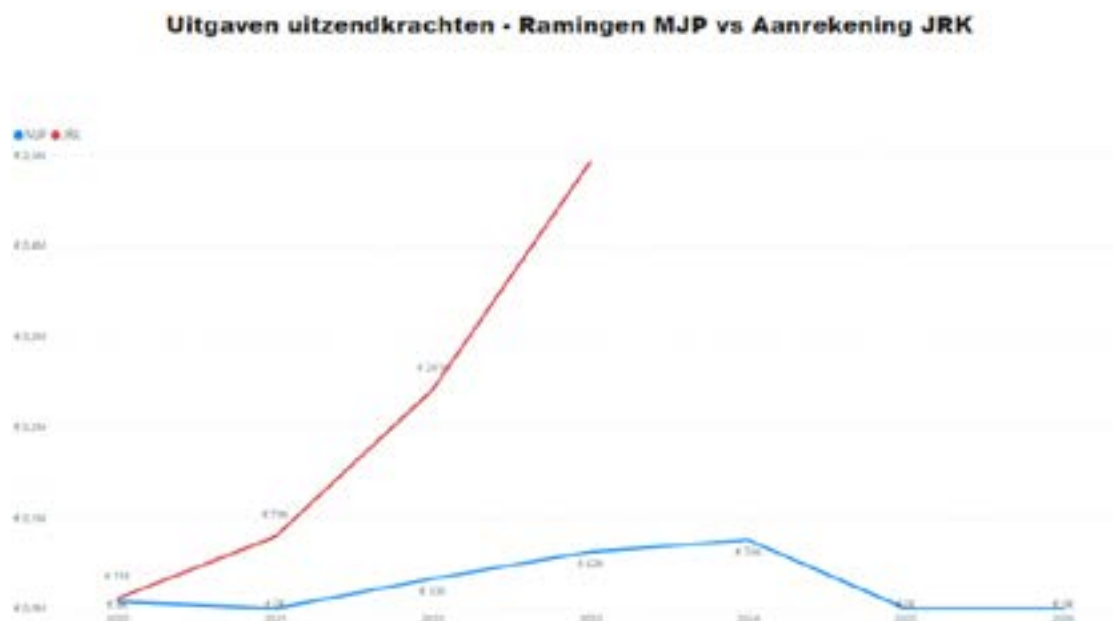
(MJP) voor de boekjaren 2020 tem 2026, enerzijds (blauwe lijn) en de aanrekeningen zoals geregistreerd in de jaarrekeningen 2020 tem 2023, anderzijds (rode lijn). Met hierbij wel volgende twee opmerkingen: 1) op het moment van het afwerken van deze analyse waren de cijfers voor de jaarrekening 2023 nog niet volledig, 2) de cijfers met betrekking tot het onderwijzend personeel zijn niet opgenomen omwille van het feit dat deze lonen uitbetaald worden door de Vlaamse onderwijsadministratie en in de boekhouding van het lokaal bestuur enkel pro forma worden opgenomen.



Figuur 57

Voor de eerste drie jaren van het meerjarenplan (met volledig afgewerkte jaarrekeningen) stellen we vast dat er telkens een onderbenutting is van geraamde personeelsmiddelen van 1 miljoen euro. (Voor het werkjaar 2023, met voorlopige jaarrekeningcijfers lijkt dit te stijgen naar 2 miljoen euro.) Dit betekent gemiddeld 15 VTE, ofwel 9% (15/160 VTE) van het personeelskader dat op jaarbasis niet is ingevuld. Het betreft hier geraamde personeelskosten die niet werden uitgegeven. Dit betreft zowel niet ingevulde vacatures als langdurig afwezige contractuele medewerkers. Personeelsuitgaven voor langdurig afwezige statutair aangestelde medewerkers zijn dus wel opgenomen in personeelsuitgaven van de jaarrekening. Het gemiddelde van 15 VTE is het resultaat van de deling van 1 miljoen euro niet uitgegeven personeelsuitgaven gedeelde door een gemiddelde bruto personeelskost van 65.000 euro.

Daartegenover kunnen we de cijfers plaatsen van de ramingen en aanrekeningen voor uitzendarbeid en langlopende consultancy-opdrachten (ter vervanging van eigen afwezige expertise) tijdens de eerste vier jaar van het huidige meerjarenplan (Figuur 58).



Figuur 58

Deze aanrekeningen zijn in deze periode opvallend hoger dan de geraamde bedragen. Een deel van de personeelstekorten worden dus opgevangen door middel van uitzendkrachten en langlopende consultancy-opdrachten. Rekening houdend met het feit dat uitzendarbeid en consultants een hogere kostprijs hebben dan een medewerker op de loonlijst wordt hiermee echter niet het volledige personeelstekort opgevangen.

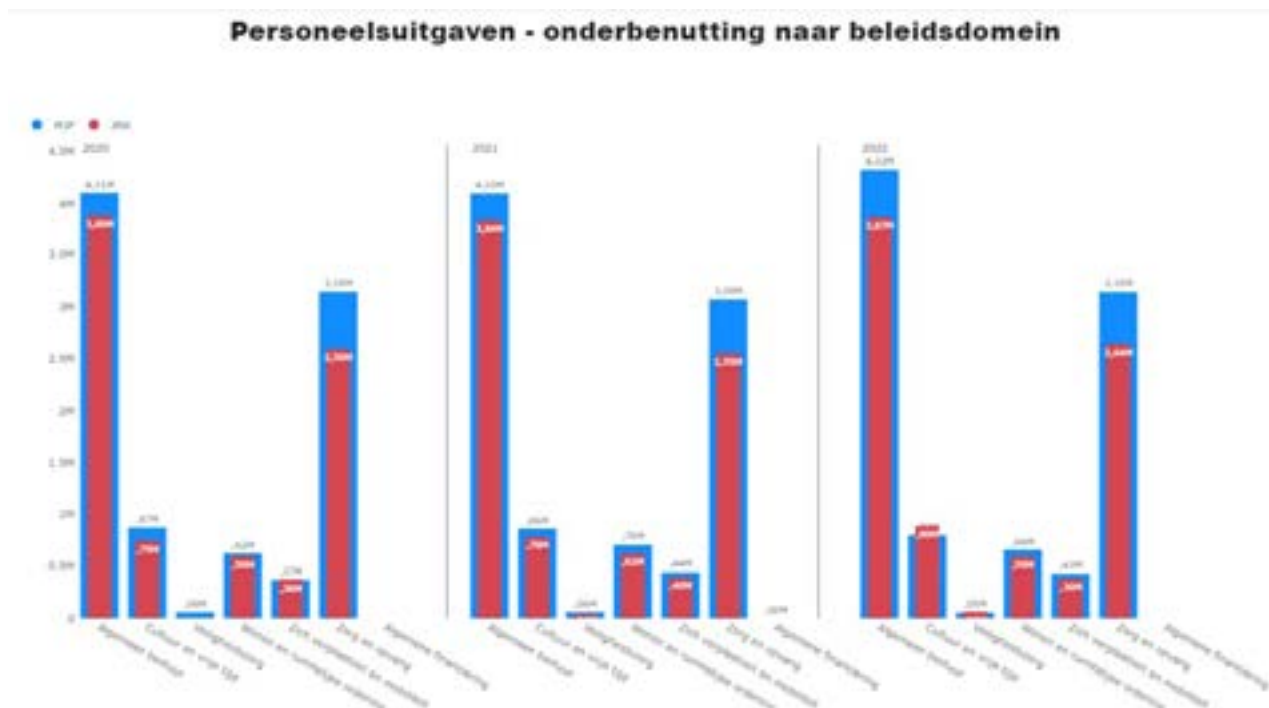
Deze cijfers geven ons alvast de indicatieve bevestiging dat de problemen inzake personeelsbezetting die de medewerkers uitspreken ook effectief kloppen.

Zoomen we nog even dieper op deze cijfers in, dan zien we, uitgedrukt in benuttingspercentage (tabel 1), dat de onderbenutting zich in de eerst drie jaar van het huidig meerjarenplan vooral situeert in de beleidsdomeinen 'Veiligheidszorg' en 'Zorg en opvang', gevolgd door de beleidsdomeinen 'Wonen en ruimtelijke ordening', 'Zich verplaatsen en mobiliteit' en 'Algemeen bestuur'.

Beleidsdomein	2020	2021	2022	Totaal
Algemeen bestuur	95%	94%	89%	93%
Cultuur en vrije tijd	86%	90%	111%	95%
Veiligheidszorg		66%	116%	59%
Wonen en ruimtelijke ordening	95%	88%	90%	91%
Zich verplaatsen en mobiliteit	102%	89%	90%	93%
Zorg en opvang	82%	83%	84%	83%
Totaal	89%	89%	90%	89%

Tabel 1

In absolute cijfers (Figuur 59) situeert het probleem van personeelstekort zich in de eerste plaats binnen het beleidsdomein 'Zorg en opvang': gemiddeld 500.000 euro onderbenutting (dit is 50% van het gemiddeld bedrag geraamde personeelskosten dat niet benut wordt); en vervolgens bij 'Algemeen bestuur': gemiddeld 400.000 euro onderbenutting.



Figuur 59

### 3.2.2.3 beheer Facilitair

Op het domein van facilitair beheer hebben we ons voor deze analyse gefocust op het IT-aspect. De reden hiervoor is het signaal vanuit verschillende diensten dat de organisatie op dit vlak een achterstand heeft opgelopen, wat we ook bevestigd zien in de resultaten van de bevolkingsbevraging van de stads- en gemeentemonitor van 2023 (zie ook 3.1.1.3 Dienstverlening en tevredenheid): met 61% van de bevrageden die het ‘eens of helemaal eens’ zijn met de stelling “Ik ben tevreden over de digitale dienstverlening.” onder het gemiddelde en de mediaan van de buurgemeenten en in het laagste kwartiel van de vergelijkingsgroep.

Eenzijds is er op dit vlak het gegeven dat een inhaalbeweging nodig is op het vlak van de back-officetoepassingen (de software ter ondersteuning van de medewerkers) en de linken tussen de verschillende backofficetoepassingen (bvb. met de boekhoudsoftware). Anderzijds is er dus ook aan de voorzijde (aan de ‘klantkant’) optimalisatiepotentieel.

Dit digitaliseringpotentieel aan de kantzijde hebben we onderzocht in een werksessie met alle diensten voor externe dienstverlening. In deze werksessie werd gevraagd dat men alle producten die de dienst momenteel aanbiedt én afficheert op de productencatalogus van de website zou indelen in volgend raster:

Kan digitaal worden aangevraagd en de aanvraag komt rechtstreeks in de back-office-toepassing		Kan digitaal worden aangevraagd maar de aanvraag komt niet rechtstreeks in de back-office-toepassing		Kan niet digitaal worden aangevraagd
De gevraagde dienstverlening kan ook digitaal worden afgeleverd		De aanvraag verloopt via een analogo formulier dat als bijlage bij een email kan worden ingestuurd		Digitalisering is mogelijk
		Een upgrade is mogelijk	Een upgrade is niet mogelijk	
De gevraagde dienstverlening kan momenteel niet digitaal worden afgeleverd		De aanvraag verloopt via een email		Digitalisering is niet mogelijk
		Een upgrade is mogelijk	Een upgrade is niet mogelijk	
Zou praktisch wel mogelijk zijn	Is praktisch niet mogelijk	De aanvraag verloopt via een digitaal formulier		Digitalisering is niet mogelijk
		Een upgrade is mogelijk	Een upgrade is niet mogelijk	

#### Voorbeeld van uitkomst van een werksessie

Het resultaat van deze oefening was het volgende:

- 229 producten (dienstverlening) kwamen in de werksessie aan bod;
- 41 producten kunnen momenteel reeds rechtstreeks in de back-office-toepassing aangevraagd worden;
- 37 daarvan kunnen ook digitaal worden afgeleverd aan de aanvrager;
- 55 producten (24%) kunnen momenteel niet digitaal worden aangevraagd;
- voor meer dan 60% daarvan is digitalisering van de aanvraag mogelijk;
- bijna 60% (133) van de producten kan momenteel online worden aangevraagd, maar de aanvraag komt niet rechtstreeks in de back-office-toepassing terecht (en vraagt dus extra handelingen van de medewerkers);
- voor het grootste deel hiervan (57%) verloopt de aanvraag via mail én is een upgrade (minstens naar een digitaal formulier; misschien rechtstreeks naar de back-office-toepassing) mogelijk;

- voor 20% van deze producten verloopt de aanvraag nog via een analogo formulier dat als bijlage bij een mail kan worden bijgevoegd (of via brief verzonden, of afgegeven aan het loket), wat de facto niet echt een digitale aanvraag is;
- Voor al deze producten is echter wel een upgrade mogelijk (naar een digitaal formulier; misschien rechtstreeks naar de back-office-toepassing);
- 37 (16%) van deze producten kunnen al via een digitaal formulier aangevraagd worden, maar de aanvragen komen momenteel nog niet rechtstreeks in de back-office-toepassing terecht;
- de inschatting is dat voor het overgrote deel daarvan (31) deze upgrade echter wel mogelijk is.

Kan digitaal worden aangevraagd en de aanvraag komt rechtstreeks in de back-office-toepassing		Kan digitaal worden aangevraagd maar de aanvraag komt niet rechtstreeks in de back-office-toepassing		Kan niet digitaal worden aangevraagd
De gevraagde dienstverlening kan ook digitaal worden afgeleverd		De aanvraag verloopt via een analogo formulier dat als bijlage bij een email kan worden ingestuurd		Digitalisering is mogelijk
37		Een upgrade is mogelijk	Een upgrade is niet mogelijk	35
		20		
De gevraagde dienstverlening kan momenteel niet digitaal worden afgeleverd		De aanvraag verloopt via een email		
Zou praktisch wel mogelijk zijn	Is praktisch niet mogelijk	Een upgrade is mogelijk	Een upgrade is niet mogelijk	Digitalisering is niet mogelijk
4		73	3	20
		De aanvraag verloopt via een digitaal formulier		
		Een upgrade is mogelijk	Een upgrade is niet mogelijk	
		31	6	

Concluderend kunnen we stellen dat er een groot digitaliseringspotentieel aanwezig is, dat in stappen kan worden benut en waarvan een groot deel (momenteel aan te vragen via analogo formulier of mail) relatief eenvoudig een eerste update kan krijgen.

Voor de volledigheid willen we hierbij nogmaals benadrukken dat dit eigenlijk betekent dat de dienstverlening naar aanvraagmogelijkheden moet diversifiëren en niet eenzijdig digitaliseren. Met een meer dan gemiddeld vergrijsde bevolking kan men verwachten dat een significante groep van inwoners een verderzetting van de klassieke dienstverlening net zozeer zal verkiezen als de uitbouw van de digitale variant.

### 3.2.2.4 Financieel beheer

De financiële nota van het meerjarenplan (en de jaarlijkse aanpassing daarvan) toont de financiële vertaling van de beleidsambities die zijn opgenomen in de strategische nota van het meerjarenplan. De financiële nota is de financiële planning van het lokaal bestuur. Het geeft een antwoord op de vraag: "Wanneer plannen we de acties die in ons meerjarenplan zijn ingeschreven de komende zes jaar te realiseren?" De jaarrekening bevat de verwerking van alle verrichtingen (uitgaven, ontvangsten) doorheen het werkjaar waarop ze betrekking heeft. Het is een terugblik op de mate waarin de vooropgestelde financiële planning daadwerkelijk gerealiseerd werd.

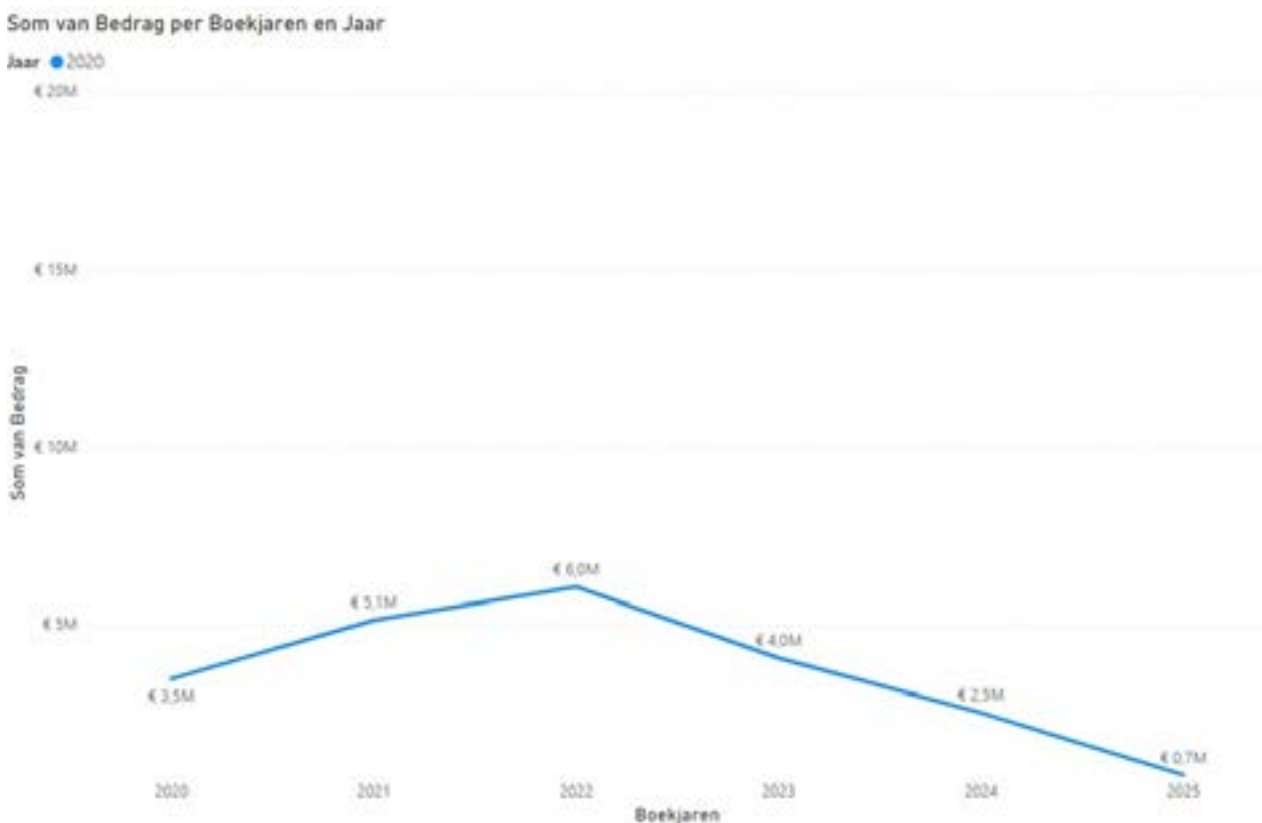
Een analyse van de evolutie van de financiële planning in het oorspronkelijke meerjarenplan doorheen opeenvolgende jaarlijkse aanpassingen geeft, samen met de resultaten opgetekend in de jaarrekening, een inzicht in de capaciteit van het lokaal bestuur om strategisch te plannen.

De financiële middelen van een lokaal bestuur worden ingedeeld in drie types:

- Exploitatiebudget: betreffende de uitgaven en ontvangsten om de dagelijkse werking te laten draaien;
- Investeringsbudget: betreffende de uitgaven en ontvangsten om acties te realiseren die bedoeld zijn voor de langere termijn en de dagelijkse werking overstijgen;
- Financieringsbudget: betreffende de uitgaven en ontvangsten om financiële middelen te ontlenen om het investeringsbudget te kunnen realiseren.

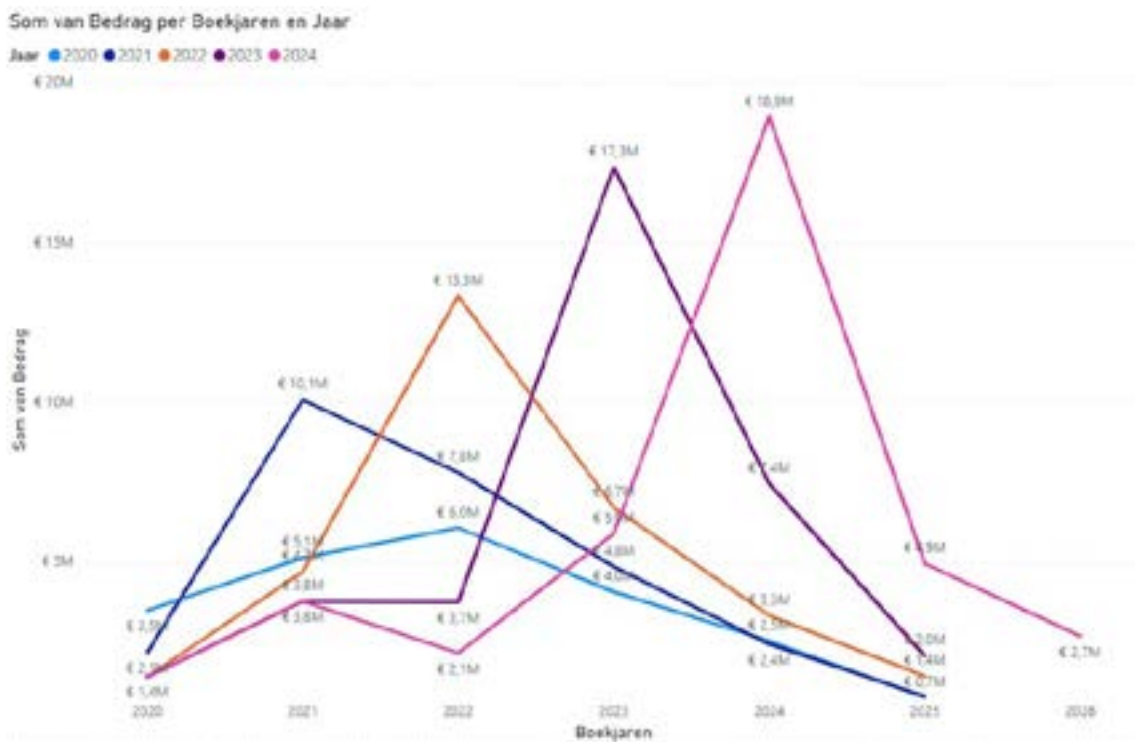
Wanneer we in het oorspronkelijk meerjarenplan kijken naar de geraamde uitgaven op het vlak van investeringsbudget voor de looptijd van het meerjarenplan dan geeft ons dat een beeld van de financiële planning voor het realiseren van de acties met impact op langere termijn.

In figuur 61 wordt deze planning gevisualiseerd voor het oorspronkelijk meerjarenplan 2020-2025. Het totaal aan geraamde uitgaven binnen het investeringsbudget voor de duur van het meerjarenplan bedraagt net geen 22 miljoen en is vrij gelijkmatig verspreid over de zes jaren van het plan. Het hoogtepunt van de investeringen ligt in het midden van de legislatuur en neemt vervolgens af naar het einde van de legislatuur toe.



Figuur 61

Wanneer we aan deze grafiek nu het resultaat van de jaarlijkse aanpassing van het meerjarenplan toevoegen voor de jaren 2021, 2022, 2023 en 2024 dan geeft dit volgend beeld (Figuur 62).

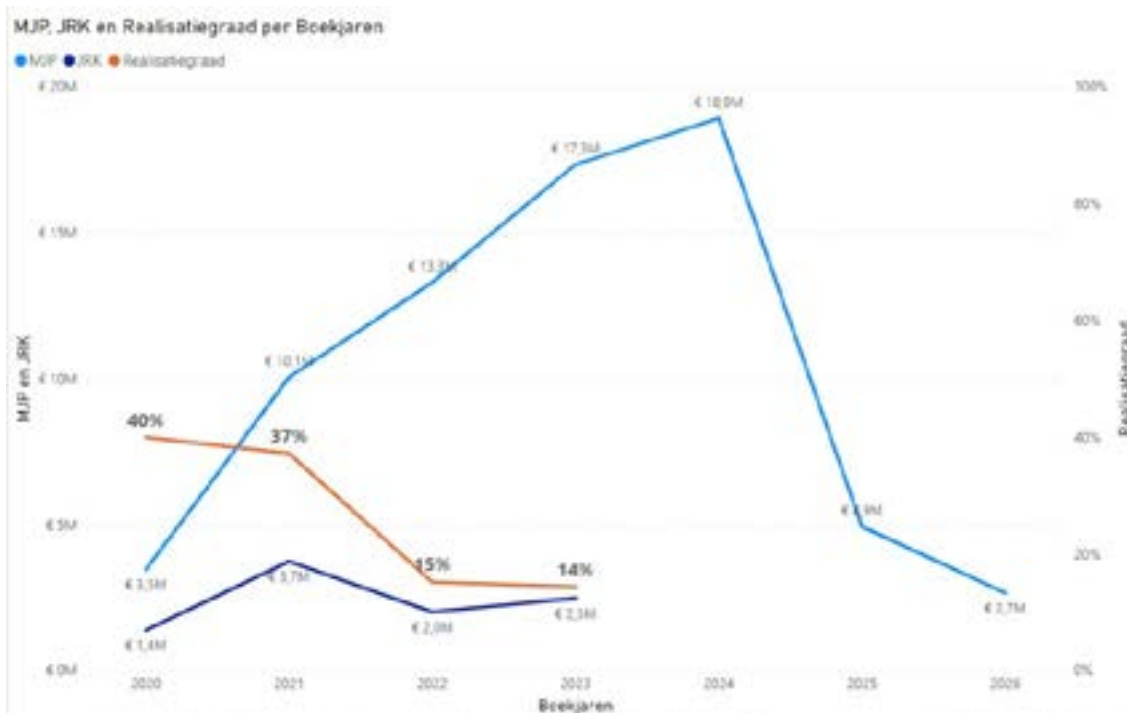


Figuur 62

Bij de aanpassing van het meerjarenplan eind 2020 worden de geraamde investeringsuitgaven voor het werkjaar 2021 verdubbeld. En ook voor de jaren 2022 en 2023 is de ambitie naar realisaties voor de lange termijn toegenomen.

Hetzelfde zien we zich herhalen voor de aanpassingen aan het meerjarenplan in 2021, 2022 en 2023. De ambitie stijgt en de realisatie ervan wordt systematisch verschoven naar het volgende werkjaar. Na de aanpassing van het meerjarenplan eind 2023, dus voor de werkjaren 2024 en 2025, bedraagt de totale investeringsambitie 23,8 miljoen. Tellen we daar de bedragen van de gecorrigeerde ramingen voor de jaren 2020, 2021, 2022 en 2023 bij dan komen we tot een totaal investeringsbudget van net geen 37 miljoen. Dit is een stijging van 15 miljoen of een stijging met 68% t.o.v. de oorspronkelijke ramingen opgemaakt in 2019.

Als we het plaatje tenslotte vervolledigen met de realisatiegraad van het investeringsbudget: de geregistreerde aanrekeningen in de jaarrekeningen 2020-2023 (opm.: 2023 is nog niet volledig verwerkt en nog niet officieel goedgekeurd). Dan zien we in figuur 63 dat gedurende de eerste vier jaren van de looptijd van het meerjarenplan in totaal 9,6 miljoen van de geraamde uitgaven daadwerkelijk gerealiseerd werden, gemiddeld 2,4 miljoen per jaar. Dit betekent een gemiddelde realisatiegraad van 26,5%.



Figuur 63

Dit beeld geeft een sterke indicatie dat we er als organisatie niet in slagen om een realistische planning te maken inzake uitgaven op het vlak van investeringen. Allicht speelt er een combinatie aan factoren die dit te verklaren, waarvan een deel buiten onze invloed liggen. Zo zijn we voor de heraanleg van wegenis voor een groot deel afhankelijk van de planningen van de nutsmaatschappijen en die hebben we uiteraard niet zelf in de hand. Anderzijds zijn er evenzeer factoren die we wel zelf kunnen beïnvloeden. De belangrijkste hier is realisme in de ambitie ten opzichte van de beschikbare mankracht. We moeten als organisatie over voldoende mankracht kunnen beschikken om de gestelde ambities ook daadwerkelijk te kunnen realiseren.

### 3.2.2.5 Interne communicatie

Ons model van organisatiebeheersing bepaalt dat verbinding een essentieel element is van een goed werkend team. Die verbinding wordt gerealiseerd door communicatie. Die communicatie neemt verschillende vormen aan. Op het vlak van individuele en directe communicatie tussen teamleden doet onze organisatie het goed, zo leren diverse bevragingen ons. Ook worden op verschillende momenten doorheen het jaar gelegenheden aangeboden waarmee de medewerkers over de teamgrenzen heen op een informele manier met elkaar kunnen connecteren. Naast deze informele verbinding is het in een organisatie die opereert in een snel veranderende omgeving ook belangrijk om vaak, duidelijk en correct te communiceren over aangelegenheden die het werk of het welzijn van de medewerkers aanbelangen. Enkel op die manier blijven de medewerkers geïnformeerd en ervaren ze een gevoel van verbondenheid met de organisatie en haar werking. Dat vertaalt zich doorgaans in motivatie voor de doelstellingen van de organisatie en haar klanten. Voor de ontwikkeling van organisatiebrede communicatie die gericht is op alle medewerkers is er binnen het lokaal bestuur van Lubbeek nog ruimte voor verbetering. Sinds twee jaar is er een nieuw intranet beschikbaar waar alle relevante informatie en communicatie voor de medewerkers een plaats op kan vinden. Het intranet en de focus op interne communicatie zijn echter nog onvoldoende ingebed in de dagelijkse werking en de organisatiecultuur. Enerzijds wordt niet alle relevante informatie aangeleverd aan de communicatiedienst om te kunnen delen. Anderzijds moeten we vaststellen dat ook het intranet en bij uitbreiding de interne communicatie van de organisatie leiden onder de achterblijvende digitalisering van de interne werking. Een significant gedeelte van de personeelsleden heeft geen toegang tot de interne digitale omgeving van het lokaal bestuur van Lubbeek. Het is voor die groep van veelal technisch medewerkers zeer omslachtig en daardoor quasi onmogelijk om op regelmatige basis informatie te raadplegen, berichten te lezen of kennis te nemen van communicatie vanwege het bestuur, het managementteam of andere diensten.

Werk maken van een brede digitale inclusie van medewerkers, ook diegenen die in de uitvoering van hun werk geen digitale hulpmiddelen gebruiken, is dan ook een basisvoorwaarde om álle medewerkers aan boord te krijgen en actief te laten meeschrijven aan het verhaal van het lokaal bestuur Lubbeek. Elke medewerker moet vlot en ongehinderd toegang hebben tot informatie van en over de organisatie, de werkprocessen, de regels en afspraken en de relevante communicatie. Net als in de private context wordt deze toegang ook in de werkcontext digitaal georganiseerd.

### 3.2.3 Het samenspel tot een geheel

De vaststellingen en analyses onder punt 3.2.2 betreffende de verschillende onderdelen van de interne werking geven aan dat de organisatie voor een aantal grote uitdagingen staat waarbij zich heel wat opportuniteiten aandienen: optimalisatie van de basisprocessen, opvullen van de voorziene personeelsbezetting en verder bouwen aan een dynamisch personeelsbeleid, de inhaalbeweging maken inzake digitalisering, hoge investeringsambities die zonder een helder beeld op de uitvoeringscapaciteit niet gerealiseerd raken, een sterk intern communicatiebeleid dat erop gericht is om álle medewerkers de kans te geven zich te informeren en te identificeren met de missie, de visie, de doelstellingen en de activiteiten van de organisatie.

Ons kader organisatiebeheersing gaat uit van de premisse dat externe en interne omgeving onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn doorheen de dienstverlening die de organisatie verleent. Vanuit die invalshoek kunnen we niet om de vaststelling heen dat uit de resultaten voor een aantal belangrijke indicatoren uit de bevolkingsbevraging blijkt dat de bevroegde inwoners vragende partij zijn voor verbetering, bijvoorbeeld inzake digitale dienstverlening, participatie, de manier waarop het bestuur omgaat met vragen, het aanbod aan vrijetijdsvoorzieningen, de staat van de fietsinfrastructuur, van straten en pleinen en van de voetpaden.

De organisatie staat voor uitdagingen en de mogelijkheden voor verdere verbetering zijn duidelijk. Het vernieuwde managementteam heeft dit pad reeds gekozen, de eerste stappen al gezet en is zich bewust van de opportuniteiten die zich op diverse vlakken van de werking aandienen.

Bovendien is er ook financieel ruimte om deze opportuniteiten met beide handen te grijpen. Het valt niet te ontkennen dat Lubbeek in het huidig bestuurlijk landschap een vrij sterke positie inneemt. We zijn binnen de ruimere omgeving de ‘grootste van de kleinere besturen’, met een solide financiële basis: een ruime autofinancieringsmarge en een hoog exploitatiesaldo. Dat impliceert dat ons bestuur op dit moment nog een potentieel hoge bestuurskracht heeft, waardoor de nood aan een fusie zich nog niet urgent opdringt.

Dit betekent echter niet dat we blind moeten zijn voor de ontwikkelingen die zich op dit vlak aandienen. In de komende legislatuur zullen de gemeentefusies zowel op het Vlaams als op het lokaal niveau opnieuw een belangrijk beleidsthema vormen. De kleinere en middelgrote besturen in Vlaanderen staan immers reeds enkele jaren onder hoge druk. Bestuurskracht is hét kernwoord in het debat over de hervorming van lokale besturen via al dan niet verplichte of vrijwillige fusie. Bestuurskracht staat dan voor de mate waarin de overheid, in dit geval het lokaal bestuur, de nodige ruimte en middelen heeft om het beleid op een daadkrachtige, kwaliteitsvolle en robuuste manier vorm te geven. Typische indicatoren van zwakke bestuurskracht zijn de zogenaamde één- of geenmansdiensten waardoor de noodzakelijke expertise om in een bepaald beleidsdomein op kwaliteitsvolle manier op te treden niet of niet duurzaam aanwezig is. Maar ook het ontbreken aan sterk toezicht op de verschillende samenwerkingsverbanden waarvan het lokaal bestuur deel uitmaakt en de onmacht om sturend op te treden inzake het beleid, de initiatieven en de werking van die structuren, zijn tekenend van een lokaal gebrek aan bestuurskracht

De Vlaamse overheid bestelde bij het Steunpunt Bestuurlijke Vernieuwing een ‘Visie op de toekomst van het lokaal en binnenlands bestuur in Vlaanderen’. Het rapport werd eind 2023 opgeleverd en bevat een hele reeks van aanbevelingen over de mogelijke hervorming van het Vlaams bestuurlijk landschap met bijzondere aandacht voor de lokale besturen. Het rapport gaat ervan uit dat schaalvergroting een noodzakelijke voorwaarde is om de lokale bestuurskracht te verhogen. Die visie is gebaseerd op zowel economische als democratische overwegingen inzake doelmatigheid en kwaliteit. Schaalvergroting zou volgens de auteurs dan ook noodzakelijk zijn om zowel de doelmatigheid als de democratische kwaliteit van de lokale besturen te versterken.

Schaalvergroting is echter geen doel op zich: *“schaal is op zich niet voldoende en schaalvergroting op zich biedt geen waarborg, maar een voldoende ruime schaal is wel een kritische voorwaarde als basis voor versterking van lokale bestuurskracht”*. De bedoelde schaalvergroting zou vooral nodig zijn om de kerntaken van de lokale overheid op een kwaliteitsvolle en duurzame wijze te kunnen organiseren.

Meteen dringt zich in tweede orde de vraag op wat dan de kerntaken van een lokaal bestuur zijn? Ook daar geeft het rapport een heldere visie weer. De kerntaken van een lokaal bestuur worden als volgt gedefinieerd:

1. Een integraal veiligheidsbeleid
2. Een geïntegreerd omgevingsbeleid
3. Plannen, vergunnen en handhaven
4. Betaalbaar en kwalitatief wonen
5. Klimaatadaptatie en klimaatmitigatie
6. Zorg voor milieu en natuur
7. Duurzame mobiliteit
8. Een faciliterend lokaal economisch beleid.
9. Publieke infrastructuur
10. Divers vrijetijdsbeleid
11. Breed welzijnsbeleid

We hebben voor deze kerntaken geanalyseerd waar Lubbeek minder dan 1 VTE voorzien heeft in het organogram. Ook voor het lokaal bestuur Lubbeek is de conclusie onvermijdelijk dat een significant aantal van deze kerntaken binnen de organisatie worden verzorgd door één- of géénmansdiensten. Als lokaal bestuur investeren wij via onze dotaties aan de politiezone en de hulpverleningszone uiteraard wel in politionele en burgerlijke veiligheid, maar een integraal veiligheidsbeleid is er op de dag van vandaag niet. De organisatie kan steunen op een sterke noodplanambtenaar en goede informele contacten met de politiediensten. Handhavende taken op het vlak van omgeving, milieu en GAS inbreuken zijn uitbesteed naar de streekintercommunale of de provincie. Van een sterk uitgebouwde regierol en een overkoepelend beleid is op dit moment geen sprake. Het beleidsdomein integrale veiligheid is op dit ogenblik binnen ons bestuur een geenmansdienst.

Daarnaast is ook wonen een beleidsdomein waar binnen de administratie slechts een deeltijds VTE op wordt tewerkgesteld. Voor woonstcontrole en handhaving wordt ook hier samengewerkt met een externe partij. Om als gemeente beleid te vormen en de woonmarkt te sturen is er in deze structuur weinig tot geen ruimte. Ook zorg voor milieu en natuur, duurzame mobiliteit en lokaal economisch beleid zijn domeinen die verzorgd worden door eenmansdiensten.

Samenvattend kan men stellen dat van de 168 VTE werkzaam bij het lokaal bestuur meer dan de helft van de kerntaken van het bestuur uitgevoerd dienen te worden door slechts 2,7% van het huidige personeelsbestand. Indien de Vlaamse overheid wenst dat de visie van het Steunpunt Bestuurlijke Vernieuwing werkelijkheid wordt, zal een kerntakendebat met mogelijk ingrijpende aanpassingen in de toewijzing van mensen en middelen zich ook in het lokaal bestuur Lubbeek opdringen.

### **Actor- of regierol?**

Een kerntakendebat is in de praktijk geen gemakkelijke oefening. Vaak is de maatschappelijke dienstverlening van een lokaal bestuur dusdanig ingebed in de sociale structuren dat een eenvoudige afschaffing niet aan de orde is.

Hoe complex en verweven een kleine aanpassing van de dienstverlening kan zijn, bewijst het dossier van de schoolbussen dat afgelopen legislatuur aanleiding gaf tot een breed debat. Dient een lokale overheid zich nog te bewegen in een domein waar De Lijn in principe de basisdienstverlening moet verzorgen? Maar wat als de lijn op microniveau er niet in slaagt om alle noden te lenigen? Niet elke school is immers gelegen aan een bushalte en de uurregeling van het openbaar vervoer stemt niet overeen met de uren van de scholen. Als de gemeente haar eigen dienstverlening afbouwt, geraken alle kinderen dan nog tijdig op school? Maar

is het in het kader van de klimaatadaptatie en mitigatie nog te verantwoorden dat een oude en vervuilende schoolbus dagelijks heel wat kilometers doorheen de gemeente aflegt? Moet de gemeente dan investeren in nieuwe CO2 neutrale, maar daardoor ook erg dure, bussen? Of is het meer wenselijk dat de gemeente haar beperkte middelen investeert in de creatie van veilige en duurzame verbindingen voor fietsende en wandelende kinderen?

Dit is slechts één van de vele domeinen waar een kerntakendebat nuttig zou zijn. In het domein van de schoolbus treedt het lokaal bestuur nog aanvullend op naast de dienstverlening van de lijn. In andere domeinen staat de dienstverlening van gemeente en OCMW in rechtstreekse concurrentie met de private markt of de sociale economie. In het licht van de bestuurskracht, de beperkte middelen en de kerntaken van het lokaal bestuur, dient men zich in die gevallen de vraag te stellen of het lokaal bestuur in deze sectoren actief moet blijven en zo ja op welke manier? Dient het lokaal bestuur zich op de markt te begeven als actor, of neemt het een regierol in handen om de verschillende spelers op de markt te ondersteunen en burgers naar de juiste dienstverlening toe te leiden? Deze vraag kan gesteld worden op heel wat domeinen waar het lokaal bestuur vandaag actief is. We spreken ons niet uit over de gewenste richting maar wijzen wel op de noodzaak van een dergelijk debat, gegeven de vele uitdagingen die op het lokaal bestuur afkomen en de keuzes die in die context allicht moeten gemaakt worden.

## **Fusie**

Een debat over kerntaken en bestuurskracht kan niet gevoerd worden zonder ook het thema van fusies aan te snijden. Ook daar verwijzen we naar het rapport 'Visie op de toekomst van het lokaal en binnenlands bestuur in Vlaanderen'. Voor de auteurs is het een uitgemaakte zaak dat de tijd van vrijwillige fusies voorbij is en dat Vlaanderen wellicht een fase van verplichte fusie tegemoet gaat. Tegelijkertijd waarschuwen de auteurs voor ondoordachte fusies die eerder gestoeld zijn op politieke dan op rationele en praktische overwegingen.

Fusies moeten er komen om de schaal van de lokale besturen te vergroten en op die manier de kwaliteit van de democratie en de dienstverlening te verhogen. Toch is schaal slechts een deel van de capaciteitsproblematiek. Daarnaast moet ook de financiering van de lokale besturen en de planlast herbekeken worden. Ook zonder schaalvergroting moet er binnen de grenzen van de bestaande structuren op zoek gegaan worden naar meer middelen en efficiëntie. Schaalvergroting en fusies zijn een voorwaarde maar geen garantie voor sterkere lokale besturen. Werkbare politiek-ambtelijke verhoudingen zijn cruciaal, maar ook die vergen een zekere schaal om sterk politiek leiderschap en een sterke deskundige en weerbare administratie uit te bouwen.

Internationaal onderzoek en een lokale studie (Wayenberg, Steen e.a. 2018) naar motieven tot fusie of motieven om een fusie te vermijden wijzen erop dat fusies de ambities niet altijd waarmaken. De lokale besturen waar een fusie reeds plaats vond geven aan dat ze weliswaar een stap vooruit gezet hebben maar nog te weinig om de nodige schaal en bestuurskracht te realiseren.

Ook voor Lubbeek pleiten we ervoor om bij een mogelijke fusie het begrip schaal ruim genoeg in te vullen. Lubbeek omringt zich met buurgemeentes zoals Holsbeek, Tielt-Winge, Boutersem en Bierbeek. Stuk voor stuk zijn dit gemeentes waarvan het inwonersaantal onder of rond de 10000 inwoners ligt. Bij een fusie tussen Lubbeek en slechts één van deze burens zou een fusiegemeente ontstaan met in het beste geval iets meer dan 25000 inwoners. Ook wij drukken onze bezorgdheid uit dat Lubbeek weliswaar een stap vooruit zou zetten maar niet voldoende om de gewenste schaal en bestuurskracht te realiseren. Het risico zou daarbij reëel zijn dat we verzeilen in een scenario van fusie op fusie. Dat laatste is erg ongewenst. Een fusie is een complex proces dat zorgt voor heel wat hervormingsstress, zowel bij de organisatie als bij de inwoners. Daarnaast vraagt elke fusie ook investering alvorens de gewenste schaalvoordelen kunnen gerealiseerd worden.

In die context mag men niet uit het oog verliezen dat vorige en deze legislatuur ook reeds in het teken stonden van de integratie van gemeente en OCMW. De veranderstress van het integratietraject zijn nog maar net verteerd en de schaalvoordelen van de samenwerking zijn zich nog volop aan het ontwikkelen. Een nieuw en impactvol verandertraject van fusie zal ervoor zorgen dat het gros van de investeringen in hervorming van de organisaties en systemen nooit de kans zullen krijgen om te renderen. Tot slot kunnen we ook niet anders

dan te wijzen op de structurele inefficiënties die ontstaan zijn door de wijze waarop gemeente en OCMW zijn geïntegreerd en die door een fusie van één of meerdere gemeentes niet zullen opgelost worden. Zo zijn gemeente en OCMW nog steeds twee verschillende rechtspersonen met een afzonderlijke boekhouding, met een eigen patrimonium en een eigen personeelsbestand. Maandelijks vergadert de gemeenteraad, en daarna in een afzonderlijke zitting, maar met dezelfde raadsleden de OCMW - raad. De administratie maakt van die zitting twee keer notulen en een zittingsverslag op. Wekelijks vergaderen het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau eveneens in opeenvolgende zittingen en exact dezelfde samenstelling. Daarna voltrekt zich hetzelfde proces van dubbele notulen, uittreksels, bekendmaking en meldingen bij de toezichthoudende overheid. Wie kan aan de ambtenaar en de burger uitleggen dat steden en gemeenten tegen wil en dank zouden moeten fusioneren om efficiënter te werken maar dat de hogere overheid die deze fusie oplegt zelf geen doortastende maatregelen neemt om eerst de bestaande inefficiënties weg te werken?

### **3.2.4 Aanbevelingen**

#### **3.2.4.1 Nood aan cijfers voor sturing en bijsturing**

Het uitbouwen van monitoringssystemen voor dienstverlening en werking om op basis van cijfergegevens continu en gericht de kwaliteit en efficiëntie van de werking te kunnen bijsturen. Data zijn voor een overheid van cruciaal belang voor een evidence-based beleid en het nemen van beslissingen op strategisch, tactisch maar ook operationeel niveau. Ze helpen in het realiseren van een effectieve en efficiënte dienstverlening.

#### **3.2.4.2 Goede strategiebepaling vraagt om een kerntakendebat**

Doen we de juiste dingen? Wat moeten, willen en kunnen we als lokaal bestuur doen? Een kerntakendebat over de maatschappelijke opdrachten van en toekomstige uitdagingen voor het lokaal bestuur om, gegeven de vele uitdagingen, de juiste keuzes te maken dringt zich in het kader van de opmaak van het nieuwe meerjarenplan op. Vertrekkend vanuit de algemene missie van de lokale besturen en de visie van de beleidsvoerder over hoe deze missie best gerealiseerd kan worden moeten we onder ander volgende vragen stellen: nemen we een actor- of regierol op; vinden we als bestuur nog geschikt personeel om een kwaliteitsvolle dienstverlening te kunnen bieden; is de kostprijs nog te verantwoorden ten opzichte van de beschikbare publieke middelen; waar kunnen we als lokale overheid echt het verschil maken; waarop willen we focussen en onze visie verscherpen?

#### **3.2.4.3 Participatie inbouwen 'op maat van Lubbeek'.**

We pleiten voor weloverwogen gerichte of thematische participatie met duidelijke afspraken over de manier waarop de burger kan deelnemen aan het beleid. Elke manier van participeren heeft zijn plaats op de participatieladder, van overheidssturing over consultatie van andere spelers uit de samenleving tot zelfbeheer. Duidelijke communicatie naar burgers, bedrijven en organisaties is hierbij een voorwaarde voor succes.

#### **3.2.4.4 Realisme in het meerjarenplan en voldoende mankracht voor organisatieontwikkeling, projecten voor nieuw beleid én reguliere werking**

Bij de opmaak en aanpassingen van het meerjarenplan pleiten we voor een evenwichtige planning op het vlak van financiële mogelijkheden alsook uitvoeringscapaciteit van de administratie en eventuele externe partners. Wil het lokaal bestuur een kwaliteitsvolle dienstverlening kunnen garanderen en haar beleidsdoelstellingen effectiever realiseren, is een verhoging van de inzetbare mankracht noodzakelijk.

verwachtingen op het vlak van beleidsuitvoering is centraal in de organisatie nood aan flexibel inzetbare strategische projectcapaciteit. Initiatieven om verbetertrajecten te ontwikkelen, procesmatig en projectmatig werken in te voeren, het welzijn te verhogen, zijn bij voorbaat gehypothecerd als de dagdagelijkse focus gericht is op het handhaven van de reguliere werking.

#### **3.2.4.5 Toekomstgericht HRM beleid**

Mensen spelen een cruciale rol in het succes van organisaties. Een krappe arbeidsmarkt, veranderende behoeftes van medewerkers en een andere kijk op werk van de jongere generaties maken het hoe dan ook voor lokale besturen een uitdaging om talent aan te trekken en te behouden. Consultants en interimmedewerkers bieden geen structurele oplossing en borgen geen kennis in de organisatie. De uitbouw van een toekomstgericht HRM beleid is cruciaal.

#### **3.2.4.6 Een inhaalbeweging op het vlak van inclusieve digitalisering**

Een krachtige impuls aan de verdere digitalisering van de interne werking en externe dienstverlening is nodig. We pleiten voor een inclusieve aanpak met aandacht voor digitale geletterdheid en differentiatie van de dienstverlening naar verschillende doelgroepen toe. Zowel op het vlak van de backofficetoepassingen en de linken tussen de verschillende backofficetoepassingen als aan de voorzijde (aan de 'klantkant') is er een significant optimalisatiepotentieel.

#### **3.2.4.7 Verdere uitbouw structureel overleg tussen bestuur en administratie**

We pleiten voor een verdere uitbouw van het structureel overleg tussen bestuur en administratie, verankerd in de decretaal verplichte afsprakennota. Het managementteam en schepencollege/vast bureau zijn samen verantwoordelijk voor de dagelijkse werking van de organisatie, het waarborgen en uitbouwen van de dienstverlening en het realiseren van nieuw beleid. Door samen keuzes te maken en prioriteiten te stellen kunnen we de organisatie in de veelheid aan uitdagingen en opportuniteiten op de juiste koers brengen en houden. Met duidelijke doelstellingen en een koersvast beleid kan de administratie onder leiding van het management in haar dagelijkse werking de juiste accenten leggen en de nodige resultaten boeken voor burgers én beleidsmakers.

#### **3.2.4.8 Doordacht omgaan met een eventuele fusie**

Indien een fusietraject zich aandient, pleiten we voor een evenwichtig debat met voldoende ruimte voor rationale, culturele en economische factoren. We pleiten voor een open en ruime blik die erop gericht is dat Lubbeek in het postfusie landschap een positie inneemt als een bovengemiddeld bestuurskrachtige entiteit binnen de vergelijkingscluster van de fusiegemeenten met een landelijk karakter. We hebben de plicht om er voor Lubbeek over te waken dat onze gemeente in absolute en relatieve termen er na een eventuele fusie sterker voor staat dan voor de fusie.

# Individueel Financieel Profiel

## LUBBEEK

BBC2020

NIS-code : 24066

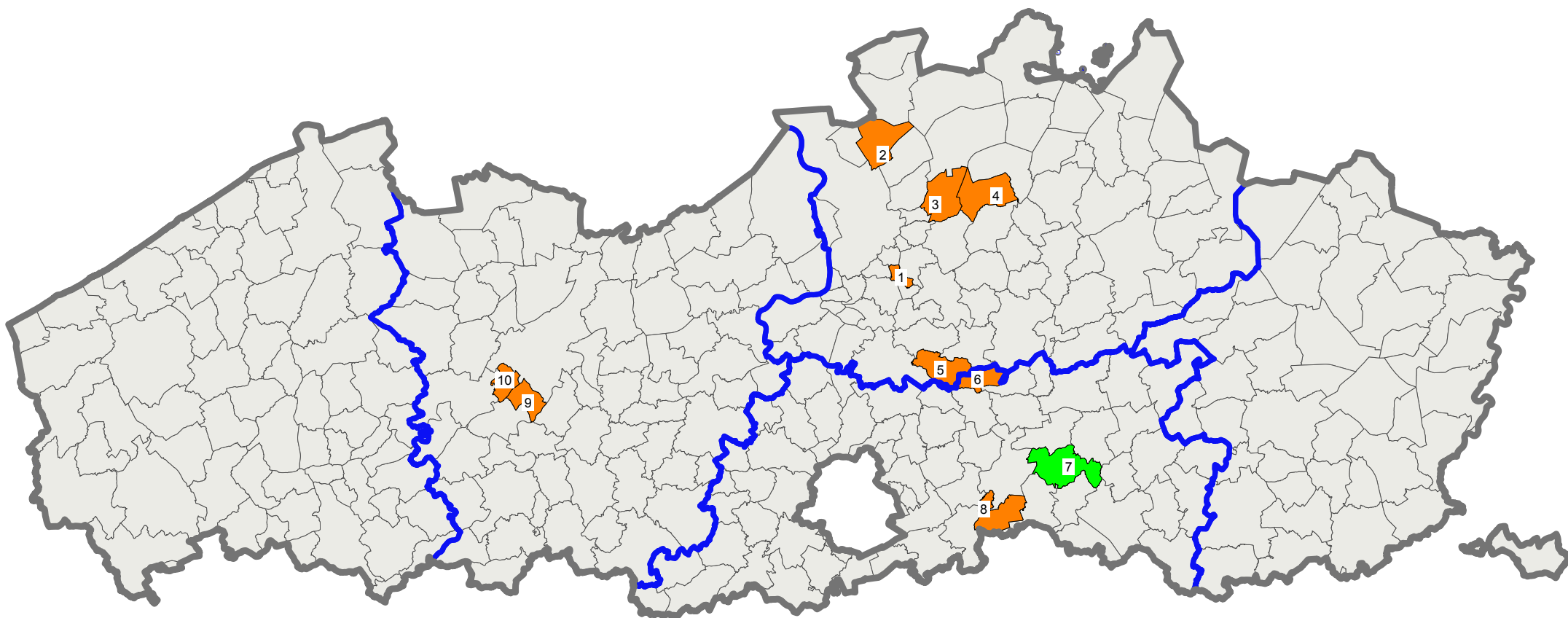
Aantal inwoners op 1/1/2025 : 15.236

Afdruk op : 7/11/25

Opgenomen gegevens :

Rekeningen : 2020, 2021, 2022, 2023, 2024

Budget/MJP : 2025



**Legende :**

 LUBBEEK

 V1

 Andere gemeenten

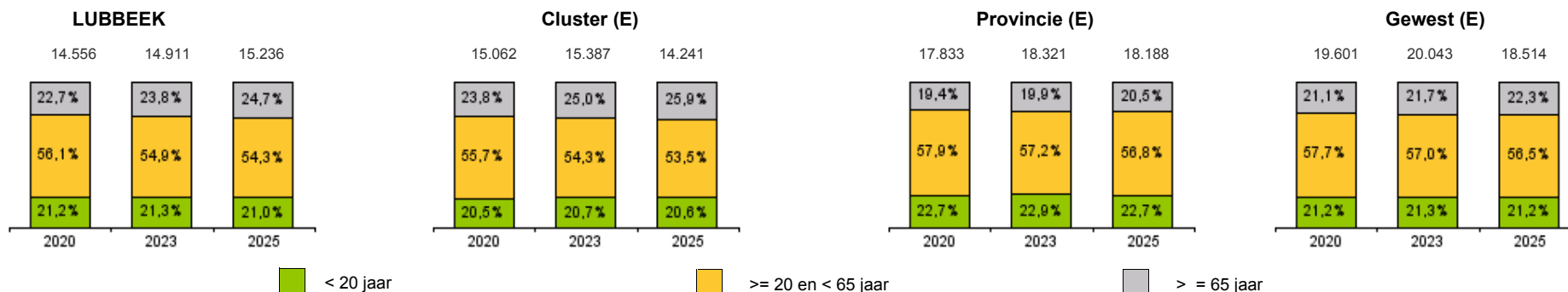
 Provinciegrenzen

**Gemeenten van de Cluster :**

1 - HOVE    5 - BONHEIDEN    8 - OUD-HEVERLEE  
2 - KAPellen    6 - KEERBERGEN    9 - DE PINTE  
3 - SCHILDE    7 - LUBBEEK    10 - SINT-MARTENS-LATEM  
4 - ZOERSEL



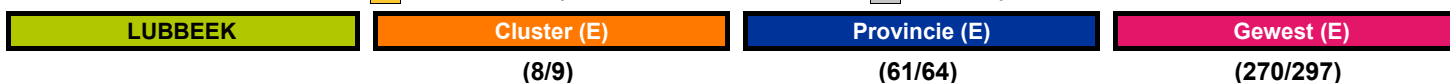
Bevolkingsevolutie



< 20 jaar

>= 20 en < 65 jaar

>= 65 jaar



(8/9)

(61/64)

(270/297)

Evolutie

Evolutie

Evolutie

Evolutie

DEMOGRAFIE	LUBBEEK	Cluster (E)	Provincie (E)	Gewest (E)
(gemiddeld) bevolkingsaantal op 1/1/2025	15.236	14.241	18.188	18.514
Gemiddelde leeftijd (2024)	44,2	45,3	41,7	43,2
Demografische groei (2019-2024)				
Natuurlijke groei	-0,3%	-1,5%	0,1%	-0,5%
Migratie	4,3%	5,4%	4,9%	4,6%
Totaal	4,0%	3,9%	5,1%	4,1%

INKOMENS EN SOCIALE INDICATOREN	LUBBEEK	Cluster (E)	Provincie (E)	Gewest (E)
Gemiddeld inkomen / aangifte (2019-2023)	50.956	51.442	44.383	40.434
(gemiddeld) aantal aangiften (2019-2023)	8.364	8.833	10.344	11.739
Kadastraal inkomen per inwoner (2024)				
- onbebouwde terreinen	9	3	8	9
- woningen	594	766	568	474
- industrie	30	20	75	95
- handel en burelen	20	29	65	47
- publieke gebouwen en publiek gebruik	14	19	29	22
Werkloosheidsgraad (2023)	2,3%	3,1%	3,9%	4,0%
Begunstigden R.M.I / bevolking (2024)	0,27%	0,25%	0,54%	0,56%
Aantal sociale woningen / 1000 inwoners (2023)	1	7	16	22

GEMEENTELIJK WEGENNET	LUBBEEK	Cluster (E)	Provincie (E)	Gewest (E)
Gemeentelijk wegennet (km)	201	123	154	167
Bevolkingsdichtheid - inwoners / km² (2023)	330	560	565	419

Gemeente OCMW Totaal    Gemeente OCMW Totaal    Gemeente OCMW Totaal    Gemeente OCMW Totaal

PERSONEEL (VTE) / 1.000 inwoners (2024)	LUBBEEK	Cluster (E)	Provincie (E)	Gewest (E)
(gemiddeld) aantal vastbenoemden	1,1	1,8	2,2	1,8
(gemiddeld) aantal contractuelen	4,7	4,7	4,3	5,4
Andere personeelsleden	0,0	0,0	0,0	0,0
Totaal personeel	5,8	6,5	6,5	7,2



€/inw

**LUBBEEK**

	Rekeningen					Evolutie	Investering
	2020	2021	2022	2023	2024	2020-2024	2020-2024
Algemene financiering	-1.141	-1.094	-1.126	-1.411	-1.284	-3,0%	4
Algemeen bestuur	350	347	368	406	440	5,9%	10
Mobiliteit	63	72	69	86	73	3,6%	77
Natuur en milieubeheer	75	71	75	79	79	1,3%	13
Veiligheidszorg	133	139	144	143	148	2,7%	6
Ondernemen en werken	4	6	8	6	14	35,3%	0
Toerisme	0	0	0	0	1	9,5%	0
Wonen en ruimtelijke ordening	10	-97	16	25	-143	-299,4%	20
Cultuur en vrije tijd	85	96	120	137	133	11,9%	45
Kunst en cultuur	36	37	42	42	42	3,8%	1
Sport	22	28	35	41	35	12,6%	27
Jeugd	14	15	16	17	21	10,6%	3
Eredienst	4	8	15	18	16	45,2%	2
Leren en onderwijs	43	19	41	54	44	0,6%	83
Zorg en opvang	89	65	57	57	80	-2,7%	16
Sociaal beleid	29	40	40	43	48	13,9%	0
Ouderen	0	-4	-5	-4	0	1,5%	9

**Cluster (E)**

	Rekeningen					Evolutie	Investering
	2020	2021	2022	2023	2024	2020-2024	2020-2024
Algemene financiering	-1.061	-1.032	-1.103	-1.328	-1.228	-3,7%	40
Algemeen bestuur	363	377	405	438	472	6,8%	188
Mobiliteit	42	40	40	42	46	2,6%	248
Natuur en milieubeheer	45	53	46	44	54	4,5%	54
Veiligheidszorg	142	139	153	164	161	3,3%	49
Ondernemen en werken	5	6	6	6	8	12,8%	0
Toerisme	2	2	2	2	2	6,0%	0
Wonen en ruimtelijke ordening	12	8	40	34	21	13,4%	139
Cultuur en vrije tijd	120	125	156	151	151	6,0%	158
Kunst en cultuur	55	58	74	72	69	6,0%	68
Sport	39	40	52	45	45	3,6%	50
Jeugd	11	12	13	14	15	6,7%	14
Eredienst	3	2	2	3	2	-2,0%	13
Leren en onderwijs	11	11	18	14	16	8,4%	33
Zorg en opvang	69	85	90	94	90	6,9%	42
Sociaal beleid	27	31	33	36	41	10,4%	3
Ouderen	6	19	18	19	9	13,0%	23

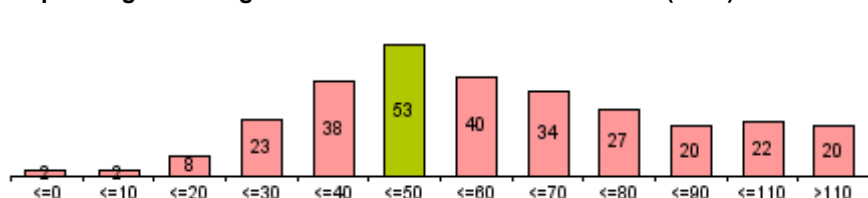
**Provincie (E)**

	Rekeningen					Evolutie	Investering
	2020	2021	2022	2023	2024	2020-2024	2020-2024
Algemene financiering	-1.187	-1.177	-1.236	-1.468	-1.402	-4,2%	25
Algemeen bestuur	341	354	388	413	452	7,2%	141
Mobiliteit	57	59	64	66	67	4,4%	324
Natuur en milieubeheer	52	53	55	58	56	1,8%	136
Veiligheidszorg	171	169	172	181	187	2,3%	67
Ondernemen en werken	9	12	11	12	19	20,6%	11
Toerisme	3	4	4	4	5	9,7%	1
Wonen en ruimtelijke ordening	28	15	56	51	32	3,3%	150
Cultuur en vrije tijd	134	145	159	163	167	5,8%	234
Kunst en cultuur	62	64	71	71	73	4,0%	48
Sport	40	43	49	49	50	5,5%	103
Jeugd	13	14	15	17	17	6,7%	19
Eredienst	5	5	5	5	6	2,5%	22
Leren en onderwijs	13	13	24	22	21	11,6%	115
Zorg en opvang	98	98	122	125	140	9,3%	85
Sociaal beleid	72	76	86	90	95	7,1%	23
Ouderen	-4	2	9	7	11	50,5%	33

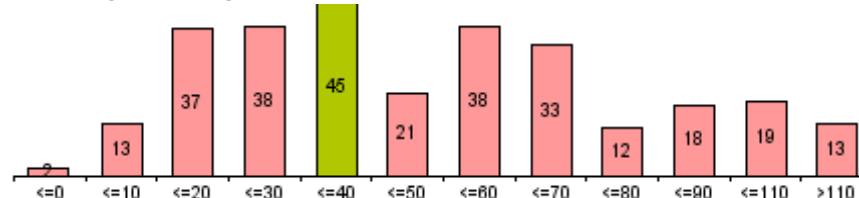
**Gewest (E)**

	Rekeningen					Evolutie	Investering
	2020	2021	2022	2023	2024	2020-2024	2020-2024
Algemene financiering	-1.194	-1.203	-1.260	-1.471	-1.425	-4,5%	27
Algemeen bestuur	352	362	401	428	465	7,2%	175
Mobiliteit	48	50	53	52	54	3,1%	344
Natuur en milieubeheer	52	55	53	57	58	3,0%	128
Veiligheidszorg	170	170	174	185	190	2,8%	47
Ondernemen en werken	19	20	19	19	29	10,8%	19
Toerisme	10	11	11	11	12	5,1%	7
Wonen en ruimtelijke ordening	25	27	54	48	11	-18,4%	185
Cultuur en vrije tijd	145	156	173	177	180	5,6%	270
Kunst en cultuur	61	64	71	71	72	4,6%	72
Sport	47	52	57	60	59	5,8%	104
Jeugd	14	15	16	17	17	4,8%	22
Eredienst	7	7	7	7	7	2,7%	22
Leren en onderwijs	10	9	15	14	14	10,0%	87
Zorg en opvang	96	107	127	132	138	9,4%	109
Sociaal beleid	64	75	81	85	85	7,4%	14
Ouderen	5	10	18	17	19	42,8%	61

Spreiding netto-uitgaven kunst en cultuur - Vlaanderen (2024)



Spreiding netto-uitgaven sport - Vlaanderen (2024)





€/inw

**LUBBEEK**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
(*) zonder interne facturering							
<b>Totale uitgaven exploitatierkening (*)</b>	<b>1.467</b>	<b>1.461</b>	<b>1.601</b>	<b>1.719</b>	<b>1.769</b>	<b>1.943</b>	<b>4,8%</b>
<b>Goederen en diensten (*)</b>	<b>349</b>	<b>365</b>	<b>462</b>	<b>492</b>	<b>494</b>	<b>504</b>	<b>9,1%</b>
<b>Bezoldigingen en pensioenen</b>	<b>870</b>	<b>857</b>	<b>881</b>	<b>925</b>	<b>981</b>	<b>1.129</b>	<b>3,1%</b>
Vastbenoemden	207	197	194	195	197	212	-1,2%
Niet-vastbenoemden	328	324	346	383	434	554	7,3%
Onderwijzend personeel (tlv derden)	269	272	276	278	280	283	0,9%
Andere personeelskosten	66	64	65	69	70	80	1,8%
<b>Individuele hulpverlening door het OCMW</b>	<b>39</b>	<b>41</b>	<b>53</b>	<b>65</b>	<b>60</b>	<b>64</b>	<b>11,1%</b>
<b>Toegestane werkingssubsidies</b>	<b>179</b>	<b>171</b>	<b>182</b>	<b>200</b>	<b>198</b>	<b>214</b>	<b>2,6%</b>
OCMW	0	0	0	0	0	0	
Politiezone	97	99	102	103	105	106	1,8%
Hulpverleningszone	35	36	36	40	43	49	5,0%
Andere werkingssubsidies	47	36	43	58	51	59	2,2%
<b>Andere operationele uitgaven</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>29,6%</b>
<b>Financiële uitgaven</b>	<b>27</b>	<b>25</b>	<b>22</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>27</b>	<b>2,2%</b>
<b>Gecorrigeerde uitgaven</b>	<b>1.198</b>	<b>1.190</b>	<b>1.326</b>	<b>1.441</b>	<b>1.489</b>	<b>1.659</b>	<b>5,6%</b>

**Cluster (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale uitgaven exploitatierkening (*)</b>	<b>1.306</b>	<b>1.361</b>	<b>1.503</b>	<b>1.581</b>	<b>1.638</b>	<b>1.785</b>	<b>5,8%</b>
<b>Goederen en diensten (*)</b>	<b>308</b>	<b>340</b>	<b>393</b>	<b>390</b>	<b>401</b>	<b>441</b>	<b>6,9%</b>
<b>Bezoldigingen en pensioenen</b>	<b>718</b>	<b>740</b>	<b>787</b>	<b>842</b>	<b>877</b>	<b>950</b>	<b>5,2%</b>
Vastbenoemden	218	210	217	227	231	245	1,5%
Niet-vastbenoemden	300	325	356	393	416	474	8,5%
Onderwijzend personeel (tlv derden)	141	144	150	155	161	153	3,3%
Andere personeelskosten	59	61	64	67	70	78	4,4%
<b>Individuele hulpverlening door het OCMW</b>	<b>43</b>	<b>43</b>	<b>62</b>	<b>66</b>	<b>65</b>	<b>76</b>	<b>11,1%</b>
<b>Toegestane werkingssubsidies</b>	<b>213</b>	<b>215</b>	<b>238</b>	<b>253</b>	<b>263</b>	<b>280</b>	<b>5,4%</b>
OCMW	0	0	0	0	0	0	-5,1%
Politiezone	105	107	119	130	141	151	7,7%
Hulpverleningszone	37	32	34	42	42	45	3,2%
Andere werkingssubsidies	71	76	85	81	80	84	3,0%
<b>Andere operationele uitgaven</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>5,7%</b>
<b>Financiële uitgaven</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>19</b>	<b>21</b>	<b>27</b>	<b>6,2%</b>
<b>Gecorrigeerde uitgaven</b>	<b>1.165</b>	<b>1.217</b>	<b>1.353</b>	<b>1.425</b>	<b>1.478</b>	<b>1.632</b>	<b>6,1%</b>

**Provincie (E)**

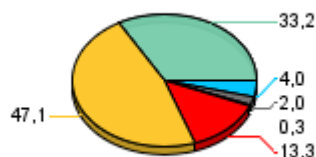
	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale uitgaven exploitatierkening (*)</b>	<b>1.531</b>	<b>1.594</b>	<b>1.734</b>	<b>1.850</b>	<b>1.972</b>	<b>2.092</b>	<b>6,5%</b>
<b>Goederen en diensten (*)</b>	<b>310</b>	<b>355</b>	<b>409</b>	<b>408</b>	<b>427</b>	<b>477</b>	<b>8,3%</b>
<b>Bezoldigingen en pensioenen</b>	<b>808</b>	<b>831</b>	<b>891</b>	<b>967</b>	<b>1.047</b>	<b>1.100</b>	<b>6,7%</b>
Vastbenoemden	276	277	286	298	310	337	3,0%
Niet-vastbenoemden	328	355	392	429	463	515	8,9%
Onderwijzend personeel (tlv derden)	129	126	135	162	203	171	11,9%
Andere personeelskosten	74	74	78	77	71	76	-1,0%
<b>Individuele hulpverlening door het OCMW</b>	<b>73</b>	<b>76</b>	<b>92</b>	<b>105</b>	<b>110</b>	<b>108</b>	<b>10,8%</b>
<b>Toegestane werkingssubsidies</b>	<b>298</b>	<b>294</b>	<b>306</b>	<b>327</b>	<b>340</b>	<b>359</b>	<b>3,4%</b>
OCMW	16	12	17	19	20	21	6,5%
Politiezone	127	125	131	139	144	156	3,1%
Hulpverleningszone	44	47	47	53	57	61	6,5%
Andere werkingssubsidies	110	110	111	116	119	121	2,0%
<b>Andere operationele uitgaven</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>15</b>	<b>13</b>	<b>2,6%</b>
<b>Financiële uitgaven</b>	<b>29</b>	<b>26</b>	<b>25</b>	<b>31</b>	<b>33</b>	<b>36</b>	<b>3,2%</b>
<b>Gecorrigeerde uitgaven</b>	<b>1.400</b>	<b>1.467</b>	<b>1.598</b>	<b>1.685</b>	<b>1.768</b>	<b>1.920</b>	<b>6,0%</b>

**Gewest (E)**

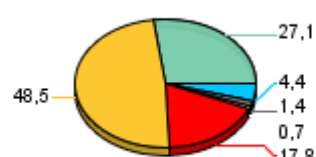
	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale uitgaven exploitatierkening (*)</b>	<b>1.571</b>	<b>1.647</b>	<b>1.795</b>	<b>1.901</b>	<b>2.015</b>	<b>2.110</b>	<b>6,4%</b>
<b>Goederen en diensten (*)</b>	<b>317</b>	<b>359</b>	<b>414</b>	<b>410</b>	<b>431</b>	<b>461</b>	<b>7,9%</b>
<b>Bezoldigingen en pensioenen</b>	<b>835</b>	<b>865</b>	<b>933</b>	<b>994</b>	<b>1.068</b>	<b>1.116</b>	<b>6,3%</b>
Vastbenoemden	264	258	266	270	277	295	1,2%
Niet-vastbenoemden	395	427	477	521	563	607	9,3%
Onderwijzend personeel (tlv derden)	112	113	121	132	158	139	9,1%
Andere personeelskosten	65	66	70	71	72	76	2,6%
<b>Individuele hulpverlening door het OCMW</b>	<b>75</b>	<b>80</b>	<b>96</b>	<b>111</b>	<b>116</b>	<b>115</b>	<b>11,5%</b>
<b>Toegestane werkingssubsidies</b>	<b>301</b>	<b>305</b>	<b>313</b>	<b>339</b>	<b>349</b>	<b>366</b>	<b>3,7%</b>
OCMW	9	9	10	10	11	12	6,8%
Politiezone	125	127	134	146	153	163	5,1%
Hulpverleningszone	43	42	43	48	48	51	3,0%
Andere werkingssubsidies	125	126	126	135	137	140	2,4%
<b>Andere operationele uitgaven</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>12</b>	<b>6,7%</b>
<b>Financiële uitgaven</b>	<b>30</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>33</b>	<b>36</b>	<b>40</b>	<b>4,5%</b>
<b>Gecorrigeerde uitgaven</b>	<b>1.458</b>	<b>1.532</b>	<b>1.673</b>	<b>1.767</b>	<b>1.857</b>	<b>1.970</b>	<b>6,2%</b>

Economische verdeling van de uitgaven (in % van de gecorrigeerde uitgaven - 2024) (zonder loontoelagen onderwijzend personeel)

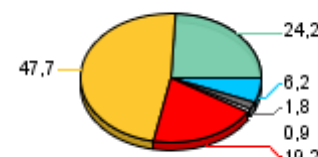
**LUBBEEK**



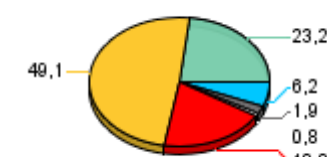
**Cluster (E)**



**Provincie (E)**



**Gewest (E)**



Financiële uitgaven
  Andere operationele uitgaven
  Toegestane werkingssubsidies
  Bezoldigingen en pensioenen
  Goederen en diensten (\*)
  Individuele hulpverlening



€/inw

**LUBBEK**

**Cluster (E)**

(\*) zonder interne facturering

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale uitgaven exploitatierekening (*)</b>	<b>1.207</b>	<b>1.205</b>	<b>1.320</b>	<b>1.420</b>	<b>1.448</b>	<b>1.570</b>	<b>4,7%</b>
<b>Goederen en diensten (*)</b>	<b>313</b>	<b>331</b>	<b>416</b>	<b>442</b>	<b>434</b>	<b>442</b>	<b>8,5%</b>
<b>Bezoldigingen en pensioenen</b>	<b>686</b>	<b>677</b>	<b>699</b>	<b>741</b>	<b>782</b>	<b>884</b>	<b>3,3%</b>
Vastbenoemden	156	150	147	144	150	161	-1,0%
Niet-vastbenoemden	210	205	225	264	296	377	9,0%
Onderwijzend personeel (tlv derden)	269	272	276	278	280	283	0,9%
Andere personeelskosten	51	51	52	55	56	63	2,3%
<b>Toegestane werkingssubsidies</b>	<b>179</b>	<b>171</b>	<b>182</b>	<b>200</b>	<b>198</b>	<b>213</b>	<b>2,5%</b>
OCMW	0	0	0	0	0	0	
Politiezone	97	99	102	103	105	106	1,8%
Hulpverleningszone	35	36	36	40	43	49	5,0%
Andere werkingssubsidies	46	35	43	58	50	58	1,9%
<b>Andere operationele uitgaven</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>37,3%</b>
<b>Financiële uitgaven</b>	<b>27</b>	<b>25</b>	<b>22</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>27</b>	<b>2,3%</b>
<b>Gecorrigeerde uitgaven</b>	<b>938</b>	<b>934</b>	<b>1.044</b>	<b>1.141</b>	<b>1.168</b>	<b>1.287</b>	<b>5,7%</b>

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale uitgaven exploitatierekening (*)</b>	<b>1.064</b>	<b>1.110</b>	<b>1.217</b>	<b>1.274</b>	<b>1.351</b>	<b>1.454</b>	<b>6,1%</b>
<b>Goederen en diensten (*)</b>	<b>263</b>	<b>293</b>	<b>336</b>	<b>332</b>	<b>361</b>	<b>393</b>	<b>8,3%</b>
<b>Bezoldigingen en pensioenen</b>	<b>567</b>	<b>584</b>	<b>623</b>	<b>663</b>	<b>698</b>	<b>747</b>	<b>5,3%</b>
Vastbenoemden	179	171	178	186	188	199	1,3%
Niet-vastbenoemden	200	220	244	268	293	333	10,0%
Onderwijzend personeel (tlv derden)	141	144	150	155	161	153	3,3%
Andere personeelskosten	47	49	51	54	56	63	4,4%
<b>Toegestane werkingssubsidies</b>	<b>211</b>	<b>213</b>	<b>237</b>	<b>251</b>	<b>261</b>	<b>278</b>	<b>5,4%</b>
OCMW	0	0	0	0	0	0	-5,1%
Politiezone	105	107	119	130	141	151	7,7%
Hulpverleningszone	37	32	34	42	42	45	3,2%
Andere werkingssubsidies	70	74	84	79	78	81	2,9%
<b>Andere operationele uitgaven</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>9,4%</b>
<b>Financiële uitgaven</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>18</b>	<b>21</b>	<b>26</b>	<b>6,4%</b>
<b>Gecorrigeerde uitgaven</b>	<b>923</b>	<b>966</b>	<b>1.067</b>	<b>1.119</b>	<b>1.190</b>	<b>1.301</b>	<b>6,6%</b>

**Provincie (E)**

**Gewest (E)**

	Rekeningen				Budget	Evolutie	
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale uitgaven exploitatierekening (*)</b>	<b>1.170</b>	<b>1.224</b>	<b>1.320</b>	<b>1.411</b>	<b>1.509</b>	<b>1.596</b>	<b>6,6%</b>
<b>Goederen en diensten (*)</b>	<b>262</b>	<b>306</b>	<b>349</b>	<b>350</b>	<b>367</b>	<b>411</b>	<b>8,8%</b>
<b>Bezoldigingen en pensioenen</b>	<b>576</b>	<b>595</b>	<b>637</b>	<b>701</b>	<b>763</b>	<b>787</b>	<b>7,3%</b>
Vastbenoemden	202	204	212	221	228	248	3,1%
Niet-vastbenoemden	184	205	228	255	276	308	10,7%
Onderwijzend personeel (tlv derden)	129	126	135	162	203	171	11,9%
Andere personeelskosten	61	60	63	63	56	59	-1,8%
<b>Toegestane werkingssubsidies</b>	<b>295</b>	<b>291</b>	<b>303</b>	<b>324</b>	<b>337</b>	<b>355</b>	<b>3,4%</b>
OCMW	16	12	17	19	20	21	6,5%
Politiezone	127	125	131	139	144	156	3,1%
Hulpverleningszone	44	47	47	53	57	61	6,5%
Andere werkingssubsidies	107	107	108	113	115	117	1,9%
<b>Andere operationele uitgaven</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>1,0%</b>
<b>Financiële uitgaven</b>	<b>25</b>	<b>23</b>	<b>21</b>	<b>27</b>	<b>29</b>	<b>33</b>	<b>4,1%</b>
<b>Gecorrigeerde uitgaven</b>	<b>1.040</b>	<b>1.097</b>	<b>1.184</b>	<b>1.247</b>	<b>1.305</b>	<b>1.424</b>	<b>5,8%</b>

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale uitgaven exploitatierekening (*)</b>	<b>1.169</b>	<b>1.230</b>	<b>1.331</b>	<b>1.405</b>	<b>1.493</b>	<b>1.562</b>	<b>6,3%</b>
<b>Goederen en diensten (*)</b>	<b>262</b>	<b>301</b>	<b>345</b>	<b>341</b>	<b>360</b>	<b>387</b>	<b>8,3%</b>
<b>Bezoldigingen en pensioenen</b>	<b>585</b>	<b>607</b>	<b>655</b>	<b>702</b>	<b>758</b>	<b>782</b>	<b>6,7%</b>
Vastbenoemden	187	184	190	193	196	209	1,1%
Niet-vastbenoemden	234	258	289	321	349	376	10,4%
Onderwijzend personeel (tlv derden)	112	113	121	132	158	139	9,1%
Andere personeelskosten	52	52	55	56	56	59	2,3%
<b>Toegestane werkingssubsidies</b>	<b>289</b>	<b>291</b>	<b>300</b>	<b>323</b>	<b>332</b>	<b>347</b>	<b>3,5%</b>
OCMW	9	9	10	10	11	12	6,8%
Politiezone	125	127	134	146	153	163	5,1%
Hulpverleningszone	43	42	43	48	48	51	3,0%
Andere werkingssubsidies	112	113	112	119	120	121	1,8%
<b>Andere operationele uitgaven</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>7,7%</b>
<b>Financiële uitgaven</b>	<b>24</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>35</b>	<b>6,3%</b>
<b>Gecorrigeerde uitgaven</b>	<b>1.057</b>	<b>1.115</b>	<b>1.209</b>	<b>1.271</b>	<b>1.335</b>	<b>1.422</b>	<b>6,0%</b>

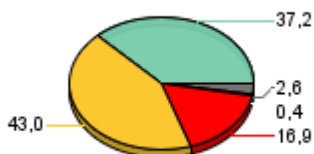
Economische verdeling van de uitgaven (in % van de gecorrigeerde uitgaven - 2024) (zonder loontoelagen onderwijzend personeel)

**LUBBEK**

**Cluster (E)**

**Provincie (E)**

**Gewest (E)**



■ Financiële uitgaven    □ Andere operationele uitgaven    ■ Toegestane werkingssubsidies    ■ Bezoldigingen en pensioenen    ■ Goederen en diensten (\*)



€/inw

**LUBBEEK**

(*) zonder interne facturering	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale uitgaven exploitatierekening (*)</b>	260	256	282	299	321	372	5,4%
<b>Goederen en diensten (*)</b>	36	34	46	50	60	63	13,7%
<b>Bezoldigingen en pensioenen</b>	184	180	182	184	200	244	2,1%
Vastbenoemden	51	47	47	51	47	51	-1,9%
Niet-vastbenoemden	119	119	121	119	138	176	3,9%
Andere personeelskosten	14	14	13	14	14	17	-0,5%
<b>Individuele hulpverlening door het OCMW</b>	39	41	53	65	60	64	11,1%
Leefloon	29	29	29	34	35	44	4,3%
Andere individuele hulpverlening	10	12	25	31	25	20	25,8%
<b>Toegestane werkingssubsidies</b>	0	1	0	0	1	1	48,3%
<b>Andere operationele uitgaven</b>	0	0	1	0	0	1	-13,7%
<b>Financiële uitgaven</b>	0	0	0	0	0	0	-22,1%
<b>Gecorrigeerde uitgaven</b>	260	256	282	299	321	372	5,4%

**Cluster (E)**

(*) zonder interne facturering	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale uitgaven exploitatierekening (*)</b>	242	251	286	307	288	331	4,5%
<b>Goederen en diensten (*)</b>	45	47	57	58	40	48	-2,8%
<b>Bezoldigingen en pensioenen</b>	150	156	164	179	179	203	4,4%
Vastbenoemden	39	39	39	41	43	46	2,5%
Niet-vastbenoemden	100	105	112	125	122	142	5,2%
Andere personeelskosten	12	12	13	13	14	15	4,2%
<b>Individuele hulpverlening door het OCMW</b>	43	43	62	66	65	76	11,1%
Leefloon	24	24	27	31	31	30	7,0%
Andere individuele hulpverlening	19	19	35	35	35	46	15,6%
<b>Toegestane werkingssubsidies</b>	2	2	1	2	2	2	9,3%
<b>Andere operationele uitgaven</b>	2	4	1	2	1	1	-17,5%
<b>Financiële uitgaven</b>	0	0	0	0	0	0	-8,4%
<b>Gecorrigeerde uitgaven</b>	242	251	286	307	288	331	4,5%

**Provincie (E)**

(*) zonder interne facturering	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale uitgaven exploitatierekening (*)</b>	361	371	414	439	463	496	6,5%
<b>Goederen en diensten (*)</b>	48	49	60	59	60	66	6,0%
<b>Bezoldigingen en pensioenen</b>	231	236	254	266	283	313	5,2%
Vastbenoemden	73	72	75	77	82	89	2,8%
Niet-vastbenoemden	144	150	164	174	186	207	6,6%
Andere personeelskosten	14	14	14	15	15	17	2,3%
<b>Individuele hulpverlening door het OCMW</b>	73	76	92	105	110	108	10,8%
Leefloon	51	52	56	64	71	68	8,8%
Andere individuele hulpverlening	22	25	36	41	39	40	15,0%
<b>Toegestane werkingssubsidies</b>	3	3	3	3	4	4	6,0%
<b>Andere operationele uitgaven</b>	2	2	2	2	3	2	11,9%
<b>Financiële uitgaven</b>	4	4	4	4	4	3	-3,5%
<b>Gecorrigeerde uitgaven</b>	361	371	413	439	463	496	6,5%

**Gewest (E)**

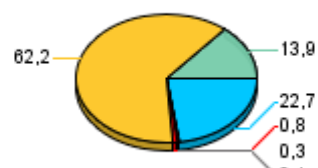
(*) zonder interne facturering	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale uitgaven exploitatierekening (*)</b>	402	417	464	496	522	548	6,8%
<b>Goederen en diensten (*)</b>	55	58	69	69	71	73	6,4%
<b>Bezoldigingen en pensioenen</b>	250	258	278	291	311	334	5,6%
Vastbenoemden	77	75	76	77	81	86	1,3%
Niet-vastbenoemden	160	169	187	199	214	232	7,5%
Andere personeelskosten	13	14	15	15	15	17	3,7%
<b>Individuele hulpverlening door het OCMW</b>	75	80	96	111	116	115	11,5%
Leefloon	51	53	59	70	77	72	10,8%
Andere individuele hulpverlening	24	27	37	42	39	43	12,8%
<b>Toegestane werkingssubsidies</b>	13	13	14	17	17	19	7,2%
<b>Andere operationele uitgaven</b>	2	2	2	3	2	2	2,1%
<b>Financiële uitgaven</b>	6	6	6	6	5	5	-3,3%
<b>Gecorrigeerde uitgaven</b>	402	416	464	496	522	548	6,8%

Economische verdeling van de uitgaven (in % van de gecorrigeerde uitgaven - 2024)

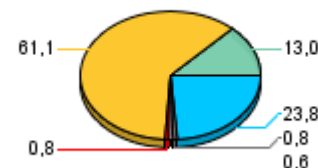
**LUBBEEK**



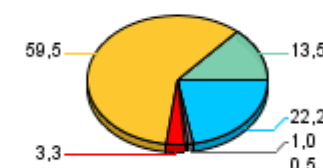
**Cluster (E)**



**Provincie (E)**



**Gewest (E)**

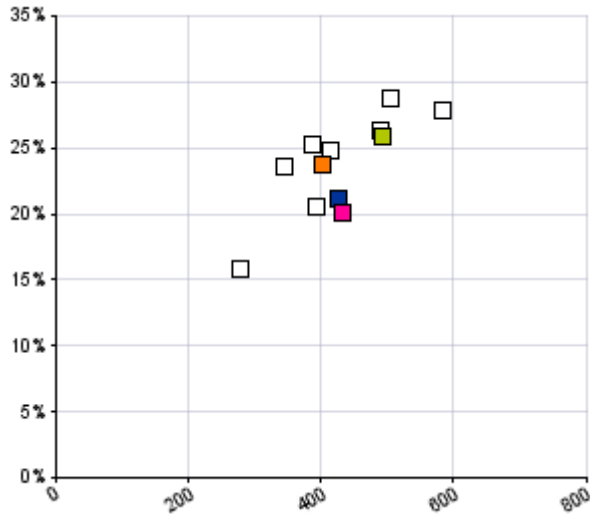


Financiële uitgaven
  Andere operationele uitgaven
  Toegestane werkingssubsidies
  Bezoldigingen en pensioenen
  Goederen en diensten (\*)
  Individuele hulpverlening



### Goederen en diensten (\*)

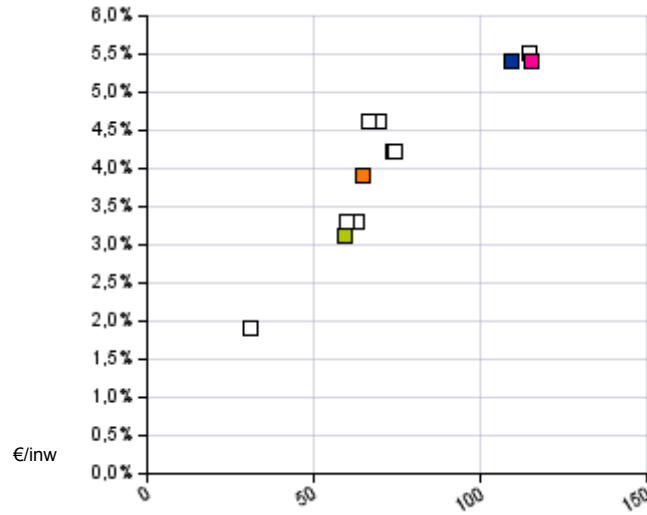
% van de gecorrigeerde ontvangsten



(\*) zonder interne facturering

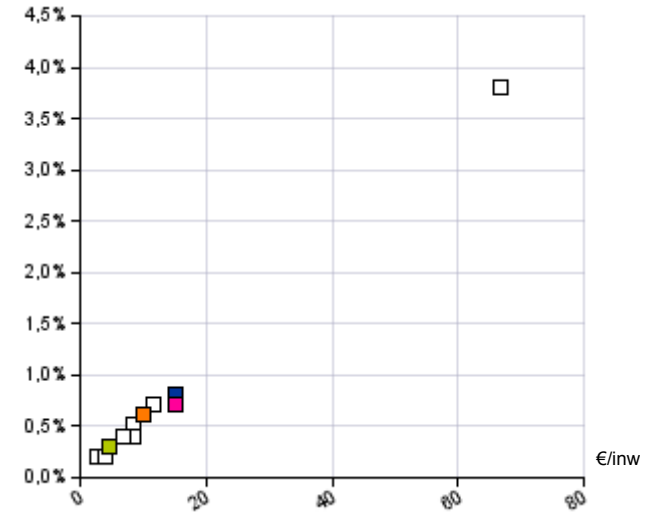
### Individuele hulpverlening

% van de gecorrigeerde ontvangsten



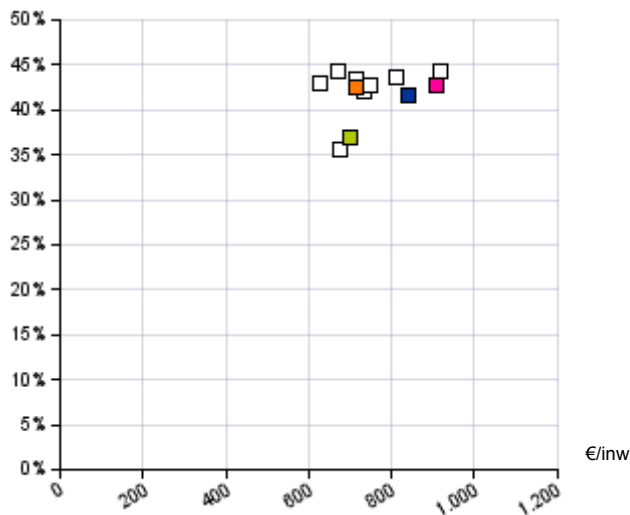
### Andere operationele uitgaven

% van de gecorrigeerde ontvangsten



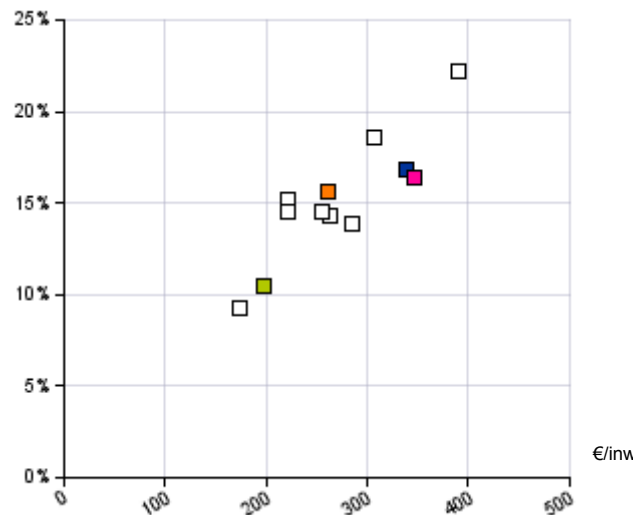
### Bezoldigingen en pensioenen

% van de gecorrigeerde ontvangsten



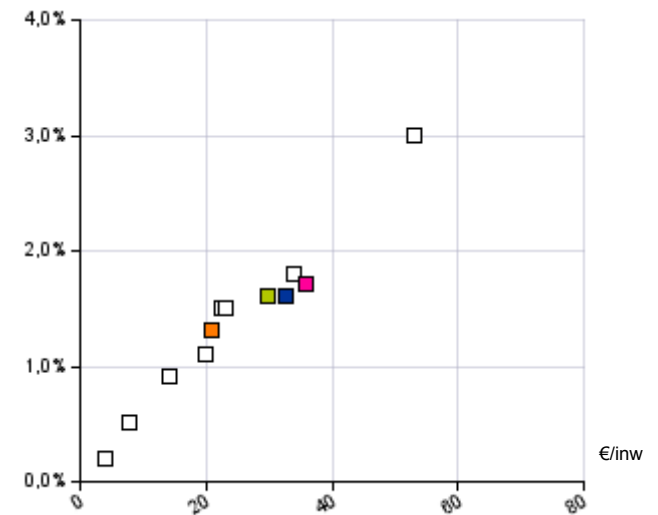
### Werkingsubsidies

% van de gecorrigeerde ontvangsten



### Financiële uitgaven

% van de gecorrigeerde ontvangsten



LUBBEEK

Cluster (E)

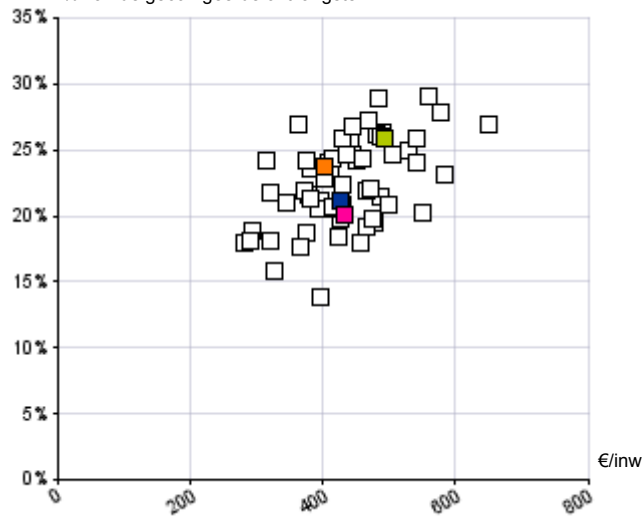
Provincie (E)

Gewest (E)



### Goederen en diensten (\*)

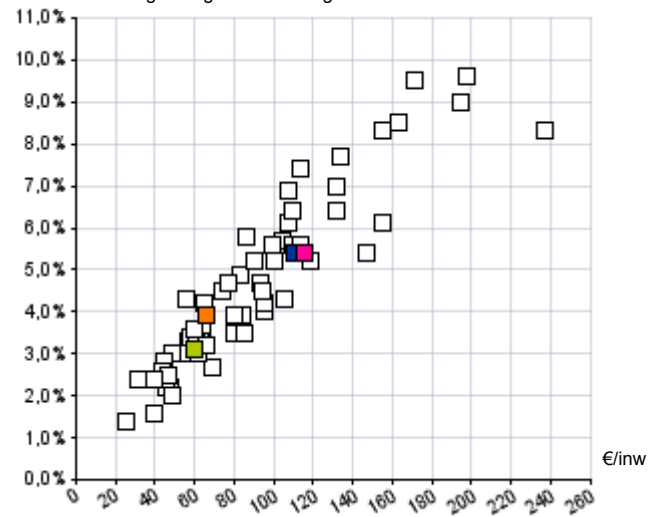
% van de gecorrigeerde ontvangsten



(\*) zonder interne facturering

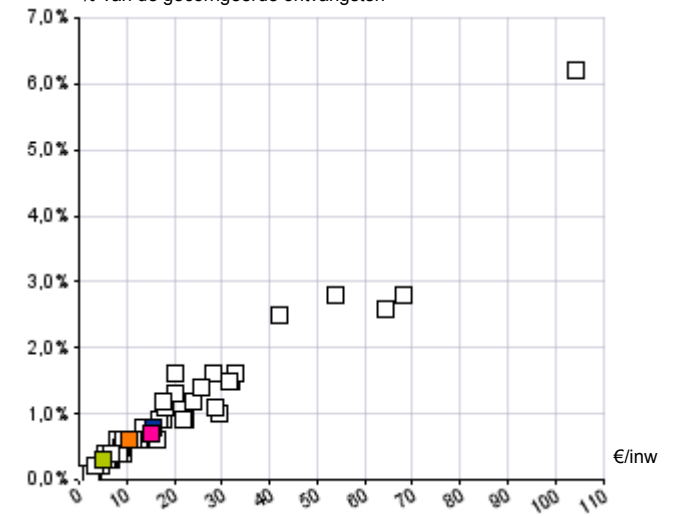
### Individuele hulpverlening

% van de gecorrigeerde ontvangsten



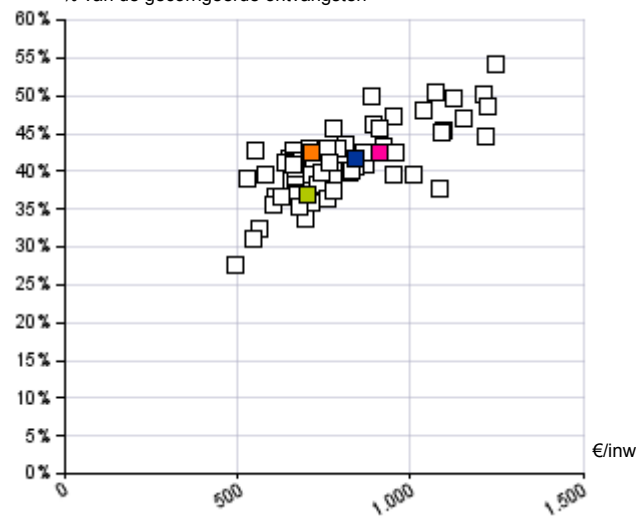
### Andere operationele uitgaven

% van de gecorrigeerde ontvangsten



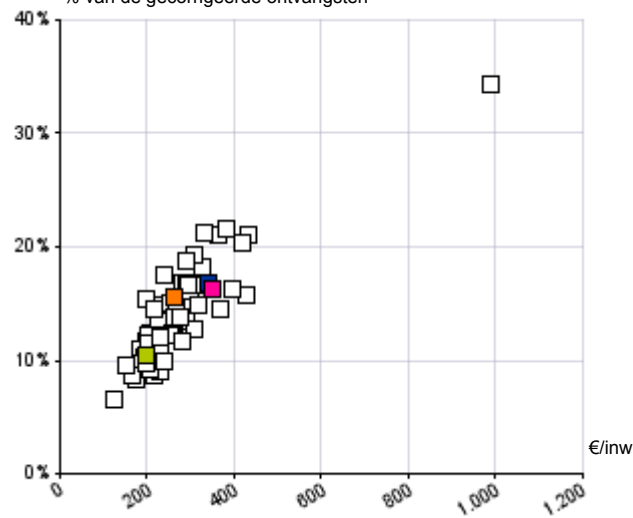
### Bezoldigingen en pensioenen

% van de gecorrigeerde ontvangsten



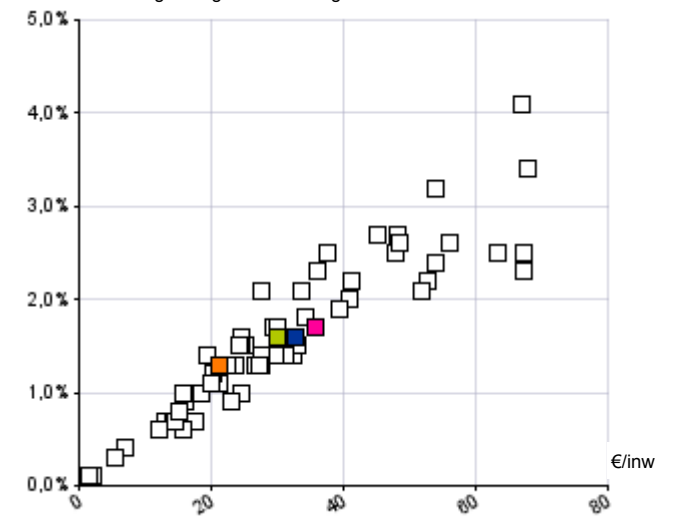
### Werkingsubsidies

% van de gecorrigeerde ontvangsten



### Financiële uitgaven

% van de gecorrigeerde ontvangsten



LUBBEEK

Cluster (E)

Provincie (E)

Gewest (E)



€/inw

(\*) zonder interne facturering

	LUBBEEK							Cluster (E)						
	Rekeningen					Budget	Evolutie	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Energie-uitgaven</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>64</b>	<b>39</b>	<b>30</b>	<b>44</b>	<b>2,5%</b>	<b>26</b>	<b>35</b>	<b>59</b>	<b>32</b>	<b>25</b>	<b>35</b>	<b>-1,2%</b>
Elektriciteit	19	17	40	22	18	26	-1,8%	19	24	38	21	16	22	-4,9%
Gas	5	9	20	12	9	14	12,4%	3	8	17	7	5	8	13,4%
Aardolieproducten	1	1	1	0	0	0		1	2	2	2	1	2	0,7%
Andere energie-uitgaven	2	2	3	4	4	4	13,4%	2	2	2	2	2	2	1,3%
<b>Kosten voor onroerende goederen</b>	<b>65</b>	<b>79</b>	<b>94</b>	<b>108</b>	<b>90</b>	<b>92</b>	<b>8,3%</b>	<b>44</b>	<b>45</b>	<b>47</b>	<b>49</b>	<b>54</b>	<b>58</b>	<b>5,6%</b>
Huur, huurlasten en vergoedingen	6	4	4	3	3	4	-17,5%	21	22	24	25	26	26	4,9%
Onderhoud en herstel	59	74	90	105	87	88	10,1%	22	23	23	24	29	32	6,4%
<b>Andere werkingsuitgaven (*)</b>	<b>256</b>	<b>257</b>	<b>303</b>	<b>346</b>	<b>374</b>	<b>369</b>	<b>10,0%</b>	<b>238</b>	<b>260</b>	<b>287</b>	<b>309</b>	<b>322</b>	<b>349</b>	<b>7,8%</b>
Verzekeringen	6	6	7	7	7	8	2,7%	5	5	6	6	6	7	3,4%
Uitzendkrachten ter beschikking v/h bestuur	11	13	23	44	61	24	53,8%	6	6	9	8	4	3	-7,8%
Aankoop van grondstoffen en goederen	125	112	128	130	136	146	2,1%	6	6	7	8	9	10	11,2%
Andere diensten en diverse leveringen	113	126	146	165	170	191	10,7%	221	242	265	287	303	329	8,2%

	Provincie (E)							Gewest (E)						
	Rekeningen					Budget	Evolutie	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Energie-uitgaven</b>	<b>27</b>	<b>37</b>	<b>65</b>	<b>37</b>	<b>30</b>	<b>40</b>	<b>1,9%</b>	<b>29</b>	<b>38</b>	<b>68</b>	<b>41</b>	<b>35</b>	<b>44</b>	<b>4,9%</b>
Elektriciteit	19	24	41	23	18	24	-2,1%	20	25	42	26	21	27	1,7%
Gas	5	9	20	10	7	11	11,9%	5	9	20	10	8	11	15,1%
Aardolieproducten	1	1	1	1	1	1	10,2%	1	1	2	2	2	2	9,5%
Andere energie-uitgaven	3	2	3	3	4	4	6,5%	3	3	3	3	3	4	5,3%
<b>Kosten voor onroerende goederen</b>	<b>55</b>	<b>60</b>	<b>63</b>	<b>64</b>	<b>69</b>	<b>77</b>	<b>5,7%</b>	<b>49</b>	<b>55</b>	<b>58</b>	<b>59</b>	<b>61</b>	<b>65</b>	<b>5,7%</b>
Huur, huurlasten en vergoedingen	18	19	19	19	19	20	1,5%	15	16	18	18	18	18	3,8%
Onderhoud en herstel	37	41	44	45	50	57	7,5%	34	38	40	41	44	47	6,5%
<b>Andere werkingsuitgaven (*)</b>	<b>227</b>	<b>258</b>	<b>280</b>	<b>307</b>	<b>329</b>	<b>360</b>	<b>9,7%</b>	<b>240</b>	<b>267</b>	<b>289</b>	<b>310</b>	<b>335</b>	<b>352</b>	<b>8,7%</b>
Verzekeringen	5	4	4	5	6	6	4,2%	7	6	5	6	6	7	-1,0%
Uitzendkrachten ter beschikking v/h bestuur	5	6	8	11	11	7	20,2%	8	10	12	14	15	11	16,1%
Aankoop van grondstoffen en goederen	18	17	19	20	21	23	3,0%	19	19	21	22	24	26	5,7%
Andere diensten en diverse leveringen	199	230	249	271	291	324	10,0%	206	232	250	268	290	308	8,9%



€/inw

**LUBBEK**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Personeel (vte) per 1.000 inwoners</b>	<b>9,3</b>	<b>8,8</b>	<b>8,8</b>	<b>8,6</b>	<b>8,6</b>	<b>8,5</b>	<b>-2,0%</b>
Vastbenoemden	2,7	2,4	2,2	2,0	1,6	1,6	-12,3%
Contractuelen	6,6	6,4	6,5	6,6	7,0	6,9	1,5%
Andere	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Bezoldigingen en sociale voordelen</b>	<b>628</b>	<b>616</b>	<b>635</b>	<b>660</b>	<b>742</b>	<b>788</b>	<b>4,3%</b>
Vastbenoemden	147	140	137	129	117	128	-5,5%
Niet-vastbenoemden	255	250	268	297	337	422	7,2%
Onderwijzend personeel tlv het bestuur	1	1	0	0	0	0	-62,3%
Onderwijzend personeel tlv derde overheden	199	200	204	206	260	209	6,9%
Politiek personeel	26	25	26	28	29	29	2,3%
<b>Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen</b>	<b>200</b>	<b>196</b>	<b>201</b>	<b>218</b>	<b>190</b>	<b>280</b>	<b>-1,2%</b>
Vastbenoemden	60	57	57	55	51	62	-4,2%
Responsabiliseringsbijdrage	0	0	0	10	29	22	
Niet-vastbenoemden	68	67	72	79	90	122	7,1%
Onderwijzend personeel tlv het bestuur	0	0	0	0	0	0	
Onderwijzend personeel tlv derde overheden	71	71	72	73	20	74	-27,3%
Politiek personeel	1	1	1	1	1	1	3,4%
<b>Pensioenen tlv de gemeente</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>4,8%</b>
<b>Overige bijdragen en personeelskosten</b>	<b>29</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>31</b>	<b>33</b>	<b>43</b>	<b>3,0%</b>

**Cluster (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Personeel (vte) per 1.000 inwoners</b>	<b>8,6</b>	<b>8,8</b>	<b>8,8</b>	<b>8,8</b>	<b>9,1</b>	<b>9,1</b>	<b>1,4%</b>
Vastbenoemden	2,9	2,7	2,5	2,4	2,2	2,2	-6,5%
Contractuelen	5,7	6,1	6,2	6,4	6,9	6,9	4,7%
Andere	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Bezoldigingen en sociale voordelen</b>	<b>533</b>	<b>548</b>	<b>581</b>	<b>621</b>	<b>656</b>	<b>683</b>	<b>5,3%</b>
Vastbenoemden	152	146	149	153	153	153	0,2%
Niet-vastbenoemden	231	249	273	302	320	364	8,5%
Onderwijzend personeel tlv het bestuur	1	1	1	2	2	3	15,9%
Onderwijzend personeel tlv derde overheden	124	127	131	137	153	132	5,4%
Politiek personeel	24	25	26	27	27	31	2,6%
<b>Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen</b>	<b>136</b>	<b>139</b>	<b>150</b>	<b>163</b>	<b>170</b>	<b>200</b>	<b>5,8%</b>
Vastbenoemden	62	59	62	65	66	72	1,8%
Responsabiliseringsbijdrage	3	4	5	8	11	19	33,2%
Niet-vastbenoemden	63	68	74	81	85	98	7,9%
Onderwijzend personeel tlv het bestuur	0	0	0	0	0	0	8,2%
Onderwijzend personeel tlv derde overheden	7	7	8	8	7	10	0,9%
Politiek personeel	0	1	1	1	1	1	3,6%
<b>Pensioenen tlv de gemeente</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>5,5%</b>
<b>Overige bijdragen en personeelskosten</b>	<b>40</b>	<b>44</b>	<b>46</b>	<b>48</b>	<b>40</b>	<b>55</b>	<b>-0,2%</b>

**Provincie (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Personeel (vte) per 1.000 inwoners</b>	<b>9,8</b>	<b>10,2</b>	<b>10,1</b>	<b>10,0</b>	<b>10,2</b>	<b>10,1</b>	<b>0,9%</b>
Vastbenoemden	3,5	3,4	3,2	3,1	2,9	2,9	-4,3%
Contractuelen	6,3	6,9	6,9	7,0	7,3	7,2	3,5%
Andere	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Bezoldigingen en sociale voordelen</b>	<b>601</b>	<b>617</b>	<b>657</b>	<b>719</b>	<b>768</b>	<b>790</b>	<b>6,3%</b>
Vastbenoemden	184	185	188	195	195	206	1,5%
Niet-vastbenoemden	254	273	300	329	355	394	8,7%
Onderwijzend personeel tlv het bestuur	14	14	14	12	3	4	-30,0%
Onderwijzend personeel tlv derde overheden	126	122	131	158	188	159	10,5%
Politiek personeel	22	23	24	25	25	27	3,5%
<b>Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen</b>	<b>158</b>	<b>164</b>	<b>180</b>	<b>192</b>	<b>221</b>	<b>247</b>	<b>8,8%</b>
Vastbenoemden	77	77	83	84	86	96	2,6%
Responsabiliseringsbijdrage	8	9	10	14	23	30	29,9%
Niet-vastbenoemden	69	75	84	90	97	110	8,9%
Onderwijzend personeel tlv het bestuur	0	0	0	0	0	0	9,4%
Onderwijzend personeel tlv derde overheden	2	2	3	4	14	11	55,7%
Politiek personeel	0	0	1	1	1	1	5,3%
<b>Pensioenen tlv de gemeente</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>13</b>	<b>-3,2%</b>
<b>Overige bijdragen en personeelskosten</b>	<b>34</b>	<b>38</b>	<b>40</b>	<b>43</b>	<b>44</b>	<b>50</b>	<b>7,0%</b>

**Gewest (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Personeel (vte) per 1.000 inwoners</b>	<b>10,9</b>	<b>11,3</b>	<b>11,2</b>	<b>11,1</b>	<b>11,2</b>	<b>11,2</b>	<b>0,7%</b>
Vastbenoemden	3,3	3,1	2,9	2,7	2,5	2,4	-7,3%
Contractuelen	7,6	8,2	8,3	8,4	8,8	8,8	3,6%
Andere	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Bezoldigingen en sociale voordelen</b>	<b>613</b>	<b>636</b>	<b>681</b>	<b>727</b>	<b>768</b>	<b>801</b>	<b>5,8%</b>
Vastbenoemden	176	172	172	172	167	174	-1,3%
Niet-vastbenoemden	304	328	365	399	430	469	9,1%
Onderwijzend personeel tlv het bestuur	4	4	4	4	2	2	-12,9%
Onderwijzend personeel tlv derde overheden	108	110	117	128	146	130	7,8%
Politiek personeel	21	22	23	24	25	26	3,8%
<b>Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen</b>	<b>171</b>	<b>176</b>	<b>192</b>	<b>207</b>	<b>237</b>	<b>249</b>	<b>8,5%</b>
Vastbenoemden	71	70	73	74	75	76	1,3%
Responsabiliseringsbijdrage	12	10	13	18	30	39	26,3%
Niet-vastbenoemden	84	91	101	109	120	125	9,1%
Onderwijzend personeel tlv het bestuur	0	0	0	0	0	0	9,6%
Onderwijzend personeel tlv derde overheden	3	3	4	4	13	8	42,9%
Politiek personeel	1	1	1	1	1	1	5,8%
<b>Pensioenen tlv de gemeente</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>2,5%</b>
<b>Overige bijdragen en personeelskosten</b>	<b>40</b>	<b>42</b>	<b>47</b>	<b>48</b>	<b>50</b>	<b>54</b>	<b>6,1%</b>



€/inw

**LUBBEEK**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Personeel (vte) per 1.000 inwoners</b>	<b>6,1</b>	<b>5,9</b>	<b>5,7</b>	<b>5,7</b>	<b>5,8</b>	<b>5,8</b>	<b>-1,2%</b>
Vastbenoemden	2,0	1,8	1,6	1,4	1,1	1,1	-14,2%
Contractuelen	4,1	4,0	4,1	4,3	4,8	4,7	3,5%
Andere	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Bezoldigingen en sociale voordelen</b>	<b>496</b>	<b>488</b>	<b>505</b>	<b>530</b>	<b>598</b>	<b>612</b>	<b>4,8%</b>
Vastbenoemden	110	107	104	94	84	94	-6,7%
Niet-vastbenoemden	164	159	175	206	231	285	9,0%
Onderwijzend personeel tlv het bestuur	1	1	0	0	0	0	-62,3%
Onderwijzend personeel tlv derde overheden	199	200	204	206	260	209	6,9%
Politiek personeel	22	21	22	24	24	25	2,0%
<b>Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen</b>	<b>159</b>	<b>157</b>	<b>161</b>	<b>177</b>	<b>146</b>	<b>228</b>	<b>-2,2%</b>
Vastbenoemden	45	43	43	40	36	46	-5,4%
Responsabiliseringsbijdrage	0	0	0	10	29	22	
Niet-vastbenoemden	43	41	45	53	60	85	8,6%
Onderwijzend personeel tlv het bestuur	0	0	0	0	0	0	
Onderwijzend personeel tlv derde overheden	71	71	72	73	20	74	-27,3%
Politiek personeel	1	1	1	1	1	1	3,4%
<b>Pensioenen tlv de gemeente</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>5,2%</b>
<b>Overige bijdragen en personeelskosten</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>30</b>	<b>5,0%</b>

**Cluster (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Personeel (vte) per 1.000 inwoners</b>	<b>6,2</b>	<b>6,3</b>	<b>6,3</b>	<b>6,3</b>	<b>6,5</b>	<b>6,5</b>	<b>1,0%</b>
Vastbenoemden	2,4	2,2	2,1	1,9	1,8	1,8	-6,8%
Contractuelen	3,8	4,1	4,2	4,4	4,7	4,7	5,0%
Andere	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Bezoldigingen en sociale voordelen</b>	<b>425</b>	<b>438</b>	<b>465</b>	<b>494</b>	<b>530</b>	<b>541</b>	<b>5,6%</b>
Vastbenoemden	126	120	123	126	126	125	0,0%
Niet-vastbenoemden	154	169	187	206	226	255	10,0%
Onderwijzend personeel tlv het bestuur	1	1	1	2	2	3	15,9%
Onderwijzend personeel tlv derde overheden	124	127	131	137	153	132	5,4%
Politiek personeel	20	20	22	23	22	26	2,5%
<b>Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen</b>	<b>102</b>	<b>104</b>	<b>114</b>	<b>122</b>	<b>130</b>	<b>152</b>	<b>6,2%</b>
Vastbenoemden	51	49	51	54	54	59	1,5%
Responsabiliseringsbijdrage	1	1	3	5	7	14	50,7%
Niet-vastbenoemden	42	46	51	55	60	69	9,4%
Onderwijzend personeel tlv het bestuur	0	0	0	0	0	0	8,2%
Onderwijzend personeel tlv derde overheden	7	7	8	8	7	10	0,9%
Politiek personeel	0	0	1	0	0	0	2,6%
<b>Pensioenen tlv de gemeente</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>4,2%</b>
<b>Overige bijdragen en personeelskosten</b>	<b>32</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>38</b>	<b>30</b>	<b>44</b>	<b>-1,8%</b>

**Provincie (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Personeel (vte) per 1.000 inwoners</b>	<b>6,1</b>	<b>6,5</b>	<b>6,5</b>	<b>6,5</b>	<b>6,6</b>	<b>6,5</b>	<b>1,7%</b>
Vastbenoemden	2,6	2,5	2,4	2,3	2,2	2,2	-3,8%
Contractuelen	3,5	3,9	4,0	4,1	4,3	4,3	5,2%
Andere	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Bezoldigingen en sociale voordelen</b>	<b>439</b>	<b>452</b>	<b>480</b>	<b>534</b>	<b>575</b>	<b>579</b>	<b>7,0%</b>
Vastbenoemden	137	138	141	148	149	157	2,2%
Niet-vastbenoemden	143	158	174	195	212	236	10,4%
Onderwijzend personeel tlv het bestuur	14	14	14	12	3	4	-30,0%
Onderwijzend personeel tlv derde overheden	126	122	131	158	188	159	10,5%
Politiek personeel	19	19	20	21	22	22	3,4%
<b>Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen</b>	<b>101</b>	<b>106</b>	<b>118</b>	<b>127</b>	<b>147</b>	<b>162</b>	<b>9,7%</b>
Vastbenoemden	58	58	63	64	65	74	3,2%
Responsabiliseringsbijdrage	2	3	3	4	8	11	37,0%
Niet-vastbenoemden	38	43	49	54	58	65	10,9%
Onderwijzend personeel tlv het bestuur	0	0	0	0	0	0	9,4%
Onderwijzend personeel tlv derde overheden	2	2	3	4	14	11	55,7%
Politiek personeel	0	0	1	1	1	1	5,0%
<b>Pensioenen tlv de gemeente</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>-4,1%</b>
<b>Overige bijdragen en personeelskosten</b>	<b>22</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>34</b>	<b>8,2%</b>

**Gewest (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Personeel (vte) per 1.000 inwoners</b>	<b>6,9</b>	<b>7,1</b>	<b>7,2</b>	<b>7,1</b>	<b>7,2</b>	<b>7,2</b>	<b>1,2%</b>
Vastbenoemden	2,4	2,2	2,1	1,9	1,8	1,8	-6,9%
Contractuelen	4,5	4,9	5,1	5,2	5,4	5,4	4,8%
Andere	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Bezoldigingen en sociale voordelen</b>	<b>437</b>	<b>454</b>	<b>486</b>	<b>523</b>	<b>556</b>	<b>572</b>	<b>6,2%</b>
Vastbenoemden	126	123	124	125	121	128	-0,8%
Niet-vastbenoemden	180	198	222	246	267	290	10,3%
Onderwijzend personeel tlv het bestuur	4	4	4	4	2	2	-12,9%
Onderwijzend personeel tlv derde overheden	108	110	117	128	146	130	7,8%
Politiek personeel	19	19	20	21	21	22	3,6%
<b>Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen</b>	<b>111</b>	<b>114</b>	<b>125</b>	<b>136</b>	<b>157</b>	<b>163</b>	<b>9,0%</b>
Vastbenoemden	51	51	53	54	55	56	1,9%
Responsabiliseringsbijdrage	7	5	7	9	16	20	23,6%
Niet-vastbenoemden	50	55	62	68	74	77	10,4%
Onderwijzend personeel tlv het bestuur	0	0	0	0	0	0	9,6%
Onderwijzend personeel tlv derde overheden	3	3	4	4	13	8	42,9%
Politiek personeel	1	1	1	1	1	1	5,2%
<b>Pensioenen tlv de gemeente</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>2,0%</b>
<b>Overige bijdragen en personeelskosten</b>	<b>27</b>	<b>29</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>35</b>	<b>37</b>	<b>5,9%</b>



€/inw

**LUBBEEK**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Personeel (vte) per 1.000 inwoners</b>	<b>3,2</b>	<b>3,0</b>	<b>3,1</b>	<b>2,9</b>	<b>2,8</b>	<b>2,7</b>	<b>-3,5%</b>
Vastbenoemden	0,7	0,6	0,6	0,6	0,5	0,5	-7,8%
Contractuelen	2,5	2,4	2,5	2,3	2,2	2,2	-2,3%
Andere							
<b>Bezoldigingen en sociale voordelen</b>	<b>132</b>	<b>128</b>	<b>130</b>	<b>131</b>	<b>143</b>	<b>176</b>	<b>2,2%</b>
Vastbenoemden	36	33	33	35	33	35	-2,2%
Niet-vastbenoemden	91	91	93	91	106	137	3,7%
Politiek personeel	4	4	4	4	5	5	3,9%
<b>Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen</b>	<b>40</b>	<b>39</b>	<b>40</b>	<b>41</b>	<b>44</b>	<b>52</b>	<b>2,4%</b>
Vastbenoemden	15	13	14	15	14	16	-1,0%
Responsabiliseringsbijdrage	0	0	0	0	0	0	
Niet-vastbenoemden	26	26	26	26	30	36	4,3%
Politiek personeel	0	0	0	0	0	0	
<b>Pensioenen tlv de gemeente</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3,5%</b>
<b>Overige bijdragen en personeelskosten</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>-1,9%</b>

**Cluster (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Personeel (vte) per 1.000 inwoners</b>	<b>2,4</b>	<b>2,5</b>	<b>2,5</b>	<b>2,5</b>	<b>2,7</b>	<b>2,6</b>	<b>2,4%</b>
Vastbenoemden	0,5	0,5	0,5	0,4	0,4	0,4	-5,3%
Contractuelen	1,9	2,0	2,0	2,1	2,3	2,2	4,2%
Andere							
<b>Bezoldigingen en sociale voordelen</b>	<b>107</b>	<b>110</b>	<b>117</b>	<b>127</b>	<b>126</b>	<b>142</b>	<b>4,1%</b>
Vastbenoemden	26	26	26	27	27	28	1,1%
Niet-vastbenoemden	77	80	86	96	94	109	5,2%
Politiek personeel	4	4	5	5	5	5	2,7%
<b>Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen</b>	<b>34</b>	<b>35</b>	<b>37</b>	<b>41</b>	<b>41</b>	<b>48</b>	<b>4,8%</b>
Vastbenoemden	11	10	11	11	12	13	3,0%
Responsabiliseringsbijdrage	2	3	2	3	3	5	14,5%
Niet-vastbenoemden	21	22	24	26	25	29	4,7%
Politiek personeel	0	0	0	0	0	0	6,5%
<b>Pensioenen tlv de gemeente</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>13,7%</b>
<b>Overige bijdragen en personeelskosten</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>5,5%</b>

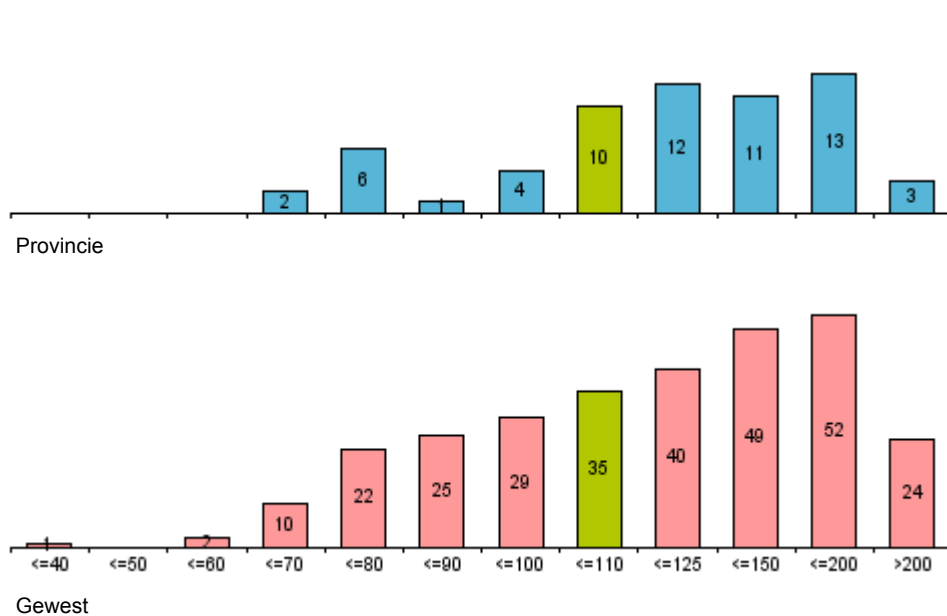
**Provincie (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Personeel (vte) per 1.000 inwoners</b>	<b>3,7</b>	<b>3,8</b>	<b>3,6</b>	<b>3,6</b>	<b>3,6</b>	<b>3,6</b>	<b>-0,4%</b>
Vastbenoemden	0,9	0,8	0,8	0,7	0,7	0,7	-6,0%
Contractuelen	2,8	2,9	2,9	2,8	2,9	2,9	1,2%
Andere							
<b>Bezoldigingen en sociale voordelen</b>	<b>162</b>	<b>165</b>	<b>177</b>	<b>185</b>	<b>193</b>	<b>211</b>	<b>4,4%</b>
Vastbenoemden	47	46	47	47	46	49	-0,7%
Niet-vastbenoemden	111	115	126	134	143	158	6,4%
Politiek personeel	3	4	4	4	4	4	3,9%
<b>Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen</b>	<b>56</b>	<b>57</b>	<b>62</b>	<b>66</b>	<b>75</b>	<b>85</b>	<b>7,3%</b>
Vastbenoemden	20	19	20	20	20	22	0,8%
Responsabiliseringsbijdrage	6	7	8	9	15	18	26,7%
Niet-vastbenoemden	31	32	35	36	39	45	6,4%
Politiek personeel	0	0	0	0	0	0	8,0%
<b>Pensioenen tlv de gemeente</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>4,0%</b>
<b>Overige bijdragen en personeelskosten</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>16</b>	<b>4,7%</b>

**Gewest (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Personeel (vte) per 1.000 inwoners</b>	<b>4,0</b>	<b>4,2</b>	<b>4,0</b>	<b>4,0</b>	<b>4,0</b>	<b>4,1</b>	<b>-0,2%</b>
Vastbenoemden	0,9	0,9	0,8	0,7	0,7	0,7	-8,4%
Contractuelen	3,1	3,3	3,2	3,2	3,3	3,4	1,9%
Andere							
<b>Bezoldigingen en sociale voordelen</b>	<b>176</b>	<b>181</b>	<b>195</b>	<b>203</b>	<b>213</b>	<b>228</b>	<b>4,8%</b>
Vastbenoemden	50	49	48	47	46	46	-2,4%
Niet-vastbenoemden	123	130	143	153	164	179	7,4%
Politiek personeel	3	3	3	3	4	4	5,1%
<b>Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen</b>	<b>60</b>	<b>62</b>	<b>67</b>	<b>71</b>	<b>80</b>	<b>87</b>	<b>7,5%</b>
Vastbenoemden	20	20	20	20	20	20	-0,2%
Responsabiliseringsbijdrage	5	6	7	9	15	19	30,0%
Niet-vastbenoemden	35	36	40	42	46	48	7,3%
Politiek personeel	0	0	0	0	0	0	12,9%
<b>Pensioenen tlv de gemeente</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>5,5%</b>
<b>Overige bijdragen en personeelskosten</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>6,6%</b>

**Verdeling van de toelage aan de politiezone (2024)**



**Hoe representatief zijn de gemiddelde waarden voor de 4 vergelijkgroepen ?**

De grafische voorstelling geeft de spreiding voor elke toelage, de tabel berekent het gemiddelde, de mediaan en de standaardafwijking.

De mediaan is de waarde die het aantal observaties (gemeenten) in een steekproef (vergelijkingsgroep) in twee even grote groepen verdeelt: de ene helft van de steekproef heeft een waarde kleiner dan de mediaan, de andere helft groter.

In tegenstelling tot het (rekenkundig) gemiddelde wordt de waarde van de mediaan niet beïnvloed door extreem lage of extreem hoge waarden.

De standaardafwijking meet de spreiding van de steekproef rond de mediaan.

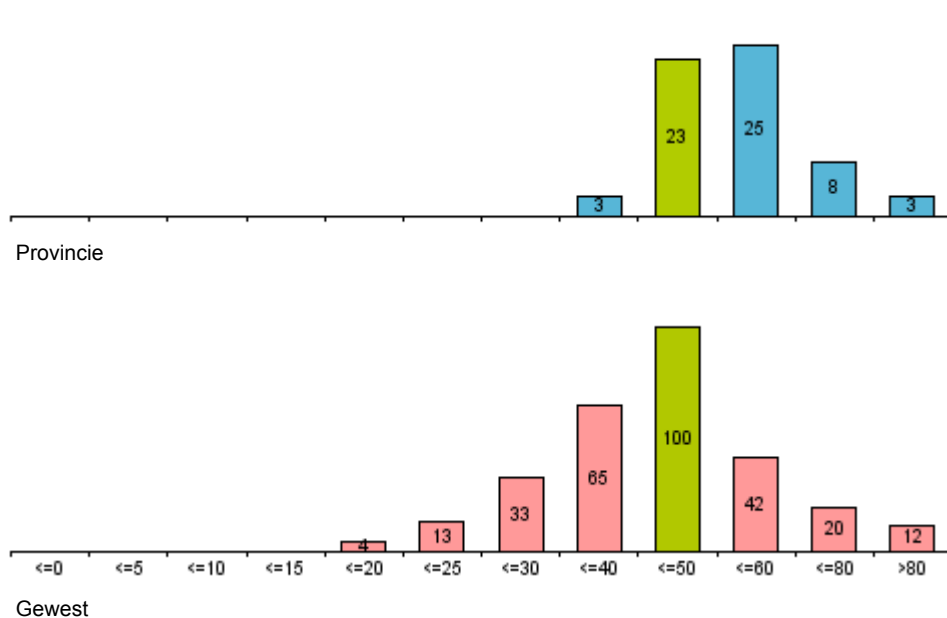
Hoe kleiner de standaardafwijking, hoe groter de concentratie van waarden rond de mediaan.

Bij een zgn. normaalverdeling vindt men 68,3% van de steekproef binnen een perimeter van (mediaan - standaardafwijking; mediaan + standaardafwijking)

en 95,4% van de steekproef binnen een bereik van

(mediaan - 2x de standaardafwijking; mediaan + 2x de standaardafwijking).

**Verdeling van de toelage aan de hulpverleningszone (2024)**



	Gemiddelde	Mediaan		Standaardafwijking	
	EUR / inw.	EUR / inw.	% ontv.	EUR / inw.	% ontv.
<b>Toelage politiezone</b>					
LUBBEEK	105		6,2%		
Cluster (E)	141	142	9,8%	30	2,2%
Provincie (E)	144	120	7,8%	39	2,2%
Gewest (E)	153	119	7,8%	59	2,4%
<b>Toelage hulpverleningszone</b>					
LUBBEEK	43		2,5%		
Cluster (E)	42	42	2,9%	5	0,3%
Provincie (E)	57	52	3,4%	15	0,8%
Gewest (E)	48	44	2,8%	16	0,8%



€/inw

**LUBBEEK**

(\*) zonder interne facturering

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale ontvangsten exploitatierekening (*)</b>	1.754	1.837	1.829	2.137	2.186	2.070	5,7%
<b>Ontvangsten uit de werking (*)</b>	103	107	126	128	134	144	6,8%
<b>Fiscale ontvangsten</b>	904	849	873	1.158	1.007	1.063	2,7%
APB	513	463	494	733	575	615	2,9%
OV	267	268	276	304	334	332	5,7%
Andere aanvullende belastingen	16	17	17	18	17	19	1,9%
Lokale belastingen	108	102	87	103	80	97	-7,2%
<b>Werkingsubsidies</b>	685	703	741	762	773	778	3,1%
Gemeentefonds	194	201	203	204	211	216	2,1%
Andere algemene werkingsubsidies	62	60	78	89	99	86	12,5%
Specifieke werkingsubsidies	429	441	461	469	463	475	1,9%
<b>Recuperatie individuele hulpverlening</b>	3	5	5	6	6	3	16,9%
<b>Andere operationele ontvangsten</b>	13	123	16	14	25	14	18,0%
<b>Financiële ontvangsten</b>	46	51	68	69	241	68	51,4%
<b>Gecorrigeerde ontvangsten</b>	1.485	1.566	1.553	1.859	1.906	1.787	6,4%

**Cluster (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale ontvangsten exploitatierekening (*)</b>	1.557	1.549	1.650	1.921	1.848	1.886	4,4%
<b>Ontvangsten uit de werking (*)</b>	124	132	147	152	140	141	3,1%
<b>Fiscale ontvangsten</b>	839	807	865	1.080	986	1.049	4,1%
APB	433	402	438	612	470	535	2,1%
OV	339	340	348	385	413	425	5,1%
Andere aanvullende belastingen	17	18	17	19	19	20	2,0%
Lokale belastingen	50	47	62	65	84	69	14,1%
<b>Werkingsubsidies</b>	514	521	568	606	625	615	5,0%
Gemeentefonds	175	181	185	190	196	200	2,8%
Andere algemene werkingsubsidies	62	56	71	83	91	89	10,0%
Specifieke werkingsubsidies	277	284	312	333	338	326	5,1%
<b>Recuperatie individuele hulpverlening</b>	11	10	14	13	14	16	6,6%
<b>Andere operationele ontvangsten</b>	25	28	23	26	26	29	1,5%
<b>Financiële ontvangsten</b>	44	51	33	45	56	36	6,1%
<b>Gecorrigeerde ontvangsten</b>	1.416	1.405	1.500	1.766	1.687	1.733	4,5%

**Provincie (E)**

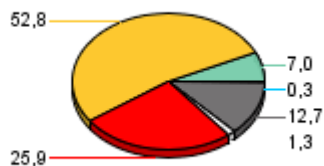
	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale ontvangsten exploitatierekening (*)</b>	1.814	1.854	1.918	2.228	2.232	2.223	5,3%
<b>Ontvangsten uit de werking (*)</b>	190	198	221	236	242	251	6,2%
<b>Fiscale ontvangsten</b>	874	864	902	1.122	1.051	1.107	4,7%
APB	397	373	392	559	443	488	2,8%
OV	370	374	386	425	460	462	5,6%
Andere aanvullende belastingen	20	22	20	22	21	23	1,4%
Lokale belastingen	87	96	105	116	128	133	10,0%
<b>Werkingsubsidies</b>	669	694	725	790	839	796	5,8%
Gemeentefonds	277	286	293	299	307	314	2,6%
Andere algemene werkingsubsidies	71	64	76	95	104	99	10,0%
Specifieke werkingsubsidies	321	345	356	396	428	383	7,5%
<b>Recuperatie individuele hulpverlening</b>	8	8	9	9	11	10	7,1%
<b>Andere operationele ontvangsten</b>	28	44	25	25	25	23	-3,1%
<b>Financiële ontvangsten</b>	45	46	37	45	64	36	9,3%
<b>Gecorrigeerde ontvangsten</b>	1.683	1.727	1.782	2.063	2.028	2.051	4,8%

**Gewest (E)**

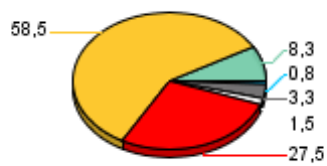
	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale ontvangsten exploitatierekening (*)</b>	1.847	1.894	1.986	2.261	2.300	2.262	5,6%
<b>Ontvangsten uit de werking (*)</b>	223	235	254	270	281	284	6,0%
<b>Fiscale ontvangsten</b>	815	816	855	1.045	982	1.030	4,8%
APB	329	320	337	472	377	417	3,4%
OV	368	368	382	423	451	456	5,2%
Andere aanvullende belastingen	17	19	18	20	19	20	1,7%
Lokale belastingen	101	109	118	130	136	137	7,7%
<b>Werkingsubsidies</b>	707	737	781	839	890	855	5,9%
Gemeentefonds	326	337	345	353	365	370	2,9%
Andere algemene werkingsubsidies	85	80	95	118	129	125	11,1%
Specifieke werkingsubsidies	296	319	341	369	396	360	7,5%
<b>Recuperatie individuele hulpverlening</b>	11	12	13	16	15	15	7,9%
<b>Andere operationele ontvangsten</b>	33	40	36	37	37	35	2,4%
<b>Financiële ontvangsten</b>	58	55	46	53	95	45	13,3%
<b>Gecorrigeerde ontvangsten</b>	1.734	1.779	1.864	2.127	2.142	2.122	5,4%

Economische verdeling van de exploitatie-ontvangsten (in % van de gecorrigeerde ontvangsten - Rekening 2024) (zonder loontoelagen onderwijzend personeel)

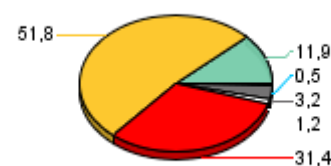
LUBBEEK



Cluster (E)



Provincie (E)



Gewest (E)



■ Financiële ontvangsten    □ Andere operationele ontvangsten    ■ Werkingsubsidies    ■ Fiscale ontvangsten    ■ Ontvangsten uit de werking    ■ Recuperatie individuele hulpverlening



€/inw

**LUBBEEK**

(*) zonder interne facturering	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale ontvangsten exploitatierkening (*)</b>	<b>1.575</b>	<b>1.656</b>	<b>1.629</b>	<b>1.926</b>	<b>1.976</b>	<b>1.835</b>	<b>5,8%</b>
<b>Ontvangsten uit de werking (*)</b>	<b>39</b>	<b>44</b>	<b>55</b>	<b>57</b>	<b>64</b>	<b>60</b>	<b>12,9%</b>
<b>Fiscale ontvangsten</b>	<b>904</b>	<b>849</b>	<b>873</b>	<b>1.158</b>	<b>1.007</b>	<b>1.063</b>	<b>2,7%</b>
APB	513	463	494	733	575	615	2,9%
OV	267	268	276	304	334	332	5,7%
Andere aanvullende belastingen	16	17	17	18	17	19	1,9%
Lokale belastingen	108	102	87	103	80	97	-7,2%
<b>Werkingsubsidies</b>	<b>574</b>	<b>591</b>	<b>618</b>	<b>630</b>	<b>652</b>	<b>633</b>	<b>3,2%</b>
Gemeentefonds	181	187	189	190	196	200	2,1%
Andere algemene werkingsubsidies	56	55	72	83	93	81	13,1%
Specifieke werkingsubsidies	337	349	357	357	363	351	1,9%
<b>Andere operationele ontvangsten</b>	<b>12</b>	<b>122</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>2,2%</b>
<b>Financiële ontvangsten</b>	<b>46</b>	<b>51</b>	<b>68</b>	<b>69</b>	<b>241</b>	<b>68</b>	<b>51,4%</b>
<b>Gecorrigeerde ontvangsten</b>	<b>1.306</b>	<b>1.385</b>	<b>1.353</b>	<b>1.647</b>	<b>1.697</b>	<b>1.552</b>	<b>6,8%</b>

**Cluster (E)**

(*) zonder interne facturering	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale ontvangsten exploitatierkening (*)</b>	<b>1.364</b>	<b>1.362</b>	<b>1.433</b>	<b>1.689</b>	<b>1.633</b>	<b>1.660</b>	<b>4,6%</b>
<b>Ontvangsten uit de werking (*)</b>	<b>71</b>	<b>76</b>	<b>86</b>	<b>91</b>	<b>97</b>	<b>95</b>	<b>8,1%</b>
<b>Fiscale ontvangsten</b>	<b>839</b>	<b>807</b>	<b>865</b>	<b>1.080</b>	<b>986</b>	<b>1.049</b>	<b>4,1%</b>
APB	433	402	438	612	470	535	2,1%
OV	339	340	348	385	413	425	5,1%
Andere aanvullende belastingen	17	18	17	19	19	20	2,0%
Lokale belastingen	50	47	62	65	84	69	14,1%
<b>Werkingsubsidies</b>	<b>396</b>	<b>405</b>	<b>433</b>	<b>454</b>	<b>474</b>	<b>459</b>	<b>4,6%</b>
Gemeentefonds	153	157	161	165	169	171	2,5%
Andere algemene werkingsubsidies	53	46	60	71	81	78	11,2%
Specifieke werkingsubsidies	191	202	212	217	224	209	4,2%
<b>Andere operationele ontvangsten</b>	<b>14</b>	<b>23</b>	<b>16</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>22</b>	<b>8,5%</b>
<b>Financiële ontvangsten</b>	<b>44</b>	<b>51</b>	<b>33</b>	<b>44</b>	<b>56</b>	<b>36</b>	<b>5,9%</b>
<b>Gecorrigeerde ontvangsten</b>	<b>1.223</b>	<b>1.218</b>	<b>1.283</b>	<b>1.534</b>	<b>1.472</b>	<b>1.508</b>	<b>4,7%</b>

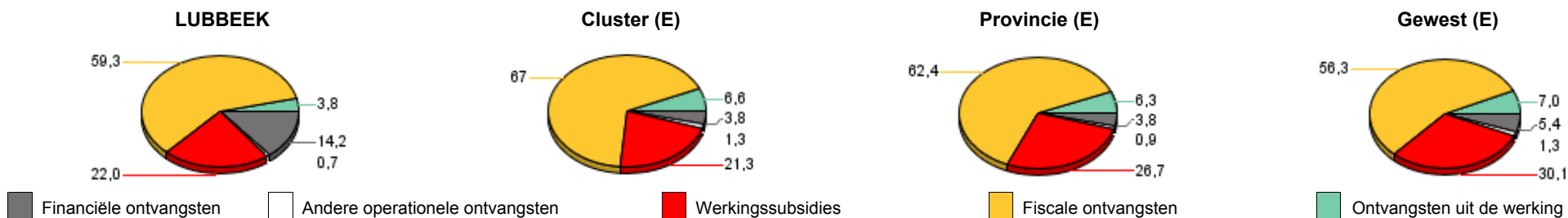
**Provincie (E)**

(*) zonder interne facturering	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale ontvangsten exploitatierkening (*)</b>	<b>1.529</b>	<b>1.571</b>	<b>1.608</b>	<b>1.890</b>	<b>1.888</b>	<b>1.886</b>	<b>5,4%</b>
<b>Ontvangsten uit de werking (*)</b>	<b>76</b>	<b>84</b>	<b>93</b>	<b>103</b>	<b>106</b>	<b>111</b>	<b>8,5%</b>
<b>Fiscale ontvangsten</b>	<b>874</b>	<b>864</b>	<b>902</b>	<b>1.122</b>	<b>1.051</b>	<b>1.107</b>	<b>4,7%</b>
APB	397	373	392	559	443	488	2,8%
OV	370	374	386	425	460	462	5,6%
Andere aanvullende belastingen	20	22	20	22	21	23	1,4%
Lokale belastingen	87	96	105	116	128	133	10,0%
<b>Werkingsubsidies</b>	<b>516</b>	<b>542</b>	<b>561</b>	<b>605</b>	<b>653</b>	<b>618</b>	<b>6,1%</b>
Gemeentefonds	263	271	278	284	291	298	2,6%
Andere algemene werkingsubsidies	54	48	59	74	81	78	10,4%
Specifieke werkingsubsidies	199	223	224	248	281	243	9,1%
<b>Andere operationele ontvangsten</b>	<b>18</b>	<b>34</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>-4,0%</b>
<b>Financiële ontvangsten</b>	<b>45</b>	<b>46</b>	<b>37</b>	<b>44</b>	<b>63</b>	<b>36</b>	<b>9,1%</b>
<b>Gecorrigeerde ontvangsten</b>	<b>1.398</b>	<b>1.444</b>	<b>1.471</b>	<b>1.726</b>	<b>1.684</b>	<b>1.714</b>	<b>4,8%</b>

**Gewest (E)**

(*) zonder interne facturering	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale ontvangsten exploitatierkening (*)</b>	<b>1.526</b>	<b>1.569</b>	<b>1.632</b>	<b>1.875</b>	<b>1.903</b>	<b>1.874</b>	<b>5,7%</b>
<b>Ontvangsten uit de werking (*)</b>	<b>90</b>	<b>96</b>	<b>107</b>	<b>116</b>	<b>122</b>	<b>125</b>	<b>7,8%</b>
<b>Fiscale ontvangsten</b>	<b>815</b>	<b>816</b>	<b>855</b>	<b>1.045</b>	<b>982</b>	<b>1.030</b>	<b>4,8%</b>
APB	329	320	337	472	377	417	3,4%
OV	368	368	382	423	451	456	5,2%
Andere aanvullende belastingen	17	19	18	20	19	20	1,7%
Lokale belastingen	101	109	118	130	136	137	7,7%
<b>Werkingsubsidies</b>	<b>543</b>	<b>575</b>	<b>601</b>	<b>637</b>	<b>681</b>	<b>655</b>	<b>5,8%</b>
Gemeentefonds	308	319	327	334	345	350	2,9%
Andere algemene werkingsubsidies	66	62	76	94	103	99	11,6%
Specifieke werkingsubsidies	169	195	199	209	233	205	8,4%
<b>Andere operationele ontvangsten</b>	<b>19</b>	<b>28</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>23</b>	<b>21</b>	<b>4,6%</b>
<b>Financiële ontvangsten</b>	<b>58</b>	<b>54</b>	<b>45</b>	<b>52</b>	<b>94</b>	<b>44</b>	<b>13,2%</b>
<b>Gecorrigeerde ontvangsten</b>	<b>1.413</b>	<b>1.455</b>	<b>1.510</b>	<b>1.741</b>	<b>1.745</b>	<b>1.735</b>	<b>5,4%</b>

Economische verdeling van de exploitatie-ontvangsten (in % van de gecorrigeerde ontvangsten - Rekening 2024) (zonder loontoelagen onderwijzend personeel)





€/inw

**LUBBEEK**

(\*) zonder interne facturering

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale ontvangsten exploitatierkening (*)</b>	178	181	200	211	209	235	4,0%
<b>Ontvangsten uit de werking (*)</b>	64	62	70	71	70	84	2,4%
<b>Werkingsubsidies</b>	110	112	124	133	121	145	2,2%
Gemeentefonds	14	14	14	14	15	15	2,6%
Overige werkingssubsidies	5	5	6	6	6	5	4,6%
Specifieke werkingssubsidies	91	92	104	112	99	124	2,1%
<b>Recuperatie individuele hulpverlening</b>	3	5	5	6	6	3	16,9%
<b>Andere operationele ontvangsten</b>	1	1	2	2	13	3	71,0%
<b>Financiële ontvangsten</b>	0	0	0	0	0	0	248,3%
<b>Gecorrigeerde ontvangsten</b>	178	181	200	211	209	235	4,0%

**Cluster (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale ontvangsten exploitatierkening (*)</b>	193	187	217	232	215	225	2,8%
<b>Ontvangsten uit de werking (*)</b>	53	57	61	60	43	47	-5,0%
<b>Werkingsubsidies</b>	118	116	135	152	151	156	6,3%
Gemeentefonds	23	23	24	24	27	28	4,7%
Overige werkingssubsidies	9	10	11	12	10	11	1,8%
Specifieke werkingssubsidies	86	82	101	115	114	117	7,1%
<b>Recuperatie individuele hulpverlening</b>	11	10	14	13	14	16	6,6%
<b>Andere operationele ontvangsten</b>	11	6	7	7	7	6	-10,6%
<b>Financiële ontvangsten</b>	0	0	0	1	1	0	32,6%
<b>Gecorrigeerde ontvangsten</b>	192	187	217	232	215	225	2,8%

**Provincie (E)**

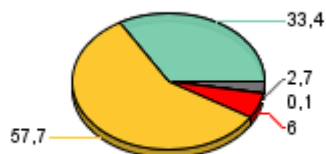
	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale ontvangsten exploitatierkening (*)</b>	286	284	311	337	344	337	4,7%
<b>Ontvangsten uit de werking (*)</b>	114	114	128	133	137	140	4,6%
<b>Werkingsubsidies</b>	153	152	165	185	186	178	5,1%
Gemeentefonds	14	15	15	16	16	16	2,9%
Overige werkingssubsidies	17	16	17	21	23	21	8,8%
Specifieke werkingssubsidies	122	121	133	148	147	141	4,8%
<b>Recuperatie individuele hulpverlening</b>	8	8	9	9	11	10	7,1%
<b>Andere operationele ontvangsten</b>	11	9	10	10	10	9	-1,8%
<b>Financiële ontvangsten</b>	0	0	0	1	1	1	37,4%
<b>Gecorrigeerde ontvangsten</b>	286	283	311	337	344	337	4,7%

**Gewest (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Totale ontvangsten exploitatierkening (*)</b>	322	325	354	386	397	388	5,4%
<b>Ontvangsten uit de werking (*)</b>	133	138	147	154	159	159	4,7%
<b>Werkingsubsidies</b>	163	161	180	202	208	200	6,3%
Gemeentefonds	18	18	18	19	19	20	2,5%
Overige werkingssubsidies	19	19	20	24	27	26	9,4%
Specifieke werkingssubsidies	127	125	141	159	162	155	6,3%
<b>Recuperatie individuele hulpverlening</b>	11	12	13	16	15	15	7,9%
<b>Andere operationele ontvangsten</b>	14	12	13	13	14	13	-0,9%
<b>Financiële ontvangsten</b>	0	1	1	1	1	1	29,1%
<b>Gecorrigeerde ontvangsten</b>	321	325	354	386	397	388	5,4%

Economische verdeling van de exploitatie-ontvangsten (in % van de gecorrigeerde ontvangsten - Rekening 2024)

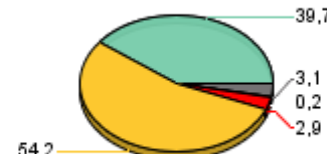
LUBBEEK



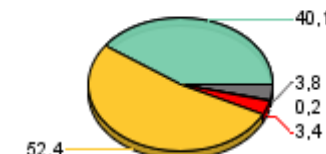
Cluster (E)



Provincie (E)



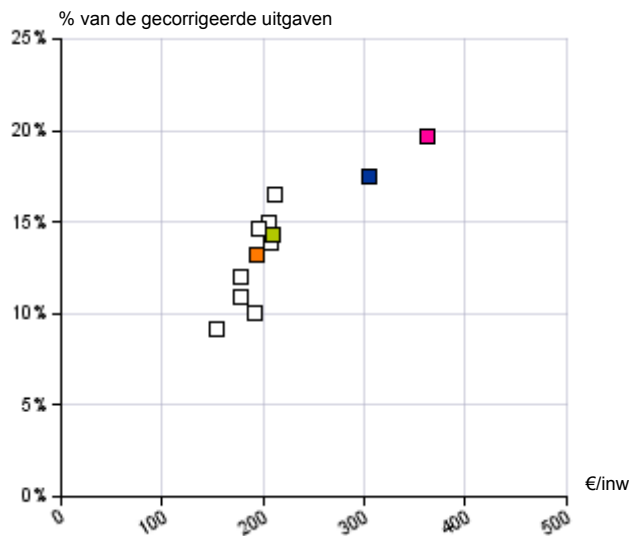
Gewest (E)



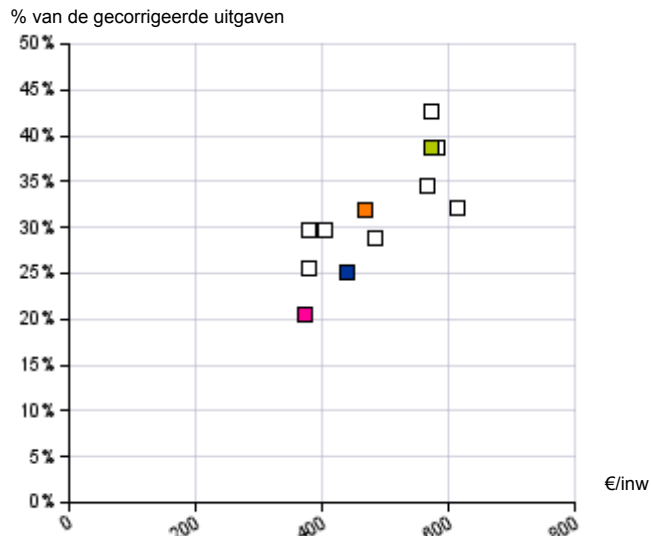
Recuperatie individuele hulpverlening  
  Financiële ontvangsten  
  Andere operationele ontvangsten  
  Ontvangsten uit de werking  
  Werkingsubsidies



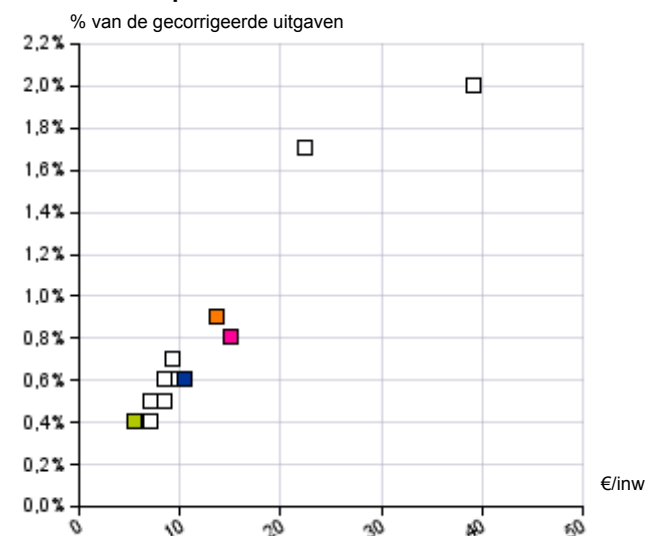
### Ontvangsten gemeentefonds



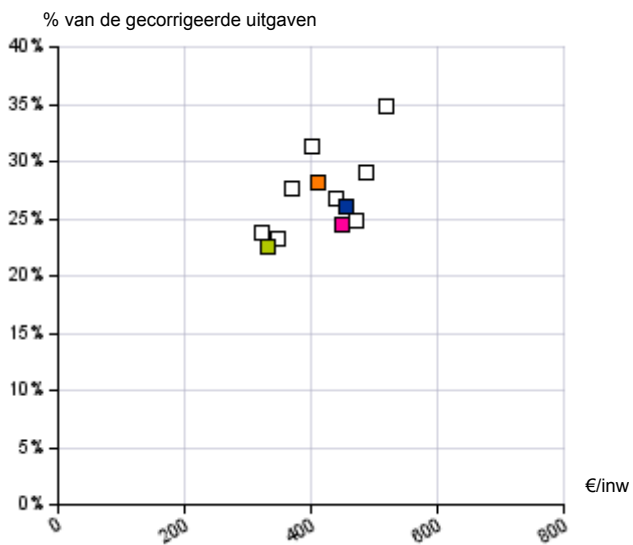
### Ontvangsten aanvullende personenbelasting



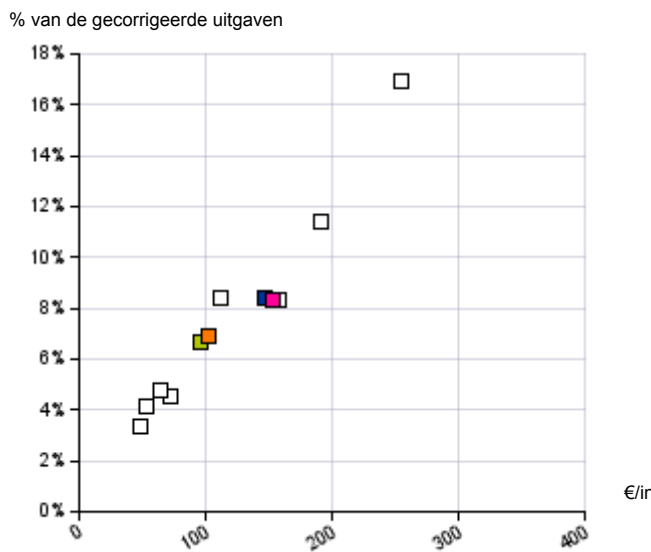
### Recuperaties



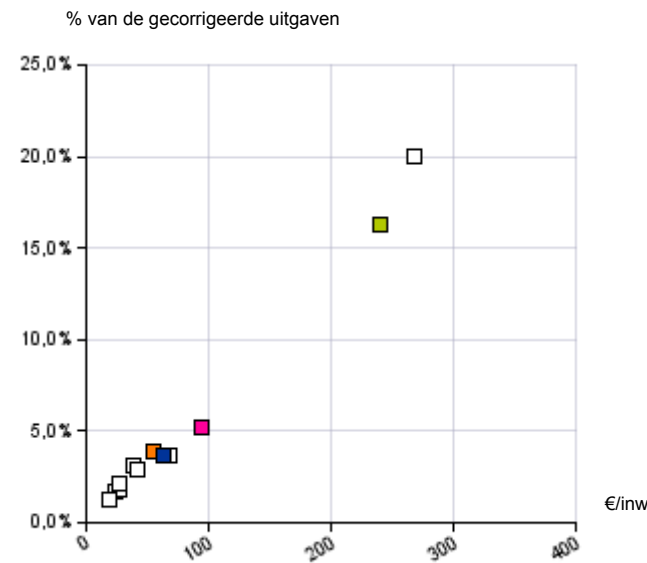
### Ontvangsten onroerende voorheffing



### Ontvangsten lokale belastingen



### Financiële ontvangsten



LUBBEEK

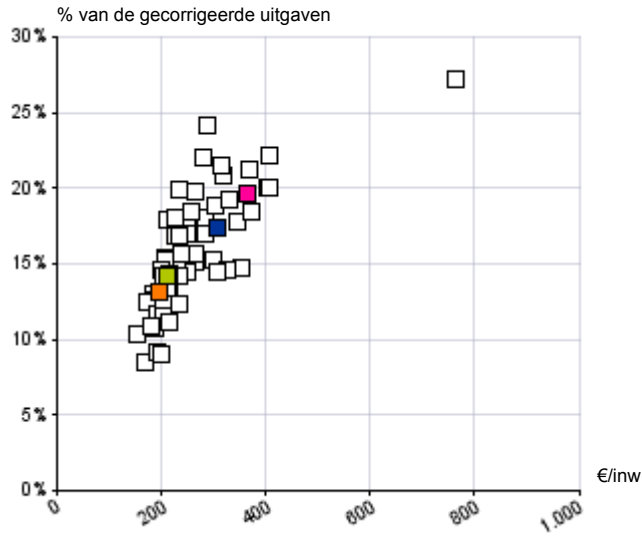
Cluster (E)

Provincie (E)

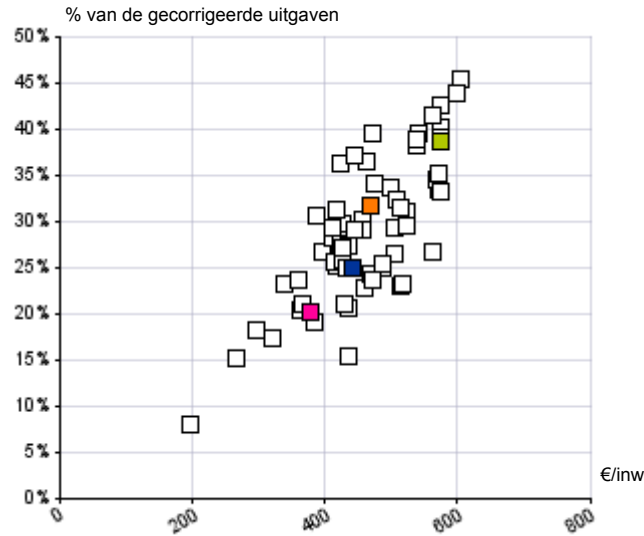
Gewest (E)



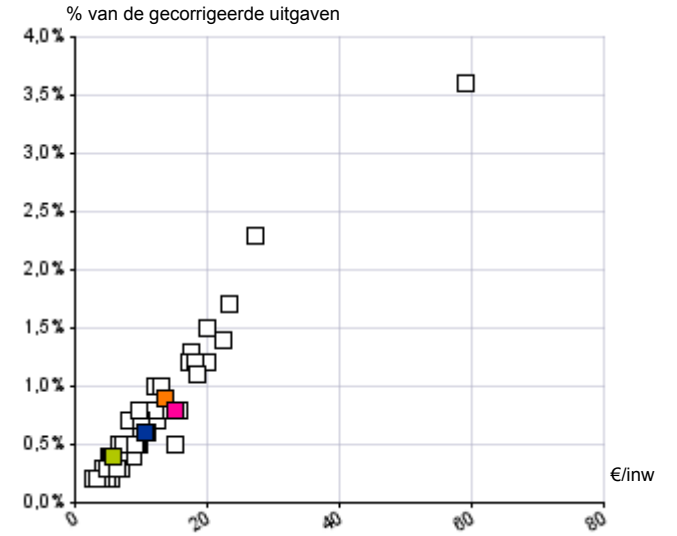
### Ontvangsten gemeentefonds



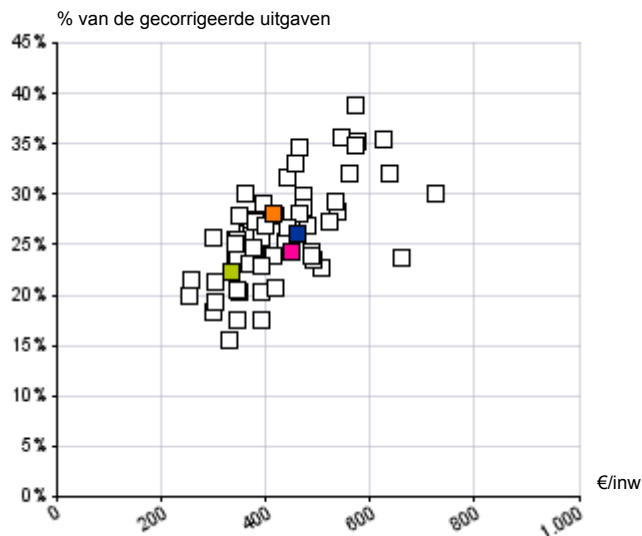
### Ontvangsten aanvullende personenbelasting



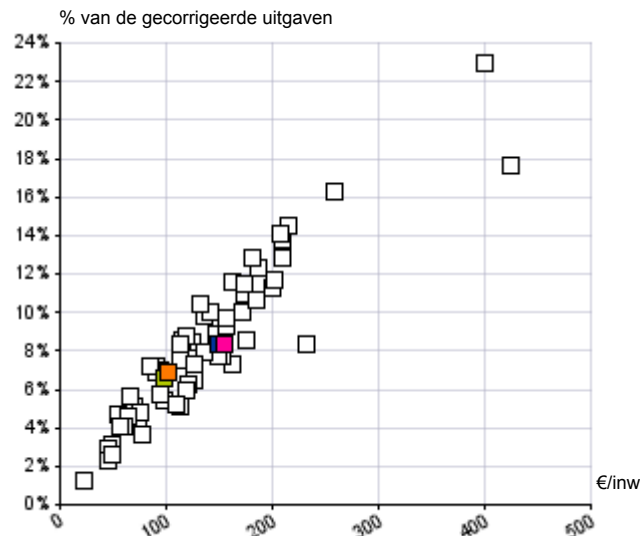
### Recuperaties



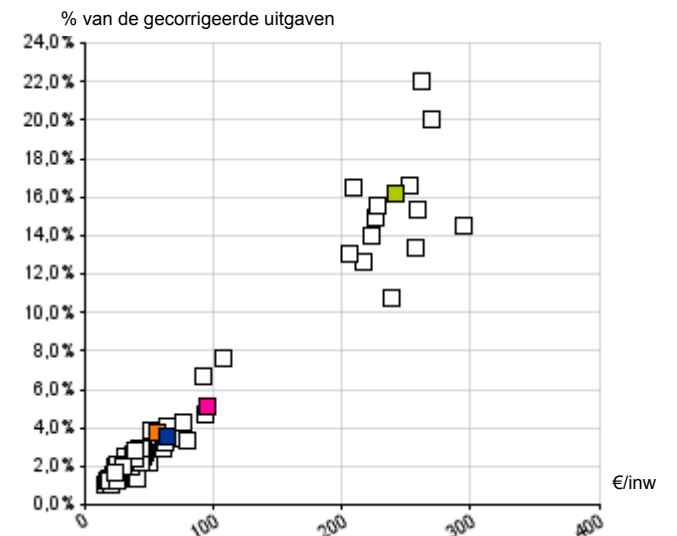
### Ontvangsten onroerende voorheffing



### Ontvangsten lokale belastingen



### Financiële ontvangsten



LUBBEEK

Cluster (E)

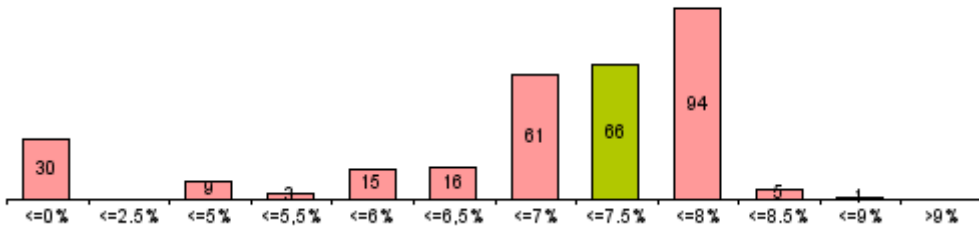
Provincie (E)

Gewest (E)

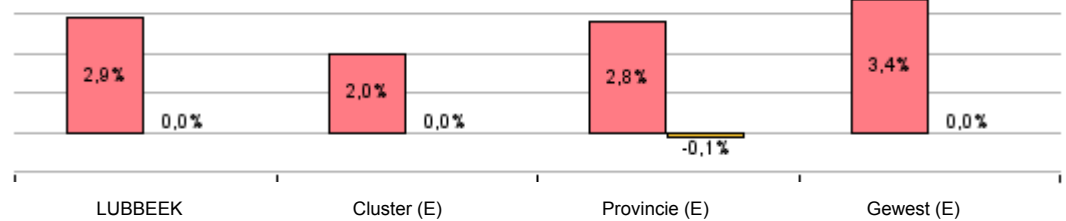


	LUBBEEK			Cluster (E)			Provincie (E)			Gewest (E)		
	Rekeningen		Evolutie	Rekeningen		Evolutie	Rekeningen		Evolutie	Rekeningen		Evolutie
	2020	2024	2020-2024	2020	2024	2020-2024	2020	2024	2020-2024	2020	2024	2020-2024
<b>Aanvullende personenbelasting</b>												
Aanslagvoet	7,50%	7,50%	0,0%	6,31%	6,30%	0,0%	7,21%	7,19%	-0,1%	7,28%	7,27%	0,0%
Waarde 1% APB	995.369	1.160.001	3,9%	1.034.600	1.189.905	3,6%	982.211	1.167.612	4,4%	886.177	1.051.849	4,4%
Waarde 1% APB / inwoner	68	77	2,9%	70	76	2,0%	56	62	2,8%	47	53	3,4%
Ontvangsten APB / inwoner	513	575	2,9%	433	470	2,1%	397	443	2,8%	329	377	3,4%
Ontvangsten APB / gecorr. uitgaven	54,7%	49,2%	-2,6%	47,0%	39,5%	-4,2%	38,2%	33,9%	-2,9%	31,2%	28,2%	-2,4%
<b>Opcentiemen Onroerende Voorheffing</b>												
Aanslagvoet	614	614	0,0%	632	614	-0,7%	797	797	0,0%	926	926	0,0%
Waarde van 100 opc	633.239	821.734	6,7%	807.021	1.073.078	7,4%	828.610	1.092.554	7,2%	779.295	988.461	6,1%
Waarde van 100 opc / inwoner	44	54	5,7%	55	69	5,6%	49	60	5,5%	42	51	5,0%
Ontvangsten OV / inwoner	267	334	5,7%	339	413	5,1%	370	460	5,6%	368	451	5,2%
Ontvangsten OV / gecorr. uitgaven	28,5%	28,6%	0,1%	36,7%	34,7%	-1,3%	35,6%	35,2%	-0,3%	34,8%	33,8%	-0,8%
<b>Andere belastingen per inwoner</b>	<b>124</b>	<b>98</b>	<b>-5,9%</b>	<b>67</b>	<b>103</b>	<b>11,3%</b>	<b>107</b>	<b>149</b>	<b>8,6%</b>	<b>118</b>	<b>154</b>	<b>6,9%</b>
<b>Relative evolutie belastingen</b>												
Totale fiscale ontvangsten	904	1.007	2,7%	839	986	4,1%	874	1.051	4,7%	815	982	4,8%
Totale gecorrigeerde ontvangsten	1.306	1.697	6,8%	1.223	1.472	4,7%	1.398	1.684	4,8%	1.413	1.745	5,4%
<b>Fiscale druk</b>												
Gecentraliseerde belastingen	87	86	-0,2%	75	74	-0,4%	90	90	-0,1%	97	97	0,1%
Andere belastingen	100	60	-12,0%	54	63	4,0%	86	91	1,4%	95	95	-0,1%
Totale fiscale druk	88	82	-1,7%	73	73	0,0%	89	90	0,1%	96	97	0,1%

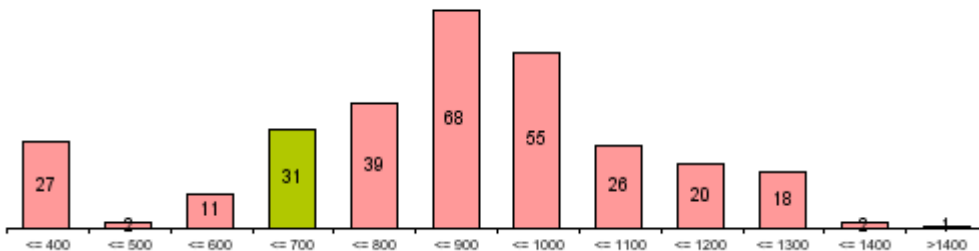
Spreiding van de aanslagvoeten APB - Vlaanderen (2025)



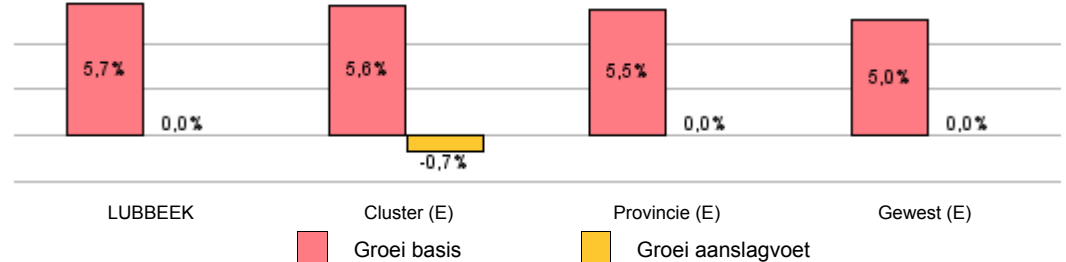
Gemiddelde evolutie van de ontvangsten APB (in % - 2020-2024)



Spreiding van de aanslagvoeten OV - Vlaanderen (2025)



Gemiddelde evolutie van de ontvangsten OV (in % - 2020-2024)





€/inw

## LUBBEEK

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Aanvullende belastingen</b>	<b>796,1</b>	<b>747,5</b>	<b>785,9</b>	<b>1055,0</b>	<b>926,3</b>	<b>966,1</b>	<b>3,9%</b>
<b>Totale lokale fiscaliteit</b>	<b>108,3</b>	<b>101,8</b>	<b>87,2</b>	<b>102,9</b>	<b>80,3</b>	<b>97,1</b>	<b>-7,2%</b>
Belastingen op prestaties	1,6	1,9	1,8	1,8	1,4	1,6	-3,0%
Verhaalbelastingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Openbare hygiëne	49,3	52,5	50,0	51,9	53,6	52,5	2,2%
Huisvuil	49,3	52,5	50,0	51,9	53,6	52,5	2,2%
Bedrijfsbelastingen	9,0	5,4	4,9	3,3	4,5	5,0	-15,8%
Drijfkracht	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Verblijfsbelasting	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Verspreiding reclamgedrukwerk	7,0	4,0	3,5	3,2	3,3	3,5	-17,0%
Vertoningen en gemakkelijheden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Gebruik van het openbaar domein	13,5	13,3	0,0	13,1	6,0	4,1	-18,4%
Masten en pylonen	13,5	13,3	0,0	13,1	6,0	4,1	-18,4%
Parkeerbelasting	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Belastingen op patrimonium	35,0	28,6	30,4	26,4	8,1	26,8	-30,7%
Leegstaand en verkrotting	4,9	5,0	7,6	9,2	6,7	5,0	8,3%
Tweede verblijven	2,9	2,9	3,0	2,8	2,9	2,8	0,4%
Diverse belastingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Boetes	0,1	0,1	0,0	6,5	6,7	7,0	219,2%

## Cluster (E)

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	<b>789,4</b>	<b>760,4</b>	<b>803,2</b>	<b>1015,2</b>	<b>902,7</b>	<b>979,7</b>	<b>3,4%</b>
	<b>49,5</b>	<b>46,8</b>	<b>61,7</b>	<b>65,3</b>	<b>83,8</b>	<b>69,2</b>	<b>14,1%</b>
	3,6	5,3	6,8	6,3	5,8	6,7	12,3%
	4,1	4,1	4,5	4,2	5,5	5,3	7,6%
	15,6	14,8	14,0	14,1	16,8	16,1	1,8%
	14,8	14,0	13,2	14,1	16,7	14,9	3,1%
	8,8	6,0	12,4	9,5	9,2	9,5	1,0%
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	0,0	0,0	0,5	0,5	0,6	0,6	
	5,9	5,7	4,9	4,6	3,8	4,1	-10,3%
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	0,7	1,2	1,3	1,0	1,1	1,4	11,8%
	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	1,5%
	0,0	0,3	0,4	0,2	0,1	0,3	23,1%
	15,4	14,2	20,8	17,7	17,8	16,9	3,7%
	3,6	3,8	4,9	5,2	5,0	4,4	8,5%
	4,6	3,4	4,5	3,7	3,9	3,9	-4,2%
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	1,2	1,1	2,0	12,5	27,6	13,4	120,0%

## Provincie (E)

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Aanvullende belastingen</b>	<b>786,9</b>	<b>768,7</b>	<b>797,7</b>	<b>1006,0</b>	<b>923,1</b>	<b>973,4</b>	<b>4,1%</b>
<b>Totale lokale fiscaliteit</b>	<b>87,4</b>	<b>95,7</b>	<b>104,8</b>	<b>116,1</b>	<b>127,9</b>	<b>133,4</b>	<b>10,0%</b>
Belastingen op prestaties	8,5	8,7	10,8	11,3	13,5	12,5	12,5%
Verhaalbelastingen	0,1	0,0	0,2	0,3	0,1	0,1	-12,4%
Openbare hygiëne	30,4	31,2	29,2	28,3	27,4	27,3	-2,6%
Huisvuil	27,6	28,8	26,9	26,8	26,1	25,9	-1,4%
Bedrijfsbelastingen	18,4	20,4	25,1	25,3	23,4	26,5	6,2%
Drijfkracht	3,7	4,4	3,9	4,6	3,6	3,7	-0,5%
Verblijfsbelasting	1,6	1,0	3,8	4,9	5,6	6,5	37,0%
Verspreiding reclamgedrukwerk	6,3	7,3	7,2	6,6	5,4	6,7	-3,8%
Vertoningen en gemakkelijheden	0,1	0,0	0,2	0,2	0,2	0,2	13,1%
Gebruik van het openbaar domein	10,3	10,0	11,5	13,8	13,5	13,4	6,9%
Masten en pylonen	2,2	2,4	2,5	2,6	2,2	2,4	0,3%
Parkeerbelasting	5,0	4,1	5,1	6,6	6,2	6,5	5,5%
Belastingen op patrimonium	13,6	15,8	16,3	17,1	19,6	21,2	9,7%
Leegstaand en verkrotting	4,8	5,9	5,2	6,2	8,6	8,0	15,8%
Tweede verblijven	4,4	5,3	6,8	7,2	6,0	7,4	8,3%
Diverse belastingen	1,9	1,6	1,2	1,1	1,4	2,5	-7,9%
Boetes	4,1	8,0	10,4	18,8	28,8	29,7	63,2%

## Gewest (E)

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	<b>714,7</b>	<b>706,4</b>	<b>736,9</b>	<b>915,2</b>	<b>846,4</b>	<b>893,1</b>	<b>4,3%</b>
	<b>100,7</b>	<b>109,3</b>	<b>118,1</b>	<b>130,1</b>	<b>135,5</b>	<b>136,6</b>	<b>7,7%</b>
	4,5	5,3	6,5	7,3	8,6	8,1	17,2%
	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2%
	28,6	30,1	27,8	27,7	28,0	27,1	-0,5%
	24,9	26,5	25,1	25,2	25,8	24,6	0,9%
	24,4	25,9	29,5	29,8	24,9	26,2	0,5%
	8,9	8,9	8,8	8,7	4,1	3,7	-17,7%
	1,4	1,0	2,7	3,6	4,7	4,5	34,1%
	4,4	5,1	5,1	4,3	3,9	4,9	-3,0%
	0,2	0,1	0,6	0,5	0,6	0,6	27,7%
	7,5	8,9	9,9	10,5	10,6	10,7	9,1%
	1,8	2,6	2,6	2,7	2,9	3,0	12,6%
	2,2	2,3	2,6	2,4	2,5	2,6	3,1%
	24,8	26,3	27,7	29,9	33,2	33,0	7,5%
	4,9	6,2	5,9	7,5	9,6	7,6	18,0%
	16,1	16,5	17,7	18,6	19,4	20,4	4,7%
	7,8	7,9	7,8	7,8	8,1	8,3	0,9%
	2,7	4,5	8,1	16,4	22,0	22,3	69,4%



€/inw

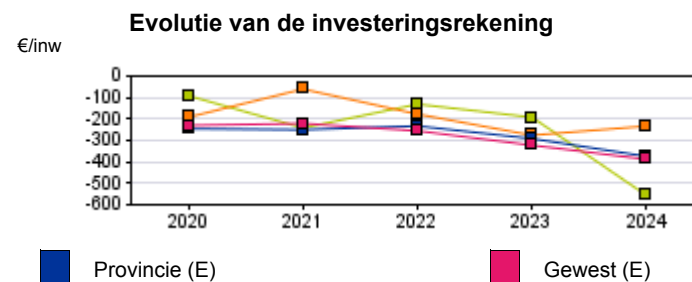
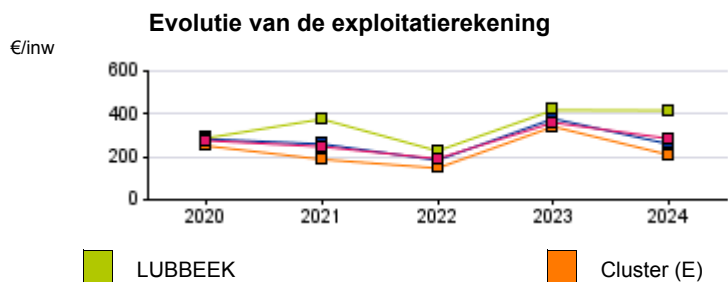
(\*) zonder interne facturering

	LUBBEEK						Evolutie 2020-2024
	Rekeningen					Budget	
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Exploitatiesaldo</b>	<b>287</b>	<b>376</b>	<b>228</b>	<b>418</b>	<b>416</b>	<b>128</b>	<b>9,8%</b>
Uitgaven (*)	1.467	1.461	1.601	1.719	1.769	1.943	4,8%
Ontvangsten (*)	1.754	1.837	1.829	2.137	2.186	2.070	5,7%
<b>Investeringsaldo</b>	<b>-92</b>	<b>-242</b>	<b>-131</b>	<b>-192</b>	<b>-557</b>	<b>-347</b>	<b>-57,0%</b>
Uitgaven	95	254	136	222	642	398	61,2%
Ontvangsten	3	12	5	30	85	51	124,2%
<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>195</b>	<b>134</b>	<b>97</b>	<b>226</b>	<b>-141</b>	<b>-219</b>	<b>-228,4%</b>
<b>Financieringssaldo</b>	<b>-84</b>	<b>-59</b>	<b>271</b>	<b>-92</b>	<b>-74</b>	<b>-69</b>	<b>3,0%</b>
Uitgaven	105	100	92	106	93	86	-3,0%
Periodieke aflossingen	105	99	80	92	93	86	-3,0%
Niet-periodieke aflossingen	0	0	4	0	0	0	
Toegestane leningen	0	1	8	14	0	0	
Ontvangsten	21	41	362	14	18	16	-2,8%
Op te nemen leningen en leasings	21	41	362	14	18	10	-2,7%
Terugvordering van aflossingen	0	0	0	0	0	7	
<b>Budgetair resultaat van het boekjaar</b>	<b>111</b>	<b>76</b>	<b>367</b>	<b>134</b>	<b>-215</b>	<b>-288</b>	<b>-240,8%</b>

	Cluster (E)						Evolutie 2020-2024
	Rekeningen					Budget	
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Exploitatiesaldo</b>	<b>251</b>	<b>188</b>	<b>147</b>	<b>341</b>	<b>209</b>	<b>100</b>	<b>-4,5%</b>
Uitgaven (*)	1.306	1.361	1.503	1.581	1.638	1.785	5,8%
Ontvangsten (*)	1.557	1.549	1.650	1.921	1.848	1.886	4,4%
<b>Investeringsaldo</b>	<b>-192</b>	<b>-61</b>	<b>-177</b>	<b>-276</b>	<b>-233</b>	<b>-345</b>	<b>-5,0%</b>
Uitgaven	288	155	223	310	355	477	5,3%
Ontvangsten	96	94	46	34	122	132	6,0%
<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>60</b>	<b>128</b>	<b>-30</b>	<b>65</b>	<b>-24</b>	<b>-244</b>	<b>-224,5%</b>
<b>Financieringssaldo</b>	<b>-18</b>	<b>-93</b>	<b>55</b>	<b>-13</b>	<b>1</b>	<b>183</b>	<b>19,8%</b>
Uitgaven	114	133	107	90	164	96	9,6%
Periodieke aflossingen	85	81	84	83	82	86	-0,7%
Niet-periodieke aflossingen	8	0	0	1	0	0	
Toegestane leningen	21	52	23	6	82	10	40,6%
Ontvangsten	96	39	162	77	165	280	14,5%
Op te nemen leningen en leasings	86	22	149	64	153	262	15,4%
Terugvordering van aflossingen	10	17	12	12	12	17	6,4%
<b>Budgetair resultaat van het boekjaar</b>	<b>42</b>	<b>34</b>	<b>25</b>	<b>52</b>	<b>-23</b>	<b>-61</b>	<b>-226,3%</b>

	Provincie (E)						Evolutie 2020-2024
	Rekeningen					Budget	
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Exploitatiesaldo</b>	<b>283</b>	<b>260</b>	<b>184</b>	<b>378</b>	<b>259</b>	<b>131</b>	<b>-2,2%</b>
Uitgaven (*)	1.531	1.594	1.734	1.850	1.972	2.092	6,5%
Ontvangsten (*)	1.814	1.854	1.918	2.228	2.232	2.223	5,3%
<b>Investeringsaldo</b>	<b>-246</b>	<b>-250</b>	<b>-233</b>	<b>-292</b>	<b>-374</b>	<b>-422</b>	<b>-11,1%</b>
Uitgaven	345	306	304	358	454	610	7,1%
Ontvangsten	99	56	71	67	79	188	-5,4%
<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>38</b>	<b>10</b>	<b>-48</b>	<b>86</b>	<b>-115</b>	<b>-292</b>	<b>-250,0%</b>
<b>Financieringssaldo</b>	<b>-49</b>	<b>-65</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>59</b>	<b>168</b>	<b>33,8%</b>
Uitgaven	123	122	107	120	111	120	-2,5%
Periodieke aflossingen	109	101	98	94	92	99	-4,2%
Niet-periodieke aflossingen	4	1	1	5	2	5	-20,9%
Toegestane leningen	9	19	8	20	17	17	18,2%
Ontvangsten	72	57	107	146	170	289	23,8%
Op te nemen leningen en leasings	59	42	86	134	156	275	27,4%
Terugvordering van aflossingen	14	14	19	13	13	15	-1,7%
<b>Budgetair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-12</b>	<b>-55</b>	<b>-48</b>	<b>113</b>	<b>-56</b>	<b>-123</b>	<b>-48,1%</b>

	Gewest (E)						Evolutie 2020-2024
	Rekeningen					Budget	
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Exploitatiesaldo</b>	<b>276</b>	<b>248</b>	<b>191</b>	<b>360</b>	<b>285</b>	<b>152</b>	<b>0,8%</b>
Uitgaven (*)	1.571	1.647	1.795	1.901	2.015	2.110	6,4%
Ontvangsten (*)	1.847	1.894	1.986	2.261	2.300	2.262	5,6%
<b>Investeringsaldo</b>	<b>-230</b>	<b>-221</b>	<b>-255</b>	<b>-322</b>	<b>-388</b>	<b>-376</b>	<b>-14,0%</b>
Uitgaven	338	328	354	412	490	546	9,7%
Ontvangsten	108	107	98	90	101	171	-1,7%
<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>46</b>	<b>27</b>	<b>-64</b>	<b>37</b>	<b>-104</b>	<b>-224</b>	<b>-243,6%</b>
<b>Financieringssaldo</b>	<b>-13</b>	<b>-35</b>	<b>34</b>	<b>20</b>	<b>38</b>	<b>130</b>	<b>49,3%</b>
Uitgaven	128	136	129	134	133	134	1,0%
Periodieke aflossingen	108	105	105	105	101	110	-1,6%
Niet-periodieke aflossingen	3	3	3	12	7	6	22,1%
Toegestane leningen	17	28	22	18	27	18	12,1%
Ontvangsten	114	100	163	154	171	264	10,6%
Op te nemen leningen en leasings	100	85	144	138	154	246	11,5%
Terugvordering van aflossingen	15	14	14	13	14	17	-0,3%
<b>Budgetair resultaat van het boekjaar</b>	<b>33</b>	<b>-9</b>	<b>-30</b>	<b>57</b>	<b>-65</b>	<b>-94</b>	<b>-241,1%</b>



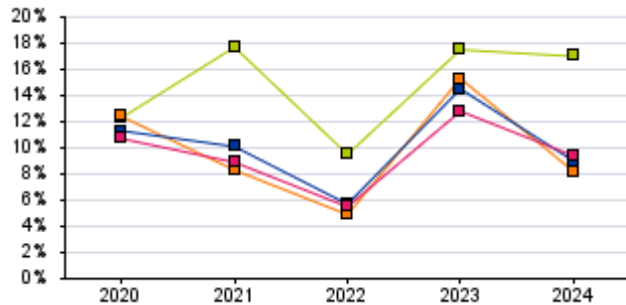


€/inw

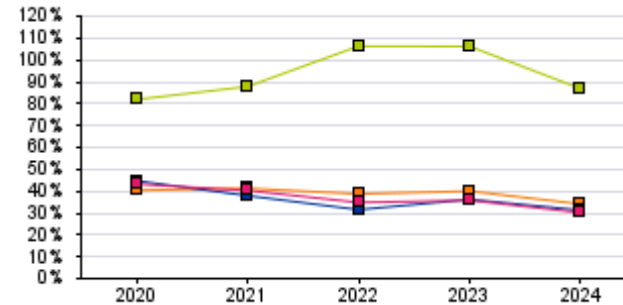
	LUBBEEK							Cluster (E)						
	Rekeningen					Budget	Evolutie	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Beschikbaar budgettair resultaat</b>	981	941	1.310	1.438	1.212	4	5,4%	448	480	502	548	493	136	2,4%
Budgettair resultaat van het boekjaar	111	76	367	134	-215	-288	-240,8%	42	34	25	52	-23	-61	-226,3%
Gecumuleerd resultaat vorig boekjaar	870	970	1.042	1.396	1.509	364	14,8%	429	468	498	519	526	208	5,3%
Gecumuleerd budgettair resultaat	981	1.045	1.409	1.530	1.294	75	7,2%	471	503	523	570	504	147	1,7%
Onbeschikbare gelden	0	105	99	92	81	71		22	22	21	22	11	11	-16,8%
<b>Autofinancieringsmarge</b>	182	276	148	326	324	42	15,5%	175	116	74	270	139	29	-5,6%
Exploitatiesaldo	287	376	228	418	416	128	9,8%	251	188	147	341	209	100	-4,5%
Netto-periodieke aflossingen	105	99	80	92	93	86	-3,0%	76	72	73	70	70	72	-2,1%
<b>Autofinancieringsmarge / Gecorr Ontvangsten</b>	12,3%	17,7%	9,5%	17,5%	17,0%	2,4%	8,5%	12,4%	8,3%	4,9%	15,3%	8,2%	1,7%	-9,6%
<b>Belastingen / Gecorr Uitgaven</b>	75,5%	71,4%	65,9%	80,4%	67,6%	64,1%	-2,7%	72,0%	66,3%	63,9%	75,8%	66,8%	64,3%	-1,9%
<b>Onsamendrukbare Gecorr Uitg / Gecorr Ontv</b>	58,5%	54,4%	55,4%	50,0%	51,7%	63,4%	-3,0%	57,4%	58,5%	58,7%	53,8%	58,8%	63,1%	0,6%

	Provincie (E)							Gewest (E)						
	Rekeningen					Budget	Evolutie	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Beschikbaar budgettair resultaat</b>	611	542	487	594	538	148	-3,1%	605	598	555	606	534	139	-3,1%
Budgettair resultaat van het boekjaar	-12	-55	-48	113	-56	-123	-48,1%	33	-9	-30	57	-65	-94	-241,1%
Gecumuleerd resultaat vorig boekjaar	637	610	551	498	610	290	-1,1%	597	627	613	576	626	259	1,2%
Gecumuleerd budgettair resultaat	625	555	503	611	554	167	-3,0%	630	618	583	633	560	166	-2,9%
Onbeschikbare gelden	15	14	17	17	16	19	2,7%	25	20	28	27	27	26	2,3%
<b>Autofinancieringsmarge</b>	190	174	101	299	183	48	-1,0%	185	159	103	272	202	60	2,2%
Exploitatiesaldo	283	260	184	378	259	131	-2,2%	276	248	191	360	285	152	0,8%
Netto-periodieke aflossingen	93	86	83	79	76	83	-4,8%	91	89	88	88	83	92	-2,3%
<b>Autofinancieringsmarge / Gecorr Ontvangsten</b>	11,3%	10,1%	5,7%	14,5%	9,0%	2,3%	-5,5%	10,7%	8,9%	5,5%	12,8%	9,4%	2,8%	-3,1%
<b>Belastingen / Gecorr Uitgaven</b>	62,4%	58,9%	56,5%	66,6%	59,4%	57,6%	-1,2%	55,9%	53,3%	51,1%	59,1%	52,9%	52,3%	-1,4%
<b>Onsamendrukbare Gecorr Uitg / Gecorr Ontv</b>	57,9%	57,4%	58,7%	53,7%	57,1%	61,8%	-0,3%	58,7%	58,6%	59,5%	55,5%	57,8%	62,7%	-0,4%

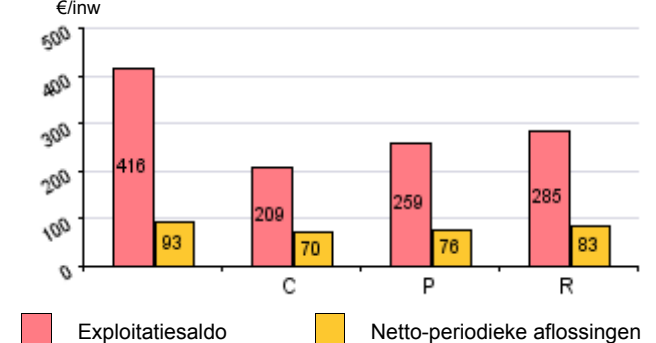
Spaarquote



Dekkingsgraad v/d uitgaven

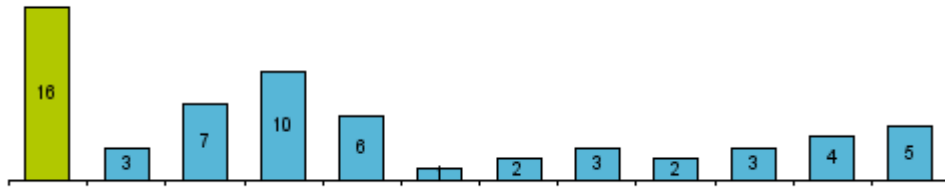


AFM (Rekening 2024)



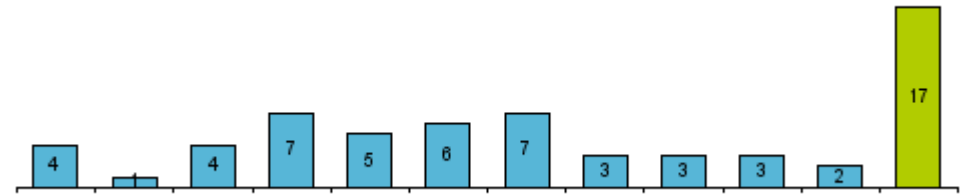


Verdeling van het budgettair resultaat van het boekjaar (2024)

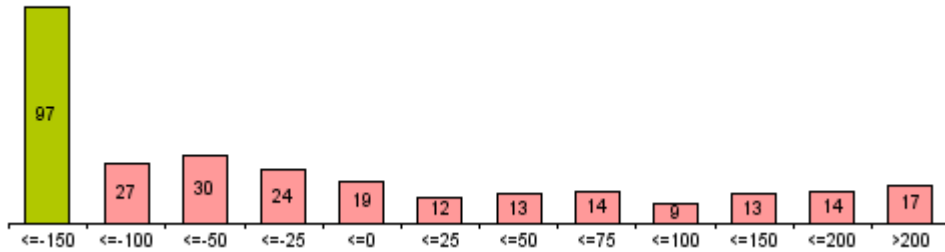


Provincie

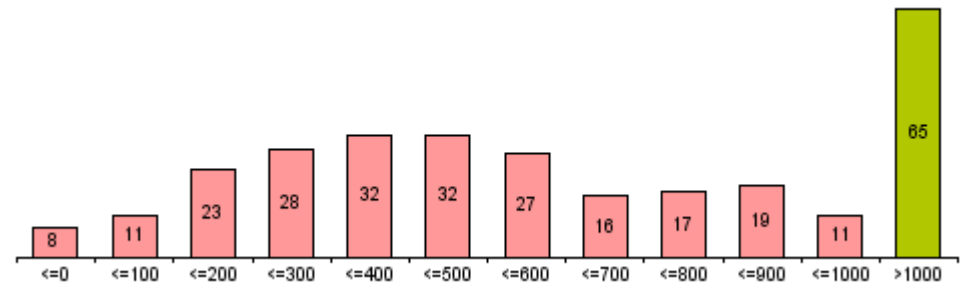
Verdeling van het gecumuleerd budgettair resultaat (2024)



Provincie

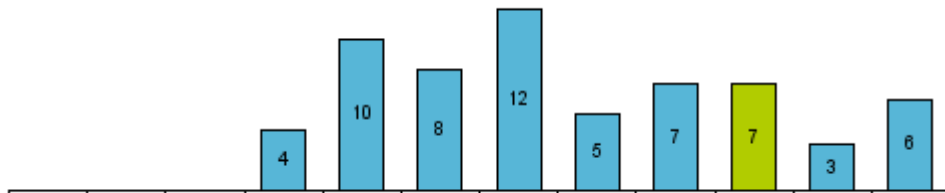


Gewest

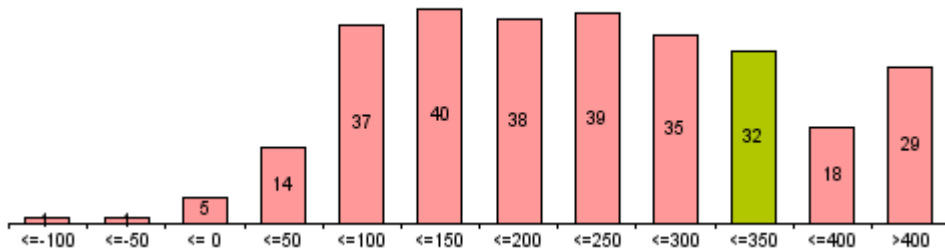


Gewest

Autofinancieringsmarge (Eur/inw) (2024)

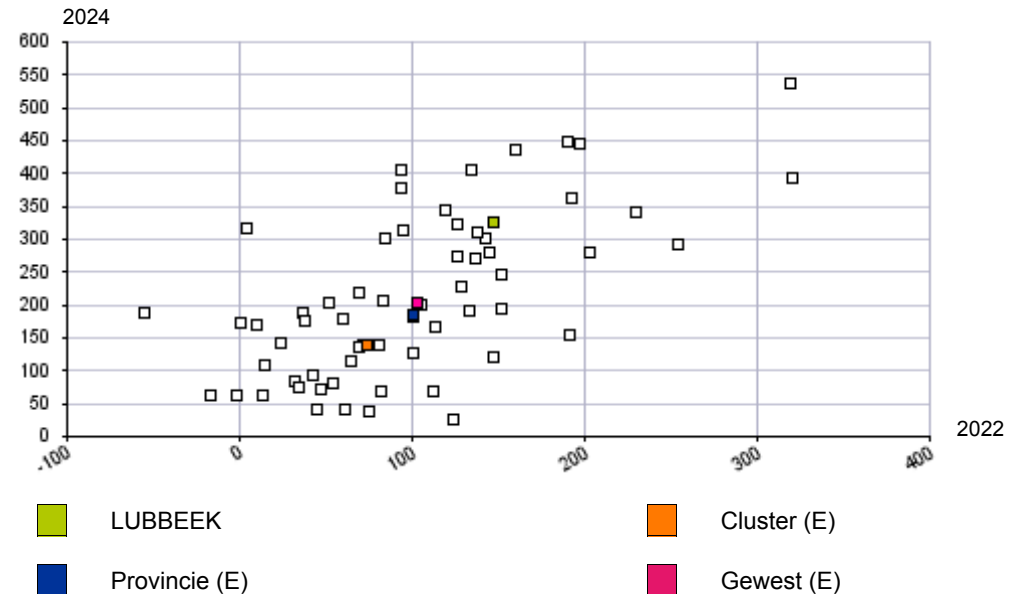


Provincie



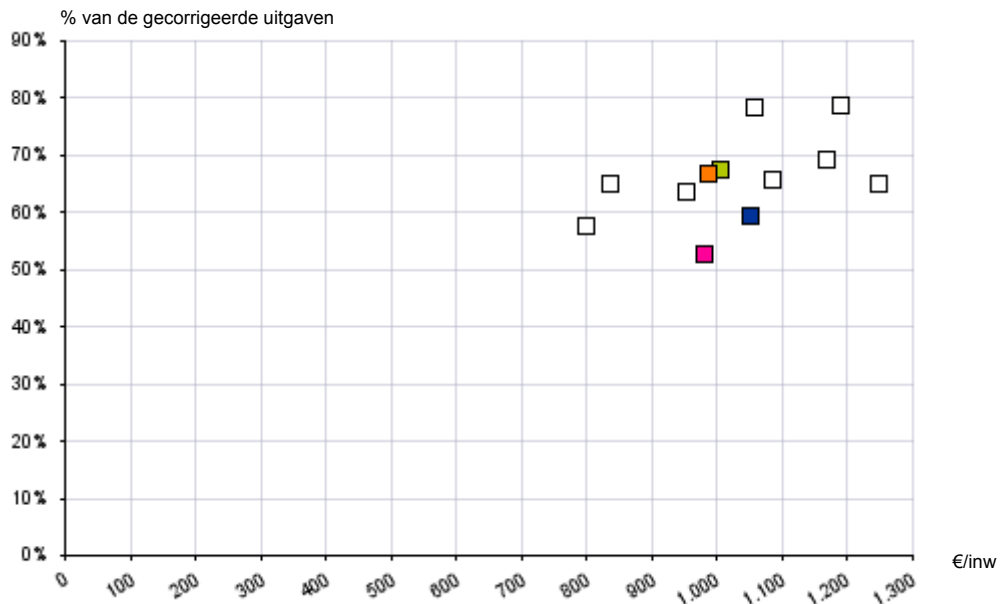
Gewest

Autofinancieringsmarge (Eur/inw) (2024)

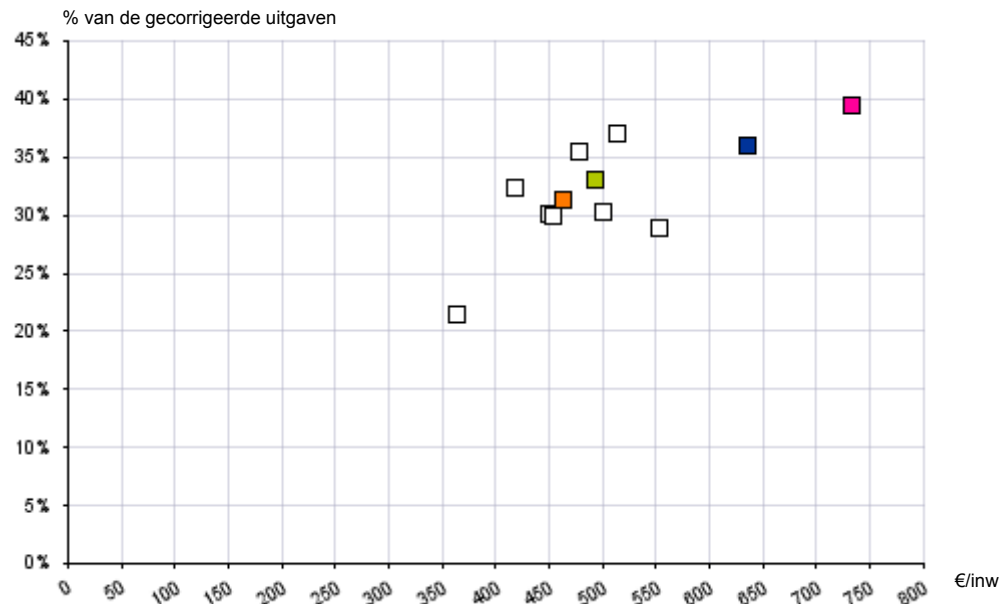




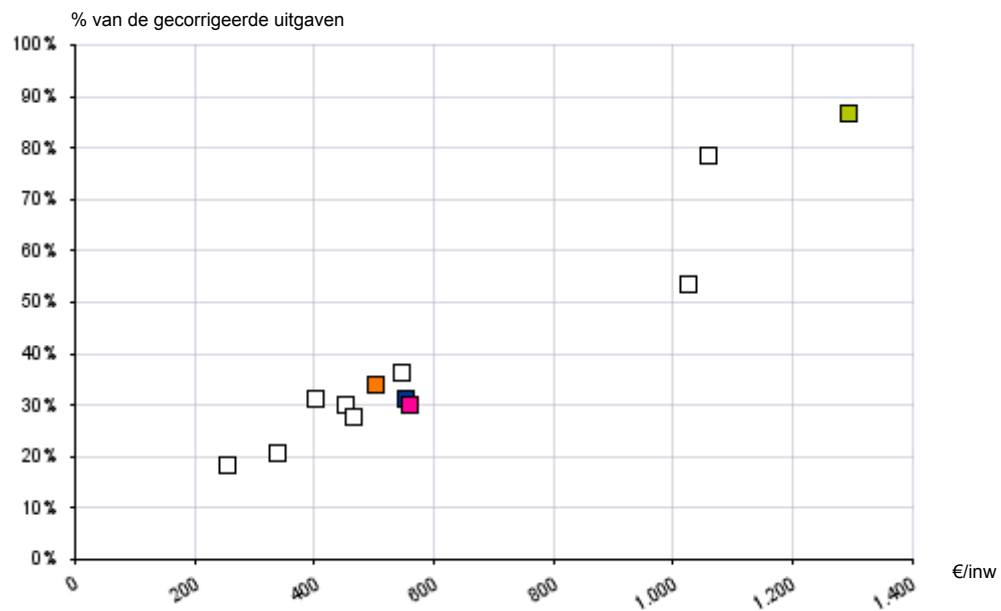
Dekkingsgraad van de belastingen



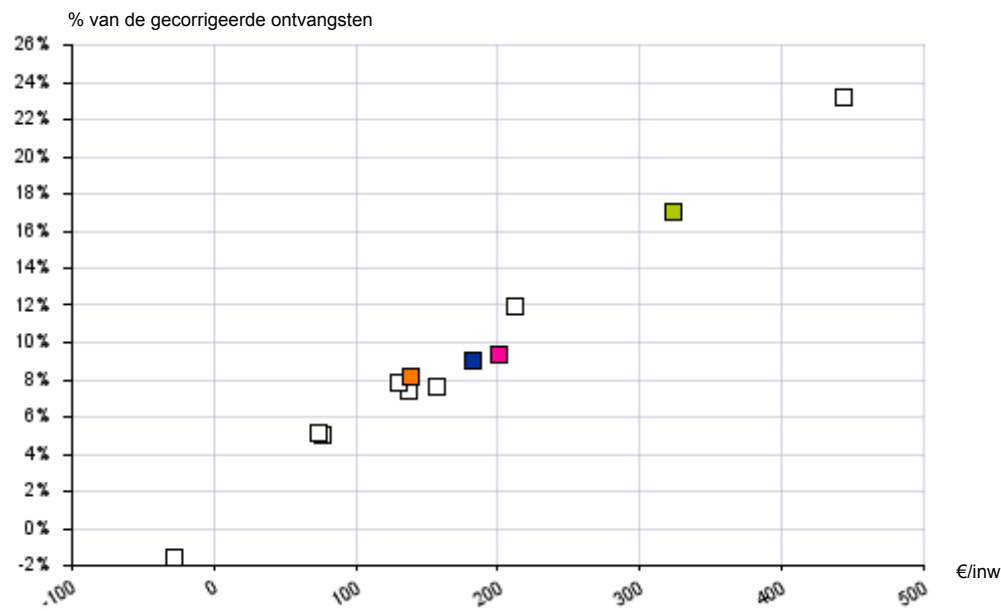
Dekkingsgraad van de ontvangen werkingssubsidies (excl. onderwijs)



Dekkingsgraad van de uitgaven door reserves



Autofinancieringsmarge



LUBBEEK

Cluster (E)

Provincie (E)

Gewest (E)



€/inw

**Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (Gem.+ OCMW)**

- I. Autofinancieringsmarge**  
**II. Correctie op de periodieke aflossingen (a-b)**  
 a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen  
 b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden  
**III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (I+II)**

	LUBBEEK					
	Rekeningen					Budget
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge	182	276	148	326	324	42
II. Correctie op de periodieke aflossingen (a-b)		25	10	1	9	86
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		99	80	92	93	86
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden		74	69	91	83	0
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (I+II)		302	158	327	333	128

**Geconsolideerd financieel evenwicht**

- Totale autofinancieringsmarge**  
 Gemeente en OCMW

Totale autofinancieringsmarge	182	276	148	326	324	42
Gemeente en OCMW	182	276	148	326	324	42

**Geconsolideerde schuld**

- Totale schuld ten laste van de groep**  
 Gemeente en OCMW

Totale schuld ten laste van de groep	936	867	1.143	1.055	966	0
Gemeente en OCMW	936	867	1.143	1.055	966	0

**Geconsolideerde personeelskosten**

- Totaal personeel Gemeente en OCMW  
 Totaal personeel AGB  
**Totaal bezoldigingen en lonen**  
 Gemeente en OCMW

Totaal personeel Gemeente en OCMW	135	130	129	128	130	130
Totaal personeel AGB			0	0	0	0
<b>Totaal bezoldigingen en lonen</b>	<b>870</b>	<b>857</b>	<b>881</b>	<b>925</b>	<b>981</b>	<b>1.129</b>
Gemeente en OCMW	870	857	881	925	981	1.129



€/inw

**LUBBEEK**

	Rekeningen					Budget	Evolutie 2020-2024
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Schuld LT (gemeente en OCMW)</b>	<b>936</b>	<b>867</b>	<b>1.143</b>	<b>1.055</b>	<b>966</b>	<b>0</b>	<b>0,8%</b>
Leningen	685	617	899	829	756	0	2,5%
Leasingschuld	251	250	244	226	210	0	-4,4%
<b>Schuldenlast EA</b>	<b>132</b>	<b>124</b>	<b>102</b>	<b>124</b>	<b>122</b>	<b>112</b>	<b>-2,0%</b>
Netto-aflossingen van schulden	105	99	80	92	93	86	-3,0%
Netto-intrestlasten van schulden	27	25	22	32	29	27	1,6%
<b>Schuldtoestand</b>							
Schuldenlast EA / gecorrigeerde ontvangsten	8,9%	7,9%	6,6%	6,7%	6,4%	6,3%	-7,9%
Schuldenlast EA / financieel draagvlak	42,0%	31,0%	40,8%	27,6%	27,3%	72,6%	-10,2%
Schuld LT / financieel draagvlak	2,98	2,17	4,57	2,34	2,17	0,00	-7,6%
Schuld ratio	0,63	0,55	0,74	0,57	0,51	0,00	-5,3%

**Cluster (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie 2020-2024
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Schuld LT (gemeente en OCMW)</b>	<b>874</b>	<b>810</b>	<b>869</b>	<b>843</b>	<b>965</b>	<b>0</b>	<b>2,5%</b>
Leningen	783	723	781	749	854	0	2,2%
Leasingschuld	90	87	88	94	111	0	5,2%
<b>Schuldenlast EA</b>	<b>93</b>	<b>86</b>	<b>88</b>	<b>88</b>	<b>91</b>	<b>98</b>	<b>-0,5%</b>
Netto-aflossingen van schulden	76	72	73	70	70	72	-2,1%
Netto-intrestlasten van schulden	16	14	15	18	21	26	6,3%
<b>Schuldtoestand</b>							
Schuldenlast EA / gecorrigeerde ontvangsten	6,5%	6,1%	5,9%	5,0%	5,4%	5,7%	-4,7%
Schuldenlast EA / financieel draagvlak	34,6%	42,5%	54,2%	24,6%	39,5%	77,3%	3,4%
Schuld LT / financieel draagvlak	3,27	4,01	5,37	2,35	4,20	0,00	6,5%
Schuld ratio	0,62	0,58	0,58	0,48	0,57	0,00	-1,9%

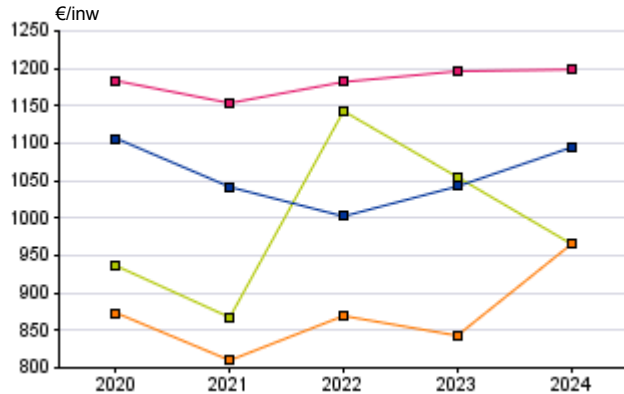
**Provincie (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie 2020-2024
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Schuld LT (gemeente en OCMW)</b>	<b>1.107</b>	<b>1.042</b>	<b>1.002</b>	<b>1.042</b>	<b>1.094</b>	<b>0</b>	<b>-0,3%</b>
Leningen	964	893	855	889	945	0	-0,5%
Leasingschuld	143	149	148	154	150	0	1,2%
<b>Schuldenlast EA</b>	<b>120</b>	<b>110</b>	<b>107</b>	<b>107</b>	<b>107</b>	<b>118</b>	<b>-2,7%</b>
Netto-aflossingen van schulden	93	86	83	79	76	83	-4,8%
Netto-intrestlasten van schulden	27	24	23	28	31	35	3,7%
<b>Schuldtoestand</b>							
Schuldenlast EA / gecorrigeerde ontvangsten	7,1%	6,4%	6,0%	5,2%	5,3%	5,8%	-7,1%
Schuldenlast EA / financieel draagvlak	38,6%	38,8%	51,4%	26,3%	37,0%	71,2%	-1,1%
Schuld LT / financieel draagvlak	3,57	3,67	4,83	2,57	3,77	0,00	1,4%
Schuld ratio	0,66	0,60	0,56	0,51	0,54	0,00	-4,8%

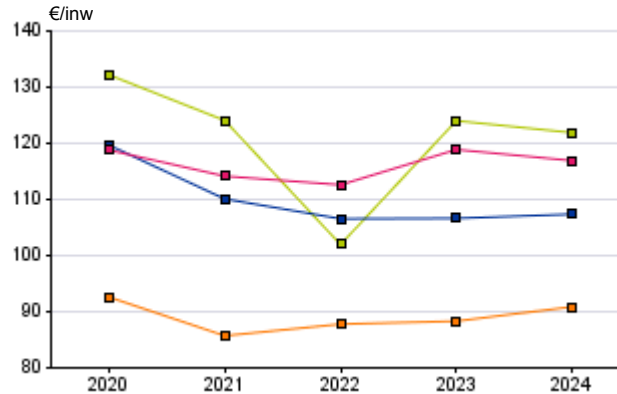
**Gewest (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie 2020-2024
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Schuld LT (gemeente en OCMW)</b>	<b>1.184</b>	<b>1.154</b>	<b>1.182</b>	<b>1.196</b>	<b>1.199</b>	<b>0</b>	<b>0,3%</b>
Leningen	1.048	1.002	1.023	1.035	1.030	0	-0,5%
Leasingschuld	135	152	159	161	169	0	5,7%
<b>Schuldenlast EA</b>	<b>119</b>	<b>114</b>	<b>113</b>	<b>119</b>	<b>117</b>	<b>130</b>	<b>-0,4%</b>
Netto-aflossingen van schulden	91	89	88	88	83	92	-2,3%
Netto-intrestlasten van schulden	27	25	25	31	34	38	5,2%
<b>Schuldtoestand</b>							
Schuldenlast EA / gecorrigeerde ontvangsten	6,9%	6,4%	6,0%	5,6%	5,5%	6,1%	-5,5%
Schuldenlast EA / financieel draagvlak	39,1%	41,8%	52,2%	30,4%	36,7%	68,2%	-1,6%
Schuld LT / financieel draagvlak	3,86	4,23	5,48	3,06	3,76	0,00	-0,7%
Schuld ratio	0,68	0,65	0,63	0,56	0,56	0,00	-4,6%

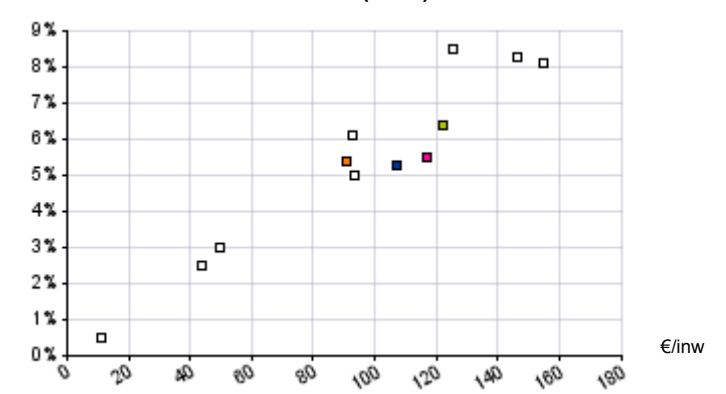
Evolutie van de schuld LT tlv bestuur



Evolutie van de schuldenlast



Gewicht van de schuldenlast (2024)



LUBBEEK

Cluster (E)

Provincie (E)

Gewest (E)



€/inw

**LUBBEEK**

	Rekeningen					Budget	Evolutie 2020-2024
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Schuld LT (gemeente)</b>	<b>916</b>	<b>847</b>	<b>1.127</b>	<b>1.039</b>	<b>950</b>	<b>0</b>	<b>0,9%</b>
Leningen	664	597	882	813	740	0	2,7%
Leasingschuld	251	250	244	226	210	0	-4,4%
<b>Schuldenlast EA</b>	<b>132</b>	<b>124</b>	<b>102</b>	<b>124</b>	<b>122</b>	<b>112</b>	<b>-2,0%</b>
Netto-aflossingen van schulden	105	99	80	92	93	86	-3,0%
Netto-intrestlasten van schulden	27	25	22	32	29	27	1,6%
<b>Schuldtoestand</b>							
Schuldenlast EA / gecorrigeerde ontvangsten	10,1%	9,0%	7,5%	7,5%	7,2%	7,2%	-8,2%
Schuldenlast EA / financieel draagvlak	33,3%	26,1%	30,8%	23,0%	21,9%	38,5%	-10,0%
Schuld LT / financieel draagvlak	2,31	1,78	3,40	1,93	1,70	0,00	-7,4%
Schuld ratio	0,70	0,61	0,83	0,63	0,56	0,00	-5,5%

**Cluster (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie 2020-2024
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Schuld LT (gemeente)</b>	<b>866</b>	<b>803</b>	<b>863</b>	<b>837</b>	<b>957</b>	<b>0</b>	<b>2,5%</b>
Leningen	775	716	775	743	847	0	2,2%
Leasingschuld	90	87	88	94	111	0	5,2%
<b>Schuldenlast EA</b>	<b>91</b>	<b>85</b>	<b>87</b>	<b>88</b>	<b>90</b>	<b>97</b>	<b>-0,3%</b>
Netto-aflossingen van schulden	75	71	72	70	69	71	-2,0%
Netto-intrestlasten van schulden	16	14	15	18	21	26	6,5%
<b>Schuldtoestand</b>							
Schuldenlast EA / gecorrigeerde ontvangsten	7,5%	6,9%	6,8%	5,7%	6,1%	6,5%	-4,8%
Schuldenlast EA / financieel draagvlak	28,9%	31,9%	37,6%	20,3%	29,8%	41,8%	0,8%
Schuld LT / financieel draagvlak	2,74	3,03	3,74	1,93	3,16	0,00	3,7%
Schuld ratio	0,71	0,66	0,67	0,55	0,65	0,00	-2,1%

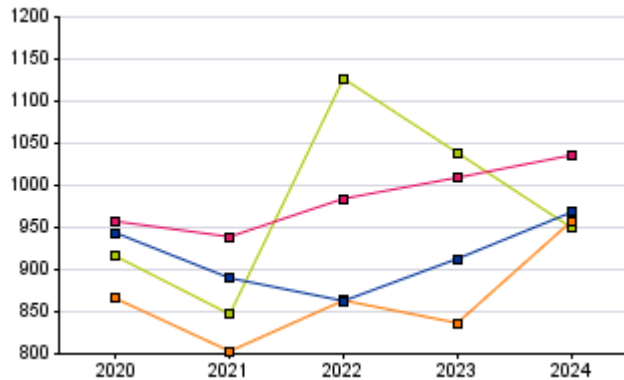
**Provincie (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie 2020-2024
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Schuld LT (gemeente)</b>	<b>944</b>	<b>890</b>	<b>863</b>	<b>913</b>	<b>968</b>	<b>0</b>	<b>0,6%</b>
Leningen	837	774	745	786	841	0	0,1%
Leasingschuld	106	116	118	127	127	0	4,7%
<b>Schuldenlast EA</b>	<b>108</b>	<b>98</b>	<b>95</b>	<b>95</b>	<b>96</b>	<b>107</b>	<b>-2,7%</b>
Netto-aflossingen van schulden	85	78	75	71	69	75	-5,1%
Netto-intrestlasten van schulden	23	21	20	25	28	32	4,8%
<b>Schuldtoestand</b>							
Schuldenlast EA / gecorrigeerde ontvangsten	7,7%	6,8%	6,5%	5,5%	5,7%	6,3%	-7,2%
Schuldenlast EA / financieel draagvlak	28,2%	26,8%	31,0%	19,0%	23,7%	33,3%	-4,3%
Schuld LT / financieel draagvlak	2,48	2,42	2,81	1,81	2,38	0,00	-1,0%
Schuld ratio	0,68	0,62	0,59	0,53	0,57	0,00	-3,9%

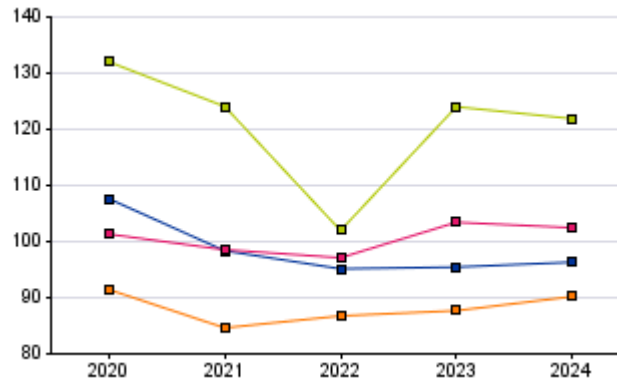
**Gewest (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie 2020-2024
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Schuld LT (gemeente)</b>	<b>957</b>	<b>939</b>	<b>984</b>	<b>1.009</b>	<b>1.036</b>	<b>0</b>	<b>2,0%</b>
Leningen	851	814	850	868	888	0	1,1%
Leasingschuld	106	125	134	141	151	0	9,2%
<b>Schuldenlast EA</b>	<b>101</b>	<b>99</b>	<b>97</b>	<b>103</b>	<b>102</b>	<b>115</b>	<b>0,3%</b>
Netto-aflossingen van schulden	80	79	77	78	74	82	-1,8%
Netto-intrestlasten van schulden	22	20	20	25	28	33	7,2%
<b>Schuldtoestand</b>							
Schuldenlast EA / gecorrigeerde ontvangsten	7,2%	6,8%	6,4%	5,9%	5,9%	6,6%	-4,9%
Schuldenlast EA / financieel draagvlak	26,8%	27,4%	30,3%	20,9%	23,4%	33,3%	-3,4%
Schuld LT / financieel draagvlak	2,51	2,61	3,07	2,04	2,36	0,00	-1,5%
Schuld ratio	0,67	0,65	0,65	0,58	0,59	0,00	-3,1%

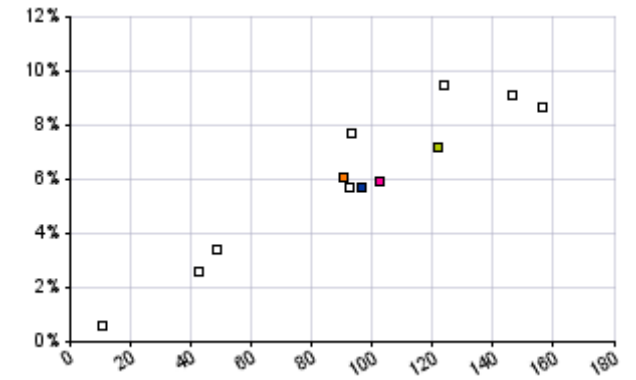
Evolutie van de schuld LT tlv gemeente



Evolutie van de schuldenlast



Gewicht van de schuldenlast (2024)



LUBBEEK

Cluster (E)

Provincie (E)

Gewest (E)



€/inw

**LUBBEEK**

	Rekeningen					Budget	Evolutie 2020-2024
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Schuld LT (OCMW)</b>	21	20	16	16	16	0	-6,5%
Leningen	21	20	16	16	16	0	-6,5%
Leasingschuld	0	0	0	0	0	0	
<b>Schuldenlast EA</b>	0	0	0	0	0	0	
Netto-aflossingen van schulden	0	0	0	0	0	0	
Netto-intrestlasten van schulden	0	0	0	0	0	0	
<b>Schuldtoestand</b>							
Schuldenlast EA / gecorrigeerde ontvangsten	0,1%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	
Schuldenlast EA / financieel draagvlak	-0,2%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	
Schuld LT / financieel draagvlak	-0,25	-0,27	-0,20	-0,18	-0,14	0,00	13,7%
Schuld ratio	0,12	0,11	0,08	0,08	0,08	0,00	-10,2%

**Cluster (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie 2020-2024
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Schuld LT (OCMW)</b>	8	7	6	6	8	0	-0,2%
Leningen	8	7	6	6	8	0	-0,2%
Leasingschuld	0	0	0	0	0	0	
<b>Schuldenlast EA</b>	1	1	1	1	1	1	-12,6%
Netto-aflossingen van schulden	1	1	1	1	1	1	-12,1%
Netto-intrestlasten van schulden	0	0	0	0	0	0	-15,1%
<b>Schuldtoestand</b>							
Schuldenlast EA / gecorrigeerde ontvangsten	0,6%	0,6%	0,5%	0,3%	0,3%	0,3%	-14,9%
Schuldenlast EA / financieel draagvlak	-2,4%	-1,7%	-1,5%	-0,8%	-0,9%	-0,6%	20,9%
Schuld LT / financieel draagvlak	-0,16	-0,11	-0,09	-0,09	-0,11	0,00	9,6%
Schuld ratio	0,04	0,04	0,03	0,03	0,04	0,00	-2,9%

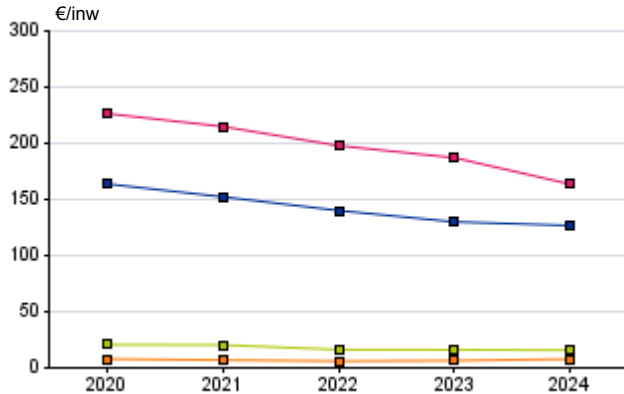
**Provincie (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie 2020-2024
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Schuld LT (OCMW)</b>	164	152	140	130	127	0	-6,2%
Leningen	127	119	110	103	105	0	-4,8%
Leasingschuld	37	33	30	27	22	0	-11,8%
<b>Schuldenlast EA</b>	12	12	11	11	11	11	-2,2%
Netto-aflossingen van schulden	8	8	8	8	8	8	-1,4%
Netto-intrestlasten van schulden	4	4	3	3	3	3	-3,8%
<b>Schuldtoestand</b>							
Schuldenlast EA / gecorrigeerde ontvangsten	4,2%	4,1%	3,7%	3,3%	3,2%	3,2%	-6,6%
Schuldenlast EA / financieel draagvlak	-16,9%	-14,0%	-11,5%	-11,4%	-9,5%	-6,9%	13,5%
Schuld LT / financieel draagvlak	-2,30	-1,82	-1,41	-1,33	-1,09	0,00	17,0%
Schuld ratio	0,57	0,54	0,45	0,39	0,37	0,00	-10,4%

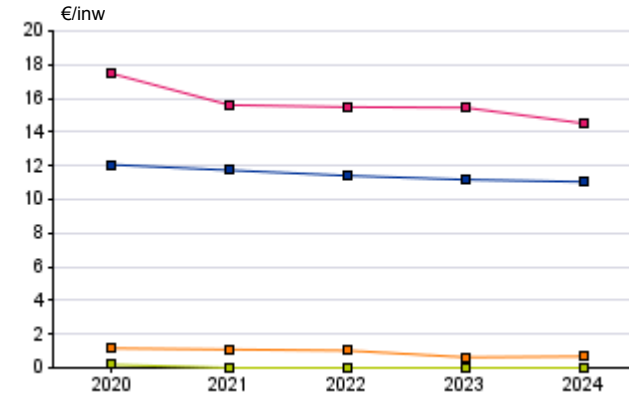
**Gewest (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie 2020-2024
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Schuld LT (OCMW)</b>	226	215	198	187	164	0	-7,8%
Leningen	198	188	174	167	146	0	-7,4%
Leasingschuld	29	27	24	20	19	0	-10,1%
<b>Schuldenlast EA</b>	17	16	15	15	15	14	-4,5%
Netto-aflossingen van schulden	12	10	10	10	9	10	-5,2%
Netto-intrestlasten van schulden	6	6	5	5	5	5	-3,0%
<b>Schuldtoestand</b>							
Schuldenlast EA / gecorrigeerde ontvangsten	5,4%	4,8%	4,4%	4,0%	3,6%	3,7%	-9,5%
Schuldenlast EA / financieel draagvlak	-23,5%	-18,1%	-14,8%	-14,7%	-12,1%	-9,2%	15,3%
Schuld LT / financieel draagvlak	-3,01	-2,49	-1,89	-1,78	-1,37	0,00	17,9%
Schuld ratio	0,70	0,66	0,56	0,48	0,41	0,00	-12,4%

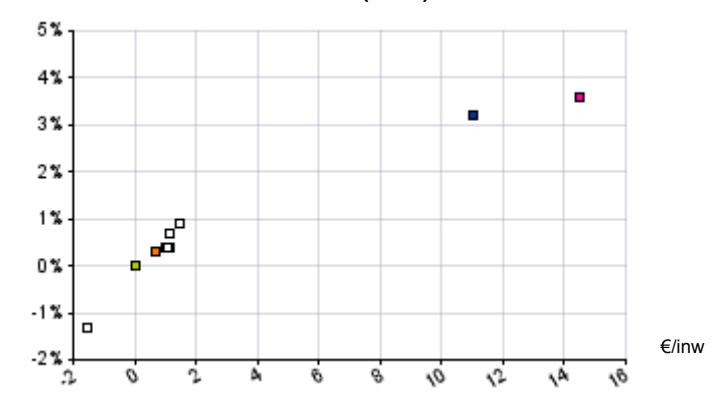
Evolutie van de schuld LT tlv OCMW



Evolutie van de schuldenlast



Gewicht van de schuldenlast (2024)



LUBBEEK

Cluster (E)

Provincie (E)

Gewest (E)



€/inw

**LUBBEEK**

	Meerjarenplan					Evolutie 2025-2030
	2025	2026	2027	2028	2029	
<b>Exploitatierekening</b>	<b>128</b>					
Uitgaven	1.943					
Ontvangsten	2.070					
<b>Investeringsrekening</b>	<b>-347</b>					
Uitgaven	398					
Ontvangsten	51					
<b>Financiering</b>	<b>-69</b>					
Uitgaven	86					
Periodieke aflossingen	86					
Ontvangsten	16					
Op te nemen leningen en leasings	10					
<b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-288</b>					
<b>Gecumuleerd resultaat vorig boekjaar</b>	<b>364</b>					
<b>Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>75</b>					
<b>Onbeschikbare gelden</b>	<b>71</b>					
<b>Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>147</b>					
<b>Autofinancieringsmarge</b>	<b>42</b>					
Exploitatiesaldo	128					
Netto-periodieke aflossingen	86					

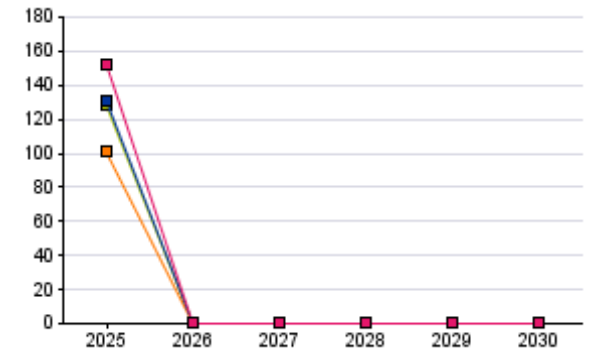
**Cluster (E)**

**Provincie (E)**

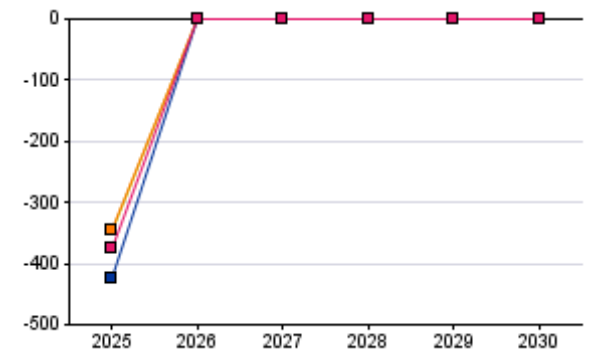
**Gewest (E)**

	Cluster (E)		Provincie (E)		Gewest (E)	
	2025	2030	2025	2030	2025	2030
<b>Exploitatierekening</b>	<b>100</b>		<b>131</b>		<b>152</b>	
Uitgaven	1.785		2.092		2.110	
Ontvangsten	1.886		2.223		2.262	
<b>Investeringsrekening</b>	<b>-345</b>		<b>-424</b>		<b>-376</b>	
Uitgaven	477		610		546	
Ontvangsten	132		187		170	
<b>Financiering</b>	<b>183</b>		<b>168</b>		<b>130</b>	
Uitgaven	96		120		134	
Periodieke aflossingen	86		99		110	
Ontvangsten	279		289		264	
Op te nemen leningen en leasings	262		275		246	
<b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-61</b>		<b>-125</b>		<b>-94</b>	
<b>Gecumuleerd resultaat vorig boekjaar</b>	<b>208</b>		<b>290</b>		<b>259</b>	
<b>Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>147</b>		<b>166</b>		<b>165</b>	
<b>Onbeschikbare gelden</b>	<b>11</b>		<b>19</b>		<b>26</b>	
<b>Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>157</b>		<b>184</b>		<b>192</b>	
<b>Autofinancieringsmarge</b>	<b>29</b>		<b>48</b>		<b>60</b>	
Exploitatiesaldo	100		131		152	
Netto-periodieke leningsuitgaven	72		83		92	

Evolutie van de exploitatierekening (Eur/inw)



Evolutie van de investeringsrekening (Eur/inw)



Evolutie autofinancieringsmarge (Eur/inw)





€/inw

**LUBBEK**

**Cluster (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>ESR-Vorderingensaldo</b>	<b>196</b>	<b>136</b>	<b>94</b>	<b>227</b>	<b>-3</b>	<b>-224</b>	<b>-219,1%</b>
Totale ontvangsten volgens ESR-normen	1.757	1.850	1.832	2.167	2.244	2.121	6,3%
Totale ontvangsten volgens BBC-normen	1.778	1.891	2.197	2.181	2.289	2.137	6,5%
Opname van leningen en leasings	21	41	362	14	18	16	-2,7%
Verkopen van financiële vaste activa	0	0	3	0	26	0	
Verrichtingen niet opgenomen in ESR	0	0	0	0	0	0	
Totale uitgaven volgens ESR-normen	1.561	1.714	1.737	1.940	2.247	2.345	9,5%
Totale uitgaven volgens BBC-normen	1.667	1.816	1.829	2.047	2.504	2.426	10,7%
Kapitaalaflossingen	105	100	92	106	87	80	-4,6%
Investeringen in financiële vaste activa	1	1	1	1	170	1	314,4%
Verrichtingen niet opgenomen in ESR	0	0	0	0	0	0	-516,1%

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>ESR-Vorderingensaldo</b>	<b>73</b>	<b>87</b>	<b>-44</b>	<b>64</b>	<b>-85</b>	<b>-247</b>	<b>-233,5%</b>
Totale ontvangsten volgens ESR-normen	1.662	1.651	1.702	1.959	1.975	2.032	4,4%
Totale ontvangsten volgens BBC-normen	1.749	1.682	1.858	2.032	2.134	2.297	5,1%
Opname van leningen en leasings	86	30	152	65	154	263	15,7%
Verkopen van financiële vaste activa	2	1	4	8	5	2	27,3%
Verrichtingen niet opgenomen in ESR	0	0	0	0	0	0	
Totale uitgaven volgens ESR-normen	1.589	1.563	1.746	1.895	2.061	2.279	6,7%
Totale uitgaven volgens BBC-normen	1.707	1.648	1.833	1.981	2.157	2.358	6,0%
Kapitaalaflossingen	100	80	85	82	79	79	-5,6%
Investeringen in financiële vaste activa	19	5	3	3	17	0	-1,6%
Verrichtingen niet opgenomen in ESR	0	0	0	1	0	0	-11,8%

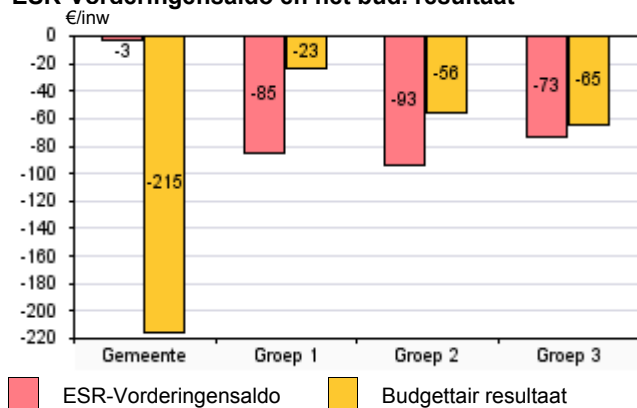
**Provincie (E)**

**Gewest (E)**

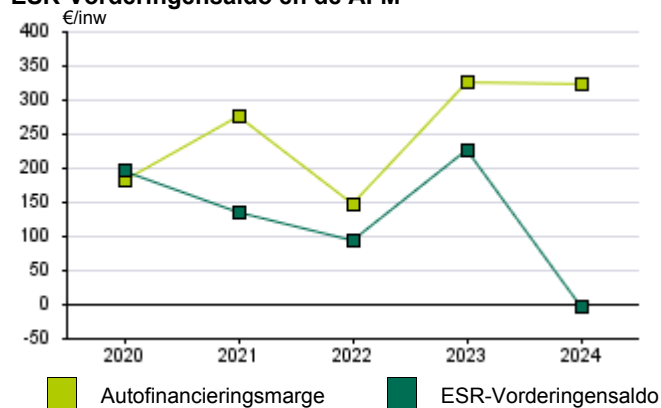
	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>ESR-Vorderingensaldo</b>	<b>69</b>	<b>12</b>	<b>-42</b>	<b>75</b>	<b>-93</b>	<b>-307</b>	<b>-235,4%</b>
Totale ontvangsten volgens ESR-normen	1.920	1.916	2.003	2.297	2.314	2.416	4,8%
Totale ontvangsten volgens BBC-normen	1.986	1.967	2.097	2.440	2.481	2.700	5,7%
Opname van leningen en leasings	60	45	86	136	161	278	28,2%
Verkopen van financiële vaste activa	3	3	5	3	3	2	-1,1%
Verrichtingen niet opgenomen in ESR	3	3	3	4	3	3	0,9%
Totale uitgaven volgens ESR-normen	1.851	1.904	2.045	2.222	2.407	2.724	6,8%
Totale uitgaven volgens BBC-normen	1.998	2.022	2.145	2.328	2.537	2.823	6,1%
Kapitaalaflossingen	112	114	98	100	93	99	-4,4%
Investeringen in financiële vaste activa	35	5	3	6	36	1	0,5%
Verrichtingen niet opgenomen in ESR	0	0	0	0	0	0	135,3%

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>ESR-Vorderingensaldo</b>	<b>62</b>	<b>22</b>	<b>-57</b>	<b>42</b>	<b>-73</b>	<b>-237</b>	<b>-233,6%</b>
Totale ontvangsten volgens ESR-normen	1.962	2.015	2.101	2.362	2.412	2.444	5,3%
Totale ontvangsten volgens BBC-normen	2.070	2.100	2.247	2.505	2.572	2.697	5,6%
Opname van leningen en leasings	94	78	138	136	152	246	12,7%
Verkopen van financiële vaste activa	8	2	3	3	3	3	-20,5%
Verrichtingen niet opgenomen in ESR	5	5	5	5	5	4	1,2%
Totale uitgaven volgens ESR-normen	1.901	1.994	2.158	2.320	2.484	2.681	6,9%
Totale uitgaven volgens BBC-normen	2.037	2.110	2.277	2.448	2.637	2.791	6,7%
Kapitaalaflossingen	109	112	112	118	104	108	-1,1%
Investeringen in financiële vaste activa	27	5	7	9	49	1	15,6%
Verrichtingen niet opgenomen in ESR	0	0	0	0	0	0	26,6%

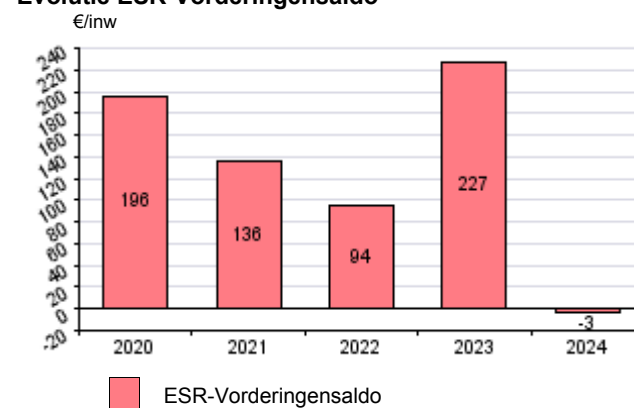
ESR-Vorderingensaldo en het bud. resultaat



ESR-Vorderingensaldo en de AFM



Evolutie ESR-Vorderingensaldo





€/inw

**LUBBEEK**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Investeringsverrichtingen</b>	<b>95</b>	<b>254</b>	<b>136</b>	<b>222</b>	<b>642</b>	<b>398</b>	<b>61,2%</b>
<b>Gemeente</b>	<b>65</b>	<b>249</b>	<b>125</b>	<b>218</b>	<b>641</b>	<b>396</b>	<b>77,0%</b>
Investeren in FVA	1	1	1	1	170	1	316,9%
Investeren in MVA	54	221	107	206	435	385	68,8%
Investeren in immateriële VA	1	1	1	0	1	5	-5,0%
Toegestane investeringssubsidies	10	26	16	11	36	5	36,8%
<b>OCMW</b>	<b>30</b>	<b>5</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>-69,1%</b>
Investeren in FVA	0	0	0	0	0	0	
Investeren in MVA	30	5	11	4	0	1	-69,1%
Investeren in Immateriële VA	0	0	0	0	0	0	
Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0	
<b>Realisatiegraad van de investeringen</b>	<b>64,4%</b>	<b>38,2%</b>	<b>15,1%</b>	<b>19,2%</b>	<b>37,8%</b>		<b>-12,5%</b>
<b>Investeringsdynamiek</b>							
Investeringsgraad MVA (%)	64,1%	178,0%	89,6%	145,5%	347,5%		52,6%
<b>Investeringsubsidies</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>30</b>	<b>59</b>	<b>51</b>	<b>119,2%</b>
<b>Gemeente</b>							
Ontvangen investeringssubsidies	3	12	3	30	59	51	119,2%
<b>OCMW</b>							
Ontvangen investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0	

**Cluster (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Investeringsverrichtingen</b>	<b>288</b>	<b>155</b>	<b>223</b>	<b>310</b>	<b>355</b>	<b>477</b>	<b>5,3%</b>
<b>Gemeente</b>	<b>279</b>	<b>152</b>	<b>215</b>	<b>304</b>	<b>351</b>	<b>469</b>	<b>5,9%</b>
Investeren in FVA	19	5	3	4	17	0	-1,7%
Investeren in MVA	232	120	175	249	279	392	4,7%
Investeren in immateriële VA	9	10	9	10	9	16	-0,4%
Toegestane investeringssubsidies	20	17	28	41	46	61	22,8%
<b>OCMW</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>-19,6%</b>
Investeren in FVA	0	0	0	0	0	0	
Investeren in MVA	8	2	8	6	3	7	-20,0%
Investeren in Immateriële VA	0	0	1	0	0	0	-15,2%
Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0	
<b>Realisatiegraad van de investeringen</b>	<b>70,6%</b>	<b>36,5%</b>	<b>41,2%</b>	<b>56,1%</b>	<b>66,0%</b>		<b>-1,6%</b>
<b>Investeringsdynamiek</b>							
Investeringsgraad MVA (%)	139,9%	49,8%	123,2%	184,0%	165,2%		4,2%
<b>Investeringsubsidies</b>	<b>36</b>	<b>23</b>	<b>9</b>	<b>25</b>	<b>31</b>	<b>89</b>	<b>-4,0%</b>
<b>Gemeente</b>							
Ontvangen investeringssubsidies	36	23	8	24	31	89	-3,7%
<b>OCMW</b>							
Ontvangen investeringssubsidies	1	1	1	2	0	1	-30,7%

**Provincie (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Investeringsverrichtingen</b>	<b>345</b>	<b>306</b>	<b>304</b>	<b>358</b>	<b>454</b>	<b>610</b>	<b>7,1%</b>
<b>Gemeente</b>	<b>329</b>	<b>294</b>	<b>292</b>	<b>346</b>	<b>434</b>	<b>587</b>	<b>7,2%</b>
Investeren in FVA	35	5	3	6	36	1	0,7%
Investeren in MVA	256	257	251	300	357	524	8,7%
Investeren in immateriële VA	6	7	8	11	11	19	16,9%
Toegestane investeringssubsidies	32	25	31	30	29	42	-1,8%
<b>OCMW</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>6,1%</b>
Investeren in FVA	0	0	0	0	0	0	-13,8%
Investeren in MVA	16	11	11	12	20	22	6,1%
Investeren in Immateriële VA	0	1	0	0	0	2	8,5%
Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0	2,1%
<b>Realisatiegraad van de investeringen</b>	<b>54,7%</b>	<b>53,5%</b>	<b>52,9%</b>	<b>58,5%</b>	<b>63,7%</b>		<b>3,9%</b>
<b>Investeringsdynamiek</b>							
Investeringsgraad MVA (%)	141,1%	152,1%	150,9%	166,2%	188,8%		7,6%
<b>Investeringsubsidies</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>37</b>	<b>36</b>	<b>47</b>	<b>99</b>	<b>11,2%</b>
<b>Gemeente</b>							
Ontvangen investeringssubsidies	27	27	33	31	44	96	13,2%
<b>OCMW</b>							
Ontvangen investeringssubsidies	4	4	4	4	3	3	-5,5%

**Gewest (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Investeringsverrichtingen</b>	<b>338</b>	<b>328</b>	<b>354</b>	<b>412</b>	<b>490</b>	<b>546</b>	<b>9,7%</b>
<b>Gemeente</b>	<b>316</b>	<b>304</b>	<b>332</b>	<b>386</b>	<b>466</b>	<b>519</b>	<b>10,2%</b>
Investeren in FVA	27	5	7	9	48	1	15,3%
Investeren in MVA	260	267	288	331	371	456	9,3%
Investeren in immateriële VA	6	8	9	12	13	19	20,2%
Toegestane investeringssubsidies	22	24	27	34	35	44	11,9%
<b>OCMW</b>	<b>22</b>	<b>24</b>	<b>22</b>	<b>26</b>	<b>23</b>	<b>27</b>	<b>1,0%</b>
Investeren in FVA	0	0	0	0	1	0	91,0%
Investeren in MVA	21	22	20	24	21	25	-0,6%
Investeren in Immateriële VA	0	1	0	1	0	1	9,0%
Toegestane investeringssubsidies	1	1	1	1	1	1	16,8%
<b>Realisatiegraad van de investeringen</b>	<b>53,3%</b>	<b>56,1%</b>	<b>55,4%</b>	<b>63,2%</b>	<b>68,1%</b>		<b>6,3%</b>
<b>Investeringsdynamiek</b>							
Investeringsgraad MVA (%)	132,8%	139,0%	147,0%	176,8%	189,9%		9,4%
<b>Investeringsubsidies</b>	<b>37</b>	<b>47</b>	<b>41</b>	<b>46</b>	<b>55</b>	<b>90</b>	<b>10,8%</b>
<b>Gemeente</b>							
Ontvangen investeringssubsidies	30	40	35	40	49	83	12,9%
<b>OCMW</b>							
Ontvangen investeringssubsidies	7	7	7	7	6	7	-0,5%



€/inw	LUBBEEK			Cluster (E)			Provincie (E)			Gewest (E)		
	Rekeningen		Evolutie	Rekeningen		Evolutie	Rekeningen		Evolutie	Rekeningen		Evolutie
	2023	2024	2023-2024	2023	2024	2023-2024	2023	2024	2023-2024	2023	2024	2023-2024
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>	<b>1.751</b>	<b>1.672</b>	<b>-4,5%</b>	<b>780</b>	<b>735</b>	<b>-5,8%</b>	<b>933</b>	<b>905</b>	<b>-3,1%</b>	<b>962</b>	<b>910</b>	<b>-5,4%</b>
Liquide middelen en geldbeleggingen	1.324	1.148	-13,3%	567	524	-7,5%	576	551	-4,3%	604	563	-6,8%
Vorderingen <= 1 jaar	426	525	23,1%	201	196	-2,4%	338	334	-1,4%	333	324	-2,6%
Andere vlottende activa	0	0		13	15	18,6%	19	20	5,5%	24	23	-6,6%
<b>VASTE ACTIVA</b>	<b>4.506</b>	<b>4.876</b>	<b>8,2%</b>	<b>4.597</b>	<b>4.754</b>	<b>3,4%</b>	<b>5.205</b>	<b>5.367</b>	<b>3,1%</b>	<b>5.919</b>	<b>6.068</b>	<b>2,5%</b>
Vorderingen op LT	23	22	-1,4%	274	359	31,0%	270	261	-3,1%	283	284	0,5%
<b>Financiële vaste activa</b>	<b>629</b>	<b>764</b>	<b>21,5%</b>	<b>755</b>	<b>744</b>	<b>-1,4%</b>	<b>934</b>	<b>956</b>	<b>2,4%</b>	<b>1.191</b>	<b>1.224</b>	<b>2,8%</b>
EVA	0	0		28	30	8,6%	62	68	10,7%	62	68	9,9%
IGS	380	350	-7,9%	633	699	10,3%	720	725	0,7%	870	903	3,8%
OCMW verenigingen	0	0		0	0	7,8%	38	39	2,6%	57	52	-9,2%
Andere FVA	249	414	66,3%	94	15	-83,7%	114	124	8,6%	202	204	1,4%
<b>Materiële vaste activa</b>	<b>3.823</b>	<b>4.068</b>	<b>6,4%</b>	<b>3.505</b>	<b>3.586</b>	<b>2,3%</b>	<b>3.970</b>	<b>4.117</b>	<b>3,7%</b>	<b>4.409</b>	<b>4.520</b>	<b>2,5%</b>
Gemeenschapsgoederen	3.783	4.032	6,6%	3.365	3.441	2,2%	3.431	3.581	4,4%	3.787	3.889	2,7%
Terreinen en gebouwen	3.070	3.263	6,3%	1.877	1.872	-0,3%	1.794	1.875	4,5%	2.112	2.142	1,4%
Wegen en overige infrastructuur	513	562	9,6%	1.202	1.260	4,8%	1.333	1.392	4,4%	1.348	1.407	4,3%
Installaties, machines en uitrusting	28	28	0,4%	33	34	2,8%	39	44	14,3%	38	40	6,7%
Meubilair, kantooruitrusting en rol. mat.	28	26	-6,7%	34	35	1,8%	50	52	2,7%	56	58	4,4%
Leasing en soortgelijke rechten	144	152	5,6%	133	148	11,1%	148	148	0,5%	167	173	3,6%
Erfgoed	0	0	-1,4%	86	92	6,6%	68	69	1,8%	66	70	5,6%
Bedrijfsmatige MVA	7	4	-42,5%	32	22	-32,5%	338	332	-1,7%	310	312	1,0%
Terreinen en gebouwen	0	0		26	15	-43,3%	269	266	-1,1%	271	275	1,5%
Installaties, machines en uitrusting	0	0		0	0	1,1%	6	7	14,0%	5	5	9,8%
Meubilair, kantooruitrusting en rol. mat.	7	4	-42,5%	5	6	30,6%	5	5	4,8%	3	3	10,6%
Leasing en soortgelijke rechten	0	0		1	1	-45,7%	58	54	-6,9%	31	30	-1,6%
Andere MVA	33	33	-1,4%	108	123	14,2%	201	204	1,5%	313	319	2,0%
Terreinen en gebouwen	33	33	-1,4%	108	123	14,2%	200	202	1,4%	312	318	2,0%
Roerende goederen	0	0		0	0		1	2	23,8%	1	2	22,7%
<b>Immateriële vaste activa</b>	<b>31</b>	<b>22</b>	<b>-31,5%</b>	<b>63</b>	<b>64</b>	<b>2,0%</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>5,4%</b>	<b>35</b>	<b>38</b>	<b>9,3%</b>
<b>TOTALE ACTIVA</b>	<b>6.256</b>	<b>6.548</b>	<b>4,7%</b>	<b>5.378</b>	<b>5.489</b>	<b>2,1%</b>	<b>6.138</b>	<b>6.272</b>	<b>2,2%</b>	<b>6.881</b>	<b>6.978</b>	<b>1,4%</b>



## BIJLAGE : DETAIL VAN DE LOKALE FISCALITEIT VAN DE GEMEENTE



€/inw

	LUBBEEK							Cluster (E)						
	Rekeningen				Budget		Evolutie	Rekeningen				Budget		Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Aanvullende belastingen</b>	<b>796,1</b>	<b>747,5</b>	<b>785,9</b>	<b>1055,0</b>	<b>926,3</b>	<b>966,1</b>	<b>3,9%</b>	<b>789,4</b>	<b>760,4</b>	<b>803,2</b>	<b>1015,2</b>	<b>902,7</b>	<b>979,7</b>	<b>3,4%</b>
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	267,1	267,8	275,7	304,2	333,6	332,0	5,7%	338,5	339,6	348,0	384,8	413,4	424,8	5,1%
Aanvullende personenbelasting	512,9	462,7	493,5	732,9	575,2	615,2	2,9%	433,4	402,4	437,8	611,8	470,3	534,7	2,1%
Motorrijtuigen	16,1	16,9	16,3	17,6	17,4	18,5	2,1%	17,4	18,3	17,4	18,6	18,9	20,2	2,1%
Gewestelijke milieuheffing	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Gewestbelasting verwaarlozing gebouwen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12,4%
Gewestbelasting leegstand bedrijfsruimten	0,1	0,1	0,4	0,3	0,0	0,3		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-42,6%
Andere aanvullende belastingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Belastingen op prestaties</b>	<b>1,6</b>	<b>1,9</b>	<b>1,8</b>	<b>1,8</b>	<b>1,4</b>	<b>1,6</b>	<b>-3,0%</b>	<b>3,6</b>	<b>5,3</b>	<b>6,8</b>	<b>6,3</b>	<b>5,8</b>	<b>6,7</b>	<b>12,3%</b>
Aansluiting riolering	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Aansluiting waterleiding	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Vervoer personen die overlast veroorzaken	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13,3%
Valse alarmmeldingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Weghalen in beslag genomen voertuigen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Afgifte officiële documenten	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		1,1	1,4	2,0	2,3	2,6	2,6	24,7%
Aanvraag omgevingsvergunningen	1,5	1,9	1,7	1,7	1,3	1,6	-2,8%	1,7	2,6	3,4	2,5	1,4	2,2	-4,3%
Andere belastingen op afgifte adm. stukken	0,1	0,0	0,1	0,1	0,0	0,1	-12,8%	0,7	1,2	1,3	1,3	1,5	1,6	20,4%
Andere belastingen op prestaties	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	7,1%

	Provincie (E)							Gewest (E)						
	Rekeningen				Budget		Evolutie	Rekeningen				Budget		Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Aanvullende belastingen</b>	<b>786,9</b>	<b>768,7</b>	<b>797,7</b>	<b>1006,0</b>	<b>923,1</b>	<b>973,4</b>	<b>4,1%</b>	<b>714,7</b>	<b>706,4</b>	<b>736,9</b>	<b>915,2</b>	<b>846,4</b>	<b>893,1</b>	<b>4,3%</b>
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	370,2	373,6	385,5	425,2	459,5	462,5	5,6%	368,1	367,7	381,9	423,2	451,0	456,2	5,2%
Aanvullende personenbelasting	397,2	373,2	391,9	558,6	442,9	487,9	2,8%	329,1	319,9	336,9	472,3	376,7	416,9	3,4%
Motorrijtuigen	18,7	21,3	19,8	21,1	20,4	22,3	2,2%	16,5	17,7	16,9	18,0	18,0	19,3	2,2%
Gewestelijke milieuheffing	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,6	0,6	0,8	1,0	0,3	0,4	-13,1%
Gewestbelasting verwaarlozing gebouwen	0,1	0,2	0,2	0,3	0,2	0,2	34,9%	0,1	0,2	0,1	0,2	0,2	0,2	21,0%
Gewestbelasting leegstand bedrijfsruimten	0,8	0,4	0,2	0,8	0,0	0,4	-55,3%	0,2	0,2	0,2	0,3	0,1	0,2	-12,8%
Andere aanvullende belastingen	0,0	0,0	0,1	0,1	0,0	0,1	0,9%	0,0	0,1	0,1	0,1	0,0	0,1	21,4%
<b>Belastingen op prestaties</b>	<b>8,5</b>	<b>8,7</b>	<b>10,8</b>	<b>11,3</b>	<b>13,5</b>	<b>12,5</b>	<b>12,5%</b>	<b>4,5</b>	<b>5,3</b>	<b>6,5</b>	<b>7,3</b>	<b>8,6</b>	<b>8,1</b>	<b>17,2%</b>
Aansluiting riolering	0,5	0,4	0,3	0,2	0,1	0,2	-26,5%	0,2	0,2	0,2	0,1	0,2	0,2	-2,6%
Aansluiting waterleiding	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-65,3%
Vervoer personen die overlast veroorzaken	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-31,3%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1	0,0	11,7%
Valse alarmmeldingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-23,8%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1	1,8%
Weghalen in beslag genomen voertuigen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41,3%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1	3,8%
Afgifte officiële documenten	2,4	3,3	4,9	5,9	7,3	7,0	32,6%	1,5	2,1	3,1	3,7	4,7	4,3	32,1%
Aanvraag omgevingsvergunningen	3,4	2,4	2,8	2,4	3,4	2,6	0,1%	1,6	1,6	1,7	1,7	1,8	1,6	2,7%
Andere belastingen op afgifte adm. stukken	2,2	2,3	2,5	2,6	2,5	2,5	3,6%	0,9	1,1	1,3	1,5	1,8	1,7	17,8%
Andere belastingen op prestaties	0,1	0,2	0,2	0,3	0,3	0,3	23,0%	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	6,5%



€/inw

	LUBBEEK							Cluster (E)						
	Rekeningen					Budget	Evolutie	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Verhaalbelastingen</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>		<b>4,1</b>	<b>4,1</b>	<b>4,5</b>	<b>4,2</b>	<b>5,5</b>	<b>5,3</b>	<b>7,6%</b>
Verwerving zate	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Leggen straten	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,3	0,3	0,2	0,2	0,5	0,5	11,7%
Leggen riolen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,3	0,4	0,7	0,4	0,9	0,5	30,8%
Leggen trottoirs	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Leggen inritten in trottoirs	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Leggen waterleiding	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Urbanisatiebelasting	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		3,5	3,5	3,6	3,6	4,0	4,3	4,0%
Andere verhaalbelastingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Belastingen inzake openbare hygiëne</b>	<b>49,3</b>	<b>52,5</b>	<b>50,0</b>	<b>51,9</b>	<b>53,6</b>	<b>52,5</b>	<b>2,2%</b>	<b>15,6</b>	<b>14,8</b>	<b>14,0</b>	<b>14,1</b>	<b>16,8</b>	<b>16,1</b>	<b>1,8%</b>
Onderhoud rioolnet	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Op rioolnet aangesloten gebouwen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,8	0,8	0,8	0,0	0,0	0,0	
Op waterleidingsnet aangesloten gebouwen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Ruiming aalputten	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Afkoppelen hemelwater	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Verblijf lijkenhuis	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Begraving / bijzetting / verstrooiing	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-9,9%
Lijkenvervoer	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Graftekens	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Ontgraving	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-20,3%
Provincie (E)														
	Rekeningen					Budget	Evolutie	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Verhaalbelastingen</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,2</b>	<b>0,3</b>	<b>0,1</b>	<b>0,1</b>	<b>-12,4%</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2%</b>
Verwerving zate	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-48,1%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,3%
Leggen straten	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,2%
Leggen riolen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7,3%
Leggen trottoirs	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-53,9%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-4,5%
Leggen inritten in trottoirs	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-18,0%
Leggen waterleiding	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Urbanisatiebelasting	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	3,2%
Andere verhaalbelastingen	0,1	0,0	0,2	0,3	0,1	0,1	-8,8%	0,1	0,0	0,1	0,1	0,1	0,0	-1,7%
<b>Belastingen inzake openbare hygiëne</b>	<b>30,4</b>	<b>31,2</b>	<b>29,2</b>	<b>28,3</b>	<b>27,4</b>	<b>27,3</b>	<b>-2,6%</b>	<b>28,6</b>	<b>30,1</b>	<b>27,8</b>	<b>27,7</b>	<b>28,0</b>	<b>27,1</b>	<b>-0,5%</b>
Onderhoud rioolnet	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		1,4	1,4	0,6	0,5	0,5	0,6	-21,4%
Op rioolnet aangesloten gebouwen	0,2	0,1	0,1	0,1	0,0	0,1	-38,9%	0,3	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	-21,4%
Op waterleidingsnet aangesloten gebouwen	1,6	1,5	1,4	0,6	0,5	0,5	-26,4%	0,3	0,3	0,3	0,1	0,1	0,1	-25,0%
Ruiming aalputten	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Afkoppelen hemelwater	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	48,9%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6,8%
Verblijf lijkenhuis	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-17,2%	0,3	0,4	0,4	0,4	0,4	0,5	5,4%
Begraving / bijzetting / verstrooiing	0,5	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	-7,9%	0,4	0,4	0,4	0,4	0,3	0,4	-3,8%
Lijkenvervoer	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-16,4%
Graftekens	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-2,9%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-1,4%
Ontgraving	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-13,0%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-8,3%



€/inw

## LUBBEEK

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
Jaarlijkse huisvuilbelasting	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Jaarlijkse milieubelasting	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Diftar / ophaalronde	43,5	45,7	45,1	46,7	48,0	44,9	2,5%
Afgifte zakken, klevers, recipiënten	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Gebruik gemeentelijke containers	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Toegang containerpark	5,8	6,8	5,0	5,2	5,6	7,6	-0,7%
Grof vuil	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Bedrijfsvuil / nijverheidsvuil	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Sluikstorten	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Reinigen openbare weg	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Andere belastingen inzake openbare hygiëne	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Bedrijfsbelastingen</b>	<b>9,0</b>	<b>5,4</b>	<b>4,9</b>	<b>3,3</b>	<b>4,5</b>	<b>5,0</b>	<b>-15,8%</b>
Algemene bedrijfsbelasting	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Exploitatie hinderlijke inrichtingen	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,2	
Drijfkracht	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Groeven: zand, klei, kiezel	0,6	0,6	0,6	0,0	0,6	0,6	1,3%
Steenbakkerijen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Tabakslijterijen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Drankslijterijen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Openblijven drankgelegenheden na sluiting	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

## Cluster (E)

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
Jaarlijkse huisvuilbelasting	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Jaarlijkse milieubelasting	1,5	1,5	1,5	1,5	1,6	1,6	1,9%
Diftar / ophaalronde	9,5	8,9	8,6	9,5	10,5	9,5	2,5%
Afgifte zakken, klevers, recipiënten	2,3	2,3	1,8	1,8	2,2	2,4	-1,8%
Gebruik gemeentelijke containers	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Toegang containerpark	1,4	1,1	1,2	1,2	2,4	1,2	14,7%
Grof vuil	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Bedrijfsvuil / nijverheidsvuil	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,5%
Sluikstorten	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Reinigen openbare weg	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-27,9%
Andere belastingen inzake openbare hygiëne	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,1	41,6%
<b>Bedrijfsbelastingen</b>	<b>8,8</b>	<b>6,0</b>	<b>12,4</b>	<b>9,5</b>	<b>9,2</b>	<b>9,5</b>	<b>1,0%</b>
Algemene bedrijfsbelasting	2,7	0,0	6,5	3,9	4,2	4,3	11,7%
Exploitatie hinderlijke inrichtingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Drijfkracht	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Groeven: zand, klei, kiezel	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7,8%
Steenbakkerijen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Tabakslijterijen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Drankslijterijen	0,0	0,0	0,1	0,1	0,1	0,1	
Openblijven drankgelegenheden na sluiting	0,0	0,0	0,1	0,0	0,1	0,1	

## Provincie (E)

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
Jaarlijkse huisvuilbelasting	2,0	2,0	2,0	2,0	1,5	1,5	-7,8%
Jaarlijkse milieubelasting	3,6	3,7	3,4	3,4	3,2	3,2	-3,2%
Diftar / ophaalronde	8,7	8,8	9,1	9,7	10,7	10,4	5,2%
Afgifte zakken, klevers, recipiënten	11,8	12,5	10,9	10,2	9,3	9,3	-5,8%
Gebruik gemeentelijke containers	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-14,0%
Toegang containerpark	1,2	1,4	1,4	1,2	1,2	1,2	-1,0%
Grof vuil	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	2,1%
Bedrijfsvuil / nijverheidsvuil	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-3,5%
Sluikstorten	0,1	0,2	0,1	0,2	0,2	0,2	23,6%
Reinigen openbare weg	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15,0%
Andere belastingen inzake openbare hygiëne	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,7%
<b>Bedrijfsbelastingen</b>	<b>18,4</b>	<b>20,4</b>	<b>25,1</b>	<b>25,3</b>	<b>23,4</b>	<b>26,5</b>	<b>6,2%</b>
Algemene bedrijfsbelasting	2,6	3,2	5,8	4,9	5,3	5,3	20,0%
Exploitatie hinderlijke inrichtingen	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	6,8%
Drijfkracht	3,7	4,4	3,9	4,6	3,6	3,7	-0,5%
Groeven: zand, klei, kiezel	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	22,3%
Steenbakkerijen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Tabakslijterijen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Drankslijterijen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Openblijven drankgelegenheden na sluiting	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-40,0%

## Gewest (E)

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
Jaarlijkse huisvuilbelasting	4,6	5,2	4,8	4,8	4,9	4,0	1,7%
Jaarlijkse milieubelasting	4,6	5,0	4,9	4,8	4,8	4,2	1,1%
Diftar / ophaalronde	8,4	8,9	8,9	9,3	10,3	9,7	5,3%
Afgifte zakken, klevers, recipiënten	6,4	6,4	5,7	5,6	5,7	5,9	-3,1%
Gebruik gemeentelijke containers	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-2,9%
Toegang containerpark	0,7	0,8	0,8	0,7	0,8	0,7	0,9%
Grof vuil	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,3%
Bedrijfsvuil / nijverheidsvuil	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,6%
Sluikstorten	0,0	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	15,7%
Reinigen openbare weg	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16,0%
Andere belastingen inzake openbare hygiëne	0,9	0,9	0,9	0,9	0,7	0,8	-4,6%
<b>Bedrijfsbelastingen</b>	<b>24,4</b>	<b>25,9</b>	<b>29,5</b>	<b>29,8</b>	<b>24,9</b>	<b>26,2</b>	<b>0,5%</b>
Algemene bedrijfsbelasting	2,7	3,4	4,9	4,8	5,3	5,4	17,8%
Exploitatie hinderlijke inrichtingen	0,7	0,7	0,7	0,7	0,4	0,4	-11,7%
Drijfkracht	8,9	8,9	8,8	8,7	4,1	3,7	-17,7%
Groeven: zand, klei, kiezel	0,5	0,5	0,6	0,6	0,6	0,7	4,9%
Steenbakkerijen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,6%
Tabakslijterijen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,7%
Drankslijterijen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-12,6%
Openblijven drankgelegenheden na sluiting	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	37,9%



€/inw

**LUBBEEK**

Rekeningen Budget Evolutie

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
Nachtwinkels en phoneshops	0,2	0,2	0,2	0,0	0,2	0,2	-1,0%
Barpersoneel	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Privé-clubs	0,9	0,5	0,5	0,0	0,3	0,5	-21,2%
Banken en financieringsinstellingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Wedkantoren	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Leurhandel	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Taxidiensten	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	
Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Stortplaatsen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Stapelplaatsen voor schroot	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Tanks en vergaarbakken	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Verblijfsbelasting	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Kamers	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Kampeertreinen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Reclameborden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Lichtreclames	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Verspreiding kosteloos drukwerk	7,0	4,0	3,5	3,2	3,3	3,5	-17,0%
Voertuigen met reclame	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Privé-wegwijzers	0,1	0,1	0,1	0,1	0,0	0,1	-18,2%
Andere bedrijfsbelastingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

**Cluster (E)**

Rekeningen Budget Evolutie

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
Nachtwinkels en phoneshops	0,0	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0	58,9%
Barpersoneel	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Privé-clubs	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Banken en financieringsinstellingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Wedkantoren	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Leurhandel	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Taxidiensten	0,0	0,0	0,0	0,1	0,1	0,1	84,3%
Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	0,0	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	33,5%
Stortplaatsen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Stapelplaatsen voor schroot	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Tanks en vergaarbakken	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Verblijfsbelasting	0,0	0,0	0,5	0,5	0,6	0,6	
Kamers	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Kampeertreinen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Reclameborden	0,1	0,2	0,2	0,1	0,1	0,2	10,1%
Lichtreclames	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Verspreiding kosteloos drukwerk	5,9	5,7	4,9	4,6	3,8	4,1	-10,3%
Voertuigen met reclame	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Privé-wegwijzers	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Andere bedrijfsbelastingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-18,0%

**Provincie (E)**

Rekeningen Budget Evolutie

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
Nachtwinkels en phoneshops	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	17,3%
Barpersoneel	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,4%
Privé-clubs	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19,7%
Banken en financieringsinstellingen	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	-5,7%
Wedkantoren	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Leurhandel	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-10,1%
Taxidiensten	0,2	0,1	0,4	0,3	0,3	0,2	4,0%
Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	-5,2%
Stortplaatsen	0,2	0,2	0,2	0,2	0,0	0,0	
Stapelplaatsen voor schroot	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-46,9%
Tanks en vergaarbakken	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	3,5%
Verblijfsbelasting	1,6	1,0	3,8	4,9	5,6	6,5	37,0%
Kamers	0,0	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	59,0%
Kampeertreinen	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1	-2,9%
Reclameborden	0,5	0,6	0,5	0,6	0,6	0,6	3,8%
Lichtreclames	0,4	0,7	0,8	0,7	0,8	0,8	16,0%
Verspreiding kosteloos drukwerk	6,3	7,3	7,2	6,6	5,4	6,7	-3,8%
Voertuigen met reclame	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Privé-wegwijzers	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-3,7%
Andere bedrijfsbelastingen	2,2	2,1	1,5	1,6	0,9	1,8	-20,0%

**Gewest (E)**

Rekeningen Budget Evolutie

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
Nachtwinkels en phoneshops	0,1	0,1	0,2	0,3	0,3	0,3	36,0%
Barpersoneel	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1%
Privé-clubs	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9,7%
Banken en financieringsinstellingen	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	-11,3%
Wedkantoren	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	29,7%
Leurhandel	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6,3%
Taxidiensten	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	6,6%
Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	0,0	0,0	0,1	0,0	0,1	0,0	8,1%
Stortplaatsen	0,1	0,1	0,0	0,1	0,1	0,1	-0,7%
Stapelplaatsen voor schroot	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-13,1%
Tanks en vergaarbakken	0,2	0,4	0,4	0,4	0,1	0,1	-17,9%
Verblijfsbelasting	1,4	1,0	2,7	3,6	4,7	4,5	34,1%
Kamers	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	18,1%
Kampeertreinen	1,5	2,2	2,0	2,0	2,3	2,3	11,8%
Reclameborden	0,7	0,8	0,8	0,8	0,9	0,9	7,8%
Lichtreclames	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	14,0%
Verspreiding kosteloos drukwerk	4,4	5,1	5,1	4,3	3,9	4,9	-3,0%
Voertuigen met reclame	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	47,7%
Privé-wegwijzers	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-4,3%
Andere bedrijfsbelastingen	2,6	2,1	2,5	2,8	2,6	2,3	-0,3%



€/inw

	LUBBEEK							Cluster (E)						
	Rekeningen					Budget	Evolutie	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Belastingen vertoningen/vermakelijkheden</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>		<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
Vermakelijkheden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Vertoningen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Openbare bals	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Belastingen gebruik v/h openbare domein</b>	<b>13,5</b>	<b>13,3</b>	<b>0,0</b>	<b>13,1</b>	<b>6,0</b>	<b>4,1</b>	<b>-18,4%</b>	<b>0,7</b>	<b>1,2</b>	<b>1,3</b>	<b>1,0</b>	<b>1,1</b>	<b>1,4</b>	<b>11,8%</b>
Plaatsrecht markten	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,2	0,2	0,3	0,4	0,3	71,2%
Plaatsrecht kermissen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Kaairechten	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Kiosken, frituurkramen, handelsinrichtingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Strandexploitaties	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Benzine-, olie- en persdrukpompen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Automatische verdelers	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Standplaatsen huurrijtuigen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Terrassen, tafels, stoelen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Masten en pylonen	13,5	13,3	0,0	13,1	6,0	4,1	-18,4%	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	1,5%
Andere inname openbaar domein	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,3	0,4	0,3	0,2	0,2	0,4	-9,4%
Parkeren	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,3	0,4	0,2	0,1	0,3	23,1%
Andere belastingen openbaar domein	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	2,7%

	Provincie (E)							Gewest (E)						
	Rekeningen					Budget	Evolutie	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Belastingen vertoningen/vermakelijkheden</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>	<b>13,1%</b>	<b>0,2</b>	<b>0,1</b>	<b>0,6</b>	<b>0,5</b>	<b>0,6</b>	<b>0,6</b>	<b>27,7%</b>
Vermakelijkheden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1	0,0	216,1%	0,0	0,1	0,5	0,3	0,5	0,4	85,2%
Vertoningen	0,1	0,0	0,1	0,2	0,1	0,2	5,1%	0,2	0,0	0,2	0,2	0,2	0,2	-3,7%
Openbare bals	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9,1%
<b>Belastingen gebruik v/h openbare domein</b>	<b>10,3</b>	<b>10,0</b>	<b>11,5</b>	<b>13,8</b>	<b>13,5</b>	<b>13,4</b>	<b>6,9%</b>	<b>7,5</b>	<b>8,9</b>	<b>9,9</b>	<b>10,5</b>	<b>10,6</b>	<b>10,7</b>	<b>9,1%</b>
Plaatsrecht markten	0,7	1,0	1,1	1,1	1,1	1,2	11,0%	0,5	0,9	1,0	1,0	1,0	1,1	18,3%
Plaatsrecht kermissen	0,0	0,1	0,3	0,2	0,3	0,3	94,9%	0,0	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	50,8%
Kaairechten	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,4%
Kiosken, frituurkramen, handelsinrichtingen	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	4,7%	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	15,7%
Strandexploitaties	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	5,7%
Benzine-, olie- en persdrukpompen	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	-2,0%	0,1	0,1	0,1	0,2	0,2	0,2	8,9%
Automatische verdelers	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-10,4%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,1%
Standplaatsen huurrijtuigen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-2,5%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13,5%
Terrassen, tafels, stoelen	0,0	0,0	0,0	0,3	0,3	0,3	236,5%	0,3	0,2	0,6	0,7	0,8	0,8	27,5%
Masten en pylonen	2,2	2,4	2,5	2,6	2,2	2,4	0,3%	1,8	2,6	2,6	2,7	2,9	3,0	12,6%
Andere inname openbaar domein	1,0	1,2	1,2	1,4	1,5	1,3	10,7%	1,5	1,6	1,7	2,0	2,1	1,7	8,7%
Parkeren	5,0	4,1	5,1	6,6	6,2	6,5	5,5%	2,2	2,3	2,6	2,4	2,5	2,6	3,1%
Andere belastingen openbaar domein	1,3	1,1	1,1	1,5	1,8	1,3	9,2%	0,7	0,7	0,8	0,9	1,0	0,8	7,6%



€/inw

**LUBBEEK**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Belastingen op het patrimonium</b>	<b>35,0</b>	<b>28,6</b>	<b>30,4</b>	<b>26,4</b>	<b>8,1</b>	<b>26,8</b>	<b>-30,7%</b>
Bouwen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Niet-bebouwde gronden	27,2	20,7	19,9	14,3	-1,6	19,0	-219,8%
Niet-bebouwde percelen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Ontbreken van parkeerplaatsen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Leegstaande woningen en gebouwen	4,0	3,7	5,9	4,9	6,6	3,6	13,1%
Krotten, verwaarloosde woningen	0,9	1,3	1,6	4,3	0,1	1,4	-41,6%
Leegstand, verkrotting bedrijfsruimten	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Tweede verblijven	2,9	2,9	3,0	2,8	2,9	2,8	0,4%
Andere belastingen op het patrimonium	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Andere belastingen</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
Algemene gemeentebelasting	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Luxepaarden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Honden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Overige andere belastingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Boetes</b>	<b>0,1</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	<b>6,5</b>	<b>6,7</b>	<b>7,0</b>	<b>219,2%</b>

**Cluster (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Belastingen op het patrimonium</b>	<b>15,4</b>	<b>14,2</b>	<b>20,8</b>	<b>17,7</b>	<b>17,8</b>	<b>16,9</b>	<b>3,7%</b>
Bouwen	2,1	1,1	5,7	2,0	3,0	2,5	9,0%
Niet-bebouwde gronden	3,4	3,8	3,5	3,4	3,9	3,8	3,3%
Niet-bebouwde percelen	1,4	1,8	1,7	1,6	1,8	1,7	6,1%
Ontbreken van parkeerplaatsen	0,1	0,1	0,0	0,1	0,0	0,0	
Leegstaande woningen en gebouwen	3,6	3,8	4,8	5,0	4,7	4,2	6,9%
Krotten, verwaarloosde woningen	0,0	0,0	0,0	0,3	0,2	0,2	
Leegstand, verkrotting bedrijfsruimten	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1	0,0	
Tweede verblijven	4,6	3,4	4,5	3,7	3,9	3,9	-4,2%
Andere belastingen op het patrimonium	0,1	0,1	0,5	1,8	0,3	0,4	28,2%
<b>Andere belastingen</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>3,6%</b>
Algemene gemeentebelasting	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Luxepaarden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Honden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Overige andere belastingen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,6%
<b>Boetes</b>	<b>1,2</b>	<b>1,1</b>	<b>2,0</b>	<b>12,5</b>	<b>27,6</b>	<b>13,4</b>	<b>120,0%</b>

**Provincie (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Belastingen op het patrimonium</b>	<b>13,6</b>	<b>15,8</b>	<b>16,3</b>	<b>17,1</b>	<b>19,6</b>	<b>21,2</b>	<b>9,7%</b>
Bouwen	2,3	2,3	2,4	1,7	2,6	3,2	3,1%
Niet-bebouwde gronden	1,3	1,6	1,3	1,5	1,4	1,5	1,7%
Niet-bebouwde percelen	0,2	0,3	0,3	0,2	0,2	0,3	-3,1%
Ontbreken van parkeerplaatsen	0,5	0,3	0,2	0,0	0,7	0,6	10,5%
Leegstaande woningen en gebouwen	4,4	5,5	4,9	5,6	7,8	7,1	15,0%
Krotten, verwaarloosde woningen	0,3	0,3	0,2	0,5	0,6	0,5	22,4%
Leegstand, verkrotting bedrijfsruimten	0,1	0,1	0,0	0,1	0,2	0,4	31,6%
Tweede verblijven	4,4	5,3	6,8	7,2	6,0	7,4	8,3%
Andere belastingen op het patrimonium	0,1	0,1	0,2	0,3	0,1	0,2	10,7%
<b>Andere belastingen</b>	<b>1,9</b>	<b>1,6</b>	<b>1,2</b>	<b>1,1</b>	<b>1,4</b>	<b>2,5</b>	<b>-7,9%</b>
Algemene gemeentebelasting	1,8	1,0	1,0	0,8	1,1	1,1	-12,0%
Luxepaarden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7,1%
Honden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Overige andere belastingen	0,1	0,6	0,2	0,2	0,3	1,4	21,6%
<b>Boetes</b>	<b>4,1</b>	<b>8,0</b>	<b>10,4</b>	<b>18,8</b>	<b>28,8</b>	<b>29,7</b>	<b>63,2%</b>

**Gewest (E)**

	Rekeningen					Budget	Evolutie
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020-2024
<b>Belastingen op het patrimonium</b>	<b>24,8</b>	<b>26,3</b>	<b>27,7</b>	<b>29,9</b>	<b>33,2</b>	<b>33,0</b>	<b>7,5%</b>
Bouwen	1,1	1,1	1,4	1,1	1,4	1,4	7,0%
Niet-bebouwde gronden	1,1	1,1	1,2	1,1	1,2	1,3	1,2%
Niet-bebouwde percelen	0,9	0,6	0,6	0,4	0,7	0,7	-5,4%
Ontbreken van parkeerplaatsen	0,3	0,3	0,3	0,5	0,5	0,6	18,5%
Leegstaande woningen en gebouwen	3,5	4,6	4,4	5,2	6,3	5,5	15,6%
Krotten, verwaarloosde woningen	1,2	1,3	1,2	1,9	3,0	1,7	26,3%
Leegstand, verkrotting bedrijfsruimten	0,2	0,3	0,3	0,3	0,4	0,5	18,6%
Tweede verblijven	16,1	16,5	17,7	18,6	19,4	20,4	4,7%
Andere belastingen op het patrimonium	0,4	0,5	0,6	0,6	1,1	1,0	26,1%
<b>Andere belastingen</b>	<b>7,8</b>	<b>7,9</b>	<b>7,8</b>	<b>7,8</b>	<b>8,1</b>	<b>8,3</b>	<b>0,9%</b>
Algemene gemeentebelasting	7,3	7,5	7,5	7,5	7,7	7,6	1,3%
Luxepaarden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	18,2%
Honden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-21,7%
Overige andere belastingen	0,4	0,4	0,3	0,3	0,4	0,6	-1,4%
<b>Boetes</b>	<b>2,7</b>	<b>4,5</b>	<b>8,1</b>	<b>16,4</b>	<b>22,0</b>	<b>22,3</b>	<b>69,4%</b>



---

## Interpretatie van het Individueel Financieel Profiel

### Inleiding

In dit Individueel Financieel Profiel biedt Belfius Bank u de mogelijkheid om de evolutie na te gaan in de financiële toestand van uw bestuur (gemeente en OCMW) en die te vergelijken met de situatie van relevante referentiegroepen van gemeenten. De cijfergegevens volgens BBC 2020 komen uit de Open Data van het Agentschap Binnenlands Bestuur Vlaanderen (ABB).

Het Individueel Financieel Profiel is samengesteld uit zes grote onderdelen:

- **de algemene indicatoren:** geven een zicht op niet-financiële omgevingsfactoren die, rechtstreeks of onrechtstreeks, een effect hebben op de lokale financiën en hun evolutie.
- **de exploitatierekening:** dit hoofdstuk schetst hoe **exploitatie-uitgaven en -ontvangsten** evolueren in de tijd en dit in vergelijking met de referentiegroepen. De vergelijking gebeurt zowel volgens de aard (economische verdeling) als volgens de grote beleidsdomeinen (functionele verdeling). Daarna worden de belangrijkste uitgavenposten afzonderlijk belicht, zoals de werkings- en personeelsuitgaven en de toegestane werkingssubsidies. Als belangrijkste onderdeel van de exploitatie-ontvangsten komt de gemeentelijke **fiscaliteit** gedetailleerd aan bod. Is de gemeente in staat om een toekomstige druk op de financiën het hoofd te bieden? De impact van de vergrijzing op de aanvullende personenbelasting (APB) wordt ook in kaart gebracht.
- **het resultaat en de financiële beleidsruimte:** dit deel gaat dieper in op de details van de staat van het financieel evenwicht binnen BBC met o.m. de autofinancieringsmarge (AFM) die aangeeft of de gemeente al dan niet structureel in evenwicht is.
- **de schuld:** biedt een analyse van de schuldtoestand, met inbegrip van een ratio-analyse.
- **de vooruitzichten en het ESR-vorderingensaldo:** het Meerjarenplan blikkt vooruit op de geplande exploitatie-, investerings- en financieringscyclus en de evolutie van de financiële evenwichten. Het ESR-vorderingensaldo, volgens het Europees stelsel van nationale en regionale rekeningen, is een maatstaf voor de Vlaamse besturen om zich te vergelijken met andere overheden.
- **de investeringen en het patrimonium:** geven de investeringsdynamiek weer en de evolutie van het patrimonium en belichten of er voldoende werd geïnvesteerd. De vereenvoudigde balans geeft de activa weer van gemeente en OCMW samen.



## De vergelijkingscategorieën

Elk individueel cijfer wordt geplaatst naast gemiddelde bedragen van de gemeenten en OCMW 's uit dezelfde provincie, de sociaal-economische cluster en het gewest (zonder Antwerpen en Gent). Het eigen bestuur maakt geen deel uit van de gemiddelde bedragen.

De sociaal-economische cluster groepeert gemeenten die op demografisch, economisch en sociaal gebied het dichtst aanleunen bij uw gemeente. Belfius Bank stelde deze sociaal-economische typologie (2017) van de gemeenten samen op basis van meer dan 150 indicatoren, zoals de tewerkstellingsgraad, de grondbestemming, de economische activiteit, de leeftijdsstructuur van de bevolking, de scholingsgraad, het gemiddelde inkomen, de demografische evolutie, de kadastrale inkomens, de bevolkingsdichtheid... en dit voor elke gemeente.

Voor verdere informatie over de clusters en hun samenstelling, kan u de studie raadplegen over de Sociaaleconomische typologie van de gemeenten: <https://research.belfius.be/nl/typologie-gemeenten/>.

## Algemene indicatoren

De algemene indicatoren in het Individueel Financieel Profiel komen uit officiële bronnen:

- de meest recente statistische rapporten van de FOD Economie ([www.economie.fgov.be](http://www.economie.fgov.be)): bevolking op 1 januari, demografische structuur, demografische groei, fiscale inkomens volgens de aangifte, kadastrale inkomens
- Steunpunt Werk en Sociale Economie (WSE) ([www.steunpuntwse.be](http://www.steunpuntwse.be)): werkloosheidsgraad
- POD Maatschappelijke integratie ([www.mi-is.be](http://www.mi-is.be)): aantal begunstigden van het recht op maatschappelijke integratie (R.M.I)
- Statistiek Vlaanderen: lengte van het wegennet, sociale woningen

Hoe deze sociale, economische en demografische kenmerken van een gemeente evolueren bepaalt, rechtstreeks of onrechtstreeks, de accenten die een bestuur legt in het financiële beleid.

De analyse van deze algemene indicatoren laat toe om een reeks knelpunten en/of opportuniteiten te identificeren voor het financiële beleid, bijvoorbeeld:

- hoe de fiscale basis evolueert
- de algemene financiering (fondsen)
- het sociale beleid
- het investeringsbeleid
- welke diensten het bestuur aanbiedt, bijvoorbeeld gekoppeld aan de demografie



## De exploitatierekening

**Het detail van de netto exploitatie-uitgaven volgens beleidsdomein** legt het verband tussen de exploitatie-uitgaven en -ontvangsten voor een aantal grote beleidsdomeinen en de overeenstemmende gemiddelde investeringsinspanning over de laatste jaren. Twee grafieken onderaan de bladzijde tonen de spreiding van de netto-uitgaven binnen het gewest voor de beleidsvelden “sport “ en “kunst & cultuur” .

**De economische verdeling van de exploitatie-uitgaven en -ontvangsten** vergelijkt zowel de data van gemeente en OCMW afzonderlijk als geaggregeerd. Deze geaggregeerde gegevens zijn geen geconsolideerde gegevens, m.a.w. interne stromen werden niet geëlimineerd met uitzondering van de interne facturatie tussen gemeente en OCMW.

**De exploitatierekening** is onderverdeeld in de hoofdrubrieken uit het algemene rekeningenstelsel van BBC 2020:

- voor de **exploitatie-uitgaven**: goederen en diensten; bezoldigingen en pensioenen; toegestane werkingssubsidies; financiële uitgaven; andere operationele uitgaven. Voor het OCMW zijn er specifiek de uitgaven voor individuele hulpverlening.
- voor de **exploitatie-ontvangsten**: ontvangsten uit de werking; fiscale ontvangsten; ontvangen werkingssubsidies; financiële ontvangsten; andere operationele ontvangsten. Voor het OCMW is er specifiek de recuperatie van de individuele hulpverlening.

**Bubbelgrafieken** geven **het detail van de exploitatie-uitgaven en -ontvangsten** weer met de besturen van de cluster (clusterverdeling) en die binnen de provincie (provinciale verdeling). De twee assen van de bubbelgrafieken situeren de geaggregeerde gegevens van gemeente en OCMW ten opzichte van hun vergelijkingsgroepen en ten opzichte van alle andere geaggregeerde gemeenten en OCMW's binnen de cluster of de provincie. De kleuren waarmee het bestuur en zijn vergelijkingsgroepen worden voorgesteld zijn dezelfde doorheen het hele document. De andere besturen uit de cluster of de provincie worden elk door een wit symbool voorgesteld. Op die manier is het eenvoudig na te gaan hoe representatief de gemiddelde waarden uit het Individueel Financieel Profiel zijn: liggen de cijfers van alle besturen uit de cluster of de provincie eerder gespreid of zijn ze geconcentreerd rond deze gemiddelde waarden?

**Het detail van de werkingsuitgaven** geeft een uitsplitsing van de uitgaven die behoren tot de “goederen en diensten”. Dit detail laat onder andere toe om de energie-uitgaven en andere werkingsuitgaven van uw bestuur te vergelijken met die van de relevante vergelijkingsgroepen.

**Bezoldigingen en pensioenen**: in het detail van de personeelsuitgaven wordt het personeelsbestand van de gemeente en het OCMW verder gedetailleerd per type contract en in functie van de verschillende uitgavenstromen.

**Toegestane werkingssubsidies**: de werkingssubsidies voor het OCMW, de politiezone en de hulpverleningszone staan apart vermeld. De categorie ‘andere’ bevat onder meer de werkingssubsidies voor de AGB 's, de gemeentelijke vzw's, de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, de kerkfabrieken, de bedrijven, verenigingen, burgers... Om een preciezer zicht te krijgen op de representativiteit van de gemiddelde waarden van de belangrijkste toelagen (politiezone en hulpverleningszone) worden voor elke toelage, het gemiddelde, de mediaan en de standaardafwijking berekend. De **staafgrafieken** geven weer hoeveel gemeenten er bedragen (in EUR per inwoner) besteden binnen een bepaalde vork. De kleur van de staven geeft aan of het hierbij gaat over de provincie (blauw) of het gewest (roze). Op die manier toont de grafiek dus het patroon van deze verdeling binnen de provincie en het gewest. De staaf waarbinnen het bestuur zich bevindt is aangeduid in het groen.



**Ontvangen werkingssubsidies:** omvatten drie rubrieken: het gemeentefonds, de specifieke werkingssubsidies en de overige werkingssubsidies. De specifieke werkingssubsidies bestaan uit subsidies die direct gelinkt zijn met een bepaald project of een bepaalde dienst (bv. subsidies in het kader van buurtwerking of jongerenwerking, het aanbieden van sociale huisvesting...). De overige werkingssubsidies daarentegen zijn subsidies die een derde toekent voor de algemene financiering van het lokaal beleid. De bezoldigingen van gemeentelijk onderwijzend personeel vormen geen reële geldstroom binnen de gemeente. Als die bedragen wel worden ingeschreven dan is dat gelijktijdig als uitgaven (bezoldigingen onderwijzend personeel t.l.v. derden, alsof de gemeente ze betaalt) en als ontvangsten (een zogenaamde specifieke werkingssubsidie van de Vlaamse overheid die deze loonkost werkelijk draagt).

**Gecorrigeerde uitgaven en ontvangsten:** de exploitatierekening bevat een aantal posten die identiek zijn zowel voor de uitgaven als voor de ontvangsten en daardoor de bedragen van de uitgaven- en ontvangstencyclus verhogen. Het gaat hier onder meer om uitgaven en subsidies voor het gesubsidieerd onderwijzend personeel, uitgaven voor leningen “overheidsaandeel” en de overeenstemmende ontvangsten van de Vlaamse overheid. Zij veroorzaken in principe geen uitgaande of inkomende kasstromen. Bovendien beïnvloeden zij het saldo niet. Bij een benadering waarbij enkel de reële uitgaven of ontvangsten meetellen, dienen bovenstaande elementen dan ook te worden geneutraliseerd. In het Individueel Financieel Profiel heet het resultaat hiervan de “gecorrigeerde ontvangsten”, respectievelijk de “gecorrigeerde uitgaven”.

## Fiscaliteit

**Waarde van 1% APB, resp. waarde van 100 opcentiemen:** dit bedrag geeft weer hoeveel meer / minder inkomsten het bestuur potentieel kan halen uit een verhoging / verlaging van de belastingtarieven.

**Waarde van 1% APB, resp. waarde van 100 opcentiemen/ inwoner:** dit bedrag geeft de financiële weerslag per inwoner weer van een verhoging of verlaging van de belastingtarieven.

**Ontvangsten APB, resp. OV / gecorrigeerde uitgaven:** deze ratio gaat na in welke mate de reële uitgaven gefinancierd worden door de ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting (APB), respectievelijk de onroerende voorheffing (OV).



**Fiscale druk van de gecentraliseerde belastingen:** hierbij confronteren we de reële ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting en de opcentiemen op de onroerende voorheffing met de theoretische ontvangsten, die de gemeente zou optekenen indien de gemiddelde gemeentelijke aanslagvoeten toegepast worden die gelden in het gewest (alle gemeenten). Een ratio kleiner dan 100% geeft aan dat de fiscale druk in de gemeente kleiner is dan gemiddeld in het totale gewest en wijst dan ook op een zekere (relatieve) ruimte om extra ontvangsten te genereren via de fiscaliteit. Een ratio groter dan 100% wijst op een hogere fiscale druk dan gemiddeld in het gewest van toepassing is.

**Fiscale druk van de andere belastingen:** deze ratio vergelijkt de reële ontvangsten van de gemeente uit de overige belastingen met de overeenstemmende gemiddelde ontvangsten van alle gemeenten uit het gewest. Deze ratio wordt op dezelfde manier geïnterpreteerd als de voorgaande.

**Totale fiscale druk:** deze ratio geeft de gewogen gemiddelde fiscale druk weer, berekend voor alle belastingen samen (gecentraliseerde en andere belastingen).

De grafiek met de gemiddelde **evolutie van de ontvangsten** uit fiscaliteit, maakt een opdeling tussen de groei van de belastbare basis (nl. de waarde van 1% APB, resp. 100 opcentiemen OV = **groei basis**) en deze van de aanslagvoeten (**groei aanslagvoet**).

De bijkomende gegevens rond de **lokale fiscaliteit** leveren voor de gemeente een duidelijk beeld van het belang van enkele specifieke lokale heffingen en spiegelen die aan de gegevens van relevante vergelijkingsgroepen. Het uitgebreide detail vindt u in bijlage.



## Resultaat en financiële beleidsruimte

Onder 'Resultaat van het boekjaar' staat een **reflectie van de staat van het financieel evenwicht** volgens BBC 2020. Het resultaat is onderverdeeld in de exploitatiecyclus (I), de investeringscyclus (II) en de financieringscyclus (IV). De som van deze drie cycli geeft het budgettair resultaat van het boekjaar (V). De som van dit budgettair resultaat van het boekjaar (V) en het gecumuleerde budgettair resultaat van het vorige boekjaar (VI) geeft het gecumuleerd budgettair resultaat (VII). Wanneer men van dit gecumuleerd budgettair resultaat (VII) de onbeschikbare gelden (VIII) aftrekt komt men tot het beschikbaar budgettair resultaat (IX). Het beschikbaar budgettair resultaat moet elk boekjaar groter of minstens gelijk zijn aan nul (het "toestandsevenwicht"). Schematisch geeft dit:

<b>I. Exploitatiesaldo</b>	(a-b)
a. Ontvangsten	
b. Uitgaven	
<b>II. Investeringsaldo</b>	(a-b)
a. Ontvangsten	
b. Uitgaven	
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	(I+II)
<b>IV. Financieringsaldo</b>	(a-b)
a. Ontvangsten	
b. Uitgaven	
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	(III+IV)
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	(V+VI)
VIII. Onbeschikbare gelden	
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	(VII-VIII)

**Het gecumuleerd budgettair resultaat** geeft aan hoe groot de financiële buffer van de gemeente is.

**De onbeschikbare gelden** (BBC 2020) zijn geldmiddelen waarover het bestuur tijdens de duur van het boekjaar niet kan beschikken, zoals gelden die verplicht op een geblokkeerde rekening staan, bijvoorbeeld in het kader van juridische geschillen, huur- of andere waarborgen, enz. Het begrip 'onbeschikbare gelden' dekt niet dezelfde lading als het vroegere begrip 'bestemde gelden'. De geldmiddelen die de raad in het meerjarenplan en/of de jaarrekening wil reserveren voor een specifieke bestemming (bv. een welbepaald investeringsproject, financiering van pensioenverplichtingen) in de volgende boekjaren zijn geen



onbeschikbare gelden, tenzij er een overeenkomst is waaruit de onbeschikbaarheid blijkt. Het bestuur moet zelf de concrete context en/of overeenkomst beoordelen.

**De autofinancieringsmarge (AFM)** geeft aan of het bestuur al dan niet structureel financieel in evenwicht is. De autofinancieringsmarge bestaat uit het verschil tussen het exploitatiesaldo en de netto periodieke kapitaalsaflossingen. Het geeft dus aan hoeveel van de middelen uit de werking overblijven om, na het betalen van de leningsuitgaven, zelf nieuwe investeringen te financieren of nieuwe kredieten aan te gaan. De autofinancieringsmarge dient minstens nul te zijn of meer aan het einde van de planningsperiode (bestuursperiode + 1 jaar).

**Autofinancieringsmarge / gecorrigeerde ontvangsten:** deze ratio geeft weer welk aandeel van de ontvangsten omgezet wordt in een overschot of een tekort. Deze ratio identificeert de 'spaarquote' van het bestuur (bij een positieve ratio) of geeft aan dat de exploitatie-ontvangsten relatief ontoereikend zijn om een structureel evenwicht te bereiken (bij een negatieve ratio).

**Belastingen / gecorrigeerde uitgaven:** deze ratio gaat na in welke mate de reële uitgaven gefinancierd worden door de belastingontvangsten.

**Onsamendrukbare gecorrigeerde uitgaven / gecorrigeerde ontvangsten:** deze ratio gaat na in welke mate een bestuur zijn uitgaven flexibel en op korte termijn zou kunnen reduceren. Onsamendrukbare gecorrigeerde uitgaven zijn uitgaven die op korte termijn moeilijk op substantiële wijze te reduceren zijn: de personeelsuitgaven, de schulduitgaven en de verplichte toelagen (OCMW, politiezone, hulpverleningszone, kerkfabrieken en ziekenhuis). Hoe lager de ratio, des te flexibeler een bestuur kan inspelen op een extra druk op zijn financiën door de uitgaven terug te dringen.

**Gecumuleerd budgettair resultaat / gecorrigeerde uitgaven:** deze ratio geeft aan in hoeverre de financiële buffer van het bestuur de reële jaarlijkse uitgaven kan financieren. Het gaat hier dus om de **dekkingsgraad van de uitgaven**, uitgedrukt in een percentage.

De pagina met **evenwichtscriteria** analyseert met behulp van staafgrafieken en een bubbelgrafiek het budgettair resultaat van het boekjaar, het gecumuleerd budgettair resultaat en de autofinancieringsmarge.

De bubbelgrafieken met informatie over de cluster tonen **de dekkingsgraad van enkele ontvangstencategorieën** (de belastingontvangsten, de totale ontvangen werkingssubsidies en **de reserves** = gecumuleerd budgettair resultaat) **tegenover de gecorrigeerde exploitatie-uitgaven**.

Ten slotte geeft de pagina over de AFM nog de staat van het financieel evenwicht weer van de gemeente en het OCMW samen, met de **gecorrigeerde autofinancieringsmarge (GAFM)**. De GAFM is het structureel evenwicht zonder dat de door het bestuur gekozen financieringswijze een rol speelt. Om na te gaan hoe realistisch de AFM is, berekent de GAFM de marge opnieuw met als gecorrigeerde aflossingen van financiële leningen een vast percentage van 8% van de uitstaande schuld op 31 december van het jaar ervoor (J-1). In het geval er alternatieve financiering werd aangegaan, die kapitaalaflossingen van kredieten doorschuift naar de volgende jaren, levert dit een GAFM die lager is dan de AFM.

**Het geconsolideerd financieel evenwicht** op groepsniveau bevat zowel het beschikbaar budgettair resultaat als de autofinancieringsmarge van de gemeente en het OCMW met dat van de autonome gemeentebedrijven (AGB).



## De schuld

**Schuldenlast eigen aandeel / gecorrigeerde ontvangsten:** berekent de verhouding van de terugbetaling en de kosten van de schuld ten opzichte van de exploitatie-ontvangsten van het bestuur. Deze ratio geeft een indicatie van het "gewicht" van de schuld op de courante financiën van het bestuur.

**Schuldenlast eigen aandeel / financieel draagvlak:** deze ratio geeft weer in welke mate het resultaat uit de exploitatiecyclus, zonder rekening te houden met de interesten op kredieten en leasings (financieel draagvlak), volstaat om de lasten van de externe financiering van het bestuur (aflossingen + intrestlast) te dekken. Een percentage kleiner dan 100% duidt op een positieve AFM.

**Schuld LT eigen aandeel / financieel draagvlak:** deze verhouding geeft het aantal jaren weer dat het bestuur nodig heeft om zijn schuld terug te betalen, in de veronderstelling dat het financieel draagvlak constant blijft.

**Schuld ratio:** deze vergelijkt de LT-schuld eigen aandeel met het volume van de gecorrigeerde exploitatie-ontvangsten. Het gaat dus om een toestand (de schuld) die geplaatst wordt tegenover een stroom (ontvangsten). De ratio berekent het aantal jaren dat een bestuur nodig heeft om haar schuld terug te betalen indien ze het geheel van de ontvangsten hieraan zou kunnen besteden.

**Gewicht van de schuldenlast: schulduitgaven (X-as) en schulduitgaven / gecorrigeerde ontvangsten (Y-as):** deze grafiek vergelijkt twee fundamentele indicatoren voor de 'draagbaarheid van de schuld', namelijk de schuldenlast en de impact op de exploitatiecyclus (schulduitgaven / gecorrigeerde ontvangsten). Hoe meer naar rechtsboven, hoe zwaarder het gewicht van de schuld op de exploitatiecyclus. Hoe meer naar linksonder, hoe draagbaarder het gewicht van de schuld voor de exploitatiecyclus.

---



---

## De vooruitzichten en het saldo berekend volgens de ESR-normen

**'Vooruitzichten'**: het Meerjarenplan geeft een beeld van de geplande exploitatie-, investerings- en financieringscyclus en de financiële evenwichten.

Bij de toetreding tot de Eurozone ondertekenden de deelnemende landen het **Europese stabiliteitspact**. Ze verbonden zich ertoe om ook na de invoering van de eenheidsmunt hun overheidsfinanciën onder controle te houden, met normen voor de overheidsschuld en voor het jaarlijkse tekort. In het kader van het Europese stabiliteitspact zijn de lidstaten van de Europese Unie verplicht hun begrotingsresultaat op geconsolideerd niveau naar de Europese toezichhouders door te sturen. Dit begrotingsresultaat dient opgesteld te worden volgens de ESR-normen (Europees Stelsel van de Rekeningen), om een conformiteit tussen de verschillende lidstaten van de Europese Unie te creëren.

Het **ESR-vorderingensaldo** is het saldo berekend volgens dit Europees stelsel van nationale en regionale rekeningen (ESR) en is één van de belangrijkste normen waaraan de begroting van de lidstaten moet voldoen. Voor de Vlaamse gemeentebesturen berekent het Instituut voor de Nationale Rekeningen (INR) eveneens het ESR-vorderingensaldo, het maakt geen deel uit van de BBC-regelgeving.

Wel maakt de beleids- en beheerscyclus (BBC) het voor de Vlaamse lokale besturen mogelijk om mits enkele aanpassingen de budget- en rekeningcijfers om te zetten naar een ESR-conform resultaat. Dat vormt dan een maatstaf voor de Vlaamse gemeentebesturen om zich te vergelijken met de saldi van andere overheidsentiteiten.

Het ESR-vorderingensaldo is het verschil tussen de totale ontvangsten en uitgaven volgens ESR-normen.

**Totale ontvangsten volgens ESR-normen**: zijn de totale ontvangsten volgens BBC-normen met uitzondering van transacties die verband houden met financiering via kredieten (opname van leningen of leasings) en met de verkoop van financiële activa.

**Totale uitgaven volgens ESR-normen**: zijn de totale uitgaven volgens BBC-normen met uitzondering van transacties die verband houden met financiering via kredieten (kapitaalsaflossingen) en met de investeringen in financiële activa.

**Totale ontvangsten volgens BBC-normen**: maakt het totaal van alle exploitatie-, investerings- en financieringsontvangsten van het boekjaar.

**Totale uitgaven volgens BBC-normen**: maakt het totaal van alle exploitatie-, investerings- en financieringsuitgaven van het boekjaar.



## De investeringen en het patrimonium

**De investeringsverrichtingen** bevatten enkel de uitgaven uit de investeringsrekening. De investeringssubsidies toegestaan tussen gemeente en OCMW werden geconsolideerd.

**Realisatiegraad van de investeringen:** deze wordt bekomen door de reële investeringsuitgaven (afkomstig uit de jaarrekeningen van jaar N) te vergelijken met de voorziene investeringsuitgaven (uit het initiële budget van jaar N). Het resultaat hiervan geeft aan in welke mate de budgetvooruitzichten in de rekening werden gerealiseerd. Een ratio kleiner dan 100% is een indicator van de onvolledige uitvoering van het investeringsbudget. Een ratio hoger dan 100% wijst wellicht op het feit dat er budgetwijzigingen werden doorgevoerd voor de investeringen. Nagaan in welke mate het investeringsbudget gerealiseerd werd in de laatste jaren laat toe om in te schatten hoe realistisch de investeringsvooruitzichten uit het recentste budget zijn.

**Investeringsgraad:** deze ratio geeft de netto-investeringen verhoudingsgewijs weer. De investeringen worden gecorrigeerd met de desinvesteringen en geplaatst tegenover de afschrijvingen, de waardeverminderingen en de herwaarderingen. Het doel van deze ratio is na te gaan in welke mate de nieuwe investeringen de veroudering van het bestaande patrimonium compenseren. Een ratio gelijk aan 100% geeft aan dat de gemeente net voldoende nieuwe investeringen realiseert om haar patrimonium in stand te houden. Een ratio groter dan 100% wijst op een netto patrimoniale aangroei. Een ratio die gedurende meerdere jaren kleiner is dan 100% wijst op een progressieve veroudering van het patrimonium waardoor het in de toekomst wellicht noodzakelijk is om over te gaan tot aanzienlijke herstel- of vervangingsinvesteringen.

Binnen **de balans** wordt een onderscheid gemaakt voor de **materiële vaste activa**:

- Gemeenschapsgoederen: materiële vaste activa die aangewend worden om een maatschappelijke dienstverlening te vervullen, maar waarbij de vervulling van deze dienstverlening minder ontvangsten genereert dan de noodzakelijke uitgaven voor het uitvoeren van deze dienstverlening.
- Bedrijfsmatige materiële vaste activa: materiële vaste activa die aangewend worden om een maatschappelijke dienstverlening te vervullen, maar in tegenstelling tot de gemeenschapsgoederen genereren deze activa voldoende ontvangsten om de uitgaven te compenseren.
- Andere materiële vaste activa: deze activa worden niet aangewend in het kader van maatschappelijke dienstverlening. Ze kunnen gemakkelijker ontvreemd worden zonder een invloed te hebben op de maatschappelijke dienstverlening.



---

## Detail van de lokale fiscaliteit

De grote posten van de **lokale fiscaliteit** omvatten volgende specifieke opbrengsten en stemmen overeen met volgende codes en omschrijvingen:

- 730 Aanvullende belastingen
- 731 Belastingen op prestaties
- 732 Verhaalbelastingen
- 733 Belasting inzake openbare hygiëne
- 734 Bedrijfsbelastingen
- 735 Belastingen op vertoningen en vermakelijkheden
- 736 Belastingen op het gebruik van het openbaar domein
- 737 Belastingen op patrimonium
- 738 Andere belastingen

## Disclaimer

De informatie in dit document wordt vrijblijvend en louter ter informatie verstrekt door Belfius Bank. Belfius Bank is op geen enkele manier gebonden door de inhoud, die op elk moment zonder voorafgaande kennisgeving kan worden gewijzigd.

Belfius Bank stelt alles in het werk om de kwaliteit van de gepubliceerde informatie te garanderen op basis van de meest recente en betrouwbare bronnen, maar biedt geen garantie voor de nauwkeurigheid of volledigheid van de informatie.

Dit document is vertrouwelijk en exclusief eigendom van Belfius Bank.

Belfius Bank kan niet aansprakelijk worden gesteld voor rechtstreekse of onrechtstreekse schade of verlies die voortvloeit uit het gebruik van dit document.

Hoewel de informatie in dit document wordt gepubliceerd om de ontvanger te helpen, mag ze niet worden beschouwd als gezaghebbend of als vervanging van het oordeel van de ontvanger.

**INHOUDSTAFEL**

<b>I. ALGEMENE INDICATOREN &amp; EVOLUTIE</b>	p.3	
<b>II. EXPLOITATIEREKENING</b>		
<b>Exploitatie-uitgaven</b>		
1. Netto-exploitatie-uitgaven en gemiddelde investeringen per beleidsdomein (Gemeente + OCMW)	p.4	
2. Economische verdeling van de exploitatie-uitgaven (Gemeente + OCMW)	p.5	
3. Economische verdeling van de exploitatie-uitgaven (Gemeente)	p.6	
4. Economische verdeling van de exploitatie-uitgaven (OCMW)	p.7	
5. Detail van de exploitatie-uitgaven (Gemeente + OCMW) - cluster	p.8	
6. Detail van de exploitatie-uitgaven (Gemeente + OCMW) - provincie	p.9	
7. Detail van de werkingsuitgaven (Gemeente + OCMW)	p.10	
8. Detail van de personeelsuitgaven (Gemeente + OCMW)	p.11	
9. Detail van de personeelsuitgaven (Gemeente)	p.12	
10. Detail van de personeelsuitgaven (OCMW)	p.13	
11. Detail van de werkingssubsidies (Gemeente)	p.14	
<b>Exploitatie-ontvangsten</b>		
12. Economische verdeling van de exploitatie-ontvangsten (Gemeente + OCMW)	p.15	
13. Economische verdeling van de exploitatie-ontvangsten (Gemeente)	p.16	
14. Economische verdeling van de exploitatie-ontvangsten (OCMW)	p.17	
15. Detail van de exploitatie-ontvangsten (Gemeente + OCMW) - cluster	p.18	
16. Detail van de exploitatie-ontvangsten (Gemeente + OCMW) - provincie	p.19	
17. Fiscaliteit (Gemeente)	p.20	
18. Detail van de lokale fiscaliteit (Gemeente)	p.21	
		<b>III. RESULTAAT &amp; FINANCIËLE BELEIDSRUIMTE</b>
		1. Resultaat van het boekjaar (Gemeente + OCMW) p.22
		2. Resultaten en financiële beleidsruimte (Gemeente + OCMW) p.23
		3. Evenwichtscriteria (Gemeente + OCMW) p.24
		4. Dekkingsgraden & spaarquote (Gemeente + OCMW) - cluster p.25
		5. Autofinancieringsmarge (Gemeente + OCMW + AGB) p.26
		<b>IV. SCHULD</b>
		1. Schuld (Gemeente + OCMW) p.27
		2. Schuld (Gemeente) p.28
		3. Schuld (OCMW) p.29
		<b>V. VOORUITZICHTEN &amp; ESR-SALDO</b> p.30
		<b>VI. INVESTERINGEN &amp; PATRIMONIUM</b>
		1. Investeringsrekening p.32
		2. Balans p.33
		<b>BIJLAGE: Detail van de lokale fiscaliteit</b> p.34

# MEERJARENPLAN 2026 – 2031

## 2. Integrale doelstellingenboom zonder kredieten





### Missie en visie

*Het lokaal bestuur van Lubbeek wil bijdragen tot het welzijn van haar burgers en medewerkers. Ze wil haar bevoegdheden uitoefenen op een doeltreffende manier, in volle transparantie en dicht bij de burger. De burger betrekken bij het beleid, duurzame beslissingen nemen met respect voor mens en milieu en onze middelen efficiënt inzetten, daar gaan we voor! Lubbeek zal zo een aangename, veilige, sociale, warme en groene gemeente blijven waar het aangenaam wonen, leven, werken en ontspannen is.*

## BELEIDSDOELSTELLING 1. Lubbeek groeit als landelijke groene trekpleister waar erfgoed en leefkwaliteit centraal staan



Lubbeek versterkt haar positie als landelijke, groene trekpleister waar erfgoed en leefkwaliteit centraal staan. We ontwikkelen een toekomstgerichte visie op ruimtelijke ordening die open ruimte en het karakter van onze kernen beschermt. Een sterk klimaat-, water- en natuurbesluit verhoogt de veerkracht van onze leefomgeving en helpt overlast en droogte beperken. Door in te zetten op erfgoedwerking, citybranding en participatie versterken we de identiteit van Lubbeek en maken we werk van een aangename, nette en beleefbare publieke ruimte. Zo zorgen we voor een gemeente waar het goed wonen, leven en bezoeken is.

### ACTIEPLAN 1.1. Ontwikkelen van een sterke, toekomstbestendige visie voor onze ruimtelijke ordening



Lubbeek blijft een groene, landelijke gemeente waar natuur en landbouw hand in hand gaan. Dankzij een sterk onderbouwde visie op ruimtelijke ordening beschermen we onze open ruimte en zetten we in op verdere dorpsontwikkelingen zonder het karakter, het verleden en de eigenheid van Lubbeek te verliezen.

#### ACTIE 1.1.01 – Goedkeuren en implementeren van een stedenbouwkundige verordening



Prioritaire actie: ja

Gemeentelijke verordeningen geven het vergunningenbeleid richting. De gemeente kan hierin eigen accenten leggen, afgestemd op lokale behoeften en uitdagingen. Zo kan ze de eigen identiteit en ruimtelijke kwaliteit bewaken (bv. erfgoedbehoud, dorpskarakter, duurzaamheidseisen). Een verordening zorgt voor duidelijke spelregels voor burgers, architecten, projectontwikkelaars en bedrijven. Een goede verordening biedt een duidelijk kader waardoor de behandeling van aanvragen vlotter verloopt.

Schepen: Tania Roskams  
Actieverantwoordelijke: Sara Schepens

Begindatum: 01/01/2026  
Einddatum: 01/12/2026

## ACTIE 1.1.02 – Vaststellen ruimtelijk uitvoeringsplan meergezinswoningen



Prioritaire actie: ja

Er is vandaag steeds meer vraag naar aangepaste en diverse woonvormen. Het aantal alleenstaanden neemt toe en de gemiddelde gezinssamenstelling wordt kleiner. Om hiermee rekening te houden, bepaalt dit RUP waar in het woongebied nog enkel eengezinswoningen mogelijk zijn. Tegelijkertijd wordt vastgelegd op welke locaties er ruimte blijft voor meergezinswoningen. Op die manier kan het woonaanbod beter afgestemd worden op de veranderende noden van de bevolking. Zo ontstaat er een evenwicht tussen behoud van het woonkarakter en het voorzien van nieuwe woonmogelijkheden.

Schepen: Tania Roskams  
Actieverantwoordelijke: Sara Schepens

Begindatum: 1/01/2027  
Einddatum: 31/12/2029

## ACTIE 1.1.03 – Vaststellen ruimtelijk uitvoeringsplan bedrijvzone



Prioritaire actie: ja

Het opmaken van een RUP voor een bedrijvzone heeft tot doel om de ruimtelijke ontwikkelingsmogelijkheden voor lokale bedrijven te optimaliseren. Hierbij wordt uitgegaan van meerdere locaties waar ondernemingen uitbreidingsnoden hebben, maar waar dit niet binnen de huidige bestemmingen past. Via het RUP wordt de gewenste herbestemming mogelijk gemaakt, met aandacht voor een duurzame en evenwichtige ruimtelijke inpassing. Het proces omvat het nodige overleg en participatie met betrokken actoren, conform de wettelijke vereisten. Daarnaast wordt een plan-MER-screening uitgevoerd om de milieueffecten van de voorgenomen ontwikkeling te beoordelen.

Schepen: Tania Roskams  
Actieverantwoordelijke: Kelly Heroes

Begindatum: 1/01/2028  
Einddatum: 31/12/2029

## ACTIEPLAN 1.2. Werk maken van een verantwoord natuur-, biodiversiteits- en klimaatbeleid



Met het nieuwe meerjarenplan zetten we verder in op een verantwoord natuur-, biodiversiteits- en klimaatbeleid. We werken in samenspraak met natuurbeheerders aan duurzame oplossingen die onze gemeente voorbereiden op de uitdagingen van morgen.

Ons klimaatactieplan vormt samen met het hemelwater- en droogteplan, goedgekeurd op 24 september 2024, de ruggengraat van dit beleid: een integrale visie op klimaat, natuur en waterbeheer, met als doel onze dorpen veerkrachtig te maken in een veranderend klimaat en overlast en droogte te beperken.

Daarbij blijft het groene, landelijke karakter van onze gemeente de basis: we beschermen biodiversiteit, maken ruimte voor zachte recreatie en zorgen voor een nette en aangename leefomgeving. Dit doen we met aandacht voor haalbaarheid, rentabiliteit en duurzame resultaten.

## ACTIE 1.2.01 – Via adequate ingrepen erosie en wateroverlast bestrijden



Prioritaire actie: ja

Lubbeek is een heuvelachtige gemeente met veel landbouwgronden en tal van erosiegevoelige plaatsen. Bij hevige regenval kan dit leiden tot water- en modderoverlast. Om deze problemen te beperken, zet de gemeente blijvend in op gepaste erosiebestrijdingsmaatregelen.

In het kader van het hemelwater- en droogteplan worden op regelmatige basis concrete ingrepen uitgevoerd die bijdragen aan een beter waterbeheer en het behoud van vruchtbare bodems.

Door continu te investeren in passende projecten werkt de gemeente stap voor stap aan een klimaatveilige en veerkrachtige toekomst.

Schepen: Gilberte Muls  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2031

#### **ACTIE 1.2.02 – Ontwikkeling van een langetermijnvisie voor het duurzaam en verantwoord beheer van bossen en bomen**



Prioritaire actie: ja

Om de gemeentelijke bossen en bomen op een duurzame en verantwoorde manier te blijven beheren, is het noodzakelijk om een langetermijnvisie uit te werken. Deze visie vormt de basis voor een nieuw bosbeheer- en boombeheerplan, met concrete richtlijnen rond planning, budgettering en beheermaatregelen.

Het huidige bosbeheerplan dateert van 2013 en werd nooit volledig geïmplementeerd. Een grondige actualisatie dringt zich op. Deze oefening sluit aan bij het klimaatactieplan en draagt bij aan klimaatrobuuste, ecologisch waardevolle en multifunctionele groengebieden. Zo is bijvoorbeeld voor het Kalvariebos een duidelijke visie nodig op de toekomstige functies. Welke delen richten we in voor recreatie, en welke zones behouden we als ecologisch waardevol bos.

Schepen: Gilberte Muls  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2029

#### **ACTIE 1.2.03 - Duurzaam beheer van privébossen via sensibilisering tot opmaak van bosbeheersplannen**



Prioritaire actie: neen

Om het duurzaam en verantwoord beheer van bossen in privébezit te bevorderen, willen we boscijenaars sensibiliseren om een bosbeheersplan te laten opstellen. Dit plan bevat richtlijnen voor het onderhoud, het behoud van biodiversiteit en de toegankelijkheid van het bos. Eigenaars kunnen hiervoor terecht bij 'de Bosgroep', die hen begeleidt in het volledige traject. Deze actie draagt bij aan de verdere uitwerking van het klimaatactieplan en ondersteunt de doelstellingen op het vlak van natuurbehoud, klimaatadaptatie en duurzaam landgebruik. Zo zorgen we samen voor gezonde en veerkrachtige bossen in onze gemeente.

Schepen: Gilberte Muls  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2031

#### **ACTIE 1.2.04 – Inrichten van het Dievenhof als duurzaam natuurgebied voor zachte recreatie en educatie**



Prioritaire actie: neen

We richten het Dievenhof in als een plek van rust, een toegankelijk natuurgebied dat plaats biedt voor zachte recreatie en natuureducatie. Het domein wordt verder aangepast naar een meer biodiverse omgeving, die publiek toegankelijk is en waar er plaats is voor waterbeleving, educatie en activiteiten. We voorzien een beperkte infrastructuur (zitbanken, infoborden, wandelpad) die informeert en uitnodigt om te genieten.

Schepen: Gilberte Muls  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2027  
Einddatum: 31/12/2029

### ACTIE 1.2.05 – Ontharding stimuleren via subsidiereglement voor privé-eigenaars ter vergroening van verharde zones



Prioritaire actie: neen

De bestaande subsidie voor kleine landschapselementen werd geëvalueerd en zal worden vervangen door een onthardingssubsidie, die beter aansluit bij de huidige klimaatdoelstellingen en noden. Om de negatieve effecten van verharding tegen te gaan en bij te dragen aan een klimaatbestendige omgeving, willen we ontharding op het private domein stimuleren. Daarom voorzien we een subsidiereglement waarmee privé-eigenaars financieel worden ondersteund bij het verwijderen van verharding en het vervangen ervan door groene, waterdoorlatende oplossingen. Deze maatregel draagt bij aan een betere waterinfiltratie, verkoeling in bebouwde omgevingen en meer biodiversiteit. Zo versterken we samen de leefkwaliteit en de weerbaarheid van onze gemeente tegen de gevolgen van de klimaatverandering.

Schepen: Gilberte Muls  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2027  
Einddatum: 31/12/2029

### ACTIE 1.2.06 – Ontharding en herinrichting plein Meenselstraat met ondergrondse glascontainers



Prioritaire actie: neen

Het pleintje aan de Meenselstraat wordt onthard en heringericht om het groener en aangenamer te maken. Tegelijk worden de glasbollen ondergronds gebracht, wat zorgt voor een netter straatbeeld. Deze ingreep draagt bij aan meer leefkwaliteit en klimaatvriendelijke publieke ruimte.

Schepen: Gilberte Muls  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2028  
Einddatum: 31/12/2031

## ACTIEPLAN 1.3. Lubbeek ontwikkelen en profileren als aantrekkelijke en herkenbare parel van het Hageland



Om Lubbeek sterker op de kaart te zetten als een aantrekkelijke, leefbare en toeristisch waardevolle gemeente, zetten we in op citybranding, erfgoedwerking en beleving. We willen de eigenheid van onze dorpen versterken en het landelijke karakter van Lubbeek benadrukken, zowel voor inwoners als bezoekers. Door strategische keuzes in communicatie, participatie en inrichting van publieke ruimtes versterken we de identiteit van Lubbeek als parel van het Hageland. Daarnaast streven we naar een propere en aangename leefomgeving, in nauwe samenwerking met inwoners, via doelgerichte en participatieve initiatieven.

### ACTIE 1.3.01 - Toeristische troeven versterken via o.m. citybranding, erfgoedacties en (trage wegen) wandelingen



Prioritaire actie: ja

We versterken onze toeristische troeven via gerichte investeringen in citybranding, erfgoedwerking en wandelbeleving. Lubbeek heeft alles om fier op te zijn: zijn mooie ligging, rijk erfgoed, ondernemerschap en bruisend verenigingsleven.

We zetten in op het verbeteren van de signalisatie van trage wegenroutes en bestaande wandelingen, het ontwerpen van wandelkaarten en het plaatsen van een nieuwe toeristische trekpleister. Ook de zichtbaarheid van de dienst toerisme wordt geüpdatet.

Erfgoedacties zoals Erfgoeddag en het inhuren van gidsen krijgen extra aandacht. Daarnaast werken we verder samen met Straffe Streek en promoten we Linden als wijndorp, in nauwe samenwerking met lokale wijnbouwers en Toerisme Vlaams-Brabant.

Schepen: An Wouters

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Helen Stans

Einddatum: 31/12/2031

### **ACTIE 1.3.02 – Verwerving parochiecentrum Linden met oog op een toekomstgerichte en waardevolle herbestemming**



Prioritaire actie: ja

Het parochiecentrum van Linden kan in het beheer komen van het lokaal bestuur. Gezien de centrale ligging in het hart van Linden en het potentieel voor diverse maatschappelijke invullingen, is deze verwerving voor onze gemeente een interessante en strategische opportuniteit.

Schepen: Tania Roskams

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Chantal Van Doren

Einddatum: 31/12/2026

### **ACTIE 1.3.03 – Minder zwerfvuil door gerichte sensibiliseringsacties**



Prioritaire actie: neen

Om het zwerfvuil in de gemeente terug te dringen, zetten we in op gerichte acties en sensibiliseringscampagnes. Deze worden uitgewerkt in nauwe samenwerking met zwerfvuilvrijwilligers, Mooimakers en Ecowerf. Concreet gaat het onder meer om het plaatsen van sensibiliseringsborden, het optimaliseren van het aanbod en de locatie van vuilnisbakken, en het promoten van opruimacties bij scholen, verenigingen en andere lokale partners. Zo streven we samen naar een properdere en aangenamere leefomgeving.

Schepen: Gilberte Muls

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Einddatum: 31/12/2031

### **ACTIE 1.3.04 - Beter onderhoud van groen langs wegen via sensibilisering en een ondersteunend reglement**



Prioritaire actie: neen

Om het openbaar domein netter en aangenamer te houden, willen we eigenaars stimuleren om het groen op hun terrein tot aan de openbare weg, goed te onderhouden. Dit gebeurt enerzijds via gerichte sensibilisering, waarbij we het belang van doordacht groenbeheer onder de aandacht brengen. Anderzijds werken we een duidelijk reglement uit dat eigenaars informeert over hun verantwoordelijkheden en hen ondersteunt in het uitvoeren ervan. Zo streven we naar een gedeelde zorg voor het openbaar groen en een aangename leefomgeving voor iedereen.

Schepen: Gilberte Muls

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Einddatum: 31/12/2031

### ACTIE 1.3.05 - Herinrichting van waardevolle trage wegen met aandacht voor gebruik, beleving en toegankelijkheid



Prioritaire actie: neen

Trage wegen met een belangrijke maatschappelijke waarde worden zorgvuldig onderhouden en waar nodig heringericht, zodat ze optimaal gebruikt kunnen worden. Daarbij gaat de aandacht niet alleen naar het functionele gebruik, maar ook naar de beleving en de kwaliteit van de inrichting. De Atlas der buurtwegen vormt hierbij een referentie, omdat die historische voetwegen en verbindingen in kaart brengt. Sommige van deze oude voetwegen hebben nog steeds een grote waarde voor zachte mobiliteit en sociale samenhang in de buurt. Waar mogelijk worden deze historische verbindingen opnieuw opengesteld, zodat ze opnieuw een rol kunnen spelen in het dagelijks leven van de inwoners.

Schepen: Gilberte Muls  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 01/01/2026  
Einddatum: 31/12/2028

### BELEIDSDOELSTELLING 2. We werken aan een duurzame veilige wegeninfrastructuur in een leefbare omgeving



Het lokaal bestuur zet sterk in op kwaliteitsvolle en toekomstgerichte wegen als basis voor een leefbare en veilige gemeente. We vernieuwen en heraanleggen bestaande wegen met aandacht voor duurzaamheid, kostenefficiëntie en het beperken van hinder. Waar mogelijk koppelen we deze ingrepen aan rioleringsprojecten. We bouwen aan een functioneel en veilig fietsnetwerk dat aansluit op de noden van onze inwoners met inspraak van onze burgers. Bij elk project waken we over een goede communicatie en participatie met bewoners. We herzien het mobiliteitsplan en zetten in op vlotte doorstroming, verkeersveiligheid, het weren van zwaar verkeer en veilige schoolomgevingen.

### ACTIEPLAN 2.1 We zetten in op vlot verkeer voor elke weggebruiker, op veilige schoolroutes en leefbare buurten



Het lokaal bestuur verbetert stapsgewijs de bovenbouw van straten en pleinen met aandacht voor verkeersveiligheid, zachte mobiliteit en leefkwaliteit. Voet- en fietspaden worden heraangelegd, conflictpunten aangepakt en het straatbeeld aangepast aan de snelheid en functie van de weg.

We investeren in verkeersveiligheid en mobiliteit in synergie met de werken van Aquafin en Fluvius. Ingevolge de Europese kaderrichtlijn Water, omgezet in het Vlaams decreet van 18 juli 2003 over het integraal waterbeleid, moet de zuiveringsgraad (d.i. de verhouding van het totaal aantal op een rioolwaterzuiveringsinstallatie aangesloten inwoners t.o.v. het totaal aantal inwoners van de gemeente) tegen 2027 naar 96,66%. De programmering en de financiering van de infrastructuurwerken voor waterzuivering en collectoren is een gewestelijke bevoegdheid. De aanleg van gemeentelijke riolen is een gemeentelijke bevoegdheid. Het beheer van de rioleringen en het inzamelen en afvoeren van afvalwater werd in Lubbeek uitbesteed aan Riobra, thans Fluvius.

Bij geplande nuts- en rioleringswerken van deze partners stemmen we waar mogelijk onze investeringen in wegeninfrastructuur af, zodat noodzakelijke ondergrondse ingrepen gecombineerd worden met een duurzame en veilige heraanleg van de bovenbouw.

Daarnaast voert de gemeente ook autonome projecten uit gericht op veilige schoolroutes, de inrichting van fiets- en voetpaden, veilige kruispunten en ontharding waar mogelijk. Zo maken we de publieke ruimte veiliger, groener en gebruiksvriendelijker voor elke weggebruiker.

### ACTIE 2.1.01 - Fluviusproject Bollenberg – Lubbeekstraat



Prioritaire actie: ja

Het project omvat het uitvoeren van wegenis- en rioleringswerken. Hierbij worden de bestaande infrastructuur vernieuwd of uitgebreid. In totaal zullen 362 inwonerequivalenten (IE) op de nieuwe riolering worden aangesloten. Dit betekent dat het afvalwater van 362 IE na de werken naar een zuiveringsinstallatie wordt afgevoerd. Hierdoor wordt het afvalwater voortaan gezuiverd voordat het in het milieu terecht komt.

Daarnaast zal een nieuwe bovenbouw en fietspad deels vrij liggend en deels aangrenzend aan de rijbaan aangelegd worden.

Schepen: Walter Vangoidsenhoven  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2028

### ACTIE 2.1.02 - Fluviusproject Herendaal – Uilekot



Prioritaire actie: ja

Het project omvat het uitvoeren van wegenis- en rioleringswerken. Hierbij worden de bestaande infrastructuur vernieuwd. In totaal zullen 74 inwonerequivalenten (IE) op de nieuwe riolering worden aangesloten. Fase 1 betreft de zone Uilekot en behelst de aanleg van de riolering met aansluiting op de Aquafincollector en de aanleg van het bufferbekken met aansluitconstructie op de Herendaalbeek. Fase 2 betreft de zone Herendaal oost. Deze fase behelst de rioleringswerken tussen Uilekot en Bollenberg. Fase 3, zone Herendaal west betreft de rioleringswerken tussen Uilekot en de oostelijke woningengroep en tenslotte fase 4, de wegeniswerken Herendaal en Uilekot met aandacht voor de verkeersveiligheid ter hoogte van het kruispunt Herendaal - Uilekot.

Schepen: Walter Vangoidsenhoven  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2026

### ACTIE 2.1.03 - Fluviusproject Kleine Ganzendries



Prioritaire actie: ja

Het project omvat het uitvoeren van wegenis- en rioleringswerken. Hierbij worden de bestaande infrastructuur nieuw aangelegd. In totaal zullen 29 inwonerequivalenten (IE) op de nieuwe riolering worden aangesloten. Dit project omvat tevens het aanleggen van een nieuwe bovenbouw en buffergracht.

Schepen: Walter Vangoidsenhoven  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2026

### ACTIE 2.1.04 - Fluviusproject Sint-Gertrudendries



Prioritaire actie: ja

Het project omvat het uitvoeren van wegenis- en rioleringswerken. Hierbij worden de bestaande infrastructuur vernieuwd of uitgebreid. In totaal zullen 102 inwonerequivalenten (IE) op de nieuwe riolering worden aangesloten. De weg zal deels in tweesporenbeton worden aangelegd. Dit draagt bij aan de ontharding van het openbaar domein.

Schepen: Walter Vangoidsenhoven  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2027

#### **ACTIE 2.1.05 - Fluviusproject kruispunt Holleweg - Slijkstraat – Lostraat**



Prioritaire actie: ja

Het project omvat het uitvoeren van wegenis- en rioleringswerken in een bepaald gebied. Hierbij worden de bestaande infrastructuren vernieuwd of uitgebreid. In totaal zullen 94 inwonerequivalenten (IE) op de nieuwe riolering worden aangesloten. In de zone waar de rioleringswerken uitgevoerd worden, zal het wegdek en fietspad heraangelegd worden.

Schepen: Walter Vangoidsenhoven  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2027

#### **ACTIE 2.1.06 – Fluviusproject Zoutrootjesstraat**



Prioritaire actie: ja

De aanleg van de riolering is nodig om afvalwater van 48 inwonerequivalenten (IE) correct af te voeren. Hierdoor wordt het afvalwater na de werken aangesloten op een zuiveringsinstallatie. Het project draagt bij aan een duurzamer en milieuvriendelijker watersysteem. Dit project beperkt zich tot opbraak en herstel van de weg.

Schepen: Walter Vangoidsenhoven  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2027

#### **ACTIE 2.1.07 - Gemeentelijk project heraanleg Houwaartstraat**



Prioritaire actie: ja

De Houwaartstraat zal een nieuwe deklaag krijgen en het huidige fietspad zal verbeterd worden.

Schepen: Walter Vangoidsenhoven  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2027  
Einddatum: 31/12/2031

#### **ACTIE 2.1.08 - Gemeentelijk project heraanleg Lange Lostraat**



Prioritaire actie: ja

In samenwerking met stad Leuven wordt het voetpad en de straat vernieuwd. De huidige toestand is verouderd en voldoet niet meer aan de veiligheidsnormen. Met deze werken willen we de verkeersveiligheid en toegankelijkheid verbeteren. Daarnaast wordt ingezet op duurzame maatregelen, waaronder maximale regenwaterinfiltratie waar mogelijk.

Schepen: Walter Vangoidsenhoven  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2029

### ACTIE 2.1.09 - Gemeentelijk project heraanleg Jan Davidstraat



Prioritaire actie: ja

In samenwerking met stad Leuven zal het wegdek verbeterd worden door een nieuwe deklaag te voorzien. De huidige toestand is verouderd en voldoet niet meer aan de veiligheidsnormen. Met deze werken willen we de verkeersveiligheid en toegankelijkheid verbeteren.

Schepen: Walter Vangoidsenhoven  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2029

### ACTIE 2.1.10 - Gemeentelijk project mobiliteit school Pellenberg



Prioritaire actie: ja

Een fietssuggestiestrook tot aan het kruispunt met de Sint-Barbaradreef wordt aangelegd om de veiligheid van fietsers te verbeteren op drukke wegen zonder afgescheiden fietspad. Ze maakt autobestuurders bewust van de aanwezigheid van fietsers. Dit bevordert gedeeld gebruik van de weg en verlaagt het risico op ongevallen. De strook stimuleert ook duurzaam en gezond vervoer naar de nieuwe school en het dorp. Zo wordt Pellenberg beter bereikbaar per fiets. Daarnaast worden andere ingrepen nog verder uitgewerkt zoals snelheid remmende elementen en een bi-flash installatie bij belangrijke oversteken.

Schepen: Walter Vangoidsenhoven  
Actieverantwoordelijke: Sara Schepens

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2026

### ACTIE 2.1.11 – Asfalteringsprojecten



Prioritaire actie: ja

Asfalteringswerken zijn nodig om de veiligheid van weggebruikers te garanderen. Versleten of beschadigde wegen verhogen het risico op ongevallen. Daarnaast verbeteren ze het rijcomfort en verminderen ze slijtage aan voertuigen. Regelmatig onderhoud verlengt de levensduur van de wegen. Goede wegen zorgen voor een vlotte en efficiënte verkeersdoorstroming. Na de nodige vooronderzoeken worden een aantal wegen stapsgewijs aangepakt.

Schepen: Walter Vangoidsenhoven  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2031

### ACTIE 2.1.12 – Uitbouw van een lokaal en fietsvriendelijk netwerk via participatie en gerichte ingrepen



Prioritaire actie: ja

Lubbeek streeft naar een fijnmazig en veilig lokaal fietsnetwerk. In samenwerking met inwoners en de Fietsersbond wordt dit netwerk participatief uitgetekend. Door gerichte ingrepen en herstellingen op bestaande trajecten, en door bepaalde trage wegen befietsbaar te maken, wordt fietsen in Lubbeek functioneler, aangenamer en beter toegankelijk.

Schepen: Walter Vangoidsenhoven  
Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2031

### ACTIE 2.1.13 – Gemeentelijk project Meenselstraat



Prioritaire actie: ja

De Meenselstraat zal een nieuwe deklaag krijgen en het huidig fietspad zal verbeterd worden.

Schepen: Walter Vangoidsenhoven

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Einddatum: 31/12/2029

### BELEIDSDOELSTELLING 3. We zetten in op een gemeente die bruist op vlak van vrije tijd en ondernemen



Lubbeek wil uitgroeien tot een bruisende gemeente waar vrije tijd en ondernemerschap hand in hand gaan. Door de lokale jeugdwerking te versterken, verenigingen structureel te ondersteunen en te investeren in moderne sportinfrastructuur creëren we een breed en aantrekkelijk vrijetijdsaanbod voor jongeren, sporters en cultuurliefhebbers. Sterke evenementen en culturele initiatieven bevorderen de gemeenschapsbeleving en versterken de eigenheid van onze dorpen. Tegelijk zetten we in op een ondernemend Lubbeek met levendige dorpskernen, aantrekkelijke ontmoetingsplaatsen en maximale kansen voor lokale handel, horeca en ondernemers. Innovatieve buurtinitiatieven en de stimulering van werkgelegenheid in eigen streek zorgen voor een dynamische en verbonden gemeente waar inwoners graag wonen, werken en elkaar ontmoeten.

### ACTIEPLAN 3.1 Vrije tijd, sport en cultuur versterken



We investeren in een breed en kwalitatief vrijetijdsaanbod dat inzet op ontmoeting, talentontwikkeling en bovenlokale samenwerking. Met een masterplan sport en het RUP voor sportinfrastructuur creëren we een duidelijke toekomstvisie en zorgen we voor functionele sportvoorzieningen. Jaarlijks organiseren we diverse culturele activiteiten, breiden we de rol van de bibliotheek uit als kunst- en ontmoetingsplek en voorzien we tijdelijke huisvesting voor het deeltijds kunstonderwijs. De deelname aan de culturele regio Oost-Brabant versterkt onze bovenlokale impact en samenwerking.

### ACTIE 3.1.01 - Opmaak masterplan sport en vaststellen ruimtelijk uitvoeringsplan sportinfrastructuur



Prioritaire actie: ja

Sport is essentieel voor gezondheid, ontmoeting en ontwikkeling. Via een masterplan sport willen we een meerjarenvisie ontwikkelen waarin efficiënt ruimtegebruik en betrokkenheid van lokale sportclubs centraal staan. We starten een masterplan sport op dat de huidige noden in kaart brengt en een groeipad uittekent per deelgemeente én laten een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) opmaken. In Binkom en Pellenberg onderzoeken we uitbreidingsmogelijkheden, en intussen renoveren we de verouderde sporthal in Lubbeek grondig om ze aan te passen

aan de huidige behoeften. Een RUP bepaalt hoe de ruimte gebruikt mag worden en legt zo de basis voor toekomstige infrastructuurprojecten.

Schepen: Pascale Alaerts en Tania Roskams  
Actieverantwoordelijke: Tim Peeters

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2028

### ACTIE 3.1.02 – Intergemeentelijke samenwerking (IGS) voor de culturele regio Oost-Brabant



Prioritaire actie: ja

Voor het versterken van de bovenlokale culturele samenwerking wordt er vanaf 2027 gestart met een intergemeentelijke samenwerking (IGS) voor de culturele regio Oost-Brabant. De kandidatuur van stad Leuven als Europese Culturele Hoofdstad 2030 (LOV2030 - Leuven&Beyond) biedt een unieke kans om deze samenwerking met een sterke inhoudelijke hefboom uit te bouwen.

Voor onze gemeente betekent het instappen in de IGS dat we kunnen rekenen op de structurele ondersteuning voor cultuurbeleid door het initiëren, coördineren en begeleiden van projecten, bovenlokale impact en zichtbaarheid, gedeelde expertise en middelen, toegang tot Vlaamse subsidiëring, kennisdeling en innovatie in cultuurbeleid.

Schepen: Pascale Alaerts  
Actieverantwoordelijke: Helen Stans

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2031

### ACTIE 3.1.03 – Jaarlijks organiseren en/of faciliteren van culturele activiteiten



Prioritaire actie: ja

Met diverse culturele activiteiten per jaar brengen we cultuur dicht bij elke inwoner. Het aanbod is bewust divers: van klassieke concerten tot openluchtfilms, zodat iedereen iets naar zijn smaak vindt. Voor voorstellingen in zaal Libbeke voorzien we mobiele tribunes om een kwaliteitsvolle beleving en professionele omkadering te garanderen.

Schepen: Pascale Alaerts  
Actieverantwoordelijke: Helen Stans

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2031

### ACTIE 3.1.04 – Bibliotheek uitbouwen tot kunst- en cultuurcentrum met ruimte voor lokale exposities



Prioritaire actie: neen

De bibliotheek krijgt een bredere rol als kunst- en cultuurplek. Door een tentoonstellingsreglement uit te werken, bieden we lokale kunstenaars de kans hun werk te tonen. Met nieuwe projecten en tijdelijke exposities versterken we de culturele beleving en maken we de bib tot een dynamische plek in het hart van onze gemeente.

Schepen: Pascale Alaerts  
Actieverantwoordelijke: Pascale Bruynbroeck

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2028

### ACTIE 3.1.05 – Huisvesting voorzien voor deeltijds kunstonderwijs



Prioritaire actie: neen

We zorgen voor een betere infrastructuur voor het deeltijds kunstonderwijs in samenwerking met ART Tienen. Zo kunnen leerlingen en leerkrachten in geschikte omstandigheden werken en blijft het kunstonderwijs vlot toegankelijk. Tegelijk werken we verder aan een duurzame oplossing op lange termijn.

Schepen: An Wouters

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Marijke Sué

Einddatum: 31/12/2026

### ACTIEPLAN 3.2 Ondernemende en levendige dorpskernen



We versterken onze dorpskernen als levendige ontmoetingsplekken waar ondernemerschap en dorpsleven samenkomen. Met de heraanleg van het dorpsplein in Pellenberg creëren we een aantrekkelijk dorpshart dat lokale handel, horeca en gemeenschapsactiviteiten ondersteunt. Ondernemersevents zorgen voor netwerking, kennisdeling en de zichtbaarheid van onze ondernemers en detailhandel. Zo bouwen we verder aan een ondernemingsvriendelijk klimaat en een sterke lokale economie met sociale meerwaarde voor onze inwoners.

#### ACTIE 3.2.01 - Inrichting van het plein in Pellenberg in aansluiting op het lopende participatietraject



Prioritaire actie: ja

We zetten in op de heraanleg van een dorpsplein in Pellenberg dat fungeert als levendig en functioneel dorpshart. Het participatietraject rond de herinrichting van het dorpsplein in Pellenberg wordt verdergezet om te komen tot een breed gedragen invulling. Na de geplande afbraak van de voormalige school worden de uitgewerkte opties uitgevoerd, met aandacht voor het landelijke en groene karakter van de dorpskern, versterking van lokale handel en horeca, en het creëren van aangename ontmoetingsplekken voor inwoners. Dit plein moet niet alleen esthetisch bijdragen aan de uitstraling van de gemeente, maar vooral een centrale plek worden voor ontmoeting en lokale evenementen. Nadat we tot een gedragen ontwerp zijn gekomen, worden de nodige kredieten ingeschreven in het meerjarenplan om het nieuwe plein te realiseren.

Schepen: Gilberte Muls

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Lore Tilmans

Einddatum: 31/12/2027

#### ACTIE 3.2.02 – Ondernemersevents organiseren en lokale ondernemers, horeca en detailhandel versterken



Prioritaire actie: ja

Met het jaarlijks organiseren van ondernemersevents versterken we het ondernemersklimaat in Lubbeek. Deze evenementen stimuleren netwerking, kennisdeling en samenwerking tussen lokale ondernemers en zetten onze gemeente in de kijker als ondernemingsvriendelijke locatie. De events bieden een platform om nieuwe initiatieven te lanceren, de horeca en detailhandel te promoten en ondernemers te ondersteunen in hun groei. Zo dragen we bij aan lokale welvaart en een dynamisch dorpsleven.

Schepen: An Wouters

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Hans Van Malcot

Einddatum: 31/12/2031

## BELEIDSDOELSTELLING 4. We bouwen aan een actieve en warme samenleving met een zorgend netwerk



Een rechtvaardig sociaal beleid combineert gerichte ondersteuning met begeleiding naar zelfredzaamheid, in respect voor de kracht en eigenheid van elke persoon. We streven naar een samenleving waarin iedereen zich betrokken, ondersteund en gewaardeerd voelt. Een warme en zorgzame gemeenschap ontstaat wanneer inwoners kansen krijgen om volwaardig deel te nemen aan het sociale, economische en culturele leven.

Daarom investeren we in het versterken van zelfredzaamheid, het bevorderen van sociale cohesie en het uitbouwen van toegankelijke hulp- en dienstverlening. We zetten in op samenwerking met inwoners, verenigingen en partners om netwerken van zorg, ontmoeting en ondersteuning uit te bouwen.

Aandacht gaat daarbij uit naar kwetsbare doelgroepen, nieuwkomers, gezinnen en mensen met beperkte mobiliteit. Ook senioren en jong-senioren, die de grootste leeftijdsgroep vormen, krijgen onze bijzondere aandacht.

Via preventieve acties en gerichte initiatieven bouwen we aan een inclusieve gemeente waar solidariteit en gelijke kansen centraal staan.

### ACTIEPLAN 4.1 – Kansen op werk, zelfredzaamheid en maatschappelijke integratie verhogen



We zetten actief in op duurzame tewerkstelling en maatschappelijke integratie, met bijzondere aandacht voor kwetsbare doelgroepen. Via samenwerking met lokale en andere partners benutten we alle beschikbare subsidies. Activering is een hefboom naar zelfstandigheid. We voeren een kordaat sociaal beleid met duidelijke rechten en plichten, gericht op het versterken van de eigen kracht van mensen. Ook nieuwkomers begeleiden we intensief richting taal, werk en participatie.

#### ACTIE 4.1.01 – Actief tewerkstellingsprogramma via het optimaliseren van subsidies en partnerschappen



Prioritaire actie: ja

Hulpverlening is tijdelijk, doelgericht en gaat gepaard met begeleiding naar zelfstandigheid. We hanteren duidelijke rechten en plichten en zetten activering centraal als hefboom voor integratie en een beter toekomstperspectief. We benutten maximaal alle financiële subsidies en toelagen, zoals de verhoogde staatstoelage en het lokaal activeringspact. Samen met lokale en andere partners creëren we nieuwe tewerkstellingskansen en trajecten naar duurzame jobs. De bestaande samenwerkingen zullen worden uitgewerkt in het kader van de beperking van de werkloosheid in de tijd en nieuwe partnerschappen zullen worden ontwikkeld met als doel het begeleiden en ondersteunen van duurzame tewerkstelling.

Schepen: An Wouters

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Serge Vanhoolandt

Einddatum: 31/12/2031

#### ACTIE 4.1.02 – Inrichten van taaltrajecten voor nieuwkomers ter bevordering van integratie en zelfredzaamheid



Prioritaire actie: ja

De instroom van nieuwkomers met een andere thuistaal blijft stijgen. Voldoende taalvaardigheid is een essentiële sleutel tot integratie, participatie en het creëren van gelijke kansen in de samenleving. Tegelijk stellen we vast dat de

communicatie met anderstalige inwoners – zowel in onderwijs, dienstverlening als in het dagelijkse leven – soms moeizaam verloopt.

Om deze uitdagingen aan te pakken, organiseren we gerichte taalondersteuning op maat van nieuwkomers, met aandacht voor verschillende contexten zoals onderwijs, werk, vrije tijd en ouderbetrokkenheid. In het onderwijs zetten we onder andere in op schoolgerichte taalbegeleiding om de communicatie tussen scholen en ouders van kinderen met een andere thuistaal te versterken. We bekijken ook de mogelijkheid om Nederlandse lessen voor ouders aan te bieden, bijvoorbeeld via een taalbad dat eventueel georganiseerd kan worden in het kader van de zomerschool.

We onderzoeken structurele partnerschappen met onder andere het Agentschap Integratie en Inburgering, lokale organisaties en vrijwilligersnetwerken om formele en informele taaltrajecten op te zetten.

Daarnaast verkennen en benutten we subsidiemogelijkheden op Vlaams, provinciaal en lokaal niveau om deze trajecten duurzaam te implementeren.

Schepen: An Wouters

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Katrien Bruyninckx

Einddatum: 31/12/2031

#### **ACTIE 4.1.03 - Aanpak vervoersarmoede via uitbouw minder mobiele centrale**



Prioritaire actie: ja

Als lokaal bestuur engageren we ons in het LEADER-project rond vervoersarmoede, getrokken door vzw Mobiel, met als doel de mobiliteit van personen met een beperkte mobiliteit te verbeteren.

In een eerste fase ondersteunen we een onderzoek naar vervoersbehoeften en drempels in het huidige aanbod. Dit onderzoek richt zich op mensen met een beperkte mobiliteit en wil beleidsmatig bruikbare inzichten opleveren voor het lokale en bovenlokale mobiliteitsbeleid. Daarnaast zetten we stappen richting het verkennen en voorbereiden van lokale acties of initiatieven die de mobiliteit van deze doelgroep kunnen versterken. We brengen hierbij relevante partners in kaart en denken na over mogelijke samenwerkingen of oplossingen op maat. De haalbaarheid en uitvoering van verdere acties worden afgestemd op de beschikbare middelen binnen het project.

Schepen: An Wouters

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Katrien Bruyninckx

Einddatum: 31/12/2031

#### **ACTIEPLAN 4.2 - Toegankelijke en gerichte ondersteuning van gezinnen en kinderen**



Het lokaal bestuur bouwt aan een warme en zorgzame samenleving, met gezinnen als fundament. We versterken het Huis van het Kind als laagdrempelige plek voor gezinsondersteuning, met bijzondere aandacht voor jonge ouders. Ouders en kinderen krijgen er hulp, advies en verbinding met andere diensten. Zo bevorderen we het welzijn van kinderen en creëren we gelijke kansen vanaf de start.

##### **ACTIE 4.2.01 – Verdere uitbouw van het Huis van het Kind**



Prioritaire actie: ja

Gezinnen vormen de hoeksteen van onze samenleving. Het lokaal bestuur versterkt het Huis van het Kind als centrale plek voor gezinsondersteuning. We zetten in op een doelgerichte ondersteuning van jonge gezinnen, met bijzondere aandacht voor jonge ouders. Via het Huis van het Kind bieden we laagdrempelige hulp, opvoedingsondersteuning en verbinding met andere diensten. Samen met andere partners breiden we het activiteitenaanbod voor jonge ouders verder uit. Zo versterken we gezinnen, bevorderen we het welzijn van kinderen en bouwen we aan een warme en zorgzame samenleving.

Verder ondersteunen we de verdere uitbouw van het Ferm Mamadepot tot een inclusief buurtankerpoint met het engagement om tegen eind 2026, samen met betrokken partners, een geschikte en toegankelijke locatie te vinden voor de duurzame verankering van het initiatief.

Schepen: Tania Roskams  
Actieverantwoordelijke: Kim Rouquart

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2031

### ACTIEPLAN 4.3 - Versterken van preventie en gezondheidsbevordering



We zetten in op gerichte (gezondheids)preventie voor alle inwoners. Door samenwerking met Gezondheidsmakers en acties zoals Bewegen op Verwijzing stimuleren we een gezonde levensstijl. Tegelijk voeren we het warmteactieplan uit om kwetsbare inwoners te beschermen tijdens hittegolven. Zo bouwen we aan een veiligere en gezondere leefomgeving voor iedereen.

Schepen: Tania Roskams  
Actieverantwoordelijke: Kim Rouquart

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2031

#### ACTIE 4.3.01 – Versterken van (gezondheids)preventie



Prioritaire actie: ja

Het lokaal bestuur zet in op versterkte (gezondheids)preventie in samenwerking met Gezondheidsmakers door extra middelen te voorzien voor diverse acties zoals het programma Bewegen op Verwijzing, dat inwoners stimuleert om actiever en gezonder te leven. Daarnaast voeren we het warmteactieplan verder uit om kwetsbare inwoners te beschermen tegen de risico's van hittegolven. Zo bevorderen we zowel het fysieke welzijn als de veiligheid van onze gemeenschap.

Schepen: Tania Roskams  
Actieverantwoordelijke: Jane Vanzavelbergh

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2031

### ACTIEPLAN 4.4 - Nieuw beleid voor jongsenioren: actief, verbonden en op maat van hun levensfase



We ontwikkelen een hedendaags beleid specifiek voor jongsenioren, gericht op hun zelfstandigheid, veiligheid, gezondheid, sociale verbondenheid en zinvolle vrijetijdsbesteding. We zetten in op toegankelijke dienstverlening, zorg op maat en het tegengaan van eenzaamheid. Actieve jongsenioren worden volwaardig betrokken bij het uittekenen van het aanbod.

#### ACTIE 4.4.01 – Uitwerken en invoeren van een vernieuwend beleid voor jongsenioren



Prioritaire actie: neen

Tegen eind 2026 ontwikkelen we in co-creatie met jongsenioren een nieuw aanbod gericht op ontmoeting, vorming en gezondheid. We evalueren bestaande initiatieven en vervangen of hervormen die volgens de noden van jongsenioren. Het beleid wordt ingebed in het reguliere welzijns- en vrijetijdsaanbod van de gemeente.

Schepen: Gilberte Muls  
Actieverantwoordelijke: Kim Rouquart

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2031

## BELEIDSDOELSTELLING 5. We investeren verder in sterk onderwijs en kinderopvang met ruime kansen voor al onze kinderen



We willen elk kind in Lubbeek maximale ontwikkelingskansen bieden via kwaliteitsvol, neutraal en toekomstgericht onderwijs en toegankelijke, warme kinderopvang. Daarom investeren we in sterke schoolinfrastructuur, o.a. met de bouw van een sporthal in Pellenberg en de herinrichting van zaal Santro in Binkom. We versterken digitale en STEM-vaardigheden via het Lubbeek Lab en ondersteunen scholen bij de uitwerking van een doordacht digiplan. Ook voor en naschoolse opvang én vakantie-initiatieven blijven we garanderen en versterken waar nodig. We zoeken een duurzame oplossing voor de huisvesting van de buitenschoolse opvang in Lubbeek. We zorgen voor een geïntegreerd en kwaliteitsvol aanbod van buitenschoolse kinderopvang en activiteiten. Daarnaast zetten we in op toekomstgerichte onderwijshervorming en meer aandacht voor excelleren. Via deze acties creëren we een sterk pedagogisch en logistiek kader waarin elk kind zich kan ontwikkelen, en ondersteunen we jonge gezinnen in de combinatie van werk en gezin.

### ACTIEPLAN 5.1 - Versterken van schoolinfrastructuur



Bewegingsonderwijs is een essentieel onderdeel van het pedagogisch project en de brede ontwikkeling van elk kind. Daarom investeren we in infrastructuur die de scholen in staat stelt om kwaliteitsvolle bewegingslessen aan te bieden, zoals de geplande sporthal in Pellenberg en de herinrichting van zaal Santro in Binkom. Deze ruimtes worden afgestemd op de onderwijsdoelen en noden van de school, zodat leerlingen zich fysiek, sociaal en motorisch ten volle kunnen ontwikkelen. Tegelijk blijven we inzetten op multifunctioneel ruimtegebruik. Zo versterken we zowel het leerklimaat op school als de sociale cohesie in onze gemeente.

#### ACTIE 5.1.01 – Bouw van een sporthal in Pellenberg



Prioritaire actie: ja

De nieuwe school in Pellenberg is bijna voltooid. In een tweede fase plannen we de bouw van een sporthal op dezelfde site. Deze infrastructuur zal in de eerste plaats inspelen op de noden van de school, waar een kwalitatieve ruimte voor bewegingsonderwijs essentieel is voor de ontwikkeling van elk kind. Tegelijk mikken we op een bredere meerwaarde voor de hele gemeenschap: de sporthal wordt multifunctioneel opgevat en ook buiten de schooluren toegankelijk voor lokale sportverenigingen en inwoners. Zo investeren we in toegankelijke, duurzame en gedeelde sportinfrastructuur voor iedereen. Sport is immers cruciaal voor gezondheid, samenhang en persoonlijke ontwikkeling. De uitwerking gebeurt indien mogelijk in lijn met het masterplan sport, waarin efficiënt ruimtegebruik en afstemming met sportclubs centraal staan. We verkennen intussen ook actief de mogelijke subsidie- en financieringskanalen om deze investering haalbaar te maken.

Schepen: An Wouters en Pascale Alaerts

Begindatum: 1/01/2027

Actieverantwoordelijke: Kristien Clits (i.s.m. Tim Peeters)

Einddatum: 31/12/2031

#### ACTIE 5.1.02 - Zaal Santro in Binkom functioneel herinrichten voor schoolgebruik en breed lokaal medegebruik



Prioritaire actie: ja

Ook in Binkom zetten we stappen om de infrastructuur te verbeteren. Zaal Santro wordt opgefrist en beter afgestemd op de bewegingsnoden van de school, zodat de eindtermen rond beweging binnen het pedagogisch project gehaald kunnen worden. Tegelijk willen we het gebruik van de zaal blijven openstellen voor een breder publiek. We betrekken de school, verenigingen en gebruikers bij het herdenken van de inrichting en het gebruik van de zaal. Doel is om Santro, naast de aanpassingen voor de schoolnoden, blijvend multifunctioneel te gebruiken voor verenigingen, privéverhuur en buurtgerichte ontspanning. Zo creëren we een duurzame meerwaarde en versterken we de sociale cohesie in Binkom. De uitwerking sluit aan bij onze visie op gedeeld en efficiënt ruimtegebruik voor iedereen.

Schepen: An Wouters en Pascale Alaerts

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: An Courant (i.s.m. Lotte Vandewiele)

Einddatum: 31/12/2030

## ACTIEPLAN 5.2 - Integratie van STEM en digitale geletterdheid in het onderwijs



We versterken digitale en wetenschappelijke basiscompetenties door gerichte investeringen. STEM en digitale vaardigheden maken integraal deel uit van het onderwijsaanbod in onze scholen, met aandacht voor praktijkgericht leren en inclusiviteit.

### ACTIE 5.2.01 - STEM-klassen verder uitbouwen en integreren in het reguliere onderwijsaanbod op school



Prioritaire actie: ja

We bouwen onze STEM-academie, het Lubbeek Lab, verder uit om kinderen te laten experimenteren met wetenschap, techniek, engineering en wiskunde. De opgebouwde expertise wordt geïntegreerd in het reguliere onderwijsaanbod, zodat alle leerlingen hiermee in aanraking komen. We voorzien extra kredieten voor lesgevers en materiaal, om kwalitatieve en praktijkgerichte STEM-lessen te garanderen.

Schepen: An Wouters

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Sarah Vlayen

Einddatum: 31/12/2031

### ACTIE 5.2.02 - Ontwikkeling van een doordacht digiplan en gerichte investering in digitale leermiddelen



Prioritaire actie: neen

De Vlaamse Regering vervangt de Digisprong door het nieuwe Digiplan. Hiervoor zullen middelen vrijgemaakt worden onder de vorm van beperkte subsidies. Scholen moeten tegen 1 september 2026 beschikken over een stevig ICT-beleidsplan, met aandacht voor betaalbaarheid, transparantie en inclusieve toegang voor elke leerling. De subsidies zullen ontoereikend zijn om alle digitaal gebruikte materialen te voorzien, te vervangen en te onderhouden. We voorzien een structureel gemeentelijk budget voor digitale leermiddelen, vervangingen en onderhoud.

Schepen: An Wouters

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Sarah Vlayen

Einddatum: 31/12/2031

## ACTIEPLAN 5.3 - Toegankelijke, kwaliteitsvolle kinderopvang voor elk kind



We zoeken en realiseren een duurzame oplossing voor de buitenschoolse opvang in Lubbeek. Rekening houdende met het BOA-decreet nemen we de regierol op om te voorzien in een gevarieerd en kwaliteitsvol opvangaanbod voor

alle kinderen in onze gemeente. Kwalitatieve opvang voor en na school is essentieel voor het welbevinden van kinderen én de combinatie werk-gezin voor ouders.

#### **ACTIE 5.3.01 - Huisvesting voorzien voor de buitenschoolse kinderopvang in Lubbeek**



Prioritaire actie: ja

Door de werken op de kloostersite diende de buitenschoolse kinderopvang tijdelijk elders ondergebracht te worden. Momenteel wordt de opvang georganiseerd in de kleuterzaal van de vrije basisschool en in een klascontainer. Deze noodoplossing biedt echter onvoldoende comfort en ruimte op lange termijn. Daarom zetten we sterk in op het vinden van een duurzame en kwaliteitsvolle huisvestingsoplossing. Zowel op korte als op lange termijn willen we een gepaste, kindvriendelijke en veilige omgeving voorzien, waarin kinderen voor en na de schooluren optimaal kunnen worden opgevangen. Dit is essentieel binnen onze ambitie om blijvend te investeren in sterk, toegankelijk en inclusief onderwijs en kinderopvang voor elk kind in Lubbeek.

Schepen: An Wouters

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Sarah Bernaerts

Einddatum: 31/12/2027

#### **ACTIE 5.3.02 - Regisseren en zorgen voor geïntegreerd aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten**



Prioritaire actie: neen

We zetten verder in op de samenwerking tussen de kinderopvang, het vrijetijdsaanbod, het Huis van het Kind en onderwijs. We verkennen de mogelijkheden om het aanbod te verrijken. We zorgen voor verbinding met de buurt en sterke netwerken van ouders en gezinnen.

Schepen: An Wouters

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Sarah Bernaerts

Einddatum: 31/12/2031

#### **ACTIE 5.3.03 - Voorzien in een gevarieerd en kwaliteitsvol aanbod voor alle kinderen in onze gemeente**



Prioritaire actie: neen

We tekenen in 2026 een kwaliteits-, erkennings- en subsidiekader uit, met een positieve kijk op diversiteit en bijzondere aandacht voor de betrokkenheid en participatie van kwetsbare en/of moeilijk te bereiken groepen.

Schepen: An Wouters

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Sarah Bernaerts

Einddatum: 31/12/2031

#### **ACTIEPLAN 5.4 - Toekomstgerichte ontwikkeling van het gemeentelijk onderwijs**



We willen elk kind in het gemeentelijk onderwijs laten groeien volgens zijn of haar mogelijkheden. Daarom zetten we extra in op het laten excelleren van leerlingen die nood hebben aan meer uitdaging. We verkennen en versterken bestaande initiatieven in de scholen en bouwen aan een duurzaam beleid rond excelleren. Tegelijk hervormen we de organisatiestructuur van het gemeentelijk onderwijs om deze toekomstgericht, kwaliteitsvol en wendbaar te maken. Zo creëren we een stimulerende leeromgeving waarin elk kind – ook wie sneller of dieper wil leren – maximaal tot ontwikkeling kan komen.

#### ACTIE 5.4.01 - Onderzoeken welke initiatieven excelleren in onderwijs mogelijk maken voor elke leerling



Prioritaire actie: neen

Om ook leerlingen die nood hebben aan extra uitdaging optimaal te ondersteunen, willen we een beleid rond excelleren uitrollen in de drie gemeentescholen. In een eerste fase verkennen we de bestaande initiatieven en goede praktijken binnen elke school. Op basis daarvan bekijken we in een tweede fase hoe we deze leerlingen structureel kunnen versterken met gerichte ondersteuning en kwaliteitsvolle werkvormen. De bedoeling is om te komen tot een overkoepelende en duurzame aanpak, afgestemd op de lokale context en gedragen door het schoolteam. We onderzoeken of dit traject kan worden ondersteund door een externe expert via bijkomende uren vanuit het PWB-stelsel.

Schepen: An Wouters

Begindatum: 1/01/2027

Actieverantwoordelijke: Sarah Vlayen

Einddatum: 31/12/2031

#### ACTIE 5.4.02 - Toekomstgerichte hervorming van de organisatie van het gemeentelijk onderwijs



Prioritaire actie: neen

Om het gemeentelijk onderwijs toekomstgericht te organiseren, plannen we een hervorming van de huidige organisatiestructuur. We voorzien kredieten om een extern gespecialiseerd bureau aan te stellen dat de bestaande werking en organisatie grondig analyseert. Op basis van die analyse willen we komen tot een efficiënte, heldere en duurzame structuur en organisatorische omkadering die binnen de kerntaken van het onderwijs de didactische focus helpt te maximaliseren. De focus ligt op versterking van de onderwijskwaliteit, goede interne samenwerking en voldoende wendbaarheid om in te spelen op maatschappelijke evoluties.

Schepen: An Wouters

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Katrien Bruyninckx

Einddatum: 31/12/2026

### BELEIDSDOELSTELLING 6. We maken dienstverlening en informatieverstrekking efficiënt, digitaal en persoonlijk



In Lubbeek zetten we sterk in op een efficiënte, transparante en toegankelijke overheid waarin de burger centraal staat. We willen een dienstverlening die snel, digitaal waar mogelijk, maar steeds persoonlijk en warm is. Heldere communicatie en betekenisvolle participatie versterken het vertrouwen in het lokaal bestuur. Door moderne technologie en communicatiemiddelen in te zetten, verbeteren we de kwaliteit en snelheid van onze dienstverlening én versterken we de betrokkenheid van onze inwoners. Zo bouwen we aan een bestuur dat dichtbij staat, vlot bereikbaar is en gericht op samenwerking met de burger.

#### ACTIEPLAN 6.1 - Participatie wordt structureel ingebed in het beleid van het lokaal bestuur



Het lokaal bestuur wil participatie sterker verankeren in zijn werking. We bouwen aan een breder en eigentijds participatiekader waarin inwoners op verschillende manieren betrokken worden. Adviesraden worden hervormd en duidelijk ingebed in dit kader. Via een digitaal platform maken we inspraak laagdrempeliger en vlotter bereikbaar. Daarnaast organiseren we wijkoverleg en thematische inspraakmomenten. Specifiek voor landbouwers voorzien we

op regelmatige basis een landbouwforum. Zo zetten we stap voor stap in op structurele, toegankelijke en realistische participatie.

#### **ACTIE 6.1.01 - Breder participatieconcept uitwerken en adviesraden gericht hervormen en versterken**



Prioritaire actie: ja

Het lokaal bestuur werkt aan een breder en meer eigentijds participatieconcept waarin inspraak, betrokkenheid en samenwerking met inwoners centraal staan. De bestaande adviesraden worden geëvalueerd en hervormd. We streven naar meer slagkrachtige, toegankelijk en thematisch relevante adviesorganen die op een flexibele en toekomstgerichte manier bijdragen aan het beleid. Reglementen en werkvormen worden aangepast om aansluiting te vinden bij de huidige noden en verwachtingen van inwoners en het bestuur.

Schepen: Gilberte Muls

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Hilde Eyers

Einddatum: 31/12/2026

#### **ACTIE 6.1.02 – Verkenning van mogelijkheden voor digitale ondersteuning bij burgerbevragingen**



Prioritaire actie: ja

Het lokaal bestuur onderzoekt of een digitaal participatieplatform geschikt is om inwoners laagdrempelig te betrekken. We bekijken of het kan bijdragen aan regelmatige bevragingen en aan meer interactie, transparantie en inspraak, en wegen dit af tegenover andere mogelijke methoden van participatie.

Schepen: Gilberte Muls

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Hilde Eyers

Einddatum: 31/12/2031

#### **ACTIE 6.1.03 - Buurt- of wijkoverleg en, waar opportuun, thematische inspraakmomenten organiseren**



Prioritaire actie: neen

Het lokaal bestuur organiseert buurt- of wijkoverleg om in dialoog te gaan met inwoners over lokale noden en vragen. Waar relevant en opportuun worden bijkomende thema-avonden ingericht. Zo stimuleren we betrokkenheid, inspraak en wederzijds begrip tussen bestuur en burgers.

Schepen: Gilberte Muls

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Hilde Eyers

Einddatum: 31/12/2031

#### **ACTIE 6.1.04 - Landbouwers betrekken bij het beleid door het organiseren van landbouwfora**



Prioritaire actie: neen

We versterken het contact en de samenwerking tussen landbouwers en het lokaal bestuur door (minstens) jaarlijks een landbouwforum te organiseren. Dit event rond een actueel thema koppelen we aan een participatiemoment en netwerkgelegenheid. Zo gaan we structureel in overleg met landbouwers en zetten we samen in op het versterken van landbouw, natuur en landschap als kern van onze lokale identiteit.

Schepen: Gilberte Muls

Begindatum: 1/01/2026

Actieverantwoordelijke: Hilde Eyers

Einddatum: 31/12/2031

## ACTIEPLAN 6.2 - De communicatiemix van burger naar gemeente en omgekeerd wordt gemoderniseerd



Goede communicatie begint bij duidelijkheid en bereikbaarheid. Daarom verbeteren we stap voor stap de manier waarop we als bestuur met inwoners communiceren. We stemmen bestaande kanalen zoals het infoblad, de website en sociale media beter op elkaar af en zorgen voor eenvoudigere, begrijpelijke boodschappen. We zetten in op tweerichtingsverkeer: niet enkel informeren, maar ook luisteren. Zo groeit communicatie uit tot een volwaardig instrument van beleidsparticipatie en vertrouwen tussen burger en bestuur.

### ACTIE 6.2.01 - Digitale infoborden op strategische locaties voor snelle en dynamische communicatie met burger



Prioritaire actie: neen

Om de communicatie met inwoners te versterken, investeert het lokaal bestuur in digitale infoborden op enkele strategische locaties. Deze borden maken het mogelijk om inwoners snel, duidelijk en visueel te informeren over belangrijke gemeentelijke boodschappen, evenementen, verkeersmaatregelen en andere relevante info. Ze vormen een waardevolle aanvulling op bestaande kanalen zoals het infoblad, de gemeentelijke website en sociale media, die tegelijk verder versterkt worden. Digitale infoborden zorgen voor een toegankelijke en efficiënte manier van communiceren in de publieke ruimte, wat bijdraagt aan een transparante, betrokken en moderne overheid.

Schepen: Davy Suffeleers

Begindatum: 1/01/2027

Actieverantwoordelijke: Hilde Eyers

Einddatum: 31/12/2027

## BELEIDSDOELSTELLING 7. We bouwen aan een wendbaar bestuur, optimaal ingericht voor haar opdracht, vandaag en morgen



We streven naar een wendbaar en sterk lokaal bestuur dat snel en doelgericht inspeelt op maatschappelijke uitdagingen. Dat doen we door ons personeelsbeleid te versterken, in te zetten op efficiëntie en te focussen op onze kerntaken. Via een modern wervings- en retentiebeleid bouwen we aan een aantrekkelijk werkgeversimago om talent aan te trekken en te behouden. Daarnaast onderzoeken we intergemeentelijke samenwerking op het vlak van veiligheid, handhaving en noodplanning. Zo versterken we onze slagkracht, verlagen we kosten en verhogen we de kwaliteit van onze dienstverlening.

### ACTIEPLAN 7.1 - We verkennen samenwerkingen voor een efficiëntere organisatie van veiligheid en handhaving



Binnen dit actieplan onderzoeken we hoe we met de vier gemeenten van onze politiezone kunnen samenwerken rond veiligheid, bestuurlijke handhaving, noodplanning en preventie. De uitdagingen zijn vergelijkbaar, maar de middelen beperkt. Door samen te werken kunnen we specialisatie, continuïteit en kostenefficiëntie realiseren. We bekijken of intergemeentelijke samenwerking mogelijk en wenselijk is. Het doel is een duurzame, geïntegreerde aanpak van veiligheid, met ruimte voor gedeelde personeelsinzet en gezamenlijke organisatie van cruciale taken.

### ACTIE 7.1.01 – Onderzoeken intergemeentelijke samenwerking voor integrale veiligheid en handhaving



Prioritaire actie: neen

We onderzoeken samen met de gemeenten van de politiezone de oprichting van een intergemeentelijk samenwerkingsverband rond integrale veiligheid. Het doel is om taken zoals noodplanning, bestuurlijke handhaving en preventie kostenefficiënt en gezamenlijk te organiseren. We stemmen hierover af en verkennen de mogelijkheid om centraal personeel aan te werven dat intergemeentelijk inzetbaar is voor deze domeinen.

Schepen: Davy Suffeleers  
Actieverantwoordelijke: Klaas Gutschoven

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2031

### ACTIEPLAN 7.2 - Versterken van het personeelsbeleid met focus op instroom, retentie en werkgeversimago



We versterken ons personeelsbeleid met aandacht voor instroom, retentie en employer branding. We creëren een aantrekkelijke en professionele werkomgeving, zetten in op moderne instroomprocessen en profileren Lubbeek actief als sterke werkgever. Zo bouwen we aan een organisatie die talent aantrekt, behoudt en motiveert.

#### ACTIE 7.2.01 - Moderniseren van wervings- en retentiebeleid en profileren van Lubbeek als sterke werkgever



Prioritaire actie: neen

We moderniseren ons wervings- en retentiebeleid om als lokaal bestuur aantrekkelijker te worden op de arbeidsmarkt. Lubbeek profileert zich actief als sterke werkgever via gerichte communicatie en employer branding. We investeren in het promoten van vacatures, zetten in op actieve rekrutering bij moeilijke aanwervingen en digitaliseren het selectieproces. Daarnaast verkennen we deelname aan of organisatie van jobbeurzen en zorgen we voor een warm onthaal en betere omkadering van nieuwe medewerkers.

Schepen: Tania Roskams  
Actieverantwoordelijke: Klaas Gutschoven

Begindatum: 1/01/2026  
Einddatum: 31/12/2031



# ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties

2026-2031

Jaarnaalvolnummers: Budg. 390566

Gemeente (0207.521.996)  
Gellenberg 16, 3210 Lubbeek

Algemeen directeur: Klaas Gutschoven

OCMW (0212.194.923)

Gellenberg 16, 3210 Lubbeek

Financieel directeur: Lidie Vansingel (Wvd.)

## Beleidsdoelstelling: 1.: Lubbeek groeit als landelijke groene trekpleister waar erfgoed en leefkwaliteit centraal staan

Kwalitatieve omschrijving: SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn, SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 15 – Leven op het land en SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen

Lubbeek versterkt haar positie als landelijke, groene trekpleister waar erfgoed en leefkwaliteit centraal staan. We ontwikkelen een toekomstgerichte visie op ruimtelijke ordening die open ruimte en het karakter van onze kernen beschermt. Een sterk klimaat-, water- en natuurbeleid verhoogt de veerkracht van onze leefomgeving en helpt overlast en droogte beperken. Door in te zetten op erfgoedwerking, citybranding en participatie versterken we de identiteit van Lubbeek en maken we werk van een aangename, nette en beleefbare publieke ruimte. Zo zorgen we voor een gemeente waar het goed wonen, leven en bezoeken is.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	100.380	85.142	77.642	92.642	72.642	72.642
Ontvangsten	96.000	6.000	96.000	6.000	96.000	6.000
Saldo	-4.380	-79.142	18.358	-86.642	23.358	-66.642
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	547.800	145.000	370.000	300.000	100.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-547.800	-145.000	-370.000	-300.000	-100.000	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### **Actieplan: 1.1.: Ontwikkelen van een sterke, toekomstbestendige visie voor onze ruimtelijke ordening**

SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen en SDG 15 – Leven op het land

Lubbeek blijft een groene, landelijke gemeente waar natuur en landbouw hand in hand gaan. Dankzij een sterk onderbouwde visie op ruimtelijke ordening beschermen we onze open ruimte en zetten we in op verdere dorpsontwikkelingen zonder het karakter, het verleden en de eigenheid van Lubbeek te verliezen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	30.000	50.000	85.000	45.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-30.000	-50.000	-85.000	-45.000	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actie: 1.1.01.: Goedkeuren en implementeren van een stedenbouwkundige verordening

SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 15 – Leven op het land

Gemeentelijke verordeningen geven het vergunningenbeleid richting. De gemeente kan hierin eigen accenten leggen, afgestemd op lokale behoeften en uitdagingen. Zo kan ze de eigen identiteit en ruimtelijke kwaliteit bewaken (bv. erfgoedbehoud, dorpskarakter, duurzaamheidseisen). Een verordening zorgt voor duidelijke spelregels voor burgers, architecten, projectontwikkelaars en bedrijven. Een goede verordening biedt een duidelijk kader waardoor de behandeling van aanvragen vlotter verloopt.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2026

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	30.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-30.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 1.1.02.: Vaststellen ruimtelijk uitvoeringsplan meergezinswoningen

SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

Er is vandaag steeds meer vraag naar aangepaste en diverse woonvormen. Het aantal alleenstaanden neemt toe en de gemiddelde gezinssamenstelling wordt kleiner. Om hiermee rekening te houden, bepaalt dit RUP waar in het woongebied nog enkel eengezinswoningen mogelijk zijn. Tegelijkertijd wordt vastgelegd op welke locaties er ruimte blijft voor meergezinswoningen. Op die manier kan het woonaanbod beter afgestemd worden op de veranderende noden van de bevolking. Zo ontstaat er een evenwicht tussen behoud van het woonkarakter en het voorzien van nieuwe woonmogelijkheden.

Van 01/01/2027 tot 31/12/2029

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	50.000	40.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-50.000	-40.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 1.1.03.: Vaststellen ruimtelijk uitvoeringsplan bedrijvenzone

SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur

Het opmaken van een RUP voor een bedrijvenzone heeft tot doel om de ruimtelijke ontwikkelingsmogelijkheden voor lokale bedrijven te optimaliseren. Hierbij wordt uitgegaan van meerdere locaties waar ondernemingen uitbreidingsnoden hebben, maar waar dit niet binnen de huidige bestemmingen past. Via het RUP wordt de gewenste herbestemming mogelijk gemaakt, met aandacht voor een duurzame en evenwichtige ruimtelijke inpassing. Het proces omvat het nodige overleg en participatie met betrokken actoren, conform de wettelijke vereisten. Daarnaast wordt een plan-MER-screening uitgevoerd om de milieueffecten van de voorgenomen ontwikkeling te beoordelen.

Van 01/01/2028 tot 31/12/2029

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	45.000	45.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	-45.000	-45.000	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## **Actieplan: 1.2.: Werk maken van een verantwoord natuur-, biodiversiteits- en klimaatbeleid**

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen en SDG 15 – Leven op het land

Met het nieuwe meerjarenplan zetten we verder in op een verantwoord natuur-, biodiversiteits- en klimaatbeleid. We werken in samenspraak met natuurbeheerders aan duurzame oplossingen die onze gemeente voorbereiden op de uitdagingen van morgen.

Ons klimaatactieplan vormt samen met het hemelwater- en droogteplan, goedgekeurd op 24 september 2024, de ruggengraat van dit beleid: een integrale visie op klimaat, natuur en waterbeheer, met als doel onze dorpen veerkrachtig te

maken in een veranderend klimaat en overlast en droogte te beperken.

Daarbij blijft het groene, landelijke karakter van onze gemeente de basis: we beschermen biodiversiteit, maken ruimte voor zachte recreatie en zorgen voor een nette en aangename leefomgeving. Dit doen we met aandacht voor haalbaarheid, rentabiliteit en duurzame resultaten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	40.000	37.500	30.000	50.000	30.000	30.000
Ontvangsten	96.000	6.000	96.000	6.000	96.000	6.000
Saldo	56.000	-31.500	66.000	-44.000	66.000	-24.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	100.000	75.000	260.000	250.000	100.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-100.000	-75.000	-260.000	-250.000	-100.000	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actie: 1.2.01.: Via adequate ingrepen erosie en wateroverlast bestrijden

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen en SDG 15 – Leven op het land  
Lubbeek is een heuvelachtige gemeente met veel landbouwgronden en tal van erosiegevoelige plaatsen. Bij hevige regenval kan dit leiden tot water- en modderoverlast. Om deze problemen te beperken, zet de gemeente blijvend in op gepaste erosiebestrijdingsmaatregelen.

In het kader van het hemelwater- en droogteplan worden op regelmatige basis concrete ingrepen uitgevoerd die bijdragen aan een beter waterbeheer en het behoud van vruchtbare bodems.

Door continu te investeren in passende projecten werkt de gemeente stap voor stap aan een klimaatveilige en veerkrachtige toekomst.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Ontvangsten	96.000	6.000	96.000	6.000	96.000	6.000
Saldo	81.000	-9.000	81.000	-9.000	81.000	-9.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	100.000	0	100.000	0	100.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-100.000	0	-100.000	0	-100.000	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 1.2.02.: Ontwikkeling van een langetermijnvisie voor het duurzaam en verantwoord beheer van bossen en bomen

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen en SDG 15 – Leven op het land  
Om de gemeentelijke bossen en bomen op een duurzame en verantwoorde manier te blijven beheren, is het noodzakelijk om een langetermijnvisie uit te werken. Deze visie vormt de basis voor een nieuw bosbeheer- en boombeheerplan, met concrete richtlijnen rond planning, budgettering en beheermaatregelen.

Het huidige bosbeheerplan dateert van 2013 en werd nooit volledig geïmplementeerd. Een grondige actualisatie dringt zich op. Deze oefening sluit aan bij het klimaatactieplan en draagt bij aan klimaatrobuuste, ecologisch waardevolle en multifunctionele groengebieden. Zo is bijvoorbeeld voor het Kalvariebos een duidelijke visie nodig op de toekomstige functies. Welke delen richten we in voor recreatie, en welke zones behouden we als ecologisch waardevol bos.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2029

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	10.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	30.000	30.000	30.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-30.000	-30.000	-30.000	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 1.2.03.: Duurzaam beheer van privébossen via sensibilisering tot opmaak van bosbeheersplannen

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen en SDG 15 – Leven op het land  
Om het duurzaam en verantwoord beheer van bossen in privébezit te bevorderen, willen we boscijdegenaren sensibiliseren om een bosbeheersplan te laten opstellen. Dit plan bevat richtlijnen voor het onderhoud, het behoud van biodiversiteit en de toegankelijkheid van het bos. Eigenaars kunnen hiervoor terecht bij 'de Bosgroep', die hen begeleidt in het volledige traject. Deze actie draagt bij aan de verdere uitwerking van het klimaatactieplan en ondersteunt de doelstellingen op het vlak van natuurbehoud, klimaatadaptatie en duurzaam landgebruik. Zo zorgen we samen voor gezonde en veerkrachtige bossen in onze gemeente.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 1.2.04.: Inrichten van het Dievenhof als duurzaam natuurgebied voor zachte recreatie en educatie

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen en SDG 15 – Leven op het land  
 We richten het Dievenhof in als een plek van rust, een toegankelijk natuurgebied dat plaats biedt voor zachte recreatie en natuureducatie. Het domein wordt verder aangepast naar een meer biodiverse omgeving, die publiek toegankelijk is en waar er plaats is voor waterbeleving, educatie en activiteiten. We voorzien een beperkte infrastructuur (zitbanken, infoborden, wandelpad) die informeert en uitnodigt om te genieten.

Van 01/01/2027 tot 31/12/2029

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	30.000	100.000	70.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-30.000	-100.000	-70.000	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 1.2.05.: Ontharding stimuleren via subsidiereglement voor privé-eigenaars ter vergroening van verharde zones

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen en SDG 15 – Leven op het land  
 De bestaande subsidie voor kleine landschapselementen werd geëvalueerd en zal worden vervangen door een onthardingssubsidie, die beter aansluit bij de huidige klimaatdoelstellingen en noden. Om de negatieve effecten van verharding tegen te gaan en bij te dragen aan een klimaatbestendige omgeving, willen we ontharding op het private domein stimuleren. Daarom voorzien we een subsidiereglement waarmee privé-eigenaars financieel worden ondersteund bij het verwijderen van verharding en het vervangen ervan door groene, waterdoorlatende oplossingen. Deze maatregel draagt bij aan een betere waterinfiltratie, verkoeling in bebouwde omgevingen en meer biodiversiteit. Zo versterken we samen de leefkwaliteit en de weerbaarheid van onze gemeente tegen de gevolgen van de klimaatverandering.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 1.2.06.: Ontharding en herinrichting plein Meenselstraat met ondergrondse glascontainer

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen en SDG 15 – Leven op het land  
Het pleintje aan de Meenselstraat wordt onthard en heringericht om het groener en aangener te maken. Tegelijk worden de glasbollen ondergronds gebracht, wat zorgt voor een netter straatbeeld. Deze ingreep draagt bij aan meer leefkwaliteit en klimaatvriendelijke publieke ruimte.

Van 01/01/2027 tot 31/12/2029

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	7.500	0	20.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-7.500	0	-20.000	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	15.000	30.000	150.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-15.000	-30.000	-150.000	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actieplan: 1.3.: Lubbeek ontwikkelen en profileren als aantrekkelijke en herkenbare parel van het Hageland

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn, SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 15 – Leven op het land en SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen

Om Lubbeek sterker op de kaart te zetten als een aantrekkelijke, leefbare en toeristisch waardevolle gemeente, zetten we in op citybranding, erfgoedwerking en beleving. We willen de eigenheid van onze dorpen versterken en het landelijke karakter van Lubbeek benadrukken, zowel voor inwoners als bezoekers. Door strategische keuzes in communicatie, participatie en inrichting van publieke ruimtes versterken we de identiteit van Lubbeek als parel van het Hageland. Daarnaast streven we naar een propere en aangename leefomgeving, in nauwe samenwerking met inwoners, via doelgerichte en participatieve initiatieven.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	60.380	47.642	47.642	42.642	42.642	42.642
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-60.380	-47.642	-47.642	-42.642	-42.642	-42.642
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	417.800	20.000	25.000	5.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-417.800	-20.000	-25.000	-5.000	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 1.3.01.: Toeristische troeven versterken via o.m. citybranding, erfgoedacties en (trage wegen) wandelingen

SDG 16 –Vreedzame en inclusieve samenlevingen

We versterken onze toeristische troeven via gerichte investeringen in citybranding, erfgoedwerking en wandelbeleving. Lubbeek heeft alles om fier op te zijn: zijn mooie ligging, rijk erfgoed, ondernemerschap en bruisend verenigingsleven.

We zetten in op het verbeteren van de signalisatie van trage wegenroutes en bestaande wandelingen, het ontwerpen van wandelkaarten en het plaatsen van een nieuwe toeristische trekpleister. Ook de zichtbaarheid van de dienst toerisme wordt geüpdatet.

Erfgoedacties zoals Erfgoeddag en het inhuren van gidsen krijgen extra aandacht. Daarnaast werken we verder samen met Straffe Streek en promoten we Linden als wijndorp, in nauwe samenwerking met lokale wijnbouwers en Toerisme Vlaams-Brabant.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	40.380	37.642	37.642	37.642	37.642	37.642
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-40.380	-37.642	-37.642	-37.642	-37.642	-37.642
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	30.000	20.000	10.000	5.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-30.000	-20.000	-10.000	-5.000	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 1.3.02.: Verwerving parochiecentrum Linden met oog op een toekomstgerichte en waardevolle herbestemming

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur en SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

Het parochiecentrum van Linden kan in het beheer komen van het lokaal bestuur. Gezien de centrale ligging in het hart van Linden en het potentieel voor diverse maatschappelijke invullingen, is deze verwerving voor onze gemeente een interessante en strategische opportuniteit.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2026

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	10.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	367.800	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-367.800	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actie: 1.3.03.: Minder zwerfvuil door gerichte sensibiliseringsacties

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen en SDG 15 – Leven op het land  
Om het zwerfvuil in de gemeente terug te dringen, zetten we in op gerichte acties en sensibiliseringscampagnes. Deze worden uitgewerkt in nauwe samenwerking met zwerfvuilvrijwilligers, Mooimakers en Ecowerf. Concreet gaat het onder meer om het plaatsen van sensibiliseringsborden, het optimaliseren van het aanbod en de locatie van vuilnisbakken, en het promoten van opruimacties bij scholen, verenigingen en andere lokale partners. Zo streven we samen naar een properdere en aangenamere leefomgeving.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	10.000	10.000	10.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	-10.000	-10.000	-5.000	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actie: 1.3.04.: Beter onderhoud van groen langs wegen via sensibilisering en een ondersteunend reglement

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen en SDG 15 – Leven op het land en SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen

Om het openbaar domein netter en aangenamer te houden, willen we eigenaars stimuleren om het groen op hun terrein tot aan de openbare weg, goed te onderhouden. Dit gebeurt enerzijds via gerichte sensibilisering, waarbij we het belang van doordacht groenbeheer onder de aandacht brengen. Anderzijds werken we een duidelijk reglement uit dat eigenaars informeert over hun verantwoordelijkheden en hen ondersteunt in het uitvoeren ervan. Zo streven we naar een gedeelde zorg voor het openbaar groen en een aangename leefomgeving voor iedereen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

## Actie: 1.3.05.: Herinrichting van waardevolle trage wegen met aandacht voor gebruik, beleving en toegankelijkheid

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur en SDG 15 – Leven op het land  
Trage wegen met een belangrijke maatschappelijke waarde worden zorgvuldig onderhouden en waar nodig heringericht, zodat ze optimaal gebruikt kunnen worden. Daarbij gaat de aandacht niet alleen naar het functionele gebruik, maar ook naar de beleving en de kwaliteit van de inrichting. De Atlas der buurtwegen vormt hierbij een referentie, omdat die historische voetwegen en verbindingen in kaart brengt. Sommige van deze oude voetwegen hebben nog steeds een grote waarde voor zachte mobiliteit en sociale samenhang in de buurt. Waar mogelijk worden deze historische verbindingen opnieuw opengesteld, zodat ze opnieuw een rol kunnen spelen in het dagelijks leven van de inwoners.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2028

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	20.000	0	15.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-20.000	0	-15.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsdoelstelling: 2.: We werken aan een duurzame veilige wegeninfrastructuur in een leefbare omgeving

Kwalitatieve omschrijving: SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 15 – Leven op het land en SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen

Het lokaal bestuur zet sterk in op kwaliteitsvolle en toekomstgerichte wegen als basis voor een leefbare en veilige gemeente. We vernieuwen en heraanleggen bestaande wegen met aandacht voor duurzaamheid, kostenefficiëntie en het beperken van hinder. Waar mogelijk koppelen we deze ingrepen aan rioleringsprojecten. We bouwen aan een functioneel en veilig fietsnetwerk dat aansluit op de noden van onze inwoners met inspraak van onze burgers. Bij elk project waken we over een goede communicatie en participatie met bewoners. We herzien het mobiliteitsplan en zetten in op vlotte doorstroming, verkeersveiligheid, het weren van zwaar verkeer en veilige schoolomgevingen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	495.000	10.000	35.000	30.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-495.000	-10.000	-35.000	-30.000	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	6.362.400	3.856.730	2.070.000	3.355.000	230.000	230.000
Ontvangsten	0	0	1.440.000	900.000	0	0
Saldo	-6.362.400	-3.856.730	-630.000	-2.455.000	-230.000	-230.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actieplan: 2.1.: We zetten in op vlot verkeer voor elke weggebruiker, op veilige schoolroutes en leefbare buurten

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 15 – Leven op het land en SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen

Het lokaal bestuur verbetert stapsgewijs de bovenbouw van straten en pleinen met aandacht voor verkeersveiligheid, zachte mobiliteit en leefkwaliteit. Voet- en fietspaden worden heraangelegd, conflictpunten aangepakt en het straatbeeld aangepast aan de snelheid en functie van de weg.

We investeren in verkeersveiligheid en mobiliteit in synergie met de werken van Aquafin en Fluvius. Ingevolge de Europese kaderrichtlijn Water, omgezet in het Vlaams decreet van 18 juli 2003 over het integraal waterbeleid, moet de zuiveringsgraad (d.i. de verhouding van het totaal aantal op een rioolwaterzuiveringsinstallatie aangesloten inwoners t.o.v. het totaal aantal inwoners van de gemeente) tegen 2027 naar 96,66%. De programmatie en de financiering van de infrastructuurwerken voor waterzuivering en collectoren is een gewestelijke bevoegdheid. De aanleg van gemeentelijke riolen is een gemeentelijke bevoegdheid. Het beheer van de rioleringen en het inzamelen en afvoeren van afvalwater werd in Lubbeek uitbesteed aan Riobra, thans Fluvius.

Bij geplande nuts- en rioleringswerken van deze partners stemmen we waar mogelijk onze investeringen in wegeninfrastructuur af, zodat noodzakelijke ondergrondse ingrepen gecombineerd worden met een duurzame en veilige heraanleg van de bovenbouw.

Daarnaast voert de gemeente ook autonome projecten uit gericht op veilige schoolroutes, de inrichting van fiets- en voetpaden, veilige kruispunten en ontharding waar mogelijk. Zo maken we de publieke ruimte veiliger, groener en gebruiksvriendelijker voor elke weggebruiker.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	495.000	10.000	35.000	30.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-495.000	-10.000	-35.000	-30.000	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	6.362.400	3.856.730	2.070.000	3.355.000	230.000	230.000
Ontvangsten	0	0	1.440.000	900.000	0	0
Saldo	-6.362.400	-3.856.730	-630.000	-2.455.000	-230.000	-230.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actie: 2.1.01.: Fluviusproject Bollenberg - Lubbeekstraat

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur en SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

Het project omvat het uitvoeren van wegenis- en rioleringswerken. Hierbij worden de bestaande infrastructuren vernieuwd of uitgebreid. In totaal zullen 362 inwonerequivalenten (IE) op de nieuwe riolering worden aangesloten. Dit betekent dat het afvalwater van 362 IE na de werken naar een zuiveringsinstallatie wordt afgevoerd. Hierdoor wordt het afvalwater voortaan gezuiverd voordat het in het milieu terechtkomt. Daarnaast zal een nieuwe bovenbouw en fietspad deels vrij liggend en deels aangrenzend aan de rijbaan aangelegd worden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2028

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	195.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-195.000	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	3.103.000	3.000.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	1.440.000	0	0	0
Saldo	-3.103.000	-3.000.000	1.440.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 2.1.02.: Fluviusproject Herendaal - Uilekot

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur en SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

Het project omvat het uitvoeren van wegenis- en rioleringswerken. Hierbij worden de bestaande infrastructuren vernieuwd. In totaal zullen 74 inwonerequivalenten (IE) op de nieuwe riolering worden aangesloten. Fase 1 betreft de zone Uilekot en behelst de aanleg van de riolering met aansluiting op de Aquafincollector en de aanleg van het bufferbekken met aansluitconstructie op de Herendaalbeek. Fase 2 betreft de zone Herendaal oost. Deze fase behelst de rioleringswerken tussen Uilekot en Bollenberg. Fase 3, zone Herendaal west betreft de rioleringswerken tussen Uilekot en de oostelijke woningengroep en tenslotte fase 4, de wegeniswerken Herendaal en Uilekot met aandacht voor de verkeersveiligheid ter hoogte van het kruispunt Herendaal - Uilekot.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2026

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	343.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-343.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 2.1.03.: Fluviusproject Kleine Ganzendries

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen en SDG 15 – Leven op het land

Het project omvat het uitvoeren van wegenis- en rioleringswerken. Hierbij worden de bestaande infrastructuren nieuw aangelegd. In totaal zullen 29 inwonerequivalenten (IE) op de nieuwe riolering worden aangesloten. Dit project omvat tevens het aanleggen van een nieuwe bovenbouw en buffergracht.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2026

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	560.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-560.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 2.1.04.: Fluviusproject Sint-Gertrudendries

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen en SDG 15 – Leven op het land

Het project omvat het uitvoeren van wegenis- en rioleringswerken. Hierbij worden de bestaande infrastructuren vernieuwd of uitgebreid. In totaal zullen 102 inwonerequivalenten (IE) op de nieuwe riolering worden aangesloten. De weg zal deels in tweesporenbeton worden aangelegd. Dit draagt bij aan de ontharding van het openbaar domein.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2027

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.000	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	195.000	115.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-195.000	-115.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 2.1.05.: Fluviusproject kruispunt Holleweg-Slijkstraat-Lostraat

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur en SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

Het project omvat het uitvoeren van wegenis- en rioleringswerken in een bepaald gebied. Hierbij worden de bestaande infrastructuur vernieuwd of uitgebreid. In totaal zullen 94 inwonerequivalenten (IE) op de nieuwe riolering worden aangesloten. In de zone waar de rioleringswerken uitgevoerd worden, zal het wegdek en fietspad heraangelegd worden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2027

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.000	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	127.000	77.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-127.000	-77.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 2.1.06.: Fluviusproject Zoutrootjesstraat

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur en SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

De aanleg van de riolering is nodig om afvalwater van 48 inwonersequivalenten (IE) correct af te voeren. Hierdoor wordt het afvalwater na de werken aangesloten op een zuiveringsinstallatie. Het project draagt bij aan een duurzamer en milieuvriendelijker watersysteem. Dit project beperkt zich tot opbraak en herstel van de weg.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2027

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.000	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	34.400	4.730	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-34.400	-4.730	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 2.1.07.: Gemeentelijk project heraanleg Houwaartstraat

SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur en SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

De Houwaartstraat zal een nieuwe deklaag krijgen en het huidige fietspad zal verbeterd worden.

Van 01/01/2027 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	5.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	-5.000	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	300.000	600.000	900.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	900.000	0	0
Saldo	0	-300.000	-600.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 2.1.08.: Gemeentelijk project heraanleg Lange Lostraat

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur en SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

In samenwerking met stad Leuven wordt het voetpad en de straat vernieuwd. De huidige toestand is verouderd en voldoet niet meer aan de veiligheidsnormen. Met deze werken willen we de verkeersveiligheid en toegankelijkheid verbeteren. Daarnaast wordt ingezet op duurzame maatregelen, waaronder maximale regenwaterinfiltratie waar mogelijk.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2029

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.000	5.000	15.000	15.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.000	-5.000	-15.000	-15.000	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	20.000	20.000	1.020.000	640.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-20.000	-20.000	-1.020.000	-640.000	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 2.1.09.: Gemeentelijk project heraanleg Jan Davidstraat

SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur en SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

In samenwerking met stad Leuven zal het wegdek verbeterd worden door een nieuwe deklaag te voorzien. De huidige toestand is verouderd en voldoet niet meer aan de veiligheidsnormen. Met deze werken willen we de verkeersveiligheid en toegankelijkheid verbeteren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2029

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.000	5.000	15.000	15.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.000	-5.000	-15.000	-15.000	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	10.000	10.000	95.000	810.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	-10.000	-95.000	-810.000	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 2.1.10.: Gemeentelijk project mobiliteit school Pellenberg

SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur en SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

Een fietssuggestiestrook tot aan het kruispunt met de Sint-Barbaradreef wordt aangelegd om de veiligheid van fietsers te verbeteren op drukke wegen zonder afgescheiden fietspad. Ze maakt autobestuurders bewust van de aanwezigheid van fietsers. Dit bevordert gedeeld gebruik van de weg en verlaagt het risico op ongevallen. De strook stimuleert ook duurzaam en gezond vervoer naar de nieuwe school en het dorp. Zo wordt Pellenberg beter bereikbaar per fiets. Daarnaast worden andere ingrepen nog verder uitgewerkt zoals snelheid remmende elementen en een bi-flash installatie bij belangrijke oversteken.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2026

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	250.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-250.000	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	1.170.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.170.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 2.1.11.: Asfalteringsprojecten

SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur en SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

Asfalteringswerken zijn nodig om de veiligheid van weggebruikers te garanderen. Versleten of beschadigde wegen verhogen het risico op ongevallen. Daarnaast verbeteren ze het rijcomfort en verminderen ze slijtage aan voertuigen. Regelmatig onderhoud verlengt de levensduur van de wegen. Goede wegen zorgen voor een vlotte en efficiënte verkeersdoorstroming. Na de nodige vooronderzoeken worden een aantal wegen stapsgewijs aangepakt.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	700.000	300.000	300.000	300.000	200.000	200.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-700.000	-300.000	-300.000	-300.000	-200.000	-200.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 2.1.12.: Uitbouw van een lokaal en fietsvriendelijk netwerk via participatie en gerichte ingrepen

SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen en SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen

Lubbeek streeft naar een fijnmazig en veilig lokaal fietsnetwerk. In samenwerking met inwoners en de Fietsersbond wordt dit netwerk participatief uitgetekend. Door gerichte ingrepen en herstellingen op bestaande trajecten, en door bepaalde trage wegen befietsbaar te maken, wordt fietsen in Lubbeek functioneler, aangeneramer en beter toegankelijk.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	25.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-25.000	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 2.1.13.: Gemeentelijk project Meenselstraat

SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen

De Meenselstraat zal een nieuwe deklaag krijgen en het huidig fietspad zal verbeterd worden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2029

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	100.000	0	25.000	675.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-100.000	0	-25.000	-675.000	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsdoelstelling: 3.: We zetten in op een gemeente die bruist op vlak van vrije tijd en ondernemen

Kwalitatieve omschrijving: SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn, SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs, SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur, SDG 10 – Ongelijkheid verminderen, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 12 – Verantwoorde consumptie en productie, SDG 15 – Leven op het land, SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen en SDG 17 – Partnerschap om doelstellingen te bereiken

Lubbeek wil uitgroeien tot een bruisende gemeente waar vrije tijd en ondernemerschap hand in hand gaan. Door de lokale jeugdwerking te versterken, verenigingen structureel te ondersteunen en te investeren in moderne sportinfrastructuur creëren we een breed en aantrekkelijk vrijetijdsaanbod voor jongeren, sporters en cultuurliefhebbers. Sterke evenementen en culturele initiatieven bevorderen de gemeenschapsbeleving en versterken de eigenheid van onze dorpen. Tegelijk zetten we in op een ondernemend Lubbeek met levendige dorpskernen, aantrekkelijke ontmoetingsplaatsen en maximale kansen voor lokale handel, horeca en ondernemers. Innovatieve buurtinitiatieven en de stimulering van werkgelegenheid in eigen streek zorgen voor een dynamische en verbonden gemeente waar inwoners graag wonen, werken en elkaar ontmoeten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	111.000	263.800	63.800	61.800	61.800	61.800
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-111.000	-263.800	-63.800	-61.800	-61.800	-61.800
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	230.000	100.000	30.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-230.000	-100.000	-30.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actieplan: 3.1.: Vrije tijd, sport en cultuur versterken

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur, SDG 10 – Ongelijkheid verminderen, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 12 – Verantwoorde consumptie en productie, SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen en SDG 17 – Partnerschap om doelstellingen te bereiken

We investeren in een breed en kwalitatief vrijetijdsaanbod dat inzet op ontmoeting, talentontwikkeling en bovenlokale samenwerking. Met een masterplan sport en het RUP voor sportinfrastructuur creëren we een duidelijke toekomstvisie en zorgen we voor functionele sportvoorzieningen. Jaarlijks organiseren we diverse culturele activiteiten, breiden we de rol van de bibliotheek uit als kunst- en ontmoetingsplek en voorzien we tijdelijke huisvesting voor het deeltijds kunstonderwijs. De deelname aan de culturele regio Oost-Brabant versterkt onze bovenlokale impact en samenwerking.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	66.000	23.800	23.800	21.800	21.800	21.800
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-66.000	-23.800	-23.800	-21.800	-21.800	-21.800
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	230.000	60.000	30.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-230.000	-60.000	-30.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 3.1.01.: Opmaak masterplan sport en vaststellen ruimtelijk uitvoeringsplan sportinfrastructuur

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn en SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur

Sport is essentieel voor gezondheid, ontmoeting en ontwikkeling. Via een masterplan sport willen we een meerjarenvisie ontwikkelen waarin efficiënt ruimtegebruik en betrokkenheid van lokale sportclubs centraal staan. We starten een masterplan sport op dat de huidige noden in kaart brengt en een groeipad uittekent per deelgemeente én laten een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) opmaken. In Binkom en Pellenberg onderzoeken we uitbreidingsmogelijkheden, en intussen renoveren we de verouderde sporthal in Lubbeek grondig om ze aan te passen aan de huidige behoeften. Een RUP bepaalt hoe de ruimte gebruikt mag worden en legt zo de basis voor toekomstige infrastructuurprojecten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2028

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	30.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-30.000	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	60.000	30.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-60.000	-30.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 3.1.02.: Intergemeentelijke samenwerking (IGS) voor de culturele regio Oost-Brabant

SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen en SDG 17 – Partnerschap om doelstellingen te bereiken

Voor het versterken van de bovenlokale culturele samenwerking wordt er vanaf 2027 gestart met een intergemeentelijke samenwerking (IGS) voor de culturele regio Oost-Brabant. De kandidatuur van stad Leuven als Europese Culturele Hoofdstad 2030 (LOV2030 - Leuven&Beyond) biedt een unieke kans om deze samenwerking met een sterke inhoudelijke hefboom uit te bouwen.

Voor onze gemeente betekent het instappen in de IGS dat we kunnen rekenen op de structurele ondersteuning voor cultuurbeleid door het initiëren, coördineren en begeleiden van projecten, bovenlokale impact en zichtbaarheid, gedeelde expertise en middelen, toegang tot Vlaamse subsidiëring, kennisdeling en innovatie in cultuurbeleid.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.500	10.300	10.300	10.300	10.300	10.300
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.500	-10.300	-10.300	-10.300	-10.300	-10.300
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actie: 3.1.03.: Jaarlijks organiseren en/of faciliteren van culturele activiteiten

SDG 10 – Ongelijkheid verminderen en SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

Met diverse culturele activiteiten per jaar brengen we cultuur dicht bij elke inwoner. Het aanbod is bewust divers: van klassieke concerten tot openluchtfilms, zodat iedereen iets naar zijn smaak vindt. Voor voorstellingen in zaal Libbeke voorzien we mobiele tribunes om een kwaliteitsvolle beleving en professionele omkadering te garanderen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-11.500	-11.500	-11.500	-11.500	-11.500	-11.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actie: 3.1.04.: Bibliotheek uitbouwen tot kunst- en cultuurcentrum met ruimte voor lokale exposities

SDG 10 – Ongelijkheid verminderen en SDG 12 – Verantwoorde consumptie en productie

De bibliotheek krijgt een bredere rol als kunst- en cultuurplek. Door een tentoonstellingsreglement uit te werken, bieden we lokale kunstenaars de kans hun werk te tonen. Met nieuwe projecten en tijdelijke exposities versterken we de culturele beleving en maken we de bib tot een dynamische plek in het hart van onze gemeente.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2028

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.000	2.000	2.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.000	-2.000	-2.000	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actie: 3.1.05.: Huisvesting voorzien voor deeltijds kunstonderwijs

SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

We zorgen voor een betere infrastructuur voor het deeltijds kunstonderwijs in samenwerking met ART Tienen. Zo kunnen leerlingen en leerkrachten in geschikte omstandigheden werken en blijft het kunstonderwijs vlot toegankelijk. Tegelijk werken we verder aan een duurzame oplossing op lange termijn.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2026

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	22.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-22.000	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	230.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-230.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actieplan: 3.2.: Ondernemende en levendige dorpskernen

SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs, SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen en SDG 15 – Leven op het land

We versterken onze dorpskernen als levendige ontmoetingsplekken waar ondernemerschap en dorpsleven samenkomen. Met de heraanleg van het dorpsplein in Pellenberg creëren we een aantrekkelijk dorpshart dat lokale handel, horeca en gemeenschapsactiviteiten ondersteunt. Ondernemersevents zorgen voor netwerking, kennisdeling en de zichtbaarheid van onze ondernemers en detailhandel. Zo bouwen we verder aan een ondernemingsvriendelijk klimaat en een sterke lokale economie met sociale meerwaarde voor onze inwoners.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	45.000	240.000	40.000	40.000	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-45.000	-240.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	40.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-40.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actie: 3.2.01.: Inrichting van het plein in Pellenberg in aansluiting op het lopende participatietraject

SDG 6 – Schoon water en sanitair, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen en SDG 15 – Leven op het land  
 We zetten in op de heraanleg van een dorpsplein in Pellenberg dat fungeert als levendig en functioneel dorpshart. Het participatietraject rond de herinrichting van het dorpsplein in Pellenberg wordt verdergezet om te komen tot een breed gedragen invulling. Na de geplande afbraak van de voormalige school worden de uitgewerkte opties uitgevoerd, met aandacht voor het landelijke en groene karakter van de dorpskern, versterking van lokale handel en horeca, en het creëren van aangename ontmoetingsplekken voor inwoners. Dit plein moet niet alleen esthetisch bijdragen aan de uitstraling van de gemeente, maar vooral een centrale plek worden voor ontmoeting en lokale evenementen. Nadat we tot een gedragen ontwerp zijn gekomen, worden de nodige kredieten ingeschreven in het meerjarenplan om het nieuwe plein te realiseren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2027

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.000	200.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.000	-200.000	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	40.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-40.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actie: 3.2.02.: Ondernemersevents organiseren en lokale ondernemers, horeca en detailhandel versterken

SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs en SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

Met het jaarlijks organiseren van ondernemersevents versterken we het ondernemersklimaat in Lubbeek. Deze evenementen stimuleren netwerking, kennisdeling en samenwerking tussen lokale ondernemers en zetten onze gemeente in de kijker als ondernemingsvriendelijke locatie. De events bieden een platform om nieuwe initiatieven te lanceren, de horeca en detailhandel te promoten en ondernemers te ondersteunen in hun groei. Zo dragen we bij aan lokale welvaart en een dynamisch dorpsleven.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsdoelstelling: 4.: We bouwen aan een actieve en warme samenleving met een zorgend netwerk

Kwalitatieve omschrijving: SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn, SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs, SDG 8 – Waardig werk en economische groei en SDG 10 – Ongelijkheid verminderen

Een rechtvaardig sociaal beleid combineert gerichte ondersteuning met begeleiding naar zelfredzaamheid, in respect voor de kracht en eigenheid van elke persoon. We streven naar een samenleving waarin iedereen zich betrokken, ondersteund en gewaardeerd voelt. Een warme en zorgzame gemeenschap ontstaat wanneer inwoners kansen krijgen om volwaardig deel te nemen aan het sociale, economische en culturele leven.

Daarom investeren we in het versterken van zelfredzaamheid, het bevorderen van sociale cohesie en het uitbouwen van toegankelijke hulp- en dienstverlening. We zetten in op samenwerking met inwoners, verenigingen en partners om netwerken van zorg, ontmoeting en ondersteuning uit te bouwen.

Aandacht gaat daarbij uit naar kwetsbare doelgroepen, nieuwkomers, gezinnen en mensen met beperkte mobiliteit. Ook senioren en jong-senioren, die de grootste leeftijdsgroep vormen, krijgen onze bijzondere aandacht.

Via preventieve acties en gerichte initiatieven bouwen we aan een inclusieve gemeente waar solidariteit en gelijke kansen centraal staan.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	72.500	72.500	75.500	75.500	75.500	75.500
Ontvangsten	110.221	111.721	112.951	114.511	116.101	117.721
Saldo	37.721	39.221	37.451	39.011	40.601	42.221
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	6.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-6.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### **Actieplan: 4.1.: Kansen op werk, zelfredzaamheid en maatschappelijke integratie verhogen**

SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs, SDG 8 – Waardig werk en economische groei en SDG 10 – Ongelijkheid verminderen

We zetten actief in op duurzame tewerkstelling en maatschappelijke integratie, met bijzondere aandacht voor kwetsbare doelgroepen. Via samenwerking met lokale en andere partners benutten we alle beschikbare subsidies. Activering is een hefboom naar zelfstandigheid. We voeren een kordaat sociaal beleid met duidelijke rechten en plichten, gericht op het versterken van de eigen kracht van mensen. Ook nieuwkomers begeleiden we intensief richting taal, werk en participatie.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	42.000	42.000	42.000	42.000	42.000	42.000
Ontvangsten	101.250	102.750	104.280	105.840	107.430	109.050
Saldo	59.250	60.750	62.280	63.840	65.430	67.050
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 4.1.01.: Actief tewerkstellingsprogramma via het optimaliseren van subsidies en partnerschappen

SDG 8 – Waardig werk en economische groei en SDG 10 – Ongelijkheid verminderen

Hulpverlening is tijdelijk, doelgericht en gaat gepaard met begeleiding naar zelfstandigheid. We hanteren duidelijke rechten en plichten en zetten activering centraal als hefboom voor integratie en een beter toekomstperspectief.

We bHulpverlening is tijdelijk, doelgericht en gaat gepaard met begeleiding naar zelfstandigheid. We hanteren duidelijke rechten en plichten en zetten activering centraal als hefboom voor integratie en een beter toekomstperspectief.

We benutten maximaal alle financiële subsidies en toelagen, zoals de verhoogde staatstoelage en het lokaal activeringspact. Samen met lokale en andere partners creëren we nieuwe tewerkstellingskansen en trajecten naar duurzame jobs. De bestaande samenwerkingen zullen worden uitgewerkt in het kader van de beperking van de werkloosheid in de tijd en nieuwe partnerschappen zullen worden ontwikkeld met als doel het begeleiden en ondersteunen van duurzame tewerkstelling.

enutten maximaal alle financiële subsidies en toelagen, zoals de verhoogde staatstoelage en het lokaal activeringspact. Samen met lokale en andere partners creëren we nieuwe tewerkstellingskansen en trajecten naar duurzame jobs. De bestaande samenwerkingen zullen worden uitgewerkt in het kader van de beperking van de werkloosheid in de tijd en nieuwe partnerschappen zullen worden ontwikkeld met als doel het begeleiden en ondersteunen van duurzame tewerkstelling.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
Ontvangsten	101.250	102.750	104.280	105.840	107.430	109.050
Saldo	94.250	95.750	97.280	98.840	100.430	102.050
<b>Investeringsen</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 4.1.02.: Inrichten van taaltrajecten voor nieuwkomers ter bevordering van integratie en zelfredzaamheid

SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs, SDG 8 – Waardig werk en economische groei en SDG 10 – Ongelijkheid verminderen  
De instroom van nieuwkomers met een andere thuistaal blijft stijgen. Voldoende taalvaardigheid is een essentiële sleutel tot integratie, participatie en het creëren van gelijke kansen in de samenleving. Tegelijk stellen we vast dat de communicatie met anderstalige inwoners – zowel in onderwijs, dienstverlening als in het dagelijkse leven – soms moeizaam verloopt.

Om deze uitdagingen aan te pakken, organiseren we gerichte taalondersteuning op maat van nieuwkomers, met aandacht voor verschillende contexten zoals onderwijs, werk, vrije tijd en ouderbetrokkenheid. In het onderwijs zetten we onder andere in op schoolgerichte taalbegeleiding om de communicatie tussen scholen en ouders van kinderen met een andere thuistaal te versterken. We bekijken ook de mogelijkheid om Nederlandse lessen voor ouders aan te bieden, bijvoorbeeld via een taalbad dat eventueel georganiseerd kan worden in het kader van de zomerschool.

We onderzoeken structurele partnerschappen met onder andere het Agentschap Integratie en Inburgering, lokale organisaties en vrijwilligersnetwerken om formele en informele taaltrajecten op te zetten.

Daarnaast verkennen en benutten we subsidiemogelijkheden op Vlaams, provinciaal en lokaal niveau om deze trajecten duurzaam te implementeren.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 4.1.03.: Aanpak vervoersarmoede via uitbouw minder mobiele centrale

SDG 10 – Ongelijkheid verminderen

Als lokaal bestuur engageren we ons in het LEADER-project rond vervoersarmoede, getrokken door vzw Mobiel, met als doel de mobiliteit van personen met een beperkte mobiliteit te verbeteren.

In een eerste fase ondersteunen we een onderzoek naar vervoersbehoeften en drempels in het huidige aanbod. Dit onderzoek richt zich op mensen met een beperkte mobiliteit en wil beleidsmatig bruikbare inzichten opleveren voor het lokale en bovenlokale mobiliteitsbeleid. Daarnaast zetten we stappen richting het verkennen en voorbereiden van lokale acties of initiatieven die de mobiliteit van deze doelgroep kunnen versterken. We brengen hierbij relevante partners in kaart en denken na over mogelijke samenwerkingen of oplossingen op maat. De haalbaarheid en uitvoering van verdere acties worden afgestemd op de beschikbare middelen binnen het project.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2027

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actieplan: 4.2.: Toegankelijke en gerichte ondersteuning van gezinnen en kinderen

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn en SDG 10 – Ongelijkheid verminderen

Het lokaal bestuur bouwt aan een warme en zorgzame samenleving, met gezinnen als fundament. We versterken het Huis van het Kind als laagdrempelige plek voor gezinsondersteuning, met bijzondere aandacht voor jonge ouders. Ouders en kinderen krijgen er hulp, advies en verbinding met andere diensten. Zo bevorderen we het welzijn van kinderen en creëren we gelijke kansen vanaf de start.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	12.000	12.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Ontvangsten	8.971	8.971	8.671	8.671	8.671	8.671
Saldo	-3.029	-3.029	-6.329	-6.329	-6.329	-6.329
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	6.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-6.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 4.2.01.: Verdere uitbouw van het Huis van het Kind

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn en SDG 10 – Ongelijkheid verminderen

Gezinnen vormen de hoeksteen van onze samenleving. Het lokaal bestuur versterkt het Huis van het Kind als centrale plek voor gezinsondersteuning. We zetten in op een doelgerichte ondersteuning van jonge gezinnen, met bijzondere aandacht voor jonge ouders. Via het Huis van het Kind bieden we laagdrempelige hulp, opvoedingsondersteuning en verbinding met andere diensten. Samen met andere partners breiden we het activiteitenaanbod voor jonge ouders verder uit. Zo versterken we gezinnen, bevorderen we het welzijn van kinderen en bouwen we aan een warme en zorgzame samenleving.

Verder ondersteunen we de verdere uitbouw van het Ferm Mamadepot tot een inclusief buurtankerpunt en engageert zich om tegen eind 2026, samen met betrokken partners, een geschikte en toegankelijke locatie te vinden voor de duurzame verankering van het initiatief.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	12.000	12.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Ontvangsten	8.971	8.971	8.671	8.671	8.671	8.671
Saldo	-3.029	-3.029	-6.329	-6.329	-6.329	-6.329
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	6.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-6.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actieplan: 4.3.: Versterken van preventie en gezondheidsbevordering

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn en SDG 10 – Ongelijkheid verminderen

We zetten in op gerichte (gezondheids)preventie voor alle inwoners. Door samenwerking met Gezondheidsmakers en acties zoals Bewegen op Verwijzing stimuleren we een gezonde levensstijl. Tegelijk voeren we het warmteactieplan uit om kwetsbare inwoners te beschermen tijdens hittegolven. Zo bouwen we aan een veiligere en gezondere leefomgeving voor iedereen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-8.500	-8.500	-8.500	-8.500	-8.500	-8.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 4.3.01.: Versterken van (gezondheids)preventie

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn en SDG 10 – Ongelijkheid verminderen

Het lokaal bestuur zet in op versterkte (gezondheids)preventie in samenwerking met Gezondheidsmakers door extra middelen te voorzien voor diverse acties zoals het programma Bewegen op Verwijzing, dat inwoners stimuleert om actiever en gezonder te leven. Daarnaast voeren we het warmteactieplan verder uit om kwetsbare inwoners te beschermen tegen de risico's van hittegolven. Zo bevorderen we zowel het fysieke welzijn als de veiligheid van onze gemeenschap.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-8.500	-8.500	-8.500	-8.500	-8.500	-8.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actieplan: 4.4.: Nieuw beleid voor jongsenioren: actief, verbonden en op maat van hun levensfase

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn

We ontwikkelen een hedendaags beleid specifiek voor jongsenioren, gericht op hun zelfstandigheid, veiligheid, gezondheid, sociale verbondenheid en zinvolle vrijetijdsbesteding. We zetten in op toegankelijke dienstverlening, zorg op maat en het tegengaan van eenzaamheid. Actieve jongsenioren worden volwaardig betrokken bij het uittekenen van het aanbod.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 4.4.01.: Uitwerken en invoeren van een vernieuwend beleid voor jongsenioren

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn

Tegen eind 2026 ontwikkelen we in co-creatie met jongsenioren een nieuw aanbod gericht op ontmoeting, vorming en gezondheid. We evalueren bestaande initiatieven en vervangen of hervormen die volgens de noden van jongsenioren. Het beleid wordt ingebed in het reguliere welzijns- en vrijetijdsaanbod van de gemeente.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Beleidsdoelstelling: 5.: We investeren verder in sterk onderwijs en kinderopvang met ruime kansen voor al onze kinderen

Kwalitatieve omschrijving: SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn, SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs, SDG 8 – Waardig werk en economische groei, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur, SDG 10 – Ongelijkheid verminderen en SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

We willen elk kind in Lubbeek maximale ontwikkelingskansen bieden via kwaliteitsvol, neutraal en toekomstgericht onderwijs en toegankelijke, warme kinderopvang. Daarom investeren we in sterke schoolinfrastructuur, o.a. met de bouw van een sporthal in Pellenberg en de herinrichting van zaal Santro in Binkom. We versterken digitale en STEM-vaardigheden via het Lubbeek Lab en ondersteunen scholen bij de uitwerking van een doordacht digiplan. Ook voor- en naschoolse opvang én vakantie-initiatieven blijven we garanderen en versterken waar nodig. We zoeken een duurzame oplossing voor de huisvesting van de buitenschoolse opvang in Lubbeek. We zorgen voor een geïntegreerd en kwaliteitsvol aanbod van buitenschoolse kinderopvang en activiteiten. Daarnaast zetten we in op toekomstgerichte onderwijshervorming en meer aandacht voor excelleren. Via deze acties creëren we een sterk pedagogisch en logistiek kader waarin elk kind zich kan ontwikkelen, en ondersteunen we jonge gezinnen in de combinatie van werk en gezin.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	368.664	753.556	768.465	781.280	781.280	797.568
Ontvangsten	464.179	790.310	793.725	797.208	841.495	819.385
Saldo	95.515	36.754	25.259	15.928	60.216	21.817
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	652.000	2.096.000	916.000	1.756.000	1.316.000	16.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	1.000.000
Saldo	-652.000	-2.096.000	-916.000	-1.756.000	-1.316.000	984.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actieplan: 5.1.: Versterken van schoolinfrastructuur

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn, SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur en SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

Bewegingsonderwijs is een essentieel onderdeel van het pedagogisch project en de brede ontwikkeling van elk kind. Daarom investeren we in infrastructuur die de scholen in staat stelt om kwaliteitsvolle bewegingslessen aan te bieden, zoals de geplande sporthal in Pellenberg en de herinrichting van zaal Santro in Binkom. Deze ruimtes worden afgestemd op de onderwijsdoelen en noden van de school, zodat leerlingen zich fysiek, sociaal en motorisch ten volle kunnen ontwikkelen. Tegelijk blijven we inzetten op multifunctioneel ruimtegebruik. Zo versterken we zowel het leerklimaat op school als de sociale cohesie in onze gemeente.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	15.000	15.000
Saldo	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	5.000	15.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	10.000	80.000	900.000	1.740.000	1.300.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	1.000.000
Saldo	-10.000	-80.000	-900.000	-1.740.000	-1.300.000	1.000.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actie: 5.1.01.: Bouw van een sporthal in Pellenberg

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn, SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur en SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

De nieuwe school in Pellenberg is bijna voltooid. In een tweede fase plannen we de bouw van een sporthal op dezelfde site. Deze infrastructuur zal in de eerste plaats inspelen op de noden van de school, waar een kwalitatieve ruimte voor bewegingsonderwijs essentieel is voor de ontwikkeling van elk kind. Tegelijk mikken we op een bredere meerwaarde voor de hele gemeenschap: de sporthal wordt multifunctioneel opgevat en ook buiten de schooluren toegankelijk voor lokale sportverenigingen en inwoners. Zo investeren we in toegankelijke, duurzame en gedeelde sportinfrastructuur voor iedereen. Sport is immers cruciaal voor gezondheid, samenhang en persoonlijke ontwikkeling. De uitwerking gebeurt indien mogelijk in lijn met het masterplan sport, waarin efficiënt ruimtegebruik en afstemming met sportclubs centraal staan. We verkennen intussen ook actief de mogelijke subsidie- en financieringskanalen om deze investering haalbaar te maken.

Van 01/01/2027 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	15.000	15.000
Saldo	0	0	0	0	15.000	15.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	60.000	800.000	1.340.000	800.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	1.000.000
Saldo	0	-60.000	-800.000	-1.340.000	-800.000	1.000.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 5.1.02.: Zaal Santro in Binkom functioneel herinrichten voor schoolgebruik en breed lokaal medegebruik

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn, SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs, SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur en SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen

Ook in Binkom zetten we stappen om de infrastructuur te verbeteren. Zaal Santro wordt opgefrist en beter afgestemd op de bewegingsnoden van de school, zodat de eindtermen rond beweging binnen het pedagogisch project gehaald kunnen worden. Tegelijk willen we het gebruik van de zaal blijven openstellen voor een breder publiek. We betrekken de school, verenigingen en gebruikers bij het herdenken van de inrichting en het gebruik van de zaal. Doel is om Santro, naast de aanpassingen voor de schoolnoden, blijvend multifunctioneel te gebruiken voor verenigingen, privéverhuur en buurtgerichte ontspanning. Zo creëren we een duurzame meerwaarde en versterken we de sociale cohesie in Binkom. De uitwerking sluit aan bij onze visie op gedeeld en efficiënt ruimtegebruik voor iedereen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2030

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	10.000	20.000	100.000	400.000	500.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	-20.000	-100.000	-400.000	-500.000	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actieplan: 5.2.: Integratie van STEM en digitale geletterdheid in het onderwijs

SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs

We versterken digitale en wetenschappelijke basiscompetenties door gerichte investeringen. STEM en digitale vaardigheden maken integraal deel uit van het onderwijsaanbod in onze scholen, met aandacht voor praktijkgericht leren en inclusiviteit.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	44.000	44.000	44.000	44.000	44.000	44.000
Ontvangsten	23.500	23.500	23.500	23.500	23.500	23.500
Saldo	-20.500	-20.500	-20.500	-20.500	-20.500	-20.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 5.2.01.: STEM-klassen verder uitbouwen en integreren in het reguliere onderwijsaanbod op school

SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs

We bouwen onze STEM-academie, het Lubbeek Lab, verder uit om kinderen te laten experimenteren met wetenschap, techniek, engineering en wiskunde. De opgebouwde expertise wordt geïntegreerd in het reguliere onderwijsaanbod, zodat alle leerlingen hiermee in aanraking komen. We voorzien extra kredieten voor lesgevers en materiaal, om kwalitatieve en praktijkgerichte STEM-lessen te garanderen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	44.000	44.000	44.000	44.000	44.000	44.000
Ontvangsten	23.500	23.500	23.500	23.500	23.500	23.500
Saldo	-20.500	-20.500	-20.500	-20.500	-20.500	-20.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 5.2.02.: Ontwikkeling van een doordacht digiplan en gerichte investering in digitale leermiddelen

SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs

De Vlaamse Regering vervangt de Digsprong door het nieuwe Digiplan. Hiervoor zullen middelen vrijgemaakt worden onder de vorm van beperkte subsidies. Scholen moeten tegen 1 september 2026 beschikken over een stevig ICT-beleidsplan, met aandacht voor betaalbaarheid, transparantie en inclusieve toegang voor elke leerling. De subsidies zullen ontoereikend zijn om alle digitaal gebruikte materialen te voorzien, te vervangen en te onderhouden. We voorzien een structureel gemeentelijk budget voor digitale leermiddelen, vervangingen en onderhoud.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000	-16.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actieplan: 5.3.: Toegankelijke, kwaliteitsvolle kinderopvang voor elk kind

SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs, SDG 8 – Waardig werk en economische groei en SDG 10 – Ongelijkheid verminderen

We zoeken en realiseren een duurzame oplossing voor de buitenschoolse opvang in Lubbeek. Rekening houdende met het BOA-decreet nemen we de regierol op om te voorzien in een gevarieerd en kwaliteitsvol opvangaanbod voor alle kinderen in onze gemeente. Kwalitatieve opvang voor en na school is essentieel voor het welbevinden van kinderen én de combinatie werk-gezin voor ouders.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	274.664	684.556	699.465	712.280	712.280	738.568
Ontvangsten	440.679	766.810	770.225	773.708	802.995	780.885
Saldo	166.015	82.254	70.759	61.428	90.716	42.317
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	626.000	2.000.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-626.000	-2.000.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actie: 5.3.01.: Huisvesting voorzien voor de buitenschoolse kinderopvang in Lubbeek

SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs, SDG 8 – Waardig werk en economische groei en SDG 10 – Ongelijkheid verminderen  
 Door de werken op de kloostersite diende de buitenschoolse kinderopvang tijdelijk elders ondergebracht te worden. Momenteel wordt de opvang georganiseerd in de kleuterzaal van de vrije basisschool en in een klascontainer. Deze noodoplossing biedt echter onvoldoende comfort en ruimte op lange termijn. Daarom zetten we sterk in op het vinden van een duurzame en kwaliteitsvolle huisvestingsoplossing. Zowel op korte als op lange termijn willen we een gepaste, kindvriendelijke en veilige omgeving voorzien, waarin kinderen voor en na de schooluren optimaal kunnen worden opgevangen. Dit is essentieel binnen onze ambitie om blijvend te investeren in sterk, toegankelijk en inclusief onderwijs en kinderopvang voor elk kind in Lubbeek.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2027

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	22.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-22.000	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	626.000	2.000.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-626.000	-2.000.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 5.3.02.: Regisseren en zorgen voor geïntegreerd aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten

SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs, SDG 8 – Waardig werk en economische groei en SDG 10 – Ongelijkheid verminderen  
We zetten verder in op de samenwerking tussen de kinderopvang, het vrijetijdsaanbod, het Huis van het Kind en onderwijs. We verkennen de mogelijkheden om het aanbod te verrijken. We zorgen voor verbinding met de buurt en sterke netwerken van ouders en gezinnen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	16.500	16.500	16.500	16.500	16.500	16.500
Ontvangsten	229.723	339.000	339.000	339.000	339.000	339.000
Saldo	213.223	322.500	322.500	322.500	322.500	322.500
<b>Investeringsen</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 5.3.03.: Voorzien in een gevarieerd en kwaliteitsvol aanbod voor alle kinderen in onze gemeente

SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs, SDG 8 – Waardig werk en economische groei en SDG 10 – Ongelijkheid verminderen  
We tekenen in 2026 een kwaliteits-, erkennings- en subsidiekader uit, met een positieve kijk op diversiteit en bijzondere aandacht voor de betrokkenheid en participatie van kwetsbare en/of moeilijk te bereiken groepen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	236.164	668.056	682.965	695.780	695.780	722.068
Ontvangsten	210.956	427.810	431.225	434.708	463.995	441.885
Saldo	-25.208	-240.246	-251.741	-261.072	-231.784	-280.183
<b>Investeringsen</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actieplan: 5.4.: Toekomstgerichte ontwikkeling van het gemeentelijk onderwijs

SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs

We willen elk kind in het gemeentelijk onderwijs laten groeien volgens zijn of haar mogelijkheden. Daarom zetten we extra in op het laten excelleren van leerlingen die nood hebben aan meer uitdaging. We verkennen en versterken bestaande initiatieven in de scholen en bouwen aan een duurzaam beleid rond excelleren. Tegelijk hervormen we de organisatiestructuur van het gemeentelijk onderwijs om deze toekomstgericht, kwaliteitsvol en wendbaar te maken. Zo creëren we een stimulerende leeromgeving waarin elk kind – ook wie sneller of dieper wil leren – maximaal tot ontwikkeling kan komen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	40.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-40.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actie: 5.4.01.: Onderzoeken welke initiatieven excelleren in onderwijs mogelijk maken voor elke leerling

#### SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs

Om ook leerlingen die nood hebben aan extra uitdaging optimaal te ondersteunen, willen we een beleid rond excelleren uitrollen in de drie gemeentescholen. In een eerste fase verkennen we de bestaande initiatieven en goede praktijken binnen elke school. Op basis daarvan bekijken we in een tweede fase hoe we deze leerlingen structureel kunnen versterken met gerichte ondersteuning en kwaliteitsvolle werkvormen. De bedoeling is om te komen tot een overkoepelende en duurzame aanpak, afgestemd op de lokale context en gedragen door het schoolteam. We onderzoeken of dit traject kan worden ondersteund door een externe expert via bijkomende uren vanuit het PWB-stelsel.

Van 01/01/2027 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 5.4.02.: Toekomstgerichte hervorming van de organisatie van het gemeentelijk onderwijs

SDG 4 – Kwaliteitsonderwijs

Om het gemeentelijk onderwijs toekomstgericht te organiseren, plannen we een hervorming van de huidige organisatiestructuur. We voorzien kredieten om een extern gespecialiseerd bureau aan te stellen dat de bestaande werking en organisatie grondig analyseert. Op basis van die analyse willen we komen tot een efficiënte, heldere en duurzame structuur en organisatorische omkadering die binnen de kerntaken van het onderwijs de didactische focus helpt te maximaliseren. De focus ligt op versterking van de onderwijskwaliteit, goede interne samenwerking en voldoende wendbaarheid om in te spelen op maatschappelijke evoluties.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2026

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	40.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-40.000	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsdoelstelling: 6.: We maken dienstverlening en informatieverstrekking efficiënt, digitaal en persoonlijk

Kwalitatieve omschrijving: SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 12 – Verantwoorde consumptie en productie, SDG 13 – Klimaatactie, SDG 15 – Leven op het land en SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen

In Lubbeek zetten we sterk in op een efficiënte, transparante en toegankelijke overheid waarin de burger centraal staat. We willen een dienstverlening die snel, digitaal waar mogelijk, maar steeds persoonlijk en warm is. Heldere communicatie en betekenisvolle participatie versterken het vertrouwen in het lokaal bestuur. Door moderne technologie en communicatiemiddelen in te zetten, verbeteren we de kwaliteit en snelheid van onze dienstverlening én versterken we de betrokkenheid van onze inwoners. Zo bouwen we aan een bestuur dat dichtbij staat, vlot bereikbaar is en gericht op samenwerking met de burger.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	17.500	22.500	22.500	22.500	22.500	22.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-17.500	-22.500	-22.500	-22.500	-22.500	-22.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	130.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-130.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actieplan: 6.1.: Participatie wordt structureel ingebed in het beleid van het lokaal bestuur

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn, SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 12 – Verantwoorde

consumptie en productie, SDG 13 – Klimaatactie, SDG 15 – Leven op het land en SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen

Het lokaal bestuur wil participatie sterker verankeren in zijn werking. We bouwen aan een breder en eigentijds participatiekader waarin inwoners op verschillende manieren betrokken worden. Adviesraden worden hervormd en duidelijk ingebed in dit kader. Via een digitaal platform maken we inspraak laagdrempeliger en vlotter bereikbaar. Daarnaast organiseren we wijkoverleg en thematische inspraakmomenten. Specifiek voor landbouwers voorzien we op regelmatige basis een landbouwforum. Zo zetten we stap voor stap in op structurele, toegankelijke en realistische participatie.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	17.500	22.500	22.500	22.500	22.500	22.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-17.500	-22.500	-22.500	-22.500	-22.500	-22.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actie: 6.1.01.: Breder participatieconcept uitwerken en adviesraden gericht hervormen en versterken

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn en SDG 16 –Vreedzame en inclusieve samenlevingen

Het lokaal bestuur werkt aan een breder en meer eigentijds participatieconcept waarin inspraak, betrokkenheid en samenwerking met inwoners centraal staan. De bestaande adviesraden worden geëvalueerd en hervormd. We streven naar meer slagkrachtige, toegankelijk en thematisch relevante adviesorganen die op een flexibele en toekomstgerichte manier bijdragen aan het beleid. Reglementen en werkvormen worden aangepast om aansluiting te vinden bij de huidige noden en verwachtingen van inwoners en het bestuur.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2026

### Actie: 6.1.02.: Verkenning van mogelijkheden voor digitale ondersteuning bij burgerbevragingen

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn en SDG 16 –Vreedzame en inclusieve samenlevingen

Het lokaal bestuur onderzoekt of een digitaal participatieplatform geschikt is om inwoners laagdrempelig te betrekken. We bekijken of het kan bijdragen aan regelmatige bevestigingen en aan meer interactie, transparantie en inspraak, en wegen dit af tegenover andere mogelijke methoden van participatie

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	10.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 6.1.03.: Buurt- of wijkoverleg en, waar opportuun, thematische inspraakmomenten organiseren

SDG 11 – Duurzame steden en gemeenschappen, SDG 15 – Leven op het land en SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen

Het lokaal bestuur organiseert buurt- of wijkoverleg om in dialoog te gaan met inwoners over lokale noden en vragen. Waar relevant en opportuun worden bijkomende thema-avonden ingericht. Zo stimuleren we betrokkenheid, inspraak en wederzijds begrip tussen bestuur en burgers.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 6.1.04.: Landbouwers betrekken bij het beleid door het organiseren van landbouwfora

SDG 12 – Verantwoorde consumptie en productie, SDG 13 – Klimaatactie en SDG 15 – Leven op het land

We versterken het contact en de samenwerking tussen landbouwers en het lokaal bestuur door (minstens) jaarlijks een landbouwforum te organiseren. Dit event rond een actueel thema koppelen we aan een participatiemoment en netwerkgelegenheid. Zo gaan we structureel in overleg met landbouwers en zetten we samen in op het versterken van landbouw, natuur en landschap als kern van onze lokale identiteit.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actieplan: 6.2.: De communicatiemix van burger naar gemeente en omgekeerd wordt gemoderniseerd

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn en SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen

Goede communicatie begint bij duidelijkheid en bereikbaarheid. Daarom verbeteren we stap voor stap de manier waarop we als bestuur met inwoners communiceren. We stemmen bestaande kanalen zoals het infoblad, de website en sociale media beter op elkaar af en zorgen voor eenvoudigere, begrijpelijke boodschappen. We zetten in op tweerichtingsverkeer: niet enkel informeren, maar ook luisteren. Zo groeit communicatie uit tot een volwaardig instrument van beleidsparticipatie en vertrouwen tussen burger en bestuur.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	130.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-130.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actie: 6.2.01.: Digitale infoborden op strategische locaties voor snelle en dynamische communicatie met burger

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn en SDG 16 –Vreedzame en inclusieve samenlevingen

Om de communicatie met inwoners te versterken, investeert het lokaal bestuur in digitale infoborden op enkele strategische locaties. Deze borden maken het mogelijk om inwoners snel, duidelijk en visueel te informeren over belangrijke gemeentelijke boodschappen, evenementen, verkeersmaatregelen en andere relevante info. Ze vormen een waardevolle aanvulling op bestaande kanalen zoals het infoblad, de gemeentelijke website en sociale media, die tegelijk verder versterkt worden. Digitale infoborden zorgen voor een toegankelijke en efficiënte manier van communiceren in de publieke ruimte, wat bijdraagt aan een transparante, betrokken en moderne overheid.

Van 01/01/2027 tot 31/12/2027

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	130.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-130.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsdoelstelling: 7.: We bouwen aan een wendbaar bestuur, optimaal ingericht voor haar opdracht, vandaag en morgen

Kwalitatieve omschrijving: SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn, SDG 8 – Waardig werk en economische groei en SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen

We streven naar een wendbaar en sterk lokaal bestuur dat snel en doelgericht inspeelt op maatschappelijke uitdagingen. Dat doen we door ons personeelsbeleid te versterken, in te zetten op efficiëntie en te focussen op onze kerntaken. Via een modern wervings- en retentiebeleid bouwen we aan een aantrekkelijk werkgeversimago om talent aan te trekken en te behouden. Daarnaast onderzoeken we intergemeentelijke samenwerking op het vlak van veiligheid, handhaving en noodplanning. Zo versterken we onze slagkracht, verlagen we kosten en verhogen we de kwaliteit van onze dienstverlening.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
Ontvangsten	64.687	65.981	67.300	68.646	70.019	71.420
Saldo	24.687	25.981	27.300	28.646	30.019	31.420
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### **Actieplan: 7.1.: We verkennen samenwerkingen voor een efficiëntere organisatie van veiligheid en handhaving**

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn en SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen

Binnen dit actieplan onderzoeken we hoe we met de vier gemeenten van onze politiezone kunnen samenwerken rond veiligheid, bestuurlijke handhaving, noodplanning en preventie. De uitdagingen zijn vergelijkbaar, maar de middelen beperkt. Door samen te werken kunnen we specialisatie, continuïteit en kostenefficiëntie realiseren. We bekijken of intergemeentelijke samenwerking mogelijk en wenselijk is. Het doel is een duurzame, geïntegreerde aanpak van veiligheid, met ruimte voor gedeelde personeelsinzet en gezamenlijke organisatie van cruciale taken.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	64.687	65.981	67.300	68.646	70.019	71.420
Saldo	64.687	65.981	67.300	68.646	70.019	71.420
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 7.1.01.: Onderzoeken intergemeentelijke samenwerking voor integrale veiligheid en handhaving

SDG 3 – Goede gezondheid en welzijn en SDG 16 –Vreedzame en inclusieve samenlevingen

We onderzoeken samen met de gemeenten van de politiezone de oprichting van een intergemeentelijk samenwerkingsverband rond integrale veiligheid. Het doel is om taken zoals noodplanning, bestuurlijke handhaving en preventie kostenefficiënt en gezamenlijk te organiseren. We stemmen hierover af en verkennen de mogelijkheid om centraal personeel aan te werven dat intergemeentelijk inzetbaar is voor deze domeinen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	64.687	65.981	67.300	68.646	70.019	71.420
Saldo	64.687	65.981	67.300	68.646	70.019	71.420
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actieplan: 7.2.: Versterken van het personeelsbeleid met focus op instroom, retentie en werkgeversimago

SDG 8 – Waardig werk en economische groei en SDG 16 – Vreedzame en inclusieve samenlevingen

We versterken ons personeelsbeleid met aandacht voor instroom, retentie en employer branding. We creëren een aantrekkelijke en professionele werkomgeving, zetten in op moderne instroomprocessen en profileren Lubbeek actief als sterke werkgever. Zo bouwen we aan een organisatie die talent aantrekt, behoudt en motiveert.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: 7.2.01.: Moderniseren van wervings- en retentiebeleid en profileren van Lubbeek als sterke werkgever

SDG 8 – Waardig werk en economische groei en SDG 16 –Vreedzame en inclusieve samenlevingen

We moderniseren ons wervings- en retentiebeleid om als lokaal bestuur aantrekkelijker te worden op de arbeidsmarkt. Lubbeek profileert zich actief als sterke werkgever via gerichte communicatie en employer branding.

We investeren in het promoten van vacatures, zetten in op actieve rekrutering bij moeilijke aanwervingen en digitaliseren het selectieproces. Daarnaast verkennen we deelname aan of organisatie van jobbeurzen en zorgen we voor een warm onthaal en betere omkadering van nieuwe medewerkers.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

### Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

#### **Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling**

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	30.819.650	31.060.779	30.801.749	30.999.793	31.654.414	32.194.923
Ontvangsten	31.100.874	31.831.562	32.623.026	33.536.279	35.290.108	34.915.897
Saldo	281.223	770.783	1.821.277	2.536.486	3.635.694	2.720.974
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	2.792.533	2.337.898	1.847.997	647.730	620.292	925.631
Ontvangsten	1.462.456	123.300	168.600	33.300	33.300	33.300
Saldo	-1.330.077	-2.214.598	-1.679.397	-614.430	-586.992	-892.331
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	1.382.651	1.576.834	1.353.160	1.435.885	1.607.545	1.798.105
Ontvangsten	2.735.215	9.181.643	2.884.705	4.026.869	16.286	105.537
Saldo	1.352.564	7.604.809	1.531.545	2.590.984	-1.591.259	-1.692.568

## Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	30.819.650	31.060.779	30.801.749	30.999.793	31.654.414	32.194.923
Ontvangsten	31.100.874	31.831.562	32.623.026	33.536.279	35.290.108	34.915.897
Saldo	281.223	770.783	1.821.277	2.536.486	3.635.694	2.720.974
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	2.792.533	2.337.898	1.847.997	647.730	620.292	925.631
Ontvangsten	1.462.456	123.300	168.600	33.300	33.300	33.300
Saldo	-1.330.077	-2.214.598	-1.679.397	-614.430	-586.992	-892.331
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	1.382.651	1.576.834	1.353.160	1.435.885	1.607.545	1.798.105
Ontvangsten	2.735.215	9.181.643	2.884.705	4.026.869	16.286	105.537
Saldo	1.352.564	7.604.809	1.531.545	2.590.984	-1.591.259	-1.692.568

## Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Actieplan: ONBESCHIKB: Actieplan onbeschikbare

Van 01/01/2025 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Actie: ACT-1: ONBESCHIKBARE GELDEN**

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0







**Toegestane werkingssubsidies - AR 649XXXX (vervolg)**

Budget. entiteit	Actie	Actie omschrijving	BI	BI omschrijving	Bedrag 2026	Bedrag 2027	Bedrag 2028	Bedrag 2029	Bedrag 2030	Bedrag 2031
G	GBB	Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0870-01	Middagtoezicht vrije basisschool	20.000	20.400	20.808	21.224	21.649	22.082
G	GBB	Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0911-00	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
G	GBB	Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0911-00	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600
G	GBB	Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0945-04	Kinderopvang baby's en peuters	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
G	GBB	Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0959-00	Overige verrichtingen betreffende ouderen	250	250	250	250	250	250
G	GBB	Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0959-00	Overige verrichtingen betreffende ouderen	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
G	GBB	Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0959-00	Overige verrichtingen betreffende ouderen	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250
G	GBB	Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0989-00	Overige dienstverlening inzake volksgezondheid	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
O	GBB	Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0900-00	Sociale bijstand	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
O	GBB	Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0900-00	Sociale bijstand	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
O	4.1.03.	Aanpak vervoersarmoede via uitbouw minder mobiele centrale	0959-00	Overige verrichtingen betreffende ouderen	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
O	4.3.01.	Versterken van (gezondheids)preventie	0985-00	Gezondheidspromotie en ziektepreventie	6.500	6.500	6.500	6.500	6.500	6.500
					<b>3.366.891</b>	<b>3.790.218</b>	<b>3.881.282</b>	<b>3.929.959</b>	<b>3.991.114</b>	<b>4.052.708</b>

**Toegestane investeringssubsidies - AR 6640000**

Budget. entiteit	Actie	Actie omschrijving	BI	BI omschrijving	Bedrag 2026	Bedrag 2027	Bedrag 2028	Bedrag 2029	Bedrag 2030	Bedrag 2031
G	GBB	Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0340-00	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
G	GBB	Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0400-00	Politiediensten	68.307	75.138	77.017	78.942	80.916	82.938
G	GBB	Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0410-00	Brandweer	71.516	78.668	80.635	82.650	84.717	86.835
G	GBB	Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0750-00	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	40.775	0	0	0	0	0
G	GBB	Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0752-00	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren	0	282.000	0	0	0	0
G	GBB	Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0790-00	Erediensten	15.000	0	0	0	0	0
					<b>198.098</b>	<b>438.306</b>	<b>160.152</b>	<b>164.092</b>	<b>168.133</b>	<b>172.273</b>





# Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

2026-2031

Jaarnaalvolgnummers: Budg. 390566

Gemeente (0207.521.996)

Gellenberg 16, 3210 Lubbeek

Algemeen directeur: Klaas Gutschoven

OCMW (0212.194.923)

Gellenberg 16, 3210 Lubbeek

Financieel directeur: Lidie Vansingel (Wvd.)

## Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

---

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

## Beleidsdomein: 01 Algemeen bestuur en ondersteuning

---

- BV0100 Politieke organen
- BV0110 Secretariaat
- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0113 Archief
- BV0114 Organisatiebeheersing
- BV0115 Welzijn op het werk
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0171 Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
- BV0190 Overig algemeen bestuur
- BV0400 Politiediensten
- BV0410 Brandweer
- BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
- BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid
- BV0790 Erediensten

## Beleidsdomein: 02 Leven

---

- BV0130 Administratieve dienstverlening
- BV0550 Tewerkstelling en activering
- BV0800 Gewoon basisonderwijs
- BV0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
- BV0870 Sociale voordelen
- BV0889 Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
- BV0900 Sociale bijstand
- BV0901 Voorschotten
- BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst
- BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
- BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
- BV0930 Sociale huisvesting
- BV0943 Gezinshulp
- BV0946 Thuisbezorgde maaltijden
- BV0947 Klusjesdienst
- BV0948 Poetsdienst
- BV0949 Overige gezinshulp
- BV0951 Dienstencentra
- BV0952 Assistentiewoningen
- BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen
- BV0985 Gezondheids promotie en ziektepreventie

## Beleidsdomein: 03 Beleven

---

- BV0150 Internationale relaties
- BV0160 Hulp aan het buitenland
- BV0500 Handel en middenstand
- BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie
- BV0522 Toerisme - Infrastructuur
- BV0703 Openbare bibliotheken
- BV0705 Gemeenschapscentrum
- BV0710 Feesten en plechtigheden
- BV0720 Monumentenzorg
- BV0739 Overig kunst- en cultuurbeleid
- BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
- BV0741 Sportpromotie en -evenementen
- BV0742 Sportinfrastructuur
- BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
- BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
- BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
- BV0820 Deeltijds kunstonderwijs
- BV0945 Kinderopvang

## Beleidsdomein: 04 Leefomgeving

---

- BV0200 Wegen
- BV0210 Openbaar vervoer
- BV0220 Parkeren
- BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
- BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
- BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
- BV0319 Overig waterbeheer
- BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
- BV0341 Erosiebestrijding
- BV0350 Klimaat en energie
- BV0381 Geïntegreerde milieuprojecten
- BV0470 Dierenbescherming
- BV0530 Land-, tuin- & bosbouw
- BV0600 Ruimtelijke planning
- BV0610 Gebiedsontwikkeling
- BV0629 Overig woonbeleid
- BV0640 Elektriciteitsvoorziening
- BV0650 Gasvoorziening
- BV0660 Communicatievoorzieningen
- BV0670 Straatverlichting
- BV0680 Groene ruimte
- BV0984 Ontsmetting en openbare reiniging



# Ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering per beleidsveld

2026-2031

Jaartalvolnummers: Budg. 390566

Gemeente (0207.521.996)

Gellenberg 16, 3210 Lubbeek

Algemeen directeur: Klaas Gutschoven

OCMW (0212.194.923)

Gellenberg 16, 3210 Lubbeek

Financieel directeur: Lidie Vansingel (Wvd.)

## Beleidsveld: BV0010: Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	714.000	879.000	1.059.000	1.275.000	1.430.000	1.576.000
Ontvangst	4.863.586	4.972.786	5.210.213	5.433.715	5.635.972	5.838.421
Saldo	4.149.586	4.093.786	4.151.213	4.158.715	4.205.972	4.262.421
<b>Investing</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0020: Fiscale aangelegenheden**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	75.000	0	0	0	0	0
Ontvangst	16.079.240	16.841.037	17.352.285	17.863.556	17.921.417	18.344.673
Saldo	16.004.240	16.841.037	17.352.285	17.863.556	17.921.417	18.344.673
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0030: Financiële aangelegenheden**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	56.660	56.660	56.660	56.660	56.660	56.660
Ontvangst	145.250	139.750	134.250	133.750	133.250	133.250
Saldo	88.590	83.090	77.590	77.090	76.590	76.590
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0040: Transacties in verband met de openbare schuld

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	346.455	519.987	472.211	513.560	572.365	588.677
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-346.455	-519.987	-472.211	-513.560	-572.365	-588.677
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	713.156	0	0	0	0	0
Saldo	713.156	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	1.382.651	1.576.834	1.353.160	1.435.885	1.607.545	1.798.105
Ontvangst	2.735.215	9.181.643	2.884.705	4.026.869	16.286	105.537
Saldo	1.352.564	7.604.809	1.531.545	2.590.984	-1.591.259	-1.692.568

## Beleidsveld: BV0050: Patrimonium zonder maatschappelijk doel

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	41.260	42.085	42.927	43.785	44.661	45.554
Ontvangst	8.350	8.350	8.350	8.350	8.350	8.350
Saldo	-32.910	-33.735	-34.577	-35.435	-36.311	-37.204
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	650.000	0	0	0	0	0
Saldo	650.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0090: Overige algemene financiering

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0100: Politieke organen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	620.817	633.605	646.051	658.731	661.049	684.842
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-620.817	-633.605	-646.051	-658.731	-661.049	-684.842
<b>Investering</b>						
Uitgave	3.000	0	0	0	12.000	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-3.000	0	0	0	-12.000	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0110: Secretariaat**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	413.880	417.701	422.502	427.393	427.993	437.440
Ontvangst	874	874	874	874	874	874
Saldo	-413.006	-416.827	-421.628	-426.519	-427.119	-436.566
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0111: Fiscale en financiële diensten**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	572.840	591.742	493.904	503.014	506.332	521.727
Ontvangst	38.526	38.526	38.526	38.526	38.526	38.526
Saldo	-534.313	-553.215	-455.378	-464.487	-467.806	-483.201
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0112: Personeelsdienst en vorming**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	548.535	558.561	564.667	570.889	574.633	580.672
Ontvangst	37.941	37.941	37.941	37.941	37.941	37.941
Saldo	-510.594	-520.619	-526.726	-532.947	-536.691	-542.730
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0113: Archief**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	64.586	66.436	66.993	68.570	66.570	72.286
Ontvangst	375	375	375	375	375	375
Saldo	-64.211	-66.061	-66.618	-68.194	-66.194	-71.910
<b>Investering</b>						
Uitgave	110.000	150.000	255.000	0	0	0
Ontvangst	66.000	90.000	135.300	0	0	0
Saldo	-44.000	-60.000	-119.700	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0114: Organisatiebeheersing**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	226.882	218.182	221.548	233.676	233.676	235.513
Ontvangst	499	499	499	499	499	499
Saldo	-226.383	-217.683	-221.049	-233.176	-233.176	-235.014
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0115: Welzijn op het werk**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	24.300	20.300	20.300	20.300	20.300	20.300
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-24.300	-20.300	-20.300	-20.300	-20.300	-20.300
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0119: Overige algemene diensten**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	6.019.706	6.056.358	5.976.718	5.724.991	5.929.504	5.849.595
Ontvangst	85.805	85.805	85.805	85.805	85.805	85.805
Saldo	-5.933.900	-5.970.553	-5.890.913	-5.639.186	-5.843.699	-5.763.790
<b>Investering</b>						
Uitgave	291.048	747.048	949.048	229.048	164.048	364.048
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-291.048	-747.048	-949.048	-229.048	-164.048	-364.048
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0130: Administratieve dienstverlening**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	580.302	577.029	583.923	597.946	597.946	605.368
Ontvangst	207.784	207.748	207.748	207.748	207.748	207.748
Saldo	-372.518	-369.281	-376.175	-390.198	-390.198	-397.620
<b>Investering</b>						
Uitgave	8.000	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-8.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0150: Internationale relaties**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	3.450	3.600	3.750	3.900	4.050	4.200
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-3.450	-3.600	-3.750	-3.900	-4.050	-4.200
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0160: Hulp aan het buitenland**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	23.150	23.275	23.450	23.600	23.750	23.900
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-23.150	-23.275	-23.450	-23.600	-23.750	-23.900
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0171: Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	9.600	9.620	9.640	9.661	9.682	17.704
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-9.600	-9.620	-9.640	-9.661	-9.682	-17.704
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0190: Overig algemeen bestuur**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	20.900	21.320	21.750	22.180	22.620	23.080
Saldo	20.900	21.320	21.750	22.180	22.620	23.080
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0200: Wegen**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	2.184.027	1.366.212	1.241.116	1.247.226	1.217.226	1.240.034
Ontvangst	6.022	21.022	21.022	21.022	21.022	21.022
Saldo	-2.178.005	-1.345.190	-1.220.094	-1.226.203	-1.196.203	-1.219.012
<b>Investering</b>						
Uitgave	6.407.400	3.881.730	2.110.000	3.380.000	280.000	330.000
Ontvangst	0	0	1.440.000	900.000	0	0
Saldo	-6.407.400	-3.881.730	-670.000	-2.480.000	-280.000	-330.000
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0210: Openbaar vervoer**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Ontvangst	500	500	500	500	500	500
Saldo	-9.500	-9.500	-9.500	-9.500	-9.500	-9.500
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0220: Parkeren**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0300: Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	953.000	971.500	990.370	1.009.617	1.029.250	1.049.275
Ontvangst	21.050	21.050	21.050	21.050	21.050	21.050
Saldo	-931.950	-950.450	-969.320	-988.567	-1.008.200	-1.028.225
<b>Investering</b>						
Uitgave	17.000	17.340	17.687	18.041	18.401	18.769
Ontvangst	3.800	3.800	3.800	3.800	3.800	3.800
Saldo	-13.200	-13.540	-13.887	-14.241	-14.601	-14.969
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0309: Overig afval- en materialenbeheer

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	475.700	475.700	475.700	470.700	470.700	470.700
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-475.700	-475.700	-475.700	-470.700	-470.700	-470.700
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0310: Beheer van regen- en afvalwater

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	7.900	7.908	7.916	7.924	7.933	7.942
Ontvangst	186.900	189.150	191.430	193.760	196.140	198.560
Saldo	179.000	181.242	183.514	185.836	188.207	190.618
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0319: Overig waterbeheer**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	67.025	132.025	67.025	67.025	67.025	132.025
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-67.025	-132.025	-67.025	-67.025	-67.025	-132.025
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0340: Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	30.000	21.500	20.000	21.500	20.000	21.500
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-30.000	-21.500	-20.000	-21.500	-20.000	-21.500
<b>Investering</b>						
Uitgave	21.500	71.000	141.000	111.000	11.000	11.000
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-21.500	-71.000	-141.000	-111.000	-11.000	-11.000
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0341: Erosiebestrijding

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	18.200	18.200	18.200	18.200	18.200	18.200
Ontvangst	96.000	6.000	96.000	6.000	96.000	6.000
Saldo	77.800	-12.200	77.800	-12.200	77.800	-12.200
<b>Investering</b>						
Uitgave	100.000	0	100.000	0	100.000	0
Ontvangst	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000
Saldo	-73.000	27.000	-73.000	27.000	-73.000	27.000
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0350: Klimaat en energie

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	21.500	224.000	16.500	36.500	16.500	16.500
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-21.500	-224.000	-16.500	-36.500	-16.500	-16.500
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	55.000	30.000	150.000	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-55.000	-30.000	-150.000	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0381: Geïntegreerde milieuprojecten**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0400: Politiediensten**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	1.639.377	1.803.314	1.848.397	1.894.607	1.941.972	1.990.521
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.639.377	-1.803.314	-1.848.397	-1.894.607	-1.941.972	-1.990.521
<b>Investering</b>						
Uitgave	68.307	75.138	77.017	78.942	80.916	82.938
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-68.307	-75.138	-77.017	-78.942	-80.916	-82.938
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0410: Brandweer**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	769.275	796.200	824.067	852.909	882.761	913.658
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-769.275	-796.200	-824.067	-852.909	-882.761	-913.658
<b>Investering</b>						
Uitgave	71.516	78.668	80.635	82.650	84.717	86.835
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-71.516	-78.668	-80.635	-82.650	-84.717	-86.835
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0470: Dierenbescherming**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	23.650	23.803	23.959	24.118	24.281	24.446
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-23.650	-23.803	-23.959	-24.118	-24.281	-24.446
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0480: Bestuurlijke preventie (incl. GAS)**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	150.500	150.500	150.500	150.500	150.500	150.500
Saldo	150.500	150.500	150.500	150.500	150.500	150.500
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0490: Overige elementen van openbare orde en veiligheid**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	74.027	75.354	76.709	78.089	78.089	80.923
Ontvangst	64.937	66.231	67.550	68.896	70.269	71.670
Saldo	-9.091	-9.124	-9.160	-9.194	-7.821	-9.254
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0500: Handel en middenstand**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	109.798	109.412	110.112	110.824	110.824	112.288
Ontvangst	125	125	125	125	125	125
Saldo	-109.673	-109.287	-109.986	-110.699	-110.699	-112.162
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0520: Toerisme - Onthaal en promotie**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	43.426	40.688	40.688	40.688	40.688	40.688
Ontvangst	100	100	100	100	100	100
Saldo	-43.326	-40.588	-40.588	-40.588	-40.588	-40.588
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0522: Toerisme - Infrastructuur**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
<b>Investering</b>						
Uitgave	30.000	20.000	10.000	5.000	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-30.000	-20.000	-10.000	-5.000	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0530: Land-, tuin- & bosbouw**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	125.450	125.450	125.450	125.450	125.450	125.450
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-125.450	-125.450	-125.450	-125.450	-125.450	-125.450
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0550: Tewerkstelling en activering**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	440.324	451.491	452.884	454.303	455.751	457.100
Ontvangst	101.500	103.000	104.530	106.090	107.680	109.300
Saldo	-338.824	-348.491	-348.354	-348.213	-348.072	-347.800
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0600: Ruimtelijke planning**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	233.807	239.034	242.875	246.789	246.789	254.823
Ontvangst	62.749	62.749	62.749	62.749	62.749	62.749
Saldo	-171.058	-176.285	-180.126	-184.040	-184.040	-192.074
<b>Investering</b>						
Uitgave	30.000	0	45.000	45.000	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-30.000	0	-45.000	-45.000	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0610: Gebiedsontwikkeling

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investering</b>						
Uitgave	30.000	65.000	55.000	10.000	10.000	5.000
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-30.000	-65.000	-55.000	-10.000	-10.000	-5.000
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0629: Overig woonbeleid

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	71.169	71.169	71.169	71.169	71.169	71.169
Ontvangst	7.250	7.250	7.250	7.250	7.250	7.250
Saldo	-63.919	-63.919	-63.919	-63.919	-63.919	-63.919
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0640: Elektriciteitsvoorziening**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	468.905	470.686	428.422	466.762	1.846.150	665.012
Saldo	468.905	470.686	428.422	466.762	1.846.150	665.012
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0650: Gasvoorziening**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	170.503	170.503	170.503	170.503	170.503	170.503
Saldo	170.503	170.503	170.503	170.503	170.503	170.503
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0660: Communicatievoorzieningen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	149.760	149.760	149.760	149.760	149.760	149.760
Saldo	149.760	149.760	149.760	149.760	149.760	149.760
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0670: Straatverlichting

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000
<b>Investering</b>						
Uitgave	158.957	159.060	157.686	16.485	16.286	105.537
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-158.957	-159.060	-157.686	-16.485	-16.286	-105.537
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0680: Groene ruimte**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	850.118	866.649	949.131	761.849	761.849	727.941
Ontvangst	5.796	5.796	5.796	5.796	5.796	5.796
Saldo	-844.322	-860.854	-943.336	-756.053	-756.053	-722.146
<b>Investering</b>						
Uitgave	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0703: Openbare bibliotheken**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	554.899	566.575	576.394	587.284	588.734	610.248
Ontvangst	3.558	3.558	3.558	3.558	3.558	3.558
Saldo	-551.341	-563.018	-572.837	-583.726	-585.176	-606.690
<b>Investering</b>						
Uitgave	41.200	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-41.200	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0705: Gemeenschapscentrum**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	184.277	175.718	177.191	178.690	178.706	181.764
Ontvangst	17.125	17.475	17.825	18.125	18.475	18.825
Saldo	-167.152	-158.243	-159.366	-160.565	-160.231	-162.939
<b>Investering</b>						
Uitgave	377.800	10.000	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-377.800	-10.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0710: Feesten en plechtigheden**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	92.800	92.800	92.800	92.800	92.800	92.800
Ontvangst	2.000	7.000	7.100	7.200	7.300	7.400
Saldo	-90.800	-85.800	-85.700	-85.600	-85.500	-85.400
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0720: Monumentenzorg**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	420	420	420	420	420	420
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-420	-420	-420	-420	-420	-420
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0739: Overig kunst- en cultuurbeleid**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	193.612	205.139	207.923	210.758	210.758	216.576
Ontvangst	625	625	625	625	625	625
Saldo	-192.988	-204.514	-207.298	-210.133	-210.133	-215.951
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0740: Sportsector- en verenigingsondersteuning

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	230.444	234.842	239.376	244.044	245.780	253.789
Ontvangst	623	623	623	623	623	623
Saldo	-229.820	-234.219	-238.752	-243.420	-245.156	-253.165
<b>Investering</b>						
Uitgave	37.000	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-37.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0741: Sportpromotie en -evenementen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	78.350	78.610	78.876	79.148	79.467	79.795
Ontvangst	52.300	52.300	52.300	52.300	52.300	52.300
Saldo	-26.050	-26.310	-26.576	-26.848	-27.167	-27.495
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0742: Sportinfrastructuur

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	317.300	290.300	293.600	297.230	301.224	305.616
Ontvangst	101.300	103.340	105.400	107.550	124.700	126.850
Saldo	-216.000	-186.960	-188.200	-189.680	-176.524	-178.766
<b>Investering</b>						
Uitgave	720.000	714.600	875.000	1.385.000	840.000	25.000
Ontvangst	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	1.002.500
Saldo	-717.500	-712.100	-872.500	-1.382.500	-837.500	977.500
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0750: Jeugdsector- en verenigingsondersteuning

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	93.350	93.350	93.600	93.600	93.850	93.850
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-93.350	-93.350	-93.600	-93.600	-93.850	-93.850
<b>Investering</b>						
Uitgave	40.775	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-40.775	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0751: Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	222.901	227.995	233.327	238.594	241.902	249.542
Ontvangst	70.250	88.250	88.250	88.250	88.250	88.250
Saldo	-152.652	-139.746	-145.078	-150.344	-153.652	-161.293
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	10.000	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-10.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0752: Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	54.800	54.950	54.950	55.200	55.200	55.450
Ontvangst	3.850	3.950	4.050	4.150	4.250	4.350
Saldo	-50.950	-51.000	-50.900	-51.050	-50.950	-51.100
<b>Investering</b>						
Uitgave	28.000	310.000	28.000	28.000	28.000	28.000
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-28.000	-310.000	-28.000	-28.000	-28.000	-28.000
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0790: Erediensten**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	305.450	527.650	515.050	487.950	501.150	482.550
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-305.450	-527.650	-515.050	-487.950	-501.150	-482.550
<b>Investering</b>						
Uitgave	15.000	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-15.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0800: Gewoon basisonderwijs**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	5.393.251	5.480.572	5.558.042	5.688.022	5.764.321	5.889.578
Ontvangst	5.299.088	5.418.698	5.512.811	5.631.863	5.734.371	5.867.733
Saldo	-94.163	-61.874	-45.231	-56.159	-29.950	-21.845
<b>Investering</b>						
Uitgave	905.200	106.840	218.720	475.360	576.720	70.300
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-905.200	-106.840	-218.720	-475.360	-576.720	-70.300
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0820: Deeltijds kunstonderwijs**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	100.025	78.025	78.025	78.025	78.025	78.025
Ontvangst	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Saldo	-97.025	-75.025	-75.025	-75.025	-75.025	-75.025
<b>Investering</b>						
Uitgave	243.004	13.004	13.004	13.004	13.004	13.004
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-243.004	-13.004	-13.004	-13.004	-13.004	-13.004
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0869: Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	356.270	279.118	284.339	289.660	289.660	300.570
Ontvangst	1.594	1.184	1.184	1.184	1.184	1.184
Saldo	-354.677	-277.934	-283.155	-288.476	-288.476	-299.386
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0870: Sociale voordelen**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	302.568	294.891	300.205	305.621	305.776	316.725
Ontvangst	1.273	1.188	1.188	1.188	1.188	1.188
Saldo	-301.295	-293.703	-299.017	-304.433	-304.588	-315.537
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0889: Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	67.141	67.434	67.662	67.966	67.966	68.660
Ontvangst	23.561	23.561	23.553	23.553	23.553	23.561
Saldo	-43.580	-43.873	-44.109	-44.413	-44.413	-45.099
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0900: Sociale bijstand

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	1.665.505	1.676.097	1.651.771	1.652.088	1.642.684	1.672.366
Ontvangst	773.499	769.334	730.969	717.004	692.994	704.074
Saldo	-892.006	-906.764	-920.802	-935.084	-949.690	-968.292
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0901: Voorschotten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangst	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0902: Integratie van personen met vreemde herkomst

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	40.243	40.243	40.243	40.243	40.243	46.243
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-40.243	-40.243	-40.243	-40.243	-40.243	-46.243
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0909: Overige verrichtingen inzake sociaal beleid

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	76.422	76.926	80.371	80.825	81.288	81.756
Ontvangst	9.058	9.058	8.758	8.758	8.758	8.758
Saldo	-67.364	-67.868	-71.613	-72.067	-72.530	-72.998
<b>Investering</b>						
Uitgave	6.000	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-6.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0911: Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	7.600	7.600	7.600	7.600	7.600	7.600
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-7.600	-7.600	-7.600	-7.600	-7.600	-7.600
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0930: Sociale huisvesting

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	32.570	32.610	32.651	32.692	32.735	32.778
Ontvangst	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000
Saldo	-19.570	-19.610	-19.651	-19.692	-19.735	-19.778
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0943: Gezinshulp**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	828.182	857.495	656.297	689.451	705.918	662.553
Ontvangst	475.654	485.051	494.684	504.513	514.538	524.760
Saldo	-352.527	-372.444	-161.613	-184.938	-191.380	-137.793
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0945: Kinderopvang**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	919.924	923.858	936.710	952.866	953.032	986.014
Ontvangst	773.469	769.609	773.024	776.507	805.795	783.684
Saldo	-146.456	-154.249	-163.687	-176.359	-147.238	-202.330
<b>Investering</b>						
Uitgave	626.000	2.000.000	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-626.000	-2.000.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0946: Thuisbezorgde maaltijden**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	135.704	139.544	142.021	144.544	147.120	149.718
Ontvangst	186.601	186.601	186.601	186.601	186.601	186.601
Saldo	50.897	47.056	44.580	42.057	39.481	36.883
<b>Investering</b>						
Uitgave	75.000	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-75.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0947: Klusjesdienst**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	81.572	83.785	85.374	86.994	88.647	90.319
Ontvangst	3.298	6.298	6.298	6.298	6.298	6.298
Saldo	-78.274	-77.487	-79.076	-80.696	-82.349	-84.021
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0948: Poetsdienst**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	437.802	450.192	351.285	361.370	372.070	381.744
Ontvangst	267.399	272.699	278.099	283.649	289.299	295.049
Saldo	-170.403	-177.493	-73.186	-77.721	-82.772	-86.695
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0949: Overige gezinshulp**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0951: Dienstencentra**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	343.105	341.594	343.914	348.569	353.321	358.119
Ontvangst	270.425	274.625	278.895	283.285	287.745	292.225
Saldo	-72.681	-66.970	-65.019	-65.284	-65.576	-65.895
<b>Investering</b>						
Uitgave	55.826	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-55.826	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0952: Assistentiewoningen**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	182.559	184.743	186.678	188.650	190.662	192.695
Ontvangst	446.185	455.115	464.205	473.478	482.948	492.589
Saldo	263.626	270.372	277.527	284.829	292.287	299.894
<b>Investering</b>						
Uitgave	48.500	165.000	55.000	15.000	15.000	15.000
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-48.500	-165.000	-55.000	-15.000	-15.000	-15.000
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0959: Overige verrichtingen betreffende ouderen**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	29.250	29.250	29.250	29.250	29.250	29.250
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-29.250	-29.250	-29.250	-29.250	-29.250	-29.250
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0984: Ontsmetting en openbare reiniging**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0985: Gezondheidspromotie en ziektepreventie**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-8.500	-8.500	-8.500	-8.500	-8.500	-8.500
<b>Investering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

**Beleidsveld: BV0989: Overige dienstverlening inzake volksgezondheid**

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	19.100	19.100	19.100	19.100	19.100	19.100
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-19.100	-19.100	-19.100	-19.100	-19.100	-19.100
<b>Investering</b>						
Uitgave	1.700	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.700	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

## Beleidsveld: BV0990: Begraafplaatsen

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Exploitatie</b>						
Uitgave	62.600	67.600	67.600	67.600	67.600	67.600
Ontvangst	50.500	55.000	56.100	57.200	58.400	59.500
Saldo	-12.100	-12.600	-11.500	-10.400	-9.200	-8.100
<b>Investering</b>						
Uitgave	8.000	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	-8.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						
Uitgave	0	0	0	0	0	0
Ontvangst	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0





Budget. entiteit	Actie	BI	BI omschrijving	AR	AR omschrijving	Bedrag 2026	Bedrag 2027	Bedrag 2028	Bedrag 2029	Bedrag 2030	Bedrag 2031
G	GBB	0020-00	Fiscale aangelegenheden	7341500	Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	164	164	164	164	164	164
G	GBB	0020-00	Fiscale aangelegenheden	7342400	Belasting op de verspreiding van kosteloos reclaimedrukwerk	47.000	47.000	47.000	47.000	47.000	47.000
G	GBB	0020-00	Fiscale aangelegenheden	7342601	Afleveren wapenvergunningen	550	550	550	550	550	550
G	GBB	0020-00	Fiscale aangelegenheden	7360900	Belasting op masten en pylonen	63.000	63.000	63.000	63.000	63.000	63.000
G	GBB	0020-00	Fiscale aangelegenheden	7371000	Belasting activeringsheffing op niet-bebouwde gronden	290.000	145.000	145.000	145.000	72.500	72.500
G	GBB	0020-00	Fiscale aangelegenheden	7374000	Belasting op leegstaande woningen en gebouwen	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000
G	GBB	0020-00	Fiscale aangelegenheden	7375000	Belasting op verwaarloosde/ongeschikt en onbewoonbare woningen en gebouwen	21.330	21.330	21.330	21.330	21.330	21.330
G	GBB	0020-00	Fiscale aangelegenheden	7377000	Belasting op tweede verblijven	42.100	42.100	42.100	42.100	42.100	42.100
G	GBB	0480-00	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)	7390000	Gemeentelijke administratieve sanctie	500	500	500	500	500	500
G	GBB	0480-00	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)	7390015	Gemeentelijke administratieve sanctie - GAS5	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000
G	GBB	0945-01	Kinderopvang: Lubbeek/Binkom	7390001	Boetes	200	200	200	200	200	200
G	GBB	0945-02	Kinderopvang: Pellenberg	7390001	Boetes	100	100	100	100	100	100
G	GBB	0945-03	Kinderopvang: Linden	7390001	Boetes	100	100	100	100	100	100





Budget-entiteit	Actie	BI	BI omschrijving	AR	AR omschrijving	Bedrag 2026	Bedrag 2027	Bedrag 2028	Bedrag 2029	Bedrag 2030	Bedrag 2031
G	GBB	0800-01	Basisonderwijs: Linden	7007203	Tussenkomen van ouders in de sneeuw- en openluchtklassen, en andere activiteit	22.815	23.420	28.240	21.940	29.240	30.550
G	GBB	0800-01	Basisonderwijs: Linden	7009001	Verkoop van goederen	500	500	500	500	500	500
G	GBB	0800-02	Basisonderwijs: Binkom	7007201	Tussenkomen van ouders in de maaltijden	20.000	20.600	20.900	21.400	21.800	22.200
G	GBB	0800-02	Basisonderwijs: Binkom	7007203	Tussenkomen van ouders in de sneeuw- en openluchtklassen, en andere activiteit	10.750	24.500	7.000	23.000	7.000	25.500
G	GBB	0800-02	Basisonderwijs: Binkom	7009001	Verkoop van goederen	200	200	200	200	200	200
G	GBB	0800-03	Basisonderwijs: Pellenberg	7006000	Opbrengsten uit verhuur zalen	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
G	GBB	0800-03	Basisonderwijs: Pellenberg	7007201	Tussenkomen van ouders in de maaltijden	31.800	32.500	33.100	33.800	34.500	35.200
G	GBB	0800-03	Basisonderwijs: Pellenberg	7007203	Tussenkomen van ouders in de sneeuw- en openluchtklassen, en andere activiteit	22.000	22.500	22.900	23.400	23.800	24.300
G	5.3.02.	0820-00	Deeltijds kunstonderwijs	7007000	Inschrijvingsgelden	1.000	0	0	0	0	0
G	GBB	0820-00	Deeltijds kunstonderwijs	7007000	Inschrijvingsgelden	2.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
G	5.2.01.	0889-02	STEM-academie	7007000	Inschrijvingsgelden	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000
G	5.3.03.	0945-00	Kinderopvang	7007000	Inschrijvingsgelden	55.799	170.746	174.161	177.644	181.197	184.821
G	GBB	0945-01	Kinderopvang: Lubbeek/Binkom	7007000	Inschrijvingsgelden	41.805	0	0	0	0	0
G	GBB	0945-02	Kinderopvang: Pellenberg	7007000	Inschrijvingsgelden	23.741	0	0	0	0	0
G	GBB	0945-03	Kinderopvang: Linden	7007000	Inschrijvingsgelden	46.053	0	0	0	0	0
G	GBB	0990-00	Begraafplaatsen	7010002	Opbrengsten uit concessies	50.500	55.000	56.100	57.200	58.400	59.500
O	GBB	0050-00	Patrimonium zonder maatschappelijk doel	7006201	Opbrengsten uit jachtrechten	650	650	650	650	650	650

Budget. entiteit	Actie	BI	BI omschrijving	AR	AR omschrijving	Bedrag 2026	Bedrag 2027	Bedrag 2028	Bedrag 2029	Bedrag 2030	Bedrag 2031
O	GBB	0050-00	Patrimonium zonder maatschappelijk doel	7010001	Opbrengsten uit verpachtingen	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
O	GBB	0050-00	Patrimonium zonder maatschappelijk doel	7010002	Opbrengsten uit concessies	190	190	190	190	190	190
O	4.2.01.	0909-03	Huis van het Kind	7006000	Opbrengsten uit verhuur zalen	1.200	1.200	900	900	900	900
O	GBB	0930-00	Sociale huisvesting	7010000	Opbrengsten uit verhuur woningen en flats	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000
O	GBB	0943-00	Gezins hulp	7009204	Opbrengsten gezins- & bejaardenhulp	87.394	89.141	90.924	92.743	94.598	96.490
O	GBB	0946-00	Thuisbezorgde maaltijden	7009100	Opbrengsten uit maaltijden	186.000	186.000	186.000	186.000	186.000	186.000
O	GBB	0947-00	Klusjesdienst	7009200	Opbrengsten klusdienst	3.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
O	GBB	0948-00	Poetsdienst	7009201	Opbrengsten poetsdienst	265.500	270.800	276.200	281.750	287.400	293.150
O	GBB	0951-00	Dienstencentrum	7002300	Andere terugvorderingen	360	360	360	360	360	360
O	GBB	0951-00	Dienstencentrum	7006000	Opbrengsten uit verhuur zalen	9.500	9.700	9.900	10.100	10.300	10.500
O	GBB	0951-00	Dienstencentrum	7008001	Vormende activiteiten en recreatie	33.000	33.000	33.000	33.000	33.000	33.000
O	GBB	0951-00	Dienstencentrum	7009100	Opbrengsten uit maaltijden	155.000	158.100	161.250	164.500	167.800	171.100
O	GBB	0951-00	Dienstencentrum	7009102	Opbrengsten uit bar/cafeteria	500	500	500	500	500	500
O	GBB	0951-00	Dienstencentrum	7009203	Opbrengsten wasserij	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
O	GBB	0951-00	Dienstencentrum	7009206	Opbrengsten uit activiteiten	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
O	GBB	0952-00	Assistentiewoningen	7010000	Opbrengsten uit verhuur woningen en flats	425.000	433.500	442.170	451.013	460.034	469.234
O	GBB	0952-00	Assistentiewoningen	7050000	Recuperaties van kosten	20.800	21.230	21.650	22.080	22.530	22.970

